REPUBLIKA E SHQIPËRISË
UNIVERSITETI "EQREM ÇABEJ", GJIROKASTËR
FAKULTETI EKONOMIK
NJËSIA BAZË KONTABILITET FINANCË

RAPORTI I VLERËSIMIT TË BRENDSHËM

Programi i Studimit të Ciklit të Dytë Master i Shkencave në "Financë-Kontabilitet"

Grupi i Vlerësimit të brendshëm:

1	Dr. Eduina Guga	Kryetar
2	Doc. Dr. Antoneta Polo	Anëtar
3	Doc. Dr. Drita Kllapi	Anëtar
4	Doc. Dr. Etleva Peta	Anëtar
5	Krisanthi Burdhima	Anëtar (Student)

REPUBLIKA E SHQIPERISE UNIVERSITETI "EQREM CABEJ" GJIROKASTER

Shtator/2023

PËRMBLEDHJE E TË DHËNAVE PËR PROGRAMIN NË PROCES TË VLERËSIMIT TË BRENDSHËM

Përshkrim përmbledhës;

Programi i Studimit "Master i Shkencave në Financë-Kontabilitet" është një program i ofruar nga Universiteti "Eqrem Çabej" në Gjirokastër, i cili synon të përgatisë profesionistë në fushën e financës dhe kontabilitetit. Ky program është hartuar dhe zhvilluar në përputhje me strategjitë kombëtare të zhvillimit, interesat kombëtare dhe prirjet globale, duke u mbështetur në dokumentacionin përkatës kombëtar dhe ndërkombëtar.

Programi ofron thellim të njohurive dhe aftësive në financë dhe kontabilitet dhe përfshin lëndë të ndryshme të specializuara për të përgatitur studentët në nivelin më të lartë të kompetencave profesionale. Ky program studimi është çelur gjatë vitit akademik 2021-2022 dhe është në zhvillim të vazhdueshëm.

Njësia Bazë Kontabilitet-Financë, e përgjegjshme për programin, ka një staf akademik të kualifikuar me përvojë të gjatë në fushën e financës dhe kontabilitetit. Investimet në infrastrukturë dhe burime të lidhura me këtë fushë dëshmojnë përgatitjen e UGJ-së për të ofruar një program të cilësuar me standarde të larta. Programi mbështetet nga një laborator i kërkimit shkencor në Fakultetin Ekonomik të Universitetit "Eqrem Çabej" të Gjirokastrës, i cili është pajisur me teknologji dhe software të nevojshëm për studimet dhe kërkimin shkencor në financë dhe kontabilitet.

Një prej objektivave kryesore të këtij programi është përgatitja e studentëve për t'u përfshirë në tregun kombëtar dhe ndërkombëtar të punës, duke ofruar njohuri dhe aftësi të përdorshme edhe nëpërmjet praktikës profesionale. Ky program ndjek standardet kombëtare dhe ndërkombëtare në fushën e financës dhe kontabilitetit dhe siguron që studentët të pajisen me kompetencat dhe njohuritë e nevojshme për marrjen e licencave të profesioneve të rregulluara në këtë fushë.

Në këtë kontekst, programi përdor literaturë bazë dhe ndihmëse të përditësuar, si dhe mjetet teknologjike të përshtatshme për disiplinat e këtij programi studimi. Gjithashtu, Njësia Bazë Kontabilitet-Financë bashkëpunon me struktura të tjera kërkimore për të arritur objektivat e programit në kërkim shkencor.

Programi i studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" është hartuar duke u bazuar në legjislacionin dhe udhëzimet përkatëse kombëtare dhe ndërkombëtare, duke dëshmuar përpjekjet e UGJ-së për të siguruar cilësi dhe integritet në ofrimin e programit të studimit "Master i Shkencave në Financë-Kontabilitet."PËRSHKRIMI I

PROCESIT TË VLERËSIMIT TË BRENDSHËM;

Procesi i vlerësimit të brendshëm për programin e studimit "Master i Shkencave në Financë Kontabilitet" është zhvilluar në përputhje me udhëzimet dhe kërkesat e Agjencisë për Sigurimin e Cilësisë në Arsimin e Lartë (ASCAL) dhe Manualin për "Procedurat dhe afatet për vlerësimin e cilësisë në kuadër të akreditimit të institucioneve të arsimit të lartë dhe programeve të studimit 2017". Vlerësimi i brendshëm i programit të studimit "Master i Shkencave" në Financë Kontabilitet" është zhvilluar sipas procesit të mëposhtëm:

1. **Nisja e Procesit:**

Procesi i vlerësimit të brendshëm për programin "Master i Shkencave në Financë Kontabilitet" filloi me propozimin e Njësisë Bazë Kontabilitet-Financë (Nj.B.KF), si njësi përgjegjëse e këtij programi për akreditim, në kuadrin e aplikimit të Universitetit "Eqrem Çabej" (UGJ) për akreditimin e programeve të studimit prej ASCAL-it. Propozimi u pranua dhe konfirmua nga UGJ.

2. **Formimi i Grupit të Vlerësimit të Brendshëm (GVB):**

Bazuar në kërkesat e procesit, është formuar Grupi i Vlerësimit të Brendshëm (GVB) me Vendim nr. 26, datë 28.09.2023. GVB ka përbërjen e mëposhtme:

1	Dr. Eduina Guga	Kryetar
2	Doc. Dr. Antoneta Polo	Anëtar
3	Doc. Dr. Drita Kllapi	Anëtar
4	Doc. Dr. Etleva Peta	Anëtar
5	Krisanthi Burdhima	Anëtar (Student)

3. **Trajnimi dhe Përgatitja e GVB**:

Grupi i Vlerësimit të Brendshëm mori pjesë në trajnimin e organizuar nga ASCAL më datë 11.09.2023, ku u njoh me procedurat, dokumentacionin, dhe aspektet e nevojshme të procesit të akreditimit. Kjo fushatë trajnimi siguroi që grupi të ishte i

gatshëm për të kryer detyrën e vlerësimit me aftësi dhe njohuri të plota në lidhje me standardet e cilësisë dhe procedurat për akreditim.

4. **Përgatitja e Raportit:**

Gjatë hartimit të raportit të vlerësimit të brendshëm, grupi i punës kishte për qëllim të përshkruajë dhe të nxjerrë në pah përmbushjen e standardit të cilësisë sipas përcaktimeve të Manualit për "Procedurat dhe afatet për vlerësimin e cilësisë në kuadër të akreditimit të institucioneve të arsimit të lartë dhe programeve të studimit 2017". Procesi i përgatitjes së raportit ka qenë i detajuar dhe gjithëpërfshirës, me qëllim të sigurimit të një vlerësimi sa më korrekt dhe të matshëm të përmbushjes së standardeve dhe garantimit të cilësisë së programit të studimit "Master i Shkencave" në "Financë Kontabilitet"

Raporti i vlerësimit të brendshëm është produkt i këtij procesi të kujdesshëm dhe ka për qëllim të dokumentojë rezultatet dhe zbatimin e standardeve të cilësisë në programin e studimit të vlerësuar, në përputhje me udhëzimet dhe kërkesat e ASCAL-it për akreditim.

Parathënie për Procesin e Vlerësimit të Brendshëm

PARIMET E PUNËS SË GVB

- Vlerësimi i Cilësisë duhet të karakterizohet nga profesionalizmi, vërtetësia, objektiviteti, paanshmëria, transparenca e plotë dhe përfshirja e të gjithë aktorëve në të gjitha fazat e vlerësimit.
- Zhvillimi i Njësisë së Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë (NJSBC) në Njësitë e IAL.
- Të realizojë Vlerësimin e Brendshëm me synimin që të krijohet një tabllo e qartë dhe transparente e Njësisë nën vlerësim, për të ndërtuar politika zhvillimi në përputhje me misionin e saj dhe të shërbejë si bazë për procesin e mëtejshëm të akreditimit të institucioneve e programeve
- Të bëjë publik informacionin me qëllim që të gjithë partnerët dhe publiku i gjerë (studentët, prindërit, stafet akademike dhe ndihmëse, partnerët e tjerë socialë, ekonomikë e politikë) të informohen për gjendjen e njësisë, programeve, kurrikulave, shërbimeve, etj.
- Të shërbejë në fund të fundit për kultivimin e Kulturës së Cilësisë në Institucionet e Arsimit të Lartë si pjesë e tyre e brendshme dhe e qëndrueshme.
- Vlerësimi të bëhet i mbështetur në dokumenta, procedura, anketime, takime me palët e interesuara etj.

- Hartimi i Raportit të Vlerësimit të Brendshëm (RVB) të kryhet sipas formatit të hartuar nga ASCAL, duke mos bërë asnjë lloj ndryshimi (psh. Bashkim kriteresh, heqje kriteresh, etj.).

ETAPAT E PROCEDURËS SË VLERËSIMIT TË BRENDSHËM NGA INSTITUCIONET E ARSIMIT TË LARTË

Paraqitja e kërkesës së IAL për vlerësim dhe shqyrtimi i saj nga ASCAL dhe Bordi i Akreditimit.

- Miratimi i kërkesës dhe përcaktimi i afateve kohore të vlerësimit nga ASCAL dhe BA.
- Njoftohet zyrtarisht Koordinatori i IAL, për fillimin e procesit të akreditimit, dhe caktohet data e takimit me të për diskutimin e hapave të procesit.
- Ngritja e Grupit të Vlerësimit të Brendshëm; ky grup ngrihet nga titullari i njësisë;
- Trainimi i GVB nga stafi i ASCAL; për këtë vihen në dispozicion materialet udhëzuese për vlerësimin, organizimin e grupit dhe procesin, detyrat, të drejtat e përgjegjësitë e secilit.
- Kryerja e vlerësimit të brendshëm sipas udhëzuesit në fjalë (shih më tej). Gjatë kësaj faze GVB qëndron në kontakt të vazhdueshëm me ASCAL dhe asistohet nga kjo e fundit në rast kërkese;
- Përgatitja e Dosjes së Vetëvlerësimit (DVV);
- Dorëzimi zyrtarisht në ASCAL brenda afatit të përcaktuar (në versionin e printuar dhe elektronik CD, firmosur / vulosur nga IAL në çdo faqe), materialet të ngarkohen edhe në sistemin AMS të ASCAL.

DOSJA E VETËVLERËSIMIT

Në përbërje të Dosjes së Vetëvlerësimit përfshihet: *Mendimi me shkrim i Drejtuesit të Njësisë* dhe *Raporti i Vlerësimit të Brendshëm,* i shkruar dhe firmosur nga secili anëtar i GVB.

Kërkohet mendimi i drejtuesit të Njësisë, kur Programi i studimit po kalon fazën e rivlerësimit periodik. Në këtë rast ai do të shkruajë:

- Të dhëna për Institucionin e Arsimit të Lartë që ai drejton;
- Të japë opinionet e veta personale ku të tregohen vlerat e forta, dobësitë dhe perspektiva e programit të studimit për të cilën është përgjegjës;
- Të analizojë zhvillimet kryesore që nga vlerësimi i fundit, duke theksuar sidomos përmbushjen e detyrave të lëna nga vlerësimet e mëparshme;
- Të tregojë gjendjen ekzistuese në raport me atë programi/et e studimit, ka për mision ose synon të arrijë.

PËRMBAJTJA DOSJES SË VETËVLERËSIMIT

Dosja e Vlerësimit të Brendshëm në kuadër të vlerësimit të jashtëm dhe akreditimit të programit të studimit duhet të përmbajë këto dokumente:

1. Mendimi me shkrim i Drejtuesit të IAL (Universitetit/Fakultetit);
2. Raporti i Vlerësimit të Brendshëm, i firmosur nga të gjithë anëtarët e GVB. RVB përbëhet nga 6 fusha për programet e ciklit të dytë Master Profesional/ i Shkencave/Arteve/ Program i Integruar i Nivelit të Dytë.
3. Çdo fushë duhet të analizojë kërkesat e standardid / kritereve, duke përfshirë pjesën përshkrimore dhe duke dhënë tregues të matshëm, bazuar në evidencat e dosjes së vetvlerësimit.
4. Bazuar në këtë analizë GVB duhet të përcaktojë vlerësimin përfundimtar të përmbushjes së standardeve të çdo fushe, dhe fushës në tërësi.
5. Raporti i Vlerësimit të Brendshëm duhet të përmbajë edhe analizën përfundimtare të institucionit duke vënë në dukje pikat e forta dhe të dobëta të tij.

Tabela e Përmbajtjes

PËRMBAJTJA DOSJES SË VETËVLERËSIMIT 6

PËRMBLEDHJE E TË DHËNAVE PËR PROGRAMIN NË PROCES TË VLERËSIMIT TË BRENDSHËM 2

PËRSHKRIMI I PROCESIT TË VLERËSIMIT TË BRENDSHËM; 3

I. OFRIMI I PROGRAMIT TË STUDIMIT 8

II. ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMIT TË CIKLIT TË DYTË 14

III. MËSIMDHËNIA, MËSIMNXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT 35

IV. BURIMET NJERËZORE, FINANCIARE, INFRASTRUKTURA, LOGJISTIKA PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT 55

V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE 71

VI. SIGURIMI I CILËSISË SË PROGRAMIT TË STUDIMIT 86

Përfundime të Vlerësimit të programit të studimit të ciklit të dytë Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 102

Shkalla e përmbushjes së standardeve të cilësisë së programit 104

Lista e dokumenteve bazë për procesin e akreditimit të programeve të studimit 105

Vlerësimi i Programit të Studimit të Ciklit të Dytë Master i shkencave në "Financë Kontabilitet"

I. OFRIMI I PROGRAMIT TË STUDIMIT

Standardi I.1 **Institucioni i arsimit të lartë ofron programe studimi në përputhje me misionin dhe qëllimin e tij e që synon ruajtjen e interesave dhe vlerave kombëtare, si dhe në përputhje me strategjinë e zhvillimit, statutin dhe aktet e tjera rregullatore të tij.**	
Kriteret	**Vlerësimi**
Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë ofron programe studimi që nuk bien ndesh me interesat kombëtare dhe synojnë ruajtjen dhe konsolidimin e vlerave akademike e kulturore kombëtare.	Universiteti "E.Çabej", Gjirokastër (UGJ), ofron programe studimi që nuk bien ndesh me interesat kombëtare. dhe synojnë ruajtjen dhe konsolidimin e vlerave akademike e kulturore kombëtare. Programet e studimit zhvillojnë, përcjellin dhe mbrojnë dijet përmes mësimdhënies dhe kërkimit shkencor, formojnë specialist të lartë dhe shkencëtarë të rinj, kontribojnë në zhvillimin ekonomik social dhe kulturor në nivel kombëtar dhe rajonal dhe kontribojnë në rritjen e standardeve të demokracisë e qytetërimit të shoqërisë dhe në përgatitjen e studentëve për një shoqëri të tillë. **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 2, Neni 4, Neni 5, Neni 8]**
Kriteri 2. Programi i studimit hartohet dhe ofrohet në përputhje me qëllimet dhe misionin e institucionit, si dhe fushën e veprimtarisë.	Programet e studimeve hartohen në përputhje me qëllimet dhe misionin e UGJ-së, të shprehura në Statutin e UGJ-së **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej", Gjirokastër, Nenet 4, 5, 8]**, si dhe në Strategjinë e zhvillimit të UGJ-së. **[Evidenca I.2 Strategjia e Zhvillimit të Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër 2020-2025, Misioni, fq. 8, Vizioni, fq. 8]** Edhe programi i studimit Master i shkencave në "Financë Kontabilitet" **[Evidenca I.3 Vendimi i hapjes së Programit të Studimit Master i shkencave në "Financë Kontabilitet"; Evidenca I.4 Urdheri i hapjs se Njesise Kryesore FE; Evidenca I.5 Akti i hapjes se Departamentit kontabilitet Finance]** ofrohet në përputhje me qëllimet dhe misionin e UGJ-së si dhe me fushën e veprimtarisë së tij. Programi i studimit Master i shkencave në "Financë Kontabilitet" ofron një diplomë që është mjaft fleksibël përsa u përket mundësive që kanë studentët për karrierë dhe punësim. Qëllimi i programit përcaktohet dhe vlerësohet në kuadër të zhvillimeve dhe ndryshimeve ekonomiko shoqërore të vendit në përgjithësi, niveli i lartë i globalizimit dhe nevoja për të qenë pjesë aktive e tij, të kërkesave të tregut për specialistë të ekonomisë të

	aftë për zgjidhjen e problemeve në fushën e kontabilitetit dhe të financës në kuadër të zhvillimeve të vrullshme të teknologjisë së informacionit. **[Evidenca I.6 Rregullore e programit të studimit Master i shkencave në "Financë Kontabilitet", Neni 3]**
Kriteri 3. Programi i studimit hartohet dhe ofrohet në përshtatje dhe në zbatim të strategjisë për zhvillim, të Statutit dhe Rregullores së Institucionit dhe në përputhje me fushat e drejtimet akademike së Institucionit.	Programi i studimit Master i shkencave në "Financë Kontabilitet" është hapur dhe ushtron veprimtarine e tij që prej vitit akademik 2021-2022 dhe aktualisht është pjese integrale e Fakultetit Ekonomik te UGJ-se. **[Evidenca I.3 Vendimi i hapjes së Programit të Studimit Master i shkencave në "Financë Kontabilitet";]** Programi i studimit Master i shkencave në "Financë Kontabilitet" ofrohet në përshtatje dhe në zbatim të Strategjisë së zhvillimit të UGJ-së **[Evidenca I.2 Strategjia e Zhvillimit të Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër 2020-2025, Misioni, fq. 8, Vizioni, fq. 8]**, të Statutit të UGJ-së **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Nenet 62, 63, 65]**, të Rregullores së UGJ-së **[Evidenca I.7 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Nenet 42, 46, 48]**, si dhe me fushat e drejtimet akademike të UGJ-së. Ky program studimi ofron një formim të thelluar në disiplinat e Kontabilitetit dhe Financës i cili do të shërbejë për studentët e diplomuar në këtë program studimi qoftë në aspektin e punësimit, si dhe siguron njohuritë e nevojshme të kërkuara për të ndjekur një diplomë kërkimore (Ph.D.) në fushat respektive.. Qëllimi i programit përcaktohet dhe vlerësohet në kuadër të zhvillimeve dhe ndryshimeve ekonomiko shoqërore të vendit në përgjithësi, të kërkesave të tregut për specialistë të ekonomisë të aftë për zgjidhjen e problemeve në fushën e Kontabilitet - Financë në kuadër të zhvillimeve të vrullshme të teknologjisë së informacionit. **[Evidenca I.6 Rregullore e programit të studimit Master i shkencave në "Financë Kontabilitet", Neni 3]**
Kriteri 4. Programi i studimit hartohet e zhvillohet në përputhje me strategjitë kombëtare të zhvillimit, interesit kombëtar dhe prirjet globale të zhvillimit mbështetur në dokumentacionin përkatës vendas dhe atë ndërkombëtar.	Programi i studimit Master i shkencave në "Financë Kontabilitet" program është hartuar dhe zhvilluar në përputhje me strategjitë kombëtare të zhvillimit, interesit kombëtar dhe prirjet globale të zhvillimit, të cilat janë studiuar dhe analizuar gjatë vitit 2021, **[Evidenca I.8 Analiza e tregut të punës për programin e studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet"]**. Ky program është krijuar në bazë të dokumentacionit të rëndësishëm vendas dhe ndërkombëtar, duke marrë parasysh nevojat dhe sfidat e sektorit të financave dhe llogaridhënies në kontekstin global të kësaj dekade.

	Hartimi dhe zhvillimi i programit janë pasojë e një përpjekje të thellë për të përshtatur nevojat e studentëve dhe industrisë financiare me zhvillimet aktuale në fushën e financave dhe kontabilitetit. Për këtë arsye, analiza dhe studimi i tregut janë kryer me kujdes në vitin 2021 për të siguruar që programi ofron një përmbajtje të përditësuar dhe një perspektivë të përshtatur për sfidat dhe mundësitë e tregut. Kjo përqasje ndaj zhvillimeve aktuale në fushën financiare është e rëndësishme për sigurimin që studentët të marrin një edukim cilësor dhe të gatshëm për të përballuar sfidat dhe rreziqet e botës financiare të ndryshueshme. Kësisoj, programi i studimit synon të prodhojë profesionistë të financave dhe llogaridhënies të gatshëm për të kontribuar në nivel ndërkombëtar dhe për të përmbushur pritjet e industrisë dhe tregut të financave.

Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi I.2 **Programi i studimit është në përputhje me fushën akademike të njësisë kryesore dhe bazë përgjegjëse për programin e studimit në institucion.**	
Kriteret	**Vlerësimi**
Kriteri 1. Institucioni demonstron se ka përvojën, kapacitetet dhe burimet e duhura në fushën akademike specifike për ofrimin e një programi studimi në atë fushë.	Universiteti "Eqrem Çabej" gëzon një përvojë të konsoliduar dhe kapacitetet e nevojshme në fushën akademike të financave dhe kontabilitetit. Ky fakt është i dëshmuar përmes histories së gjatë dhe të suksesshme të këtij universiteti, fillimisht si Institut i lartë pedagogjik **[Evidenca I.9 Vendimi I hapjes së ILP, 1971]**, e veprimtarisë së tij të mëtejshme si Universitet **[Evidenca I.10 Vendimi i Krijimit të Universitetit "Eqrem Çabej".** Njësia Bazë Kontabilitet- Financë është krijuar në vitin 1996, me hapjen për herë të parë të programit të studimit në degën Kontabilitet – Financë **[Evidence I.11 Vendimi i hapjes së deprtamentit Kontabilitet-Financë].** Në atë kohë kjo njësi bazë mbante emrin Departamenti Ekonomik dhe ofronte edhe programet e studimit "Administrim Publik" dhe "Turizëm". Njësia Bazë Kontabilitet-Financë që ofron programin e studimit të Ciklit të Dytë Master i Shkencave në "Financë-Kontabilitet" ka një stafi akademik të kualifikuar me përvojë të gjatë në fushën e financave dhe kontabilitetit **[Evidenca I.12 Personeli akademik me kohë të plotë Nj.B. Kontabilitet-Financë]**. Përveç kësaj,

	investimet në infrastrukturë dhe burime të lidhura me këtë fushë dëshmojnë përgatitjen tonë për të ofruar një program të cilësuar me standarde të larta. **[Evidenca I.13 Infrastruktura e UGJ];** Veçanërisht për këtë program studimi është investuar në krijimin e një laboratori të kërkimit shkencor në FEUGJ **[Evidenca I.14 Vendim Infrastruktura e Kërkimit Shkencor FEUGJ, 2021]**
Kriteri 2. Fusha e përgjithshme dhe specifike e programit të studimit duhet të jetë në përputhje me fushën akademike e kërkimore të njësisë kryesore, përgjegjëse për programin e studimit, sipas klasifikimit/kodifikimit të programeve të studimit sipas direktivave dhe udhëzimeve kombëtare e evropiane.	Programi i studimit të Masterit në Shkencat e Financave dhe Kontabilitetit është zhvilluar duke pasur parasysh qasjen akademike dhe kërkimore të njësisë kryesore përgjegjëse për programin. **[Evidenca I.15 Rregullore e Njësisë Bazë Kontabilitet Financë"]; [Evidenca I.6 Rregullore e programit të studimit Master i shkencave në "Financë Kontabilitet"].** Fusha e përgjithshme dhe specifike e programit është në përputhje me klasifikimin dhe kodifikimin e programeve të studimit, sipas direktivave dhe udhëzimeve kombëtare dhe evropiane të përcaktuara për këtë lëmi të studimit. Kjo siguron që programi ynë të jetë në përputhje me standardet e përcaktuara nga organet përgjegjëse në nivel kombëtar dhe ndërkombëtar dhe të ofrojë një bazë të fortë akademike dhe kërkimore për studentët tanë. **[Evidenca II.1 Plani mësimor Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet"].**
Kriteri 3. Fusha e përgjithshme dhe specifike e programit të studimit duhet të jetë në përputhje me fushën akademike e kërkimore të njësisë bazë, përgjegjëse për programin e studimit. Në rastet e programeve ndërdisiplinore, të paktën një nga njësitë bashkëpunuese duhet ta sigurojë këtë përputhje.	Programi i studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet", i ofruar nga Njesia Bazë Kontabilitet Financë, përmbush kriterin 3 në mënyrë të plotë. Fusha e përgjithshme dhe specifike e programit është kujdesisht hartuar dhe zhvilluar në përputhje të plotë me fushën akademike dhe kërkimore të Njesisë Bazë Kontabilitet Financë, e cila është përgjegjëse për programin. Kjo siguron që programi të jetë në përputhje me standardet dhe kriteret akademike të njësisë bazë, siç është kërkuar nga udhëzimet kombëtare dhe evropiane. **Evidenca I.15 Rregullore e Njësisë Bazë Kontabilitet Financë"]; [Evidenca I.6 Rregullore e programit të studimit Master i shkencave në "Financë Kontabilitet"].**
Kriteri 4. Në rastet kur institucioni ofron program "Master profesional" në një drejtim specifik, jashtë profilit të institucionit, cilësia e tij garantohet nga institucionet partnere.	**Kriteri nuk është i aplikueshëm për këtë program studimi.**

Kriteri 5. Institucioni i arsimi të lartë ofron trajnime profesionale të mëtejshme për studentët e diplomuar në bashkërendim me punëdhënësit.	Gjatë semestrave të dytë të vitit të dytë, studentët kanë mundësinë për të përfshirë praktika profesionale në kompani të ndryshme të fushës së financës dhe kontabilitetit. Këto praktika profesionale j'u ofrojnë studentëve eksperiencë në fushën financës dhe kontabilitetit dhe i përgatasin ata për sfidat e karrierës së tyre të ardhshme. Përveç kësaj, si pjesë e projekteve të ndryshme të kërkimit dhe studimit në programin e Masterit të Shkencave në Finance dhe Kontabilitet, studentët kanë mundësinë të angazhohen në intershipe në institucione dhe kompani të ndryshme për të zhvilluar kompetencat e tyre në fushën e financës dhe kontabilitetit			
Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi I.3 **Institucioni i arsimit të lartë siguron marrëdhënie bashkëpunimi me institucione, kompani, palë të treta, aktorë të biznesit vendas dhe/ose të huaj në funksion të realizimit të programit të studimit, në kuadër të aftësimit profesional, kërkimit shkencor dhe mobilitetit.**	
Kriteret	**Vlerësimi**
Kriteri 1. Institucioni për hartimin, mbikëqyrjen dhe mbarëvajtjen e programit, siguron marrëdhënie të frytshme bashkëpunimi brenda institucionit nëpërmjet ndarjes së detyrave mes njësive e personelit, marrjes së përgjegjësive përkatëse dhe analizës së vazhdueshme të punës së tyre.	Institucioni për hartimin, mbikëqyrjen dhe mbarëvajtjen e programit siguron një organizim efikas dhe një ambient të frytshëm bashkëpunimi brenda institucionit. **[Evidenca I.16 Organograma e Universitetit "Eqrem Çabej"]** Ky organizim është realizuar duke ndarë detyrat dhe përgjegjësitë mes njësive dhe personelit, duke siguruar marrjen e përgjegjësive përkatëse, **[Evidenca I.17 Organograma e Fakultetit Ekonomik] ; [Evidenca I.18 Organograma e Njësisë Bazë Kontabilitet Financë]** dhe duke kryer analizën e vazhdueshme të punës së tyre **[Evidenca I.19 Raporti Veprimtarisë mësimore Shkencore FE 21-22]; [Evidenca I.20 Raporti Veprimtarisë mësimore Shkencore FE 20-21];[Evidenca I.21 Raporti Veprimtarisë mësimore Shkencore FE 19-20]**
Kriteri 2. Për realizimin e objektivave e procesit mësimor e formues të studentëve, institucioni vendos marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe brenda dhe/ose jashtë vendit,	Fakulteti Ekonomik ka shfaqur një angazhim të qëndrueshëm në sigurimin e bashkëpunimit me institucione homologe brenda dhe jashtë vendit, si dhe aktorët e biznesit vendas dhe të huaj. Kjo është e reflektuar në listën e marëveshjeve të bashkëpunimit që kemi zhvilluar me partnerë të ndryshëm në fushën e arsimit të lartë dhe biznesit. **[Evidenca I.22 Lista e marrëveshjeve të bashkëpunimit me institucione brenda dhe jashtë vendit].** Këto marëveshje përfshijnë shkëmbimin e studentëve, stafit akademik dhe shkencor,

aktorët e biznesit vendës dhe/ose të huaj.	si dhe bashkëpunimin në projekte të përbashkëta, hulumtime dhe aktivitete të tjera që kontribuojnë në avancimin e programit të studimit të Masterit të Shkencave në "Financë Kontabilitet". Këto marrëveshje janë një shenjë e përpjekjeve të këtij fakulteti për të siguruar një mjedis të pasur mësimor dhe një përvojë të arritur për studentët e vet.
Kriteri 3. Për realizmin e programit të studimit, institucioni nënshkruan marrëveshje të posaçme me institucione, institute kërkimore, kompani të fushës përkatëse për realizimin e praktikave profesionale, klinike, praktikave të punës apo stazhit etj, dhe bashkëpunon me punëdhënësit për kryerjen dhe mbikëqyrjen e praktikës, për realizimin e kërkimeve shkencore dhe mobilitetit të personelit akademikt dhe studentëve.	Fakulteti Ekonomik dhe në veçanti Njësia Bazë Kontabilitet Financë ndjek një praktikë të qëndrueshme për realizmin e programit të studimit, duke nënshkruar marrëveshje të posaçme me institucione akademike, institute kërkimore, dhe kompani të fushës përkatëse për sigurimin e praktikave profesionale, dhe aktiviteteve të tjera të ngjashme. Bashkëpunimi ynë me punëdhënësit është i rëndësishëm për kryerjen dhe mbikëqyrjen e praktikës, për realizimin e kërkimeve shkencore dhe për të inkurajuar mobilitetin e personelit akademik dhe studentëve. **; Evidenca I.22 Lista e marrëveshjeve të bashkëpunimit të UGJ; Evidenca II.7. Lista e projekteve të UGJ; Evidenca II.8. Lista e mobiliteteve të UGJ]**
Kriteri 4. Në mënyrë periodike, njësia përgjegjëse për programin e studimit harton raporte analitike të përfitimeve nga marrëveshjet e bashkëpunimit në funksion të realizimit të programit të studimit.	Njësia bazë Kontabilitet-Financë, si njësia përgjegjëse për programin e studimit, harton raporte analitike të rregullta dhe periodike të përfitimeve nga marrëveshjet e bashkëpunimit. Këto raporte përfshijnë analiza të ndikimit të bashkëpunimit me institucione tjera, institucione kërkimore, kompani, dhe partnerë të tjerë në realizimin e programit të studimit. Këto të dhëna pasqyrohen edhe në raportet e veprimtarisë mësimore-kërkimore vjetore të **NJ.B.K-F. [Evidenca II.9.1 Raporti i veprimtarisë mësimore shkencore në NJ.B.K-F 2019-2020; Evidenca II.9.2 Raporti i veprimtarisë mësimore shkencore në NJ.B.K-F 2020-2021; Evidenca II.9.3 Raporti i veprimtarisë mësimore shkencore në NJ.B.K-F 2021-2022]**

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës I	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

II. ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMIT TË CIKLIT TË DYTË

Standardi II.1 **Programi i studimit organizohet në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore kombëtare në fuqi dhe akteve të brendshme rregullatore.**	
Kriteret	**Vlerësimi**
Kriteri 1. Elementet që përbëjnë strukturën e programit të studimit, veprimtaritë formuese, të vlerësuara në kredite, janë përcaktuar qartë në përputhje me legjislacionin vendas në fuqi dhe me Sistemin Evropian të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve (ECTS).	Programi i studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" është një program studimi i ciklit të dytë. Forma e studimeve është me kohë të plotë dhe gjuha e mësimdhënies është gjuha shqipe. Programi i studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" është i organizuar në lëndë mësimore, në përputhje me legjislacionin vendas në fuqi dhe sipas Sistemit Evropian të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve (ECTS). Ky program ka kohëzgjatje normale 2(dy) vite akademike dhe një total prej 120 ECTS. **[Evidenca II.1 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 11, pika 1]; Evidenca I.1.6 Rregullore e programit të studimit Master i shkencave në "Financë Kontabilitet"; Evidenca II.2 Plani mësimor Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet"]** Elementët e programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" janë në përputhje të plotë me Vendimin e Këshillit të Ministrave Nr. 41, datë 24.01.2018, "Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë", Vendimin Nr. 879, datë 18.12.2019 "Për disa ndryshime dhe shtesa në Vendimin Nr. 41, datë 24.01.2018, të Këshillit të Ministrave, "Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë" dhe Vendimin Nr. 185, datë 25.03.2021 Për disa ndryshime dhe shtesa në Vendimin Nr. 41, datë 24.01.2018, "Për Elementet e Programeve të Studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë", të Ndryshuar.

