



UNIVERSITETI "EQREM ÇABEJ" GJIROKASTËR

Nr 1578/1 Prot.

Gjirokastrë, më 16/12/2021

RAPORTI VJETOR
PËR
VEPRIMTARINË
MËSIMORE, SHKENCORE DHE
FINANCIARE,
I
UNIVERSITETIT "EQREM ÇABEJ",
GJIROKASTËR
PËR VITIN 2020-2021

A. SENATI AKADEMIK

Universiteti “Eqrem Çabej” Gjirokastrë është një universitet i Akredituar me vendim të Bordit të Akreditimit nr.67, datë 21.09.2017 “Për akreditimin e parë të institucionit të Arsimit të Lartë, Universitetit “Eqrem Çabej” Gjirokastrë me kohëzgjatje 3 vjeçare dhe aktualisht institucioni ynë është në procesin e akreditimit të ri institucional. Gjatë vitit akademik 2020-2021, universiteti ynë iu nënshtrua procesit të akreditimit periodik institucional, e cila u përmbyll me fazën finale të takimeve me Grupin e Vlerësimit të jashtëm në datat 26-27 dhe 28 Prill 2021 me gjithë drejtuesit e organeve drejtuese, stafin akademik, stafin administrativ, studentët e UGJ-së, partnerët dhe bashkëpunëtorët e jashtëm të universitetit.

Raporti vjetor për veprimtarinë mësimore, shkencore dhe financiare i Universitetit “Eqrem Çabej”, për vitin 2020-2021, ka për qëllim të prezantoj një tablo të arritjeve, të dobësive si dhe të synimeve që ka për të ardhmen institucioni. Në hartimin e raportit janë marrë për bazë analiza dhe vlerësime:

- Të rezultateve të veprimtarisë së kryer nga organet drejtuese si të Senatit Akademik, Bordi i Administrimit si dhe nga të gjitha njësitë përbërëse të Rektoratit;
- Të veprimtarisë së kryer prej njësive bazë dhe tre fakulteteve;
- Të raportit financiar të institucionit për 2020-2021.

Krahas, sa më sipër në hartimin e raportit një ndihmesë ka dhënë ballafaqimi i rezultateve me veprimtarinë e pasqyruar në raportet e viteve të kaluara, pasqyrimi i rezultateve të marra drejtpërdrejtë përmes monitorimeve të realizuara nga ana e Rektoratit dhe e gjithë strukturave drejtuese të universitetit si dhe pasqyrimi i objektivave konkrete që ka Universiteti “Eqrem Çabej” për të ardhmen.

Në hartimin e raportit janë marrë parasysh legjislacioni në fuqi, vkm-të dhe udhëzimet e MASR-së, politikat mbi arsimin e lartë të ndjekura nga MASR, si dhe tendencat e përgjithshme zhvillimore socio-ekonomike si ato rajonale ashtu dhe ato kombëtare e më gjerë.

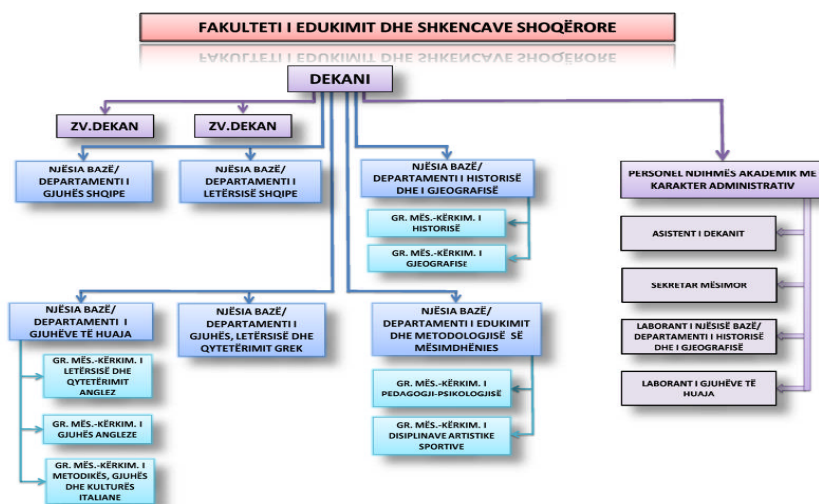
Në realizimin e raportit duhet vlerësuar ndihmesa dhe bashkëpunimi i strukturave drejtuese, i të gjithë trupës akademike e personelit ndihmës, dhe në veçanti puna e personelit që bëri të mundur dokumentimin e tij.

a. Informacion mbi realizimin e qëllimeve dhe objektivave të mësimdhënies, të kërkimit shkencor dhe veprimtarive krijuese dhe inovacionit. Raport i vlerësimit të mësimdhënies dhe kërkimit shkencor.
Raporti specifikon strukturat përgjegjëse

Raporti i veprimtarisë mësimore e kërkimore të UGJ-së, është hartuar bazuar mbi raportet e fakulteteve përkatëse, si dhe në ndjekjen e përditësuar të realizimit të procesit mësimor e kërkimor, në vëzhgime, në analiza dhe kontrole, si dhe në vlerësimin e dokumentacionit ligjor nga strukturat drejtuese të universitetit.

Universiteti “Eqrem Çabej” në përbërjen e tij ka tre fakultete:

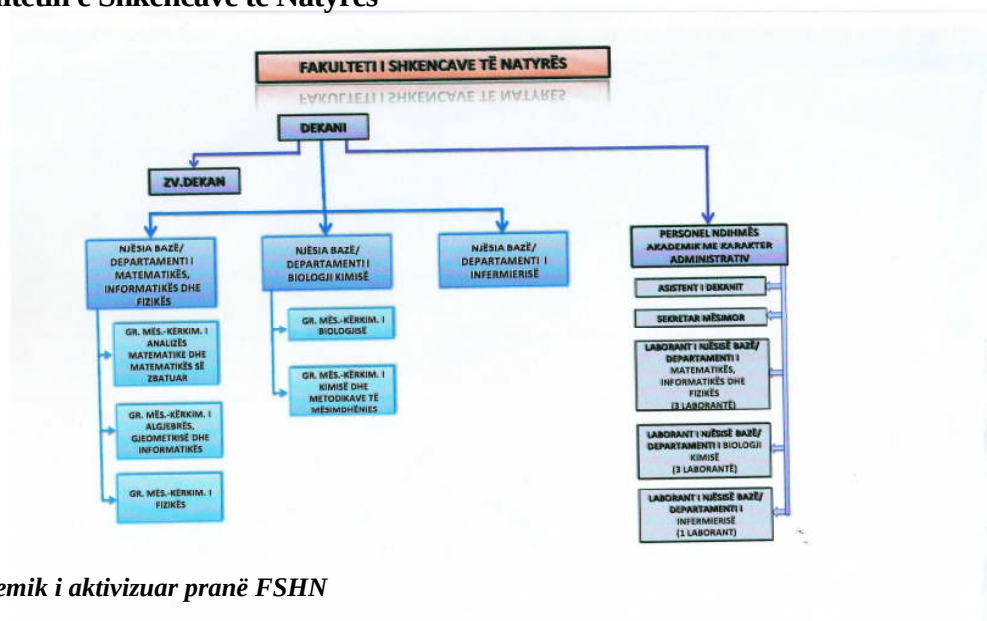
Fakultetin e Edukimit dhe Shkencave Shoqërore



Njësia Bazë / Departamenti	Personel akademik i brendshëm	Personel akademik i jashtëm	Personel akademik i ftuar
Departamenti i Historisë dhe Gjeografisë	12	6	5
Departamenti i Gjuhës	7	0	0
Departamenti i Letërsisë	7	0	0
Departamenti i Gjuhëve të Huaja	11	4	1
Departamenti i Edukimit dhe metodologjise se mesimdhenies	9	10	1
Departamenti i Gjuhes, Letersise dhe Qyteterimit Grek	8	2	0
Total FESHSH	54	22	7

Personeli akademik i brendshëm Njësia Bazë / Departamenti	Kategoria Profesor	Kategoria Lektor	Kategoria Asistent Lektor
Departamenti i Historisë dhe Gjeografisë	8	2	2
Departamenti i Gjuhës	2	4	1
Departamenti i Letërsisë	2	2	3
Departamenti i Gjuheve të Huaja	2	7	2
Departamenti i Edukimit dhe metodologjise se mesimdhënies	0	5	4
Departamenti i Gjuhes, Letersise dhe Qyteterimit Grek	1	2	5
TOTAL FESHSH	15	22	17

1. Fakultetin e Shkencave të Natyrës

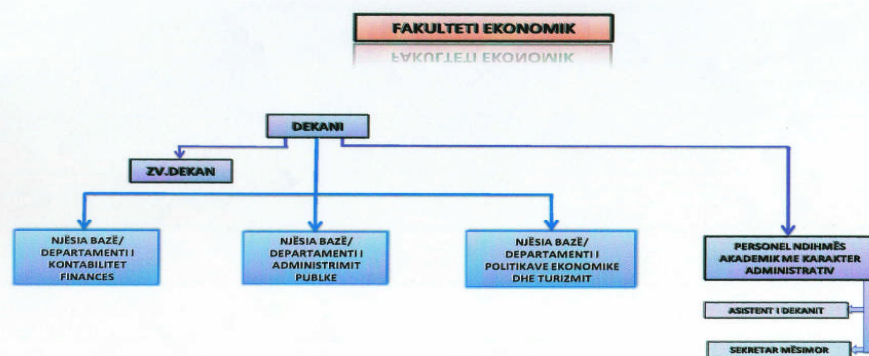


Personel akademik i aktivizuar pranë FSHN

Njësia Bazë / Departamenti	Personel akademik i brendshëm	Personel akademik i jashtëm	Personel akademik i ftuar
Dep. Biologji Kimisë	8	5	1
Dep. Matematikës Informatikës dhe Fizikës	12	7	1
Dep. Infermierisë	10	22	0
TOTAL FSHN	30	34	2

Personeli akademik i brendshëm Njësia Bazë / Departamenti	Kategoria Profesor	Kategoria Lektor	Kategoria Asistent Lektor
Dep. Biologji Kimisë	5	2	1
Dep. Matematikës Informatikës dhe Fizikës	2	8	2
Dep. Infermierisë	1	2	7
TOTAL FSHN	8	12	10

2. Fakultetin Ekonomik.



Njësia Bazë / Departamenti	Personel akademik i brendshëm	Personel akademik i jashtëm	Personel akademik i ftuar
Departamenti i Kontabilitet-Finance	7	6	1
Departamenti i Administrimit Publik	8	3	1
Departamenti i Politikave Ekonomike dhe Turizmit	7	4	0
Total FE	22	13	2

Personeli akademik i brendshëm Njësia Bazë / Departamenti	Kategoria Profesor	Kategoria Lektor	Kategoria Asistent Lektor
Dep. i Kontabilitet-Financës	0	7	0
Dep. i Administrimit Publik	0	5	3
Dep. i Politikave Ekonomike dhe Turizmit	2	3	2
TOTAL FE	2	15	5

Senati Akademik i Universitetit “Eqrem Çabej” të Gjirokastrës, duke u mbështetur në arritjet e deritanishme dhe me synimin e çuarjen më para të këtyre arritjeve, ka përcaktuar për vitin 2020-2021 objektiva dhe detyra konkrete në drejtim të rritjes së cilësisë së veprimtarisë mësimore e shkencore. Mbi bazën e këtyre objektivave, të tre fakultetet dhe departamentet e Universitetit tonë, gjatë vitit 2020-2021, e kanë përqendruar punën mësimore e shkencore në drejtimet e mëposhtme:

- Ristrukturimi dhe përmirësimi i programeve mësimore për të gjitha ciklet dhe format e studimit, si edhe i dokumentacionit universitar në përputhje me standartet akademike, udhëzimet e Ministrisë së Arsimit Sportit dhe Rinisë dhe Statutit dhe Rregullores së Universitetit.
- Përmirësimi dhe zbatimi i modeleve dhe i teknologjive bashkëkohore të mësimdhënies dhe mësimnxënies, si faktor i rëndësishëm dhe i domosdoshëm për rritjen e cilësisë dhe performancës së procesit mësimor.

- Realizimin e plotë me cilësi e performancë të procesit mësimor, duke e shoqëruar me përditësimin dhe pasurimin e përmbajtjes së ligjëratave dhe seancave praktike me të reja bashkëkohore të shkencës.
- Realizimin në mënyrë sa më cilësore i praktikave profesionale dhe praktikave në terren të studentëve.
- Vazhdimi i procesit të kualifikimit të stafit akademik në të gjitha nivelet dhe drejtimet.
- Rritjen e pjesëmarrjes së stafit akademik në aktivitete shkencore brenda dhe jashtë vendit.
- Rritjen e pjesëmarrjes së stafit akademik në procese kërkimi dhe botimi i arritjeve në fushën e kërkimit brenda dhe jashtë vendit, në revista dhe organe prestigjioze.
- Plotësimin, përgatitjen dhe ruajtjen e dokumentacionit të domosdoshëm për mbarëvatjen e procesit mësimor dhe shkencor.
- Përmirësimin e cilësisë së shërbimit të ofruar nga stafi dhe infrastruktura e laboratorëve.
- Marrjen e masave për minimizimin deri në eliminim e problematikave të konstatuara.
- Sigurimin e asistencës së nevojshme për të gjithë studentët dhe sidomos për mbarëvatjen e tyre në lidhje me tregun e punës dhe kualifikimin e mëtijshëm të tyre.
- Organizimin e ditëve të informimit me maturanët, në lidhje me programet e studimit të ofruara nga institucioni për vitin akademik 2020-2021.
- Një mbështetje e veprimtarisë mësimore i është dhënë edhe nga aktiviteti kërkimor-shkencor i stafit akademik. Tashmë ky staf me kualifikimin e tij në rritje të vazhdueshme po e shndërron universitetin gjithnjë e më shumë në qendër kërkimore-studimore për Rajonin e Jugut. Moria e studimeve të konkretizuara përmes artikujve, kumtesave e referateve etj. kanë sjellë risi si në drejtim të përmirësimit të mësimdhënies ashtu në drejtim të thellimit të njohurive në fusha të ndryshme të shkencës.
- Realizimi i plotë dhe me cilësi i procesit mësimor edhe në kushtet e mësimdhënies online.
- Përmirësimi i teknikave të mësimdhënies dhe veçanërisht mësimdhënia nëpërmjet platformës online Microsoft Teams të paketës Office 365, ka qenë këtë vit një domosdoshmëri në kushtet e mbylljes së auditoreve prej pandemisë Covid-19.
- Vazhdimi i procesit të kualifikimit të stafit akademik në të gjitha nivelet dhe drejtimet.
 - a) Pjesëmarrja në aktivitete shkencore kombëtare e ndërkombëtare në shumicën e tyre në mjedisin virtual, nëpërmjet lidhjeve online.
 - b) Botime në periodikë shkencorë brenda dhe jashtë vendit.
- Plotësimi i saktë dhe në kohë i dokumentacionit përkatës për mbarëvatjen e procesit mësimor dhe shkencor. Dokumentimi i zhvillimit të procesit mësimor online në formatet e materialeve të shkruara ose multimediale të shkëmbyera me studentët nga ana e pedagogëve në platformën Microsoft Teams.
- Përmirësimi i cilësisë së shërbimit të ofruar nga stafi (akademik dhe ndihmës) dhe infrastruktura e laboratorëve për studentët ka qenë në vazhdimësi si çdo vit. Por në kushtet e zhvillimit online të procesit mësimor, pedagogët janë sforcuar që të kryejnë praktikat laboratorike të disiplinave që zhvillohen në

programet e studimit të FSHN-së, duke përdorur laboratorët virtualë, duke i mëshuar më shumë përgatitjes teorike. Kjo mangësi është kompensuar në periudha të dedikuara për zhvillimin e praktikave laboratorike në auditorë para sezonit të provimeve.

- Marrja e masave për minimizimin e problematikave të konstatuara.
- Sigurimi i asistencës së nevojshme për të gjithë studentët e diplomuar, në përputhje me kërkesat e tregut të punës dhe kualifikimin e mëtejshëm të tyre.
- Bashkërendimi i veprimtarisë mësimore midis Njësive Bazë të Fakultetit dhe të universitetit.
- Intensifikimi i bashkëpunimit midis Njësive Bazë në funksion të veprimtarive kërkimore ndërdisiplinare.
- Sigurimi dhe zhvillimi i bashkëpunimit me institucione të tjera universitare brenda dhe jashtë vendit.
- Në kuadrin e ndërkombëtarizimit dhe bashkëpunimit me universitete perëndimore, Universiteti i Gjirokastrës ka ndërmarrë veprime konkrete. Përfaqësues të UGJ-së kanë marrë pjesë në takimet bilaterale midis grupeve të Universitetit tonë dhe Universitetit të Janinës (Greqi). Në këto takime (në Gjirokastrë dhe në Janinë) janë hedhur propozime konkrete bashkëpunimi: në lidhje me mundësinë e çeljes së programeve të përbashkëta të studimit; në lidhje me zhvillimin e praktikave profesionale; në lidhje me përfshirjen e studentëve dhe pedagogëve të Universitetit të Gjirokastrës në studimet e ciklit të dytë ose të tretë pranë Universitetit të Janinës.
- Gjatë vitit akademik 2020-2021, stafi akademik i UGJ-së synim kryesor kishte realizimin plotësisht me sukses të procesit mësimor, synim i cili kërkoi angazhimin maksimal të stafit akademik të njësive bazë të fakulteteve.
- Veprimtaria kërkimore-shkencore, që kryhet në UGJ, synon të mbështetet në zhvillimin në rang lokal, rajonale dhe kombëtar si dhe rritjen e cilësisë së arsimit mbarëkombëtar.
- Nëpërmjet veprimtarisë kërkimore-shkencore personeli akademik dhe studentët fitojnë aftësi për kërkime të pavarura, në funksion të zhvillimit të qëndrueshëm profesional dhe të karrierës akademike.

Nisur nga sa më sipër, në analizën dhe vlerësimin e punës së stafit akademik u vërejt se:

- a. Është punuar për të realizuar me sukses semestrin e parë dhe të dytë, të vitit akademik 2020-2021.
- b. Janë rinovuar dhe përmirësuar programet mësimore, për të dyja ciklet e studimit.
- c. Janë modernizuar edhe më tej metodat dhe teknologjitë e mësimdhënies dhe mësimnxënies, me synim rritjen e cilësisë së tyre të mëtejshme.
- d. Është bërë përditësimi dhe pasurimi i përmbajtjes së programeve mësimore, ligjëratave dhe seancave praktike (*seminareve, laboratoreve etj*), me të reja bashkëkohore të shkencës.
- e. Është bërë udhëheqja e tezave të diplomës të studentëve, të programeve të studimit “*Master në mësuesi në AMU*” dhe “*Master profesional*” dhe në fushat e studimit, që ofrohen nga fakultetet respektive.
- f. Është kryer me përkushtim dhe seriozitet mbarëvajtja e praktikave mësimore në terren dhe praktikave mësimore profesionale si dhe janë bërë përpjekje për të bërë vlerësime sa më reale të studentëve, duke

marrë në konsideratë jo vetëm vlerësimin gjatë kryerjes së praktikës, por edhe duke organizuar testime konform programit të praktikave. Organizimi dhe zhvillimi i praktikave pedagogjike është një aspekt i rëndësishëm i procesit mësimor, në fakultete. Në përgjithësi janë krijuar marrëdhënie të mira me institucionet ku kryhet praktika mësimore. Marrja përsipër nga ana e departamenteve, të hartimit të librave për shkollat në gjuhën amtare të sistemit parauniversitar, ka siguruar një komunikim dhe një marrëdhënie me produktive dhe në efektivitetin e kryerjes së praktikës pedagogjike, por gjatë këtij viti, si rezultat i situatave të krijuara, janë zbatuar programe të veçanta, në bazë të kushteve të krijuara.

- g. Në përgjithësi janë krijuar marrëdhënie të mira dhe korrekte bashkëpunimi me institucionet dhe subjektet shtetërore, ku kryhen praktikat mësimore profesionale. Edhe gjatë këtij viti, si rezultat i marrëveshjes së bashkëpunimit me organizmat drejtues të arsimit parauniversitar në rang qyteti apo bashkish, ato u zhvilluan normalisht.
- h. Kontrollët, vëzhgimet, diskutimet me pedagogë dhe studentë, kontrolli i dokumentacionit etj., në vazhdimësi gjatë gjithë kësaj periudhe kanë mundësuar përgjithësisht ecurinë normale të këtij procesi, si në aspektin sasior (*realizimin e orëve të programit mësimor*) ashtu edhe në aspektin cilësor.
- i. Mund të thuhet se përgjithësisht veprimtaria mësimore në fakultet është karakterizuar nga përpjekje intensive dhe të vazhdueshme, të stafit akademik për të instaluar metoda dhe forma bashkëkohore, për transmetimin dhe përvetësimin e dijeve, në mënyrë që studentët të zhvillojnë ato shprehje, aftësi dhe kompetenca, që do t'ju duhen për të siguruar punë në të ardhmen.
- j. Është bërë shpërndarja e disiplinave mësimore dhe e mësimdhënies së normuar vjetore.
- k. Janë hartuar oraret mësimore dhe struktura e vitit akademik, për të dy ciklet e studimeve.
- l. Njësitë bazë janë plotësuar me stafin akademik të nevojshëm duke ndjekur procedura ligjore dhe transparente, në përputhje me Rregulloren dhe Statutin e Universitetit.
- m. Çdo pedagog ka hartuar programet e lëndëve, mbi bazën e planit mësimor dhe janë bërë përpjekje maksimale për realizimin sasior dhe cilësor të procesit mësimor.
- n. Është bërë përmirësimi i materialeve mësimore, të disiplinave përkatëse nga çdo pedagog.
- o. Është punuar nga të gjithë pedagogët në vazhdimësi, për t'i pajisur studentët me materiale didaktike të shkruara, si tekste apo cikël leksionesh, në formë dispensash, në lëndët përkatëse.

Në kuadrin e organizimit të procesit mësimor, janë bërë kontrole të herëpashershme mbi disiplinën në punë, cilësinë e mësimdhënies etj. Në fund të semestrave është bërë ballafaqimi i planeve kalendare me orët e realizuara nga pedagogët si dhe plani për plotësimin e orëve të përealizuara, për arsye të ndryshme (*festa zyrtare, shëndeti etj*).

- Vazhdoi funksionimi normal i programeve të reja mësimore, të Ciklit të Dytë “*Master*”:

1. “*Mësues i arsimit fillor klasa I-V*”, nga Departamenti i Shkencave të Edukimit dhe i Metodologjisë së Mësimdhënies.

2. “Mësuesi ndihmës në edukimin gjithëpërfshirës”, nga Departamenti i Shkencave të Edukimit dhe i Metodologjisë së Mësimdhënies.

3. “Mësuesi për arsimin fillor në gjuhën greke”, nga Departamenti i Gjuhës, Letërsisë e Qytetërimit Grek.

- Detyra të rëndësishme kanë qënë riorganizimi i njësive bazë, rishpërndarja e ngarkesave mësimore, përgatitja e planeve mësimore, rishikimi i planeve ekzistuese, pasurimi dhe përsosja e programeve mësimore, janë hartuar dhe miratuar orari i mësimave për sistemin me kohë të plotë; struktura e vitit akademik; planet kalendare dhe programet mësimore të çdo disipline mësimore; shpërndarja e ngarkesës mësimore, për çdo pedagog, konform Udhëzimit 20, dt. 09.05.2018, të MASH-it.

- Nisur nga qëllimi për të siguruar një ecuri normale të procesit mësimor në rang fakulteti, duke filluar që nga ditët e para të mësimi, i është kushtuar kujdes mbarëvajtjes së këtij procesi në të gjithë elementet e tij.

- Është organizuar kontroll i vazhdueshëm lidhur me dokumentacionin e secilit pedagog dhe mbi programet përkatëse të lëndëve, për një ecuri sa më normale të të gjithë procesit mësimor.

- Në zbatim të rregullores dhe udhëzimeve janë zhvilluar mbledhje të rregullta dhe me protokoll për mbarëvajtjen e gjithë procesit mësimor dhe punës shkencore si dhe për të siguruar një disiplinë të lartë në punë nga ana e të gjithë stafit akademik, të departamenteve të FESHSH.

- Edhe gjatë këtij viti akademik, ka vijuar përmirësimi i mëtejshëm i zhvillimit të procesit mësimor, ku janë vërejtur përdorimi më i gjerë i metodave dhe formave bashkëkohore të mësimdhënies si gjatë leksioneve, ashtu edhe gjatë seminareve (*përdorimi i TIK në mësim*). Sigurisht, përmirësimi i metodave të mësimdhënies nuk do të ndalet këtu. Për këtë edhe stafi akademik i departamenteve, në përbërje të FESHSH-së në tërësi, është i vetëdijshëm dhe punon për gjetjen e mundësive përmirësuese, në vazhdimësi, si në përdorimin dhe perfeksionimin e teknikave të mësimdhënies, ashtu edhe në zbatimin e mënyrave bashkëkohore të mësimdhënies.

- Në zbatim të Rregullores dhe udhëzimeve, janë zhvilluar mbledhje dhe analiza në rang njësish bazë, për mbarëvajtjen e gjithë procesit mësimor dhe punës shkencore si dhe për të siguruar një disiplinë të lartë në punë. Në tërësi departamentet e FESHSH, janë të plotësuara me kuadrin e stafit akademik të nevojshëm. Ngarkesa e pedagogeve efektive, ka qënë brenda parametrave normalë. Është organizuar kontroll i vazhdueshëm, lidhur me dokumentacionin e secilit pedagog (*programet përkatëse të lëndëve, regjistrat, etj*) për një ecuri sa më normale të gjithë procesit mësimor dhe shkencor.

