

Fakulteti Ekonomik

Ofron 3 (tre) programe studimi me karakter profesional

a. Program profesional në “Asistent Administrativ”

Titulli akademik i studimit		Diplomë Program Profesional në Asistent Administrativ
Cikli i studimit		Studime me karakter profesional
Emri dhe statusi i institucionit		Universiteti “Eqrem Çabej” Gjirokastër
Gjuha e përdorur në mësimdhënje/provime		Shqip
Kohëzgjatja normale e programit të studimit		2 (dy) vite
Forma e studimit		Me kohë të plotë
Kushtet e pranimit		Sipas kriterëve

Objektivat dhe veprimtaritë formuese të programit të studimit

Qëllimi i këtij programi është të ofrojë një formim profesional në disiplinat e Administrimit Publik.

Në përfundim të këtij programi, studenti ka mundësitë e mëposhtme të punësimit: vetëpunësim në ndërmarrje të biznesit të vogël; punonjës i kualifikuar në njësi ekonomike të ndryshme për kryerjen e veprimtarive që lidhen me fushën e biznesit; përpunues i dokumentacionit kontabël dhe financiar; regjistruar i dokumentacionit kontabël dhe financiar; magazinier (person përgjegjës për ruajtjen e vlerave materiale pranë njësi ekonomike); arkëtar (person përgjegjës për ruajtjen e vlerave monetare pranë njësi ekonomike); regjistruar i informacionit në programet kompjuterike në fushën e financës dhe kontabilitetit; punonjës i administratës për kryerjen e veprimtarive që lidhen me mbajtjen e llogarisë në njësi ekonomike të ndryshme; punonjës në banka të llojeve të ndryshme për kryerjen e veprimeve të thjeshta që lidhen me sektorin bankar; punonjës pranë shoqërive të sigurimeve; punonjës pranë zyrave private të kontabilitetit; punonjës për hartimin e listë pagesave të pagave dhe sigurimeve shoqërore.

Plani mësimor sipas veprimtarive formuese Programi profesional në “Asistent Administrativ”

Veprimtaritë formuese		Lëndët/Modulet	Kredite/ECTS
A	LËNDË BAZË	Bazat e Ekonomisë	6
		Bazat e Marketingut	6
		Baza të Menaxhimit	6
		Totali	18
		E Drejta e Punës	6
		Sjellje Organizative	6
		Hyrje në Administrim Publik	6

B	LËNDË KARAKTERIZUESE	Etika Administrative	6
		Komunikimi	6
		Drejtim Administrativ Zyre	6
		E-Qeverisja	6
		Baza te Qeverisjes	6
		Menaxhim i Nd. dhe Inst. Publike	6
		Kontabilitet Publik	6
		Totali	60
C	LËNDË NDËRDISIPLINORE INTEGRUESE	Aplikime Kompjuteri	6
		Baza të Kontabilitetit dhe Financës	6
		Lëndë me Zgjedhje	6
		Totali	18
D	LËNDË PLOTËSUESE	Gjuhë e Huaj (Anglisht)	6
		Praktika Profesionale	12
		Totali	18
E	DETYRIME PËRMBYLLËSE	Provim i përgjithshëm përfundimtar ose punim diplome	6
		Totali	6
Totali			120

b. Program profesional në “Asistent-menaxher në shërbimet turistike”

Titulli akademik i studimit	Diplomë Program Profesional në Asistent-menaxher në shërbimet turistike
Cikli i studimit	Studime me karakter profesional
Emri dhe statusi i institucionit	Universiteti “Eqrem Çabej” Gjirokastrë
Gjuha e përdorur në mësimdhënje/provime	Shqip
Kohëzgjatja normale e programit të studimit	2 (dy) vite
Forma e studimit	Me kohë të plotë
Kushtet e pranimit	Sipas kriterëve

Objektivat dhe veprimtaritë formuese të programit të studimit

Në përfundim të programit profesional “Asistent-menaxher në shërbimet turistike”, studenti ka mundësi për punësim: në të gjithë sektorët e një hoteli, si në resepsion, Food & Beverage, restorant, organizim eventesh, në argëtim; në agroturizëm; në resorte të mëdha turistike; në restorante dhe biznese catering; në biznese që ofrojnë shërbime turistike; në biznese ndihmëse turistike; në sipërmarrje private turistike.