	[Evidenca II.3 VKM Nr. 41, datë 24.01.2018; Evidenca II.3.1 VKM Nr. 879, datë 18.12.2019; Evidenca II.3.2 VKM Nr. 185, datë 25.03.2021] Në përfundim të këtij programi studimi, studentit i jepet Diplomë Universitare "Master i shkencave" në ''Financë Kontabilitet'' **Evidenca II.4 Model diplome "Master i shkencave" në ''Financë Kontabilitet''**
Kriteri 2. Programi i studimit synon formimin e shprehive të veçanta në larmi të gjerë profesionesh e specialitetesh, jep njohuri të përparuara në një fushë studimi ose punësimi, ku përfshihet të kuptuarit kritik të teorive dhe parimeve akademike të fushës, zhvillon njohuri, aftësi dhe kompetenca të përparuara në një fushë akademike ose profesionale, të nevojshme për zgjidhjen e problemeve komplekse dhe të paparashikueshme në një fushë të specializuar studimi ose profesionale.	Programi i studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" ka si objektiv kryesor përgatitjen e specialistëve të lartë me njohuritë bazë dhe programe në fushat e Kontabilitetit dhe Financës i cili do të shërbejë për studentët e diplomuar në këtë program studimi qoftë në aspektin e punësimit, qoftë edhe si bazë për të vazhduar kualifikimin e mëtejshëm në ciklin tretë të studimeve apo programe të tjera përkatëse integruese. Struktura dhe plani mësimor i këtij program studimi, synojnë të përcjellin tek studentët njohuri teorike dhe praktike të kërkuara nga tregu i punës me qëllim aftësimin e tyre në profesionin përkatës Kjo realizohet përmes njohurive të marra gjatë zhvillimit të leksioneve, seminareve, detyrave të kursit si dhe projekteve te kursit, duke harmonizuar njohuritë teorike me ato praktike për të inkurajuar dhe formuar tek studentët mendimin krijues dhe kritik si specialist të ardhshëm për tregun e punës në fushën e Kontabilitetit dhe Financës **[Evidenca II.2 Plani mësimor Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2021-2022; Evidenca II.5 Programet lëndore (syllabuset) të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2022-2023]** Në përfundim të këtij programi, të diplomuarit do të fitojnë këto kompetenca profesionale: - Të formulojnë dhe zbatojnë strategji dhe politika për zhvillimin e sektorit financiar. - Të kuptojnë, përpunojnë, analizojnë informacionin kontabël dhe financiar, si dhe të marrin vendime që mundësojnë arritjen e zgjidhjeve të suksesshme të biznesit. - Të ndertojne ura bashkëpunimi dhe të kontribuojnë me ide për përmirësimin e politikave financiare në mënyrë që impakti i tyre tek qytetarët të jetë sa më i madh; - Të ofrojnë këshillim dhe asistencë në fushën e kontabilitetit, të shërbimeve të sigurisë, manaxhimit të riskut, auditim, banka tregtare dhe investuese legjislacionit tatimor, konsulencë ndër të tjera. - Të punojnë në fushat e sipërpërmendura në mënyrë individuale ose/dhe në grup, të bashkëpunojnë në mënyrë etike dhe profesionale me mjedisin e jashtëm, në çdo

	institucion privat dhe publik, institucione kërkimore-shkencore, institucione shtetërore në nivel qëndror dhe lokal. - Të kenë njohuri për përdorimin e sistemeve aktuale të kontabilitetit, duke bërë të mundur integrimin më të shpejtë të tyre në tregun e punës kombëtar dhe ndërkombëtar. - Për planifikimin analitik dhe manaxhimin e projekteve dhe investimeve konkrete. **[Evidenca I.6. Rregullore e programit të studimit Master i shkencave në "Financë Kontabilitet"]**
Kriteri 3. Programi i studimit ka të përcaktuara ngarkesën në kredite për realizimin e praktikës profesionale dhe të detyrimeve përmbyllëse.	Programi i studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet", mbështetur në **Vendimin e Këshillit të Ministrave Nr. 41, datë 24.01.2018,** "Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë", **Vendimin Nr. 879, datë 18.12.2019** "Për disa ndryshime dhe shtesa në Vendimin Nr. 41, datë 24.1.2018, të Këshillit të Ministrave, "Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë", **Vendimin Nr. 185, datë 25.03.2021** Për disa ndryshime dhe shtesa në Vendimin Nr. 41, datë 24.1.2018, "Për Elementet e Programeve të Studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë", të Ndryshuar si dhe në Rregulloren e studimeve në UGJ ka të përcaktuar qartë veprimtaritë formuese sipas kategorive dhe me ngarkesën përkatëse në kredite. Konkretisht praktika profesionale dhe detyrimet përmbyllëse: Kategoria ECTS Praktika D 12 Mikroteza E 18 **[Evidenca II.6 VKM Nr. 41, datë 24.01.2018; Evidenca II.6.1 VKM Nr. 879, datë 18.12.2019; Evidenca II.6.2 VKM Nr. 185, datë 25.03.2021; Evidenca II.1 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 23; Evidenca II.2 Plani mësimor Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet"]2021-2022;**
Kriteri 4. Programet e ciklit të dytë "Master" në Mësuesi, që formojnë mësues të arsimit fillor janë plotësim i ciklit të parë Bachelor në arsimin Fillor. Programet Master në Mësuesi për formimin e mësuesve të arsimit të mesëm të ulët dhe të lartë	**Kriteri nuk është i aplikueshëm për këtë program studimi**

organizohen si programe të ciklit të dytë të studimeve "Master", sipas fushave përkatëse të formimit.	
Kriteri 5. Programet "Master" në fushën e mësuesisë organizohen me 120 kredite dhe duhet të përmbajnë 25 për qind të krediteve në shërbim të formimit të përgjithshëm psiko-pedagogjik. Programet "Master", që formojnë mësues të së njëjtës fushë të mësuesisë, duhet të kenë së paku 80 për qind të kurrikulës me përmbajtje të ngjashme.	**Kriteri nuk është i aplikueshëm për këtë program studimi**
Kriteri 6. Forma e organizimit të studimeve, pranimi i studentëve dhe financimi në institucionet e arsimit të lartë me status të veçantë realizohen në përputhje me ligjin e arsimit të lartë dhe specifikat përkatëse, të përcaktuara në kuadrin ligjor të ministrisë përgjegjëse për arsimin.	Programi i studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" është mbështetur në Vendimin e Këshillit të Ministrave Nr. 41, datë 24.01.2018, "Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë", Vendimin Nr. 879, datë 18.12.2019 "Për disa ndryshime dhe shtesa në Vendimin Nr. 41, datë 24.1.2018, të Këshillit të Ministrave, "Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë", Vendimin Nr. 185, datë 25.03.2021 Për disa ndryshime dhe shtesa në Vendimin Nr. 41, datë 24.1.2018, "Për Elementet e Programeve të Studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë", të Ndryshuar si dhe në Rregulloren e studimeve në UGJ ka të përcaktuar qartë veprimtaritë formuese sipas kategorive dhe me ngarkesën përkatëse në kredite. Programi i Studimit Master i Shkencave në Financë Kontabilitet ka shpërndarjen e mëposhtme të krediteve sipas kategorive. ECTS % A 12 10% B 60 50% C 18 15% D 12 10% E 18 15% **[Evidenca II.6 VKM Nr. 41, datë 24.01.2018; Evidenca II.6.1 VKM Nr. 879, datë 18.12.2019; Evidenca II.6.2 VKM Nr. 185, datë 25.03.2021; Evidenca II.1 Rregullore e studimeve në**

	Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 23; Evidenca II.2 Plani mësimor Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet"]2021-2022;
Kriteri 7. Programet e studimit, të ciklit të dytë Master, që ofrohen në të njëjtën fushë studimi, si dhe me të njëjtën emërtesë, duhet të kenë përmbajtje të ngjashme në nivel, së paku 70 për qind.	Programi i studimit "Master i Shkencave në Financë-Kontabilitet" përmban përmbajtje të ngjashme në nivel me programet e tjera të ciklit të dytë Master në të njëjtën fushë studimi, duke arritur më shumë se 70 për qind të përputhjes në strukturën dhe lëndët kryesore të tyre. Kjo siguron se programi ynë ofron një bazë të qëndrueshme të dijeve dhe aftësive në fushën e financës dhe kontabilitetit, duke u përshtatur me standarde të larta të cilësisë dhe konsistencës me programet e tjera të ngjashme në nivel Master. Programi i studimit "Master i Shkencave në Financë-Kontabilitet" u hap gjatë vitit akademik 2021-2022 pas një analize të kujdesshme të tregut **[Evidenca I.8 Analiza e tregut të punës për programin e studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet"]** dhe programeve të ngjashme në nivel kombëtar. Ky hapje u bë pasi u vlerësua nevoja për një program të kualifikuar në fushën e financës dhe kontabilitetit, që të ofronte studentëve një mundësi të përsosjes në këtë fushë me një përmbajtje të aktualizuar dhe të përputhur me standardet ndërkombëtare. Programi është zhvilluar duke marrë
Kriteri 8. Programi i studimit shoqërohet me kodin përkatës, sipas fushës së studimit dhe klasifikimeve të bëra publike nga ministria përgjegjëse për arsimin. Më tej kryhet kodifikimi i lëndëve të programit.	Njësia Bazë e Kontabilitet Financës bazuar në Nenin 86 të Ligjit Nr. 80/2015, "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë" dhe Vendimin Nr. 310, datë 11.05.2022 "Për Specifikimet dhe Përmbajtjen e Kodifikimit të Programeve të Studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë të Republikën e Shqipërisë" të Këshillit të Ministrave ka propozuar kodifikimin kombëtar të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet"" dhe është në pritje të aprovimit nga Ministria e Arsimit dhe Sportit (MAS). Më tej do të propozohet dhe kryhet kodifikimi i lëndëve të programit të studimit. **[Evidenca II.23 Përcjellja në MAS e propozimeve për kodifikimin e programeve; Evidenca II.23.1 Pasqyrimi i propozimeve për kodifikimin e programeve FE]**
Kriteri 9. Programet e studimit mund të jenë edhe programe të përbashkëta midis dy ose më shumë institucioneve të arsimit të lartë, vendas dhe të huaj, në përputhje me legjislacionin në fuqi.	Njësia Bazë e Kontabilitet Financës, përgjegjëse për programin e studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" synon në të ardhmen edhe hartimin e programeve të përbashkëta midis dy ose më shumë institucioneve të arsimit të lartë, vendas dhe/ose të huaj.

Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi II.2 **Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush kërkesat ligjore dhe standardet e cilësisë për këto njësi.**	
Kriteret	**Vlerësimi**
Kriteri 1. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush detyrimet e përcaktuara në legjislacionin në fuqi, për organizimin dhe strukturën akademike, stafet akademike vlerësimin dhe akreditimin.	Fakulteti Ekonomik dhe Njësia Bazë e Kontabilitet Financës, përmbushin detyrimet ligjore për organizimin dhe strukturën akademike, stafet akademike, vlerësim dhe akreditim. Fakulteti Ekonomik është hapur me urdher nr, 126 date 20.03.2017. **[Evidenca I.11 Vendimi i hapjes së departamentit Kontabilitet-Financë]** Njësia Bazë e Kontabilitet Financës është riorganizuar me Vendim Senati Akademik, Nr.3, datë 11.06.2015. **[Evidenca II.10 Riorganizimi në Kontabilitet Financës_2015]]** Programi i Studimit Master i Shkencave "financë Kontabilitet" është hapur me Vendim Nr.631 Prot., datë 23.09.1996 te keshillit te Ministrave. **[Evidenca I.3 Vendimi i hapjes së Programit të Studimit Master i shkencave në "Financë Kontabilitet"]** Njësia Bazë Kontabilitet Financë **[Evidenca II.11 ANEKS-Tabela Përmbledhëse të personelit akademik FE -(Tabela 2)]** përbëhet prej 7 (shtatë) anëtarësh personel akademik efektiv nga të cilët 1(nje) mbanë titullin Prof.asoc.Dr., 3(tre) janë me titullin/gradën shkencore Doc.Dr,dhe 3(tre) janë me gradën shkencore Dr., duke përmbushur në këtë mënyrë kërkesat ligjore për funksionimin e kësaj njësie bazë . UGJ ka marrë akreditimin periodik institucional me **[Evidenca II.12 Vendim Nr.55, datë 16.12.2021 të Bordit të Akreditimit të ASCAL.**
Kriteri 2. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush detyrimet e përcaktuara në legjislacionin në fuqi, duke angazhuar	Fakulteti Ekonomik / Njësia Bazë e Kontabilitet Financës përgjegjëse për programin e studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" përmbush detyrimet e përcaktuara në Ligjin Nr. 80/2015 "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë", Neni 25, pika 4, duke angazhuar 1(një) personel ndihmës akademik me

personel ndihmës akademik /administrativ për realizimin e praktikave mësimore, laboratorike e klinike, etj.	karakter mësimor, që ndihmon në realizimin dhe mbështetjen e procesit të mësimdhënies. **[Evidenca I.17 Organograma e Fakultetit Ekonomik; Evidenca I.18 Organograma e Njësise Bazë te Kontabilitet Financë; Evidenca II.13 Rregullore e punësimit të personelit akademik dhe administrative, Nenet 7, 8, 9; Evidenca II.11 ANEKS- ANEKS-Tabela Përmbledhëse të personelit akademik FE (Tabelat 1 dhe 2)]**
Kriteri 3. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin për çdo program studimi cakton një person në rolin e koordinatorit të programit të studimit, i cili është përgjegjës për ecurinë dhe zhvillimin e programit dhe praktikave profesionale në përputhje me objektivat e tij.	Njësia kryesore dhe njësitë bazë, bazuar në aktet ligjore dhe nënligjore, për realizimin sa më mirë të objektivave si dhe për mbarëvajtjen e procesit mësimor kanë përcaktuar një personel akademik në rolin e koordinatorit. Për programin e studimeve Master i Shkencave në Financë Kontabilitet, koordinator është përgjegjësi i njësitë bazë i cili përfaqëson autoritetin drejtues të njësisë bazë **[Evidenca I.15 Rregullorja e Njësisë bazë Kontabilitet-Financë, neni 4; Evidenca II.14. Rregullore e Njësisë kryesore FE, neni 11].** Ai bashkëpunon, koordinon dhe monitoron me strukturat e tjera përgjegjëse mbarëvajtjen e ecurisë së zhvillimit të mësimit, angazhohet në zgjidhjen e problemeve që dalin gjatë semestrit; ndjek zhvillimin e mësimit në përputhje me objektivat e programit dhe syllabuset e lëndëve, etj **[Evidenca II.9.1 Raport vjetor i FE 2021-2022; Evidenca II.9.2 Raport vjetor i FE 2020-2021; Evidenca II.9.3 Raport vjetor i FE 2019-2020; Evidenca]**

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi II.3 **Programi i studimit është i detajuar, informues, i strukturuar dhe organizuar në përputhje me parashikimet dhe objektivat formuese të programit të ciklit të dytë.**	
Kriteret	**Vlerësimi**
Kriteri 1. Njësia kryesore/bazë, përgjegjëse për programin e studimit të ciklit të dytë, disponon informacionet e nevojshme për organizimin, strukturën	Fakulteti Ekonomik / Njësia Bazë e Kontabilitet Financës përgjegjës për programin e studimit Master i Shkencave në Financë Kontabilitet, disponojnë informacionet e nevojshme për organizimin, strukturën dhe përmbajtjen e këtij programi. Programi i studimit në përputhje me Ligjin Nr. 80/2015 "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë", me Vendimin Nr. 41, datë

dhe përmbajtjen e programit të studimit.	24.01.2018 "Për elementet e programeve të studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë", Vendimin Nr. 879, datë 18.12.2019 "Për disa ndryshime dhe shtesa në Vendimin Nr. 41, datë 24.01.2018, të Këshillit të Ministrave, "Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë", me Vendimin Nr. 185, datë 25.03.2021 Për disa ndryshime dhe shtesa në Vendimin Nr. 41, datë 24.01.2018, "Për Elementet e Programeve të Studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë", të Ndryshuar, me Statutin e UGJ-së **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 65]** si dhe me Rregulloren e Universitetit **[Evidenca I.7 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Nenet 48, 66]** disponon: • Rregulloren e Njësisë Bazë të Kontabilitet Financës **[Evidenca II.14 Rregullore e Njësisë Bazë të Kontabilitet Financës]** • Rregulloren e programit të studimit Master I Shkencave në Financë Kontabilitet **[Evidenca I.6. Rregullore e programit të studimit Master i shkencave në "Financë Kontabilitet"]** • Planin mësimor të programit të studimit Master i Shencave në "Financë Kontabilitet" **[Evidenca II.2 Plani Mësimor Master I Shkencave në Financë Kontabilitet 2021-2022]** • Programet (syllabuset) e lëndëve mësimore **[Evidenca II.5 Programet lëndore (syllabuset) të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2022-2023]** • Modeli i diplomes Master i Shkencave në Financë Kontabilitet **[Evidenca II.15 Model diplome Master i Shkencave në Financë Kontabilitet]** • Suplementi i diplomës **[Evidenca II.16 Udhëzim Nr.11, dt. 02.04.2020 "Për përcaktimin e përmbajtjes dhe formës së Suplementit të Diplomës" të MASR Evidenca II.16.1 Format suplementi i diplomës Master; Evidenca II.6.3 Vendim miratimi të formatit të suplemenitit të diplomës; Evidenca II.16.2 Model suplementi i diplomës ne programin e studimit Master i Shkencave në Financë Kontabilitet]** • Struktura mësimore 2022-2023

	[Evidenca II.17 Struktura Mësimore Master i Shkencave në Financë Kontabilitet] • Personeli akademik i angazhuar ne programin e studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" **[Evidenca II.11 ANEKS-Tabela Përmbledhëse të personelit akademik FE (Tabela 2)]**
Kriteri 2. Programi i studimit përmban planin mësimor, ku përfshihet informacioni i nevojshëm për ndarjen e lëndëve në semestral, ngarkesën mësimore të lëndëve/moduleve, orët në auditor/jashtë auditorit.	• Programi i studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" " përmban planin mësimor, ku përfshihet informacioni i mëposhtëm: • Format e veprimtarive mësimore, numri i javëve mësimore sipas semestrave, numri total i provimeve sipas semestrave. • Ndarjen e lëndëve mësimore sipas viteve dhe semestrave. • Ndarjen e lëndëve mësimore sipas aktiviteteve formuese. • Ngarkesën në kredite, numrin total të orëve, numrin e orëve në auditor dhe jashtë auditorit dhe orëve në javë. • Komponentët mësimorë për secilen lëndë • Formën e vlerësimit **[Evidenca II.2 Plani Mësimor Master i Shkencave në Financë Kontabilitet 2021-2022]** **; [Evidenca II.2 Plani Mësimor Master i Shkencave në Financë Kontabilitet 2022-2023]**
Kriteri 3. Programi i studimit përmban të gjitha informacionet e nevojshme për studentët që lidhen me kriteret e përgjithshme dhe specifike të pranimit, transferimit dhe ekuivalentimit të studimeve.	Rregullorja e UGJ-së **[Evidenca I.7 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 49, Neni 61, Neni 65]**, Rregullorja e studimeve në UGJ **[Evidenca II.1 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Kreu VI]** dhe Rregullorja e Fakultetit Ekonomik **[Evidenca II.14 Rregullore e Njësisë Kryesore FE, Kreu IV]** përmbajnë të gjithë informacionin e nevojshëm për studentët që lidhen me kriteret e përgjithshme të pranimit, transferimit dhe ekuivalentimit të studimeve. Kriteret specifike dhe kuotat e pranimit të studentëve, në ciklin e dytë të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet", propozohen nga Njësia Bazë e Kontabilitet Financës, në zbatim të Ligjit të Arsimit të Lartë, Rregullores së UGJ-së, Statutit të UGJ-së, dhe Udhëzimeve të MAS.

	[Evidenca II.18 Kuotat e propozuara të pranimit të studentëve 2020-2021; Evidenca II.18.1 Kuotat e propozuara të pranimit të studentëve 2021-2022; Evidenca II.18.2 Kriteret e pranimit të studentëve 2021-2022; Evidenca II.18.3 Kriteret e pranimit të studentëve 2022-2023; Evidenca II.19 Procedurë e transferimit të studenteve]
Kriteri 4. Programi i studimit përmban informacionet e nevojshme për programet lëndore (syllabuset) për secilën lëndë për praktikat, seminaret apo orët e laboratorit, si dhe të gjithë komponentët formues të programit brenda dhe jashtë auditorit në përputhje me formatet e miratuara.	Programet lëndore (syllabuset) të Programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet", përmbajnë gjithë elementet e nevojshëm në përputhje me formatin e përcaktuar në ***VKM Nr.41, datë 24.01.2018*** "Për elementet e programeve të studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë", ***VKM Nr.879, datë 18.12.2019***, për disa ndryshime dhe shtesa në Vendimin nr. 41, datë 24.01.2018, të Këshillit të Ministrave, "Për elementet e programeve të studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit te Lartë" dhe ***Vendimin Nr.185, datë 25.03.2021*** Për disa ndryshime dhe shtesa në Vendimin Nr. 41, datë 24.01.2018, "Për Elementet e Programeve të Studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë", të Ndryshuar. **[Evidenca II.2 Plani Mësimor Master i Shkencave në Financë Kontabilitet 2021-2022]; Evidenca II.2.1 Plani Mësimor Master i Shkencave në Financë Kontabilitet 2022-2023]** **[Evidenca II.5 Programet lëndore (syllabuset) të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2022-2023]**
Kriteri 5. Përmbajtja e programit të studimit është në përmirësim dhe përditësim të vazhdueshëm dhe në fillim të çdo viti akademik miratohen ndryshimet eventuale dhe arkivohet dosja e plotë në shqip dhe anglisht.	Përmbajtja e programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" është në përmirësim dhe përditësim të vazhdueshëm dhe në fillim të çdo viti akademik miratohen ndryshimet eventuale dhe arkivohet dosja e plotë. Ky program studim është miratuar dhe ka nisur aktivitetin e vet gjatë vitit akademik 2021-2022. Plani mësimor dhe programet lëndore janë hartuar në mënyrë të tillë për t'ju përshtatur kushteve aktuale, rrjedhimisht, ende nuk kane reflektuar ndryshime të rëndësishme në Planin mësimor dhe Programet lëndore të këtij programi studimi.

Kontabilitet FinancShkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi II.4

Struktura dhe organizimi i programit të studimit është në përputhje me objektivat formuese, nivelin e kualifikimit sipas Kuadrit Kombëtar dhe Evropian të Kualifikimeve, rezultateve të të nxënit, kompetencave në përputhje me kërkesat e tregut të punës.	
Kriteret	**Vlerësimi**
Kriteri 1. Emërtimi, përmbajtja e veprimtarive, shpërndarja e lëndëve dhe praktikave, mundësojnë, thellim të njohurive dhe aftësive për studime të mëtejshme dhe/ose punësimin e studentëve.	Programi i Studimit të Ciklit të Dytë Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" **[Evidenca II.2 Plani mësimor Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2021-2022] ; [Evidenca II.2.1 Plani mësimor Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2022-2023]; [Evidenca II.5 Programet lëndore (syllabuset) të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2022-2023]**ka të përcaktuar qartë emërtimin, përmbajtjen e veprimtarive, shpërndarjen e lëndëve, duke grupuar lëndët sipas kategorive të përcaktuara dhe me ngarkesën përkatëse në kredite sipas Vendimit të Këshillit të Ministrave Nr. 41, datë 24.01.2018, "Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë", Vendimit Nr. 879, datë 18.12.2019 "Për disa ndryshime dhe shtesa në Vendimin Nr. 41, datë 24.01.2018, të Këshillit të Ministrave, "Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë" dhe Vendimit Nr. 185, datë 25.03.2021 Për disa ndryshime dhe shtesa në Vendimin Nr. 41, datë 24.1.2018, "Për Elementet e Programeve të Studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë", të Ndryshuar, në: a) Lëndë bazë, që përcaktojnë formimin e përgjithshëm, përgatitjen metodologjike dhe kulturën e përgjithshme në fushën e Kontabilitet Financës si: Hyrje në Ekonomi, Bazat e Marketingut, Bazat e Statistikës, Mikroekonomi, E Drejtë Biznesi, Historia e Ekonomise. b) Lëndë karakterizuese që lidhen me veçoritë e programit të studimit dhe japin një formim specifik në fushën e Kontabilitetit dhe Financës si: Bazat e Financës, Parimet e Kontabilitetit, Kontabiliteti Financiar, Financat Publike, Hyrje në modelim Financiar, Etika dhe komunikimi në Biznes, Drejtim Financiar, Investime, Kontabilitet Kosto, Kontabilitet Drejtimi, Kontabilitet Publik, Njohuri mbi sistemin e Tatim Taksave, Menaxhimi Operacional, Makroekonomi, Menaxhimi i Burimeve Njerezore dhe Menaxhimi Biznesi c) Lëndë ndërdisiplinore dhe/ose integruese në një ose më shumë grupe disiplinash, të ngjashme dhe/ose integruese me disiplinat karakterizuese, profile të programit dhe grup-lëndë me

	zgjedhje si: Matematike Financiare, Statistike e zbatuar, Shkrim dhe menaxhim projektesh, Menaxhimi i Biznesit te vogel, Ekonomi Monetare, Shkrim Akademik, Kontabiliteti Nacional, Financa Personale, Kontabiliteti Bankar dhe Kontabiliteti i Shoqerive te Sigurimit d) Lëndë plotësuese, të fokusuara në përftimin e aftësive në gjuhë të huaj, aftësive informatike dhe telematike, aftësive komunikuese e prezantuese, aftësive që lehtësojnë hyrjen në tregun e punës Gjuhe e huaj, Informatike dhe Kompjuterizim kontabel. e) Detyrime përmbyllëse, që lidhen me përgatitjen e tezës së diplomës ose me provimin e përgjithshëm përfundimtar. Gjatë vitit akademik 2021-2022, ky program u nis me qëllim që të plotësojë nevojat e studentëve për një program të cilësuar me standarde të larta në këtë fushë. Përmbajtja e lëndëve dhe praktikave është hartuar me kujdes për të garantuar një thellim të njohurive dhe aftësive të studentëve. Meqënëse programi është i ri, aktualisht nuk disponojmë të dhëna për pas-diplomimin e studentëve pasi ata ende janë në periudhën e studimit të tyre. Gjatë kësaj periudhe dhe në vijim, pritet që studentët të zhvillojnë kompetenca të larta akademike dhe profesionale që do t'u mundësojnë të vazhdojnë me studime të mëtejshme në cikltin e tretë të studimeve ose të punësohen me sukses në fushën e financës dhe kontabilitetit.
Kriteri 2. Lëndët/modulet, shpërndarja në vite e semestra, vlerësimi në kredite e orë mësimore mundëson arritjen e objektivave formues të programit të studimit dhe rezultateve të pritshme të të nxënit dhe kërkimit shkencor.	Lëndët dhe shpërndarja e tyre në vite e semestra, vlerësimi në kredite e orë mësimore është bërë duke patur parasysh vështirësinë e konceptimit të tyre, hierarkinë e formimit të koncepteve si dhe ndërvarësinë e lëndëve me njëra tjetrën. Raportet leksion/seminar/laborator, rezultatet e të nxënit, dhe format e kontrollit të dijeve të pasqyruara në programet e lëndëve mundësojnë realizimin e objektivave formuese të programit të studimit dhe rezultateve të pritshme të të nxënit. **[Evidenca II.2 Plani mësimor Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2021-2022] ; [Evidenca II.2.1 Plani mësimor Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2022-2023]; [Evidenca II.5 Programet lëndore (syllabuset) të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2022-2023]**
Kriteri 3. Struktura e programit, lëndët, raporti teori praktikë është në	Organizimi i programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet", është hartuar dhe rishikuar në referencë të programeve të ngjajshme kombëtare / ndërkombëtare dhe në bazë

përputhje me profilin e programit të studimit dhe e përafërt me programe të ngjashme ndërkombëtare. Në rastet e programit të studimit "Master Profesional", ky program duhet të sigurojë aftësi, kompetenca dhe formim të thelluar profesional.	të Sistemit Europian të Transferimit dhe Mbledhjes së Krediteve (ECTS). Struktura e programit, lëndët dhe emërtimi i tyre, raporti teori praktikë, janë në përputhje me profilin e Programit të Studimit Master i Shkencave në "Financë" dhe Master i Shkencave në "Kontabilitet" të cilët i përkasin fushës së Shkencave Ekonomike, si dhe i përafërt me programe të ngjashme kombëtare / ndërkombëtare. **[Evidenca II.2 Plani mësimor Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2021-2022] ; [Evidenca II.2.1 Plani mësimor Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2022-2023]; [Evidenca II.5 Programet lëndore (syllabuset) të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2022-2023]; [Evidenca II.15 Model diplome Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet"]** **[Evidenca II.16.1 Format suplementi i diplomës Master; Evidenca II.6.3 Vendim miratimi të formatit të suplemenitit të diplomës; Evidenca II.16.2 Model suplementi i diplomës në programin e studimit Master i Shkencave në Financë Kontabilitet]** Kurrikula e programit të studimeve Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" është organizuar në formë të tillë që studenti të ketë një ngarkesë të njëjtë përgjatë semestrave, mesatarisht 30 kredite për semestër. Raporti i orëve është në pjesën më të madhe 2/2 (2 orë leksion dhe 2 orë seminar) apo 2/1/1 (2 orë leksion 1 orë seminar dhe 1 orë Ushtrime/laborator) duke i dhënë rëndësi rritjes së aftësive të studentëve në ushtrimin dhe aplikimin e njohurive teorike të marra në përputhje me profilin e programit. Ngarkesa në kredite për çdo vit akademik është mesatarisht 60 ECTS, një praktikë kjo e njëjtë me programet të ngjashme ndërkombëtare. **[Evidenca II.2 Plani mësimor Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet"]**
Kriteri 4. Ndarja sipas veprimtarive formuese dhe raportet midis formimit teorik dhe praktik mundësojnë arritjen e objektivave formues, transferim të studimeve, mobilitet dhe punësim në përfundim të studimeve.	Natyra e lëndëve të ofruara dhe ngarkesa e tyre në ECTS siguron një integrim të aspekteve teorike dhe praktike që jep një lëndë në përmbushje të objektivave formuese të programit. Në mënyrë të vazhdueshme, në këtë program studimi, transferohen studentë nga IAL të tjera, publike dhe jopublike ose që e zgjedhin këtë program si program të dytë studimi. **[Evidenca II.2 Plani mësimor Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet"]; Evidenca II.19 Procedurë e transferimit të studenteve]**

	Formimi teoriko-praktik mundëson punësim në përfundim të studimev
Kriteri 5. Syllabuset (programet e lëndëve /moduleve) përditësohen në mënyrë të vazhdueshme për marrjen e kompetencave në përputhje me kërkesat e tregut të punës, duke përfshirë literaturën bazë dhe ndihmëse të viteve të fundit.	Nj.B.K.F ka ndërmarrë hapa të rëndësishëm për të siguruar që ndarja sipas veprimtarive formuese dhe raportet midis formimit teorik dhe praktik në programin "Master i Shkencave në Financë-Kontabilitet" janë të përshtatshme dhe efikase. Kjo ka bërë që të arrihen objektivat formuese të programit me sukses të plotë. Për shembull, pjesa e kurrikulës që i kushtohet praktikave është hartuar në përputhje me nevojat e tregut dhe sfidat aktuale të fushës së financës dhe kontabilitetit. Kjo mundëson transferimin e njohurive dhe aftësive të fituara gjatë studimeve në një kontekst praktik, duke bërë që studentët tanë të jenë të gatshëm për t'u punësuar me sukses pas përfundimit të studimeve. Përveç kësaj, ky program inkurajon mobilitetin e studentëve dhe bashkëpunimin ndërkombëtar, duke u siguruar që ata të kenë mundësinë për të eksploruar përvoja të reja dhe perspektiva ndërkombëtare në fushën e financës dhe kontabilitetit. Për këto arsye, besojmë se ndarja sipas veprimtarive formuese dhe raportet midis formimit teorik dhe praktik që ofrohen në programin tonë janë shumë të dobishme dhe kontribuojnë në arritjen e objektivave formuese të studentëve tanë.
Kriteri 6. Përmbajtja e programit të studimit garanton përftimin e dijeve, aftësive dhe kompetencave të synuara.	NjBKF është kujdesur që përmbajtja e programit të studimit "Master i Shkencave në Financë-Kontabilitet," të jetë e organizuar me qëllim që të garantojë përftimin e dijeve, aftësive dhe kompetencave të synuara në mënyrë efektive. Për të arritur këtë qëllim, kemi implementuar disa elemente thelbësore në programin tonë: Kurrikula e Pasur: Programi ynë ofron një kurrikulë të pasur që mbulon tematikën kryesore të financës dhe kontabilitetit. Ky kurrikulë përfshin lëndë të ndryshme që janë të rëndësishme për të formuar kandidat të suksesshëm në këtë fushë, duke përfshirë financën e kompanive, analizën financiare, menaxhimin e portofolit, kontabilitetin financiar, etj. Praktikat Profesionale: NjBKF ka integruar praktika profesionale dhe studime të rastit në program, duke i dhënë studentëve mundësinë për të zhvilluar aftësi praktike dhe për të aplikuar njohuritë e tyre në situata reale të biznesit. Kjo bën të mundur që ata të përfitojnë kompetencat konkrete që janë të kërkuara në tregun e punës. Përditësimet e Kurrikulës: Personeli akademik i këtij programi studimi është i përkushtuar në përditësimin e kurrikulës për të

	reflektuar zhvillimet e fundit në fushën e financës dhe kontabilitetit. Kjo përfshin përditësime të materialeve mësimore, studimeve të rastit, dhe trajnimeve profesionale për të garantuar që studentët të përfitojnë dije dhe kompetenca të përditësuara. **[Evidenca II.2 Plani mësimor Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet"];** **[Evidenca II.5 Programet lëndore (syllabuset) të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2022-2023];**
Kriteri 7. Përmbajtja e programit të studimit mundëson vijimin e mëtejshëm të studimeve dhe/ose punësimin e studentëve në përshtatje me pritshmëritë e kërkesat e tregut e punës.	NjBKF është kujdesur që përmbajtja e programit tonë të studimit, "Master i Shkencave në Financë-Kontabilitet," të jetë tërheqëse dhe e përshtatshme për vijimin e mëtejshëm të studimeve dhe punësimit të studentëve. Kjo është e rëndësishme për të siguruar që studentët të kenë mundësi të përshtaten me lehtësi në kërkesat e tregut të punës dhe të ndjehen të përgatitur për sfidat që do të hasin në karrierën e tyre të ardhshme. Për të arritur këtë objektiv, kemi zhvilluar një kurrikulë të pasur që përfshin njohuri thelbësore dhe aftësi praktike në fushën e financës dhe kontabilitetit. Përveç kësaj, kemi përfshirë praktikat profesionale dhe studime të rastit në program, duke i dhënë studentëve eksperiencën praktike të nevojshme për të integruar njohuritë teorike me situata reale në fushën e financës dhe kontabilitetit. Kjo i mundëson studentëve të mësojnë dhe të zhvillojnë aftësi që janë të vlefshme për tregun e punës. Gjithashtu programi mësimor është i përditësuar sipas ndryshimeve të kërkesave të tregut të punës dhe zhvillimeve të reja në fushën e financës dhe kontabilitetit. Bazuar në këto përpjekje dhe përshtatshmëri të programit tonë, gjykojmë se përmbajtja e tij mundëson vijimin e mëtejshëm të studimeve dhe/ose punësimin e studentëve në mënyrë të përshtatshme me pritshmëritë dhe kërkesat e tregut të punës. **[Evidenca II.2 Plani mësimor Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet"];** **[Evidenca II.5 Programet lëndore (syllabuset) të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2022-2023];**

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi II.5 **Institucioni i arsimit të lartë nxit përfshirjen e studentëve dhe partnerëve, rrjeteve dhe organizmave të tjera në hartimin dhe përmirësimin e vazhdueshëm të programit të studimit dhe realizimin me sukses në përputhje me objektivat e tyre.**	
Kriteret	**Vlerësimi**
Kriteri 1. Për përmirësimin e përmbajtjes së programit të studimit dhe për përshtatjen sa më mirë me kërkesat e tregut të punës, gjatë hartimit dhe ecurisë së programit të studimit, njësitë përgjegjëse konsultohen dhe marrin parasysh propozimet e institucioneve partnere, të diplomuarve, dhe aktorëve të tjerë nga tregu i punës.	Programi i studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" është hartuar dhe zhvilluar pas një studimi dhe analize të kujdesshme të tregut të punës dhe kërkesave të tij të ndryshme. [**Evidenca I.8 Analiza e tregut të punës për programin e studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet"].** Gjatë studimit është treguar kujdes të realizohen konsultime dhe të merren parasysh sugjerimet dhe propozimet e shumë aktorëve kyç nga tregu i punës dhe fusha e financës dhe kontabilitetit, duke përfshirë: ***Institucione Partnere:*** FEUGJ ka zhvilluar marrëveshje të bashkëpunimit me institucione partnerë, përfshirë kompani, organizata, dhe institucione tjera që janë të lidhura me fushën e financës dhe kontabilitetit. Këto institucione kanë ofruar vlerësimet e tyre dhe kanë ndihmuar në hartimin e kurrikulës dhe programit të studimit për të siguruar që ata të reflektojnë nevojat dhe pritshmëritë e tregut. ***Të diplomuarit*:** Përmes sondazheve dhe komunikimit të vazhdueshëm me të diplomuarit tanë, kemi mbledhur informacione rreth përvojës së tyre në tregun e punës dhe kërkesave të biznesit. Kjo na ka ndihmuar të përditësojmë programin dhe të sigurojmë që studentët tanë të jenë të pajisur me aftësitë dhe njohuritë e nevojshme për sukses në karrierën e tyre. ***Aktorë të Tjerë të Tregut të Punës***: Ne kemi konsultuar edhe me aktorë të tjerë kyç të tregut të punës, përfshirë organizata profesionale, kompani të ndryshme, dhe ekspertë të fushës së financës dhe kontabilitetit. Këta konsulentë janë një burim i çmuar për perspektivat dhe tendencat aktuale të tregut të punës. **[Evidenca II.2 Plani mësimor Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet"];** **[Evidenca II.5 Programet lëndore (syllabuset) të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2022-2023];** Bazuar në këto konsultime dhe analiza të bazuara në tregun e punës, gjykojmë se përmbajtja e programit të studimit të Masterit të Shkencave në "Financë-Kontabilitet" është e përshtatur në mënyrë optimale me kërkesat dhe pritshmëritë e tregut të punës. për sfidat e karrierës në fushën e financës dhe kontabilitetit.