- Për lëndët mësimore, që zhvilluan studentët, informacionet e marra u mbështetën në ciklet e leksioneve në formë dispence apo tekstesh. Në zhvillimin e procesit mësimor gjatë këtij viti janë vërejtur elementë të përdorimit të metodave dhe formave bashkëkohore të mësimdhënies si gjatë leksioneve, ashtu edhe gjatë seminareve: përdorimi i teknologjisë së informacionit, në procesin mësimor, angazhimi i studentëve në hartimin e eseve, detyrave të kursit, projekteve, punëve laboratorike etj, në disiplina të ndryshme, përfshirja e një pjese të studentëve të vitit të fundit në kryerjen e mikrotezave etj. Por gjithashtu, duhet theksuar se ka vend edhe

mundësi, që mënyrat bashkëkohore të mësimdhënies, të përmirësohen dhe të gjejnë përdorim gjithnjë e më të gjerë.

- U miratuan planet e veprimtarisë mësimore dhe kërkimore si dhe dokumentacioni përkatës, u azhurnuan me kërkesat e udhëzimeve të MASH dhe Rregullores së Universitetit dhe Fakultetit: orari i mësimave; struktura e vitit akademik; programet e lëndëve në përputhje me planet mësimore; shpërndarja e ngarkesës mësimore për çdo pedagog etj.

- Një nga problemet, që është parë me prioritet dhe i është kushtuar një vëmendje e veçantë gjatë këtij viti akademik, është problemi i organizimit të punës së departamenteve të FESHSH-së, në lidhje me ditët e informimit të maturantëve të shkollave të mesme, kryesisht të Rajonit Jugor, duke siguruar një njohje të programeve, stafeve si dhe mjediseve; laboratoreve, bibliotekave etj.

- Kontrolli dhe vlerësimi i njohurive është realizuar si gjatë gjithë vitit akademik, ashtu edhe në fund të semestrave. Një nga komponentët më të rëndësishëm të përmbushjes me sukses të aktivitetit mësimor janë provimet, ndaj dhe i është kushtuar vëmendja e duhur.

Në të gjitha sezonet e provimeve gjatë vitit akademik, ky proces përgjithësisht është zhvilluar normalisht duke bërë kujdesin e duhur, *për tre momente kryesore të këtij procesi:*

Së pari, janë njohur pedagogët si dhe studentët, me nenet përkatëse të Rregullores së Universitetit, me kërkesat e udhëzimeve, për plotësimin e dokumentacionit etj. Duhet thënë se në këtë drejtim ka përmirësime të ndjeshme.

Së dyti, në njësitë bazë është bërë kujdes për hartimin e tezave, që bëjnë të mundur një kontroll dhe vlerësim sa më objektiv dhe cilësor të njohurive të studentëve.

Së treti, si aspekti më kryesor, është planifikuar dhe monitoruar zhvillimi i provimeve në të gjithë ecurinë e tij:

- është hartuar në kohë kalendari i provimeve, ku janë përcaktuar datat, ora dhe mjedisi i zhvillimit të provimit;

- janë ngritur komisionet për çdo provim;

- është kontrolluar plotësimi i dokumentacionit;

- është ndjekur procesi i sekretimit, afati i korrigjimit të provimeve me shkrim etj.

Krahas ecurisë normale, duhet theksuar se ende vërehen mangësi të tilla si:

- Numri dhe niveli i ulët i studentëve të regjistruar në programet e studimit.

- Ka raste të frekuentimit të ulët të leksioneve nga ana e studentëve (në disa raste lidhen me faktorë socio-ekonomik të vet studentëve, por edhe të neglizhencës të ndonjë anëtarit të stafit akademik, për të rritur motivimin dhe nxitjen, për pjesëmarrje sa më aktive të tyre në orën e mësimit).

- Nuk mungojnë rastet kur përgatitja dhe aktivizimi i studentëve në seminare dhe laboratore lë shumë për të dëshiruar, gjë që përbën pengesë për pedagogët për shfrytëzimin efektiv të kohës prej tyre;

- Gjithashtu objektiv mbetet modernizimi me pajisje dhe materiale të nevojshme, në mbështetje të zhvillimit me cilësi të lartë dhe me standarte bashkëkohore të mësimdhënies. Kjo i detyron pedagogët që në disa raste të jenë më tepër teorikë sesa praktikë.

- Rritja sasiore dhe cilësore e mësimdhënies, me staf akademik mësimdhënës si me kohë të plotë, ashtu edhe me kohë të pjesshme.

❖ *Praktika profesionale (pedagogjike)*

Organizimi dhe zhvillimi i praktikave pedagogjike është një aspekt i rëndësishëm i procesit mësimor, në të gjitha programet e studimit, që mbulohen nga Fakultetet. Gjatë të gjitha viteve të studimit, për të gjitha programet, në përgjithësi janë krijuar marrëdhënie të mira me institucionet ku kryhen praktikat mësimore profesionale.

Futja e sistemit të “*mentoreve*”, si një përvojë e fituar nga projektet e përbashkëta me universitetet përëndimore, prej disa vitesh ka ndikuar pozitivisht në cilësinë e këtyre praktikave. Praktika mësimore vëzhguese (*afatshkurtër*), zhvillohet në shkollën 9-vjeçare, të arsimit të mesëm të ulët “Koto Hoxhi” dhe kopshtet Nr. 6 “Rreze Drite”, “Cicërimat”, Nr. 4 “Dallëndyshtet”, kopshti Nr. 7 “Buzëqeshja” etj.

Gjatë vitit akademik 2020-2021, për shkak të kushteve të pandemisë COVID-19, praktikat u koordinuan me pjesëmarrjen e studentëve në auditor, me krijimin e klasave ushtrimore nga vetë studentët, me mësim online në TV si dhe praktika aktive janë zhvilluar pranë institucioneve përkatëse për çdo student.

Gjatë vitit akademik 2020-2021, e ka përqendruar punën mësimore e shkencore në *disa drejtime*:

- Përmirësimi i planeve dhe programeve mësimore, për të gjitha ciklet dhe format e studimit, si edhe i dokumentacionit universitar, në përputhje me udhëzimet e MASR dhe ndryshimeve, që janë bërë në Rregulloren dhe Statutin e Universitetit.

- Modernizimi i metodave dhe teknologjive të mësimdhënies dhe mësimnxënies, me synim rritjen e cilësisë së tyre, duke i përshtatur ato edhe me kushtet e pandemisë *Covid-19*.

- Aplikimi i platformës së komunikimit online me studentët Microsoft team

- Përditësimi dhe pasurimi i përmbajtjes së programeve mësimore, ligjëratave dhe seancave praktike me të reja bashkëkohore të shkencës.

- Realizimi në mënyrë sa më cilësore i praktikave profesionale të studentëve.

-Kualifikimi i vazhdueshëm individual profesional dhe shkencor i stafit akademik.

-Pjesëmarrja në aktivitete kërkimore-shkencore kombëtare e ndërkombëtare.

Mund të thuhet se përgjithësisht veprimtaria mësimore e fakulteteve, gjatë vitit akademik 2020-2021, është përqëndruar në përdorimin e metodave e formave bashkëkohore për transmetimin dhe përvetësimin e dijeve në mënyrë që studentët të zhvillojnë ato shprehje e kompetenca që iu duhen për të ardhmen, në përshtatje me kontekstet e reja, ku u përfshi i gjithë sistemi arsimor.

Edhe për këtë vit akademik, puna ka nisur nga aspekti organizativ i veprimtarisë mësimore.

Kështu, nga i gjithë stafi akademik i UGJ-së, janë hartuar:

- Programe të veprimtarisë mësimore dhe kërkimore.
- Dokumentacioni përkatës në përputhje me kërkesat e udhëzimet e MASR-së dhe rregulloreve të Universitetit, Fakulteteve dhe programeve përkatës të studimit.
- Oraret e mësimave dhe struktura e vitit akademik, për të dy ciklet e studimit.
- Është bërë shpërndarja e disiplinave mësimore dhe e mësimdhënies së normuar vjetore.
- Departamentet janë plotësuar me stafin akademik të nevojshëm me kohë të plotë.

Sipas monitorimeve të realizuara nga ana e Rektoratit dhe e gjithë strukturave drejtuese të Universitetit si dhe bazuar në raportet e analizave të realizuara në nivel departamentesh dhe fakultetesh, veprimtaria mësimore e Universitetit “Eqrem Çabej” gjatë vitit 2020-2021. në tërësi është karakterizuar nga përpjekje intensive e të vazhdueshme të stafit akademik për të instaluar metoda e forma bashkëkohore për transmetimin dhe përvetësimin e dijeve në mënyrë që studentët të zhvillojnë ato shprehje e kompetenca që ju duhen për të ardhmen.

Natyrisht edhe për këtë vit akademik, puna ka nisur nga aspekti organizativ i veprimtarisë mësimore.

Kështu nga të gjitha departamentet dhe grupet kërkimore – mësimore të Universitetit evidentohen disa nga veprimtaritë kryesore të realizuara prej tyre, siç janë:

Procesi Mësimor:

Nga analizat e kryera në rang departamentesh dhe më pas përgatitja e raportit vjetor për vitin akademik në rang fakultetesh (FSH, FESHSH dhe FE) në lidhje me procesin mësimor vihet re:

- Realizimi i plotë i procesit mësimor të vitit akademik 2020-2021 dhe përgatitja për realizimin pa probleme të procesit mësimor të vitit akademik 2021-2022. Procesi mësimor është zhvilluar në distancë (online) në zbatim të udhëzimeve të MAS dhe urdhërave të Rektorit, në kushtet e pamundësisë së zhvillimit në auditorë prej pandemisë Covid-19.
- Hartimi i planeve kalendare sipas planifikimit kohor dhe përmirësimi i programeve lëndore për disiplinat përkatëse.
- Përmirësimi i materialeve mësimore të disiplinave sipas çdo programi për të qenë koherent me kërkesat e teknologjise së prezantimit dhe të informimit sipas përmbajtjes.
- Hartimi i leksioneve, cikël leksionesh, maket tekstesh mësimore dhe laboratorike bashkëkohore në informacion dhe konceptim.

Procesi mësimor përkoi me masat e ndërmarra nga institucioni ynë, në kushtet e gjëndjes së fatkeqësisë natyrore të shkaktuar nga Pandemia e Covid-19, për përmbylljen me sukses të vitit akademik 2020-2021 dhe për pasojë mësimi u zhvillua në distancë (online), duke përdorur platformën ueb të mësimdhënies Microsoft Teams. Stafi akademik mori pjesë në seancat trajnuese të organizuara nga strukturat e IT të Universitetit për përdorimin e kësaj platforme. Me gjithë vështirësitë e hasura si pasojë e aftësive në përdorimin e kësaj platforme specifike, si dhe problematikave në infrastrukturën e nevojshme për përdorimin e tyre nga ana e stafit akademik dhe

studentëve, eksperiencia e vitit akademik 2020-2021 me mësimdhënien online dhe me prezence fizike , bëri që procesi mësimor të realizohej me sukses.

- Vazhdimi i procesit të kualifikimit të stafit akademik në të gjitha nivelet dhe drejtimet.
Pjesëmarrja në aktivitete shkencore kombëtare e ndërkombëtare
Botime në periodikë shkencorë brenda dhe jashtë vendit.
- Hartimi i programit lendor dhe përmirësimi i programeve mësimore.
- Plotësimi i saktë dhe në kohë, si dhe ruajtja e dokumentacionit përkatës për mbarrëvajtjen e procesit mësimor e shkencor.
- Përmirësimi i cilësisë së shërbimit të ofruar nga stafi dhe infrastrukturës së sallave të mësimi për studentët.
- Marrja e masave për zhvillimin e mësimi në të dy format (me prezencë fizike dhe në distancë) të kushtëzuar nga pandemia (Covid - 19).
- Marrja e masave për minimizimin e problematikave të konstatuara.
- Puna me planet e veprimtarisë kërkimore.
- Sigurimi dhe zhvillimi i bashkëpunimit me institucione të tjera universitare brenda dhe jashtë vendit si dhe institucione të administratës publike dhe sektorit privat.
- Dokumentacioni përkatës në përputhje me kërkesat e udhëzimet e MASR dhe rregulloreve të Universitetit, Fakulteteve dhe programeve përkatës të studimit.
- Oraret e mësimave dhe struktura e vitit akademik
- Realizimi konform rregullores i provimeve dhe formave të tjera të kontrollit.
- Rekrutimi prej departamenteve me stafin akademik të nevojshëm duke ndjekur procedura ligjore dhe transparente, në përputhje me Rregulloren e Statutit të Universitetit.
- Aktivizimi për nevojat e departamenteve me pedagogë me kohe të pjesshme, të cilët zhvillojnë kryesisht orë seminaresh apo ndjekje të praktikave pedagogjike e profesionale të studentëve. etj.
- Sigurimi i asistencës së nevojshme për të gjithë studentet e diplomuar, në përputhje me kërkesat e tregut të punës dhe kualifikimin e mëtejshëm të tyre.
- Realizimi në mënyrë sa më cilësore i praktikave profesionale dhe mësimore sipas specifikave të programit dhe grupeve mësimore.
- Çdo pedagog ka hartuar programet lendorë mbi bazën e planit dhe programit mësimor dhe janë bërë përpjekje maksimale për realizimin sasior dhe cilësor të procesit mësimor. Kujdes është treguar edhe për përditësimin e pasurimin e ligjëratave me të reja bashkëkohore të shkencës, si dhe për aplikimin e metodave rezultative për kontrollin e dijeve.
- Hartimi dhe përmirësimi i leksioneve, cikël leksionesh, maket teksesh mësimore dhe laboratorike bashkëkohore në informacion dhe konceptim.

- Riorganizimi, diskutimi dhe miratimi i programeve mesimore, kryesisht të lidhura me programin e ciklit të parë dhe të dytë në zbatim të ligjit të IAL-se dhe udhëzimeve të MASR-së.
- Hapja e programit të ri në ciklin e dytë të studimeve “Master Profesional” në Shkencat Infermiere pranë Fakultetit të Shkencave të Natyrës.
- Modernizimi i metodave dhe teknologjive të mësimdhënies dhe mësimnxënies, me synim rritjen e cilësisë së tyre.
- Shtimi i literaturës profesionale e shkencore në bibliotekën e universitetit.
- Në mesin e vitit akademik 2020-2021, të diktuar dhe nga kushtet e emergjencës dhe kushtet e pandemisë, i gjithë stafi akademik u angazhua në zhvillimin e procesit të mësimit të alternuar në auditore duke respektuar distancimin social dhe në distancë, nëpërmjet platformave online si CLASSROOM, EDUMEET DHE ZOOM.

Gjatë vitit 2020-2021 u bë një punë serioze, duke angazhuar të gjithë stafin akademik në departamenteve, për përmbylljen me sukses të vitit të kaluar akademik, duke bërë të mundur alterinimin e mësimit online dhe rikthimin e studentëve në auditore në periudha të ndryshme deri në përfundim të vitit akademik të nisur.

Gjithashtu përmirësime të programeve mesimore janë bërë pothuajse në të gjitha programet e studimit të ciklit të parë e të dytë që Universiteti ynë ofron.

Problematikat dhe përmirësimet që nevojiten në aspektin e mësimdhënies mbeten detyrë do të pasqyrohen në Rregulloren e re të Universitetit dhe Statutin e ri të UGJ-së, ku do të pasqyrohen aktet e reja nënligjore.

Natyrisht funksionimi normal i programeve të ndryshme të studimit lidhet ngushtë me numrin e studentëve të regjistruar.

Nga analiza në departamentet e FE në lidhje me procesin mësimor vihet re se:

Për realizimin e qëllimeve dhe objektivave të mësimdhënies, të kërkimit shkencor dhe veprimtarive krijuese dhe inovacionit, gjatë vitit akademik 2020-2021, personeli akademik i FE-së ka realizuar një sërë detyrash mbështetur në Urdhërat dhe Udhëzimet e MASH dhe Rektoratit. Në tërësi strukturat drejtuese dhe stafi akademik i FE-së e ka përqendruar punën e vet, në drejtim të përmbushjes së detyrimeve në realizimin e procesit të mësimdhënies, rinovimit të planeve aktuale mesimore, hapjes së planeve të reja, sipas kërkesave të punës si dhe janë bërë analiza dhe planifikime, në aspektin e veprimtarisë mesimore dhe kërkimore, në përputhje me kërkesat dhe udhëzimet e MASR, Rregullores së Brendshme të Universitetit dhe Fakultetit Ekonomik. Nisur nga qëllimi për të siguruar një ecuri normale të procesit mësimor shkencor, në Fakultet, duke filluar që nga ditët e para të mësimit i është kushtuar kujdes mbarëvajtjes së këtij procesi në të gjithë elementët e tij. Kontrollët, vëzhgimet, bisedat me pedagogë dhe studentë, kontrolli i dokumentacionit etj, në vazhdimësi gjatë gjithë kësaj periudhe kanë mundur përgjithësisht ecurinë normale të këtij procesi, si në aspektin sasior (*realizimin e orëve të programit*) ashtu edhe në aspektin cilësor. Kështu, p.sh. në zhvillimin e procesit mësimor gjatë këtij viti janë vërejtur

elementë të përdorimit të metodave dhe formave bashkëkohore të mësimdhënies si gjatë leksioneve, ashtu edhe gjatë seminareve: përdorimi i TIK në mësim, angazhimi i studentëve në hartimin e projekteve në lëndë të ndryshme, përfshirja e të gjithë studentëve të vitit të fundit në kryerjen e mikrotezave etj. Sigurisht ka vend dhe mundësi, që mënyrat bashkëkohore të mësimdhënies të gjejnë përdorim gjithnjë e më të gjerë. Në kuadrin e përdorimit të platformave të reja të mësimdhënies *online*, stafi akademik ka kryer mësimdhënien me format e ofruara, duke e përmirësuar atë nga koha në kohë, përgjatë semestrit të dytë, duke i kushtuar vëmendje të shtuar tërheqjes më të madhe të mendimit kritik dhe të pavarur të studentëve për çështje të ndryshme në debate dhe diskutime gjatë seminareve.

- Për të nxitur një përgatitje sistematike gjithëvjetoje, në programet e të gjitha lëndëve, që zhvillojnë anëtarët e personelit akademik të FE-së, është parashikuar, që studenti duhet të sigurojë 20 pikë, nga përgatitja në seminare, që zhvillohen gjatë vitit.

Më konkretisht fokusi u përqëndrua në:

- Ripunimin e planeve lëndore, të programeve të studimit të Ciklit të Parë, Bachelor.
- Rinovimin e planeve mësimore, për programet e studimit të Ciklit të Dytë Master Profesional. Në bazë të këtij strukturimi, u rishikuan lëndët mësimore të këtyre planeve në bazë të legjislacionit në fuqi dhe ruajtja e raporteve të drejta të orëve mësimore .
- Hartimi i planit mësimor i ciklit të dytë të studimeve “Master Shkencor” në Financë – Kontabilitet.
- Përgatitjen e teksteve apo cikleve të leksioneve, në formë përmbledhje dispensash.
- Zgjerimin e bashkëpunimit institucional dhe të stafeve si me universitetet brenda, por gjithashtu edhe me ato jashtë vendit.
- Pjesëmarrjen e stafit akademik (*sipas njësive bazë*) të fakultetit, në aktivitete shkencore brenda dhe jashtë vendit.
- Gjatë vitit akademik 2020-2021, stafi akademik i FE synim kryesor kishte realizimin plotësisht me sukses të procesit mësimor, synim i cili kërkoi angazhimin maksimal të stafit akademik të njësive bazë të fakultetit.
- Veprimtaria kërkimore-shkencore, që kryhet në FE, synon të mbështetë zhvillimin në rang lokal, rajonale dhe kombëtar si dhe rritjen e cilësisë së arsimit mbarëkombëtar
- Nëpërmjet veprimtarisë kërkimore-shkencore personeli akademik dhe studentët fitojnë aftësi për kërkime të pavarura, në funksion të zhvillimit të qëndrueshëm profesional dhe të karrierës akademike.

Nisur nga sa më sipër, në analizën dhe vlerësimin e punës së stafit akademik u vërejt se:

- ✓ Është punuar për të realizuar me sukses semestrin e parë dhe të dytë, të vitit akademik 2020-2021.
- ✓ Janë rinovuar dhe përmirësuar programet mësimore, për të dyja ciklet e studimit.
- ✓ Janë modernizuar edhe më tej metodat dhe teknologjitë e mësimdhënies dhe mësimnxënies, me synim rritjen e cilësisë së tyre të mëtejshme.

- ✓ Është bërë përditësimi dhe pasurimi i përmbajtjes së programeve mësimore, ligjëratave dhe seancave praktike (*seminareve, laboratoreve etj*), me të rejat bashkëkohore të shkencës.
- ✓ Është kryer me përkushtim dhe seriozitet mbarëvajtja e praktikave mësimore në terren dhe praktikave mësimore profesionale si dhe janë bërë përpjekje për të bërë vlerësime sa më reale të studentëve, duke marrë në konsideratë jo vetëm vlerësimin gjatë kryerjes së praktikës, por edhe duke organizuar testime konform programit të praktikave. Organizimi dhe zhvillimi i praktikave profesionale është një aspekt i rëndësishëm i procesit mësimor, në FE. Në përgjithësi janë krijuar marrëdhënie të mira dhe korrekte bashkëpunimi me institucionet apo subjektet private dhe shtetërore, ku kryhen praktikat mësimore profesionale. Edhe gjatë këtij viti, si rezultat i marrëveshjes së bashkëpunimit me subjekte private dhe shtetërore në rang qyteti apo bashkish, ato u zhvilluan normalisht.
- ✓ Kontrollët, vëzhgimet, diskutimet me pedagogë dhe studentë, kontrolli i dokumentacionit etj., në vazhdimësi gjatë gjithë kësaj periudhe kanë mundur përgjithësisht ecurinë normale të këtij procesi, si në aspektin sasior (*realizimin e orëve të programit mësimor*) ashtu edhe në aspektin cilësor.
- ✓ Mund të thuhet se përgjithësisht veprimtaria mësimore në fakultet është karakterizuar nga përpjekje intensive dhe të vazhdueshme, të stafit akademik për të instaluar metoda dhe forma bashkëkohore, për transmetimin dhe përvetësimin e dijeve, në mënyrë që studentët të zhvillojnë ato shprehje, aftësi dhe kompetenca, që do t'ju duhen për të siguruar punë në të ardhmen.
- ✓ Është bërë shpërndarja e disiplinave mësimore dhe e mësimdhënies së normuar vjetore.
- ✓ Janë hartuar oraret mësimore dhe struktura e vitit akademik, për të dy ciklet e studimeve.
- ✓ Njësitë bazë janë plotësuar me stafin akademik të nevojshëm duke ndjekur procedura ligjore dhe transparente, në përputhje me Rregulloren dhe Statutin e Universitetit.
- ✓ Çdo pedagog ka hartuar programet e lëndëve, mbi bazën e planit mësimor dhe janë bërë përpjekje maksimale për realizimin sasior dhe cilësor të procesit mësimor.
- ✓ Është bërë përmirësimi i materialeve mësimore, të disiplinave përkatëse nga çdo pedagog.
- ✓ Është punuar nga të gjithë pedagogët në vazhdimësi, për t'i pajisur studentët me materiale didaktike të shkruara, si tekste apo cikël leksionesh, në formë dispensash, në lëndët përkatëse.

Në kuadrin e organizimit të procesit mësimor, janë bërë kontrole të herëpashershme mbi disiplinën në punë, cilësinë e mësimdhënies etj. Në fund të semestrave është bërë ballafaqimi i planeve kalendare me orët e realizuara nga pedagogët si dhe plani për plotësimin e orëve të përealizuara, për arsye të ndryshme (*festa zyrtare, shëndeti etj*).

- Detyra të rëndësishme kanë qënë rishpërndarja e ngarkesave mësimore, përgatitja e planeve mësimore, rishikimi i planeve ekzistuese, pasurimi dhe përsosja e programeve mësimore, janë hartuar dhe miratuar orari i mësimave për sistemin me kohë të plotë; struktura e vitit akademik; planet kalendare dhe programet mësimore të çdo disipline mësimore; shpërndarja e ngarkesës mësimore, për çdo pedagog, konform Udhëzimit 20, dt. 09.05.2018, të MASH-it.