Plani mësimor sipas veprimtarive formuese Programi i studimit profesional “Asisten-menaxher në Shërbimet Turistike”

Tipi i Veprimtarisë (A-E)	Lëndët/Modulet	Kredite/ ECTS
A	Bazat e Turizmit	6

	LËNDË BAZË	Bazat e Ekonomise	6
		Totali	12
	LËNDË KARAKTERIZUESE	Organizimi dhe funksionimi i hotelit	7
		Organizimi dhe funksionimi i restoranteve dhe guzhines	7
		Kontabilitet dhe Kosto e produktit turistik	7
		Marketing i sherbimeve turistike	7
		Aplikime software-i ne hoteleri turizem	7
		Hyrje ne menaxhimin e biznesit familjar turistik	8
		Ekonomi e turizmit	8
		Strategji e turizmit	8
		Ligje Turizmi	7
		Totali	66
C	LËNDË NDËRDISIPLINORE/ INTE GRUESE	Statistike Turizmi	6
		Gjeografi Turistike	6
		Lende me zgjedhje: -Sjellje organizative - Investime - Shkrim dhe menaxhim projektesh	6
		Totali	18
D	LËNDË PLOTËSUESE	Gjuhe e huaj 1 – Anglisht	3
		Gjuhe e huaj 2 – Italisht	4
		Gjuhe e huaj 1 Anglisht	3
		Gjuhe e huaj 2 – Italisht	3
		Praktike profesionale	5
		Totali	18
E	DETYRIME PËRMBYLLËSE	Provim përfundimtar formimi/Punim diplome	6
		Totali	6
Totali			120

c. Program profesional në “Ndhmës Ekonomist”

Titulli akademik i studimit	Diplomë Program Profesional në Ndhmës Ekonomist
Cikli i studimit	Studime me karakter profesional
Emri dhe statusi i institucionit	Universiteti “Eqrem Çabej” Gjirokastër
Gjuha e përdorur në mësimdhënje/provime	Shqip
Kohëzgjatja normale e programit të studimit	2 (dy) vite
Forma e studimit	Me kohë të plotë
Kushtet e pranimit	Sipas kriterëve

Objektivat dhe veprimtaritë formuese të programit të studimit

Një diplomë profesionale “Ndihmës Ekonomist” është mjaft fleksibël për sa u përket mundësive që kanë studentët për punësim kryesisht në sektorin privat dhe publik.

Qëllimi i këtij programi është të ofrojë një formim profesional në disiplinat e Kontabilitet Financës

Programi i studimit me karakter profesional “Ndihmës Ekonomist” synon që studenti të zotërojë aftësi për kryerjen e veprimeve në fushën: e burimeve njerëzore, të menaxhimit dhe marketingut, të kontabilitetit e financës, të shitjeve dhe blerjeve; të kryejë procese pune e veprime të thjeshta në fushën e kontabilitetit, në fushën bankare, në marrëdhënie me të tretët; të organizojë vendin e punës në zyrë si dhe të përdorë mjetet dhe pajisjet kryesore të zyrës; të kryejë detyra që lidhen me procesin e prodhimit; të mbajë dhe rregullojë marrëdhëniet me organet tatimore; të komunikojë me etikë dhe profesionalizëm me klientët, furnitorët dhe punonjësit; të ketë aftësi komunikuese me shkrim e me gojë për të argumentuar mendimet për çështje të ndryshme; të jetë i aftë të përdorë burime dhe teknika të ndryshme të mbledhjes dhe të shfrytëzimit të informacioneve të nevojshme për zhvillimin e tij personal dhe profesional; të respektojë parimet e punës në grup dhe të bashkëpunojë aktivisht në arritjen e objektivave të pranuar; të jetë i aftë të vlerësojë punën e të tretëve mbi bazën e kriterëve të drejta.

**Plani mësimor sipas veprimtarive formuese
Programi i studimit profesional “Ndihmës Ekonomist”**

Tipi i Veprimtarisë (A-E)		Lëndët/Modulet	Kredite/ ECTS
A	LËNDË BAZË	Bazat e Ekonomisë	6
		E drejta e punës	6
		Totali	12
	LËNDË KARAKTERIZUESE	Instrumenta Kalkulues në Biznes	6
		Baza Ligjore e Kontabilitetit	6
		Komunikimi në biznes	6
		Bazat e finances	6
		Kontabiliteti Financiar	6
		Njohuri mbi sistemin e tatim taksave	6
		Bankat dhe sistemi financiar	6
		Kontabiliteti aplikativ	6
		Llogaritja dhe regjistrimi i shpenzimeve	6
		Menaxhim biznesi	6
		Baza të marketingut	6
		Totali	66
C	LËNDË NDËRDISIPLINORE/ INTE GRUESE	Njohuri për programet financiare	6
		Hyrje në informatikë	6
		Lëndë me zgjedhje: 1. Baza të statistikës 2. Shkrim dhe Menaxhim Projektsh	6
		Totali	18

D	LËNDË PLOTËSUESE	Gjuhë e huaj	6
		Praktika Profesionale	12
		Totali	18
E	DETYRIME PËRMBYLLËSE	Provim përfundimtar formimi/Punim diplome	6
		Totali	6
Totali			120