Kriteri 2. Institucioni nxit dhe përfshin në diskutime studentët dhe strukturat e tyre, mban kontakte dhe konsultohet vazhdimisht me studentët e diplomuar, për përmirësimin e programit të studimit, dhe reflektimin kur ato janë në ndihmë të përmirësimit të programit të studimit.	Për realizimin e objektivave të tij, institucioni merr në konsideratë mendimet e studentëve përmes plotësimit të pyetsorëve. Bazuar në "Manualin e Cilësisë në UGJ" **[Evidenca II.20 Manuali i Cilësisë UGJ]**, studentët inkurajohen që të marrin pjesë në mënyrë aktive në procesin mësimor Në vitin 2020, nga universiteti është realizuar një studim, mbi problematikat e tregut të punes për studentët qe diplomohen në UGJ **[Evidenca II.21 Studimi i tregut të punës UGJ, 2018].** Studentët kanë përfaqësinë e tyre në Senatin akademik, Degën e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë dhe Karrierës, Zyrën e Sigurimit të Cilësisë, Zyra e Karrierës etj. Studentët gjithashtu organizohen në Këshilla studentore, ku shprehin mendimet dhe propozimet e tyre për problematika të ndryshme duke përfshirë këtu edhe çështje të procesit mësimor dhe programeve të studimeve.
Kriteri 3. Njësia përgjegjëse përmirëson, përditëson, përshtat programin e studimit në përputhje me propozimet dhe zhvillimet e fundit në fusha të ndryshme në bashkëpunim me rrjete profesionistësh, shoqata, urdhra (veçanërisht në fushën e mjekësisë) dhe institucione publike e private.	Departamenti bashkëpunon me një sërë institucionesh dhe organizata publike (Këshilli i Qarkut Gjirokastër, Bashkia Gjirokastër, Drejtoria Rajonale e Tatimeve Gjirokastër, Drejtoria Rajonale e Sigurimeve Shoqërore dhe Shëndetësore Gjirokastër etj.) dhe private. Pjesëmarrja e stafit akademik në strukturat vendimmarrëse dhe konsultative të këtyre institucioneve dhe organizatave publike, ka bërë të mundur që departamenti të marrë në konsideratë propozimet e bashkëpunëtorëve dhe partnerëve për të përmirësuar përmbajtjen dhe modulet e këtij programi studimi me qëllimin rritjen e mundësive të punësimit të studentëve në tregun e punës. **[Evidenca II.23 Organizimi i Panairit të Punës], [Evidenca II.24 Raport për veprimtarinë e Zyrës Karrieres].**

Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi II.6 **Programi i studimit garanton orientim në fushën e studimeve dhe kërkimit shkencor.**	
Kriteret	**Vlerësimi**
Kriteri 1. Programi i studimit përcakton qartë prioritetet dhe objektivat kryesorë të studimit dhe kërkimit shkencor në përputhje me objektivat madhorë të institucionit.	Programi i studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" është në përputhje të plotë me objektivat dhe prioritetet kryesore të UGJ-së dhe është hartuar dhe zhvilluar në përputhje me strategjitë afatmesme dhe afatgjata të institucionit për cilësinë e arsimit dhe kërkimit shkencor. **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 2, Neni 4, Neni 5, Neni 8]**

	[Evidenca I.2 Strategjia e Zhvillimit të Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër 2020-2025 **[Evidenca I.6 Rregullore e programit të studimit Master i shkencave në "Financë Kontabilitet"** **[Evidenca I.7 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër]**
Kriteri 2. Njësia kryesore/bazë nxit, bashkërendon dhe administron veprimtaritë e mësimdhënies, veprimtaritë kërkimore ose artistike, duke respektuar lirinë akademike të personelit akademik dhe fushën e veçantë të studimit.	Universiteti "Eqrem Çabej" ka struktura dhe procedura të përcaktuara që sigurojnë lirinë akademike, bashkërendimin e veprimtarive mësimore dhe kërkimore dhe njësia bazë ka përgjegjësinë për administrimin dhe koordinimin e këtyre veprimtarive në përputhje me fushën e studimit dhe interesat akademike. **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër;** **Evidenca II.14 Rregullore e Njësisë Kryesore FE;** **Evidenca III.10 Kodi i Etikës dhe vendimi për miratimin e Kodit të Etikës]**
Kriteri 3. Programi i studimit mundëson, nxit dhe motivon studentët të angazhohen në studime, projekte dhe aktivitete kërkimore.	Universiteti "Eqrem Çabej," nxit dhe mbështet zhvillimin e ideve inovative dhe studimeve të përparuara kërkimore nga personeli akademik dhe studentët tanë. Në FEUGJ është implementuar një mjedis i përkrahjes së kërkimit dhe inovacionit që synon të inkurajojë kreativitetin dhe punën kërkimore të studentëve tanë. Për të siguruar një mbështetje financiare, janë zhvilluar programe dhe konkurra specifike për studime kërkimore. Këto programe përfshijnë fonde të posaçme të cilat janë të dedikuara për projektet kërkimore. Kjo përkrahje ka nxitur edhe studentët të ndërtojnë projekte të cilat jo vetëm që kanë vlerë kërkimore, por gjithashtu kanë potencialin për të sjellë ndryshime pozitive në komunitetin lokal. **[Evidenca III.16 Lista e Projekteve të financuara nga UGJ; Evidenca III.16.1 Vendim Projekte të Financuara nga UGJ 2023]**
Kriteri 4. Për realizimin e aktiviteteve studimore, kërkimore e shkencore, njësia bazë mbështetet financiarisht nga institucioni dhe administron të ardhurat nga aktivitete të ndryshme.	Njësia bazë Kontabilitet Financë mbështetet financiarisht nga institucioni për arritjen e qëllimeve të tilla si: **Përmbushja e objektivave të programit të studimit**: Financimi i njësisë bazë kryhet për të siguruar që programi i studimit të funksionojë në mënyrë efektive dhe që studentët marrin një cilësi të lartë të arsimit. Ky financim ka siguruar siguron që të gjitha nevojat e lëndëve mësimore, literaturës, pajisjeve teknologjike, dhe laboratorëve të nevojshëm të jenë të plotësuara.

	[Evidenca II.2 Plani mësimor Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet"]; **[Evidenca II.5 Programet lëndore (syllabuset) të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2022-2023];** **[Evidenca III.3 Inventari i mjeteve laboratorike në Nj.B.K-F]** **Mbështetja e veprimtarive kërkimore**: Njësia bazë Kontabilitet Financë ka burime financiare për të mbështetur veprimtaritë kërkimore të personelit akademik, përfshirë financimin e projekteve të kërkimit, blerjen e mjeteve dhe pajisjeve të nevojshme për hulumtimin shkencor. **[Evidenca III.16 Lista e Projekteve të financuara nga UGJ]** **[Evidenca III.3 Inventari i mjeteve laboratorike në Nj.B.K-F]** **Sigurimi i personelit të kualifikuar**: Njësinë bazë duhet ta mbajë në punë personelin akademik të kualifikuar dhe të përvojshëm, dhe kjo kërkon financim për pagat dhe avantazhet e tyre. **[Evidenca III.4 CV-të e Personelit Akademik dhe ndihmës akademik]** **Përmirësimi i infrastrukturës dhe teknologjisë**: Institucioni duhet të investojë në infrastrukturë dhe teknologji të avancuar për të siguruar se studentët dhe stafi kanë qasje të lirë në burimet dhe pajisjet e nevojshme për mësim dhe kërkim. . **[Evidenca III.2. Inventari i mjeteve didaktike e teknologjike në NjBK-F; Evidenca III.3. Inventari i mjeteve laboratorike në NjBK-F]: [Evidenca I.14 Vendim Infrastruktura e Kërkimit Shkencor FEUGJ, 2021]**

Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi II.7 **Programi i studimit garanton njohuri të thelluara, ndërkombëtarizim dhe kërkim shkencor.**	
Kriteret	**Vlerësimi**
Kriteri 1. Njësia përgjegjëse mbështet grupet lëndore dhe projektet kërkimore-shkencore të reja dhe siguron bashkëpunimin me struktura të tjera kërkimore për realizimin e objektivave të	Universiteti ka ndërtuar marrëdhënie të ngushta bashkëpunimi me institucione të tjera kërkimore, duke përfshirë organizata të tjera të arsimit të lartë dhe qendra të specializuara të kërkimit. Kjo mundëson shkëmbimin e njohurive dhe resurseve, duke krijuar mundësi për projekte të mëdha dhe të ndryshme kërkimore. **[Evidenca I.22 Lista e marrëveshjeve të bashkëpunimit me institucione brenda dhe jashtë vendit]**

programit të studimit në kërkim shkencor.	UGJ është përkushtuar në investimin në infrastrukturë dhe burime të tjera që ndihmojnë në realizimin e objektivave të kërkimit shkencor. Kjo përfshin laboratorët e pajisur me teknologji moderne, bibliotekën e pasur me burime të kërkimit, dhe ndihmën financiare për hulumtuesit dhe studentët që marrin pjesë në projekte kërkimore. **[Evidenca III.16 Lista e Projekteve të financuara nga UGJ]** **[Evidenca III.3 Inventari i mjeteve laboratorike në Nj.B.K-F]**
Kriteri 2. Njësia përgjegjëse angazhohet për t'iu përgjigjur kërkesave për analiza, studime e projekte me karakter kërkimor shkencor dhe angazhon personelin akademik dhe studentët për realizimin e këtyre objektivave.	Nj.B.KF ka një staf akademik të kualifikuar dhe të specializuar në fusha të ndryshme shkencore. Ky staf ka përvojë të pasur në kryerjen e analizave, studimeve dhe projekteve me karakter kërkimor shkencor. Ata janë të aftë për të kontribuar në zhvillimin e kërkimit shkencor dhe për të përgatitur analiza të cilat mund të përdoren për të adresuar sfidat dhe problemet relevante në fushat e tyre të ekspertizës. **[Evidenca III.4 CV-të e Personelit Akademik dhe ndihmës akademik]** Kjo Njësi Bazë është përkushtuar në inkurajimin dhe mbështetjen e studentëve për tu angazhuar në projekte kërkimore, duke i përfshirë në trajnime dhe orientime për studentët mbi metodologjitë e kërkimit shkencor, si dhe ndihmë praktike dhe financiare për të ndihmuar studentët në kryerjen e analizave dhe studimeve të tyre. **[Evidenca III.16 Lista e Projekteve të financuara nga UGJ];** Nj.B.KF është e përgjegjshme ndaj komunitetit dhe shoqërisë në përgjithësi. Për këtë arsye, ai angazhohet në analiza, studime dhe projekte që kanë një impakt pozitiv në zhvillimin e rajonit dhe vendit. Kjo reflektohet në angazhimin e stafit akademik dhe studentëve në projekte të caktuara që ndihmojnë në zgjidhjen e problemeve reale dhe në adresimin e sfidave të shoqërisë. **[Evidenca III.4 CV-të e Personelit Akademik dhe ndihmës akademik];** **[Evidenca III.12 CV e personelit akademik të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet"]**
Kriteri 3. Në fushën e programit të studimit, njësia përgjegjëse organizon konferenca ose aktivitete, të cilat ndihmojnë personelin dhe studentët për arritjen e objektivave.	Programi i studimit "Master i Shkencave në Financë-Kontabilitet" është çelur para vetëm dy vitesh, dhe koha e kufizuar prej dy vjetëve është një periudhë relativisht e shkurtër për të hartuar, organizuar dhe zhvilluar konferenca të specializuara ose aktivitete të ngjashme. Përveç kësaj, gjatë dy viteve të parë të funksionimit të këtij programi, kryesisht ka pasur një përqëndrim në hartimin dhe implementimin e strukturës së programit mësimor, ndërtimin e

	programeve lëndore (syllabuseve) dhe sigurimin e infrastrukturës së nevojshme për studentët dhe stafin akademik. Megjithatë, është e qartë që në të ardhmen, njësia përgjegjëse e këtij programi të studimit duhet të angazhohet në zhvillimin e aktiviteteve kërkimore, konferencave, dhe veprimtarive të tjera që promovojnë zhvillimin e kërkimit shkencor në fushën e financës dhe kontabilitetit. Kjo do të përmirësonte përmbushjen e këtij kriteri dhe do të ndihmonte në përmirësimin e cilësisë së programit të studimit. **[Evidenca I.3 Vendimi i hapjes së Programit të Studimit Master i shkencave në "Financë Kontabilitet"]**
Kriteri 4. Programi i studimit formon profesionistë konkurrues për tregun kombëtar dhe ndërkombëtar të punës.	Ky program studimi është konceptuar si një program i specializuar dhe i nivelit të lartë në fushën e financës dhe kontabilitetit. Qëllimi kryesor është të formojë profesionistë të aftë dhe konkurrues për tregun kombëtar dhe ndërkombëtar të punës në këtë fushë të rëndësishme. Edhe pse studentët aktualisht nuk kanë hyrë ende në tregun e punës, ky program studimi është projektuar me qëllim që ata të marrin dije, aftësi dhe njohuri të thella në financë dhe kontabilitet. Kjo do t'i pajisë ata me kompetencat e nevojshme për të sfiduar dhe përballuar suksesshëm sfidat në tregun e punës pas diplomimit. **[Evidenca I.3 Vendimi i hapjes së Programit të Studimit Master i shkencave në "Financë Kontabilitet"]**
Kriteri 5. Njësia përgjegjëse merr parasysh dhe zbaton rekomandimet e nxjerra nga urdhrat, shoqatat profesionale, rrjetet profesioniste, për kompetencat e nevojshme për marrjen e licencës së profesionit përkatës, sipas akteve ligjore të fushës.	Njësia bazë Kontabilitet Financë ka angazhuar të gjithë personelin akademik të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" për të marrë parasysh dhe zbatuar rekomandimet e nxjerra nga urdhrat, shoqatat profesionale dhe rrjetet profesioniste. Kjo është një pjesë e përgjegjësisë së personelit akademik për të siguruar se studentët janë të pajisur me kompetencat dhe njohuritë e nevojshme për të marrë licencën e profesionit përkatës në fushën e financës dhe kontabilitetit. Në këtë drejtim, kemi krijuar një bashkëpunim të ngushtë me shoqatat profesionale dhe organet e licensimit të profesionistëve në fushën e financës dhe kontabilitetit. Përmbajtja e programit të studimit është hartuar duke u bazuar në kriteret dhe rekomandimet e tyre, duke siguruar që studentët tanë të zhvillojnë kompetencat e nevojshme.
Kriteri 6. Programi i studimit për profesionet e rregulluara përputhet me aktet ligjore në vend dhe	Kujdes i veçantë është treguar që programi i studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" të përputhet me të gjitha aktet ligjore në vend dhe rekomandimet ndërkombëtare, duke përfshirë direktivat dhe rregulloret e Bashkimit Evropian, siç është Direktiva

rekomandimet ndërkombëtare në direktiva dhe rregullore të Bashkimit Evropian (*p.sh. Professional QualificationsDirective, 2005/36/EU*).	e Kualifikimeve Profesionale (Professional Qualifications Directive, 2005/36/EU). Ky është një aspekt thelbësor i integritetit dhe cilësisë së këtij programit të studimit, sepse siguron që studentët të pajisen me njohuritë dhe kualifikimet e nevojshme për të praktikuar profesionin e financës dhe kontabilitetit në pajtim me standardet kombëtare dhe ndërkombëtare.

Shkalla e përmbushjes sëstandardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës II	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

III. MËSIMDHËNIA, MËSIMNXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT

Standardi III.1 **Institucioni i arsimit të lartë garanton procesin e të nxënit dhe aftësimin profesional e shkencor me metodat dhe praktikat më të mira, me në qendër studentin, që sigurojnë arritjen e rezultateve.**	
Kriteret	**Vlerësimi**
Kriteri 1. Format e mësimdhënies, mësimnxënies dhe transmetimit të dijeve e njohurive janë leksionet, seminaret, punët laboratorike, detyrat e kursit/esetë, projektet, praktikat profesionale e klinike, orët e hapura dhe çdo formë tjetër e miratuar nga institucioni.	Rregullorja e studimeve në UGJ **[Evidenca II.1 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 22]**, Rregullorja e UGJ-së **[Evidenca I.7 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër Neni 70]**, Rregullorja e FE **[Evidenca II.14 Rregullore e Njësisë Kryesore FE, Neni 19;]** përcaktojnë se format e mësimdhënies, mësimnxënies dhe transmetimit të dijeve e njohurive janë: leksionet, seminaret, ushtrimet, laboratorët, forma të kontrollit të vazhdueshëm dhe seanca të praktikave profesionale të zhvilluara në auditor, orët e hapura dhe çdo formë tjetër e miratuar nga institucioni të cilat reflektohen në planin mësimor **[Evidenca II.2 Plani mësimor Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2021-2022]** si dhe në Programet lëndore (syllabuset) e programit të studimit Master i Shencave në "Financë Kontabilitet" **[Evidenca II.5**

	Programet lëndore (syllabuset) të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2022-2023] Në këtë program studimi praktikës profesionale i janë kushtuar 18 ECTS dhe 240 orë mësimore. **[Evidenca II.2 Plani mësimor Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2021-2022]**
Kriteri 2. Personeli akademik respekton dhe u përgjigjet larmisë dhe nevojave të studentëve, duke ofruar forma, mënyra, metoda e mundësi alternative të mësimdhënies e mësimnxënies.	Personeli akademik i programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" u përgjigjet më së miri diversitetit dhe nevojave të studentëve duke u ofruar metoda alternative të mësimdhënies e mësimnxënies. Mesimi zhvillohet ne menyre interaktive, duke integruar shpjegimin e pedagogut me diskutimet e studenteve ne menyre qe ata te jene sa me aktive ne seminare por edhe leksione gjithashtu. Ne rregullore percaktohet qe elementet e vleresimit te vazhdueshem si: niveli i diskutimit ne seminare, kolokiumi, provimi i ndermjetem, detyra kursi etj, perfaqeson deri ne 20% te vleresimit total. Bazuar në Rregulloren e Programit të Sudimit, **[Evidenca I.6 Rregullore e programit të studimit Master i shkencave në "Financë Kontabilitet"]** procesi mësimdhënës dhe didaktik përfshin metoda të ndryshme didaktike dhe teknika të ndryshme mësimdhënieje të cilat kontribuojne në pjesëmarrjen aktive të studentëve dhe në të mësuarit rezultativ. Ndër metodat kryesore që përdoren në disiplina të ndryshme, në varësi dhe të natyrës së tyre janë zhvillimi i ligjëratave, seminareve, diskutime, puna në grupe (bashkëbisedime dhe diskutime), vlerësimi nga mësimdhënësi, projekte, e detyra kursi **[Evidenca III.5 Udhëzues institucional mbi metodat innovative në mësimdhënie;]** Gjatë periudhës së pandemisë Covid-19, UGJ ofroi alternativën online të mësimdhënies dhe mësimnxënies nëpërmjet platformave elektronike të mësimit në distancë, Classroom, Edumeet, Microsot Office 365 dhe Microsoft Teams. Për një mësimdhënie sa më efektive UGJ krijoi kushtet e nevojshme për aksesimin, të studentëve dhe personelit akademik në këto platforma, nëpërmjet mbështetjes nga personeli IT i Universitetit si dhe ndihmoi me dokumentacionin e nevojshëm teknologjik (manuale) për përdorimin e këtyre platformave **[Evidenca III.1 Urdhër për platformën e mësimit online; Evidenca III.1.1 Implementimi i platformës së mësimit online Classroom; Evidenca III.1.2 Implementimi i platformës së mësimit online Edumeet;**

	Evidenca III.1.3 Implementimi i platformës së mësimit online Office 365; Evidenca III.1.4 Manual i përdorimit të platformës TEAMS për stafin akademik; Evidenca III.1.5 Manual i përdorimit të platformës TEAMS për studentet; Evidenca III.1.6 Vendim për format e zhvillimit të procesit mësimor 2020-2021; Evidenca III.1.7 Rregullore për format e zhvillimit të provimeve 2020-2021; Evidenca III.1.8 Vendim Senati për miratimin e rregullores së provimeve 2020-2021;Evidenca III.1.9 Format e zhvillimit të provimeve 2020-2021; Evidenca III.1.10 Zhvillimi i sezonit te provimeve FE 2020-2021] Gjithashtu Programi i studimit Master i Shkencave në "Financë-Kontabilitet" ka të përfshirë në planin mësimor, veprimtaritë formuese "Lëndë me zgjedhje", veprimatri alternative të kurrikulës që lejon studentin të zgjedhë një lëndë nga një grup lëndësh. **[Evidenca II.2 Plani mësimor Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2021-2022]**
Kriteri 3. Institucioni mbështet personelin akademik në përmirësimin e kompetencave didaktike dhe në përputhje me rezultatet e pritshme të të nxënit.	UGJ mbështet personelin akademik në përmirësimin e kompetencave didaktike dhe në përputhje me rezultatet e pritshme të të nxënit nëpërmjet: • Përmirësimit të infrastrukturës së mësimdhenies duke ofruar auditor të pajisur me teknologji bashkëkohore të mësimdhënies **[Evidenca III.2 Inventari i mjeteve didaktike e teknologjike në FE]** • Modernizimit të bazës laboratorike dhe mbajtjes së saj në gadishmëri për zhvillimin e aspekteve praktike të procesit mësimor **[Evidenca III.3 Inventari i mjeteve laboratorike në Nj.B.K-F]** • Krijimit të oportuniteteve për stafin akademik për zhvillimin e kapaciteteve didaktike dhe kërkimore shkencore nëpërmjet mobiliteteve të ndryshme në institucionet e arsimit të lartë jashtë vendit si dhe pjesëmarrjes në trajnime e workshope në kuadrin e projekteve me partnerë të huaj, për të përsosur metodat e mësimdhënies **[Evidenca II.8 Lista e mobiliteteve të UGJ; Evidenca II.7 Lista e projekteve të UGJ]** • Hartimit të udhëzuesve për zhvillimin dhe përdorimin e metodave të ndryshme innovative të mësimdhënies.

	[Evidenca III.5 Udhëzues institucional mbi metodat innovative në mësimdhënie; Evidenca III.1.4 Manual i përdorimit të platformës TEAMS për stafin akademik; **[Evidenca III.9 Informacion për bibliotekën U-Library, Fondi i librit]** Edhe gjatë periudhës së pandemisë Covid-19, në kuadër të zhvillimit të mësimit në distancë (online) në funksion të një mësimdhënie dhe mësimnxënie sa më efektive në UGJ u organizuan trajnime të personelit akademik/ndihmës akademik mbi përdorimin e platformave të mësimdhënies në distancë. **[Evidenca III.1.4 Manual i përdorimit të platformës TEAMS për stafin akademik]**
Kriteri 4. Personeli akademik i angazhuar në mësimdhënien në program është kompetent në shpjegimin e njohurive dhe koncepteve, përdor metoda të ndryshme të mësimdhënies interaktive dhe diskutime me në qendër studentin, nxit te student mendimin krijues, atë kritik si dhe autonominë e përgjegjshmërinë. Në të njëjtën kohë siguron udhëheqjen, mbështetjen dhe ndërtimin e marrëdhënieve të respektit të ndërsjellë mes tyre.	Bazuar në Ligjin Nr. 80/2015, "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë", Neni 59, pikat 3, 4, 5, 6, Programi i Studimit Master i Shkencave në Financë Kontabilitet" përmbush kërkesat ligjore në fuqi përsa i përket kualifikimit të personelit akademik **[Evidenca II.11 ANEKS-TABELAT PËRMBLEDHËSE Tabela 6. Cilësia e stafit mësimdhënës për programin e studimit]** që angazhohet për realizimin e tij. Aktualisht, për vitin akademik 2022-2023, personeli akademik i NJ B K-F i angazhuar në këtë program studimi përbëhet nga 7(shtatë) anëtar personel akademik efektiv (PAE), të kategorive të mëposhtme: • 1(nje) Pedagog me titullin "Profesor i Asociuar" • 3(tre) Lektor me titullin/gradën shkencore "Doc.Dr." • 3(tre) Lektor me gradën shkencore "Dr." Niveli dhe lloji i kualifikimit akademik të këtij personeli **[Evidenca III.4 CV-të e Personelit Akademik dhe ndihmës akademik]**, është i duhur për shpjegimin e njohurive dhe koncepteve të lëndëve mësimore të programit të studimit, e reflektuar edhe në shpërndarjen e ngarkesës mësimore të personelit akademik. **[Evidenca II.11 ANEKS-TABELAT PËRMBLEDHËSE, Tabela 4. Ngarkesa totale e personelit akademik të programit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" në vitin akademik 2022-2023].** Personeli akademik i NjB K-F-së përdor metoda të ndryshme të mësimdhënies interaktive dhe diskutime me në qendër studentin, nxit te studentët mendimin krijues, atë kritik si dhe autonominë e përgjegjshmërinë.

	Metodat që përdoren përgjithësisht sipas tipit të veprimtarisë mësimore janë: • Leksione: shpjegim i shoqëruar me paraqitje në dërrasa interaktive (SmartBoard) apo në prezantime të tipit "Power point" nëpëmjet videoprojektorëve dhe diskutim interaktiv. • Shpërndarje nëpërmjet postës elektronike e shpjegimeve të dërrases interaktive, duke gjeneruar barcode/link. • Seminar: diskutim interaktiv në zgjidhjen e ushtrimeve si zbatime të teorisë. Çdo student mbështetet në punën e tij nga këshilla dhe konsulta të vazhdueshme me pedagogun e lëndës gjatë orës së mësimit, ose në orët e konsultimeve të përcaktuar nga secili pedagog brenda orarit zyrtar të punës. Gjithashtu, studentët mund të komunikojnë me pedagogun e lëndës edhe elektronikisht nëpërmjet email-it institucional. Kompetenca e stafit akademik të angazhuar në mësimdhënie vërtetohet edhe nga rezultatet e pyetësorëve të studentëve, ku më shumë se 92% e studentëve konfirmojnë vlerësimin mirë dhe shumë mirë përpyetjet që lidhen me aftësitë dhe të qënit kompetent të stafit akademik. Avancimi i mëtejshëm i stafit akademik përmes aktivitetit kërkimor shkencor në fushën përkatëse, plotëson kompetencat mësimdhënëse. Gjithashtu stafi akademik i angazhuar në mësimdhënie në programin e studimit Master i Shkencave në „Financë Kontabilitet" kanë nivele të larta të kualifikimit akademik dhe profesional. **[Evidenca III.12 CV e personelit akademik të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet"]** Evidenca III.6. Pyetësor Studentor;
Kriteri 5. Njësia përgjegjëse për ofrimin e progamit të studimit, vlerëson dhe përmirëson format e metodat e mësimdhënies në mënyrë periodike, duke përfshirë studentët në këtë proces dhe duke reflektuar mendimet e sugjerimet e tyre.	Personeli akademik i Nj.B.KF-së, vlerëson dhe përmirëson format e metodat e mësimdhënies në mënyrë periodike, duke përfshirë studentët në këtë proces dhe duke reflektuar mendimet e sygjerimet e tyre. Në menyrë periodike NJSBC realizon me studentët pyetësorë për vlerësimin e mësimdhënies. Vlerësimet, mendimet dhe sugjerimet e studentëve merren parasysh për përmirësimin e cilësisë së mësimdhënies, trajtimit të lëndës, përdorimit të metodave dhe teknologjive bashkekohore mësimdhënëse, vlerësimit etj. • **[Evidenca III.6. Pyetësor Studentor;**

	• **Evidenca III.7 Raport NJSBC mbi rezultatet e pyetesorit studentor per vitin akademik]**
Kriteri 6. Institucioni organizon struktura/ njësi në nivel institucional që promovojnë përmirësimin e vazhdueshëm të mësimdhënies, koordinojnë dhe bashkërendojnë me njësitë kryesore/bazë aktivitetet në kuadër të përmirësimit të cilësisë së mësimdhënies. Strukturat dhe njësitë përgjegjëse mbështesin eksperimentimin dhe zhvillimin e metodave të reja inovative të mësimdhënies, trajnojnë vazhdimisht personelin akademik për përmirësimin e aftësive të mësimdhënies dhe zbatimit të metodave të reja.	Bazuar në Statutin e UGJ-së **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 42]**, njësitë ndihmëse në funksion të proçesit mësimor-kërkimor janë: a. Sektori i Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave b. Sektori i Kërkimit Shkencor dhe Marrëdhënieve me Jashtë si pjesë përbërëse e Drejtorisë së Shërbimeve Ndihmës Akademike dhe Administrative, që promovojnë mësimdhënien dhe përmirësimin e vazhdueshëm të saj, koordinojnë dhe bashkërendojnë me Njësitë Kryesore/Bazë aktivitetet në kuadër të përmirësimit të cilësisë së mësimdhënies, mbështesin zhvillimin e metodave të reja inovative të mësimdhënies, trajnojnë vazhdimisht personelin akademik për përmirësimin e aftësive të mësimdhënies dhe zbatimit të metodave të reja si dhe te rrisin bashkepunimin me institucionet, publike, private, kombetare dhe nderkombetare . **[Evidenca II.8 Lista e mobiliteteve të UGJ, Evidenca II.7 Lista e projekteve të UGJ; Evidenca III.5 Udhëzues institucional mbi metodat innovative në mësimdhënie; Evidenca II.32 Përfshirja në trajnime, mobilitete dhe projekte të stafit akademik te FE-së; Evidenca III.5.1 IMPACT WEEK UGJ i]** UGJ ka revistën e tij shkencore "Kërkime Universitare" **[Evidenca III.14 Periodikët e botuar në UGJ]** në format letër dhe në format elektronik, e pajisur me ISSN: 2226-082X, e cila pasqyron botimet më të fundit të Institucionit. **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej", Gjirokastër, Neni 84]**

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi III.2 **Institucioni harton rregullore dhe procedura të posaçme të testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale dhe shkencore dhe garanton zbatimin e tyre.**	
Kriteret	**Vlerësimi**
Kriteri 1. Kriteret dhe mënyra e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale dhe shkencore	Kriteret dhe mënyra e testimit, vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale, përcaktohen në:

përcaktohen në në Rregulloren e programit të studimit/Rregulloren e Institucionit/rregullore të posaçme, bëhen publike dhe njihen nga studentët.	• Rregulloren e UGJ **[Evidenca I.7 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Nent 68, 81, 82, 83]** • Rregulloren e studimeve në UGJ **[Evidenca II.1 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Nenet 39, 40, 41, 62, 63, 64]** • Rregulloren e FE-së **[Evidenca II.14 Rregullore e Njësisë Kryesore FE, Kreu VI Kontrolli i dijeve]** • Rregulloren e NjB.KF së **[Evidenca I.7 Rregullore e Njësisë Bazë Të Kontabilitet Financës Nenet 13,14,15.]** • Rregulloren e programit të studimit Master i Shencave në "Financë Kontabilitet" **[Evidenca I.6 Rregullore e programit të studimit Master i shkencave në "Financë Kontabilitet", Nenet 10, 11,12,13].** • **Programet Lëndore [Evidenca II.5 Programet lëndore (syllabuset) të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2022-2023]** • si dhe Udhezimet institucionale **[Evidenca III.13. Vendim Senati Akademik për miratimin e tezës së provimeve; Evidenca III.8 Marrëveshje bashkëpunimi AADF-UGJ]** Rregulloret e mësipërme janë të publikuara në faqen zyrtare ueb të UGJ-së, ku studentët mund të informohen në lidhje me kriteret e mënyrat e testimit dhe vlerësimit të njohurive.
Kriteri 2. Në fillim të çdo lënde/moduli studentët informohen me metodologjinë e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore të parashikuara në syllabuset e lëndëve/moduleve nga titullari i lëndës/modulit.	Bazuar në Rregulloren e studimeve në UGJ **[Evidenca II.1 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 39, pikat 4, 5]** modalitetet e vlerësimit dhe detyrimet e studentit u bëhen të njohura studentëve me fillimin e procesit mësimor dhe janë të parashikuara në syllabuset e lëndëve nga titullari i lëndës. **[Evidenca II.5 Programet lëndore (syllabuset) të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2022-2023]**
Kriteri 3. Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore realizohet në forma dhe mënyra të ndryshme, duke i dhënë mundësi studentit të demonstrojë njohuritë dhe kompetencat e fituara.	Rregullorja e UGJ, Rregullorja e studimeve në UGJ, Rregullorja e FE, Rregullorja e Njesisë Bazë të Kontabilitet Financës por edhe Rregullorja e programit të studimit Master i Shencave në "Financë Kontabilitet" përcaktojnë qartë mënyrat e vlerësimit të studentëve. Në programin lëndor shprehen modalitetet e vlerësimit dhe detyrimet e studentit, të cilat i bëhen të njohura studentëve me fillimin e procesit mësimor. Vlerësimi i studentit bëhet në dy pjesë: vlerësimi i vazhduar gjatë vitit për elementet e

	përcaktuara në programin e lëndës dhe provimi final. Vlerësimi i vazhduar përfaqëson 20% të vlerësimit përfundimtar. **[Evidenca II.1 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 39, pikat 5, 6; Evidenca II.5 Programet lëndore (syllabuset) të programit të studimit Master i Shencave në "Financë Kontabilitet" 2022-2023]** Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore në përfundim të lëndës zhvillohet me provim me shkrim. Numri i pyetjeve (pyetje teorike ose ushtrime/problema llogaritëse) që përmban një tezë e provimit me shkrim varet nga vëllimi i lëndës, numri i leksioneve dhe seminareve etj. Një tezë e provimit me shkrim përmban pyetje teorike dhe /ose ushtrime që vlerësohen në total me 80 pikë. Për çdo pyetje/ushtrim vihen pikët përkatëse, në varësi të karakterit të pyetjes/ushtrimit. Pyetjet përfshijnë në mënyrë tërësore lëndën përkatëse, duke qenë të formuluara qartë, jo me dykuptime, në mënyrë që studenti të jetë në gjendje të bëjë vetëvlerësimin për përgjigjet që ka shkruar. **[Evidenca III.13. Vendim Senati Akademik për miratimin e tezës së provimeve; Evidenca II.1 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Kreu V, Nenet 39, 40, 44; Evidenca II.5 Programet lëndore (syllabuset) të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2022-2023]**

Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi III.3 **Institucioni siguron vlerësim të drejtë dhe transparent, bazuar në meritën e çdo studenti duke përfshirë dhe procesin e ankimimit.**	
Kriteret	**Vlerësimi**
Kriteri 1. Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale realizohet gjatë gjithë vitit akademik dhe reflektohet në vlerësimin përfundimtar, të parashikuara në syllabuset e lëndëve/moduleve nga titullari i lëndës/modulit.	Personeli akademik i Nj.B.KF-së, vlerëson dhe përmirëson format e metodat e mësimdhënies në mënyrë periodike, duke përfshirë studentët në këtë proces dhe duke reflektuar mendimet e këshillat e tyre. Në menyrë periodike NJSBC realizon me studentët pyetësorë për vlerësim. Vlerësimet, mendimet dhe sugjerimet e studentëve merren parasysh për përmirësimin e cilësisë së mësimdhënies, trajtimit të lëndës, përdorimit të metodave, vlerësimit etj. **[Evidenca III.6. Pyetësor Studentor; Evidenca II.30**

	Informacion mbi analizën e përshtatshmërisë së kurrikulave në UGJ; Evidenca III.7 Raport mbi rezultatet e pyetesorit studentor per vitin akademik]
Kriteri 2. Institucioni vë në zbatim sisteme elektronike të testimit dhe vlerësimit, të cilat shmangin forma të ndryshme abuzimi dhe rrisin transparencën.	UGJ zbaton prej disa vitesh edhe sistemin e automatizuar të korigjimit të provimeve, në sajë të projektit CLEANSCORE të financuar nga AADF. Studenti është i njohur me metodologjinë e zhvillimit të provimit gjatë procesit mësimor. Personeli akademik asistohet nga koordinatori i AADF pranë Universitetit të Gjirokastrës, për korrigjimin e provimeve me këtë sistem elektronik. **[Evidenca III.8 Marrëveshje bashkëpunimi AADF-UGJ].** Gjatë periudhës së pandemisë "Covid 19", në kohën e mësimit "online", UGJ ka implementuar testimin përmes platformës elektronike Microsoft Teams, duke garantuar shpejtësi, transparencë, objektivitet dhe informim të menjëhershëm/të shpejtë të vlerësimit për studentët. Kjo është zbatuar dhe në programin Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" duke kryer me sukses dhe transparencë të plotë vlerësimin e studentëve. Personeli akademik i Nj.B.KF-së ka marrë pjesë në trajnimet e organizuar nga UGJ për hartimin e tezës elektronike të provimit, shfaqjen e rezultateve, planifikimin e orarit të provimit online, etj. nëpërmjet platformës Ms TEAMS për të siguruar mbarëvajtjen e provimit (testimit online) **[Evidenca III.1.7 Rregullore për format e zhvillimit të provimeve 2020-2021; Evidenca III.1.8 Vendim Senati për miratimin e rregullores së provimeve 2020-2021; Evidenca III.1.9 Format e zhvillimit të provimeve 2020-2021; Evidenca III.1.10 Zhvillimi i sezonit te provimeve FE 2020-2021]**
Kriteri 3. Vlerësimi përfundimtar i lëndës bëhet në përputhje me syllabusin dhe bazën ligjore në fuqi.	Bazuar në Rregulloren e studimeve në UGJ **[Evidenca II.1 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 39]** dhe në programin e lëndës **[Evidenca II.5 Programet lëndore (syllabuset) të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2022-2023]** vlerësimi përfundimtar i studentit përbëhet nga: • Vlerësimi i vazhduar gjatë vitit, i cili përbën 20 % të vlerësimit përfundimtar • Vlerësimi në provim i cili përbën 80 % të vlerësimit përfundimtar **[Evidenca III.13.1 Model i unifikuar i tezës së provimeve]** Bazuar në Rregulloren e UGJ **[Evidenca I.7 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 81, pika 1]** në

	përfundim të procesit mësimor (në orën e fundit të mësimit) çdo pedagog që është përgjegjës lënde u komunikon studentëve : • Fitimin ose jo të së drejtës për tu futur në provimin e lëndës përkatëse • Rezultatin e vlerësimit të vazhduar Llogaritja e Vlerësimit përfundimtar bëhet sipas përcaktimeve në Rregulloren e Universitetit **[Evidenca I.7 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 89]**
Kriteri 4. Vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale shoqërohet me komente/feedback (nëse është i nevojshëm) dhe lidhet me këshilla mbi procesin e të nxënit për të ndihmuar studentin të përmirësohet në të ardhmen.	Vlerësimi i njohurive të studentëve kryhet nëpërmjet fazave të ndryshme të kontrollit gjatë semestrit (teste, provimi i ndërmjetëm, punë laboratori, detyrë kursi, provim final). Korrigjimi i provimit me shkrim bëhet nga komisioni i provimit. Njohja me rezultatet paraprake të provimit u behet me dije studentëve nëpërmjet publikimit online në librezën e tyre elektronike (në sistemin ESSE3, tashmë në sistemin Pitagora) ose pranë NjBK-F-së brenda 6 diteve nga data e zhvillimit të tij **[Evidenca I.7 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 90].** Pas shpalljes së rezultateve, studentëve u jepet e drejta që të rishikojnë individualisht tezat e korrigjura prej pedagogut, duke parë në këtë mënyrë vlerësimin për secilën përgjigje të tyre (të shoqëruara me komente / feedback, këshilla mbi procesin e të nxënit për të ndihmuar studentin të përmirësohet në të ardhmen) dhe të paraqesin ankesat e tyre eventuale në lidhje me vlerësimin nga ana e pedagogut. Kjo e drejtë e studentëve garantohet në Rregulloren e studimeve në UGJ **[Evidenca II.1 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 46]**. Deri 8 (tetë) ditë nga data e zhvillimit të provimit pedagogu gjeneron, publikon online dhe dorëzon në sekretarinë mësimore pasqyrën e rezultateve përfundimtare të provimit në rastet kur nuk ka proces ankimimi për rezultatin e provimit nga studenti
Kriteri 5. Njësitë përgjegjëse dhe personeli akademik shmangin/nuk lejojnë plagjiaturën, kopjimin në provime dhe detyra.	Personeli akademik i Nj.B.KF-së ndjekin rregulla strikte për të evituar çdo formë të plagjaturës, apo kopjimit në provime dhe detyra, për studentët që frekuentojnë programin e studimit. Ata ndjekin dhe zbatojnë rregullat e provimeve të përcaktuara në rregulloren e studimeve në UGJ **[Evidenca II.1 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 44, pikat 9, 10]**, në Rregulloren e UGJ-së **[Evidenca I.7 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Nenet 86, 87, 88]** në Kodin e Etikës **[Evidenca III.10 Kodi i Etikës dhe vendimi për miratimin e Kodit të Etikës, Nenet 23, 24]** dhe në

	syllabuset e cdo lënde nëpërmjet "Vërejtjeve përfundimtare nga pedagogu i lëndës", hapësira ku pedagogu parashtron mendime, rekomandime, vërejtje, kufizime, rezerva që lidhen me zhvillimin e lëndës në fjalë gjatë vitit akademik **[Evidenca II.5Programet lëndore (syllabuset) të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2022-2023].** Studentët, janë të detyruar të respektojnë dispozitat e Kodit të Etikës së Universitetit "E.Çabej" Gjirokastër, për aq kohë sa gëzojnë statusin e studentit në këtë Universitet, përfshirë këtu edhe dispozitat që parashikojnë sjelljen e tyre (mos kopjimi, mos mashtrimi gjatë procesit mësimor, plagjiaturat e çdo forme, etj.), të përcaktuara në Kodin e Etikës. **[Evidenca III.10 Kodi i Etikës dhe vendimi për miratimin e Kodit të Etikës, Nenet 25, 26]**
Kriteri 6. Rezultatet e kontrollit të dijeve dhe aftësive profesionale bazohen në meritë dhe jepen në kohë sipas përcaktimeve në rregulloret përkatëse.	UGJ, u garanton studentëve të drejtën për vlerësimin dhe marrjen e rezultateve të kontrollit të dijeve dhe aftësive profesionale që bazohen mbi meritë **[Evidenca III.10 Kodi i Etikës dhe vendimi për miratimin e Kodit të Etikës, Neni 8, pika 2**]. Rezultatet e kontrollit të dijeve dhe aftësive profesionale jepen në kohë sipas përcaktimeve në rregulloret përkatëse.Vlerësimi përfundimtar përbëhet nga vlerësimi i vazhduar dhe vlerësimi në provim.Vlerësimi i vazhduar u jepet studentëve në përfundim të procesit mësimor. **[Evidenca I.7 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 81, pikat 1].** Teza e provimit, bazuar në Rregulloren e UGJ **[Evidenca I.7 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 83, pikat 1, 2]**, përmban pyetje që përfshijnë në mënyrë tërësore lëndën përkatëse, dhe për çdo pyetje/ushtrim paraqiten pikët përkatëse. Provimi i lëndës zhvillohet me procesin e sekretimit. Përgjegjës për sekretimin e fletoreve është Përgjegjësi i departamentit ose një person i autorizuar prej tij. Sekretimi bëhet në prani të komisionit. **[Evidenca II.14 Rregullore e Njësisë Kryesore FE Neni 35, pika 6].** Rezultatet e vlerësimit përfundimtar jepen në kohë sipas procedurës së parashikuar në Rregulloren e UGJ **[Evidenca I.7 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 90]**, Rregulloren e FE-së **[Evidenca II.14 Rregullore e Njësisë Kryesore FE Neni 35, Neni 35, pika 6]** dhe në Rregulloren e NjBK-F-së **[Evidenca I.15 Rregullore e Njësisë Bazë të Kontabilitet Financës, Neni 31, pika 16]**
Kriteri 7. Institucioni garanton të drejtat e studentëve për t'u	Studentët në Universitetin "E.Çabej" Gjirokastër, gëzojnë të drejtën të njihen me vlerësimin e dijeve dhe kërkesën për rishikim

njohur me vlerësimin, kërkesën për rishikim të vlerësimit në përputhje me me rregullat që përfshihen në statut, rregulloret dhe procedurat e vlerësimit.	të vlerësimit për të gjitha format e kontrollit të dijes të përcaktuara në syllabusin e lëndës përpara se ky vlerësim të marrë formën përfundimtare dhe njëkohësisht në raste paqartësish, ata kanë të drejtë të rishikojnë personalisht tezën e korrigjuar në prezencë të komisionit të provimit, për të marrë sqarimet e duhura. **[Evidenca I.7 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 90; Evidenca II.1 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Nenet 45, 46]**
Kriteri 8. Çdo kërkesë, ankimim, shqyrtohet nga komisioni i vlerësimit dhe më pas nga komisioni i posaçëm. Procedura e ndjekur duhet të jetë transparente për palët e përfshira, dokumentohet dhe arkivohet.	Çdo kërkesë, ankimim në lidhje me saktësinë dhe korrektësinë e vlerësimit të dijeve nëpërmjet të gjitha formave të kontrollit, të bëra prezent prej studentëve, parashikohet hollësisht në Rregulloren e studimeve në UGJ **[Evidenca II.1 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 46].** Ankesa bëhet me shkrim brenda afatit të ankimimit dhe i drejtohhet Dekanit të Fakultetit. Ai përcakton nëse kërkesa e studentit është e drejtë apo jo dhe merr vendimin përkatës. Në rast se vërtetohen praktika që bien ndesh me rregulloren ateherë me propozim të Përgjegjësit të Njësisë Bazë, Dekani vendos për ndryshimin e komisionit të provimit dhe ridhënien e provimit. **[Evidenca I.4 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër ,Neni 46, pika 2]**

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi III.4 **Programi i studimit garanton rritjen e aftësive krijuese e zbatuese tek studentët dhe synojnë zhvillimin e thelluar të kompetencave profesionale e shkencore tek studentët.**	
Kriteret	**Vlerësimi**
Kriteri 1. Programi i studimit duhet të garantojë thellimin e njohurive, të zhvillojë aftësitë profesionale dhe të veçanta shkencore të studentëve.	Programi i studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" është organizuar në mënyrë të tillë që të garantojë thellimin e njohurive, të zhvillojë aftësitë teorike dhe të veçanta të studentëve në fushën e Kontabilitetit dhe Financës. Veprimtarive formuese të Programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet", në përputhje me Vendimin e Këshillit të Ministrave Nr. 41, datë 24.01.2018, "Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë", Vendimin Nr. 879, datë 18.12.2019 "Për disa ndryshime dhe shtesa në Vendimin Nr. 41, datë 24.01.2018, të Këshillit të

	Ministrave, "Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë" dhe Vendimin Nr. 185, datë 25.03.2021 Për disa ndryshime dhe shtesa në Vendimin Nr. 41, datë 24.01.2018, "Për Elementet e Programeve të Studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë", të Ndryshuar. **[Evidenca II.3 VKM Nr. 41, datë 24.01.2018; Evidenca II.3.1 VKM Nr. 879, datë 18.12.2019; Evidenca II.3.2 VKM Nr. 185, datë 25.03.2021]** grupohen në kategoritë e mëposhtme: a) **Lëndë bazë,** që përcaktojnë formimin e përgjithshëm, përgatitjen metodologjike dhe kulturën e përgjithshme në fushën e Kontabilitet Financës si: Hyrje në Ekonomi, Bazat e Marketingut, Bazat e Statistikës, Mikroekonomi, E Drejtë Biznesi, Historia e Ekonomise **5%-10% (kredite)** b) **Lëndë karakterizuese** që lidhen me veçoritë e programit të studimit dhe japin një formim specifik në fushën e Kontabilitetit dhe Financës si: Bazat e Financës, Parimet e Kontabilitetit, Kontabiliteti Financiar, Financat Publike, Hyrje në modelim Financiar, Etika dhe komunikimi në Biznes, Drejtim Financiar, Investime, Kontabilitet Kosto, Kontabilitet Drejtimi, Kontabilitet Publik, Njohuri mbi sistemin e Tatim Taksave, Menaxhimi Operacional, Makroekonomi, Menaxhimi i Burimeve Njerezore dhe Menaxhimi Biznesi **50% - 60% (kredite)** c) **Lëndë ndërdisiplinore** dhe/ose integruese në një ose më shumë grupe disiplinash, të ngjashme dhe/ose integruese me disiplinat karakterizuese, profile të programit dhe grup-lëndë me zgjedhje si: Matematike Financiare, Statistike e zbatuar, Shkrim dhe menaxhim projektesh, Menaxhimi i Biznesit te vogel, Ekonomi Monetare, Shkrim Akademik, Kontabiliteti Nacional, Financa Personale, Kontabiliteti Bankar dhe Kontabiliteti i Shoqerive te Sigurimit **12% -20% (kredite)** d) **Lëndë plotësuese,** të fokusuara në përftimin e aftësive në gjuhë të huaj aftësive informatike dhe telematike, aftësive komunikuese e prezantuese, aftësive që lehtësojnë hyrjen në tregun e punës si Gjuhe e huaj, Informatike dhe Kompjuterizim kontabel. **10% (kredite)** e) **Detyrime përmbyllëse,** që lidhen me përgatitjen e tezës së diplomës ose me provimin e përgjithshëm përfundimtar. **10-15% (kredite)** Veprimtaritë formuese, që karakterizojnë këtë program studimi, përbëhen nga komponentët mësimorë, të cilët ndahen në: mësim

	në auditor (leksione, seminare, ushtrime, laboratore), studim individual (studim, punim relacionesh, detyrash apo projektesh, përgatitje provimesh, përgatitje e tezës së diplomës, etj.). Programi i Studimit Master i Shkencave në Financë Kontabilitet ka shpërndarjen e mëposhtme të krediteve sipas kategorive. ECTS % A 12 10% B 60 50% C 18 15% D 12 10% E 18 15% I gjithë programi zhvillohet në 24 lëndë mësimore dhe synon thellimin e njohurive dhe aftësimin profesional të studentëve. **[Evidenca II.2 Plani mësimor Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2021-2022; Evidenca II.5 Programet lëndore (syllabuset) të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2022-2023]**
Kriteri 2. Programi i studimit garanton zhvillimin e aftësive të veçanta në fushën e teknologjisë së informacionit, humane, sociale, komunikimit dhe ndërveprimit (përfshirë edhe në gjuhë të huaj).	Programi i studimit Master i Shkencavë në "Financë Kontabilitet" i jep studentëve njohuri të thelluara në fushën e financës dhe të kontabilitetit. Gjuha e huaj është e përfshirë në vitin e parë të studimeve dhe jep një ndihmesë të konsiderueshme në shfrytezimin në vijim të literaturës në gjuhë të huaj si dhe lehtëson oportunitetet e mobiliteteve për studentët në institucione arsimore jashtë vendit. **[Evidenca II.5 Programet lëndore (syllabuset) të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2022-2023]** Gjithashtu nëpërmjet lëndës me zgjedhje "Shkrim dhe Manaxhim Projektesh" zhvillohen tek studenti aftësitë e manaxhimit, të komunikimit dhe ndërveprimit, të punës në grup, etj **[Evidenca II.31 Vendim Senati Akademik për lëndën Shkrim dhe Manaxhim projektesh]**
Kriteri 3. Kompetencat dhe aftësitë që fiton studenti, të paraqitura në programin e studimit dhe syllabuset e çdo lënde, analizohen e shqyrtohen në përfundim të lëndës. Personeli akademik vë në pah çështjet më të	Hartimi, analizimi, shqyrtimi dhe përmirësimi i programeve lëndore organizohen nga Njësia Bazë e Kontabilitet Financës nën drejtimin e Përgjegjësit të Njësisë Bazë . **[Evidenca I.7 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 19, pika 2/b]** Në syllabuset e çdo lënde të programit mësimor Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet", studentët informohen në lidhje me kompetencat, aftësitë dhe rezultatet e të nxënit të fituara

rëndësishme dhe orienton studentët për zbatimin e tyre, si dhe për detyrimet përmbyllëse.	në përfundim të saj. **[Evidenca II.5 Programet lëndore (syllabuset) të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2022-2023]]** Gjatë gjithë procesit mësimor dhe në veçanti në përfundim të lëndës, personeli akademik orienton studentët duke vendosur theksin në temat më të rëndësishme të trajtuara në lëndën mësimore. Në përfundim të semestrit akademik, personeli akademik realizon orë të veçanta konsultimi gjatë të cilave studentët orientohen mbi çështjet më të rëndësishme, si dhe çdo pyetje që ata mund të kenë mbi lëndën përkatëse. **[Evidenca III.1.11 Zhvillimi i konsultimeve]** Kompetencat dhe aftësitë që fiton studenti, evidentohen me rezultatet e tyre në format e ndryshme të vlerësimit të vazhduar përgjatë vitit si dhe në provimet përfundimtare.
Kriteri 4. Mësimdhënia realizohet mbi bazë kompetencash që t'u japë studentëve mundësi të zhvillojnë njohuritë e marra në laboratorë dhe praktikat profesionale. Personeli akademik mbështet diskutimet dhe punën në grup në interpretimin dhe zgjidhjen e problemeve/çështjeve të caktuara; krijon klimë të përshtatshme për zhvillimin e ideve inovative, studime të përparuara kërkimore e shkencore dhe i mbështet ato; ndërthur format e mësimdhënies me institucionet bashkëpunuese për të mundësuar dhe rritur mobilitetin e studentëve.	Programet lëndore në programin e studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet", kanë të përfshirë rezultatet e të nxënit në formën e kompetencave që fiton studenti. Njohuritë e marra teorikisht zhvillohen më tej në: - Realizimin e orëve të ushtrimeve/ laboratoreve në auditor - Studimin individual jashtë auditorit - Realizimin e projekteve apo detyrave të kursit, etj. **[Evidenca II.5 Programet lëndore (syllabuset) të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2022-2023]** Personeli akademik i Nj.B.KF-së mbështet diskutimet dhe punën në grup të studentëve në interpretimin dhe zgjidhjen e problematikave/çështjeve të caktuara duke krijuar kushtet dhe favorizuar organizimin e punës në grup gjatë orëve të seminareve, seancave laboratorike, detyrave të kursit dhe studimit individual. Gjatë këtij procesi studentët kanë në dispozicion bibliotekën digjitale në UGJ dhe një fond librash, të cilat ndihmojnë studentin për të zhvilluar njohuritë, për t'u aftësuar në interpretimin dhe zgjidhjen e problemeve. Ky fond ndihmon studentin për studime të përparuara kërkimore shkencore. **[Evidenca III.9 Informacion për bibliotekën U-Library, Fondi i librit]** UGJ dhe personeli akademik i NjBKF-së mbështet studentët për të promovuar idetë dhe mendimin e tyre si dhe për të marrë pjesë në aktivitete të programit të studimit apo në programe mobiliteti, në konferenca, projekte apo seminare studentore.; **Evidenca I.25 Lista e mobiliteteve të UGJ;**

	Evidenca II.32 Përfshirja në trajnime, mobilitete dhe projekte të stafit akademik te FE-së. **Evidenca III.5.1 IMPACT WEEK UGJ]**
Kriteri 5. Personeli akademik efektiv dhe me kontratë realizon orë të hapura dhe seminare mbi zhvillime të reja të shkencës dhe teknologjisë brenda/jashtë strukturës së programit të studimit.	Personeli akademik, efektiv dhe me kontratë, realizon orë të hapura dhe seminare mbi zhvillime të reja të shkencës dhe teknologjisë brenda/jashtë strukturës së programit të studimit. **[Evidenca III.15 Plani i veprimtarive akademike kërkimore shkencore të UGJ 2019-2020; Evidenca III.15.1 Plani i veprimtarive akademike kërkimore shkencore të 2021-2022; Evidenca III.15.2 Plani i veprimtarive akademike kërkimore shkencore të UGJ 2022-2023; Evidenca; Evidenca II.32 Përfshirja në trajnime, mobilitete dhe projekte të stafit akademik te FE-së.] Evidenca III.5.1 IMPACT WEEK UGJ**
Kriteri 6. Institucioni nxit zhvillimin e ideve inovative, studimeve të përparuara kërkimore nga studentët dhe i mbështet financiarisht ato.	Universiteti "Eqrem Çabej," nxit dhe mbështet zhvillimin e ideve inovative dhe studimeve të përparuara kërkimore nga personeli akademik dhe studentët tanë. Në FEUGJ është implementuar një mjedis i përkrahjes së kërkimit dhe inovacionit që synon të inkurajojë kreativitetin dhe punën kërkimore të studentëve tanë. Për të siguruar një mbështetje financiare, janë zhvilluar programe dhe konkurra specifike për studime kërkimore. Këto programe përfshijnë fonde të posaçme të cilat janë të dedikuara për projektet kërkimore. Kjo përkrahje ka nxitur personelin akademik dhe studentët të ndërtojnë projekte të cilat jo vetëm që kanë vlerë kërkimore, por gjithashtu kanë potencialin për të sjellë ndryshime pozitive në komunitetin lokal. **[Evidenca III.16 Lista e Projekteve të financuara nga UGJ; Evidenca III.16.1 Vendim Projekte të Financuara nga UGJ 2023]**

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi III.5 **Institucioni ndjek një procedurë të qartë të detyrimeve përmbyllëse të studentit në programin e studimit dhe e përgatit atë me dokumentacionin e nevojshëm.**	
Kriteret	**Vlerësimi**
Kriteri 1. Institucioni harton procedurë të posaçme për	Punimi i diplomës për studentët e programit e ciklit të dytë Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet", mbështetet në Kreun VIII

detyrimet përmbyllëse, para realizimit të tyre dhe i bën ato publike dhe e bën atë publike.	"*Diplomimi*", të Rregullores së Studimeve në UGJ, Nenet 59, 60, 61, 62, 63, dhe 64 **[Evidenca II.1 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër]**, Nenin 93 të Rregullores së UGJ **[Evidenca I.7 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër]**, Kreun VII "*Diplomimi*", Nenet 39, 40 të Rregullores së FE-së **[Evidenca I.15 Rregullore e Njësisë Bazë Kontabilitet Financë"]** dhe në Rregulloren e programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" **[Evidenca I.6 Rregullore e programit të studimit Master i shkencave në "Financë Kontabilitet", Neni 13].**
Kriteri 2. Strukturat përgjegjëse dhe personeli akademik asistojnë studentët, duke vënë në dispozicion informacione, udhëzime dhe materialet e nevojshme në funksion të të detyrimeve përmbyllëse.	Programi i studimit Master i shkencave në "Financë Kontabilitet" është program i ciklit të dytë të studimeve dhe mbyllet me punim diplome. Në fillim të vitit të dytë të studimeve NJ.B.KF asiston studentët, duke vënë në dispozicion informacione, udhëzime dhe materialet e nevojshme në funksion të provimit të përgjithshëm përfundimtar ose mbrojtjes së diplomës, në respektim të Rregullores se studimeve në UGJ **[Evidenca II.1 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 61]** dhe shtojcave të kësaj Rregulloreje **[Evidenca III.11.2. Manuali i punimit të diplomës, Shtojcat e Rregullores së Studimeve]**, Rregullores së programit të studimit të Master i Shencave në "Financë Kontabilitet" **[Evidenca I.6 Rregullore e programit të studimit Master i shkencave në "Financë Kontabilitet", Neni 13].**
Kriteri 3. Komisioni i posaçëm për administrimin e provimit final bazohet në testimin e njohuritë e dhëna gjatë gjithë viteve akademike, duke përfshirë të gjitha lëndët/ modulet në bazë të rëndësisë dhe peshës specifike.	Mbrojtja e punimit të diplomës realizohet përpara një komisioni të posaçëm, të përbërë nga personel akademik të departamentit, të fushave që mbulon kjo Njësi Bazë. Anëtarët e komisionit propozohen nga Nj.B.K-F dhe miratohen nga Dekani i Fakultetit. **[Evidenca II.1 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 62, pika 3, Neni 64]**
Kriteri 4. Personeli akademik/ Udhëheqësi i diplomës orienton dhe ndihmon studentët në përcaktimin e temave të punimit të diplomës. Udhëheqësi i asiston studentin në nxjerrjen e rezultateve, përpunimin e tyre, si dhe	Nj.B.K-F, në fillim të vitit të fundit të studimeve përcaktojnë fushat e studimeve për punimin e diplomës **[Evidenca III.11.1 Miratimi i fushave të studimit]**. Udhëheqësi i temës së diplomës përgatit programin e punës së studentit duke vendosur afatet e përafërta të realizimit të tij, përcakton grafikun e konsultimeve të programuara me studentin përgjatë të cilave konsultohet dhe kontrollohet puna e bërë sipas programit të miratuar. Para mbrojtjes së tezës së diplomës udhëheqësi rishikon dhe miraton

shkrimin e punimit përmbyllës sipas udhëzuesve të miratuar. Ai garanton cilësinë e rezultateve dhe miraton ose jo nëse punimi është i plotë për t'u paraqitur para komisionit.	punimin e kryer nga studenti dhe lejon mbrojtjen e punimit duke firmosur tezën e diplomës. Punimi i diplomës bëhet duke mbajtur në konsideratë udhëzimet në Manualin e punimit të diplomës,sipas shtojcës bashkëngjitur Rregullores së studimeve në UGJ **[Evidenca II.1 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 61; Evidenca III.11.2. Manuali i punimit të diplomës, Shtojcat e Rregullores së Studimeve]**
Kriteri 5. Institucioni asiston studentët për kryerjen e matjeve, analizave, testeve në mjediset e institucionit apo jashtë tij në bazë të temave dhe fushës së studimit.	Institucioni ndihmon studentët në kryerjen e matjeve, analizave, dhe testeve, qofshin ato në mjediset e institucionit ose jashtë tij, në përputhje me temat dhe fushën e studimit të tyre. Për këtë qëllim, ne ofrojmë përdorimin e laboratorit të kërkimit shkencor në Fakultetin e Ekonomisë të Universitetit "Eqrem Çabej," ku studentët kanë qasje në pajisje kompjuterike të përshtatshme dhe programe të specializuara për kërkimin shkencor, përfshirë aplikacionet SPSS dhe XLSTAT. Kjo infrastrukturë e disponueshme ju mundëson studentëve të zhvillojnë dhe të realizojnë studime shkencore me efikasitet dhe të kontribuojnë në përmirësimin e fushës së studimit. **[Evidenca III.2. Inventari i mjeteve didaktike e teknologjike në NjBK-F; Evidenca III.3. Inventari i mjeteve laboratorike në NjBK-F]: [Evidenca I.14 Vendim Infrastruktura e Kërkimit Shkencor FEUGJ, 2021]**
Kriteri 6. Në përfundim të provimit përfundimtar të përgjithshëm ose të mbrojtjes së punimit të diplomës, studenti vlerësohet me notë.	Në përfundim të provimit të përgjithshëm përfundimtar ose të mbrojtjes së punimit të diplomës, studenti vlerësohet me notë. Vlerësimi i provimit të përgjithshëm përfundimtar ose mbrojtjes së punimit të diplomës pasqyrohet në procesverbalin përkatës. Procesverbali nënshkruhet nga të gjithë anëtarët e komisionit të provimit të përgjithshëm përfundimtar ose mbrojtjes së punimit të diplomës. **[Evidenca II.1 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 62, pika 5 dhe 6, Neni 64 pika 3 dhe 4;** **Evidenca III.11.2. Manuali i punimit të diplomës, Shtojcat e Rregullores së Studimeve]**
Kriteri 7. Në përfundim të studimeve, studenti pajiset me diplomën dhe suplementin e diplomës, të miratuara nga ministria përgjegjëse për arsimin. Në përfundim të studimeve, studentit i vihet në dispozicion kopje e plotë	Studentët e programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet"" në përfundim të studimeve pajisen me diplomën dhe suplementin e diplomës. **[Evidenca II.1 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 65;** **Evidenca I.7 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 76;** **Evidenca II.15 Model Diplome Master i Shkencave në Financë Kontabilitet;**

zyrtare e programit të studimit të zhvilluar.	**Evidenca II.6 Udhëzim Nr.11, dt. 02.04.2020 "Për përcaktimin e përmbajtjes dhe formës së Suplementit të Diplomës" të MASR;** **Evidenca II.6.1 Format suplementi i diplomës Master i Shkencave; Evidenca II.6.3 Vendim miratimi të formatit të suplemenitit të diplomës** Suplementi i Diplomës për programin e studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" është në përputhje me Udhëzimin Nr. 11, datë 02.04.2020 "Për përcaktimin e përmbajtjes dhe formës së Suplementit të Diplomës" të MASR-së Pas diplomimit, me kërkesën e tij, studentit i vihet në dispozicion kopje e plotë zyrtare e programit të studimit të zhvilluar, me syllabuset përkatëse.
Kriteri 8. Institucioni ruan në përputhje me legjislacionin në fuqi kopje të dokumentacionit të studentit dhe paraqet rast pas rasti informacione për studentin nëse kërkohen.	Institucioni ruan përgjatë viteve të studimit kopje te dokumentacionit të studentit dhe paraqet/konfirmon, rast pas rasti, informacione për studentin, nëse kërkohen. Më pas studentët, në mbyllje të studimit, kanë të drejtë të tërheqin dokumentacionin personal. Të gjitha proceset e ruajtjes dhe përpunimit të të dhënave personale të studentëve nga institucioni kryhen bazuar në parimin e konfidencialitetit dhe në përputhje me kërkesat e legjislacionit për mbrojtjen e të dhënave personale. UGJ në përputhje me Nenin 101 të Ligjit të arsimit të lartë, Statutin e UGJ-së **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej",Gjirokastër,Neni 44]** si dhe Rregullore e Sekretarisë Mësimore **[Evidenca I.27 Rregullore e sekretarisë mësimore, Neni 4]** administron dokumentacionin e mëposhtëm: • regjistrin themeltar të studentëve. • regjistrin e arritjeve akademike. • regjistrin e lëshimit të diplomave dhe çertifikatave.