- Nisur nga qëllimi për të siguruar një ecuri normale të procesit mësimor në rang fakulteti, duke filluar që nga ditët e para të mësimi, i është kushtuar kujdes mbarëvajtjes së këtij procesi në të gjithë elementet e tij.
- Është organizuar kontroll i vazhdueshëm lidhur me dokumentacionin e secilit pedagog dhe mbi programet përkatëse të lëndëve, për një ecuri sa më normale të të gjithë procesit mësimor.
- Në zbatim të rregullores dhe udhëzimeve janë zhvilluar mbledhje të rregullta dhe me protokoll për mbarëvajtjen e gjithë procesit mësimor dhe punës shkencore si dhe për të siguruar një disiplinë të lartë në punë nga ana e të gjithë stafit akademik, të departamenteve të FESHSH.
- Edhe gjatë këtij viti akademik, ka vijuar përmirësimi i mëtejshëm i zhvillimit të procesit mësimor, ku janë vërejtur përdorimi më i gjerë i metodave dhe formave bashkëkohore të mësimdhënies si gjatë leksioneve, ashtu edhe gjatë seminareve (*përdorimi i TIK në mësim*). Sigurisht, përmirësimi i metodave të mësimdhënies nuk do të ndalet këtu. Për këtë edhe stafi akademik i departamenteve, në përbërje të FE-së në tërësi, është i vetëdijshëm dhe punon për gjetjen e mundësive përmirësuese, në vazhdimësi, si në përdorimin dhe perfeksionimin e teknikave të mësimdhënies, ashtu edhe në zbatimin e mënyrave bashkëkohore të mësimdhënies.
- Në zbatim të Rregullores dhe udhëzimeve, janë zhvilluar mbledhje dhe analiza në rang njësisë bazë, për mbarëvajtjen e gjithë procesit mësimor dhe punës shkencore si dhe për të siguruar një disiplinë të lartë në punë. Në tërësi njësitë bazë, janë të plotësuar me kuadrin e stafit akademik të nevojshëm. Ngarkesa e pedagogeve efektive, ka qënë brenda parametrave normale. Është organizuar kontroll i vazhdueshëm, lidhur me dokumentacionin e secilit pedagog (*programet përkatëse të lëndëve, regjistrat, etj*) për një ecuri sa më normale të gjithë procesit mësimor dhe shkencor.
- Për lëndët mësimore, që zhvilluan studentët, informacionet e marra u mbështetën në ciklet e leksioneve në formë dispence apo tekstesh. Në zhvillimin e procesit mësimor gjatë këtij viti janë vërejtur elementë të përdorimit të metodave dhe formave bashkëkohore të mësimdhënies si gjatë leksioneve, ashtu edhe gjatë seminareve: përdorimi i teknologjisë së informacionit, në procesin mësimor, angazhimi i studentëve në hartimin e projekteve të ndryshme, detyrave të kursit, punëve laboratorike etj, në disiplina të ndryshme, përfshirja e një pjese të studentëve të vitit të fundit në kryerjen e mikrotezave etj. Por gjithashtu, duhet theksuar se ka vend edhe mundësi, që mënyrat bashkëkohore të mësimdhënies, të përmirësohen dhe të gjejnë përdorim gjithnjë e më të gjerë.
- U miratuan planet e veprimtarisë mësimore dhe kërkimore si dhe dokumentacioni përkatës, u azhurnuan me kërkesat e udhëzimeve të MASH dhe Rregullores së Universitetit dhe Fakultetit: orari i mësimave; struktura e vitit akademik; programet e lëndëve në përputhje me planet mësimore; shpërndarja e ngarkesës mësimore për çdo pedagog etj.
- Një nga problemet, që është parë me prioritet dhe i është kushtuar një vëmendje e veçantë gjatë këtij viti akademik, është problemi i organizimit të punës së njësisë bazë të FE-së, në lidhje me ditët e

informimit të maturantëve të shkollave të mesme, kryesisht të Rajonit Jugor, duke siguruar një njohje të programeve, stafeve si dhe mjediseve; laboratoreve, bibliotekave etj.

- Kontrolli dhe vlerësimi i njohurive është realizuar si gjatë gjithë vitit akademik, ashtu edhe në fund të semestrave. Një nga komponentët më të rëndësishëm të përmbushjes me sukses të aktivitetit mësimor janë provimet, ndaj dhe i është kushtuar vëmendja e duhur.

Në të gjitha sezonet e provimeve gjatë vitit akademik, ky proces përgjithësisht është zhvilluar normalisht duke bërë kujdesin e duhur, *për tre momente kryesore të këtij procesi:*

Së pari, janë njohur pedagogët si dhe studentët, me nenet përkatëse të Rregullores së Universitetit, me kërkesat e udhëzimeve, për plotësimin e dokumentacionit etj. Duhet thënë se në këtë drejtim ka përmirësime të ndjeshme.

Së dyti, në njësitë bazë është bërë kujdes për hartimin e tezave, që bëjnë të mundur një kontroll dhe vlerësim sa më objektiv dhe cilësor të njohurive të studentëve.

Së treti, si aspekti më kryesor, është planifikuar dhe monitoruar zhvillimi i provimeve në të gjithë ecurinë e tij:

- *është hartuar në kohë kalendari i provimeve, ku janë përcaktuar datat, ora dhe mjedisi i zhvillimit të provimit;*
- *janë ngritur komisionet për çdo provim;*
- *është kontrolluar plotësimi i dokumentacionit;*
- *është ndjekur procesi i sekretimit , afati i korrigjimit të provimeve me shkrim etj.*

Krahas ecurisë normale, duhet theksuar se ende vërehen mangësi të tilla si:

- *Ka raste të frekuentimit të ulët të leksioneve nga ana e studentëve (në disa raste lidhen me faktorë socio-ekonomik të vet studentëve, por edhe të neglizhencës të ndonjë anëtarit të stafit akademik, për të rritur motivimin dhe nxitjen, për pjesëmarrje sa më aktive të tyre në orën e mësimi).*
- *Gjithashtu objektiv mbetet modernizimi me pajisje dhe materiale të nevojshme, në mbështetje të zhvillimit me cilësi të lartë dhe me standarte bashkëkohore të mësimdhënies. Kjo i detyron pedagogët që në disa raste të jenë më tepër teorikë sesa praktikë.*
- *Rritja sasiore dhe cilësore e mësimdhënies, me staf akademik mësimdhënës si me kohë të plotë, ashtu edhe me kohë të pjesshme.*

❖ *Praktika profesionale*

Organizimi dhe zhvillimi i praktikave profesionale është një aspekt i rëndësishëm i procesit mësimor, në të gjitha programet e studimit, që mbulon Fakulteti. Gjatë të gjitha viteve të studimit, për të gjitha programet, në përgjithësi janë krijuar marrëdhënie të mira me institucionet private dhe publike ku kryhen praktikat mësimore profesionale.

Gjatë vitit akademik 2020-2021, edhe pse ishim në kushtet e pandemisë COVID-19, praktikat profesionale u kryen normalish prane institucioneve publike dhe private me të cilat kemi marrëveshje.

Gjatë vitit akademik 2020-2021 FE, e ka përqendruar punën mësimore e shkencore *në disa drejtime*:

- Përmirësimi i planeve dhe programeve mësimore, për të gjitha ciklet dhe format e studimit, si edhe i dokumentacionit universitar, në përputhje me udhëzimet e MASR dhe ndryshimeve, që janë bërë në Rregulloren dhe Statutin e Universitetit.
- Modernizimi i metodave dhe teknologjive të mësimdhënies dhe mësimnxënies, me synim rritjen e cilësisë së tyre, duke i përshtatur ato edhe me kushtet e pandemisë Covid-19.
- Aplikimi i platformës së komunikimit online me studentët Microsoft team
- Përditësimi dhe pasurimi i përmbajtjes së programeve mësimore, ligjëratave dhe seancave praktike me të reja bashkëkohore të shkencës.
- Realizimi në mënyrë sa më cilësore i praktikave profesionale të studentëve.
- Kualifikimi i vazhdueshëm individual profesional dhe shkencor i stafit akademik.
- Pjesëmarrja në aktivitete kërkimore-shkencore kombëtare e ndërkombëtare.

Mund të thuhet se përgjithësisht veprimtaria mësimore e FE-së, gjatë vitit akademik 2020-2021, është përqendruar në përdorimin e metodave e formave bashkëkohore për transmetimin dhe përvetësimin e dijeve në mënyrë që studentët të zhvillojnë ato shprehje e kompetenca që iu duhen për të ardhmen, në përshtatje me kontekstet e reja, ku u përfshi i gjithë sistemi arsimor.

Edhe për këtë vit akademik, puna ka nisur nga aspekti organizativ i veprimtarisë mësimore.

Kështu, nga i gjithë stafi akademik i FE-së, janë hartuar:

- Programe të veprimtarisë mësimore dhe kërkimore.
- Dokumentacioni përkatës në përputhje me kërkesat e udhëzimet e MASR-së dhe rregulloreve të Universitetit, Fakulteteve dhe programeve përkatës të studimit.
- Oraret e mësimave dhe struktura e vitit akademik, për të dy ciklet e studimit.
- Është bërë shpërndarja e disiplinave mësimore dhe e mësimdhënies së normuar vjetore.
- Njësitë bazë janë plotësuar me stafin akademik të nevojshëm me kohë të plotë.
- Për nevojat e departamenteve janë aktivizuar edhe staf akademik me kohë të pjesshme me kontratë, të cilët zhvillojnë kryesisht orë seminaresh apo ndjekje të praktikave profesionale të studentëve. Shumica prej tyre kanë përfunduar studimet “*Master i Shkencave*”, në fushën e Ekonomisë dhe në specialitetet e tjera sipas njësive bazë.
- Çdo pedagog ka hartuar programet mësimore mbi bazën e planit dhe programit mësimor, për realizimin sasior e cilësor të procesit mësimor. Kujdes është treguar edhe për përditësimin dhe pasurimin e ligjëratave me të reja bashkëkohore të shkencës, si dhe për aplikimin e metodave rezultative për kontrollin e dijeve nëpërmjet platformave online të ofruara në kuadrin e pandemisë.

Pozitiv është fakti se studentët në përgjithësi (*krahas literaturës së rekomanduar*) janë të pajisur me tekste universitare, makete, ose cikël leksionesh, të përgatitur nga pedagogët, për disiplina të ndryshme përkatëse, sipas programit të studimit.

Gjatë vitit akademik 2020-2021, u bë një punë serioze, duke angazhuar të gjithë stafin akademik të njësive bazë, për përmirësimin dhe ristrukturimin e programeve mësimore dhe e të gjithë dokumentacionit të nevojshëm, *për të gjitha programet e studimit*:

❖ *Kontrolli dhe vlerësimi i njohurive*

Provimet janë një nga komponentët më të rëndësishëm të aktivitetit mësimor, prandaj dhe i është kushtuar vëmendja e duhur nga ana e gjithë stafit të njësisë bazë. Në të gjitha sezonet e provimeve gjatë vitit akademik 2020-2021, janë respektuar të gjitha udhëzimet e MASR dhe Rektoratit, proces ky, i cili përgjithësisht është zhvilluar normalisht duke bërë kujdesin e duhur, *për tre momente kryesore të këtij procesi*:

Së pari, janë njohur pedagogët si dhe studentët me nenet përkatëse të Rregullores së Universitetit, me kërkesat e udhëzimeve për plotësimin e dokumentacionit etj. Duhet thënë se në këtë drejtim ka përmirësime të ndjeshme.

Së dyti, në njësinë bazë është bërë kujdes për hartimin e tezave, që bëjnë të mundur një kontroll dhe vlerësim sa më objektiv dhe cilësor të njohurive të studentëve.

Së treti, kontrolli dhe vlerësimi i njohurive, si aspekti më kryesor, është planifikuar dhe monitoruar në të gjithë ecurinë e tij:

- është hartuar në kohë kalendari i provimeve, ku janë përcaktuar datat, ora, mjedisi i zhvillimit të provimit;
- janë ngritur komisionet për çdo provim;
- është kontrolluar plotësimi i dokumentacionit të stafit akademik;
- është ndjekur procesi i sekretimit, afati i korrigjimit të provimeve me shkrim etj.
- është hartuar struktura dhe oraret e zhvillimit të procesit mësimor në përshtatje me situatat e krijuara.
- mbështetur në protokollin e Covid-19 dhe sipas kriterëve të vlerësuar nga specialistët përkatës të UGJ, për numrin e studentëve nëpër auditore, u kryen duke zbatuar me përpikmëri udhëzimet e MASR-së dhe Komitetit të ekspertëve.
- me po të njëjtin protokoll dhe kërkesa rigoroze, për mbajtjen e distancimit social dhe numrit të studentëve në auditore (*sipas kriterëve të vlerësuar nga specialistët përkatës të UGJ*), u organizuan gjithashtu edhe provimet e vjeshtës.

Si konkluzion, gjatë vitit, akademik 2020-2021, u realizuan një sërë objektivash dhe detyrash, por u evidentuan edhe një sërë sfidash, në kushtet e situatës kombëtare të krijuar, në kushtet e Covid-19, të cilat konsistojnë, *si më poshtë vijon*:

- në përfshirjen aktive të gjithë stafit akademik të FE-së, në kërkimin shkencor;

- në pjesëmarrjen e kënaqshme të stafit akademik, në projekte shkencore kombëtare e ndërkombëtare;
- në pjesëmarrjen e mirë të stafit akademik, në konferenca shkencore kombëtare e ndërkombëtare;
- në përmbushjen e plotë të kualifikimit shkencor, sidomos për stafin që është në proces;
- në pajisjen e studentëve me tekste dhe materiale të shkruara, për disiplinat në të cilat ato mungojnë;
- në rritjen e aktivizimit të studentëve, në kërkimin-shkencor nëpërmjet punimeve të diplomave, mikrotezave, pjesëmarrjes në aktivitete shkencore etj;

Tërheqja e studenëve në aktivitete të kërkimit shkencor, do t'i nxisë ata që edhe në të ardhmen e afërt, me fillimin e vitit të ri akademik, 2020-2021, por edhe në të ardhmen largët, përgjatë gjithë jetës, të jenë kërkues shkencor të denjë dhe të japin ndihmesën e tyre në probleme të shumta të fushës ekonomike, jo vetëm në nivel lokal, rajonal, por gjithashtu mbarëkombëtar.

Nga analiza në departamentet e FSHN në lidhje me procesin mësimor vihet re:

- Realizimi i plotë i procesit mësimor të vitit akademik 2020-2021 dhe përgatitja për realizimin pa probleme të procesit mësimor të vitit akademik 2020-2021. Procesi mësimor në semestrin e dytë është zhvilluar i alternuar me prezencë fizike dhe në distancë në zbatim të udhëzimeve të MASR dhe urdhërave të Rektorit të periudhës mars 2020, në kushtet e pandemisë Covid-19.
- Hartimi i planeve kalendare sipas planifikimit kohor dhe përmirësimi i programeve lëndore për disiplinat përkatëse.
- Përmirësimi i materialeve mësimore të disiplinave sipas çdo programi për të qenë koherent me kërkesat e teknologjisë së prezantimit dhe të informimit sipas përmbatjes.
- Hartimi i leksioneve, cikël leksionesh, maket tekstesh mësimore dhe laboratorike bashkëkohore në informacion dhe konceptim.

Përmirësimi i materialeve mësimore të lëndëve përkatëse sipas çdo programi për të qenë koherent me kërkesat e teknologjisë së prezantimit dhe të informimit sipas përmbatjes.

Procesi mësimor i semestrit të parë është zhvilluar pranë auditoreve të Universitetit. Procesi mësimor i semestrit të dytë perkoi me masat e ndërmarra nga institucioni ynë, në kushtet e gjëndjes së fatkeqësisë natyrore të shkaktuar nga Pandemia e Covid-19, për përmbylljen me sukses të vitit akademik 2020-2021 dhe për pasojë mësimi u zhvillua i alternuar me prezencë fizike dhe në distancë, duke përdorur platformat ëeb të mësimdhënies si Classroom, Edumeet dhe Zoom. Edhe pse një formë e re e mësimdhënies, me gjithë vështirësitë e hasura si pasojë e aftësive në përdorimin e këtyre platformave, si dhe problematikave në infrastrukturën e nevojshme për përdorimin e tyre nga ana e stafit akademik dhe studentëve, procesi mësimor u realizua me sukses. Bazuar në udhëzimin të MASR-it para sezonit të provimeve për disa javë u zhvilluan gjithashtu një cikël përmbledhës për përsëritjen e leksioneve si dhe zhvillimi i orëve laboratorike të programeve mësimore në auditoret e Universitetit.

Problematika të hasura gjatë zhvillimit të procesit mësimor

- Niveli i ulët shkencor i studentëve (vështirësia e lëndëve të shkencave natyrore, etj.).
- Frekuentimi i ulët i leksioneve nga ana e studentëve (Mungesa e infrastrukturës, mungesa e dixhitalizimit të procesit mësimdhënës, cilësia e mësimdhënies, të qenit fakultativ i leksioneve). Kjo është ndikuar dhe prej mbylljes në semestrin e dytë prej pandemisë Covid-19. Në kushtet e mësimin në distancë një numër studentësh e kanë patur të pamundur të frekuentojnë rregullisht mësimin.
- Politika e liberalizimit të frekuentimit të mësimin sidomos në përqindjen e ndjekjes së tyre dhe mos penalizimi në fund të vitit, madje duke krijuar akses hyrje në provim në vjeshtë, kanë influencuar ndjeshëm në braktisjen e procesit mësimor. Por dhe stafi në disa raste është treguar jo ekzigjent në cilësimin e orës së mësimin si të shenjtë dhe se çdo student që paraqitet kërkon dhe jemi të detyruar ti ofrojmë dije cilësore.
- Përgatitja dhe aktivizimi i studentëve në seminare e laboratore le shumë për të dëshiruar, gjë që e bën punën e pedagogëve jo shumë efektive dhe pengon shfrytëzimin efektiv të kohës prej tyre;
- Gjithashtu problem i mprehtë që është agravuar së tepërmi vitet e fundit është mungesa apo amortizimi i paisjeve laboratorike. Kjo i detyron pedagogët të ndërtojnë seanca laboratorike më fleksibël. Ndërsa për semestrin e dytë (mësimi online) ka qenë pothuajse e pamundur zhvillimi me efikasitet të plotë i seancave të praktikave laboratorike. Megjithatë ky problem është zgjidhur në mënyrën më të mirë të mundshme në kushtet e mbylljes prej pandemisë, duke krijuar orare të posaçme, për grupe të vogla studentësh, të cilët zhvilluan praktikat laboratorike në auditorë pas rikthimit në shkollë, në verë për studentët e viteve përmbyllëse dhe në vjeshtë për studentët e viteve të ndërmjetme.
- Përshtatje e strukturës mësimore të vitit akademik në mënyrë që të recuperohen mangësitë e zhvillimit efikas të procesit mësimor online. Strukturat mësimore u përshtatën sipas specifikave të secilës Njësi Bazë për plotësimin/përsëritjen e njohurive të marra online dhe veçanërisht për kryerjen e praktikave laboratorike dhe atyre profesionale.

Kontrolli dhe vlerësimi i njohurive

Nga analiza në departamentet e FSHN vihet re:

- Hartimi dhe miratimi i tezave të provimit.
- Realizimi i provimeve konform rregullores së FSHN dhe UGJ (tezat me 5 variante, përfshirja në vlerësimin përfundimtar e vlerësimit të vazhduar, fletoret e sekretuara, vlerësimi analitik, orari i provimit, plotësimi i procesverbaleve dhe hedhja e notave në sistem) dhe formave të tjera të kontrollit. Janë hasur disa problematika teknike që lidhen me sa më sipër.

- Gjatë semestrit të dytë sezoni i parë i provimeve (pas përsëritjes/plotësimit në auditor të programit lëndor) është zhvilluar në periudhën e verës për studentët e viteve përmbyllëse dhe në periudhën e vjeshtës për studentët e viteve të ndërmjetme.

Problematika të hasura gjatë kontrollit dhe vlerësimit të njohurive

- Problem deri diku ka qenë komunikimi i rezultatit të provimit të studentët dhe hedhja e notave në sistem. Këto anomali kanë ardhur shpesh nga mos funksionimi i sistemit të ri Pitagora dhe vështirësive fillestare në përdorimin e saj nga studentët, pedagogët dhe sekretaria mësimore.
- Komisioni i provimit në disa raste ka përdorur edhe vlerësimin total ku nuk evidentohet saktë vlerësimi analitik i studentit për çdo pyetje dhe është vërejtur mos pjesëmarrja aktive e anëtarit të dytë të komisionit në korigjimin e fletoreve.
- Mbingarkesë e pedagogëve ekzistues në angazhimin në komisionet e provimit gjatë provimeve të sezonit të vjeshtës për disiplinat/modulet fizikë, për shkak të largimit në pension apo pamundësisë për t'u aktivizuar në këto komisione të personelit akademik të jashtëm.
- Nga analiza pamore e procesverbaleve rezulton se ka një nivel të ulët të përgatitjes së studentëve në çfaredolloj forme vlerësimi.

Masat për fillimin e vitit akademik 2021-2022

- Janë hartuar kriteret e pranimit të maturantëve në programet specifike të FSHN.
- Është njohur stafi i departamentit me udhëzimet e ministrisë dhe institucionit tonë për fillimin dhe mbarëvatjen e procesi mësimor në fomen e mesimdhënies në distancë.
- Është bërë trajnimi dhe ka nisur mesimdhënia nëpërmjet platformës online Office 365 nga stafi akademik.
- Bazuar në Udhezimin Nr.29, datë 10.09.2018 “Për veprimtarinë dhe ngarkesën mësimore të personelit akademik në Institucionet e Arsimit të Lartë” është kryer fillimisht një ndarje paraprake e ngarkesës mësimore. Ka qenë e pamundur të bëhej një tabelë përfundimtare për ngarkesën mësimore të personelit akademik ndërsa nuk kishte përfunduar procesi i regjistrimit të studentëve në vitet e para në programet e studimit të ciklit të dytë në FSHN duke mospasur një vendim final për funksionimin ose mos-funksionimin për këtë vit akademik të disa viteve të para të programeve të studimit të mësuesisë si dhe për programet e studimit të ciklit të dytë.
- Ndarja e ngarkesës mësimore ka përfunduar pas mbylljes së afateve të regjistrimit të studentëve në gjithë programet e studimit të FSHN-së.
- Janë rinovuar të gjitha planet mësimore të programeve të studimit të ciklit të parë Bachelor në zbatim të Urdhërit të Rektorit për të shtuar si lëndë me zgjedhje lëndën “Shkrim dhe menaxhim projektsh” duke

konsideruar që ju ofron studentëve mundësinë për të fituar njohuri teorike dhe shprehje praktike që i bëjnë ata më konkurrues.

- Në kuadrin e mësimin në distancë (online) për fillimin e vitit akademik 2021-2022 , janë marrë masat për mirë funksionimin e këtij procesi në qoftë se do jetë e nevojshme diktuar nga ecuria e pandemisë Covid-19. Janë zhvilluar trajnime me pedagogët për funksionimin e platformës Microsoft TEAMS.
- Po punohet për hartimin e planeve kalendare përkatëse, programeve lëndore të rinovuara konform planeve mësimore që zbatohen në secilin program studimi dhe marrëveshjet e normimit vjetor të punës së stafit akademik.
- Vazhdon puna e stafeve akademike për të mundësuar sigurimin e bazës materiale shkencore të shkruar për studentët e secilit program studimi.

Me qëllim rritjen e performancës së FSHN në përmbajtje, një punë e mirë është bërë nga personeli akademik dhe ndihmës, përgjegjësat njësive bazë dhe grupeve mësimore në drejtim të përmirësimit të cilësisë së programeve mësimore që ofron Njësia Kryesore.

Meqënëse u bënë disa vite që numri dhe cilësia e studenteve që aplikojnë për studime në programet që ofron FSHN ka rënë, politika jone ka synuar në informimin masiv për mundësitë që ofrojnë programet tona, gadishmërinë dhe cilësinë e stafit, lehtësirat procedurale që ofrojmë në rast integrimi programesh, kur vijnë nga degë të përafërta dhe që kanë ndërprerë studimet, si dhe fleksibiliteti i zhvillimit të programit përkatës.

Për të mundësuar vijueshmëri në sasi dhe cilësi, vëmendja e punës së stafit ka qenë informimi dhe marrdhënia me studentet, ku që në fillim të vitit akademik janë njohur me planin mësimor, programin e studimit, rregulloren e departamentit, Universitetit, statutin dhe të gjithë elementet teknike të mbarëvatjes së procesit mësimor.

Problematika të hasura gjatë marrjes së masave për fillimin e vitit akademik 2020-2021

- Në disa raste është vënë re mospërputhje midis kualifikimit shkencor të stafit akademik me disiplinën / modulën që zhvillon (për arsye të stafit të kufizuar)
- Në disa raste në planet kalendare të disiplinave të caktuara ka mospërputhje kohore midis temave të leksioneve dhe seminareve/laboratoreve.
- Rënia e numrit të orëve për shkak të numrit shumë të vogël të studentëve (mos-hapja e disa programeve të studimit të mësuesisë)
- Ka patur raste të përfshirjes me vonesë të studentëve në klasat online për arsyet teknike të funksionimit të adresave elektronike të tyre brenda domain-it të UOGJ, të cilat janë kapërcyer në bashkëpunim me Sektorin e Standardeve dhe Kurrikulave si dhe me IT e universitetit.

Nga analiza në departamentet e FESHSH në lidhje me procesin mësimor vihet re se:

Për realizimin e qëllimeve dhe objektivave të mësimdhënies, të kërkimit shkencor dhe veprimtarive krijuese dhe inovacionit, gjatë vitit akademik 2020-2021, personeli akademik i FESHSH-së ka realizuar një sërë detyrash mbështetur në Urdhërat dhe Udhëzimet e MASH dhe Rektoratit. Në tërësi strukturat drejtuese dhe stafi akademik i FESHSH-së e ka përqendruar punën e vet, në drejtim të përmbushjes së detyrimeve në realizimin e procesit të mësimdhënies, rinovimit të planeve aktuale mësimore, hapjes së planeve të reja, sipas kërkesave të punës si dhe janë bërë analiza dhe planifikime, në aspektin e veprimtarisë mësimore dhe kërkimore, në përputhje me kërkesat dhe udhëzimet e MASR dhe Rregullores së Brendshme të Universitetit dhe Fakultetit të Edukimit dhe Shkencave Shoqërore. Nisur nga qëllimi për të siguruar një ecuri normale të procesit mësimor shkencor, në Fakultet, duke filluar që nga ditët e para të mësimit i është kushtuar kujdes mbarëvajtjes së këtij procesi në të gjithë elementët e tij. Kontrollët, vëzhgimet, bisedat me pedagogë dhe studentë, kontrolli i dokumentacionit etj, në vazhdimësi gjatë gjithë kësaj periudhe kanë mundësuar përgjithësisht ecurinë normale të këtij procesi, si në aspektin sasior (*realizimin e orëve të programit*) ashtu edhe në aspektin cilësor. Kështu, p.sh. në zhvillimin e procesit mësimor gjatë këtij viti janë vërejtur elementë të përdorimit të metodave dhe formave bashkëkohore të mësimdhënies si gjatë leksioneve, ashtu edhe gjatë seminareve: përdorimi i TIK në mësim, angazhimi i studentëve në hartimin e eseve në lëndë të ndryshme, përfshirja e të gjithë studentëve të vitit të fundit në kryerjen e mikrotezave etj. Sigurisht ka vend dhe mundësi, që mënyrat bashkëkohore të mësimdhënies të gjejnë përdorim gjithnjë e më të gjerë. Në kuadrin e përdorimit të platformave të reja të mësimdhënies *online*, stafi akademik ka kryer mësimdhënien me format e ofruara, duke e përmirësuar atë nga koha në kohë, përgjatë semestrit të dytë, duke i kushtuar vëmendje të shtuar, tërheqjes më të madhe të mendimit kritik dhe të pavarur të studentëve, për çështje të ndryshme në debate dhe diskutime gjatë seminareve.

- Për të nxitur një përgatitje sistematike gjithëvjetoje, në programet e të gjitha lëndëve, që zhvillojnë anëtarët e personelit akademik të FESHSH-së, është parashikuar, që studenti duhet të sigurojë 20 pikë, nga përgatitja në seminare, që zhvillohen gjatë vitit.

Më konkretisht fokusi u përqëndrua në:

- Ripunimin e planeve lëndore, të programeve të studimit të Ciklit të Parë, Bachelor.
- Rinovimin e planeve mësimore, për programet e studimit të Ciklit të Dytë, Master. Në bazë të këtij strukturimi, u rishikuan lëndët mësimore të këtyre planeve në bazë të legjislacionit në fuqi dhe ruajtja e raporteve të drejta të orëve mësimore si dhe u realizua kalimi nga 90 ECTS në 120 ECTS dhe u planifikua shtrirja kohore në dy vite mësimore.
- Përgatitjen e teksteve apo cikleve të leksioneve, në formë përmbledhje dispensash.
- Zgjerimin e bashkëpunimit institucional dhe të stafeve si me universitetet brenda, por gjithashtu edhe me ato jashtë vendit.
- Pjesëmarrjen e stafit akademik (*sipas departamenteve*) të fakultetit, në aktivitete shkencore brenda dhe jashtë vendit.

- Gjatë vitit akademik 2020-2021, stafi akademik i FESHSH synim kryesor kishte realizimin plotësisht me sukses të procesit mësimor, synim i cili kërkoi angazhimin maksimal të stafit akademik të njësive bazë të fakultetit.
- Veprimtaria kërkimore-shkencore, që kryhet në FESHSH, synon të mbështetë zhvillimin në rang lokal, rajonale dhe kombëtar si dhe rritjen e cilësisë së arsimit mbarëkombëtar
- Nëpërmjet veprimtarisë kërkimore-shkencore personeli akademik dhe studentët fitojnë aftësi për kërkime të pavarura, në funksion të zhvillimit të qëndrueshëm profesional dhe të karrierës akademike.

Nisur nga sa më sipër, në analizën dhe vlerësimin e punës së stafit akademik u vërejt se:

- ✓ Është punuar për të realizuar me sukses semestrin e parë dhe të dytë, të vitit akademik 2020-2021.
- ✓ Janë rinovuar dhe përmirësuar programet mësimore, për të dyja ciklet e studimit.
- ✓ Janë modernizuar edhe më tej metodat dhe teknologjitë e mësimdhënies dhe mësimnxënies, me synim rritjen e cilësisë së tyre të mëtejshme.
- ✓ Është bërë përditësimi dhe pasurimi i përmbajtjes së programeve mësimore, ligjëratave dhe seancave praktike (*seminareve, laboratoreve etj*), me të rejat bashkëkohore të shkencës.
- ✓ Është bërë udhëheqja e tezave të diplomës të studentëve, të programeve të studimit “*Master në mësuesi në AMU*” dhe “*Master profesional*” dhe në fushat e studimit, që ofrohen në FESHSH.
- ✓ Është kryer me përkushtim dhe seriozitet mbarëvajtja e praktikave mësimore në terren dhe praktikave mësimore profesionale si dhe janë bërë përpjekje për të bërë vlerësime sa më reale të studentëve, duke marrë në konsideratë jo vetëm vlerësimin gjatë kryerjes së praktikës, por edhe duke organizuar testime konform programit të praktikave. Organizimi dhe zhvillimi i praktikave pedagogjike është një aspekt i rëndësishëm i procesit mësimor, në FESHSH. Në përgjithësi janë krijuar marrëdhënie të mira me institucionin ku kryhet praktika mësimore. Marrja përsipër nga ana e departamenteve, të hartimit të librave për shkollat në gjuhën amtare të sistemit parauniversitar, ka siguruar një komunikim dhe një marrëdhënie me produktive dhe në efektivitetin e kryerjes së praktikës pedagogjike, por gjatë këtij viti, si rezultat i situatave të krijuara, janë zbatuar programe të veçanta, në bazë të kushteve të krijuara.
- ✓ Në përgjithësi janë krijuar marrëdhënie të mira dhe korrekte bashkëpunimi me institucionet dhe subjektet shtetërore, ku kryhen praktikat mësimore profesionale. Edhe gjatë këtij viti, si rezultat i marrëveshjes së bashkëpunimit me organizmat drejtues të arsimit parauniversitar në rang qyteti apo bashkish, ato u zhvilluan normalisht.
- ✓ Kontrollët, vëzhgimet, diskutimet me pedagogë dhe studentë, kontrolli i dokumentacionit etj., në vazhdimësi gjatë gjithë kësaj periudhe kanë mundur përgjithësisht ecurinë normale të këtij procesi, si në aspektin sasior (*realizimin e orëve të programit mësimor*) ashtu edhe në aspektin cilësor.
- ✓ Mund të thuhet se përgjithësisht veprimtaria mësimore në fakultet është karakterizuar nga përpjekje intensive dhe të vazhdueshme, të stafit akademik për të instaluar metoda dhe forma bashkëkohore, për

transmetimin dhe përvetësimin e dijeve, në mënyrë që studentët të zhvillojnë ato shprehë, aftësi dhe kompetenca, që do t'ju duhen për të siguruar punë në të ardhmen.

- ✓ Është bërë shpërndarja e disiplinave mësimore dhe e mësimdhënies së normuar vjetore.
- ✓ Janë hartuar oraret mësimore dhe struktura e vitit akademik, për të dy ciklet e studimeve.
- ✓ Njësitë bazë janë plotësuar me stafin akademik të nevojshëm duke ndjekur procedura ligjore dhe transparente, në përputhje me Rregulloren dhe Statutin e Universitetit.
- ✓ Çdo pedagog ka hartuar programet e lëndëve, mbi bazën e planit mësimor dhe janë bërë përpjekje maksimale për realizimin sasior dhe cilësor të procesit mësimor.
- ✓ Është bërë përmirësimi i materialeve mësimore, të disiplinave përkatëse nga çdo pedagog.
- ✓ Është punuar nga të gjithë pedagogët në vazhdimësi, për t'i pajisur studentët me materiale didaktike të shkruara, si tekste apo cikël leksionesh, në formë dispensash, në lëndët përkatëse.

Në kuadrin e organizimit të procesit mësimor, janë bërë kontrole të herëpashershme mbi disiplinën në punë, cilësinë e mësimdhënies etj. Në fund të semestrave është bërë ballafaqimi i planeve kalendare me orët e realizuara nga pedagogët si dhe plani për plotësimin e orëve të parealizuara, për arsye të ndryshme (*festa zyrtare, shëndeti etj*).

- Vazhdoi funksionimi normal i programeve të reja mësimore, të Ciklit të Dytë “*Master*”:

1. “*Mësues i arsimit fillor klasa I-V*”, nga Departamenti i Shkencave të Edukimit dhe i Metodologjisë së Mësimdhënies.

2. “*Mësuesi ndihmës në edukimin gjithëpërfshirës*”, nga Departamenti i Shkencave të Edukimit dhe i Metodologjisë së Mësimdhënies.

3. “*Mësuesi për arsimin fillor në gjuhën greke*”, nga Departamenti i Gjuhës, Letërsisë e Qytetërimit Grek.

- Detyra të rëndësishme kanë qënë riorganizimi i njërive bazë, rishpërndarja e ngarkesave mësimore, përgatitja e planeve mësimore, rishikimi i planeve ekzistuese, pasurimi dhe përsosja e programeve mësimore, janë hartuar dhe miratuar orari i mësimave për sistemin me kohë të plotë; struktura e vitit akademik; planet kalendare dhe programet mësimore të çdo disipline mësimore; shpërndarja e ngarkesës mësimore, për çdo pedagog, konform Udhëzimit 20, dt. 09.05.2018, të MASH-it.

- Nisur nga qëllimi për të siguruar një ecuri normale të procesit mësimor në rang fakulteti, duke filluar që nga ditët e para të mësimin, i është kushtuar kujdes mbarëvajtjes së këtij procesi në të gjithë elementet e tij.

- Është organizuar kontroll i vazhdueshëm lidhur me dokumentacionin e secilit pedagog dhe mbi programet përkatëse të lëndëve, për një ecuri sa më normale të të gjithë procesit mësimor.

- Në zbatim të rregullores dhe udhëzimeve janë zhvilluar mbledhje të rregullta dhe me protokoll për mbarëvajtjen e gjithë procesit mësimor dhe punës shkencore si dhe për të siguruar një disiplinë të lartë në punë nga ana e të gjithë stafit akademik, të departamenteve të FESHSH.

- Edhe gjatë këtij viti akademik, ka vijuar përmirësimi i mëtejshëm i zhvillimit të procesit mësimor, ku janë vërejtur përdorimi më i gjerë i metodave dhe formave bashkëkohore të mësimdhënies si gjatë leksioneve,

ashtu edhe gjatë seminareve (*përdorimi i TIK në mësim*). Sigurisht, përmirësimi i metodave të mësimdhënies nuk do të ndalet këtu. Për këtë edhe stafi akademik i departamenteve, në përbërje të FESHSH-së në tërësi, është i vetëdijshëm dhe punon për gjetjen e mundësive përmirësuese, në vazhdimësi, si në përdorimin dhe perfeksionimin e teknikave të mësimdhënies, ashtu edhe në zbatimin e mënyrave bashkëkohore të mësimdhënies.

- Në zbatim të Rregullores dhe udhëzimeve, janë zhvilluar mbledhje dhe analiza në rang njësisht bazë, për mbarëvajtjen e gjithë procesit mësimor dhe punës shkencore si dhe për të siguruar një disiplinë të lartë në punë. Në tërësi departamentet e FESHSH, janë të plotësuara me kuadrin e stafit akademik të nevojshëm. Ngarkesa e pedagogëve efektivë, ka qënë brenda parametrave normalë. Është organizuar kontroll i vazhdueshëm, lidhur me dokumentacionin e secilit pedagog (*programet përkatëse të lëndëve, regjistrat, etj*) për një ecure sa më normale të gjithë procesit mësimor dhe shkencor.

- Për lëndët mësimore, që zhvilluan studentët, informacionet e marra u mbështetën në ciklet e leksioneve në formë dispence apo tekstesh. Në zhvillimin e procesit mësimor gjatë këtij viti janë vërejtur elementë të përdorimit të metodave dhe formave bashkëkohore të mësimdhënies si gjatë leksioneve, ashtu edhe gjatë seminareve: përdorimi i teknologjisë së informacionit, në procesin mësimor, angazhimi i studentëve në hartimin e eseve, detyrave të kursit, projekteve, punëve laboratorike etj, në disiplina të ndryshme, përfshirja e një pjese të studentëve të vitit të fundit në kryerjen e mikrotezave etj. Por gjithashtu, duhet theksuar se ka vend edhe mundësi, që mënyrat bashkëkohore të mësimdhënies, të përmirësohen dhe të gjejnë përdorim gjithnjë e më të gjerë.

- U miratuan planet e veprimtarisë mësimore dhe kërkimore si dhe dokumentacioni përkatës, u azhornuan me kërkesat e udhëzimeve të MASH dhe Rregullores së Universitetit dhe Fakultetit: orari i mësimave; struktura e vitit akademik; programet e lëndëve në përputhje me planet mësimore; shpërndarja e ngarkesës mësimore për çdo pedagog etj.

- Një nga problemet, që është parë me prioritet dhe i është kushtuar një vëmendje e veçantë gjatë këtij viti akademik, është problemi i organizimit të punës së departamenteve të FESHSH-së, në lidhje me ditët e informimit të maturantëve të shkollave të mesme, kryesisht të Rajonit Jugor, duke siguruar një njohje të programeve, stafeve si dhe mjediseve; laboratoreve, bibliotekave etj.

- Kontrolli dhe vlerësimi i njohurive është realizuar si gjatë gjithë vitit akademik, ashtu edhe në fund të semestrave. Një nga komponentët më të rëndësishëm të përmbushjes me sukses të aktivitetit mësimor janë provimet, ndaj dhe i është kushtuar vëmendja e duhur.

Në të gjitha sezonet e provimeve gjatë vitit akademik, ky proces përgjithësisht është zhvilluar normalisht duke bërë kujdesin e duhur, *për tre momente kryesore të këtij procesi*:

Së pari, janë njohur pedagogët si dhe studentët, me nenet përkatëse të Rregullores së Universitetit, me kërkesat e udhëzimeve, për plotësimin e dokumentacionit etj. Duhet thënë se në këtë drejtim ka përmirësime të ndjeshme.

Së dyti, në njësitë bazë është bërë kujdes për hartimin e tezave, që bëjnë të mundur një kontroll dhe vlerësim sa më objektiv dhe cilësor të njohurive të studentëve.

Së treti, si aspekti më kryesor, është planifikuar dhe monitoruar zhvillimi i provimeve në të gjithë ecurinë e tij:

- është hartuar në kohë kalendari i provimeve, ku janë përcaktuar datat, ora dhe mjedisi i zhvillimit të provimit;
- janë ngritur komisionet për çdo provim;
- është kontrolluar plotësimi i dokumentacionit;
- është ndjekur procesi i sekretimit, afati i korrigjimit të provimeve me shkrim etj.

Krahas ecurisë normale, duhet theksuar se ende vërehen mangësi të tilla si:

- Numri dhe niveli i ulët i studentëve të regjistruar në programet e studimit.
- Ka raste të frekuentimit të ulët të leksioneve nga ana e studentëve (në disa raste lidhen me faktorë socio-ekonomik të vet studentëve, por edhe të neglizhencës të ndonjë anëtari të stafit akademik, për të rritur motivimin dhe nxitjen, për pjesëmarrje sa më aktive të tyre në orën e mësimit).
- Nuk mungojnë rastet kur përgatitja dhe aktivizimi i studentëve në seminare dhe laboratore lë shumë për të dëshiruar, gjë që përbën pengesë për pedagogët për shfrytëzimin efektiv të kohës prej tyre;
- Gjithashtu objektiv mbetet modernizimi me pajisje dhe materiale të nevojshme, në mbështetje të zhvillimit me cilësi të lartë dhe me standarte bashkëkohore të mësimdhënies. Kjo i detyron pedagogët që në disa raste të jenë më tepër teorikë sesa praktikë.
- Rritja sasiore dhe cilësore e mësimdhënies, me staf akademik mësimdhënës si me kohë të plotë, ashtu edhe me kohë të pjesshme.

❖ *Praktika profesionale (pedagogjike)*

Organizimi dhe zhvillimi i praktikave pedagogjike është një aspekt i rëndësishëm i procesit mësimor, në të gjitha programet e studimit, që mbulon Fakulteti. Gjatë të gjitha viteve të studimit, për të gjitha programet, në përgjithësi janë krijuar marrëdhënie të mira me institucionet ku kryhen praktikat mësimore profesionale.

Futja e sistemit të “mentoreve”, si një përvojë e fituar nga projektet e përbashkëta me universitetet perëndimore, prej disa vitesh ka ndikuar pozitivisht në cilësinë e këtyre praktikave. Praktika mësimore vëzhguese (afatshkurtër), zhvillohet në shkollën 9-vjeçare, të arsimit të mesëm të ulët “Koto Hoxhi” dhe kopshtet Nr. 6 “Rreze Drite”, “Cicërimat”, Nr. 4 “Dallëndyshet”, kopshti Nr. 7 “Buzëqeshja” etj.

Gjatë vitit akademik 2020-2021, për shkak të kushteve të pandemisë COVID-19, praktikat u koordinuan me pjesëmarrjen e studentëve në auditor, me krijimin e klasave ushtrimore nga vetë studentët, me mësim online në TV si dhe praktika aktive janë zhvilluar pranë institucioneve përkatëse për çdo student.

Gjatë vitit akademik 2020-2021, e ka përqendruar punën mësimore e shkencore në disa drejtime:

- Përmirësimi i planeve dhe programeve mësimore, për të gjitha ciklet dhe format e studimit, si edhe i dokumentacionit universitar, në përputhje me udhëzimet e MASR dhe ndryshimeve, që janë bërë në Rregulloren dhe Statutin e Universitetit.
- Modernizimi i metodave dhe teknologjive të mësimdhënies dhe mësimnxënies, me synim rritjen e cilësisë së tyre, duke i përshtatur ato edhe me kushtet e pandemisë *Covid-19*.
- Aplikimi i platformës së komunikimit online me studentët Microsoft team
- Përditësimi dhe pasurimi i përmbajtjes së programeve mësimore, ligjëratave dhe seancave praktike me të reja bashkëkohore të shkencës.
- Realizimi në mënyrë sa më cilësore i praktikave profesionale të studentëve.
- Kualifikimi i vazhdueshëm individual profesional dhe shkencor i stafit akademik.
- Pjesëmarrja në aktivitete kërkimore-shkencore kombëtare e ndërkombëtare.

Mund të thuhet se përgjithësisht veprimtaria mësimore e FESHSH, gjatë vitit akademik 2020-2021, është përqëndruar në përdorimin e metodave e formave bashkëkohore për transmetimin dhe përvetësimin e dijeve në mënyrë që studentët të zhvillojnë ato shprehje e kompetenca që iu duhen për të ardhmen, në përshtatje me kontekstet e reja, ku u përfshi i gjithë sistemi arsimor.

Edhe për këtë vit akademik, puna ka nisur nga aspekti organizativ i veprimtarisë mësimore.

Kështu, nga i gjithë stafi akademik i FESHSH-së, janë hartuar:

- Programe të veprimtarisë mësimore dhe kërkimore.
- Dokumentacioni përkatës në përputhje me kërkesat e udhëzimet e MASR-së dhe rregulloreve të Universitetit, Fakulteteve dhe programeve përkatës të studimit.
- Oraret e mësimave dhe struktura e vitit akademik, për të dy ciklet e studimit.
- Është bërë shpërndarja e disiplinave mësimore dhe e mësimdhënies së normuar vjetore.
- Departamentet janë plotësuar me stafin akademik të nevojshëm me kohë të plotë.
- Për nevojat e departamenteve janë aktivizuar edhe staf akademik me kohë të pjesshme me kontratë, të cilët zhvillojnë kryesisht orë seminaresh apo ndjekje të praktikave pedagogjike e profesionale të studentëve. Shumica prej tyre kanë përfunduar studimet “*Master Ekzekutiv*”, “*Master i Shkencave*”, në fushën e Edukimit dhe në specialitetet e tjera sipas departamenteve.
- Çdo pedagog ka hartuar programet mësimore mbi bazën e planit dhe programit mësimor, për realizimin sasior e cilësor të procesit mësimor. Kujdes është treguar edhe për përditësimin dhe pasurimin e ligjëratave me të reja bashkëkohore të shkencës, si dhe për aplikimin e metodave rezultative për kontrollin e dijeve nëpërmjet platformave online të ofruara në kuadrin e pandemisë.

Pozitiv është fakti se studentët në përgjithësi (*krahas literaturës së rekomanduar*) janë të pajisur me tekste universitare, makete, ose cikël leksionesh, të përgatitur nga pedagogët, për disiplina të ndryshme përkatëse, sipas programit të studimit.

Gjatë vitit akademik 2020-2021, u bë një punë serioze, duke angazhuar të gjithë stafin akademik të departamenteve, për përmirësimin dhe ristrukturimin e programeve mësimore dhe e të gjithë dokumentacionit të nevojshëm, *për të gjitha programet e studimit:*

❖ *Kontrolli dhe vlerësimi i njohurive*

Provimet janë një nga komponentët më të rëndësishëm të aktivitetit mësimor, prandaj dhe i është kushtuar vëmendja e duhur nga ana e gjithë stafit të departamentit. Në të gjitha sezonet e provimeve gjatë vitit akademik 2020-2021, janë respektuar të gjitha udhëzimet e MASR dhe Rektoratit, proces ky, i cili përgjithësisht është zhvilluar normalisht duke bërë kujdesin e duhur, *për tre momente kryesore të këtij procesi:*

Së pari, janë njohur pedagogët si dhe studentët me nenet përkatëse të Rregullores së Universitetit, me kërkesat e udhëzimeve për plotësimin e dokumentacionit etj. Duhet thënë se në këtë drejtim ka përmirësime të ndjeshme.

Së dyti, në departament është bërë kujdes për hartimin e tezave, që bëjnë të mundur një kontroll dhe vlerësim sa më objektiv dhe cilësor të njohurive të studentëve.

Së treti, kontrolli dhe vlerësimi i njohurive, si aspekti më kryesor, është planifikuar dhe monitoruar në të gjithë ecurinë e tij:

- është hartuar në kohë kalendari i provimeve, ku janë përcaktuar datat, ora, mjedisi i zhvillimit të provimit;
- janë ngritur komisionet për çdo provim;
- është kontrolluar plotësimi i dokumentacionit të stafit akademik;
- është ndjekur procesi i sekretimit, afati i korrigjimit të provimeve me shkrim etj.
- është hartuar struktura dhe oraret e zhvillimit të procesit mësimor në përshtatje me situatat e krijuara.
- mbështetur në protokollin e Covid-19 dhe sipas kritereve të vlerësuara nga specialistët përkatës të UGJ, për numrin e studentëve nëpër auditore, u kryen duke zbatuar me përpikmëri udhëzimet e MASR-së dhe Komitetit të ekspertëve.
- me po të njëjtin protokoll dhe kërkesa rigorozë, për mbajtjen e distancimit social dhe numrit të studentëve në auditore (*sipas kritereve të vlerësuara nga specialistët përkatës të UGJ*), u organizuan gjithashtu edhe provimet e vjeshtës.

Si konkluzion, gjatë vitit, akademik 2020-2021, u realizuan një sërë objektivash dhe detyrash, por u evidentuan edhe një sërë sfidash, në kushtet e situatës kombëtare të krijuar, në kushtet e Covid-19, të cilat konsistojnë, *si më poshtë vijon:*

- në përfshirjen aktive të gjithë stafit akademik të FESHSH, në kërkimin shkencor;
- në pjesëmarrjen e kënaqshme të stafit akademik, në projekte shkencore kombëtare e ndërkombëtare;
- në pjesëmarrjen e mirë të stafit akademik, në konferenca shkencore kombëtare e ndërkombëtare;
- në numrin e ulët të artikujve shkencorë, në periodikë vendas dhe të huaj;
- në përmbushjen e plotë të kualifikimit shkencor, sidomos për stafin që është në proces;
- në vënien në efikasitet të plotë, të grupeve mësimore-kërkimore, të cilat duhet t'u kthehen edhe referimeve shkencore periodike, sipas fushave përkatëse kërkimore;

- në pajisjen e studentëve me tekste dhe materiale të shkruara, për disiplinat në të cilat ato ato mungojnë;
- në rritjen e aktivizimit të studentëve, në kërkimin-shkencor nëpërmjet punimeve të diplomave, mikrotezave, pjesëmarrjes në aktivitete shkencore etj;
- në rritjen më shumë të punës, në të ardhmen, për faktin e regjistrimit në planet mësimore “*Master profesional*”, që mbulon FESHSH, të një të konsiderueshëm studentësh. Tërheqja e studenëve në aktivitete të kërkimit shkencor, do t'i nxisë ata që edhe në të ardhmen e afërt, me fillimin e vitit të ri akademik, 2020-2021, por edhe në të ardhmen largët, përgjatë gjithë jetës, të jenë kërkues shkencor të denjë dhe të japin ndihmesën e tyre në probleme të shumta të edukimit, jo vetëm në nivel lokal, rajonal, por gjithashtu mbarëkombëtar.

3. Strukturat përgjegjëse për realizimin dhe për vlerësimin e veprimtarisë mësimore-kërkimore.

Në Fakultetin e Edukimit dhe Shkencave Shoqërore, për realizimin dhe vlerësimin e veprimtarisë mësimore-kërkimore janë këto strukturat përgjegjëse

- Dekani
- Përgjegjësat e njësive bazë
- Përgjegjësat e grupeve mësimore-kërkimore

(Për ato njësi bazë që në përputhje me legjislacionin i kanë të miratuara këto struktura)

Të dhëna mbi studentët:

Për vitin akademik 2020 – 2021 nga Universiteti “Eqrem Çabej” ishin planifikuar gjithësej 1694 kuota në total për pranimet e reja në ciklin e parë, ciklin e dytë dhe programet profesionale dhe ciklin e trete.

655 kuota për ciklin e parë, 736 kuota për ciklin e dytë dhe 290, për programet profesionale dhe 13 për ciklin e tretë të studimeve. Tabelat e mëposhtme janë parashikimet e kuotave për çdo program studimi të ofruar nga Fakultetet ne zbatim të pikës j sipas udhëzimit nr. 5 dt 19.02.2018.