Shkalla e përmbushjes sëstandardit "FIna	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi III.6 **Në rastin e programit të studimit në "Master Profesional" institucioni ndjek një procedurë të qartë të zbatimit të njohurive nëpërmjet praktikës laboratorike, praktikës profesionale, praktikave klinike dhe stazheve.**	
Kriteret	**Vlerësimi**
Kriteri 1. Njësitë përgjegjëse, në funksion të mësimdhënies dhe përftimit të njohurive, garantojnë mjedise brenda ose jashtë institucionit, të përshtatshme për realizmin e praktikës laboratorike, praktikës profesionale.	**Ky standard nuk është i aplikueshëm për këtë program studimi.** (Programi i Studimit: Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet")
Kriteri 2. Institucioni, në bashkëpunim dhe partneritet, garanton realizimin e praktikave klinike dhe stazheve me format dhe teknologjinë më të fundit bashkëkohore me qëllim përfitimin më mirë të njohurive dhe kompetencave profesionale.	**Ky standard nuk është i aplikueshëm për këtë program studimi.** (Programi i Studimit: Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet")
Kriteri 3. Praktikat profesionale, klinike dhe stazhet e zhvilluara gjatë studimeve, ekuivalentohen në kredite dhe dokumentohen në dokumente të posaçme duke e shoqëruar me mendimin e trajnerëve dhe vlerësimin përkatës.	**Ky standard nuk është i aplikueshëm për këtë program studimi.** (Programi i Studimit: Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet")

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës III	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

IV. BURIMET NJERËZORE, FINANCIARE, INFRASTRUKTURA, LOGJISTIKA PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT

Standardi IV.1 **Personeli akademik që mbulon programin e studimit, përmbush standardet sasiore dhe ka kualifikimin e duhur e të posaçëm akademik në përputhje me fushën e programit për garantimin e standardeve të mësimdhënies të programit të studimit.**	
Kriteret	**Vlerësimi**
Kriteri 1. Personeli akademik efektiv dhe me kontratë, personeli ndihmës akademik, që angazhohet në realizimin e programit të studimit, përmbush kërkesat ligjore në fuqi, për nivelin e duhur të kualifikimit akademik, për drejtimin e programit, drejtimin dhe angazhimin në mbulimin e lëndëve/moduleve mësimore të programit. Ka fushë kërkimore në përputhje me programin e studimit, natyrën dhe veçorinë e moduleve të tij.	UGJ mbledh, ruan dhe përditëson çdo vit akademik, pranë zyrës së burimeve njerëzore, të dhënat e personelit të angazhuar në programin e studimit. Këto të dhëna përfshijnë anëtarët e personelit akademik të përfshirë në program dhe të personit përgjegjës për organizimin e programit të studimit, angazhimin e çdo anëtari në çdo semestër dhe vit akademik, si dhe atë të personelit ndihmës mësimor-shkencor dhe administrativ. Të dhënat për anëtarët e personelit akademik janë të plota dhe të përditësuara. Personeli akademik dhe ndihmës akademik, që angazhohet në realizimin e programit të studimit, përmbushin kërkesat ligjore në fuqi, bazuar në Nenin 25, pika 4 dhe Nenin 59, pikat 3, 4, 5 dhe 6 të Ligjit Nr. 80/2015 "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë" , për nivelin e kualifikimit akademik, për drejtimin e programit, drejtimin dhe angazhimin në mbulimin e lëndëve/moduleve të programit, për fushën kërkimore ose eksperiencën praktike në përputhje me programin e studimit, natyrën dhe veçorinë e moduleve të tij. Niveli i kualifikimit të personelit akademik që mbulon programin e studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" është në përputhje me programin e studimit, natyrën dhe veçorinë e lëndëve të tij. Kualifikimet dhe publikimet e personelit akademik pasqyrohen në Raportet Vjetor të Grupeve mësimore kerkimore si pjesë e Raportit Vjetor të veprimtarisë mësimore shkencore të Departamentit te K-F së, si dhe në Raportet Vjetore të veprimtarisë mësimore kërkimore të FE-së. **[Evidenca II.11 ANEKS-Tabela Përmbledhëse të personelit akademik FE Tabelat 6.1. 6.2, 6.3 Cilësia e stafit mësimdhënës për programin e studimit Master i Shencave në "Financë Kontabilitet"** **Evidenca III.4 CV-të e personelit akademik dhe ndihmës akademik; Evidenca II.2 Plani mësimor Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2021-2022; Evidenca II.5**

	Programet lëndore (syllabuset) të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2022-2023] Kualifikimet dhe publikimet e personelit akademik pasqyrohen në Raportet Vjetor të Grupeve mësimore kerkimore si pjesë e Raportit Vjetor të veprimtarisë mësimore shkencore të KF-së, dhe në Raportet Vjetore të veprimtarisë mësimore kërkimore të FE-së. **[Evidenca I.19 Raporti Veprimtarisë mësimore Shkencore FE 21-22]; Evidenca I.20 Raporti Veprimtarisë mësimore Shkencore FE 20-21]; Evidenca I.21 Raporti Veprimtarisë mësimore Shkencore FE 19-20];**
Kriteri 2. Personeli akademik efektiv duhet të mbulojë ngarkesën mësimore për programin e studimit në përputhje me kornizën ligjore në fuqi.	UGJ harton dhe zbaton procedura për rekrutimin e personelit akademik, në përputhje me bazën ligjore në fuqi dhe aktet e brendshme rregullatore. *(***[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej", Gjirokastër, Neni 56; Evidenca I.7 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Nenet 27, 29;** **Evidenca I.30 Rregullore e punësimit të personelit akademik dhe administrativ, Nenet 3, 5, 8 dhe 9]** Departamenti i KF, bazuar në nevojat e tij, përcakton kriteret e përgjithshme **[Evidenca I.7 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 27]** dhe specifike të punësimit të personelit akademik në përputhje me natyrën, strukturën, lëndët mësimore dhe përmbajtjen e programit të studimit.**[Evidenca IV.4 Propozim për personel akademik me kohë të plotë, Evidenca IV.4.1 Propozim për personel akademik me kohe të pjesshme dhe kohëzgjatje të caktuar]**
Kriteri 3. Institucioni duhet të garantojë dhe të dëshmojë qëndrueshmërinë e personelit akademik të angazhuar në programin e studimit, për të gjithë periudhën e akreditimit, duke përfshirë kontratat e punësimit dhe mbulimin me sigurime shoqërore dhe shëndetësore.	Në përputhje me nenin 59, pika 6 e Ligjit 80/2015, të gjithë pedagogët e angazhuar në programin e aplikuar për akreditim mbajnë gradë minimalisht të ciklit pasardhës kundrejt programit ku janë angazhuar në mësimdhënie. Kërkesa për punësim i përcillet Rektorit të Universitetit, ku pas miratimit, publikohet në Buletinin e Prokurimeve Publike **[Evidenca IV.4.2 Buletini prokurimeve publike]** si dhe në faqen zyrtare ueb të Universitetit. Rektori me urdhër ngre një komision "ad-hoc" për shqyrtimin dhe vlerësimin e kandidaturave për vendin vakant, me 5(pesë) anëtarë, i përbërë nga Dekani i Fakultetit i cili kryeson komisioni **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej", Gjirokastër, Neni 33, gërma "h"]**, 3 (tre) anëtarë pjesë e e

	personelit akademik të Njësisë bazë përkatëse dhe 1(një) anëtar nga Rektorati. Struktura e manaxhimit të burimeve njerëzore mbështet komisionin "ad-hoc" në zhvillimin e procedurave konkurruese **[Evidenca IV.6 Procedurë e punësimit të personelit akademik në Nj.B.KF]** Në rastin e konkursit të punësimit të personelit akademik me kohë të pjesshme dhe kohëzgjatje të caktuar komisioni "ad-hoc" ngrihet nga Dekani i Fakultetit. **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej", Gjirokastër, Neni 33, gërma "f"]**
Kriteri 4. Institucioni ndjek procedura rekrutimi dhe vlerësimi, mbështetur në kritere të përgjithshme dhe specifike të shpallura e që garantojnë përzgjedhjen e personelit me nivelin e duhur të kualifikimit dhe në përputhje me natyrën, strukturën, modulet dhe përmbajtjen e programit të studimit.	Në UGJ procedura e rekrutimit përsa i përket specifikimeve të kritereve dhe përputhjes me vendin e synuar të punës, është në përputhje me objektivat e institucionit dhe programin për të cilin kërkohet akreditim. Konkretisht, në përputhje me nenin 59, pika 6 e Ligjit 80/2015, të gjithë pedagogët e angazhuar në programin e studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" mbajnë gradë minimalisht të ciklit pasardhës kundrejt programit ku janë angazhuar në mësimdhënie. • **[Evidenca IV.3 Përcjellje e miratim i kritereve kritere për personel akademik;** • **Evidenca I.1 Statuti i UGJ-së në nenet 67 & 68, për punësimin e personelit akademik me kohë të pjesshme).]**
Kriteri 5. Institucioni siguron dhe garanton angazhimin e personelit ndihmës akademik të përshtatshëm dhe të mjaftueshëm për realizimin e orëve laboratorike dhe për mirëmbajtjen e laboratorëve e mjediseve të tjera mësimore, sipas natyrës specifike të programit të studimit.	Institucioni siguron dhe garanton angazhimin e një numri të mjaftueshëm të personelit ndihmës akademik, të cilët janë të përshtatshëm për realizimin e orëve laboratorike dhe për mirëmbajtjen e laboratorëve e mjediseve të tjera mësimore, duke i përshtatur këto resurse sipas natyrës specifike të programit të studimit. Ky angazhim ndihmës akademik është në përputhje me standardet dhe pritjet e larta të cilësisë dhe efikasitetit të procesit mësimor. **[Evidenca I.16 Organograma e Universitetit "Eqrem çabej";** **Evidenca I.17 Organograma e Fakultetit Ekonomik;** **Evidenca I.18 Organograma e Njësisë Bazë Kontabilitet Financë]**
Kriteri 6. Institucioni mbledh, ruan dhe përditëson çdo vit akademik të dhënat e personelit të angazhuar në programin e studimit. Këto të	Institucioni zbaton një praktikë të rregullt të mbledhjes, ruajtjes dhe përditësimit të të dhënave të personelit të angazhuar në programin e studimit, duke përfshirë informacionin për anëtarët e personelit akademik të përfshirë në program, angazhimin e çdo anëtari të stafit në çdo semestër dhe vit akademik, si dhe të

dhëna përfshijnë anëtarët e personelit akademik të përfshirë në program dhe të personit përgjegjës për organizimin e programit të studimit, angazhimin e çdo anëtari në çdo semestër dhe vit akademik, si dhe atë të personelit ndihmës dhe administrativ.	personelit ndihmës dhe administrativ. Ky proces është i dokumentuar dhe është në përputhje me praktikat dhe politikat e institucionit. Dokumenta që vertetojnë këtë praktikë përfshijnë: **[Evidenca III.4 CV-të e Personelit Akademik dhe ndihmës akademik.** **Evidenca IV.1 Kontratat e punës së personelit të programit të studimit M.Sh.F.K.]** Regjistrat e orëve të mësimit dhe angazhimeve të personelit akademik në çdo semestër dhe vit akademik. Kjo praktikë siguron që institucioni të ketë një trashegimi të qartë të informacionit të personelit dhe është në gjendje të menaxhojë dhe monitorojë efikasitetin dhe përgjegjshmërinë e personelit në programin e studimit në një mënyrë të përshtatshme.
Kriteri 7. Institucioni, në marrëveshje e bashkëpunim me institucione të tjera të arsimit të lartë, përfaqësues biznesi e kompani, vë në dispozicion personelin e mjaftueshëm, të duhur e të kualifikuar për instruktimin, udhëheqjen dhe mbikëqyrjen e studentëve në praktikën profesionale, punimin e diplomës dhe veprimtari të tjera specifike sipas natyrës së programit të studimit.	UGJ, përmes Zyrës së Alumni, Këshillimit të Karrierës dhe Vlerësimit të Vazhduar - ndihmon studentët të gjejnë mundësi për praktikë profesionale në institucione të ndryshme. UGJ ka marrëveshje me organizata dhe kompani të fushave përkatëse, për të drejtuar studentët në praktikën e tyre profesionale. Në këtë mënyrë, studentët fitojnë edhe mundësi për të kryer hulumtime dhe intervista me qëllim të shkrimit të Mikrotezës. Disa nga dokumentat që mbështesin këtë praktikë janë: **Marrëveshjet e bashkëpunimit**: Këto marrëveshje përcaktojnë detyrat dhe përgjegjësitë e institucioneve të tjera të arsimit të lartë, përfaqësuesve të biznesit dhe kompanive në lidhje me kontributin e tyre në programin e studimit. Marrëveshjet e tilla përfshijnë të dhënat e personelit të përfshirë dhe detyrat e tyre specifike. **[Evidenca I.22 Lista e marrëveshjeve të bashkëpunimit me institucione brenda dhe jashtë vendit]** **Kontratat e punës**: Kontratat dhe marrëveshjet e nënshkruara me personelin që ofron udhëzim, instruktime dhe mbikëqyrje për studentët gjatë praktikës profesionale. Këto dokumenta përcaktojnë detyrat dhe kualifikimet e personelit dhe sigurojnë një kornizë ligjore për angazhimin e tyre. **[Evidenca IV.1 Kontratat e punës së personelit të programit të studimit M.Sh.F.K]** **Raportet vjetore të bashkëpunimit**: Institucioni harton raporte vjetore që dokumentojnë rezultatet dhe efikasitetin e bashkëpunimit me institucione të tjera të arsimit të lartë, përfaqësues të biznesit dhe kompani. Këto raporte përfshijnë

	informacionin mbi kontributin e personelit të përfshirë në programin e studimit dhe efektin e tyre në studentë dhe programin. **[Evidenca I.19 Raporti Veprimtarisë mësimore Shkencore FE 21-22];** .
Kriter 8. Personeli mbikqyrës në ambientin pritës që angazhohet në realizimin e praktikave profesionale në bazë të marrëveshjeve, duhet të ndihmojë studentët në përmbushjen e detyrimeve /raportin përfundimtar të praktikës si dhe të marrë pjesë në procesin e vlerësimit të tyre për praktikën profesionale.	UGJ, dhe në veçanti FEUGJ, zbaton një kuadër të strukturuar dhe të dokumentuar për të siguruar që personeli mbikqyrës në ambientin pritës të jetë i përfshirë në procesin e praktikave profesionale të studentëve. Ky angazhim është i përcaktuar në dokumentacione si: **Marrëveshjet për Praktikën Profesionale:** Institucioni nënshkruan marrëveshje të veçanta me kompanitë dhe institucionet ku studentët zhvillojnë praktikat profesionale. Këto marrëveshje përcaktojnë detyrimet dhe përgjegjësitë e personelit mbikqyrës në ambientin pritës dhe synojnë të sigurojnë ndihmën e tyre në procesin e praktikës së studentëve. **[Evidenca IV.19 Marreveshje për praktikën profesionale FE]** **Plane të Vlerësimit të Studentëve:** Nj.B.KF harton plane të vlerësimit të studentëve gjatë praktikës profesionale, duke përcaktuar mënyrën se si personeli mbikqyrës përfshihet në vlerësimin e tyre. Ky dokumentacion ka për qëllim të sigurojë që personeli mbikqyrës të ndihmojë në monitorimin dhe vlerësimin e studentëve në mënyrë objektive. **Raporte Vjetore të Vlerësimit:** Institucioni harton raporte vjetore të vlerësimit të procesit të praktikave profesionale, përfshirë kontributin e personelit mbikqyrës në ambientin pritës. Këto raporte dëshmojnë për ndihmën dhe përfshirjen e tyre në përmirësimin e cilësisë së praktikave profesionale. **[Evidenca I.19 Raporti Veprimtarisë mësimore Shkencore FE 21-22];** Përmes këtyre dokumentave zyrtare, Institucioni siguron që personeli mbikqyrës të ndihmojë studentët në përmbushjen e detyrimeve dhe raportit përfundimtar të praktikës profesionale dhe të marrë pjesë në procesin e vlerësimit të tyre. Ky qasje e dokumentuar ndihmon në sigurimin e cilësisë dhe përshtatshmërisë së praktikës profesionale për studentët.

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi IV.2 **Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion mjedise mësimore dhe infrastrukturën e përshtatshme për realizimin e procesit mësimdhënës të programit të studimit dhe për formimin praktik, të posaçme sipas natyrës dhe fushës së programit të studimit.**	
Kriteret	**Vlerësimi**
Kriteri 1. Institucioni siguron mjediset e mjaftueshme dhe të përshtatshme për zhvillimin e veprimtarisë mësimore, në varësi të numrit të studentëve, grupeve mësimore, në përputhje me natyrën specifike të programit të studimit dhe moduleve përkatëse.	UGJ ushtron aktivitetin e tij në 3 (tre) godina universitare: Godina A me sipërfaqe 3255.5 m^2, Godina B me sipërfaqe 1937 m^2 dhe godina C me sipërfaqe 729.6 m^2, **[Evidenca I.13 Infrastruktura e UGJ].** Këto godina janë të ndërtuara me materiale cilësore bashkëkohore të cilat plotësojnë kushtet higjieno-sanitare për studentët dhe personelin akademik e administrativ. **[Evidenca IV.10.1 Leje higjeno sanitare]**. Godinat plotësojnë standartet teknike dhe ofrojnë akustikë të mirë dhe janë të izoluara nga zhurmat, luhatjet e temperaturës dhe lagështirës. Godinat shtrihen në qendër të zonës urbane larg zonave të zhvillimit industrial apo me ndotje, të cilat gjenden në periferi të qytetit. UGJ i plotëson normativat teknike të ndriçimit natyral, sipërfaqja e dritareve mbulon minimalisht (15 – 20) % të sipërfaqes së dyshemesë dhe ndriçimi është i orientuar nga krahu i majtë i studentit, dhe lartësia e ambienteve është jo më e vogël se 3.0 m (tavan-dysheme). UGJ ka një sistem të mbrojtjes së shkarkesave atmosferike si dhe një sistem të mbrojtjes kundra zjarrit. Çdo godinë është e pajisur me sinjalizues dhe në hollet e çdo godine janë të instaluara bombola kundra zjarrit si dhe hidratantë, të cilët janë të shoqëruar edhe me sinjalistikën përkatëse **[Evidenca IV.10.2 Çertifikatë për sigurinë nga zjarri].** Institucioni siguron në pjesën më të madhe të sallave dhe zyrave sisteme ajri të kondicionuar, ndërkohë që Godinat A, B dhe C kanë të instaluar sistemin e ngrohjes së centralizuar (kaldaja). UGJ disponon burime alternative për furnizimin me energji elektrike (një motogjenerator në Godinën A) dhe rezerva të mjaftueshme të ujit të përdorshëm, pasi uji është i pandërprerë 24 orë. Bazuar në Raportin e MAS-së mbi "*Verifikimin e kapaciteteve pritëse për pranimet në programet e studimit, sipas kuotave të deklaruara për vitin akademik 2023-2024*", UGJ ofron një normativë të pritshme mesatare prej 2.5 m^2/student, llogaritur kjo në dy fasha orare kjo normativë shkon në 5 m^2/student **[Evidenca IV.11 Raporti i kapaciteteve pritëse viti akademik 2023-2024]** UGJ siguron mjediset të përshtatshme në funksion të veprimtarisë mësimore dhe në përputhje me natyrën specifike të programit të studimit Master i Shencave në "Financë Kontabilitet" dhe lëndëve

	të tij, si dhe në përputhje me standartet dhe normativat për infrastrukturën, të përcaktuara në V.K.M Nr.418, datë 10.05.2017 "Për standardet, kriteret dhe procedurat për hapjen, riorganizimin, ndarjen, bashkimin ose mbylljen e Institucioneve të Arsimit të Lartë dhe të degëve të tyre. **[Evidenca IV.9 V.K.M Nr.418, datë 10.05.2017; Evidenca IV.11 Raporti i kapaciteteve pritëse viti akademik 2023-2024; Evidenca I.13 Infrastruktura e UGJ; ANEKS-TABELAT PËRMBLEDHËSE Mjediset e Fakultetit/Njësive Bazë (Tabela 16)]** Veprimtaritë mësimore si leksionet dhe seminaret e programit të studimit, zhvillohen në Godinën B dhe A, kurse laboratorët e Informatikës zhvillohen në Godinën B.
Kriteri 2. Mjediset mësimore si klasa, laboratorë, studio e mjedise të tjera, janë të pajisura me mjete elektronike dhe të teknologjisë së informacionit, që garantojnë realizimin e procesit mësimor teorik e praktik, përmes përdorimit të metodologjive e teknologjive bashkëkohore të mësimdhënies-mësimnxënies.	Mjediset mësimore qe shfrytezon Nj.B.KF, si klasa, klasa dixhitale (2 të tilla) laboratorë (3 të tilla) janë të pajisura me mjete elektronike dhe të teknologjisë së informacionit, që kanë akses të plotë në rrjetin Lan dhe WiFi Internet, në ndihmë të përgatitjës dhe të realizimit të procesit mësimor teorik e praktik, përmes përdorimit të metodologjive e teknologjive bashkëkohore të mësimdhënies-mësimnxënies. **[Evidenca III.2. Inventari i mjeteve didaktike e teknologjike në Nj.B.KF; Evidenca IV.11 Inventari i Nj.B.KF]**
Kriteri 3. Laboratorët, studiot, atelietë apo mjediset e tjera, sipas natyrës specifike të programit, përmbajnë aparaturat dhe mjetet e nevojshme e të përshtatshme për plotësimin e kërkesave të moduleve, aftësimit teorik e praktik dhe të objektivave formues të programit të studimit në tërësi.	Laboratorët dhe mjediset e tjera, sipas natyrës specifike të programit, përmbajnë aparaturat dhe mjetet e nevojshme e të përshtatshme për plotësimin e kërkesave të moduleve, aftësimit teorik e praktik dhe të objektivave formues të programit të studimit në tërësi. Për plotësimin e kërkesave të lëndëve mësimore, aftësimit teorik e praktik dhe të objektivave formues të programit të studimit Master i Shkencave në "Financ në tërësi, DKF disponon 3 (tre) laboratorë të Informatikës (Godina B, Sallat 401, 402, 403) të pajisur me PC, rrjete kompjuterike dhe WiFi Internet, videoprojektorë dhe 2(dy) klasa dixhitale, (Godina B, sallat 301, 302) **[Evidenca III.2. Inventari i mjeteve didaktike e teknologjike në Nj.B.KF; Evidenca IV.11 Inventari i Nj.B.KF]**
Kriteri 4. Institucioni i arsimit të lartë siguron së paku një laborator të teknologjisë së informacionit,	Ndër mjediset mësimore që shfrytezon FE, janë edhe 2 klasa dighitale dhe 3 laboratorë të informatikës. Këto laboratorë janë të pajisura me mjete elektronike dhe të teknologjisë së informacionit, që kanë akses të plotë në rrjetin Lan dhe WiFi Internet, në ndihmë

të pajisur me programe profesionale sipas natyrës së programit të studimit që ofron.	të përgatitjës dhe të realizimit të procesit mësimor teorik e praktik, përmes përdorimit të metodologjive e teknologjive bashkëkohore të mësimdhënies-mësimnxënies. Klasa 301 dhe 302 në godinën "B" të UGJ janë klasa digjitale, të cilat shfrytëzohen për qëllime të programeve të studimit të FE, e në mënyrë të veçantë për programin e studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet". Këto klasa janë të pajisura me laptop dhe kompjutera PC, të cilat shfrytëzohen nga studentët gjatë procesit mësimor. Në këta kompjutera janë të instaluar software për qëllime mësimore si VEDAMO dhe Bilanci, e njëkohësisht software për kërkimin shkencor të tilla si SPSS dhe XLSTAT. Në këto ambiente gjenden gjithashtu dërrasa interaktive (smartboard) të cilat mundësojnë që procesi mësimor te jetë interaktiv si edhe bashkëkohor. Këto dërrasa interaktive mundësojnë shpërndarjen e shpjegimive në dërrasë nëpërmjet një linku/barcode, duke lehtësuar studentët për mbajtjen e shënimeve gjatë zhvillimit të mësimit. **[Evidenca I.14 Vendim Infrastruktura e Kërkimit Shkencor FEUGJ, 2021** **Evidenca I.14.1 Laboratori I Kërkimit Shkencor FEUGJ]**
Kriteri 5. Institucioni garanton, me kapacitetet që zotëron dhe/ose në bashkëpunim me institucione dhe subjekte të tjera (vërtetuar nëpërmjet marrëveshjeve të posaçme të bashkëpunimit), që mjediset janë të mjaftueshme, të përshtatshme dhe të posaçme për zhvillimin e praktikave profesionale dhe veprimtarive të tjera praktike. Në rastet e programeve të studimit në fushën mjekësore, institucioni duhet të sigurojë strukturat spitalore dhe ambulatore me kapacitetet e nevojshme.	Universiteti "Eqrem Çabej" (UGJ) ka në vend një gamë të gjerë marrëveshjesh bashkëpunimi. Këto marrëveshje kanë të bëjnë me zhvillimin e praktikave profesionale për studentët, të cilat janë të disponueshme për ata që ndjekin programet bachelor dhe master. Në këto marrëveshje është përfshirë edhe mundësia për punësim të studentëve pas përfundimit të studimeve të tyre. Gjithashtu, një pjesë e stafit akademik, përfshirë atë të brendshëm dhe të huaj, ka një angazhim aktiv në shoqata apo sipërmarrje private në fushën e kontabilitetit dhe auditimit. Kjo angazhim i stafit akademik ka sjellë shumë herë përfitime të drejtpërdrejta për studentët, duke u mundësuar atyre të kryejnë praktikat profesionale dhe të kenë mundësinë të punësohen në këto mjedise të punës pas përfundimit të studimeve të tyre. Gjithashtu, Nj.B.KF nxit dhe mundëson pjesmarrjen e studentëve në projekte kërkimore, duke zhvilluar aftësitë e tyre praktike në kërkimin shkencor në fushën e financës dhe kontabilitetit. **[Evidenca I.22 Lista e marrëveshjeve të bashkëpunimit me institucione brenda dhe jashtë vendit]** **Evidenca II.7 Lista e projekteve të UGJ;** **Evidenca II.8 Lista e mobiliteteve të UGJ]**

Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi IV.3 **Programi i studimit duhet të përmbajë literaturën e nevojshme dhe të përditësuar në mbështetje të mësimdhënies dhe mjediset mbështetëse të mësimnxënies, (bibliotekën, mjedise të posaçme).**	
Kriteret	**Vlerësimi**
Kriteri 1. Literatura bazë dhe ndihmëse e vënë në dispozicion të studentëve në gjuhën e programit të studimit (fizike dhe digjitale) garanton marrjen e dijeve dhe njohurive të nevojshme, të parashikuara në programin e studimit.	Literatura bazë dhe materiale ndihmëse në gjuhën e programit të studimit, të cilat janë të aksesueshme fizikisht dhe në formë digjitale, sigurojnë studentëve një burim të pasur të dijeve dhe njohurive që përfshihen në programin e studimit. Ky burim i lirë i literaturës dhe resurseve ndihmëse është thelbësor për zhvillimin e kompetencave dhe aftësive të studentëve, duke i bërë ata të përgatitur më mirë për sfidat akademike dhe profesionale. **[Evidenca II.5 Programet lëndore (syllabuset) të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2022-2023;** **Evidenca III.9 Informacion për bibliotekën U-Library, Fondi i librit]**
Kriteri 2. Njësia përgjegjëse duhet të raportojë përditësime të literaturës me botime të viteve të fundit.	Programi i studimit Master i Shkencave në Financë Kontabilitet është çelur në vitin akademik 2021-2022, dhe programet lëndore janë hartuar bazuar në literaturën e përditësuar të disiplinave përkatëse. **Evidenca II.5 Programet lëndore (syllabuset) të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2022-2023;**
Kriteri 3. Institucioni vë në dispozicion të studentëve bibliotekën mësimore, duke garantuar mundësinë e shfrytëzimit në mënyrë të barabartë nga studentët e programit të studimit.	Në dispozicion të studentëve, me një literaturë të pasur bashkëkohore, është Biblioteka Akademike, e cila ndodhet në Godinën C të Universitetit. Biblioteka disponon 3 (tre) salla leximi, të cilat janë të pajisura me kompjutera dhe me mjete audio vizive. Biblioteka disponon fond librash në gjuhën shqipe dhe gjuhë të huaj, në të cilat gjëndet një numër tekstesh të fushës së programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet". Biblioteka shërben edhe si sallë interneti **[Evidenca III.9 Informacion për bibliotekën U-Library, Fondi i librit]** Të gjithë studentët kanë mundësi të barabartë në përdorimin e saj. Literatura mësimore mund të shfrytëzohet në ambjentët e

	Bibliotekës ose dhe jashtë saj. Studenti disponon një kartelë personale të përdoruesit, përmes së cilës siguron literaturën. Kartela personale e përdoruesit përmban informacione të tilla si numrin e kartelës, emër, mbiemër, atësinë, adresën e banimit, numrin personal të identifikimit, numrin e telefonit, fakultetin, degën etj, si dhe nënshkrimin e përgjegjësit të bibliotekës dhe lexuesit. **[Evidenca IV.14 Biblioteka, Kartelë personale e përdoruesit]** UGJ ka vënë në dispozicion të studentëve edhe përdorimin e librarive elektronike ku ata mund të shfrytëzojnë edhe literaturë në gjuhë të huaj. **[Evidenca III.9 Informacion për bibliotekën U-Library, Fondi i librit]**
Kriteri 4. Biblioteka duhet të jetë e pajisur me fond fizik, si: tekste mësimore bazë, literaturë ndihmëse, e mjaftueshme në gjuhën shqipe dhe të huaja, libra apo revista shkencore të nevojshme, të mjaftueshme dhe e përshtatshme për mbulimin e të gjitha moduleve e veprimtarive mësimore sipas natyrës e specifikës së programit të studimit.	Biblioteka e Universitetit "Eqrem Çabej" është e pajisur me fond fizik, si: tekste mësimore bazë, literaturë ndihmëse, e mjaftueshme në gjuhën shqipe dhe të huaja, libra apo revista shkencore të nevojshme, të mjaftueshme dhe e përshtatshme për mbulimin e të gjitha moduleve e veprimtarive mësimore sipas natyrës e specifikës së programit Master i Shencave në "Financë Kontabilitet" dhe degëve të tjera. Literatura e ofruar, përmes Bibliotekës është multidisiplinare. Në Bibliotekë gjenden tituj nga fusha të ndryshme studimi. Të interesuarit gjejnë në Bibliotekë literaturë për çështje të përgjithshme dhe specifike për ekonominë, për filozofinë, psikologjinë, shkencat shoqërore dhe nëndarjet e tyre, matematikën dhe shkencat e natyrës, shkencat e aplikuara si mjekësia dhe teknologjia, linguistika dhe letërsia, historia, gjeografia, si dhe materiale që trajtojnë artin, kulturën etj. **[Evidenca III.9 Informacion për bibliotekën U-Library, Fondi i librit]**
Kriteri 5. Institucioni duhet të krijojë kushte për shfrytëzim të barabartë e pa pagesë për studentët në bibliotekat online të fushës së programit të studimit.	UGJ në funksion të mësimdhënies dhe mësimnxënies, mbështur prej MAS, ka mundësuar për stafin akademik dhe studentet shërbimin "on-line" të Bibliotekës "ULibrary".**[https://ulibrary.rash.al/]**. Në faqen zyrtare ueb të UGJ -së, [https://uogj.edu.al/biblioteka-online/], personeli akademik dhe studentët kanë mundësi të aksesojnë "on-line", literaturë të fushave të ngjashme ose të përafërta me programin e studimit duke ndjekur udhëzimet e manualit përkatës. Ky shërbim ofrohet pa pagesë për studentët dhe

	personelin akademik. **[Evidenca IV.14.1 Bibloteka,Manuali i përdorimit]** Gjithashtu, nëpërmjet abonimit të Bibliotekës në revista shkencore ndërkombëtare online, studentëve/pedagogeve ju ofrohet mundësia e aksesimit të literaturës në gjuhë të huaj. **[Evidenca III.9 Informacion për bibliotekën U-Library, Fondi i librit]**
Kriteri 6. Biblioteka duhet të jetë e pajisur me programe kompjuterike dhe pajisje të tjera teknike, që mundësojnë shfrytëzimin pa kufizim për të gjithë studentët.	Biblioteka është e pajisur me kompjutera, programe kompjuterike dhe pajisje të tjera teknike, që mundësojnë shfrytëzimin pa kufizim për të gjithë studentët, për kërkimin e literaturës qoftë për t'u përdorur përgjatë studimit qoftë për të realizuar temat e diplomës.. **[Evidenca III.9 Informacion për bibliotekën U-Library, Fondi i librit]**
Kriteri 7. Biblioteka duhet të vihet në dispozicion të studentëve në orare shërbimi që janë në përshtatje me oraret e zhvillimit të procesit mësimor dhe përtej tyre, në përgjigje edhe të nevojave, numrit të studentëve dhe kapacitetit të saj.	Biblioteka ofron shërbimin prej punonjësve të saj për studentët dhe personelin akademik ditët e javës, e Hënë-e Premte (me përjashtim të ditëve zyrtare të pushimit), në orarin 8.00--19.00, në përshtatje me oraret e zhvillimit të procesit mësimor por dhe përtej tyre, në përgjigje të nevojave, numrit të studentëve dhe kapacitetit të saj. Orari është i afishuar në mjediset e institucionit dhe në hyrje të Bibliotekës. Për çdo student ka kartelë personale të përdoruesit. **[Evidenca IV.14.2 Rregullore e Bibliotekës; Evidenca IV.14 Biblioteka, Kartelë personale e përdoruesit]**
Kriteri 8. Biblioteka dhe njësitë përgjegjëse të programit ndjekin dhe raportojnë për cilësinë e fondit fizik të bibliotekës dhe fondit online (titujt kryesorë të pranishëm në shërbim të programit), përditësimin, shkallën e shfrytëzimit të fondit fizik dhe fondit online nga personeli akademik dhe studentët e programit, shfrytëzimi i sallave të studimit, duke nxjerrë në pah sa të efektshme kanë qenë përpjekjet për pasurimin fondit fizik dhe atij online, cilat janë kërkesat për tituj,	Biblioteka ndjek dhe raporton mbi cilësinë e fondit fizik të saj dhe fondit online (titujt kryesorë të pranishëm në shërbim të programit), përditësimin, shkallën e shfrytëzimit të fondit fizik dhe fondit online nga personeli akademik dhe studentët e programit, shfrytëzimi i sallave të studimit, duke nxjerrë në pah efektshmërinë e përpjekjeve për pasurim të fondit fizik, dhe atij online **[Evidenca III.9 Informacion për bibliotekën U-Library, Fondi i librit]**

por edhe për performancën e personelit akademik.				
Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi IV.4 **Institucioni i arsimit të lartë disponon një sistem të brendshëm të menaxhimit institucional dhe e vë atë në dispozicion të administrimit, informimit dhe monitorimit të aktivitetit akademik, financiar e administrativ për programin e studimit.**	
Kriteret	**Vlerësimi**
Kriteri 1. Institucioni disponon sistem të menaxhimit nëpërmjet të cilit administron të gjithë informacionin që lidhet me studentët dhe aktivitetin e tyre nga regjistrimi deri në diplomim në programin e studimit.	UGJ është pjesë e rrjetit akademik shqiptar RASH dhe QSHA. Nëpërmjet platformave të ofruara prej tyre realizohet procesi i aplikimit dhe regjistrimit on-line të kandidatëve (maturantëve U-Albania), si dhe matrikullimi i studentëve, bazuar në të dhënat e detajuara të përcjella nga UGJ, si në ciklin e parë të studimeve Bachelor ashtu dhe në ciklin e dytë Master Profesional dhe Master i Shkencave. UGJ në përputhje me Neni 101 të Ligjit te arsimit te lartë, Statutin e UGJ-së **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej", Gjirokastër, Neni 44]** si dhe Rregulloren e Sekretarisë Mësimore **[Evidenca I.27 Rregullore e sekretarisë mësimore, Neni 4]** administron: • Regjistrin themeltar të studentëve. • Regjistrin e arritjeve akademike. • Regjistrin e lëshimit të diplomave dhe certifikatave. UGJ disponon gjithashtu sistemin elektronik Pitagora, aplikacion softuerik i sekretarisë online i zhvilluar nga RASH (Rrjeti Akademik Shqiptar), që ofron funksionalitete për administratën, sekretarinë dhe përdoruesit fundor (student, pedagog, etj.) **[https://uogj.pitagora.rash.al/login]** Disa nga funksionalitetet kryesore të kësaj platforme janë: **Hapësira didaktike**: Struktura Akademike, Menaxhimi i Karrierës së Studentit, Provime dhe Tema e Diplomës **Hapësira administrative:** Pranimi dhe Regjistrimi, Orari dhe provimet, Menaxhimi i Studentëve **Tarifat**: Menaxhimi i Tarifave të studimit, Bursa për studentët, Periudha Financiare **Diplomimi:** Provimet e Shtetit, Praktika studentore, Diploma Online dhe Suplementi Në UGJ ka funksionuar për disa vite edhe sistemi elekronik i automatizimit të proceseve të sekretarisë mësimore dhe shërbimeve online për studentët **ESSE3** me funksionalitetet e përcaktuara në Rregulloren e programit të dixhitalizimit të sistemit universitar Esse3.