Nr.	Kapacitetet pritëse	Shuma e kuotave	Shqiptarë brenda vendit	Trojet	Shtetas të Huaj	PAK	Me Statusin e jetimit	Romë/ Ballkano egjiptian	Trasferim Studimesh	Program i dytë
1.	Bachelor	655	462	45	1	10	9	3	83	42
2.	Cikli i dytë	736	560	35	9	9	7	8	47	61
3.	Programe profesionale	290	230	10	4	12	10	10	8	6
4.	Cikli i tretë	13	10	3						

Realizimi i kuotave u bë në masën 51.59 %, dhe u regjistruan gjithësej 847 studentë të rinj.

Studentë të rinj të regjistruar	Viti 2020-2021
Regjistrime për program të parë sipas afateve të përcaktuara (cikli i parë, cikli i dytë dhe prog prof)	847
Transferime	3
Programe të dyta	46
Gjithësej	896

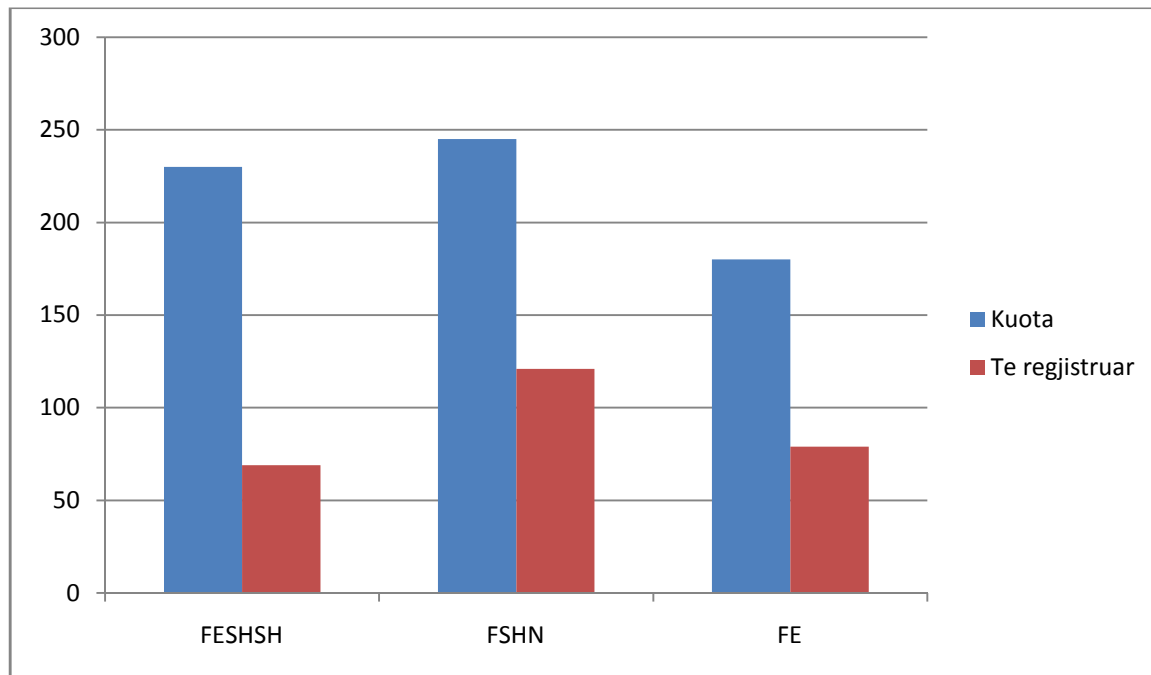
Regjistrimet sipas programeve të studimit dhe fakulteteve në programet e ciklit të parë

Cikli i studimeve	Fakulteti	Kuotat	Regjistruar në raunde	Transferime	Program i dyte	Totali	Realizimi
Fakulteti i Edukimit dhe Shkencave Shoqërore							
Bachelor	Histori – Gjeografi	35	3	0	3	6	17.14 %
Bachelor	Gjuhë Letërsi Shqipe	35	11	0	3	14	40 %
Bachelor	Gjuhë Angleze	35	6	0	2	8	22.86 %
Bachelor	Gjuhë Italiane	20	0	0	0	0	0 %
Bachelor	Histori dhe Gjuhë Italiane	20	2	0	0	2	10 %
Bachelor	Mësuesi për Arsimin Fillor kl I - V	35	9	0	2	11	31.43 %
Bachelor	Mësuesi për Arsimin Parashkollor	30	12	0	2	14	46.67 %
Bachelor	Gjuhë, Letërsi dhe Qytetërim Grek	20	14	0	0	14	70 %
Fakulteti i Shkencave të Natyrës							
Bachelor	Matematikë - Fizikë	20	0	0	0	0	0
Bachelor	Matematikë - Informatikë	25	5	0	0	5	20 %
Bachelor	Teknologji Informacioni	30	13	2	0	15	50 %
Bachelor	Fizikë dhe Teknologji Informacioni	20	0	0	0	0	0%
Bachelor	Infermieri e Përgjithshme	90	86		1	87	96.67 %
Bachelor	Infermieri Mami	30	7	0	0	7	23.33 %
Bachelor	Biologji Kimi	30	7	0	0	7	23.33 %

Fakulteti Ekonomik							
Bachelor	Kontabilitet Finance	75	38	0	5	43	57.33 %
Bachelor	Administrim Publik	75	17	1	3	21	28 %
Bachelor	Turizëm	30	15	0	0	15	50 %

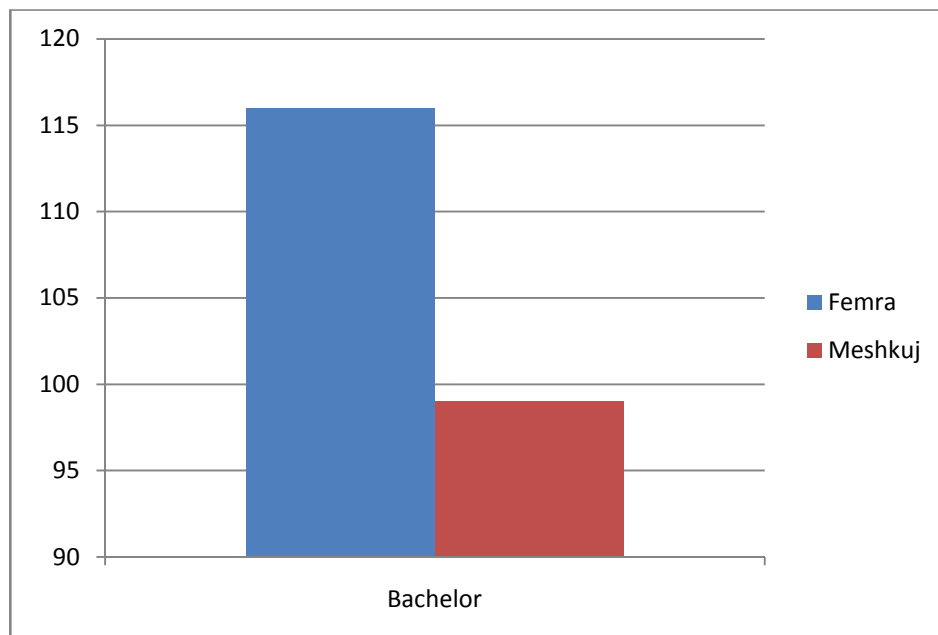
Fakulteti i Edukimit dhe Shkencave Shoqërore i realizoi kuotat në masën 30 %, Fakulteti i Shkencave të Natyrës i realizoi kuotat në masën 49.39 % dhe Fakulteti Ekonomik në masën 43.89 %.

Grafiku i regjistrimeve për ciklin e parë për vitin 2020-2021



Klasifikimi i studentëve të rinj në programet Bachelor sipas gjinisë.

Sipas gjinisë pranimet e reja janë: Bachelor 116 femra ose (54 %) dhe 99 meshkuj (ose 46 %)
(Grafiku ilustrues)



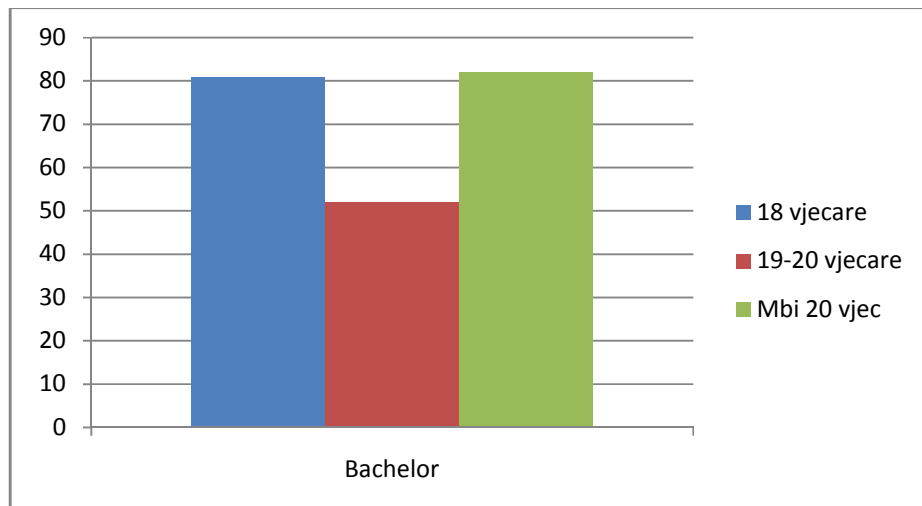
Studentë sipas Grupmoshave

18 vjecarë 81 studentë ose 37 % e pranimeve në Bachelor

19-20 vjecarë 52 studentë ose 24 %

Mbi 20 vjeç 82 studentë ose 39 %

(Grafiku ilustrues)



Studentë sipas vendbanimit

Rethi	Nr. i studentëve të rinj
Gjirokastrë	92
Berat	4
Bulqize	1
Tepelene	23
Delvine	2
Permet	21
Libohove	1
Fier	9
Lushnjë	1
Vlore	6
Tirane	4
Durres	1
Kavaje	1
Korce	1
Mallakaster	8
Mat	1
Sarande	18
Konispol	2
Memaliaj	7

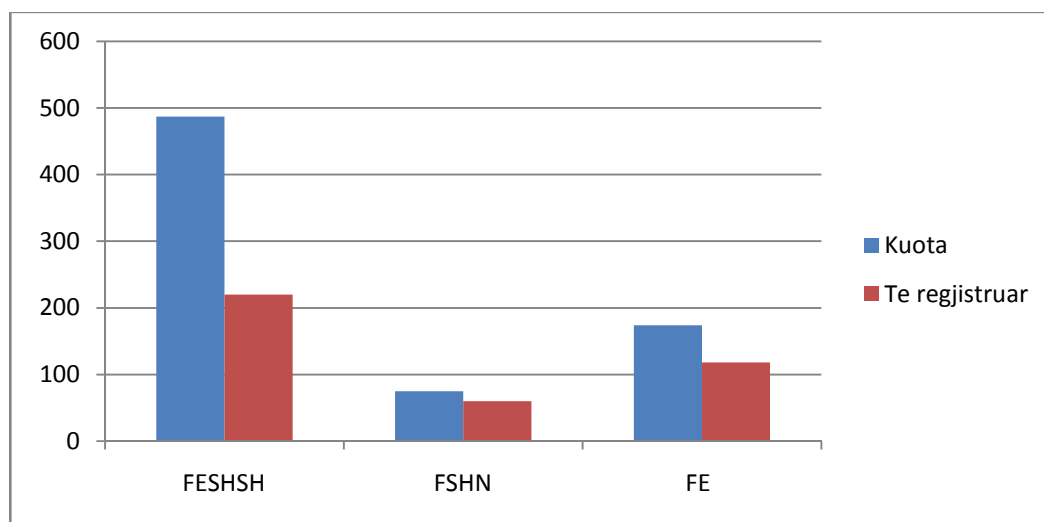
Regjistrimet sipas programeve të studimit dhe fakuleteve në programet e ciklit të dytë

Cikli i studimeve	Fakulteti	Kuatat	Regjistruar	Transferime	Program i dyte	Totali	Realizimi
Fakulteti i Edukimit dhe Shkencave Shoqërore							
Ciki i dyte	"Master" në mësuesi për arsimin e mesëm të ulët në Matematikë-Fizikë	25	8	0	0	8	32 %
Ciki i dyte	"Master" në mësuesi për arsimin e mesëm të ulët në Matematikë-Informatikë	30	15	0	2	17	56.67 %
Ciki i dyte	"Master" në mësuesi për arsimin e mesëm të ulët në Biologji - Kimi	30	11	0	0	11	36.67%
Ciki i dyte	"Master" në mësuesi për arsimin e mesëm të ulët në Gjuhë Letërsi dhe Qytetërim Grek	25	0	0	0	0	0%
Ciki i dyte	"Master" në mësuesi për arsimin e mesëm të ulët në Gjuhë dhe Qytetërim Italian	25	0	0	0	0	0%
Ciki i dyte	"Master" në mësuesi për arsimin e mesëm të ulët në Gjuhë Letërsi	35	14	0	0	14	40.00 %
Ciki i dyte	"Master" në mësuesi për arsimin e mesëm të ulët në Gjuhë Angleze	40	22	0	3	25	62.50 %
Ciki i dyte	"Master" në mësuesi për arsimin e mesëm të ulët në Histori Gjeografi	55	27	0	0	27	49.09 %
Ciki i dyte	"Master i Shkencave " në Arkeologji dhe Administrim i Pasurive Arkeologjike	15	8	0	0	8	53.33 %
Ciki i dyte	"Master i Shkencave " në Gjuhësi	15	0	0	0	0	0%
Ciki i dyte	"Master i Shkencave " në Letërsi	15	0	0	0	0	0%
Ciki i dyte	"Master i Shkencave " në mësuesi për Arsimin Fillor KII – VI	15	0	0	0	0	0%
Ciki i dyte	Master Profesional në mësuesi për Arsimin Fillor KI I – V	60	28		1	29	48.33%
Ciki i dyte	Master Profesional në mësuesi ndihëms në Edukimin Gjithëpërfshirës	77	60		12	72	93.51%
Ciki i dyte	Master Profesional në mësuesi për Arsimin Fillor në Gjuhën Greke	25	9	0	0	9	36.00%
Fakulteti i Shkencave të Natyës							
Ciki i dyte	Master Profesional në Shkenca Infermiore	60	60	0	0	60	100.00%
Ciki i dyte	"Master i Shkencave" në Biologji Mjedisi dhe Zhvillimi	15	0	0	0	0	0%

Cikli i studimeve	Fakulteti	Kuotat	Regjistruar	Transferime	Program i dyte	Totali	Realizimi
Fakulteti Ekonomik							
Ciki i dyte	Master Profesional në Kontabilitet Finance	72	47	0	4	51	70.83 %
Ciki i dyte	"Master Profesional" në Administrim Publik	72	49	0	3	52	72.22 %
Ciki i dyte	"Master Profesional " në Turizëm	30	15	0	0	15	50.00%

Realizimi i kuotave për programet e ciklit të dytë të studimit është në masën 54.08 % .

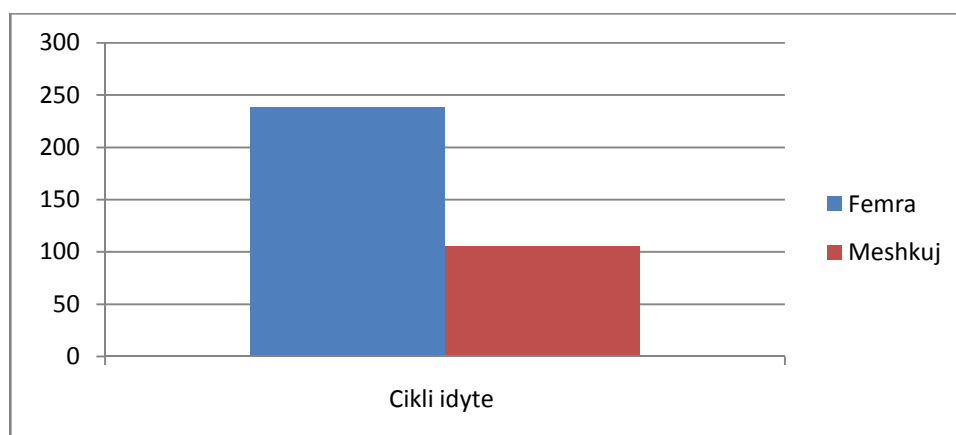
Grafiku i regjistrimeve për ciklin e dytë për vitin 2020-2021



Klasifikimi i studentëve të rinj në programet e ciklit të dytë sipas gjinisë.

Sipas gjinisë pranimet e reja janë: Cikli i dytë 239 femra ose (69 %) dhe 106 meshkuj (ose 31 %)

(Grafiku ilustrues)



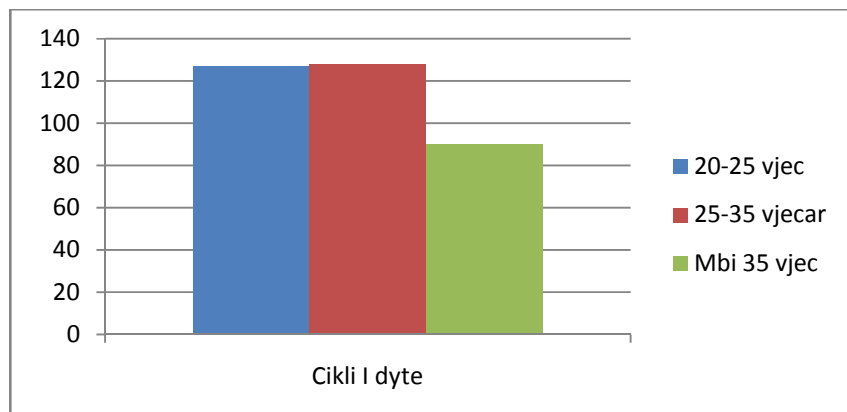
Studentë sipas Grupmoshave

20-25 vjec 127 studentë ose 36 % e pranimeve në ciklin e dytë

25- 35 vjecar 128 studentë ose 37 %

Mbi 35 vjeç 90 studentë ose 27 %

(Grafiku ilustrues)



Studentë sipas vendbanimit

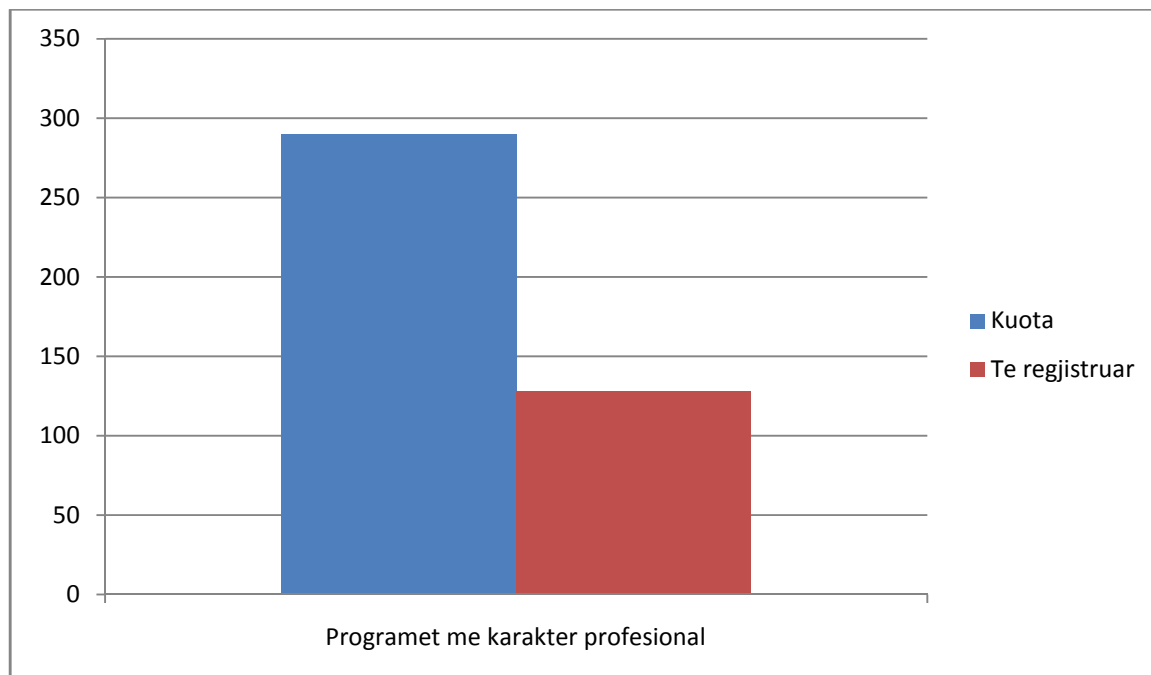
Rethi	Nr. i studentëve të rinj
Gjirokastrë	147
Tepelene	29
Dropull	2
Libohovë	8
Permet	18
Kelcyre	3
Fier	22
Lushnjë	22
Vlorë	8
Tiranë	5
Durrës	1
Divjake	2
Berat	6
Delvinë	7
Roskovec	4
Gramsh	2
Korçë	3
Kukës	3
Mallakastër	5
Mat	1
Pukë	1
Sarandë	25
Konispol	2
Memaliaj	7
Tropojë	

Regjistrimet sipas programeve të studimit dhe fakuleteve në programet me karakter profesional

Cikli i studimeve	Fakulteti	Kuotat	Regjistruar	Transferime	Program i dyte	Totali	Realizimi
Fakulteti i Edukimit dhe Shkencave Shoqërore							
Program Profesional	Edukatore për zhvillimin e femijerise se hershme 0-3 vjec	50	40	0	0	40	80.00%
Program Profesional	Librar dhe Bibliotekar	50	17	0	0	17	34.00%
Program Profesional	Udherrefyes Turistik	40	14	0	0	14	35.00%
Fakulteti Ekonomik							
Program Profesional	Ndihëms Ekonomist	50	49	0	0	49	98.00%
Program Profesional	Asistent Administrativ	50	42	0	0	42	84.00%
Program Profesional	Asistent Menaxher ne Sherbimet Turistike	50	37	0	0	37	74.00

Realizimi i kuotave për programet me karakter profesional është në masën 44.14 %

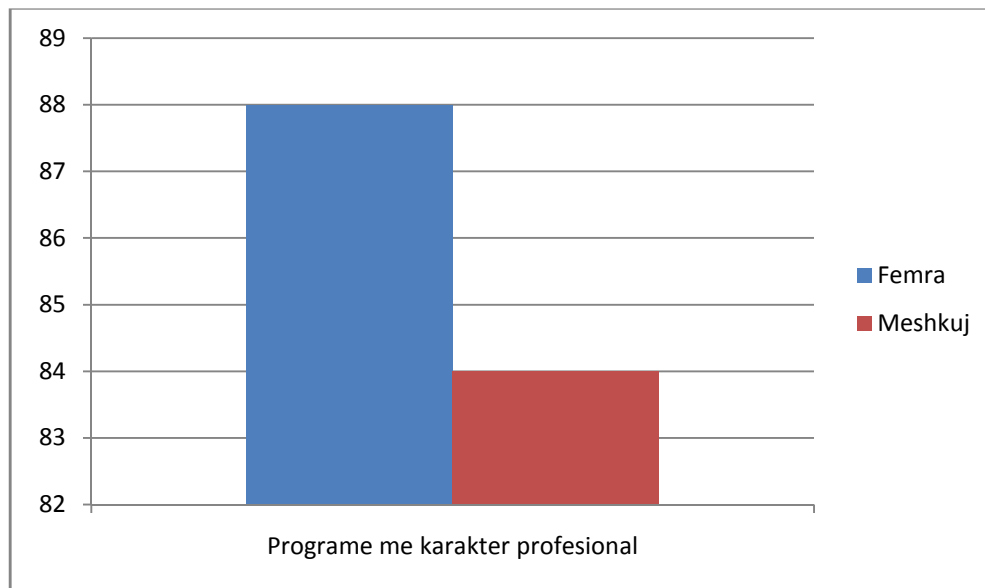
Grafiku i regjistrimeve për programet me karakter profesional për vitin 2020-2021



Klasifikimi i studentëve të rinj në programet me karakter profesional sipas gjinisë.

Sipas gjinisë pranimet e reja janë: Program profesional 88 femra ose (51 %) dhe 84 meshkuj (ose 49 %)

(Grafiku ilustrues)



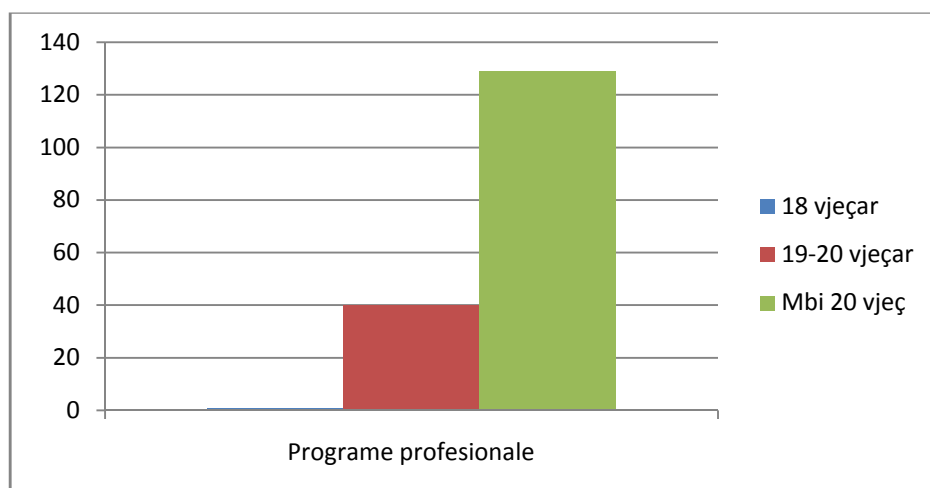
Studentë sipas Grupmoshave

18 vjeçarë 3 studentë ose 1 % e pranimeve në Programe profesionale

19-20 vjeçarë 40 studentë ose 23 %

Mbi 20 vjeç 129 studentë ose 76 %

(Grafiku ilustrues)



Studentë sipas vendbanimit

Rethi	Nr. i studentëve të rinj
Gjirokastrë	49
Tepelene	30
Përmet	12
Tropoje	1
Fier	20
Lushnjë	2
Vlorë	7
Himare	1
Tirane	7
Durrës	1
Berat	3
Bulqizë	1
Delvinë	2
Dibër	1
Elbasan	1
Dropull	2
Libohovë	3
Kurbin	1
Mallakastër	3
Sarandë	20
Konispol	1
Memaliaj	1

Numri i përgjithshëm i studentëve të rinj që ndjekin studimet në Universitetin tonë, në vitet e para për vitin akademik 2020-2021, në të gjitha programet e ciklit të parë, programet profesionale dhe të ciklit të dytë **është 787 studente**, (dhe në 2019-2020 janë regjistruar **763 studente të rinj**).

Duke i krahasuar të dy vitet kemi pasur një ulje të numrit të studentëve të regjistruar në programet në fushën e mësuesisë në krahasim me vitin e kaluar dhe kjo vjen si pasojë e disa arsyeve.

Në lidhje me pranimet e reja nga ana e departamenteve duhet të punohet në përmirësimin e numrit të studentëve, kjo ngelet detyrë për të ardhmen.

Nisur nga vlerësimi i shifrave mbi regjistrimet në vitet e para për programet e studimit me kohë të plotë, edhe për këtë vit akademik, vihen re dukuritë e mëposhtme:

Së pari, paraqitet situata jo e qëndrueshme me regjistrimin e studentëve të ciklit të parë në vitet e para ku në raport me vitin paraardhës, kemi një rritje të lehtë por jo e njëtrajtshme në të gjitha programet në krahasim me kuotat e parashikuara nga ana jonë.

Ndërkohë, disa programe studimi të ciklit të parë dhe të dytë për vitin e I-rë në këtë vit akademik nuk kanë qënë aktive, si:

1. Bachelor në Matematikë-Fizikë
2. Bachelor në Fizikë dhe Teknologji Informacioni
3. Bachelor në Gjuhë Italiane
4. Master i Shkencave në Gjuhësi
5. Master i Shkencave në Letërsi
6. Master i Shkencave në Biologji Mjedisë dhe Zhvillimi

Së dyti, sërish është ruajtur hapësira gjeografike e rajoneve nga vijnë studentët.

Një pjesë e konsiderueshme e studentëve të rinj vijnë nga rajonet e jugut të Shqipërisë, çka është një tregues se roli dhe kontributi i UGJ^{së} ka sa karakter rajonal po aq edhe kombëtar.

Së treti, nota mesatare e shkollës së mesme e studentëve të regjistruar në vitet e para në programet e studimit të ciklit të parë me kohë të plotë është tregues për kualitetin e studentëve në programet e studimit dhe prurjet e reja në disa programe studimi si psh: programet e mësuesisë që kanë njohur një rënie të numrit të studentëve.

Për vitin 2020-2021 u vu re në tërësi një përmirësim i rritjes së cilësisë të studentëve të regjistruar në ciklin e parë të studimeve, e ndikuar kjo edhe nga vendimi përkatës i Këshillit të Ministrave, i cili solli vendosjen e notës mesatare të pranimet të maturantëve në universitet mbi 6.5 për programet jo mesuesi dhe nota mesatare 7.5 për programet e mesuesisë.

Kapacitetet e universitetit janë edhe më të mëdha në drejtim të pranimit të studentëve të rinj, ndaj për të realizuar këtë objektiv mendojmë se disa nga arsyet janë kushtëzuar nga faktet e mëposhtme:

- Planifikimi i kuotave shumë të larta në programet e studimit në institucionet publike të Tiranës, e lidhur kjo me tendencën, gjithmonë në rritje, që kanë shumica e të rinjve dhe të rejave të rajonit tonë për të studiuar në Universitetet e Kryeqytetit apo dhe jashtë shtetit, pavarësisht se ç'program studimi do të ndjekin.
- Konkurrenca e pandershme, hapja e shumë universiteteve private dhe sidomos funksionimi i tyre mbi bazën e standarteve jo të njëjta me ato të universiteteve publike.
- Universiteti i Gjirokastrës e zhvillon aktivitetin e tij në një rajon që është prekur më shumë nga emigracioni. Ky faktor ka sjellë vetvetiu uljen e numrit të studentëve.
- Mangësitë në drejtim të reklamimit të shërbimeve që UGJ^{ja} mund të ofroj për studentët e rinj dhe përfitimet që ata mund të kenë nga studimi në programet mësimore në UGJ. Gjeografia e reklamimit ndoshta duhej të ishte më e madhe dhe të shtrihej edhe në rajone të tjera të Shqipërisë.
- Lidhur me rekrutimin e studenteve ne te ardhmen duhet të punohet me shumë, me maturantët, dhe tju bëhet e qartë kriteret e pranimit dhe nota mesatare për programet e mësuesisë e cila në bazë të vendimit nr. 295 datë 10.05.2019 është 7.5 (shtatë pike pese) si dhe atë c'ka afron UGJ në plotësimin e ëndrave të maturanëve.

Nisur nga qëllimi për të siguruar një ecuri normale të procesit mësimor, në Universitetin tonë, duke filluar që nga ditët e para të mësimi i është kushtuar kujdes mbarëvajtjes së këtij procesi në të gjithë elementët e tij.

Për këtë nga Rektori, fakultetet dhe departamentet janë organizuar kontrolle të vazhdueshme lidhur me dokumentacionin e secilit pedagog dhe me programet përkatëse të disiplinave mësimore, për një ecuri sa më normale të gjithë procesit mësimor.

Në zbatim të Statutit, Rregullores, dhe udhëzimeve janë zhvilluar mbledhje nëpër departamente, për mbarëvajtjen e gjithë procesit mësimor dhe punës shkencore si dhe për të siguruar një disiplinë të lartë në punë nga ana e të gjithë stafit akademik.

Nga analizat që janë bërë në fakultete dhe departamente, vihet në dukje dhe vlerësohet në përgjithësi pozitivisht puna e të gjithë stafit akademik. Megjithatë, mendojmë që në këto analiza do të ishte mirë të gjenin vend më shumë shembujt konkretë pozitivë apo negativë mbi rentabilitetin e punës së stafit akademik, duke vjelur edhe mendimin e studentëve për të rritur edhe më tej frymën e progresit.

Kontrollet, vëzhgimet, bisedat me pedagogë dhe studentë, kontrolli i dokumentacionit etj. në vazhdimësi gjatë gjithë kësaj periudhe kanë mundësuar përgjithësisht ecurinë normale të këtij procesi, si në aspektin sasior (realizimin e orëve të programit) ashtu edhe në aspektin cilësor.

Megjithatë, mbarëvajtja e procesit mësimor varet nga kapacitetet intelektuale e profesionale të pedagogëve, përgatitja e tyre për orën e mësimit, baza materiale e didaktike, kushtet e mjedisit mësimor, por edhe nga niveli i përgatitjes së studentëve dhe përgatitja e tyre sistematike dhe e vazhdueshme.

Theksojmë se nga ana e pedagogëve në përgjithësi ka pasur angazhim serioz në procesin e mësimdhënies si në auditore ashtu edhe në procesin e mësimit në distancë i cili është për herë të parë te ne, por në disa raste të veçanta janë vërejtur edhe probleme, nga kontrollet e vazhdueshme të rektoratit janë konstatuar thyerje disiplinore nga ana e pedagogëve të cilët, si pasojë e mungesës së studentëve apo dhe të pedagogëve në mësim, që kanë çuar në mos zhvillimin e orës së mësimit. Në këto raste është tërhequr vëmendja si studentëve ashtu edhe pedagogëve në funksion të përmirësimit të situatës. Këto dukuri kanë qenë më të theksuara në disa programe studimi, ku grupet mësimore janë me numër minimal apo të vogël studentësh.

Në zhvillimin e procesit mësimor gjatë vitit 2020-2021 janë vërejtur elementë të përdorimit të metodave dhe formave bashkëkohore të mësimdhënies si gjatë leksioneve, ashtu edhe gjatë seminareve dhe seancave laboratorike për pajisjen e studentëve me shprehitë të përgjithshme dhe të transferueshme, si:

- Caktimi i objektivave për procesin e mësimdhënies e mësim-nxënies.
- Realizimi i një mësimdhënie ndërvepruese e fokusuar tek studenti dhe përdorimi i një game të gjerë materialesh burimore dhe një stil shqyrtimi që kërkon procesin e të menduarit dhe të analizës e jo thjesht njohuri faktike.
- Rritja e rolit të studentit në procesin mësimor duke e shndërruar atë nga një subjekt pasiv në aktiv, kërkues dhe pjesëmarrës.
- Përdorimi i TIK në mësim.
- Angazhimi i studentëve në hartimin e eseve, në detyra kursi dhe në punën krijuese në lëndë të ndryshme.
- Pasurimi i përmbajtjes së seminareve, seancave të ushtrimeve e seancave praktike.
- Aplikimi i metodave rezultative të kontrollit të dijeve etj.
- Aplikimi i platformave të mësimit online të cilat u vunë në dispozicion nga universiteti.

Rezultate pozitive në drejtim të rritjes së cilësisë së mësimnxënies ka dhënë dhe vlerësimi i vazhduar gjithë vjetor i studentëve, i cili merret parasysh sipas një përqindje të caktuar në vlerësimin përfundimtar të tyre.

Në ndihmë të realizimit cilësor të procesit mësimor dhe rritjes së nivelit mësimor-shkencor në të gjitha programet e studimit të universitetit luajti dhe luan një rol të rëndësishëm investimi bashkëkohor i sistemit informatik dhe rrjetit të internetit, si dhe pasurimi e kabineteve të informatikës me pajisje kompjutera bashkëkohore, duke plotësuar të gjitha nevojat e Universitetit. Sot në Universitetin tonë ka në shërbim të studentëve dhe pedagogëve 289 kompjutera, me shërbim interneti falas, 26 laboratorë e kabinete si dhe një bibliotekë e pasur. Gjithashtu është punuar nga të gjithë pedagogët për të pajisur studentët me tekste e materiale

të shkruara për disiplinat përkatëse. Bibloteka dixhitale ne rang kombëtar rriti gamën e literaturës studimore . Të gjithë studentët tanë janë bërë pjesë e bibliotekës online U-library.

Në përmirësimin e cilësisë së mësimdhënies ka ndihmuar mjaft edhe pasurimi i laboratorëve me një bazë materiale të përshtatshme e funksionale. Për vitin e ardhshëm do të bëhen përpjekje të mëtejshme për plotësimin e kërkesave të departamenteve për bazë materiale si nga ana sasiore ashtu dhe cilësore.

Nga ana e studentëve këtë vit, në disa programe studimi, ka një pjesëmarrje më të kënaqshme se vitet e kaluara në leksione, por përpjekjet për përgatitjen e seminareve dhe e punëve laboratorike nuk janë ende në nivelin e kërkesave të kohës. Kjo reflektohet dhe në vlerësimet përfundimtare, të cilat në përgjithësi nuk kanë qenë në nivelin e duhur, qoftë nga ana sasiore, qoftë nga ana cilësore.

Gjithashtu në disa raste vërehet një dukuri negative ajo e shpërndarjes së lektorit nga studentët dhe dërrasa e zezë, duke kaluar në një punë virtuale pa debate e analizë, por thjesht lexohet ligjërata, e trajtuar gati bruto në “slide”-t që projektohen në auditore. Sa më sipër është sugjeruar të punohet në forcimin e bashkëpunimit pedagog-studentë me metodat bashkëkohore të interaktivitetit në klasa.

Një problematikë e ndjeshme është edhe pjesëmarrja e ulët e studentëve në disa programe studimi në leksione, ushtrime e laboratore. Kjo është e lidhur me disa elementë, por mendojmë se politika e liberalizimit, sidomos në përqindjen e ndjekjes së tyre dhe mospenalizimin në fund të vitit, madje duke krijuar akses hyrje në provimet e vjeshtës, kanë influencuar në braktisjen e procesit mësimor. Për këtë ka sugjerime nga ana e stafit akademik, nisur edhe nga draftet e akteve nënligjore, që të bëhet e detyrueshme një përqindje e caktuar e frekuentimit të leksioneve nga studentët. Kjo do të rriste sensibilitetin dhe pjesëmarrjen e tyre në leksione, duke mundësuar në të njëjtën kohë si mbarëvajtjen e procesit mësimor ashtu edhe eliminimin e moszhvillimit të orëve të leksioneve në auditore.

Organizimi dhe zhvillimi i praktikave pedagogjike e profesionale dhe praktikave në terren është një aspekt i rëndësishëm i procesit mësimor në të gjitha programet e studimit të Universitetit tonë.

Praktikat për vitin 2020-2021 , janë zhvilluar normalisht konform të gjitha kërkesave të programeve dhe është bërë e mundur që për pjesën e realizimit të praktikave profesionale dhe ekspeditave apo praktikave në terren të gjithë studentët u rikthyen në ambientet e universitetit për zhvillimin e praktikave apo laboratoreve .

Nga departamentet dhe strukturat përkatëse janë marrë të gjitha masat, pra është krijuar infrastruktura e duhur për realizimin e këtij procesi të rëndësishëm të mësimdhënies. Janë hartuar programet e praktikave, janë nënshkruar aktmarrëveshjet me DAR, me Spitalin Rajonal “Omer Nishani” të Gjirokastrës dhe subjektet e ndryshme private apo shtetërore (për kryerjen e praktikës së studentëve të Ekonomikut), janë shpërndarë listat e studentëve nëpër shkollat, ku do të zhvillohen praktikat.

Pedagogët , institucionet dhe subjektet private apo shtetërore, ku zhvillohet praktika, janë pajisur me dokumentacionin e nevojshëm.

Nga departamentet janë bërë përpjekje për një mbarëvajtje sa më të mirë të praktikave dhe për vlerësimin sa më real të studentëve, duke marrë në konsideratë jo vetëm vlerësimin gjatë kryerjes së praktikës, por edhe duke organizuar testime konform programit të praktikave.

Në përgjithësi janë krijuar marrëdhënie të mira me institucionet dhe subjektet shtetërore e private ku kryhen praktikat mësimore. Futja e sistemit të “**mentorëve**”, si një përvojë e fituar nga projektet e përbashkëta me universitetet perëndimore, prej disa vitesh ka ndikuar pozitivisht në cilësinë e këtyre

praktikave. Edhe gjatë këtij viti, si rezultat i marrëveshjes së bashkëpunimit me organizmat drejtues të arsimit parauniversitar në rang qyteti apo rrethesh, ato u zhvilluan normalisht. Praktika mësimore vëzhguese zhvillohet në shkollën 9-vjeçare “Koto Hoxhi”, “Urani Rumbo”, “Çajupi”, kopshtin “Soros” etj.

Matja e punës në praktikë duhet të jetë e konkretizuar dhe jo teorike. Për këtë kërkohet të gjenden mekanizma kontrolli më efikase që t’u mundësojë studentëve impenjim në mësimdhënie dhe jo formalizëm. Gjithashtu shpërndarja e stafit akademik dhe kontrolli duhet të jenë më frytdhënës në formimin e tyre si mësues të ardhshëm.

Në tërësi gjatë vitit 2020 nga ana e stafit akademik janë bërë përpjekjet e duhura që praktikat e planifikuara në terren të realizohen konform synimeve për arritjen e objektivave mësimore pavarësisht mundësive të kufizuara gjatë këtij viti akademik në kushtet në të cilat u gjendëm.

Zhvillimi i praktikave

a) Praktika mësimore (Departamenti i Infermierisë)

- Praktikak mësimore janë zhvilluar në përputhje me kontratat e lidhura midis institucionit tonë dhe drejtorive përkatëse të Spitalit rajonal dhe të Shëndetit Publik, për sa i takon orëve të parashikuara për tu zhvilluar në semestrin e parë. Për orët e praktikave profesionale të Infermierisë të parashikuara për semestrin e dytë, një pjesë e tyre janë zhvilluar para mbylljes prej pandemisë dhe diferenca është zhvilluar duke ndarë me studentët online materialin teorik të shkruar apo materiale multimediale.
- Në kushtet e reja të diktura nga prania e pandemisë Covid-19 plotësimi/përsëritja e praktikave mësimore është kryer në laboratorët e Departamentit të Infermierisë konform protokolleve anti-Covid.
- Një punë të mirë dhe raport mjaft komunikues është ndërtuar me infermierët “mentor” për të cilët duhet vlerësuar efikasiteti me studentët tanë.
- Ndjekja e praktikave është bërë nga stafi akademik me kohë të plotë, të pjesshme pranë pavioneve, qendrave shëndetësore, etj. sipas marrëveshjeve përkatëse.

b) Praktika profesionale (Dep. e Matematikës Informatikës dhe Fizikës dhe Dep. Bio-kimisë)

Gjatë vitit akademik 2020-2021 në lidhje me studentët e ciklit të dytëqë zhvillojnë praktikë profesionale është planifikuar shpërndarja nëpër Drejtoritë Arsimore rajonale përkatëse, janë pajisur me materialet e nevojshme që sigurojnë mbarëvatje të procesit pedagogjik, për mundësi kontrolli për rezultatet e punës së tyre. Një element pozitiv në këtë drejtim ka qenë bashkëpunimi me drejtuesit e Fakultetit të Edukimit dhe Shkencave Shoqërore.

Gjatë semestrit të dytë të vitit akademik 2020-2021 edhe pse në kushtet e gjëndjes së fatkeqësisë natyrore, të shkaktuar nga Pandemia e Covid-19, u realizua me sukses praktika profesionale nga studentët e programeve të ciklit të dytë të studimit Master në Mësuesi. Praktikën profesionale studentët e zhvilluan pranë auditoreve të Universitetit, nën drejtimin e pedagogeve metodistë të caktuar si të tillë prej Njësive Bazë, ku njëri prej kandidatëve luajti rolin e mësuesit, kurse pjestarët e tjerë e të grupit ishin në rolin e nxënësit, në bazë të një rotacioni ose grafiku të përcaktuar qysh me parë nga pedagogu metodist. Në përfundim të praktikës profesionale u realizua dhe vlerësimi i ecurisë dhe rezultateve të studentëve.

c) Praktika në terren (Departamenti i Bio-kimisë)

Edhe pse në kushtet e mbylljes prej pandemisë Covid-19, duke mos qenë të kushtëzuar nga prania fizike në auditorë, janë zhvilluar praktika në terren nga studentët e degës Biologji-Kimi (Bachelor), ku është synuar (në kushtet e vështira të mundësisë për të lëvizur), të merret një rezultat sa më i kënaqshëm. Në tërësi praktika në terren është realizuar.

Në tërësi stafi i FSHN-së ka qenë bashkëpunues në zhvillimin e procesit mësimor. Kjo ka konsistuar në realizimin e detyrave personale të ngarkuara për çështje të veprimtarisë së Fakultetit në këtë fushë. Elementët e veprimtarisë ditore janë konkretizuar me korrektësi, dhe për rastet e veçanta janë marre masa sikurse këshillime dhe qortime.

Problematika të hasura gjatë zhvillimit të praktikave

a) Praktika mësimore (Departamenti i Infermierisë)

- Ka patur vështirësi në ndarjen në nën grupe për zhvillimin e praktikave gjatë punës në spital dhe qendra shëndetësore për semestrin e parë.
- Baza materiale e pamjaftueshme në spital dhe qendra shëndetësore nuk mundëson zhvillimin real praktik të disa temave në disa disiplina të caktuara.
- Në pamundësi për tu zhvillua të gjitha orët e praktikës pranë Spitalit Rajonal apo qendrave shëndetësore orët e praktikave profesionale të Infermierisë të parashikuara për semestrin e dytë, janë zhvilluar duke ndarë me studentët online dhe në auditoret e UGj-së duke respektuar distancimin fizik me materialin teorik të shkruar apo materiale multimediale.

b) Praktika profesionale (Dep. e Matematikës Informatikës dhe Fizikës si dhe Dep. Bio-kimisë)

- Stafi akademik i FSHN ka vështirësi në ndjekjen e praktikës profesionale afatgjatë për arsye të angazhimit në universitet me mësimdhënien e disiplinave të tjera.
- Ka qenë e pamundur zhvillimi i praktikave pedagogjike nga ana e studentëve të ciklit të dytë (master profesional) pranë shkollave të AMU për shkak të pandemisë Covid-19. Kjo është kapërcyer nga pedagogët duke ndarë me studentët materialet teorike të shkruara dhe praktikisht duke zhvilluar secili student praktikë pedagogjike (mësimdhënie) duke patur si “nxënës” studentët e tjerë të kursit.

c) Praktika në terren (Departamenti i Bio-kimisë)

- Financimi i pamjaftueshëm për udhëtime dhe bazë materiale ka vështirësuar zhvillimin me cilësi të lartë të praktikave në terren.
- Baza materiale e amortizuar nuk lejon zhvillimin me cilësinë e pretenduar të këtyre praktikave.
- Në kushtet e mbylljes prej pandemisë Covid-19, janë realizuar praktikat në terren duke mos qenë të kushtëzuara nga prania fizike në auditorë.

Detyrat për të ardhmen

- Vazhdimësia dhe përmirësimi i komunikimit dhe informimit të studentëve që diplomohen në programet e studimit pranë fakultetit tonë.
- Inkurajimi dhe shtimi i numrit të pedagogëve të FSHN që përfshihen në projekte kërkimore me partnerë shqiptarë dhe të huaj. Në këtë aspekt vëmendje duhet të tregohet në përfshirjen edhe të studentëve në aktivitete specifike të projekteve. Gjithashtu përfshirja në projekte mundëson sigurimin e financimeve për aktivitete të ndryshme mësimore dhe pasurimin e bazës materiale laboratorike.
- Të vazhdohet puna për përdorimin në vazhdimësi të burimeve të informacionit sa më bashkëkohorë dhe atraktive, sidomos në lendet përshkruese. Kjo merr peshë të veçantë në kuadrin e mësimdhënies online nëpërmjet platformave kompjuterike.
- Të insistohet për sigurimin e një procesi mësimor sa më atraktiv me bazë didaktike sa më bashkëkohore dhe shkencore, megjithëse vazhdon vështirësia e sigurimit të literaturës së duhur konform kërkesave të stafit nëpërmjet fondit të akorduar nga universiteti, për të cilin duhet të investojmë akoma më shumë në të ardhmen.
- Modernizimi drejt dixhitalizimit i metodave mësimdhënëse. Kjo vlen veçanërisht në laboratorët e fizikës të cilët në pamundësi për tu pajisur me dispozitivë modernë e të shtrenjtë, mund të zhvillohen me cilësi të lartë duke shfrytëzuar laboratorët virtualë.

- Përshtatja e realizimit të procesit mësimdhënës nga ana e pedagogëve, dhe mësimnxënës nga ana e studentëve, nëpërmjet mësimin në distancë online në kushtet e pandemisë Covid-19.
- Realizimi i trajnimeve të vazhdueshme në lidhje me përdorimin e platformave të mësimin online.
- Përforsimi i punës në aspektin e tretë të veprimtarisë universitare: ndërveprimi me biznesin dhe komunitetin përveç dy aspekteve të tjera: mësimdhënies dhe kërkimit.

Departamenti i Kontabilitet Financës

Mundësoi zhvillimin e praktikës profesionale për studentët e programit të studimit të ciklit të dytë Master Profesional në Kontabilitet Financë në Institucionet e administratës publike në rajon si dhe subjektet e ndryshme private.

Praktika profesionale u krijoi mundësi studenteve që të zbatojnë konkretisht në praktike njohuritë që ata kanë marrë në teori gjatë zhvillimit të kurrikulave të ndryshme të kontabilitetit dhe finances dhe të aftësojë ata për tregun e punës. Studentet janë njohur me organizimin e njësive ekonomike konkrete, me dokumentacionin bazë kontabel, me sistemin e kontabilitetit që ata zbatojnë dhe organizimin e tij, informatizimin e kontabilitetit, përgatitje dhe e publikimin e pasqyrave financiare, me regjistrimin e tyre dhe me marrëdhëniet me organet tatimore etj.

Departamenti i Administrimit Publik dhe Departamenti Turizmit

Për realizimin e praktikës profesionale të studentëve të programit të studimit të ciklit të dytë Master Profesional në Administrim Publik angazhoi 2 pedagogë për instruktimin, udhëheqjen dhe mbikqyrjen

e studentëve. Studentët e zhvilluan praktiken në mënyrë individuale apo në grupe sipas kërkesave të shprehura nga ana e tyre në institucione të ndryshme të administratës publike në rajon e kryesisht në Gjirokastrë si Bashki, Këshilli i Qarkut, Prefekti i Qarkut, Drejtori Rajonale e Sigurimeve Shoqërore, Spitali Rajonal, Zyra e Punës, Drejtori Rajonale e Shëndetit Publik etj. Praktika profesionale u ka dhënë mundësi studentëve të vëzhgojnë dhe të ushtrohen në pozicione të ndryshme pranë administratës publike, të njohin mënyrën e organizimit të institucioneve publike, bazën ligjore ku mbështetën veprimtarinë, marrëdhëniet e bashkëpunimit dhe të varësisë ndërmjet tyre, mënyrën e përdorimit të fondeve publike, përgjegjësinë në rast të shkeljeve të legjislacionit etj.

Provimet janë një nga komponentët më të rëndësishëm të aktivitetit mësimor, prandaj dhe i është kushtuar vëmendja e duhur nga ana e të gjitha strukturave drejtuese të universitetit dhe e gjithë stafit akademik.