	[Evidenca IV.15 Rregullore e programit të dixhitalizimit të sistemit universitar Esse3]
Kriteri 2. Sistemi i brendshëm i menaxhimit administron informacionin, dokumentacionin dhe aktivitetin e personelit akademik, personelit ndihmësakademik, personelit administrativ dhe partnerëve të angazhuar në realizimin e programit.	Në UGJ menaxhimi i dokumentacionit të personelit akademik, ndihmës akademik dhe administrativ realizohet nga Drejtoria e Shërbimeve Ndihmës Akademike – Administrative, nëpërmjet Sektorit të Shërbimeve Juridike, Personelit dhe Sekretari Protokol menaxhon: • regjistrin themeltar • dosjet personale të punonjësve • librezat e punës së punonjësve dhe çdo dokumentacion tjetër të dhënë nga Rektori, apo Administratori i Universitetit. **[Evidenca IV.5 Rregullore per organizimin dhe funksionimin e DSHNA, Nenet 3, 4, 5]** Sektori i Kërkimit Shkencor dhe Marrëdhënieve më Jashtë administron dhe përditëson bazën e të dhënave të kërkimit shkencor të personelit akademik dhe kërkimor. **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej", Gjirokastër, Neni 82]** Bazuar Rregulloren e FE **[Evidenca II.14 Rregullore e Njësisë Kryesore FE, Neni 46]**, NJBK-F ruan me kujdes dokumentacionin përkatës në lidhje me personelin akademik si: ngarkesën vjetore mësimore, marrëveshjet e realizimit të kohës vjetore të punës, programet lëndore etj. **[Evidenca IV.8 Model i ngarkesës mësimore të personelit akademik; Evidenca IV.8.1 Model planifikimi i kohës vjetore të punës të personelit akademik; Evidenca II.5 Programet lëndore (syllabuset) të programit të studimit Master i Shkencave në Financë Kontabilitet 2022-2023]**
Kriteri 3. Sistemi i menaxhimit siguron akses të dedikuar në informacione e dokumente për të gjithë personelin dhe studentët e programit të studimit.	UGJ nëpërmjet sistemit elektronik Pitagora **[https://uogj.pitagora.rash.al/login]**, u siguron akses të dedikuar dhe konfidencial në informacione dhe dokumente, të gjithë personelit akademik, ndihmësakademik dhe studentëve të Programit të Studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet". Personeli akademik dhe ndihmës akademik (sekretaria mësimore) ka akses në llogaritë e tyre, ku shfaqen të dhëna mbi lëndët mësimore, sezonet e provimeve, oraret e tyre, lista e studentëve të regjistruar, procesverbale provimi etj. Ndërsa studentët mund të aksesojnë informacione dhe të dhëna rreth statusit të tyre, lëndëve që frekuentojnë, vlerësimet në çdo lëndë etj. Gjithashtu informacionet dhe dokumentacionet në lidhje me programin e studimit si Rregullore e programit të studimit, Misioni i programit të studimit, Plani mësimor, Struktura mësimore, Oraret mësimore etj. janë të publikuara edhe në faqen zyrtare ueb të UGJ -së. **[https://uogj.edu.al/]**
Kriteri 4. Sistemi i menaxhimit ka të integruar	Format e komunikimit interaktiv dhe shkëmbimit të informacionit ndërmjet personelit akademik dhe studentëve përfshijnë përveç faqes web dhe postës elektronike zyrtare edhe platformat elektronike si: Microsoft Office 365, Microsoft Teams etj.

platforma dhe module që mundësojnë forma të komunikimit interaktiv dhe shkëmbimit të informacionit ndërmjet personelit akademik dhe studentëve.	**[https://uogj.edu.al/platforma-office-365-dhe-teams-per-mesimin-online/; Evidenca III.1.4 Manual i përdorimit të platformës TEAMS për stafin akademik; Evidenca III.1.5 Manual i përdorimit të platformës TEAMS për studentet]** Gjithashtu, në kuadër të projektit Erasmus Plus TeComp, në UGJ është pilotuar edhe platforma elektronike "LearningKey" me funsionalitete si: Krijimi i kurrikulës, Krijimi i detyrave të shtëpisë, Platforma e testimit, Klasë virtuale, Programuesi i klasës, Kalendari personal, Menaxhimi i grupeve, Krijimi I brandit personal etj. **[Evidenca IV.18 Urdhër për përdorimin e platformës Learning Key; http://www.tecomp.ni.ac.rs/;http://www.tecomp.ni.ac.rs/download/LearningKey-Guideline_eng-1.pdf]**
Kriteri 5. Sistemi i menaxhimit garanton monitorim në kohë reale të aktivitetit akademik e administrativ dhe mundëson raportime individuale dhe të dhëna në kohë reale për organet dhe autoritetet drejtuese.	Platformat elektronike (ESSE3, Pitagora, Microsoft Office 365, Microsoft Teams, LearningKey) garantojnë monitorim në kohë reale të aktivitetit akademik e administrativ dhe mundëson raportime individuale dhe të dhëna në kohë reale për organet dhe autoritetet drejtuese. Sipas nevojave, këto sisteme mundësojnë raportime individuale mbi ecurinë akademike të studentëve, pagesën e tarifës së studimit, monitorimin dhe afatet e hedhjes së vlerësimeve nga ana e personelit akademik etj. **[Evidenca VI.8: Rregullore e NJSBC].**
Kriteri 6. Informacionet që lidhen me programin e studimit, personelin akademik, aktivitetet e ndryshme, publikohen në faqen e internetit në të paktën dy gjuhë, ku njëra prej tyre është gjuha shqipe.	Në faqen zyrtare web të UGJ-së, bazuar në Statutin e UGJ **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej", Gjirokastër, Neni 60]**, DKF publikon: • Informacione që lidhen me programin e studimit si: Rregullorja e programit të studimit, Misioni i programit të studimit, Plani mësimor i tij, Struktura mësimore, Orari mësimor, kalendari i provimeve etj, • Informacione mbi Nj.B.KF dhe personelin akademik të tij. • Informacione mbi aktivitete të ndryshme etj të cilat janë në gjuhën shqipe dhe angleze. **[http://uogj.edu.al/]**

Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi IV.5 **Institucioni i arsimit të lartë garanton financimin dhe mbështetjen financiare të nevojshme për realizimin e procesit mësimor-kërkimor, mbarëvajtjen e programit të studimit dhe mbështetjen e studentëve.**	
Kriteret	**Vlerësimi**
Kriteri 1. Institucioni harton një raport financiar të kostove të njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit dhe planin për mbështetjen financiare të nevojshme për mbarëvajtjen e programeve të studimit për të paktën një cikël të plotë studimi.	UGJ harton një raport financiar të kostove dhe mbështetjes financiare të nevojshme për mbarëvajtjen e programeve të studimit. Hartimi i këtij raporti financiar bazohet në Statutin e UGJ dhe bëhet sipas modelit të buxhetit të shtetit, i përcaktuar në udhëzimin përkatës të Ministrisë së Financave dhe Ekonomisë. **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej", Gjirokastër, Neni 103]** Projekt buxheti vjetor hartohet nga Administratori i UGJ-së, mbi bazën e propozimeve të Njësive Kryesore dhe Njësive Bazë, mbështetur në Planin Strategjik të zhvillimit të UGJ-së, Planin buxhetor afatmesëm, dhe miratohet nga Bordi i Administrimit me propozim të Senatit Akademik. **[Evidenca IV.16 Propozim buxheti NJBK-F; Evidenca IV.16.6 Propozim buxheti njesia kryesore; Evidenca I.2 Strategjia e Zhvillimit të Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër 2020-2025, Kreu *Financat dhe Burimet Financizre,* faqe 34; Evidenca IV.16.4 Projekt Buxheti për vitin 2023 dhe programi i buxhetit afatmesëm 2023-2025]** Pas miratimitm buxheti i detajuar kalon për menaxhim në Drejtorinë e Shërbimeve Universitare dhe delegohet në varësi të kërkesave apo nevojave të njësive

Kriteri 2. Plani i financimit të njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit duhet të përmbajë financimin e burimeve njerëzore në shërbim të realizimit të programeve, shpenzimet operative për mirëmbajtjen e mjediseve dhe teknologjive mbështetëse të procesit mësimor, shpenzimet për bibliotekën dhe pasurimin e literaturës e aksesin në	Plani i financimit institucional përmban financimin e burimeve njerëzore në shërbim të realizimit të programeve, shpenzimet operative për mirëmbajtjen e mjediseve dhe teknologjive mbështetëse të procesit mësimor, shpenzimet për Bibliotekën, për pasurimin e literaturës së saj si dhe aksesin në bibliotekat online, detyrimet financiare, grantet vendase apo të huaja të përfituara dhe kontratat e shërbimeve të lidhura në funksion të realizimit të programeve të studimit, projektet dhe zëra të tjerë. **[Evidenca IV.16.1 Raporti vjetor financiar për vitin 2020; Evidenca IV.16.2 Raporti vjetor financiar për vitin 2021; Evidenca IV.16.3 Raporti vjetor financiar për vitin 2022; Evidenca IV.16.7 ANEKS-Tabelat Përmbledhëse-Të ardhurat dhe financimet e ndryshme në 3 vitet e fundit (Tabela 18)]**
Kriteri 3. Institucioni kryen auditim periodik, vlerëson dhe dokumenton gjendjen e financimit dhe efektivitetin financiar të tij.	Institucioni vlerëson dhe dokumenton gjendjen e financimit dhe efektivitetin financiar të tij në mënyre periodike. Drejtoria e Shërbimeve Universitare harton dhe paraqet Raportin Financiar Vjetor, sipas kërkesave ligjore në fuqi ku paraqiten të gjitha të ardhurat dhe shpenzimet. **[Evidenca IV.16.1 Raporti vjetor financiar për vitin 2020; Evidenca IV.16.2 Raporti vjetor financiar për vitin 2021; Evidenca IV.16.3 Raporti vjetor financiar për vitin 2022]** Gjithashtu në mënyre periodike UGJ, si çdo institucion publik, i nënshtrohet auditit financiar prej Kontrollit të Lartë të Shtetit dhe MAS. **[Evidenca IV.17 Raporti përfundimtar i KLSH-së për performancën e Universiteteve; Evidenca IV.17.1 Raport i MASR AUDIT 2018; Evidenca IV.17.2 Raport i MAS AUDIT 2022]**
Kriteri 4. Institucioni raporton deri në nivelin e njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit mbi realizimin e buxhetit të miratuar të vitit paraardhës.	Drejtoria e Shërbimeve Universitare dhe Administratori i UGJ-së raportojnë për realizimin e buxhetit të miratuar në vitin paraardhës në Senatin Akademik të UGJ-së dhe Bordin e Administrimit. **[Evidenca IV.16.1 Raporti vjetor financiar për vitin 2020; Evidenca IV.16.2 Raporti vjetor financiar për vitin 2021; Evidenca IV.16.3 Raporti vjetor financiar për vitin 2022]**
Kriteri 5. Institucioni garanton qëndrueshmërinë financiare për zhvillimin e programeve të studimit të njësisë bazë dhe kapacitetet financiare të mjaftueshme për	Burimet e financimit të Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër, si institucion publik janë dy : • Financim nga buxheti i shtetit. • Financim nga të ardhurat dytësore të cilat sigurohen nëpërmjet studentëve si: tarifat e regjistrimit, tarifat e

ecurinë normale të këtyre programeve. Në rastet e nevojave të përmirësimit të situatës financiare institucioni planifikon ndërhyrje të posaçme dhe diversifikimin eventual të financimit të programeve të studimeve.	shkollimit, dhe të ardhurat nga shërbime të tjera që ofron institucioni. Më qëllim mirëmenaxhimin e këtyre fondeve dhe sigurimin e një qëndrueshmërie financiare, gjatë analizës financiare vjetore shqyrtohet edhe realizimi i treguesve mbi zbatimin e politikës financiare të vet institucionit. **[Evidenca IV.16.1 Raporti vjetor financiar për vitin 2020; Evidenca IV.16.2 Raporti vjetor financiar për vitin 2021; Evidenca IV.16.3 Raporti vjetor financiar për vitin 2022; Evidenca IV.16.7 ANEKS-Tabelat Përmbledhëse, Të ardhurat dhe financimet e ndryshme në 3 vitet e fundit (Tabela 18)]**

Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës IV	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE

Standardi V.1 **Institucioni i arsimit të lartë harton, ndjek dhe zbaton politika dhe procedura për pranimin, përzgjedhjen, përparimin e studentëve, transferimin, njohjen, vlerësimin e dijeve dhe diplomimin në programin e studimit.**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Institucioni harton dhe zbaton politika dhe procedura që mbulojnë ciklin e plotë akademik të studentëve nga hyrja në dalje, në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe aktet e veta rregullatore.	UGJ harton dhe zbaton politika dhe procedura që mbulojnë ciklin e plotë akademik të studentëve nga hyrja në dalje, në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe aktet e veta rregullatore. Pranimet e studentëve në UGJ në të gjitha programet e studimeve bëhen me vendim të Senatit Akademik, në përputhje me standartet shtetërore, të kapaciteteve akademike dhe infrastrukturore, kuotave dhe kritereve të propozuara nga Njësia Bazë si dhe mbështetur në legjislacionin në fuqi. • **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej",Gjirokastër, Neni 62;** • **Evidenca I.7 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 49;**

	• **Evidenca II.14 Rregullore e Njësisë Kryesore FE, Neni 17; Evidenca V.1 Udhëzim-Nr.12-datë-30.6.2023-Për-procedurat-e-aplikimit-dhe-të-regjistrimit-në-IAL;** • **Evidenca V.1.1 Urdhër i përbashkët RASH dhe QSHA Nr 10 datë 10-07-2023, për miratimin e kalendarit 2023-2024;** • **Evidenca V.2 Kuotat e pranimit viti akademik 2023-2024; Evidenca V.2.1 Kriteret e pranimit për vitin akademik 2023-2024;** • **Evidenca II.18.3 Kriteret e pranimit të studentëve 2022-2023;** • **Evidenca II.13 Vendim Senatit Akademik për kriteret 2022-2023;** • **Evidenca II. 13.3 Kuotat e propozuara të pranimit të studentëve 2022-2023;** • **Evidenca II.25 Vendim Senati Akademik për kuotat 2021-2022;** • **Evidenca II.18.1 Kuotat e propozuara të pranimit të studentëve 2021-2022;** • **Evidenca II.18.2 Kriteret e pranimit të studentëve 2021-2022]** Kohëzgjatja normale e studimeve në programin e studimit Master i Shkencave në "Financë-Kontabilitet' është 2(dy) vite akademike. Programi i studimit është i organizuar në lëndë mësimore dhe i vlerësuar me 120 kredite sipas Sistemit Europian të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve (ECTS). Studentët në programin e studimit Master i Shkencave në "Financë-Kontabilitet' diplomohen pas mbrojtjes së Mikrotezës. Me përfundimin e këtij programi studimi, lëshohet Diplomë Universitare "Master i shkencave" në ''Financë Kontabilitet'' • **[Evidenca II.4 Model diplome "Master i shkencave" në ''Financë Kontabilitet"** • **Evidenca II.2.1 Plani mësimor Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2022-2023;** • **Evidenca I.6 Rregullore e programit të studimit Master i shkencave në "Financë Kontabilitet"]**
Kriteri 2. Politikat dhe procedurat nga hyrja në dalje garantojnë barazinë dhe të drejta të njëjta për të gjithë kandidatët për studentë dhe studentët e programit të studimit.	Statuti i UGJ-së **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej",Gjirokastër, Neni 65, pika 6 dhe KREU X],** përshkruan qartë kriteret e pranimit të studentëve në ciklin e parë të studimeve si dhe të drejtat dhe detyrimet e studentëve gjatë studimeve universitare, të cilat udhëhiqen nga parimi i barazisë. Rregullorja e UGJ-së , Rregullorja e FE-së dhe Rregullorja e Nj.B.KF-së

	• **[Evidenca I.7 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër;** • **Evidenca II.14 Rregullore e Njësisë Kryesore FE;** • **Evidenca I.15 Rregullore e Njësisë Bazë Kontabilitet Financë";** • **Evidenca II.1 Evidenca II.1 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej"]** përmbajnë në mënyrë të detajuar procedurat dhe praktikat e trajtimit të studentëve që nga regjistrimi i tyre, e deri në përfundim të studimeve, apo procedurat dhe praktikat e transferimit të tyre, gjë që garanton qartësisht politika dhe procedura transparente për trajtim të barabartë dhe të drejtë për të gjithë kandidatët dhe studentët e programit Master i Shkencave në Financë Kontabilitet **[Evidenca V.3 Dosja personale e studentit nga hyrja deri ne diplomim; Evidenca II.19 Procedurë e transferimit të studenteve]** Ne faqen zyrtare web të UGJ-së publikohen informacione mbi kriteret dhe kuotat e pranimeve për çdo vit akademik, si dhe Rregulloret institucionale për ecurinë akademike të studentëve. **[https://uogj.edu.al/kriteret-dhe-kuotat-e-pranimit/;** **https://uogj.edu.al/statuti-i-universitetit/;** **https://uogj.edu.al/rregullore-e-universitetit/]**
Kriteri 3. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kritere të veçanta për përzgjedhjen e kandidatëve për t'u pranuar në programin e studimeve. Institucioni bashkëpunon me strukturat e ngritura në zbatim të maturës shtetërore, sipas ligjit dhe udhëzimeve përkatëse. Kriteret parashikojnë edhe regjistrimin e studentëve të huaj.	UGJ harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kritere të veçanta për përzgjedhjen e kandidatëve për t'u pranuar në programin e studimeve. Kriteret për përzgjedhjen e kandidatëve propozohen nga Njësitë Bazë në përgjigje të kërkesës së MAS dy vite përpara, ndërsa kuotat e pranimeve një vit përpara fillimit të vitit akademik. • **[Evidenca V.2.1 Kriteret e pranimit për vitin akademik 2023-2024;** • **Evidenca V.2.2 Kriteret e pranimit për vitin akademik 2024-2025;** • **Evidenca V.2 Kuotat e pranimit viti akademik 2023 - 2024;** • **https://uogj.edu.al/kriteret-dhe-kuotat-e-pranimit/]** Propozimet nga Njësitë bazë, përcillen në Rektorat dhe miratohen nga Senati akademik. **[Evidenca V.2.3 Vendim Senati Akademik për miratimin e kritereve 2024-2025 dhe kuotave 2023-2024].** Këto kritere janë në përputhje me VKM-të në fuqi. **[Evidenca V.1.2 VKM Nr.436 për kriterin e mesatares; Evidenca V.1.3 VKM Nr.46 i kriterit të mesatares i përditësuar]** Kuotat e pranimit të studentëve të ciklit të parë, parashikojnë edhe regjistrimin e studentëve të huaj nga Republika e Kosovës si dhe nga trojet shqipfolëse të shteteve te tjerë.

Kriteri 4. Kriteret, procedurat e pranimit dhe përzgjedhjes së studentëve, përparimit përgjatë kursit të studimit, të transferimit, njohjes së studimeve të mëparshme ose të pjesshme, të vlerësimit të dijeve dhe të diplomimit janë lehtësisht të kuptueshme dhe të aksesueshme nga publiku.	Kriteret, procedurat e pranimit dhe përzgjedhjes së studentëve, përparimit përgjatë kursit të studimit, të transferimit, njohjes së studimeve të mëparshme ose të pjesshme, të vlerësimit të dijeve dhe të diplomimit janë lehtësisht të kuptueshme dhe të aksesueshme nga publiku. Pranimi i studentëve realizohet sipas sistemit meritë-preferencë, ku programet e studimit të ofruara nga UGJ, u bëhen të ditura paraprakisht kandidatëve për studentë në portalin e maturës shtetërore. Gjithashtu, në portal publikohen edhe kriteret e pranimit, të përcaktuara për secilin program studimi. Në Rregulloren e UGJ-së, Rregulloren e studimeve në UGJ, Rregulloren e FE-së përshkruhen kriteret e pranimit dhe përzgjedhjes, ecuria akademike, procesi i transferimit dhe kriteret dhe procedurat e diplomimit. **[Evidenca I.7 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër; Evidenca II.1 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër; Evidenca II.14 Rregullore e Njësisë Kryesore FE, Kreu IV, Kreu V, Kreu VI, Kreu VII.** Informacioni mundësohet nëpërmjet faqes zyrtare ueb të Universitetit **[www.uogj.edu.al],** sekretarisë mësimore të FE-së, sistemit të sekretarisë mësimore **[https://uogj.pitagora.rash.al/login]** si dhe shpalljeve në stendat e njoftimeve.
Kriteri 5. Përpara fillimit të çdo viti akademik, institucioni informon publikun dhe të interesuarit në lidhje me kërkesat e kriteret e përgjithshme e të veçanta të programit të studimit.	Përpara fillimit të çdo viti akademik, UGJ informon publikun dhe të interesuarit në lidhje me kërkesat dhe kriteret e përgjithshme e të veçanta të programeve të studimit. UGJ nëpërmjet zyrës së Alumni, Këshillimit të Karrierës dhe Vlerësimit të Vazhduar, në bashkëpunim me Fakultetet e tij, përfshirë Fakultetin Ekonomik dhe Nj.BKF, realizojnë komunikimin me publikun e interesuar për ndjekjen e programeve të studimit, nëpërmjet: - Publikimit në faqen ueb të UGJ të informacioneve rreth programeve të studimit, përmbajtjes së tyre, diplomave që ofron dhe mundësive të punësimit, kritereve të përgjithshme e të veçanta për ndjekjen e tyre etj. - Organizimit të takimeve promovuese, me nxënës me studentët e diplomuar në ciklin e parë të studimeve pranë UGJ. - Informimit nëpërmjet rrjeteve sociale. - Informimit nëpërmjet mediave lokale. - Informimit nëpërmjet fletëpalosjeve dhe posterave **[Evidenca V.2.1 Kriteret e pranimit për vitin akademik 2023-2024; Evidenca V.4.1 Fletepalosje UGJ; Evidenca V.4.2 Poster UGJ; http://uogj.edu.al]**

Kriteri 6. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kritere për përzgjedhjen e kandidatëve me aftësi të veçanta, të pakicave dhe shtresave të margjinalizuara.	UGJ parashikon kuota dhe kritere për përzgjedhjen e kandidatëve me aftësi të veçanta, të pakicave dhe shtresave të margjinalizuara si dhe zbaton udhëzimet përkatëse për aplikimin dhe regjistrimin e tyre. **[Evidenca V.2 Kuotat e pranimit viti akademik 2023 - 2024; Evidenca V.2.1 Kriteret e pranimit për vitin akademik 2023-2024; Evidenca V.1 Udhëzim-Nr.12-datë-30.6.2023-Për-procedurat-e-aplikimit-dhe-të-regjistrimit-në-IAL]**
Kriteri 7. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kriteret për përzgjedhjen e kandidatëve nga shtete të tjera.	UGJ parashikon kuota dhe kritere për përzgjedhjen për kandidatët nga shtetet e tjera dhe kryesisht nga Republika e Kosovës si dhe nga trojet shqipfolëse të shteteve të tjera si Maqedoni e Veriut, Mali i Zi, Preshevë, Bujanovc dhe Medvegjë (Serbi) dhe të Huaj. **[Evidenca V.2 Kuotat e pranimit viti akademik 2023 - 2024; Evidenca V.2.1 Kriteret e pranimit për vitin akademik 2023-2024; Evidenca V.1 Udhëzim-Nr.12-datë-30.6.2023-Për-procedurat-e-aplikimit-dhe-të-regjistrimit-në-IAL]**
Kriteri 8. Institucioni harton politika të ndihmës/bursave për shtresa në nevojë dhe për të rritur cilësinë e pranimit në programe me përparësi për institucionin dhe për zhvillimin ekonomik të vendit.	Nëpërmjet vendimarrjeve dhe procedurave përkatëse institucionale, UGJ implementon politikat e saj të ndihmës/bursave për shtresat në nevojë si dhe për rritjen e cilësisë së pranimit në programe me përparësi për institucionin dhe për zhvillimin ekonomik të vendit. **[Evidenca II.26 Vendime Bordi i Administrimit për bursat dhe mbështetje për kategoritë e veçanta;**

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi V.2 **Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve të programit të studimit, informacion të plotë e të hollësishëm mbi përparimin akademik, njohjen, vlerësimin e dijeve deri në përfundim të studimeve dhe diplomimit në atë program.**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Institucioni vë në dispozicion informacion të plotë dhe të hollësishëm në lidhje me kriteret e procedurat e përparimit akademik të studentëve dhe kalimit nga një vit akademik në tjetrin.	UGJ informon në mënyrë të plotë dhe të hollësishëm studentët që në vitin e parë të studimeve të tyre, në lidhje me procedurat e përparimit akademik dhe kalimin nga një vit në tjetrin. Me fillimin e vitit akademik, studentët marrin informacione të rëndësishme, në lidhje me procesin mësimor, planin mesimor, strukturën mësimore, orarin mësimor, pedagogun e lëndës, të publikara në ambjentet e FE-së si dhe në faqen zyrtare ueb të UGJ-së. **[https://uogj.edu.al/]** Në fillim të çdo semestri pedagogët ju prezantojnë studentëve programet lëndore (syllabuset), procedurat për përparimin akademik, detyrimet mbi

	frekuentimin e lëndës, format e kontrollit të dijeve të fituara dhe vlerësimit të studentëve etj. Informacionet në lidhje me kriteret dhe procedurat e përparimit akademik të studentëve dhe kalimin nga një vit në tjetrin janë të përshkruara hollësisht në Rregulloret institucionale. • **[Evidenca I.7 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Kreu VI, VII;** • **Evidenca II.1 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Kreu III, IV, V, VI, VII, VIII;** • **Evidenca II.14 Rregullore e Njësisë Kryesore FE, Kreu V, VI, VII;** • **Evidenca I.15 Rregullore e Njësisë Bazë Kontabilitet - Financë, Kreu IV.**
Kriteri 2. Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e njohjeve të kualifikimeve të mëparshme ose studimeve të pjesshme.	UGJ informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e njohjeve të kualifikimeve të mëparshme ose studimeve të pjesshme., njohjes dhe transferimit të krediteve midis programeve të të njëjtit cikël studimi, dhe në fusha studimi të njëjta ose të përafërta, në fillim të vitit akademik, brenda UGJ-së dhe në institucione të tjera të arsimit të lartë sipas përcaktimeve në Statutin e UGJ-së **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej",Gjirokastër, Neni 72] dhe Rregullores së UGJ-së[Evidenca I.7 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 65; Evidenca II.14 Rregullore e Njësisë Kryesore FE, Nenet 30, 31;** Informacion më i detajuar, sidomos në lidhje me dokumentacionin e nevojshëm, merret pranë sekretarisë mësimore dhe nëpërmjet shpalljes së njoftimeve në stendat e informimit në UGJ. Procedura e njohjes dhe ekuivalentimit të lëndëve mësimore nga programi i mëparshëm i studimit në programin e studimit në UGJ kryhet nga Komisioni i njohjeve dhe ekuivalentimit të lëndëve mësimore, i ngritur pranë DKF-së. **[Evidenca V.5 Ekuivalentim i lëndëve mësimore Kontabilitet - Financë; Evidenca II.19 Procedurë e transferimit të studenteve].** Gjithashtu, DKF kryen procedura njohjeje në lidhje me periudha studimi, që studentët e DKF-së realizojnë në kuadër të programeve të shkëmbimit (mobiliteteve) Erasmus+.
Kriteri 3. Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e vlerësimit të dijeve e aftësive të studentëve në programin e studimit.	Bazuar ne Rregulloret institucionale • **[Evidenca I.7 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Kreu VI, VII;** • **Evidenca II.1 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Kreu III, IV, V, VI, VII, VIII;** • **Evidenca II.14 Rregullore e Njësisë Kryesore FE, Kreu V, VI, VII;** • **Evidenca I.15 Rregullore e Njësisë Bazë Kontabilitet - Financë,**

	Kreu IV] Nj.B.KF informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e vlerësimit të dijeve e aftësive të tyre në programin e studimit, duke përfshirë sistemin e vlerësimit, format e vlerësimit, format e kontrollit te dijeve, kushtet për hyrjen ne provim, sezonet e provimeve, organizimin e provimeve, komisionet e provimeve, zhvillimin e provimeve, shpalljen e rezultateve, ankimimin dhe përmirësimin e notës. Ky informacion u bëhet me dije studentëve në fillim si dhe gjatë vitit akademik.
Kriteri 4. Institucioni i arsimit të lartë informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e punimit të diplomës dhe diplomimit në programin e studimit.	Mbështetur në Kreun VIII Diplomimi, të Rregullores së Studimeve në UGJ, **[Evidenca II.1 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Nenet 59, 60, 61, 62, 63, dhe 64]**, në Rregulloren e UGJ-së **[Evidenca I.7 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Nenin 93]** në Kreun VII Diplomimi, të Rregullores së FE-së **[Evidenca II.14 Rregullore e Njësisë Kryesore FE, Nenet 39, 40]** në Rregulloren e programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" **[Evidenca I.6 Rregullore e programit të studimit Master i shkencave në "Financë Kontabilitet, Neni 6]**, si dhe planin mësimor të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" **[Evidenca II.2 Plani mësimor Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2021-2022]**, studentët e këtij programi studimi fitojnë Diplomë "Master i Shkencave" në Financë-Kontabilitet pasi shkyejnë të gjitha detyrimet dhe përfitojnë 120 kredite (ECTS). Nj.B.KF asiston studentët, duke vënë në dispozicion të tyre informacione, udhëzime dhe materiale të nevojshme në funksion të punimit të diplomës ose të provimit të përgjithshëm përfundimtar. Nj.B.KF, në fillim të vitit të fundit të studimeve përcakton fushat e studimeve për punimin e diplomës **[Evidenca III.11.1. Miratimi i fushave të studimit]**. Udhëheqësi i temës së diplomës përgatit programin e punës së studentit duke vendosur afatet e përafërta të realizimit të tij, përcakton grafikun e konsultimeve të programuara me studentin përgjatë të cilave konsultohet dhe kontrollohet puna e bërë sipas programit të miratuar. Para mbrojtjes së tezës së diplomës udhëheqësi rishikon dhe miraton punimin e kryer nga studenti dhe lejon mbrojtjen e punimit duke firmosur tezën e diplomës. Punimi i mikrotezës bëhet duke mbajtur në konsideratë udhëzimet në Manualin e punimit të diplomës, sipas shtojcës bashkëngjitur Rregullores së studimeve në UGJ **[Evidenca II.1 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 61; Evidenca III.11.2. Manuali i punimit të diplomës, Shtojcat e Rregullores së Studimeve]**.
Kriteri 5. Përpara fillimit të çdo viti akademik dhe në mënyrë periodike, institucioni i	Përpara fillimit të çdo viti akademik dhe në mënyrë periodike, UGJ organizon takime të hapura dhe publikon udhëzues të posaçëm për informimin e studentëve të diplomuar në ciklin e pare Bachelor në UGJ dhe të interesuarve mbi programet e studimit në UGJ.

arsimit të lartë publikon udhëzues të posaçëm dhe organizon takime të hapura për informimin e të interesuarve e studentëve të ardhshëm mbi programin e studimit.	UGJ informon gjithashtu edhe nëpërmjet spoteve televizive dhe fletëpalosjeve promovuese në lidhje me programet e studimit që ofron. **[Evidenca V.4.1 Fletëpalosje Universiteti; Evidenca V.4.2 Poster UGJ]**

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi V.3 **Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve informacion të plotë e të hollësishëm për objektivat formuese, strukturën, organizimin, përmbajtjen e programit të studimit, rezultatet e pritshme të të nxënit dhe mundësitë e punësimit.**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Studentët informohen në mënyrë të hollësishme për strukturën, organizimin dhe kohëzgjatjen e programit të studimit.	Rregullorja e studimeve në UGJ, Rregullorja e UGJ-së si dhe Rregullorja e Programit të Studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" përcaktojnë qartë strukturën, organizimin dhe kohëzgjatjen e programit të studimit. **[Evidenca II.1 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër;** **Evidenca I.7 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Kreu VI, VII,** **Evidenca I.6 Rregullore e programit të studimit Master i shkencave në "Financë Kontabilitet", Neni 8, Neni 15, Neni 16, Neni 17.** Në fillim të çdo viti akademik, Nj.B.KF organizon takim informues me studentët e vitit të parë të studimeve, ku informohen rreth procesit mësimor, strukturës mësimore të vitit akademik, kohëzgjatjes së vitit akademik, ndarjes së tij në semestra, sezoneve të provimeve, planit mësimor dhe lëndëve mësimore përkatëse, objektivave formues të programit të studimit, Rregullores së Programit të studimit si dhe Rregulloreve të tjera institucionale, vendndodhjes së auditorëve, laboratorëvë mësimore, zyrave dhe sekretarive, orarit mësimor, orarit të shfrytëzimit të Bibliotekës, përdorimit të faqes zyrtare ueb të UGJ-së etj. Informacionet e mësipërme mund te aksesohen elektronikisht edhe nëpërmjet faqes zyrtare ueb të UGJ-së.

	www.uogj.edu.al
Kriteri 2. Institucioni vë në dispozicion të studentëve informacion dhe dokumentacion/ udhëzues të posaçëm për lëndët/modulet, përmbajtjen dhe veprimtaritë formuese.	UGJ vë në dispozicion të studentëve të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" informacion dhe dokumentacion udhëzues si Rregulloren e programit të studimit, plani mësimor me lëndët përkatëse, programet lëndore, përmbajtjen dhe veprimtaritë formuese të tyre etj. • **[Evidenca I.6 Rregullore e programit të studimit Master i shkencave në "Financë Kontabilitet",;** • **Evidenca II.2.1 Plani mësimor Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2022-2023;** • **Evidenca II.5 Programet lëndore (syllabuset) të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" 2022-2023]** Informacion i detajuar për studentët gjendet edhe në faqen zyrtare ueb të UGJ-së **[www.uogj.edu.al].**
Kriteri 3. Institucioni informon studentët mbi mundësitë e punësimit, si dhe mbështetjen institucionale për orientimin drejt dhe në tregun e punës.	UGJ-ja informon, mbështet institucionalisht dhe orienton studentët drejt tregut të punës. Në këtë kuadër, UGJ merr pjesë në Panairin e Punës, ku shumë studentë prezantohen me informacione për punësim dhe punëdhënës të ardhshëm potencialë. • **[Evidenca II.27 Pjesëmarrje në Panairin Work and Study 2022,** • **Evidenca II.27.1 Pjesëmarrje në Panairin Work and Study 2023]** Zyra e Alumni, Këshillimit të Karrierës dhe Vlerësimit të Vazhduar u shërben studentëve të UGJ-së si urë lidhëse me tregun e punës, duke krijuar kontaktet e duhura me punëdhënësit potencialë, me qëllim promovimin e studentëve dhe kërkimin e mundësive të reja të punësimit. • **[Evidenca IV.5 Rregullore per organizimin dhe funksionimin e DSHNA, Neni 14;** • **Evidenca II.28 Të dhëna statistikore nga Zyra e Alumni; Evidenca II.29 ANEKS-Tabelat Përmbledhëse, Të dhëna për diplomimin dhe punësimin e studentëve (Tabela 23)]** Gjithashtu, UGJ-ja, ka realizuar një sërë marrëveshjesh me institucione të ndryshme, të cilat krahas ndihmës për procesin mësimor kanë shërbyer edhe si pikë tërheqjeje për punësimin e studentëve që përfundojnë studimet në UGJ. • **[Evidenca I.22 Lista e marrëveshjeve të bashkëpunimit të UGJ]**
Kriteri 4. Studentëve u vihet në dispozicion informacion i gjerë dhe i përditësuar për	Studentëve u vihet në dispozicion informacion i gjerë dhe i përditësuar mbi zhvillimin dhe organizimin e procesit mësimor, logjistikën,

zhvillimin dhe organizimin e procesit mësimor, logjistikën, infrastrukturën dhe shërbimet në funksion të realizimit të tij.	infrastrukturën dhe shërbimet në funksion të realizimit të këtij procesi nëpërmjet: • Stendës së Informimit (struktura mësimore, plani mësimor, orari mësimit, kalendari i provimeve, njoftime etj • Pranë Njësisë bazë (Përgjegjësi i Njësisë bazë, Përgjegjësat e grupeve mësimore /kërkimore, titullarët e lëndëve) • Sekretarisë mësimore • Faqes zyrtare ueb • Njoftimi përmes postës zyrtare elektronike • Njoftime në rrjetet sociale
Kriteri 5. Informacioni në lidhje me programin e studimit mundësohet përmes sistemit të menaxhimit të brendshëm të informacionit dhe duhet të jetë lehtësisht i arritshëm nga studentët edhe në distancë.	Informacioni në lidhje me programin e studimit mundësohet dhe eshtë lehtësisht i arritshëm nga studentët edhe në distance, nëpërmjet faqes zyrtare ueb të UGJ, postës zyrtare elektronike si dhe sistemit te sekretarisë mësimore **[www.uogj.edu.al; https://uogj.pitagora.rash.al/login].**

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi V.4 **Institucioni i arsimit të lartë mbledh, administron, përditëson dhe ruan të dhëna të hollësishme në lidhje me numrin e profilin e studentëve që ndjekin programin e studimit, nga pranimi deri në diplomim, si dhe të dhëna të punësimit të tyre.**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë disponon dhe mban statistika vjetore për numrin e studentëve e të diplomuarve, në programin e studimit.	UGJ disponon dhe mban statistika vjetore për numrin e studentëve e të diplomuarve, në të gjitha programet e studimit, vecanërisht për studentët e Fakultetit Ekonomik. Programi i studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet" ka nisur gjatë vitit akademik 2021-2022, rrjedhimisht brezi i parë i studentëve të diplomuar në këtë program studimi nuk e kanë përfunduar ende ciklin e studimeve 2-vjeçar (përfshirë sezonin e vjeshtës).
Kriteri 2. Institucioni disponon statistika vjetore për numrin e studentëve të regjistruar në programin e studimit, deri në diplomimin e tyre, tërheqjet nga programi, si dhe largimet para përfundimit	UGJ disponon statistika vjetore për numrin e studentëve të regjistruar, klasifikimin e studentëve të rinj në programet e studimeve sipas gjinisë, grupmoshave dhe vendbanimeve, të diplomuar, të tërhequr apo të larguar para përfundimit të programit etj. • **[Evidenca I.24.1 Raporti vjetor UGJ viti akademik 2018-2019;** • **Evidenca I.24.2 Raporti vjetor UGJ viti akademik 2019-2020;** • **Evidenca I.24.3 Raporti vjetor UGJ viti akademik 2020-2021;**

të programit apo mospërfundimin me sukses të vitit akademik në të cilin zhvillohet programi i studimeve.	• **Evidenca I.24.4 Raporti vjetor UGJ viti akademik 2021-2022;** • **Evidenca I.25 ANEKS-Tabelat Përmbledhëse-Cilësia në hyrje dhe në dalje e studentëve (Tabela 21);**
Kriteri 3. Të dhënat statistikore të studentëve duhet të menaxhohen përmes sistemit të brendshëm të informacionit dhe duhet të jenë të sigurta dhe lehtësisht të verifikueshme nga personat e autorizuar.	Të dhënat statistikore të studentëve menaxhohen manualisht dhe elektronikisht nëpërmjet Sekretarisë Mësimore (sistemin ESSE3, tashmë në sistemin Pitagora). Të gjitha proceset e ruajtjes dhe përpunimit të të dhënave personale nga UGJ bazohen në parimin e konfidencialitetit dhe në përputhje me kërkesat e legjislacionit në fuqi. Këto të dhëna statistikore janë lehtësisht të aksesueshme nga personat e autorizuar. **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej", Gjirokastër, Neni 92, pika 3;** **Evidenca IV.2 Rregullore për mbrojtjen, përpunimin, ruajtjen dhe sigurinë e të dhënave personale]**
Kriteri 4. Institucioni mbështet me akte, kontrollin periodik të përvitshëm pranë gjithë njësive përgjegjëse për menaxhimin (sekretaritë mësimore, sistemin e menaxhimit të brendshëm të informacionit, etj.), vlerëson dhe dokumenton gjendjen dhe saktësinë e informacionit dhe të dokumentacionit që lidhet me studentët, dhe me veprimtarinë e tyre përkatëse.	UGJ mbështet me akte, kontrollin periodik të dokumentacionit pranë Njësive bazë, Njësive kryesore dhe Sekretarive mësimore, vlerëson dhe dokumenton gjendjen dhe saktësinë e informacionit dhe të dokumentacionit që lidhet me studentët, dhe me veprimtarinë e tyre përkatëse. **[Evidenca V.7 Kontroll dokumentacioni viti akademik 2018-2019; Evidenca V.7.1 Kontroll dokumentacioni viti akademik 2020-2021]**
Kriteri 5. Njësia bazë duhet të hartojë raporte analitike, periodike mbi profilin dhe cilësinë në hyrje dhe dalje të studentëve, si dhe shkallën e cilësisë së punësimit të tyre, duke e shoqëruar me masat e duhura në drejtim të përmirësimit të këtyre treguesve.	UGJ bazuar në Raportet Vjetore të Njësive bazë, Raportet Vjetore të Fakulteteve, në raportime të Sekretarive mësimore, Drejtorisë së Shërbimeve Akademike-ndihmës akademike (Zyrës së Alumni Këshillimit të Karrierës dhe Vlerësimit të Vazhduar), harton Raportin Vjetor Institucional ku përfshihen veprimtaria mësimore dhe shkencore, ecuria e programeve të studimit, informacione për cilësinë në hyrje dhe dalje të studentëve si dhe shkallën e cilësisë së punësimit të tyre, e shoqëruar me masat e duhura në drejtim të përmirësimit të këtyre treguesve. **[Evidenca I.24.1 Raporti vjetor UGJ viti akademik 2018-2019;** **Evidenca I.24.2 Raporti vjetor UGJ viti akademik 2019-2020;** **Evidenca I.24.3 Raporti vjetor UGJ viti akademik 2020-2021;** **Evidenca I.24.4 Raporti vjetor UGJ viti akademik 2021-2022;** **Evidenca II.19 Të dhëna statistikore nga Zyra e Alumni;**

	Evidenca II.28 ANEKS-Tabelat Përmbledhëse-Cilësia në hyrje dhe në dalje e studentëve (Tabela 21); Evidenca I.25 ANEKS-Tabelat Përmbledhëse-Të dhëna për diplomimin dhe punësimin e studentëve (Tabela 23)]			
Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi V.5 **Institucioni i arsimit të lartë përfshin dhe angazhon studentët në organet vendimmarrëse e këshilluese, në kuadër të hartimit, miratimit, rishikimit e përmirësimit të programeve të studimit, metodave të mësimdhënies dhe cilësisë së burimeve e shërbimeve ndaj tyre.**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Institucioni parashikon përfshirjen dhe angazhimin e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në organet vendimmarrëse e këshilluese sipas akteve ligjore dhe atyre rregullatore të vetë institucionit.	UGJ bazuar në Statutin e tij **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej", Gjirokastër, Neni 88, pika 1 gërma b, f, Neni 91]** nxit, përfshin dhe angazhon studentët dhe/ose përfaqësues të tyre në organet kolegjiale të tij. Studentët janë të përfaqësuar në Senatin Akademik të UGJ-së **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej",Gjirokastër, Neni 18, pikat 2, 3; Evidenca I.26 Lista e anëtarëve të Senatit Akademik]**, në Këshillin e Etikës **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej", Gjirokastër, Neni 24, pika 3]**, janë të organizuar në Këshillin Studentor dhe kanë statutin e organizimit dhe funksionimit të tyre **[Evidenca V.8 Rregullore e organizimit të zgjedhjeve për Këshillin Studentor; Evidenca II.29.1 Lista e anëtarëve të Këshillit Studentor; Evidenca II.29 Statuti i Këshillit Studentor]**, janë të përfaqësuar në Njësinë e Sigurimit të brendshëm të Cilësisë **[Evidenca V.9 ANEKS-TABELAT PËRMBLEDHËSE Të dhëna për anëtarët e NJBSC (Tabela 24)]** dhe kanë Shoqatën Sportive Studentore të tyre. **[Evidenca V.9 Statuti i shoqatës sportive UGJ; Evidenca V.11 Kërkesë për mbështetje financiare për shoqatën sportive studentore]**
Kriteri 2. Institucioni duhet të garantojë se përfshirja e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në vendimmarrje, këshillim apo vlerësimin mbi procesin akademik, të jetës reale,	UGJ garanton përfshirjen e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në vendimmarrje, këshillim apo vlerësimin mbi procesin akademik. **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej", Neni 88, pika 1 gërma b, Neni 91, pika 5]** Ata përfaqësohen ose janë pjesë në organe në nivel institucional dhe gjithashtu në organe në nivel njësie kryesore. Në Senatin akademik të UGJ-së studentët përfaqësohen në masën 10%.

konkrete, frutdhënëse dhe me rezultate lehtësisht të verifikueshme e të matshme.	• **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej",Gjirokastër, Neni 18, pikat 2, 3;** • **Evidenca I.26 Lista e anëtarëve të Senatit Akademik]** Përfaqësuesit e studentëve në Senatin Akademik të UGJ-së shprehin mendime dhe propozime për të gjitha problemet me interes të përgjithshëm, si për planet mësimore dhe programet e studimeve, rregulloret e studimeve etj. Studentët marrin pjesë në procese të rëndësishme të jetës institucionale dhe akademike, duke qënë anëtar të komisioneve zgjedhore institucionale. **[Evidenca V.12 Rregullore e zgjedhjeve të 2020; Evidenca V.12.1 Vendimet e KIZ].** Studentët organizohen lirisht në Këshillat Studentore, institucionalë dhe në njësi kryesore. **[Evidenca II.29.1 Lista e anëtarëve të Këshillit Studentor; Evidenca II.29 Statuti i Keshillit Studentor]** Studentët janë anëtar të Grupeve të Vlerësimit të Brendshëm për Akreditimin Institucional si dhe Akreditimin e programeve të studimit **[Evidenca V.13 Urdhër për ngritjen e GVB institucional; Evidenca V.13.1 Urdhër për ngritjen e GVB të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet"]** Studentët janë të përfaqësuar në Këshillin e Etikës **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej",Gjirokastër, Neni 24, pika 3; Evidenca III.10 Kodi i Etikës dhe vendimi për miratimin e Kodit të Etikës;** si dhe pjesë aktive e sondazheve vjetore të studentëve organizuar nga ASCAL dhe e sondazheve të organizuar nga UGJ. **[Evidenca V.9 ANEKS-TABELAT PËRMBLEDHËSE-Të dhëna për anëtarët e NJBSC (Tabela 24)]**
Kriteri 3. Njësia përgjegjëse garanton përfshirjen e studentëve në procesin e hartimit, rishikimit dhe përmirësimit të programit të studimit mbi baza të rregullta dhe reflekton sugjerimet e kontributin e tyre në to, në mbledhje të përbashkëta në departament, me pyetësorë, grupe fokusimi, etj.	UGJ në Statutin e tij, **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej", Gjirokastër Çabej, Neni 88, gërma h, Neni 91, pika 5]** garanton që studentët të shprehin mendime dhe propozime për planet dhe programet e studimeve, rregulloret për veprimtaritë mësimore, të drejtën për të studjuar, cilësinë e shërbimeve, përcaktimin e tarifave të studimit dhe kontributeve të tjera financiare për studentët, ndarjen e burimeve financiare, zhvillimin e veprimtarive të ndryshme kulturore, artistike, sportive etj. Përmës sondazheve të organizuara nga UGJ, konkretizohet e drejta e studentëve për t'u shprehur mbi cilësinë e mësimdhënies për çdo program studimi që ndjekin, si edhe për performancën e personelit akademik. Rezultatet dhe sugjerimet e marra nga procesi i anketimit të studentëve, pasqyrohen në Raportin e Analizës dhe Vlerësimit të Pyetësorëve të përgatitur nga Njësia e Brendshme e Sigurimit të Cilësisë . Raporti diskutohet më pas në DKF, nga ku jepen sugjerimet

	konkrete për përmirësimin e rezultateve të matura.**[Evidenca III.6. Pyetësor Studentor; Evidenca III.7 Raport mbi rezultatet e pyetesorit studentor per vitin akademik 2021-2022]**
Kriteri 4. Studentëve u mundësohet dhënia e mendimit mbi barazinë dhe ndershmërinë e kryerjes së procesit të vlerësimit dhe kontrollit të dijeve, përfshirë mundësinë e ankimimit të rezultatit, rishikimit dhe reflektimit nga ana e institucionit/ njësisë/pedagogut përgjegjës.	Procesi i vlerësimit dhe kontrollit të dijeve përfshirë këtu edhe procesin e ankimimit të rezultatit nga studenti është i sanksionuar në të gjitha Rregulloret institucionale. **[Evidenca I.7 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Kreu VII; Evidenca II.14 Rregullore e Njësisë Kryesore FE, Kreu VI, VII; Evidenca I.15 Rregullore e Njësisë Bazë Kontabilitet Financë", Kreu IV, Neni 13 dhe neni 15. Evidenca II.1 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Kreu V]** Çdo kërkesë, ankimim prej studentëve në lidhje me saktësinë dhe korrektësinë e vlerësimit të dijeve nëpërmjet të gjitha formave të kontrollit, parashikohet hollësisht në Rregulloren e studimeve në UGJ. **[Evidenca II.1 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 46]** Ankesa bëhet me shkrim brenda afatit të ankimimit dhe i drejtohhet Dekanit të Fakultetit. Ai përcakton nëse kërkesa e studentit është e drejtë apo jo dhe merr vendimin përkatës. Në rast se vërtetohen praktika që bien ndesh me rregulloren atëherë me propozim të Përgjegjësit të Departamentit, Dekani vendos për ndryshimin e komisionit të provimit dhe ridhënien e provimit. **[Evidenca II.1 Rregullore e studimeve në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastër, Neni 46, pika 2]**

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi V.6 **Institucioni i arsimit të lartë ka procedura e njësi të posaçme për pritjen, orientimin, këshillimin e studentëve, menaxhimin e ankimimeve e problematikave, të cilat ushtrojnë veprimtarinë në mënyrë të përhershme e janë lehtësisht të arritshme nga studentët.**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Institucioni ka procedura e njësi të posaçme në shërbim të informimit e shërbimit të studentëve, në përputhje me parashikimet ligjore dhe aktet rregullatore të institucionit.	Drejtoria e Shërbimeve Ndihmës-akademike Administrative dhe Sektori i Shërbimeve Bibliotekare Arkivore dhe Studentore, nëpërmjet zyrës së Alumni Këshillimit të Karrierës dhe Vlerësimit të Vazhduar, informojnë dhe mbështesin studentët për të gjitha çështjet që kanë të bëjnë me procesin mësimor në UGJ, shpërndarjen e informacionit për orientimin e aplikantëve dhe studentët e rinj, dhënien e informacioneve për programet, kurrikulat e studimeve, diplomat, këshillimin e

	studentëve të UGJ-së që diplomohen në nivelin e parë të studimeve për mundësitë e studimeve në nivelin e dytë në UGJ ose Universitete të tjera, këshillimin e studentëve për mundësitë e punësimit në tregun e brendshëm të punës në sektorin publik dhe privat, bashkëpunon ngushtë me njësitë bazë dhe kryesore për organizimin dhe vijueshmërinë e praktikave profesionale të studentëve të UGJ-së, ofron për studentët trajnime, info day, takime të hapura etj. **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej",Gjirokastër, Neni42; Evidenca IV.5 Rregullore per organizimin dhe funksionimin e DSHNA, Neni 14]** Informimi i studentëve realizohet edhe nëpërmjet Sekretarive mësimore, Zyrës së IT-së, Dejtorisë së Shërbimeve Universitare, Sektorit të Kërkimit Shkencor dhe Marrëdhënieve me Jashtë, ku studenti merr asistencën e nevojshme në lidhje me regjistrimin, ecurinë akademike diplomimin, detyrimet dhe shërbimet financiare, pjesmarrje në mobilitete etj. **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit Eqrem Çabej, Nenet 42, 43, 44.]** Një rol të rëndësishëm në informimin dhe mbështetjen e studentëve për çdo problematikë në procesin mësimor ka edhe DKF. Informimi i studentëve bëhet edhe nëpërmjet faqes zyrtare ueb të Universitetit dhe njoftimeve në rrjetet sociale (si Facebook etj.).
Kriteri 2. Institucioni ka ngritur dhe ka bërë funksional një sistem të posaçëm për informimin, këshillimin, ndjekjen e përparimit të studentëve dhe asistimin e tyre për çështje që kanë të bëjnë me procesin mësimor dhe programin e studimit.	Informimi, këshillimi, ndjekja dhe përparimi i studentëve dhe mbështetja e tyre për çështje që kanë të bëjnë me procesin mësimor dhe programin e studimit realizohet nëpërmjet: – Njësisë bazë (Përgjegjësi, Përgjegjësat e grupeve mësimore/kërkimore, titullarët e lëndëve, stendës së Informimit) – Sekretarisë Mësimore të Fakultetit Ekonomik – Sektorit të Standarteve dhe Kurrikulave – Zyrës së Alumni Këshillimit të Karrierës dhe Vlerësimit të Vazhduar, – Faqes zyrtare ueb – Sistemit të Sekretarisë mësimore (Pitagora) – Njoftimi përmes adresave zyrtare elektronikë – Njoftime në rrjetet sociale (Facebook) etj
Kriteri 3. Institucioni u ofron studentëve shërbimin e këshillimit të karrierës. Zyra/njësia për këshillimin e karrierës mirëpret studentët në mënyrë të vazhduar dhe	Zyra e Alumni, Këshillimit të Karrierës dhe Vlerësimit të Vazhduar, mirëpret studentët në mënyrë të vazhduar dhe periodike, duke ofruar informacion dhe orientim të posaçëm, në lidhje me të gjitha çështjet që kanë të bëjnë me procesin mësimor në UGJ, informacion për programet dhe kurrikulat e studimeve, diplomat, informon dhe këshillonn studentët e UGJ-së që diplomohen në nivelin e parë për mundësitë e

periodike, duke ofruar informacion dhe orientim të posaçëm, në lidhje me kompletimin e procesit mësimor, zgjedhjen dhe orientimin për praktikën profesionale në institucione të tjera dhe orientimin në tregun e punës.	studimeve në nivelin e dytë në UGJ ose Universitete të tjera, informon dhe këshillonn studentët për mundësitë e punësimit në tregun e brendshëm të punës në sektorin publik dhe privat, bashkëpunon ngushtë me njësitë bazë dhe kryesore për organizimin dhe vijueshmërinë e praktikave profesionale të studentëve të UGJ-së, ofron për studentët trajnime, info day, takime të hapura etj **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej",Gjirokastër, Neni 42; Evidenca IV.5 Rregullore për organizimin dhe funksionimin e DSHNA, Neni 14]**
Kriteri 4. Zyra/njësia e karrierës ndjek studentët pas diplomimit, mbledh, përpunon e mban të dhëna mbi shkallën dhe cilësinë e punësimit të studentëve të programit të studimit dhe ua vë ato në dispozicion studentëve dhe organeve e autoriteteve drejtuese përkatëse.	Zyra e Alumni Këshillimit të Karrierës dhe Vlerësimit të Vazhduar ndjek studentët pas diplomimit, mbledh, përpunon e mban të dhëna mbi shkallën dhe cilësinë e punësimit të studentëve të programit të studimit dhe i vë në dispozicion të studentëve dhe organeve e autoriteteve drejtuese përkatëse. Për këtë program studimi ende nuk disponohen këto të dhëna, për shkak se janë ende në proces diplomimi brezi i studentëve të parë të këtij programi. **[Evidenca V.14 Formular gjurmimi të studentëve; Evidenca V.14.1 Korrespodenca për Këshillimin e karrierës; Evidenca V.14.2 Plani vjetor i punës për Këshillimin e karrierës; Evidenca II.28.1 Databazë Alumni; Evidenca II.28 Të dhëna statistikore nga Zyra e Alumni]**

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës V	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

VI. SIGURIMI I CILËSISË SË PROGRAMIT TË STUDIMIT

Standardi VI.1 **Institucioni i arsimit të lartë ndjek një politikë të qartë për garantimin dhe promovimin e cilësisë së mësimdhënies dhe harton udhëzues të posaçëm të zhvillimit të metodave dhe monitorimit.**	
Kriteret	**Vlerësimi**
Kriteri 1. Institucioni harton udhëzues në nivel institucional për zhvillimin dhe përdorimin e metodave të ndryshme dhe inovative të	UGJ harton udhëzues, manuale dhe kryen trajnime në nivel institucional, për zhvillimin dhe përdorimin e metodave të ndryshme dhe inovative të mësimdhënies në bazë të fushës së studimeve, lëndëve/moduleve.

mësimdhënies në bazë të fushës së studimeve, lëndëve/moduleve.	UGJ ka hartuar udhëzues në nivel institucional për zhvillimin dhe përdorimin e metodave të ndryshme dhe inovative të mësimdhënies. **[Evidenca III.5 Udhëzues istitucional mbi metodat inovative të mësimdhënies; Evidenca III.5.2 TECOMP-Strategjia për përmirësimin e cilësisë; Evidenca III.5.3 Vendim i Senatit Akademik -TeComp Strategjia për përmirësimin e cilësisë; Evidenca I.28.2 Forcimi i kompetencave të mësimdhënies Kompetencat Didaktike (TeComp); Evidenca III.5.4 TECOMP Kompetencat dixhitale (perkthyer U.Korca)]** Bazuar në Rregulloren e Programit të Sudimit Master i Shkencave në Financë Kontabilitet **[Evidenca I.6 Rregullore e programit të studimit Master i shkencave në "Financë Kontabilitet", Neni 6]** dhe duke pasur parasysh natyrën e programit të studimit dhe specifikën e çdo lënde të tij, mësimdhënia përfshin përveç metodave didaktike tradicionale edhe metoda didaktike innovative, nëpërmjet përdorimit të teknologjive të informacionit dhe komunikimit në mësimdhënie të cilat kontribuojnë në pjesmarrjen aktive të studenteve dhe në të mësuarin rezultativ. Gjatë periudhës së pandemisë Covid-19, UGJ ofroi alternativën online të mësimdhënies dhe mësimnxënies nëpërmjet platformave elektronike të mësimit në distancë, Classroom, Edumeet, Microsoft Office 365 dhe Microsoft Teams. Për një mësimdhënie sa më efektive UGJ krijoi kushtet e nevojshme për aksesimin nga ana e studentëve dhe personelit akademik në këto platforma nëpërmjet mbështetjes nga personeli IT i Universitetit si dhe ndihmoi me udhëzues dhe manuale të nevojshme teknologjike për përdorimin e këtyre platformave. **[Evidenca III.1 Urdhër për platformën e mësimit online; Evidenca III.1.1 Implementimi i platformes se mesimit online Classroom; Evidenca III.1.2 Implementimi i platformes se mesimit online Edumeet; Evidenca III.1.3 Implementimi i platformes se mesimit online Office365; Evidenca III.1.4 Manual i perdorimit te platformes TEAMS per stafin akademik; Evidenca III.1.5 Manual i perdorimit te platformes TEAMS per studentet; Evidenca III.1.6 Vendim per format e zhvillimit te procesit mesimor 2020-2021; Evidenca III.1.7 Rregullore per format e zhvillimit te provimeve 2020-2021; Evidenca III.1.8 Vendim Senati per miratimin e rregullores se provimeve 2020-2021; Evidenca III.1.9 Format e**

	zhvillimit te provimeve 2020-2021; Evidenc III.1.10 Zhvillimi i sezonit te provimeve FE 2020-2021] Gjithashtu, në kuadër të projektit Erasmus + TeComp në UGJ është pilotuar edhe platforma elektronike "LearningKey" me funsionalitete si: Krijimi i kurrikulës, Krijimi i detyrave të shtëpisë, Platforma e testimit, Klasë virtuale, Programuesi i klasës, Kalendari personal, Menaxhimi i grupeve, Krijimi i brandit personal etj. **[Evidenca IV.18 Urdher për perdorimin e platformes Learning Key; http://www.tecomp.ni.ac.rs/]**
Kriteri 2. Strukturat përgjegjëse zhvillojnë mekanizma të monitorimit dhe vlerësojnë në mënyrë periodike aftësitë mësimdhënëse dhe inovative të personelit akademik dhe ndihmësakademik.	UGJ është përgjegjës për sigurimin e brendshëm të cilësisë në të gjitha njësitë përbërëse organizative. Në UGJ funksionon Sektori i Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikilave (SSCK) me përgjegjësinë e ngritjes, zbatimit dhe përmirësimit të vazhdueshëm të sistemit të cilësisë në UGJ, mbështetur në Kodin e Cilësisë në Arsimin e Lartë si dhe standartet dhe udhëzimet evropiane për sigurimin e cilësisë në hapësirën Evropiane të Arsimit të lartë **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit Eqrem Çabej, Neni 93]** SSCK-ja bazuar në Statutin e UGJ **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit Eqrem Çabej, Neni 94, pika 5]** kryen procesin e vazhdueshëm të monitorimit, vlerësimit dhe promovimit të cilësisë së veprimtarive mësimore dhe atyre kërkimore shkencore, organizon pyetësorin studentor për cilësinë e mësimdhënies në lëndët e çdo programi studimi, realizon studime gjurmuese për të vlerësuar ecurinë e punësimit të studentëve dhe efikasitetin e programeve të studimit të ofruara, organizon vlerësimin periodik të brëndshëm të cilësisë së programeve të studimit si dhe të vlerësimit të brendshëm institucional. **[Evidenca III.6.1 Pyetesor viti 1; Evidenca III.6.2 Pyetesor viti 2; Evidenca V.14 Formular gjurmimi të studenteve; Evidenca II.30 Analizë mbi përshtatshmërinë e kurrikulave në UGJ; Evidenca III.7 Raport NJSBC mbi rezultatet e pyetesorit studentor per vitin akademik 2021-2022] Evidenca VI.6 Raport vjetor i Sektorit të Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave 2021-2022; Evidenca VI.6.1 Raport vjetor i Sektorit të Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave 2020-2021; Evidenca VI.6.2 Plani vjetor i Sektorit të Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave 2022-2023; Evidenca I.24.1 Raporti vjetor UGJ viti akademik 2021-2022; Evidenca Evidenca III.15.2 Plani i veprimtarive akademike kërkimore shkencore të UGJ 2022-2023 Evidenca VI.4.1 Plani vjetor i veprimtarive akademike mësimore shkencore FE 2022-2023]**

	Gjithashtu në UGJ funksionon Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë (NJSBC), strukturë përgjegjëse për hartimin e politikave dhe procedurave për sigurimin e brendshëm të cilësisë, implementimin dhe përmirësimin e vazhdueshëm të sistemit të cilësisë në UGJ, mbështetur në standartet shtetërore të cilësisë **[https://www.uogj.edu.al/wp-content/uploads/Test/upload/Kodi-Cilesise-se-Arsimit-te-Larte.pdf]** dhe udhëzimeve Europiane për sigurimin e cilësisë në hapësirën Europiane të Arsimit të lartë. **[Evidenca VI.8 Rregullore e NJSCB, Neni 3; Evidenca VI.8.1 Anëtarët e NJSBC]**
Kriteri 3. Institucioni garanton përfshirjen e studentëve në vlerësimin periodik të formave e metodave të mësimdhënies, të vlerësimit të dijeve, përfshirë mundësinë e trajtimit të ankimimeve.	UGJ garanton përfshirjen e studentëve në vlerësimin periodik të formave e metodave të mësimdhënies dhe të vlerësimit të dijeve **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit Eqrem Çabej, Neni 88, gërma h, Neni 91, pika 5]** Përfshirja e studentëve në vlerësimin periodik të formave e metodave të mësimdhënies, të vlerësimit të dijeve arrihet nëpërmjet: • Pjesëmarrjes së studentëve në procesin e anketimit për cilësinë e mësimdhënies në çdo programi studimi **[Evidenca III.6.1 Pyetesor viti 1; Evidenca III.6.2 Pyetesor viti 2;]** • Pjesëmarrjes së studentëve nëpërmjet përfaqësuesve të tyre në organet në nivel institucional dhe gjithashtu në organe në nivel njësie kryesore. **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit Eqrem Çabej, neni 88, pika 1 gërma b]** • Pjesëmarrjes së studentëve në Grupet e vleresimit të brëndshëm të programeve të studimit **[Evidenca V.13.1 Urdhër për ngritjen e GVB të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet"]** • Garantimit të së drejtës së studentit për ankimimin e rezultatit të vlerësimit të dijes sipas procedurës së përcaktuar në Rregulloren e studimeve në UGJ **[Evidenca II.1 Rregullore e studimeve ne UGJ, Neni 46]**
Kriteri 4. Strukturat përgjegjëse për monitorimin dhe sigurimin e cilësisë në mësimdhënie bëjnë publike rezultatet e vlerësimit.	SSCK mbështetur në Statutin e UGJ-së **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit Eqrem Çabej, Neni 94, pika 5, gërma h, i]** harton dhe publikon rezultatet e vlerësimit duke identifikuar pikat e forta dhe të dobëta, së bashku me rekomandimet përkatëse. **[Evidenca III.7 Raport NJSBC mbi rezultatet e pyetesorit studentor per vitin akademik 2021-2022]; Evidenca VI.6 Raport vjetor i Sektorit të Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave 2021-2022;**

	Evidenca VI.6.1 Raport vjetor i Sektorit të Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave 2020-2021] UGJ nëpërmjet faqes zyrtare ueb, pasqyron në mënyrë trasparente dhe bën publike politikat, strategjinë, organizimin dhe veprimtaritë për studentët dhe të gjithë të interesuarit, në kuadër të sistemit të Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë. **[https://uogj.edu.al/transparenca/; Evidenca VI.1 Vendim Senati akademik për miratimin e programit të trasparencës 2021; Evidenca VI.2 Vendim Senati akademik për miratimin e programit të trasparencës 2023 i rishikuar; Evidenca I.24.1 Raporti vjetor UGJ viti akademik 2018-2019; Evidenca I.24.2 Raporti vjetor UGJ viti akademik 2019-2020; Evidenca I.24.3 Raporti vjetor UGJ viti akademik 2020-2021; Evidenca I.24.4 Raporti vjetor UGJ viti akademik 2021-2022; Evidenca I.20 Raporti i veprimtarisë mësimore shkencore në FE 2021-2022; Evidenca I.21 Raporti i veprimtarisë mësimore shkencore në FE 2022-2023; Evidenca III.15.2 Plani i veprimtarive akademike kërkimore shkencore të UGJ 2022-2023; Evidenca VI.4.1 Plani vjetor i veprimtarive akademike mësimore shkencore FE 2022-2023]**
Kriteri 5. Institucioni, nëpërmjet mekanizmave të vlerësimit dhe rezultateve të marra, promovon shembuj të praktikave të mira, nxit personelin akademik për përmirësimin e mëtejshëm të mësimdhënies.	UGJ, nëpërmjet mekanizmave të vlerësimit dhe rezultateve të marra, promovon shembuj të praktikave të mira, nxit personelin akademik për përmirësimin e mëtejshëm të mësimdhënies. Të dhënat e pasqyruara nga mekanizmat e vlerësimit **[Evidenca VI.6 Raport vjetor i Sektorit të Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave 2021-2022; Evidenca VI.6.1 Raport vjetor i Sektorit të Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave 2020-2021; Evidenca I.24.4 Raporti vjetor UGJ viti akademik 2021-2022; Evidenca I.19 Raport vjetor i veprimtarisë mësimore kërkimore FE 2021-2022; Evidenca III.15.2 Plani i veprimtarive akademike kërkimore shkencore të UGJ 2022-2023; Evidenca VI.4.1 Plani vjetor i veprimtarive akademike mesimore shkencore FE 2022-2023]** shërbejnë si istrument i rëndësishëm për përmirësimin e veprimtarive mësimdhënëse dhe kërkimore shkencore të personelit akademik. Keto rezultate nxitin personelin akademik për përmirësimin e veprimtarive të tyre mësimdhenese dhe kërkimore shkencore nëpërmjet zhvillimit të kapaciteteve didaktike dhe kërkimore shkencore, përmirësimit të cilësisë së mësimdhënies, përmirësimit të aftësive të mësimdhënies, përdorimit të metodave dhe teknologjive bashkekohore mesimdhenese etj.