Në të gjitha sezonet e provimeve të vitit 2020-2021 , ky proces përgjithësisht është zhvilluar normalisht me përgjegjësi dhe korrektësi, duke bërë kujdesin e duhur për tre momente kryesore të këtij procesi:

Së pari, pedagogët dhe studentët janë njohur në vijimësi me përmbajtjen e neneve të Rregullores së Universitetit, Fakultetit dhe programeve të studimit, me kërkesat e udhëzimeve për plotësimin e dokumentacionit etj. Duhet thënë se në këtë drejtim ka përmirësime të ndjeshme.

Së dyti, nga të gjitha departamentet është bërë kujdes për hartimin e tezave të provimeve me shkrim e me gojë, që bëjnë të mundur një kontroll dhe vlerësim sa më objektiv dhe cilësor të njohurive të studentëve.

Së treti, si aspekt më kryesor, është planifikuar dhe monitoruar zhvillimi i provimeve në të gjithë ecurinë e tij; është hartuar në kohë kalendari i provimeve, ku janë përcaktuar datat, ora, mjedisi i zhvillimit të provimit; janë ngritur komisionet për çdo provim; është kontrolluar plotësimi i dokumentacionit; është ndjekur procesi i sekretimit; afati i korigjimit të provimeve me shkrim; dhënia dhe afishimi i rezultateve etj.

Gjatë këtyre monitorimeve rezulton se në përgjithësi të gjitha procedurat janë kryer në mënyrë korrekte dhe nuk ka patur kontenstime të rezultateve dhe parregullsi nga ana e stafit akademik. Megjithatë, ka disa momente të procesit të provimeve, siç është fillimi ende me vonesë në ndonjë rast i provimeve dhe jo në orarin e përcaktuar, sidomos nga pedagogë të ftuar dhe në ndonjë rast dhe nga pedagogë të brendshëm, apo si pasojë e mbingarkesës së anëtarëve të komisionit që marrin pjesë në shumë komisione, duke e bërë këtë pjesëmarrje ndonjëherë formale.

Si pasojë e mosfrekuentimit të studentëve në seminare, ushtrime e laboratore, një pjesë e tyre nuk janë futur në sezonin e radhës, duke u dhënë mundësinë e shlyerjes së detyrimeve në vjeshtë, gjë që e ka ngarkuar së tepërmi këtë sezon duke zhvilluar përditë provime.

Për të lehtësuar këto procedura në sezonin e vjeshtës modulet që i përkasin një disipline të integruar shlyhen brenda ditës. Kjo e legalizuar, me amedamentin shtesë të rregullores së UGJ-së.

Gjithashtu për disiplinat që janë firma (me vlerësim të vazhduar), janë bërë përpjekje serioze për shmangien e të metat të vërejtura në vitin e kaluar akademik. Kështu konsiderohet i ezauruar fenomeni negative, kur disa nga anëtarët e stafit akademik në orën e fundit të ligjëratis apo seminarit në këto disiplina mësimore realizonin vlerësimin përfundimtar të studentëve përmes kryerjes së vetëm një kontrolli përfundimtar, duke bërë që de fakto kontrolli i dijeve të merrte formën e provimit.

Duke parë vlerësimet e studentëve në fletore, ka raste kur vlerësimi i pyetjeve është në total, duke mos evidentuar vlerësimin analitik të studentëve për çdo pyetje. Edhe kjo dukuri duhet të eliminohet për të ardhmen.

Vlerësimi i studentëve në përgjithësi është pasqyruar direkt në procesverbalet e provimit.

Hapa pozitivë janë shënuar në drejtim të vënies në eficiencë të projektit të MASR-it për krijimin e Qendrës Shërbimeve Arsimore dhe Rrjetit Akademik Shqiptar, i cili ka realizuar dixhitalizimin e sekretarive mësimore dhe të procesit didaktik. Aktualisht në këtë pikë kanë lindur problematika që lidhen me hedhjen në kohë të rezultateve në sistem.

Për këto problematika në tërësi janë marrë të gjitha masat që mangësitë e konstatuara të eliminohen, si ato për faj të mosfunksionimit të vetë sistemit, dhe ato që lidhen në disa raste me moskorrektësinë në punë të disa prej pjesëtarëve të stafit akademik.

Me gjithë rezultatet që kemi arritur në procesin mësimor ka akoma vend për përmirësime të mëtejshme sasiore dhe cilësore:

Në seancat e ushtrimeve dhe në punët laboratorike të studentëve duhet të ofrohet literaturë dhe bazë materiale më e bollshme dhe bashkëkohore për demonstrime dhe përfitim shprehish pune.

Orët e praktikave, seminareve dhe ushtrimeve duhet të konceptohen të ndryshueshme për t'u përgjigjur nivelit të studentëve.

Realizimi i praktikave mësimore duhet të planifikohet si një proces mësimor më i detajuar me detyra ditore dhe jo përfundimtare për studentët.

Matja e punës në praktikë duhet të jetë e konkretizuar dhe jo teorike. Edhe për praktikën pedagogjike të kërkohen e të gjenden mekanizma kontrolli më efikase që t'ju mundësojnë studentëve impenjim në mësimdhënie dhe jo formalizëm. Kjo kërkon që shpërndarja, angazhimi i stafit dhe kontrolli të jenë më frytdhënëse në formimin e tyre si mësues të ardhshëm.

Pedagogët në realizimin e detyrave të procesit mësimor duhet të zbatojnë më me rigorozitet Statutin, rregulloret dhe udhëzimet e ndryshme, që dalin nga instancat përkatëse, sepse tek tuk vërehet një moskoherencë midis pavarësisë akademike të stafit akademik dhe detyrimeve ligjore që rrjedhin nga aktet normative të institucionit.

Për të finalizuar rezultatin e punës mësimore do të duhej një informacion më i detajuar mbi nivelet e kalueshmërisë e të cilësisë, për të cilat sekretaritë mësimore të prodhojnë në fund të vitit akademik një raport informacioni.

Praktika profesionale DEMM (pedagogjike)

Organizimi dhe zhvillimi i praktikave pedagogjike është një aspekt i rëndësishëm i procesit mësimor, në të gjitha programet e studimit, që mbulon DEMM. Gjatë të gjitha viteve të studimit, për të gjitha programet, në përgjithësi janë krijuar marrëdhënie të mira me institucionet ku kryhen praktikat mësimore profesionale.

Futja e sistemit të “mentoreve”, si një përvojë e fituar nga projektete përbashkëta me universitetet perëndimore, prej disa vitesh ka ndikuar pozitivisht në cilësinë e këtyre praktikave.

Praktika mësimore vëzhguese (afatshkurtër), zhvillohet në shkollën 9-vjeçare, të arsimit të mesëm të ulët “Koto Hoxhi” dhe kopshtet Nr. 6 “Rreze Drite”, “Cicërimat”, Nr. 4 “Dallëndyshet”, kopshti Nr. 7 “Buzëqeshja” etj.

Gjatë vitit akademik 2019-2020, për shkak të kushteve të pandemisë COVID-19, praktikat u koordinuan me pjesëmarrjen e studentëve në auditor, me krijimin e klasave ushtrimore nga vetë studentët, me mësim online në TV si dhe praktika të ofruara, me ndihmën e mësuesve.

Praktika profesionale Departamenti i Historisë dhe Gjeografisë

Në programin dyvjeçar, me karakter profesional “Udhërrëfyes turistik”, doli gjenerata e parë e studentëve, të cilët, në përfundim të praktikës profesionale, duke u mbështetur në VKM Nr. 879 , datë 18.12.2019, “Për elementet e programeve të studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë”, në udhëzimet e Ministrisë së Arsimit, të Sporteve dhe Rinisë”, në Rregulloren dhe Statutin e Universitetit “Eqrem Çabej”, Nenet 27, 28 dhe Neni 29, u pajisën me certificate profesionale në fushën e udhërrëfimit turistik.

Në realizimin me sukses të këtij programi profesional, një rol shumë të rëndësishëm kanë luajtur marrëveshjet e bashkëpunimit midis Universitetit “Eqrem Çabej” dhe operatorët turistikë, ALBANIA HOLIDAYS SIPA TOURS dhe CARAVAN HORSE RIDING ALBANIA (Njësia Antigone, “Asim Zeneli”, Lagjja Qendër, Postcode 6002, Gjirokastrë).

Gjatë praktikës profesionale, studentët u trajnuan në këto agjensi turistike, ka fituar aftësi dhe kompetenca:

- të zgjerojë dhe të aplikojë njohuritë e marra në auditor, për të fituar aftësish të së brenda një mjedisi praktik profesional, duke plotësuar kërkesadhestandarde të njohura etike, profesionale dhe ligjore;
- të ndërtojë ture, paketa, produkte turistike, database të turistëve, eksperiencia online;
- të fotografojë produktet turistike, të hapë kanale të shitjes, t'i japë zgjidhje situatave të vështira;
- në vlerësimin dhe administrimin e aseteve dhe resurseve turistike, në rang lokal, rajonal dhe kombëtar.

Në kushtet e Pandemisë Covid-19, në zbatim të kërkesave të planit mësimor dhe të programeve mësimore pas përfundimit të orareve teorike e praktikave afatshkurtra të metodave të mësimdhënies në Histori-Gjeografi, studentët e programit “Master në mësuesi në arsimin e mesëm të ulët në Histori-Gjeografi” kryen praktikën mësimore profesionale afatgjatë (aktive) në auditoret pranë Universitetit “Eqrem Çabej” Gjirokastrë, në masën 50% të ngarkesës së orëve mësimore.

Praktika mësimore profesionale (praktika e mësimdhënies së plotë), si formë e rëndësishme e organizimit të procesit mësimor në shkollën e lartë, përgatit mësues në AMU, me qëllimin të aftësojë studentët nga pikëpamja profesionale, për të dhënë mësim në përputhje me kërkesat bashkëkohore, që shtrohen sot për forcimin cilësor të shkollës dhe për t'i aftësuar me shprehi praktike për shkollën dhe jetën, duke realizuar këto detyra:

1. Kandidati të zhvillojë orë mësimi me nivel të mirë (5 orë mësimore/në ditë), duke u përgatitur seriozisht e me përgjegjësi për orën e mësimin nga ana shkencore, pedagogjike e metodike.
2. Të realizojë një lidhje organike, për të gjitha momentet e orës së mësimin, në bazë të hartimit të plan-konspektit të detajuar, duke i kushtuar kujdes realizimit të të gjitha objektivave pedagogjike.
3. Kandidati të përdorë pyetje logjike, argumentime, interpretime, analiza, krahasime, përfundime dhe të nxjerrë konkluzione për dukuritë, ngjarjet e faktet që analizon. Në tërë procesin e punës të udhëhiqet nga përvoja bashkëkohore përëndimore, që shprehet në literaturën metodike, që qarkullon në ditët e sotme.
4. Të krijojë situata problemore në orët e mësimin, duke lidhur natyrshëm punën e mësuesit me atë të nxënësit në orën e mësimin, me një veprimtari të gjallë dhe efektive.
5. Të aftësojë nxënësit për zgjidhjen e detyrave të pavarura në klasë e në shtëpi në mënyrë krijuese, e kundër riprodhimit mekanik.
6. Kandidati çdo ditë të jetë i përgatitur me një plan-konspekt të hollësishëm e të miratuar një ditë më parë nga pedagogu metodist.
7. Kandidati do të ketë fletoren e veçantë të shënimeve, të analizave të orëve të mësimin, vërejtjet e detyrat e lëna nga pedagogu metodist.
8. Pedagogët do të improvizojnë klasa mësimore, ku njëri prej kandidatëve do të luajë rolin e mësuesit, kurse pjesëtarët e tjerë të grupit do të jenë në rolin e nxënësit, në bazë të një rotacioni ose grafiku të përcaktuar qysh me parë nga pedagogu metodist.
9. Në fund kandidati do të përgatisë një relacion të hollësishëm të aktivitetit të tij në praktikën mësimore profesionale.

Praktika profesionale Departamenti i Gjuheve te Huaja

Janë bërë përpjekje për një mbarëvajtje sa më të mirë të praktikave, por vjet ndryshe nga vitet e tjera praktika mësimore aktive që shtrihet gjatë semestrit të dytë u zhvillua ndryshe për shkak të pandemisë. Ajo nuk u drejtua nga mësues mentorë në shkolla të sistemit parauniversitar, por u zhvillua një pjesë online dhe pjesa tjetër nëpër auditoret e universitetit nën udhëheqjen e mësuesve tutorë-pedagogëve dhe me praninë e të gjithë studentëve, ku njëri luante rolin e mësime ndërmjetës dhe të tjerët rolin e mësime marrësit/nxënësve. Pavarësisht rrethanave ndryshe të vitit të kaluar, pedagogu tutor u mundua të bënte një vlerësim sa më real të studentëve.

Në përgjithësi janë krijuar marrëdhënie të mira me institucionet dhe subjektet shtetërore e private, ku kryhen praktikat mësimore. Edhe gjatë këtij viti, si rezultat i marrëveshjes së bashkëpunimit me organizmat drejtues të arsimit parauniversitar në rang qyteti apo rrethesh, praktika mësimore pasive u zhvillua normalisht nëpër shkolla të arsimit parauniversitar, ndryshe nga praktika aktive që u zhvillua nëpër auditoret e universitetit dhe online për arsye të pandemisë. Praktika mësimore vëzhguese/pasive u zhvillua në shkollën 9-vjeçare “Koto Hoxhi” në bazë të marrëveshjes së Universitetit me Zyrën arsimore vendore.

Në përgjithësi, mund të themi se kontrollet, vëzhgimet, bisedat me pedagogë dhe studentë, kontrolli i dokumentacionit etj. në vazhdimësi gjatë gjithë kësaj periudhe kanë mundësuar përgjithësisht ecurinë normale të këtij procesi, si në aspektin sasior (realizimin e orëve të programit) ashtu edhe në aspektin cilësor.

Është realizuar me sukses semestri i parë dhe i dytë i viti akademik 2020-2021.

Janë modernizuar metodat dhe teknologjitë e mësime ndërmjetës dhe mësime nxënës, me synim rritjen e cilësisë së tyre.

Praktika profesionale (pedagogjike) ne Departamentin e Gjuhës Letërsise dhe Qytetërimit Grek

Organizimi dhe zhvillimi i praktikave pedagogjike është një aspekt i rëndësishëm i procesit mësimor në departamentin tonë. Në përgjithësi janë krijuar marrëdhënie të mira me institucionin, ku kryhet praktika mësimore. Marrja përsipë nga ana e departamentit tonë, të hartimit të librave për shkollat në gjuhën amtare të sistemit parauniversitar, ka siguruar një komunikim dhe një marrëdhënie me produktive dhe në efektivitetin e kryerjes së praktikës pedagogjike, por gjatë këtij viti, si rezultat i situatës së krijuar, janë zbatuar programe të veçanta, në bazë të kushteve të krijuara.

Informacion mbi bashkëpunime ndërinstitucionale dhe projekte ku merr pjesë Fakulteti (IAL-ja) ku paraqiten të dhëna mbi institucionin bashkëpunues apo projektin; kontratën; datën dhe formën e zyrtarizimit të bashkëpunimit ; detyrat e palëve dhe produktet, rezultatet apo përfitimet që priten nga ky bashkëpunim.

1. Marrëveshje bilaterale të Universitetit “Eqrem Çabej”, Gjirokastrë:

Universiteti i Gjirokastrës, gjatë vitit akademik 2020-2021, referuar me prioritetin institucional Ndërkombëtarizimin, e ka zgjeruar bashkëpunimin me **6 institucione**. Falë bashkëpunimeve me universitetet partnerë është mundësuar lëvizshmëria e personelit akademik të universitetit për trajnim dhe mësimdhënie në Universitete me të cilat UGJ ka marrëveshje bashkëpunimi.

Nr.	Data	Marrëveshje Bilaterale të Universitetit “Eqrem Çabej”, Gjirokastrë
1.	22.08.2019	Marrëveshja me Universitetin “Sunny Fredonia” Neë York SHBA
2.	23.09.2019	Marrëveshja me Institutin e Fizikës Bërthamore të Zbatuar
3.	08.11.2019	Marrëveshja me Universitetin Marlin Barleti Tiranë
4.	21.11.2019	Marrëveshja me Akademinë e Studimeve Albanologjike
5.	27.01.2020	Marrëveshja me Këshillin Qarkut Gjirokastrë
6.	22.09.2020	Marrëveshja me Departamentin e Konservimit në Universitetin e Gothenburgut Suedi,

2. Mobilitetet:

Thirrjet për pjesëmarrje dhe perfshirja në programin e mobilitetit, nga zyra e Zv/Rektores për Shkencën dhe Marrëdhëniet me Jashtë dhe Zyra e Marrëdhënieve me Jashtë dhe Projekteve Shkencore paraqitet në tabelën vijuese:

i. Pjesëmarrja e stafit akademik në programet e mobilitetit.

Nr	Universiteti	Të dërguar	Të ardhur	Për të ikur	Për të ardhur
1.	Hellenic Mediterranean University, Crete, Greqi (Departamenti i Infermierise)	6	-	2	6
2.	Universiteti i Molises, Itali (Dep. i Politikave Ekonomike dhe Turizmit)	-	-	3	2

ii. Pjesëmarrja e stafit studentor në programet e mobilitetit.

Nr	Universiteti	Të dërguar	Të ardhur	Për të ikur	Për të ardhur
1	Hellenic Mediterranean University, Crete, Greqi (Departamenti i Infermierise)	-	-	6	6
2	Universiteti i Molises, Itali (Dep. i Politikave Ekonomike dhe Turizmit)	-	-	5	3

iii. Projektet

Si një institucion i arsimit të lartë Universiteti i Gjirokastrës është gjithmonë aktiv në politikën e tij të jashtme, duke bashkëpunuar ngushtë me të gjitha Universitetet shqiptare, por edhe me Universitete të tjera të huaja përmes Marrëveshjeve të Bashkëpunimit dypalëshe me to, por gjithashtu edhe përmes bashkëpunimit në kuadër të projekteve të ndryshme. Prioriteti i Universitetit të Gjirokastrës është përfshirja në programet evropiane dhe bashkëpunimi në programe studimesh të përbashkëta me universitete partnere, si një hap i mëtejshëm në përqafimin e standarteve të BE-së për Arsimin të Lartë.

Tabela mbi projektet ku UGJ është partner .

Viti kalendarik 2020								
Nr.	Emërtimi i Projektit	Lloji i projektit (1-kombëtar, 2-IPA, 3- Erasmus+, 4- të tjera)	Fusha e projektit (zgjidh një numër sipas opsioneve të dhëna në fund të tabelës)	Kodi i Projektit	Financimi i përfituar nga institucioni (specifikoni nëse lek OSE euro)	Statusi i IAL në projekt: udhëheqës/ partner	Nr. i stafit të brendshëm të institucionit të angazhuar në këtë projekt	A parashikon ky projekt si partner një kompani biznesi? (po/jo)
1.	Developing teacher competencies for a comprehensive VET system in Albania - TEAVET	ERASMUS PLUS	1	586300-EPP-1-2017-1-ES-EPPKA2-CBHE-SP	61745.62 Euro 5,8745.00	PARTNER	11	JO
2.	Innovative Economic Ecosystem IN-ECO	IPA INTERREG	1	A2-2.2-4	116,855.20 Euro 116,580	PARTNER	31	PO

3.	Strengthening Teaching Competences in Higher Education in Natural and Mathematic Sciences TeComp	ERASMUS PLUS	1	598434-EPP-1-2018-1-RS-EPPKA2-CBHE-JP	89.286 Euro	PARTNER Coordinator per Shqiperine	12	JO
4.	CheeseCult Rruga e djathit si një forcë nxitëse e trashëgimisë kulturore për zhvillimin e turizmit rural në zonën ndërkufitare	IPA INTERREG	1	A4-2.1-19	92.574,80 Euro	PARTNER	5	JO
5.	Virtualand Një eksperiencë gjithëpërfshirëse virtuale për faqet e trashëgimisë kulturore dhe natyrore	IPA INTERREG	1	A4-2.1-20	95.997,50 Euro	PARTNER	8	PO
6.	STONE.ART Zhvillimi tematik ndërkufitar i turizmit përmes ruajtjes së zejtarisë së gurit	IPA INTERREG	1	A4-1.3-18	95.997,50 Euro	PARTNER	6	JO
7.	QUADIC Zhvillimi cilësor i bashkëpunimit ndërkombëtar dhe menaxhimit të projektit	ERASMUS PLUS	1	609786-EPP-1-2019-1-XK-EPPKA2-CBHE-JP	50.400,00 Euro	PARTNER	8	JO
8.	BKSTONE Platforma e Arsimit të Lartë në Ballkanin Perëndimor për përf forcimin e modernizimit dhe rritjes së qëndrueshme të Gurit Natyror	ERASMUS PLUS	1	610483-EPP-1-2019-1-AL-EPPKA2-CBHE-JP	62.300,00 Euro	PARTNER	5	JO
9.	ENTRAL Aftësi sipërmarrëse për një arsim modern në Shqipëri	ERASMUS PLUS	1	617886-EPP-1-2020-1-FI-EPPKA2-CBHE-SP	52 795 Euro	PARTNER	24	PO

4. Projektet me fondet e AKKSHI-it:

Nr.	Emërtimi i projektit	Koordinatori	Studentë të përfshirë në projekt	Staf të përfshirë në projekt	Kohështirja e projektit
1.	Standartizimi i produkteve të blektorisë në Qarkun e Gjirokastrës dhe krijimi i një marke tregtare.	Dr. Eduina Guga		5	Tetor 2021 deri Tetor 2022
2.	Infrastruktura e Kërkimit Shkencor në FEUGJ.	Dr. Robert Çelo		7	Nëntor 2021 deri Shkurt 2022

➤ Përfshirja e studentëve të UGJ –së në veprimtari të ndryshme shkencore kombëtare dhe ndërkombëtare ka qënë dhe mbetet prioritet.

Duhet përmendur puna që është bërë nga zyra e marrëdhënieve me jashtë të UGJ, për përfshirjen e studentëve në aplikime semestrale për ndjekje të studimeve në universitetet partnere në kuadrin e programeve Credit Mobility nën kujdesin e zyrës së ERASMUS + në Shqipëri.

Gjatë **vitit akademik 2020 - 2021 do të përfshiheshin** në programet e mobilitetit ***gjithsej 11 studentë***, por si pasojë e pandemisë COVID 19 pjesëmarrja në këto mobilitete nuk u realizua.

Në qëllim të bashkëpunimit dhe me faktorët lokalë, Universiteti i Gjirokastrës ka nënshkruar marrëveshje bashkëpunimi dhe me instiucione rajonale, studentët e profileve mësuesi dhe të tjera kryejnë praktikatat profesionale.

Bashkëpunimi me faktorë lokalë.

1. Bashkia Gjirokastrë
2. Zyra rajonale e punësimit.
3. Drejtoritë Rajonale Arsimore.
4. Sistemin Rajonal Bankar.
5. Kompanitë dhe bizneset private rajonale.
6. Spitalin rajonal “Omer Nishani”.
7. Teatrin “Zihni Sako” Gjirokastrë(Bashkia), etj.

Pedagogët dhe studentët e Fakultetit Ekonomik janë pjesëmarrës dhe kanë kontribuar në një sërë seminaresh e aktiviteteve organizuar nga Dhoma e Tregëtisë dhe Industrisë Gjirokastrë, Bashkia Gjirokastrë, takimesh me biznesin për problemet e ndryshme ekonomike, etj

Rritja e rolit të UGJ-së në ndihmë të zhvillimit ekonomik dhe social, duke ofruar krahas mësimit dhe veprimtari të ndryshme praktike si konsulencë, kërkim shkencor të aplikuar dhe shërbime të tjera, mbetet një pikë jo shumë e kënaqshme (pavarësisht nga disa arritje), për vetë faktin se duhet të jetë në nivelin e duhur bashkëpunimi me komunitetin, bizneset, organet e qeverisjes vendore.

➤ **POLITIKAT E KËRKIMIT SHKENCOR**

Krahas misionit të tij të parë, atë të edukimit, Universiteti "Eqrem Çabej" si çdo universitet publik shqiptar, përpiqet të realizojë më sukses dhe dy misionet e tjera: **kërkimin shkencor** dhe misionin e tretë atë të bashkëpunimit me sektorët publikë e privat të rajonit, përmes transferës së teknologjisë së informacionit, edukimit të vazhdueshëm dhe angazhimit social.

UGJ si një institucion akademik dhe kërkimor – shkencor, do të vazhdojë të jetë një qendër e fuqishme për arsimimin dhe kërkimin shkencor.

Aktiviteti kërkimor- shkencor në UGJ bazohet, organizohet e zhvillohet në zbatim të ligjit Nr.80 / 2015 "Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë", mbështetur në politikat mbi arsimin e lartë të ndjekura nga MASR, i orientuar nga reformat social – ekonomik, nga tregu i punës si dhe nga standartet e reja të integritetit evropian.

Kërkimi shkencor, si tërësia e veprimtarive që krijojnë dije, përbën një të drejtë të personelit akademik që ushtrohet në kushtet e lirisë akademike, e cila garanton pavarësinë e mësimdhënies dhe të kërkimit shkencor. Universiteti ofron kushte të përshtatshme dhe mbështet me çdo mënyrë prodhimin e dijes së re, bazë dhe të zbatuar, duke përqendruar vëmendjen në cilësinë dhe në origjinalitetin e punës kërkimore.

Kërkimi shkencor është një nga misionet kryesore të UGJ dhe sëbashku me transferimin e teknologjive dhe inovacionin vlerësohen si faktorë themelorë për një ekonomi të orientuar nga dijet.

Riorganizimi dhe reformimi i kërkimit shkencor në UGJ konceptohet dhe vlerësohet si faktor themelor për reformimin e veprimtarisë akademike, kërkimore e shkencore dhe njëherazi përcaktues për vendosjen e standarteve europiane.