	[Evidenca III.5 Udhëzues institucional mbi metodat innovative në mësimdhënie; Evidenca VI.3 Manual i Cilësisë UGJ; Evidenca III.5.2 TECOMP-Strategjia për përmirësimin e cilësisë; Evidenca III.5.3 Vendim i Senatit Akademik-TeComp Strategjia për përmirësimin e cilësisë; Evidenca I.28.2 Forcimi i kompetencave të mësimdhënies Kompetencat Didaktike (TeComp); Evidenca III.5.4 TeComp Kompetencat digjitale (përkthyer nga Universiteti i Korçës); Evidenca IV.18 Urdhër për përdorimin e platformës Learning Key; http://www.tecomp.ni.ac.rs/]

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi VI.2 **Institucioni i arsimit të lartë harton dhe zbaton politika e procedura transparente të posaçme për sigurimin e cilësisë së programit të studimit, në kuadër të strukturave e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë.**	
Kriteret	**Vlerësimi**
Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë ka politika, struktura dhe procedura për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë (SBC), në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore në fuqi dhe me aktet rregullatore institucionale.	UGJ, mbështetur në Ligjin Nr. 80/2015 "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë", Neni 103, ka hartuar politika si dhe ka ngritur struktura në funksion të Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë. **[Evidenca I.2 Strategjia e zhvillimit te UGJ 2020-2025, Kreu Mësimdhënia dhe të Nxënit, faqe 16; Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej",Gjirokastër, Kreu XI]** Në UGJ funksionon Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë (NJSBC) si strukturë përgjegjëse për hartimin e politikave dhe procedurave për sigurimin e brendshëm të cilësisë, implementimit dhe përmirësimit të vazhdueshëm të sistemit të cilësisë në UGJ, mbështetur në standartet shtetërore të cilësisë (Kodin e cilësisë në arsimin e Lartë) dhe udhëzimeve Europiane për sigurimin e cilësisënë hapësirën Europiane të Arsimit të lartë. **[Evidenca VI.8 Rregullore e NJSBC, neni 3; Evidenca VI.8.1 Anetaret e NJSBC]** Në Statutin e UGJ-së **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit Eqrem Çabej, Neni 94]** si dhe Rregulloren e NJSCB **[Evidenca VI.8 Rregullore e NJSBC, Nenet 5, 6, 7]** përcaktohen qartë politikat dhe procedurat për për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë, në

	përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore në fuqi dhe me aktet rregullatore institucionale. Në UGJ funksionon Sektori i Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit Eqrem Çabej, Neni 93]** strukturë përgjegjëse për realizimin dhe sigurimin e vazhdueshëm të cilësisë së mësimdhënies, kërkimit shkencor dhe zhvillimin cilësor të UGJ-së **[Evidenca I.16 Organograma e Universitetit Eqrem Çabej]** Në Statutin e UGJ-së **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit Eqrem Çabej, Neni 94, pika 5]** përcaktohen qartë politikat dhe funksionet e Sektorit të Standarteve të cilësisë dhe Kurriculave. **[Evidenca III.6.1 Pyetesor viti 1;Evidenca III.6.2 Pyetesor viti 2; Evidenca V.14 Formular gjurmimi te studenteve; Evidenca II.30 Analizë mbi përshtatshmërinë e kurrikulave në UGJ; Evidenca III.7 Raport Nj.S.B.C mbi rezultatet e pyetesorit studentor per vitin akademik 2021-2022; Evidenca VI.6 Raport vjetor i Sektorit të Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave 2021-2022; Evidenca VI.6. Raport vjetor i Sektorit të Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave 2021-2022; Evidenca VI.6.2 Plani vjetor i Sektorit të Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave 2022-2023 Evidenca I.24.4 Raporti vjetor UGJ viti akademik 2021-2022; Evidenca I.19 Raporti Veprimtarisë mësimore Shkencore FE 21-22];**
Kriteri 2. Institucioni ka të ngritur, mban në funksion Sistemin e Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë dhe zbaton një strategji institucionale për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë, ku përfshihen studentët dhe bashkëpunëtorë e ekspertë të jashtëm.	Sistemi i brendshëm i sigurimit të cilësisë (Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë, Sektori i Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave, Fakultetet, Departamentet) zbaton një strategji institucionale për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë dhe bashkëpunon me aktore të ndryshëm **[Evidenca I.2 Strategjia e zhvillimit te UGJ 2020-2025]** ku përfshihen studentët dhe bashkëpunëtorë e ekspertë të jashtëm. Në bazë të Rregullores së NJSBC, **[Evidenca VI.8 Rregullore e NJSBC, Neni 4]** Njësia e Sigurimit të Brendshëm të cilësisë është strukturë pranë Rektoratit. Ajo përbëhet nga 7(shtatë) anëtarë, 4(katër) anëtarë janë përfaqësues të personelit akademik të njësive kryesore, 2(dy) përfaqësues administrativ (Zyra e kurrikulave dhe kërkimi shkencor) dhe 1(një) përfaqësues studentor. Në bazë të Statutit të UGJ-së **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit Eqrem Çabej, Neni 96, pika 2]** për vlerësimin e brendshëm të programeve të studimit dhe kërkimit shkencor apo vlerësimin e brendshëm institucional përfshihet një përfaqësues nga organizata studentore.**[Evidenca V.13 Urdhër për ngritjen e GVB**

	institucional; Evidenca V.13.1 Urdhër për ngritjen e GVB të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet"] Si pjesë e strategjisë institucionale për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë, është edhe përfshirja e bashkëpunëtorëve dhe ekspertëve të jashtëm nëpërmjet marrëveshjeve të ndryshmë të bashkëpunimit, aktiviteteve dhe eventeve të ndryshme të zhvilluar në bashkëpunim me maturantët, studentët dhe aktorë të tjerë nga tregu i punës, duke ndarë eksperiencat, konsultuar dhe marrë parasysh propozimet e tyre. **[Evidenca I.22 Lista e marrëveshjeve të bashkëpunimit të UGJ; Evidenca II.27 Pjesëmarrje në Panairin Work and Study 2022, Evidenca II.27.1 Pjesëmarrje në Panairin Work and Study 2023; Evidenca VI.7 Takime me studentët Këshillimi i Karrierës]**
Kriteri 3. Institucioni përdor instrumentet dhe treguesit e duhur për sigurimin e cilësisë. Sigurimi i jashtëm i cilësisë në arsimin e lartë realizohet përmes proceseve të vlerësimit të jashtëm të akreditimit, vlerësimeve analitike e krahasuese, si dhe proceseve të tjera që promovojnë e përmirësojnë cilësinë në programin e studimit.	Në funksion të sigurimi të cilësisë UGJ ka realizuar me sukses procesin e Sigurimit të Jashtëm të Cilësisë. UGJ-ja ka marrë akreditimet periodike institucional, me Vendim Nr.67, datë 21.09.2017 dhe Vendim Nr.55, datë 16.12.2021 të Bordit të Akreditimit të ASCAL. **[https://uogj.edu.al/vendim-i-ba-dhe-crtifikata-e-akreditimit/; Evidenca I.28 Vendim i Akreditimit Institucional periodik]**
Kriteri 4. Institucioni përdor tregues të qartë, të matshëm në mësimdhënie dhe kërkim, për pasqyrimin gjendjes, arritjeve dhe dobësive, të parashikuara dhe në aktet rregullatore institucionale. Mbi bazën e treguesve cilësorë, institucioni bën promovime nxitëse për arritjet më të mira në programin e studimit.	SSCK bazuar në Statutin e UGJ **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit Eqrem Çabej, Neni 94, pika 5]** kryen procesin e vazhdueshëm të monitorimit, vlerësimit dhe promovimit të cilësisë së veprimtarive mësimore dhe atyre kërkimore shkencore, organizon pyetësor studentor për cilësinë e mësimdhënies në lëndët e çdo programi studimi, realizon studime gjurmuese për të vlerësuar ecurinë e punësimit të studentëve dhe efikasitetin e programeve të studimit të ofruara, organizon vlerësimin periodik të brëndshëm të cilësisë së programeve të studimit si dhe të vlerësimit të brendshëm institucional, duke evidentuar sukseset dhe të metat me qëllim marrjen e masave për përmirësime në të ardhmen. **Evidenca III.6.1 Pyetesor viti 1;Evidenca III.6.2 Pyetesor viti 2; Evidenca V.14 Formular gjurmimi te studenteve; Evidenca VI.7 Takime me studentët Këshillimi i Karrierës; Evidenca**

	II.30 Analizë mbi përshtatshmërinë e kurrikulave në UGJ; Evidenca III.7 Raport NJSBC mbi rezultatet e pyetesorit studentor per vitin akademik 2021-2022]; Evidenca VI.6 Raport vjetor i Sektorit të Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave 2021-2022; Evidenca VI.6.1 Raport vjetor i Sektorit të Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave 2020-2021; Evidenca I.24.3 Raporti vjetor UGJ viti akademik 2021-2022; Evidenca I.20 Raporti Veprimtarisë mësimore Shkencore FE 20-21]; Evidenca I.21 Raporti Veprimtarisë mësimore Shkencore FE 19-20]] Të dhënat e pasqyruara në raportet e mësipërme shërbejnë si istrument i rëndësishëm për përmirësimin e veprimtarive mësimdhënëse dhe kërkimore shkencore të personelit akademik.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi VI.3 **Institucioni i arsimit të lartë monitoron dhe vlerëson përmes njësive të posaçme e në mënyrë periodike programin e studimit, për të garantuar arritjen e objektivave formuese dhe rezultateve të synuara të të nxënit.**	
Kriteret	**Vlerësimi**
Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë përdor mekanizma e procese formale e të dokumentuara për shqyrtimin, miratimin dhe mbikëqyrjen periodike të programit të studimit të ciklit të dytë, që i shërbejnë akreditimit të tij. Në këtë proces realizon evidentimin e arritjeve dhe dobësive, motivimin e praktikave dhe arritjeve më të mira, dhe planin e masave për përmirësim. Rezultatet e këtyre vlerësimeve dokumentohen dhe u bëhen të njohura	UGJ përdor mekanizma e procese formale e të dokumentuara për shqyrtimin, miratimin dhe mbikëqyrjen periodike të programeve të studimit të ciklit të pare. Në nivel institucional, UGJ harton Raportet vjetore, bazuar në Raportet vjetore të Departamenteve dhe Fakulteteve ku përfshihen analizat e procesit mësimor dhe kerkimit shkencor. **[Evidenca I.24.4 Raporti vjetor UGJ viti akademik 2021-2022; Evidenca I.20 Raporti Veprimtarisë mësimore Shkencore FE 20-21];** Gjithashtu UGJ në mënyrë periodike zhvillon anketime me studentët me qëllim vlerësimin e cilësisë së programeve të studimit duke identifikuar pikat e forta dhe të dobët, si dhe praktikat më të mira. **[Evidenca III.6.1 Pyetesor viti 1; Evidenca III.6.2 Pyetesor viti 2; Evidenca VI.6 Sondazhi Kombëtar i Studentëve]** Rezultatet e këtyre vlerësimeve u bëhen të njohura autoriteteve përgjegjëse dhe vendimmarrëse për programin e studimit. **[Evidenca III.7 Raport NJSBC mbi rezultatet e pyetesorit studentor per vitin akademik 2021-2022] ; Evidenca VI.6 Raport vjetor i Sektorit të Standarteve të Cilësisë dhe**

autoriteteve përgjegjëse dhe vendimmarrëse për programin e studimit.	**Kurrikulave 2021-2022; Evidenca VI.6.1 Raport vjetor i Sektorit të Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave 2020-2021]**
Kriteri 2. Raportet e vlerësimit duhet të përfshijnë rezultatet e pritshme, rezultatet e vlerësimit, motivimin e praktikave dhe arritjeve më të mira, dhe masat e marra për adresimin e mangësive dhe përmirësimin në vijim të cilësisë, si dhe motivimin e arritjeve më të mira në mësim dhe kërkim nga personeli akademik dhe studentët.	Raportet vjetore institucionale dhe raportet e vlerësimit të cilësisë përfshijnë rezultatet e pritshme, rezultatet e vlerësimit, motivimin e praktikave dhe arritjeve më të mira, dhe masat e marra për adresimin e mangësive dhe përmirësimin në vijim të cilësisë, si dhe motivimin e arritjeve më të mira në mësim dhe kërkim nga personeli akademik dhe studentët. **[Evidenca VI.6.1 Raport vjetor i Sektorit të Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave 2020-2021; Evidenca I.24.4 Raporti vjetor UGJ viti akademik 2021-2022; Evidenca I.20 Raporti Veprimtarisë mësimore Shkencore FE 20-21];**
Kriteri 3. Institucioni, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdor, metoda të drejtpërdrejta, si vlerësim i cilësisë së mësimdhënies, vlerësim të didaktikës, kurrikulës, të mësuarit, vlerësime paralele të provimeve apo detyrave të studentëve, vëzhgime në auditor gjatë kryerjes së ushtrimeve/praktikës, testime lokale apo të standardizuara, rezultatet e arritura në testime ndërinstitucionale apo kombëtare, si: provimi i shtetit për profesionet e rregulluara dhe të tjera.	UGJ në kuadër të realizimit, mbarëvajtjes dhe cilësisë së programeve të studimit përdori metoda të drejtpërdrejta për vlerësimin e cilësissë së mësimdhënies. Çdo vit akademik hartohet Raporti Vjetor i UGJ-së ku pasqyrohet veprimtaria institucionale dhe një analizë e procesit mësimor dhe kërkimit shkencor me të gjithë komponentët dhe elementët e tij. SSCK harton Raport vjetor mbi vlerësimin e cilësisë. dhe i bën ato publike FE/Nj.B.KF hartojnë Raportet Vjetore në të cilin vlerësohet mbarëvajtja e programeve të studimit Përgjegjësi i Departamentit/Përgjegjësat e grupeve mësimore kërkimore në bashkëpunim me titullarët e lëndëve mbikqyrin dhe monitorojnë veprimtarine mësimore, kërkimore shkencore dhe veprimtarive të tjera, të personelit akademik dhe ndihmësakademik dhe vëzhgojnë studentët gjatë zhvillimit të seancave laboratorike, detyrave të ndryshme apo testimeve gjatë vitit akademik. **[Evidenca VI.6.1 Raport vjetor i Sektorit të Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave 2020-2021; Evidenca I.24.4 Raporti vjetor UGJ viti akademik 2021-2022; Evidenca I.20 Raporti Veprimtarisë mësimore Shkencore FE 20-21];**
Kriteri 4. Institucioni, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdor metoda e	UGJ në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdor metoda e instrumente të tërthorta vlerësimi, si: sondazhe e intervista të studentëve, të atyre të diplomuar, të personelit akademik, ndihmësakademik e administrativ, punëdhënësit e institucionet që bashkëpunojnë në

instrumente të tërthorta vlerësimi, si: sondazhe e intervista të studentëve, të atyre të diplomuar (alumni), të personelit akademik, ndihmësakademik e administrativ, punëdhënësit e institucionet që bashkëpunojnë në realizimin e programit të studimit dhe palëve të tjera që përfshihen në realizimin apo që shërbejnë për vlerësimin e dijeve e kompetencave të përftuara nga ky program.	realizimin e programit të studimit dhe palëve të tjera që shërbejnë për vlerësimin e dijeve e kompetencave të përftuara nga ky program **[Evidenca III.6.1 Pyetesor viti 1; Evidenca III.6.2 Pyetesor viti 2; Evidenca V.6 Sondazhi Kombëtar i Studentëve; Evidenca V.13 Formular gjurmimi te studenteve; Evidenca II.28Te dhena statistikore nga Zyra e Alumni; Evidenca II.27 Pjesëmarrje në Panairin Work and Study 2022, Evidenca II.15.1 Pjesëmarrje në Panairin Work and Study 2023; Evidenca VI.7 Takime me studentët Këshillimi i Karrierës; ANEKS-TABELAT PËRMBLEDHËSE, Të dhëna për diplomimin dhe punësimin e studentëve (Tabela 23)]**

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi VI.4 **Institucioni i arsimit të lartë përfshin njësitë akademike, personelin akademik e studentët në proceset e SBC-së të programit të studimit dhe informon palët e interesuara në lidhje me rezultatet dhe masat e marra në vijim të tyre.**	
Kriteret	**Vlerësimi**
Kriteri 1. Institucioni duhet të parashikojë dhe të garantojë në politikat dhe procedurat e brendshme të cilësisë përfshirjen e aktorëve të brendshëm dhe të jashtëm të interesuara për sigurimin dhe përmirësimin e vazhduar të cilësisë së programit të studimit.	UGJ parashikon dhe garanton në politikat dhe procedurat e brendshme të cilësisë përfshirjen e aktorëve të brendshëm dhe të jashtëm të interesuara për sigurimin dhe përmirësimin e vazhduar të cilësisë së programit të studimit. Bazuar në statutin e UGJ **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit Eqrem Çabej, Neni 93]** struktura përgjegjëse për realizimin dhe sigurimin e vazhdueshëm të cilësisë së mësimdhënies, kërkimit shkencor dhe zhvillimin cilësor të UGJ është Sektori i Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave **[Evidenca I.16 Organograma e Universitetit Eqrem Çabej]** Gjithashtu në UGJ funksionon Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë (NJSBC) si strukturë përgjegjëse për hartimin e politikave dhe procedurave për sigurimin e brendshëm të cilësisë, implementimit dhe përmirësimit të vazhdueshëm të sistemit të cilësisë në UGJ,mbështetur në standartet shtetërore të cilësisë(Kodin e cilësisë në arsimin e Lartë) dhe udhëzimeve Europiane për sigurimin e cilësisënë hapësirën Europiane të Arsimit

	të lartë.**[Evidenca VI.8 Rregullore e NJSBC, Neni 3; Evidenca VI.8.1 Anetaret e NJSBC]** Sektori i Standarteve Të cilësisë dhe Kurrikulave mund të angazhojë periodikisht ekspertë të jashtëm për çështje specifike ose/dhe specialisyë të niveli të lartë të fushës së sigurimit të cilësisë sipas nevojës për konsulencë, ekspertizë ose për çështje të tjera. **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit Eqrem Çabej, Neni 94, pika 2]** Për vlerësimin e brendshëm të programeve të studimit dhe kërkimit shkencor apo vlerësimin e brendshëm institucional ngrihet grupi i vlerësimit të brendshëm, ku merr pjesë edhe një përfaqësues nga organizata studentore. Në rast nevoje ftohet një përfaqësues ekspert i jashtëm. **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit Eqrem Çabej, Neni 96, pika 2; Evidenca VI.8 Rregullore e NJSBC, Neni 7, pika 2; Evidenca Evidenca V.13 Urdhër për ngritjen e GVB institucional;; Evidenca V.13.1 Urdhër për ngritjen e GVB të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet"; Evidenca VI.8.1 Anëtarët e NJSBC]** Njëkohësisht për përmirësimin e përmbajtjes së programit të studimit dhe për përshtatjen sa më mirë me kërkesat e tregut të punës, zyra e Alumni, Këshillimit të Karrierës dhe Vlerësimit të Vazhduar pranë UGJ është pjesmarrëse dhe promovuese e programeve të studimit nëpër eventet e ndryshme të zhvilluar në bashkëpunim me maturantët, studentët dhe aktorë të tjerë nga tregu i punës, duke ndarë eksperiencat, konsultuar dhe marrë parasysh propozimet e tyre. **[Evidenca II.27 Pjesëmarrje në Panairin Work and Study 2022; Evidenca II.27.1 Pjesemarrje ne Panair Work and Study 2023; Evidenca VI.7 Takime me studentët Këshillimi i Karrierës]**
Kriteri 2. Institucioni përcakton përgjegjësi dhe detyra konkrete për njësitë, individët, studentët dhe palë të tjera të angazhuara në sigurimin e brendshëm të cilësisë së programit të studimit dhe garanton ushtrimin me përgjegjësi të këtyre detyrave.	UGJ përcakton qartë përgjegjësitë dhe detyrat konkrete për njësitë, individët, studentët dhe palë të tjera të angazhuara në sigurimin e brendshëm të cilësisë së programit të studimit dhe garanton ushtrimin me përgjegjësi të këtyre detyrave. **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej", Gjirokastër, Neni 94; Evidenca IV.5 Rregullore për organizimin dhe funksionimin e DSHNA, Nenet 12, 13; Evidenca VI.8 Rregullore e NJSBC; Evidenca VI.6.1 Raport vjetor i Sektorit të Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave 2020-2021; Evidenca VI.6.2 Plani vjetor i Sektorit të Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave 2022-2023; Evidenca I.7 Rregullore e Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokastër;**

	Evidenca II.14 Rregullore e Njësisë Kryesore FE; Evidenca I.15 Rregullore e Njësisë Bazë Kontabilitet Financë"; Evidenca I.6 Rregullore e programit të studimit Master i shkencave në "Financë Kontabilitet"]
Kriteri 3. Në vlerësimin dhe sigurimin e cilësisë së programit të studimit duhet të garantohet përfshirja e njësisë bazë dhe kryesore, përgjegjëse për programin e studimit, anëtarëve të personelit akademik, ndihmësakademik e administrative dhe studentëve të programit të studimit.	Në vlerësimin dhe sigurimin e cilësisë së programit të studimit garantohet përfshirja e njësisë bazë dhe kryesore, përgjegjëse për programin e studimit, anëtarëve të personelit akademik, ndihmësakademik e administrative dhe studentëve e programit të studimit. Nj.B.KF është përgjegjës për programet e studimit që ofron, si dhe sigurimin e brendshëm të cilësisë së këtyre programeve në bashkëpunim me të gjitha nivelet e strukturave përbërëse të UGJ, kjo bazuar në mekanizmat e sigurimit të cilësisë dhe akteve rregullatore që institucioni ka të parashikuar. **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej",Gjirokastër, Neni 94; Evidenca IV.5 Rregullore për organizimin dhe funksionimin e DSHNA, Nenet 12, 13; Evidenca VI.8 Rregullore e NJSBC; II.14 Rregullore e Njësisë Kryesore FE; Evidenca I.15 Rregullore e Njësisë Bazë Kontabilitet Financë"; Evidenca I.6 Rregullore e programit të studimit Master i shkencave në "Financë Kontabilitet"]** Njësia Bazë ngre Grupin e vlerësimit të brëndshëm të cilësisë për programet e studimit që ofron, ky përfshihen anëtarët e Departamentit dhe 1(një) student. **[Evidenca V.13.1 Urdhër për ngritjen e GVB të programit të studimit Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet"]** Njëkohësisht një tjetër tregues që dëshmon përfshirjen e studentëve është pyetësori i organizuar prej NJSBC-së për vlerësimin e cilësisë së mësimdhënies dhe Sondazhi Kombëtar i studentëve. **[Evidenca III.6.1 Pyetesor viti 1;Evidenca III.6.2 Pyetesor viti 2; Evidenca V.6 Sondazhi Kombëtar i Studentëve]**
Kriteri 4. Përfshirja dhe aktivizimi i aktorëve të brendshëm në proceset ciklike të vlerësimit duhet të respektojë integritetin akademik dhe të shmangë çdo lloj diskriminimi apo pabarazie kundrejt personelit dhe studentëve.	Proceset e vlerësimit respektojnë integritetin akademik dhe shmangin çdo lloj diskriminimi apo pabarazie kundrejt personelit dhe studentëve. Ato respektojnë lirin dhe etikën akademike **[Evidenca III.10 Kodi i Etikës]** dhe mbështeten në Ligjin Nr.9887 datë 10.03.2008, ndryshuar me ligjin Nr. 48/2012 "Për Mbrojtjen e të dhënave personale, si dhe Rregulloren për mbrojtjen, përpunimin, ruajtjen dhe sigurinë e të dhënave personale në UGJ. **[Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej", Gjirokastër, Neni 6; Evidenca IV.2 Rregullore për mbrojtjen, përpunimin, ruajtjen dhe sigurinë e të dhënave personale]**

Kriteri 5. Pjesë aktive e proceseve të vlerësimit dhe sigurimit të brendshëm të cilësisë, duhet të bëhen edhe bashkëpunëtorë dhe/ose ekspertë të jashtëm që kanë lidhje me programin e studimit apo mund të japin ekspertizë e mendime të vyera në lidhje me cilësinë e programit dhe përmirësimin e saj.	Pjesë aktive e proceseve të vlerësimit dhe sigurimit të brendshëm të cilësisë, janë edhe bashkëpunëtorë dhe/ose ekspertë të jashtëm që kanë lidhje me programin e studimit apo mund të japin ekspertizë e mendime të vyera në lidhje me cilësinë e programit dhe përmirësimin e saj. Pjesmarrja dhe promovimi i programeve të studimit nëpër eventet e ndryshme të zhvilluara nga Departamenti i Matematikës, Informatikës dhe Fizikës në bashkëpunim me zyrën e Alumni, Këshillimit të Karrierës dhe Vlerësimit të Vazhduar pranë UGJ në bashkëpunim me maturantët, studentët dhe aktorë të tjerë nga tregu i punës u shërben studentëve për një qasje më të mirë ndaj tregut të punës si dhe për mundësi punësimi dhe internshipi. Në këto panaire marrin pjesë subjekte publike dhe kompani private të cilat ofrojnë ndaj studentëve mundësi punësimi dhe japin ekspertizën dhe mendimet e tyre në lidhje me cilësinë e programit dhe përmirësimin e saj. **[Evidenca II.15 Pjesëmarrje në Panairin Work and Study 2022; Evidenca II.15.1 Pjesëmarrje në Panairin Work and Study 2023]**			
Shkalla e përmbushjes së standarditsia Baz	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi VI.5 **Politikat, proceset dhe veprimtaritë për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit duhet të jenë publike, transparente dhe efektive, dhe të synojnë krijimin e Kulturës së Brendshme të Cilësisë.**	
Kriteret	**Vlerësimi**
Kriteri 1. Politika, strategjia, organizimi dhe veprimtaritë në kuadër të sistemit të Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit janë transparente dhe bëhen publike për studentët dhe të gjithë të interesuarit.	UGJ nëpërmjet faqes zyrtare ueb dhe programit të trasparencës **[https://uogj.edu.al/transparenca/]**, në kuadër të sistemit të Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë bën publike për studentët dhe të gjithë të interesuarit mekanizmat kontrollues dhe monitories si Planet strategjike të punës në UGJ, Planet e veprimtarive akademike kërkimore shkencore vjetore në UGJ, Raporte monitorimi për cilësinë e pogrameve të studimit, Raporte të vleresimit të brendshëm për akreditimin institucional, Raporte të vletësimit të jashtem për akreditimin institucional, Raporte monitorimi të performancës në Universitet etj
Kriteri 2. Institucioni i arsimit të lartë publikon	UGJ në publikimin e rezultateve dhe vlerësimeve të programëvë të studimit, respekton lirinë dhe etikën akademike, si dhe

rezultatet e vlerësimeve të programit të studimit, duke respektuar lirinë dhe etikën akademike, si dhe legjislacionin për të dhënat personale.	legjislacionin për të dhënat personale. **[Evidenca VI.6 Raport vjetor i Sektorit të Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave 2021-2022; Evidenca VI.6.1 Raport vjetor i Sektorit të Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave 2020-2021; Evidenca I.1 Statuti i Universitetit "Eqrem Çabej",Gjirokastër, Neni 6; Evidenca IV.2 Rregullore për mbrojtjen, përpunimin, ruajtjen dhe sigurinë e të dhënave personale Evidenca III.10 Kodi i Etikës dhe vendimi për miratimin e Kodit të Etikës]**
Kriteri 3. Rezultatet e vlerësimit duhet të shoqërohen me një plan masash, që adresojnë dhe synojnë përmirësimin e mangësive e dobësive të evidentuara.	Rezultatet e vlerësimit adresojnë dhe synojnë përmirësimin e mangësive e dobësive të evidentuara si dhe përmirësimin e veprimtarive mësimdhenese dhe kërkimore shkencore të personelit akademik **[Evidenca I.29 Plani i veprimit për Akreditimin Institucional periodik; Evidenca I.29.1 Vendimi i Senatit Akademik për miratimin e planit të veprimit; Evidenca VI.6 Raport vjetor i Sektorit të Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave 2021-2022; Evidenca VI.6.1 Raport vjetor i Sektorit të Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave 2020-2021; Evidenca VI.6.2 Raporti vjetor i Sektorit të Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave 2022-2023; Evidenca I.24.4 Raporti vjetor UGJ viti akademik 2021-2022; Evidenca I.19 Raporti Veprimtarisë mësimore Shkencore FE 21-22]; Evidenca I.13.3 Raporti i veprimtarisë mësimore shkencore në DMIF 2021-2022]**
Kriteri 4. Institucioni vlerëson dhe siguron efektivitetin dhe ndikimin e veprimtarive në kuadër të monitorimit e vlerësimit të cilësisë në përmirësimin në vijim të cilësisë së programit të studimit.	NJSBC dhe SSCK vlerësojnë periodikisht rezultatet e veprimtarive mësimore dhe kërkimore shkencore të UGJ-së dhe për këtë hartojnë raportet përkatëse të vlerësimit të brendshëm ku adresohen pikat e forta dhe të dobëta, me synim përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë në kryerjen e këtyre veprimtarive në të ardhmen. Edhe rekomandimet e lëna institucionit në kuadër të akreditimit institucional kanë shërbyer për përmirësimin e cilësisë së punës dhe ofrimit të shërbimeve dhe janë plotësuar nga institucioni. **[Evidenca I.29 Plani i veprimit për Akreditimin Institucional periodik; Evidenca VI.6 Raport vjetor i Sektorit të Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave 2021-2022; Evidenca VI.6.1 Raport vjetor i Sektorit të Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave 2020-2021; Evidenca VI.6.2 Plani vjetor i Sektorit të Standarteve të Cilësisë dhe Kurrikulave 2022-2023]**
Kriteri 5. Institucioni organizon veprimtari periodike me personelin dhe	UGJ organizon veprimtari periodike me personelin dhe studentët për t'i informuar në lidhje me sigurimin dhe përmirësimin e cilësisë së programeve të studimit nëpërmjet takimeve të drejtpërdrejta me

studentët për informimin dhe ndërgjegjësimin e tyre për sigurimin dhe përmirësimin afatgjatë të cilësisë së programit të studimit.	studentët në auditore, plotësimit të pyetësorëve, pjesëmarrjes në Sondazhe Kombëtare të studentëve, publikimit të njoftimeve në rrjetet socilale të Universitetit, njoftimeve në email-et zyrtare etj. **[Evidenca III.6.1 Pyetesor viti 1; Evidenca III.6.2 Pyetesor viti 2; Evidenca V.6 Sondazhi Kombëtar i Studentëve; Evidenca II.27 Pjesëmarrje në Panairin Work and Study 2022, Evidenca II.27.1 Pjesëmarrje në Panairin Work and Study 2023; Evidenca VI.7 Takime me studentët Këshillimi i Karrierës]**

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës VI	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Përfundime të Vlerësimit të programit të studimit të ciklit të dytë Master i Shkencave në "Financë Kontabilitet"

Pikat e forta dhe afirmime

1. Programi i studimit "Master i Shkencave" në "Financë Kontabilitet" ofron një kurrikul të pasur dhe aktuale, duke përfshirë lëndët thelbësore të financës dhe kontabilitetit, të cilat përputhen me standardet kombëtare e ndërkombëtare si dhe kërkesat e tregut të punës.

2. Njësia Bazë Kontabilitet-Financë disponon një staf akademik të kualifikuar dhe me përvojë të pasur, që siguron cilësi të lartë në mësimdhënie dhe kërkim shkencor.

3. Institucioni ka arritur të zhvillojë marrëveshje të suksesshme bashkëpunimi me institucione të tjera të arsimit të lartë, biznesin, dhe kompanitë lokale, duke mundësuar praktika profesionale të pasura dhe mundësi të punësimit për studentët.

Pika të dobta

1. Programi i studimit është ende në fillesat e veta dhe nuk ka të dhëna të mjaftueshme mbi pasqyrën e punësimit të studentëve pas përfundimit të programit. Kjo mungesë e informacionit është pengesë për vlerësimin e ndikimit të programit në tregun e punës.

2. Edhe pse ka disa bashkëpunime me institucione të tjera, nuk është zhvilluar ende një rrjet i gjerë bashkëpunimi ndërkombëtar, që do të mundësonte shkëmbimin e studentëve dhe stafit akademik me institucione të tjera prestigjioze.

3. Megjithë investimet e konsiderueshme që janë bërë gjatë viteve të fundit dhe kujdesit kushtuar infrastrukturës së kërkimit shkencor, UGJ është ende larg objektivit të pasurimit të kësaj infrastrukture në përputhje me standardet ndërkombëtare.

Rekomandime

1. Për të përmirësuar vlerësimin e ndikimit të këtij programi studimi në tregun e punës, rekomandohet që gjatë viteve të ardhëshme të zhvillohet një sistemi i monitorimit të punësimit të studentëve pas diplomimit dhe të raportohet rregullisht për këto të dhëna.

2. Institucionet partnerë ndërkombëtarë duhet të jenë prioritet për të ndërtuar një rrjet të fortë bashkëpunimi, duke mundësuar shkëmbimin e studentëve dhe profesorëve, si dhe realizimin e projekteve të përbashkëta kërkimore.

3. UGJ duhet të kujdeset për investime të mëtejshme në infrastrukturë, veçanërisht në laboratorët e kërkimit shkencor, për të përmirësuar kapacitetet për projekte të reja dhe inovative.

Evaluation's conclusions for the second cycle study program Master of Science in "Finance and Accounting" study program

Strengths and affirmations

1. The "Master of Science" study program in "Finance and Accounting" offers a rich and current curriculum, including the essential subjects of finance and accounting, which comply with national and international standards as well as the demands of the labor market.

2. The Accounting-Finance Basic Unit has a qualified academic staff with rich experience, which ensures high quality in teaching and scientific research.

3. The institution has managed to develop successful cooperation agreements with other institutions of higher education, business, and local companies, enabling rich professional practices and employment opportunities for students.

Weaknesses

1. The study program is still in its infancy and there is not enough data on the employment profile of students after completing the program. This lack of information is an obstacle for evaluating the impact of the program on the labor market.

2. Although there are some collaborations with other institutions, a wide network of international collaboration has not yet been developed, which would enable the exchange of students and academic staff with other prestigious institutions.

3. Despite the significant investments that have been made during the last years and the care given to the scientific research infrastructure, UGJ is still far from the objective of enriching this infrastructure in accordance with international standards.

Recommendation

1. In order to improve the assessment of the impact of this study program on the labor market, it is recommended that during the coming years, a system of monitoring the employment of students after graduation be developed and regularly reported on this data.

2. International partner institutions should be a priority to build a strong network of cooperation, enabling the exchange of students and professors, as well as the realization of joint research projects.

3. UGJ should take care of further investments in infrastructure, especially in scientific research laboratories, to improve capacities for new and innovative projects.

Shkalla e përmbushjes së standardeve të cilësisë së programit

FUSHAT E VLERËSIMIT	SHKALLA E PËRMBUSHJES SË STANDARDEVE TË FUSHËS			
	Nuk përmbushen	Përmbushen pjesërisht	Përmbushen kryesisht	Përmbushen plotësisht
I. OFRIMI I PROGRAMIT TË STUDIMIT				X
II. ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMIT TË CIKLIT TË DYTË				X
III. MËSIMDHËNIA, MËSIMNXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT				X
IV. BURIMET NJERËZORE, FINANCIARE, INFRASTRUKTURA, LOGJISTIKA PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT				X
V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE				X
VI. SIGURIMI I CILËSISË SË PROGRAMIT TË STUDIMIT				X
VLERËSIMI TËRËSOR				X

Lista e dokumenteve bazë për procesin e akreditimit të programeve të studimit

Lista e mëposhtme është dokumentacioni i detyrueshëm që institucionet duhet të dorëzojnë së bashku me RVB në kuadër të akreditimit të programeve të studimit. Nuk është e thënë që çdo pikë e mëposhtme duhet të jetë një dokument i veçantë, por në një dokument mund të përmblidhen disa nga të dhënat e kërkuara. Në rastin e programeve të ciklit të dytë (Master i Shkencave) dhe të ciklit të tretë (Specializim Afatgjatë dhe Doktoratë) i gjithë ky dokumentacion duhet të jetë në gjuhën shqip dhe angleze ashtu si dhe RVB. Në cdo rast bazohuni në Manualin për "*Procedurat dhe Afatet për Vlerësimin e Cilësisë në kuadër të akreditimit të Institucioneve të Arsimit të Lartë dhe programeve të studimit*"

1. Rregullore të përgjithshme dhe specifike të funksionimit të njësisë kryesore dhe bazë që ofrojnë

Programin;

2. Dosja e programit të studimit e plotësuar me të gjitha elementët e nevojshëm;
3. Regullore e programit të studimit;
4. Misioni dhe studimi i tregut të punës për programin e studimit;
5. Strategjia e zhvillimit të programit;
6. Dëshmi e respektimit të autonomisë dhe lirisë akademike e financiare;
7. Politika të burimeve njerëzore, politikat e punësimit, përfshirë rekrutimin dhe përzgjedhjen;
8. Politika e zhvillimit të stafit akademik;
9. Struktura organizative e IAL dhe programeve;
10. Politika e jashtme për mobilitetin e stafit dhe studentëve;
11. Politika për të mësuarit, mësimdhënien dhe cilësinë në mësimdhënie;
12. Politika të vlerësimit akademik të stafit e mësimdhënies;
13. Rregulloret për testimet e provimet, kriteret dhe procedurat e diplomimit etj;
14. Diplomat dhe suplementet e diplomave;
15. Procedurë dhe ankimimi për studentët;
16. Procedurë për mbështetjen, zhvillimin dhe përmirësimin e cilësisë së programeve të studimit;
17. Procedura për përmirësimin e cilësisë së mësimdhënies;
18. Politika e pranimit të studentëve;

19. Procedura e regjistrimit të studentëve, databaza e studentëve/regjistri;
20. Politika të mbështetjes, përkrahjes, u etj për studentët dhe struktura organizative të tyre;
21. Veprimtaria kërkimore, monitorimi dhe rezultatet në nivel programi;
22. Politika e bashkëpunimit dhe marrëveshjet e partneritetit në funksion të programit;