Njësitë kryesore dhe bazë që janë pjesë përbërëse të UGJ kryejnë veprimtari kërkimore-shkencore bazë, studime, projekte për zhvillim dhe veprimtari të tjera krijuese, sipas natyrës dhe objektivave specifike të institucionit.

7. Strategjia e UGJ për kërkimin shkencor

Kërkimi shkencor në UGJ është në funksion të rritjes cilësore të mësimdhënies e mësim-nxënies nëpërmjet ngritjes së kualifikimit dhe ekspertizës së stafit akademik, transferimit të arritjeve bashkëkohore në fushën e shkencës tek studentët si dhe përfshirjes së këtyre të fundit në veprimtari kërkimore.

Synim i mëtejshëm është kthimi i UGJ në një *qendër ekselence* që të japë produkt cilësor kërkimor me kontribut të rëndësishëm në planin kombëtar dhe me impakt rajonal.

UGJ synon të bëhet një qendër e rëndësishme dhe pikë referimi kombëtare e rajonale në kooperimin akademik universitar, kërkimin shkencor, aktivitetin botues, dhe promovimin e vlerave të arsimit të lartë.

Risë standartin e kërkimit duke: promovuar standartet më të larta në cilësinë e kërkimit si edhe integritetin etik në punën kërkimore; orientuar kërkimin në të gjitha fushat dhe kategoritë që i përgjigjen zhvillimit social ekonomik të rajonit;

përcjellë debatet publike për edukimin nëpërmjet kontributit të pavarur të mbështetur në punën kërkimore duke mirëpritur dhe mbështetur partneritetin me agjencitë lokale, kombëtare dhe ndërkombëtare me qëllim që të promovojë të mirat publike në edukim;

UGJ synon që të jetë pjesë integrale e rrjeteve dhe strukturave të organizuara institucionale universitare në kuadrin e rajonit të Europës jug-lindore, vendeve të bashkimit European dhe më gjerë vendeve anëtare të OCDE-së.

UGJ synon organizimin dhe ofrimin e diplomave të përbashkëta me universitetet partnere në kuadrin e disa programeve të caktuara studimesh me interes të përbashkët.

UGJ synon përfshirjen në sa më shumë projekte zhvilluese akademike e shkencore në kuadrin e projekteve europiane të arsimit të lartë, projekte që mbi të gjitha targetojnë zhvillimin e stafit akademik, mobilitetin e pedagogëve dhe studentëve, aplikimin e standarteve europiane të cilësisë, organizimin e konferencave shkencore të përbashkëta, përkthime e botime akademike e pedagogjike nga autorë të njohur ndërkombëtarisht, pajisjen e mjediseve mësimore dhe laboratoreve, etj.

Mbi këto parime, UGJ është shumë i përkushtuar në ndërkombëtarizimin e programeve të studimit, proceseve akademike dhe zhvillimit të stafit dhe kërkimit përmes mundësive që ofron ndërkombëtarizimi. Këto synime, UGJ përpiqet t'i realizojë nëpërmjet bashkëpunimit me partnerë të besueshëm kombëtarë dhe ndërkombëtarë.

➤ **Strategjia e UGJ për kërkimin shkencor parashtrohet:**

- Të identifikojë Objektivat e kërkimit shkencor, fushat prioritare në
- bashkërendim me politikat sektoriale të zhvillimit si dhe Programet Kombëtare të Kërkimit dhe Zhvillimit (në fushat e shkencave natyrore, teknologjike, mjekësore, bujqësore, sociale dhe humane), të cilat (këto te fundit), zbatohen nëpërmjet projekteve të kërkimit dhe zhvillimit teknologjik. Ky prioritet është në funksion të arritjes se objektivave të caktuara në kërkimin shkencor dhe zhvillimin teknologjik me rendësi për përparimin ekonomik, shoqëror dhe kulturor të rajonit dhe vendit.
- Të realizojë vlerësimin e veprimtarisë kërkimore –shkencore të njësive bazë.
- Raportin vjetor të institucionit për KSH.

Kërkimi akademik në UGJ ka si qëllim prodhimin dhe organizimin e dijes, zhvillimin e teorive të reja dhe promovimin e forcimin e veprimtarive kërkimore në shërbim të mjedisit akademik, të bazuara në metodologji të reja e të mirëfillta shkencore; Zhvillim dhe inovacion pedagogjik, i cili ka të bëjë me futjen dhe përdorimin e metodologjive pedagogjike, mjeteve të edukimit dhe materialeve e teknikave mësimore inovative.

Kërkim të orientuar drejt praktikës - kërkimi që prodhon dije të reja dhe që kontribuon nga ana e tij në përparimin e efektshëm të praktikës së menaxhimit. Kjo kategori mbështetet në metodologji të bazuara në

vëzhgime të thelluara dhe nga afër të situatave komplekse të biznesit, raste studimore, anketime ose racionalizim të përvojës së akumuluar menaxheriale dhe konsultative.

UGJ është angazhuar tërësisht në kërkimin që fokusohet jo vetëm në organizimin e mirë dhe rritjen e kapaciteteve të Universitetit, por edhe në krijimin e një mjedisi të angazhuar në kërkim brenda tij, që mbështet përpjekjet kërkimore dhe gjenerimin e një tërësie rrethanash të volitshme për kërkimin në kontekstin e gjerë socio-ekonomik të Shqipërisë duke u përpjekur të ruajë balancën në zhvillimin e trinomit arsim - kërkim - novacion, në përputhje me kriteret dhe standartet e BE-së.

Objektivat:

1. Vënia e veprimtarisë kërkimore shkencore të universitetit në funksion të:
 - a. rritjes së cilësisë së procesit të arsimimit;
 - b. zhvillimit të vazhdueshëm.
2. Të përdorë perspektivat ndërkombëtare krahasuese në edukim, duke zhvilluar vlerat e drejtësisë sociale, shanseve të barabarta dhe të mirën e përbashkët;
3. Krijimi i një komuniteti akademik (në nivel departamenti, fakulteti e më gjerë) ;
4. Integrimi real i mësimdhënies me kërkimin shkencor duke e konsideruar këtë si domosdoshmëri për të përballuar sfidat e shkollimit universitar;
5. Rritja e fondit (buxhetit) në favor të kërkimit;
6. Vazhdimi me ritme të shpejta i kualifikimit të pedagogëve pa gradë.
7. Përfshirje më e gjërë të stafit në projektet kërkimore-shkencore kombëtare e ndërkombëtare;
8. Të inkurajojë krijimin e një gjenerate të re kërkuesish shkencorë në fushat e politikave sociale, mjedisore dhe ekonomike.
9. Vendosje të kërkimit në funksion të komunitetit, mjedisit e shoqërisë në tërësi.
10. Rritja e cilësisë dhe e numrit të botimeve të përgatitura nga anëtarët e departamenteve (artikuj, monografi, tekste mësimore, etj.) si dhe cilësisë së tyre.
11. Zgjerimi dhe forcimi i marrëdhënieve të partneritetit me institucionet vendore, arsimore (Drejtorinë Arsimore, shkollat etj), bankat, spitalin, bizneset e qarkut, institucione kërkimore-shkencore, trajnuese, botuese etj.
12. Zgjerimi i kapacitetit të Bibliotekës.
13. Botimi i të paktën dy revistave shkencore (periodikë) të UGJ-së.
14. Angazhimi për të siguruar lidhjet ndërkombëtare, sidomos me Universitetet Evropiane për të aplikuar në projekte të përbashkëta për ngritje kapacitetesh në Erasmus +, Horizont 2020, etj, për të siguruar më shumë mundësi trajnimi për stafin akademik dhe administrativ, për mbështetje në pajisje dhe laboratore sipas prioritetit të nevojave që do të përcaktohen.

15. Përfshirja në bashkëpunim me Universitete të rajonit dhe Evropës për të siguruar mobilitetin e pedagogëve dhe studentëve.
16. Ndërkombëtarizimi i programeve të studimit dhe shqyrtimi i mundësive për krijimin dhe realizimin e programeve të përbashkëta të studimit me universitete të huaja.
17. Hartimi i një kalendar vjetor të aktiviteteve shkencore-kulturore (konferenca kombëtare e ndërkombëtare, seminare, simpoziume, lektoriume, лекsione të hapura, referime shkencore, ëorkshop-e etj.
18. Orientimi dhe përafrimi sa më madh i veprimtarive shkencore-kulturore në UGJ, me kalendarin e ngjarjeve ndërkombëtare (sipas përcaktimit të OKB, bashkëngjitur) si dhe kalendarin e ngjarjeve të veçanta (mbarë)kombëtare, si për domethënien që kanë, ashtu edhe impaktin mediatic.
19. Pasqyrimi i aktiviteteve në kohë reale në faqen zyrtare të UGJ, mediatizimi i aktiviteteve dhe gjithë veprimtarisë së UGJ në të gjitha format e mundshme (media, media sociale, ëeb-e), për rritjen e impaktit, propagandimin e ofertës UGJ, si dhe për rritjen e imazhit publik të Universitetit “Eqrem Cabej”.
20. Të sjellë më afër komunitetin e biznesit me botën akademike, të ofrojë konsulencë dhe shërbime të drejtpërdrejta për komunitetin e biznesit, veçanërisht ato që lidhen me zhvillimin e SME-ve, teknologjinë e informacionit, kërkimin, zhvillimin, inovacionin si dhe ekonominë e bazuar në dije.

➤ **Politikat në UGJ për Kërkimin Shkencor.**

Senati i Universitetit harton dhe miraton strategjinë bazë të kërkimit shkencor, strategji që shërben si rrëfyese për të tre Fakultetet e UGJ. Kjo strategji përçillet në të gjitha departamentet dhe konkretizohet me planifikime specifike gjatë vitit akademik, me realizimin e kërkimit shkencor bazë ose të aplikuar; me studime e projekte për zhvillim si dhe në veprimtari të tjera krijuese sipas objektivave të gjithsecilit, duke mbështetur veprimtarinë e stafit akademik për aftësimin dhe kualifikimin e tij jo vetëm në procesin e mësimdhënies por dhe atë shkencor. Në vijim kërkohet të krijohet një raport i drejtë dhe efektiv midis mësimdhënies dhe kërkimit shkencor; të formohen shprehë të punës dhe të metodave kërkimore shkencore tek studentët, duke i aktivizuar ata deri edhe në përfshirjen e tyre në grupe studimore e projekte që kanë departamentet, fakultetet ose universiteti.

➤ **Strukturat përgjegjëse për KSH**

Një ndër synimet më të rëndësishme të niversitetit është Jetëzimi i Strategjisë së Kërkimit Shkencor 2014-2019. Sipas Ligjit dhe Statutit të Ugj, kërkimi kryhet nga njësitë bazë koordinuar nga zyra e Dekanit. Njësitë bazë pranë Fakulteteve, të cilat kanë detyrimin llogaridhënës pranë Dekanit të Fakultetit, hartojnë plane pune, informacione dhe raporte semestrale e vjetore, në përputhje me strategjinë e universitetit për kërkimin shkencor, prioritetet e MASR në fushën e kërkimit shkencor, prioritetet e rajonit për zhvillim, të cilat depozitohen pranë Dekanit të Fakultetit. Pra stafi akademik i UGj-së kryen punë kërkimore-shkencore kryesisht si staf i angazhuar pranë njërive bazë si kërkues shkencorë, lektorë apo koordinatorë projektsh kërkimore. Ndërsa në nivel universiteti puna kërkimore koordinohet dhe orientohet nga Zv/Rectori për Kërkimin Shkencor mbështetur nga zyra e Marrëdhënieve me jashtë dhe projekteve e cila:

- Harton programin dhe planin e punës për çdo vit akademik ku pasqyrohen drejtimet kryesore të veprimtarisë së saj, të miratuar nga Senati akademik;
- Paraqet për miratim në Senatin akademik projekte kërkimore dhe mësimore duke mbajtur parasysh standardet bashkëkohore;
- Nxiti individualisht pedagogët dhe drejtuesit e njësive bazë për punë kërkimor-shkencore, si dhe nëpër projekte në shkallë universiteti, njësie kryesore apo njësie bazë;
- Bashkërendon dhe koordinon veprimtaritë kërkimore të departamenteve, duke respektuar liritë akademike të personelit akademik;
- Promovon veprimtarinë kërkimore-shkencore të universitetit.
- Punon për marrëdhënie dhe projekte të përbashkëta ndëruniversitare me të tjera institucione të arsimit të lartë, institucione kërkimore-shkencore, kulturore dhe ekonomike, publike dhe private, brenda dhe jashtë vendit;
- Kontribuon në përfshirjen e personelit akademik të universitetit në projekte ndëruniversitare apo institucionale;
- Drejton dhe orienton politikat e veprimtarisë botuese të UGJ, ku përfshihen dhe dy revistat shkencore periodike.
- Përgjatë dhe në fund të çdo viti akademik, raporton për veprimtarinë kërkimore-shkencore pranë Senatit akademik ku dhe kryhen vlerësimet përkatëse.

Ky raport ndihmon në vlerësimin e brendshëm dhe të jashtëm të institucionit për faktin se përmban një analizë të hollësishme që vjen si rezultat i analizave të vecanta në çdo fakultet dhe njësi bazë.

Në qëllim të ndërkombëtarizimit të universitetit, për të zhvilluar projekte ndërkombëtare, partneritete strategjike dhe lehtësim aplikimesh për grante kërkimore etj, është ngritur Zyra për menaxhimin e Veprimtarisë Kërkimore-shkencore, Projekteve dhe Marrëdhënieve me Jashtë.

➤ **Të dhëna mbi lidhjen e kërimit shkencor me mësimdhënien;**

Kërkimet shkencore në universitet bëhen nga njësitë bazë apo grupet mësimore-kërkimore dhe mund të jenë:

- a. Kërkime shkencore bazë pa përdorim të menjëhershëm praktik;
- b. Kërkime shkencore të aplikuara që janë në lidhje të ngushtë me nevojat dhe interesin publik.

Veprimtaria kërkimore-shkencore në funksion të mësimdhënies, si një aspekt i rëndësishëm i aktivitetit të stafit të departamenteve dhe fakulteteve të UGJ është përqëndruar në këto drejtime:

- Hartimin e planeve dhe programeve të reja mësimore:

Ristrukturimi i planeve dhe programeve ekzistuese: Gjatë vitit 2020-2021 u bë një punë serioze, duke angazhuar të gjithë stafin akademik të departamenteve, për përmirësimin dhe ristrukturimin e planeve dhe programeve mësimore dhe e gjithë dokumentacionit të nevojshëm për të gjitha programet e studimit të ciklit të parë “Bachelor” dhe të ciklit të dytë “Master Profesional”

- Zhvillimi i kurikulave, planeve mësimore, cikleve të ligjëratave, konform udhëzimeve dhe ligjit të arsimit të lartë.
- Pjesëmarrja në veprimtari jashtë universitare të lidhura jo vetëm me performancën arsimore.
- Forcimi i punës kërkimore-shkencore të stafit, me qëllim arritjen e objektivave profesionale dhe atyre të kualifikimit shkencor të personelit akademik të Fakultetit;
- Përditësimin dhe pasurimin e përmbajtjes së programeve mësimore dhe ligjëratave më të reja bashkëkohore të shkencës.
- Përdorimin e metodave dhe teknologjive më të reja në mësimdhënie.
- Hartimi dhe përgatitja e teksteve universitare dhe dispencave mësimore.
- Përgatitja e shkurtuar e programeve mësimore në dy gjuhesh (i gjithë stafi i Departamentit).
- Vazhdimi i prezantimit të ciklive të leksioneve në trajtën e skripteve.
- Ekspedita për hulumtime dhe grumbullim material të kërkimor dhe zhvillim analizash laboratorike (stafi akademik).

Për mbarëvajtjen më të mirë të procesit mësimor, të pajisjes së studentëve me njohuri bashkëkohore dhe me shprehje të kompetencave të domosdoshme për të ardhmen e tyre duhet:

- Më shumë investime për përmirësimin e bazës materiale laboratorike me aparaturë bashkëkohore;
- Përmirësim të mjediseve funksionale laboratorike.
- Një vëmendje duhet të tregohet në përfshirjen e studentëve në aktivitete specifike të projekteve.
- Përforsimi i punës në aspektin e tretë të veprimtarisë universitare: ndërveprimi me biznesin dhe komunitetin përveç dy aspekteve të tjera: mësimdhënies dhe kërkimit. Një pikë e fortë do të ishte lidhja e universitetit me qendrat e punësimit shtetërore dhe private duke siguruar një sistem efektiv veprimi.

➤ **Produktet në fushën e kërkimit shkencor të paraqitura në formën e botimeve shkencore, artikujve, projekteve të fituara dhe të realizuara brenda dhe jashtë vendit, veprimtari të organizuara nga njësi bazë, bashkëpunime me institucione të tjera vendore, kombëtare apo ndërkombëtare.**

Universiteti “Eqrem Cabej”, përmes studimit dhe kërkimit shkencor, synon të realizojë qëllimin e vet nëpërmjet kryerjes së punës studimore e kërkimore, trajnimeve, kurseve e konsultave, shërbimeve, veprimtarisë botuese dhe realizimit të projekteve të nivelit të lartë në të mirë dhe interes të publikut.

Krahas punës për zhvillimin me korrektësi dhe cilësi të mësimdhënies, personeli akademik i FESHSH i ka kushtuar një vëmendje mjaft të madhe veprimtarisë kërkimore-shkencore (individuale dhe në grup) me qëllim kualifikimin e mëtijshëm shkencor.

UGJ synon të bashkëpunojë me institucione të tjera kërkimore-shkencore si dhe agjencitë e zhvillimit në rajon e më gjerë për organizimin e veprimtarive të përbashkëta si dhe të bëhet pjesëmarrës aktiv në rrjetet ndërkombëtare të institucioneve të kërkimit dhe zhvillimit.

Universiteti ynë, duke synuar të konvertohet në qendër rajonale të edukimit dhe të zhvillimit, përpiqet të realizojë objektivat e veta në këtë drejtim.

Veprimtaria kërkimore-shkencore si nje aspekt i rëndesishëm i aktivitetit te stafit të UGJ është përqëndruar në këto drejtime:

Aktiviteti Kualifikues.

- Vazhdimi i punës kërkimore-shkencore.
- Vazhdim i punës kualifikuese për grada e titujt, etj.

1. Aktiviteti Botues : Artikuj, recenca shkencore për periodikë kombëtarë / ndërkombëtarë.
2. Referime dhe pjesëmarrje në Konferenca shkencore kombëtare dhe ndërkombëtare.
3. Udhëheqje e temave të diplomës në Master profesional.
4. Pjesëmarrje në projekte.

Më poshtë paraqitet pasqyra përmbledhëse e kualifikimit dhe të aktivitetit kërkimor –shkencor të stafit akademik të brendshëm angazhuar ne tre Fakultete: **FSHN, FESHSH** dhe **FE** si dhe tabela përmbledhëse e stafit akademik të brendshëm të UGJ-së për vitin akademik 2020-2021.

TABELA PËRMBLEDHËSE E KUALIFIKIMIT TË STAFIT AKADEMIK TË BRENDSHËM DHE TË JASHTËM TË UGJ-SË (2020-2021).

Të brendshëm:

Titulli, grada	FESHSH	FE	FSHN	Totali
Prof. dr.	6	0	1	7
Prof. Asoc.	9	2	7	18
Lektor	22	15	12	49
Asistent Lektor	17	5	10	32
Gjithsej	54	22	30	106

Staf akademik i brendshëm 106.

Të jashtëm:

Titulli, grada	FESHSH	FE	FSHN	Totali
Prof. dr.	5 (3F)	0	2 (2 F)	7
Prof. Asoc.	2 (2F)	1(1F)	0	3
Lektor	7(2F)	0	2	9
Asistent Lektor	15	14(1F)	31	60
Gjithsej	29	15	35	79

Staf akademik i jashtëm 79 nga këta 11 të ftuar dhe 68 me kohë të pjesshme.

Viti akademik 2020-2021 staf akademik i larguar 4%.

Viti akademik 2019-2020 staf akademik i larguar 6 %.

Viti akademik 2018-2019 staf akademik i larguar 8%.

Duhet evidentuar se kualifikimi i stafit në UGJ mbetet në nivele të kënaqshme. Një pjesë e mirë e tyre kanë kryer kualifikime jashtë vendit, falë kjo lidhjeve të shumta dhe mundësive që janë krijuar nga bashkëpunimet e UGJ-së me universitetet e tjera homologë brenda dhe jashtë vendit.

Sipas fakulteteve aktiviteti kërkimor shkencor për vitin akademik 2020-2021 rezulton:

1. FAKULTETI I SHKENCAVE TE NATYRËS

Raporti i veprimtarisë mësimore e kërkimore të FSHN, është hartuar bazuar mbi raportet e departamenteve përkatëse, si dhe në ndjekjen e përditësuar të realizimit të procesit mësimor e kërkimor, në vëzhgime, në analiza dhe kontrolle, si dhe në vlerësimin e dokumentacionit ligjor nga strukturat drejtuese të fakultetit.

Më poshtë paraqiten të dhëna për aktivitetin kualifikues, botues, pjesëmarrës dhe referues (me gojë ose poster) në konferenca dhe aktivitete tjetër shkencor nga anëtarët e stafit akademik të FSHN sipas departamenteve:

Departamenti i Biologjisë dhe Kimisë

➤ Aktiviteti Kualifikues.

- Vazhdim i punes kualifikuese per titull Prof.dr. (S. Malo, S.Oruci, G. Paspali. M. Terpo)
- Vazhdim i punes kualifikuese per titull Prof.asoc (E. Hysaj, A. Qendro).
- Vazhdimi i punes ne kuader te disertacionit te doktorates (A. Como).
- Prezantime ne vazhdueshmeri te punes kerkimore dhe shkencore ne te gjitha aktiviteti e mundshme brenda dhe jashtë vendit.
- Aktualisht nga 8 anetarë qe ka departamenti: 1 eshte prof, 4 jane prof asoc, , 2 jane Dr dhe nje eshte ne proces pregatitje per mbrojtje te doktoratures. Pjese e veprimtarise vjetore ka qene dhe pjesmarrja aktive dhe pasive ne konferenca nderkombetare e kombetare brenda dhe jashte vendit si dhe botimi ne revista

shkencore nderkombetare e kombetare e cila ka qene e planifikuar por si rezultat i pandemise nuk ka qene ne nivelet e duhura.

- Nje nga fushat e veprimtarisë kërkimore ku rezultatet janë manifestuar është botimi i punimeve kerkimore në fusha te ndryshme duke i prezantuar ne revista shkencore dinjitoze brenda dhe jashtë vendit, dhe kongrese nderkombetare. Kete vit numuri i artikujve dhe pjesmarrjes ne konferenca kombetare dhe n/kombetare nuk ka qene i kenaqshem, ndoshta kjo e ndikuar dhe nga shpenzimet e larta qe ato kane. Megjithate per tu rritur akoma dhe me tej niveli dhe cilesia e punes kerkimore dhe shkencore duhet qe patjeter të gjenden rruge dhe mjetet e duhura financiare per ecurine pozitive te ketij aspekti. Nga ana e Pergjegjesit të Njesisë Bazë të Biologji-Kimisë eshte kerkuar nje mbeshtetje më praktike dhe me efikase nga ana e institucionit. Ndikim ka pasur dhe situata e pandemese e cila ka penguar levizjen e personelit akademik.

➤ **Aktivitet tjetër shkencor**

- Përgatitja e planit mësimor dhe dokumentacionit plotësues në kuadër të aplikimit për çeljen e një programi të ri studimi të ciklit të parë Bachelor në Shkenca Mjedisore.
- Rishikimi ne strukture dhe permbatje i programeve mesimore te disiplinave/moduleve qe perfshihen ne programet e studimit te ciklit te dyte (i gjithe stafi i departamentit)
- Ekspedita per hulumtime dhe grumbullim materiali kerkimor dhe zhvillim analizash laboratorike (stafi akademik).
- Kryerja e hulumtimeve dhe studimeve ne bashkepunim me studentet e programit Bachelor. Përgatitja per hulumtime dhe grumbullim materiali kerkimor dhe zhvillim seancash laboratorike online per lendet qe kane laboratore.
- Pjesëmarrja ne vazhdimesi në projekte kërkimore kombëtare, por kjo kërkon dhe sigurim financimi te planifikuar nga sektori i kërkimit shkencor në rang universiteti.
- Njësia Bazë synon perfshirjen e studenteve ne grupe pune kerkimore per te qene pjese aktive e kerkimit universitar, kjo sidomos per studentet e programit te ciklit te dyte Master i Shkencave. Kjo do t'i shërbejë dhe per promovimin e veprimtarise se departamentit nepermjet pjesmarrjes ne diskutime mediatike, aktiviteteteve universitare dhe me gjere.

Një pjesë e mirë e stafit të departamentit zhvillon procesin mësimor në degë të tjera ku janë hartuar programe dhe plane kalendarike bashkëkohore. Por në tërësi realizimi i procesit mesimor ka akoma vend për përmirësime të mëtejshme cilësore dhe sasiore. Kështu në seancat ushtrimore dhe laboratorike studentëve duhet që t'u ofrohet literature dhe bazë materiale më e bollshme për demonstrime dhe përfitim shprehish pune. Është insistuar për menyren e organizimit te seancave laboratorike duke ndertuar seanca me fleksible ne permbatje dhe me te realizuara dhe ne kete menyre programi eshte bere me i prekshem nga studentet por shume me praktik. Oret e praktikave dhe ushtrimeve duhet te konceptohen variabël për tju përgjigjur nivelit të studentëve. Realizmi i praktikave mësimore eshte organizuar dhe planifikuar si një proces mësimor më i detajuar me detyra studentore ditore dhe jo përfundimtare. Matja e punës në praktikë eshte bere me konkrete dhe kjo eshte realizuar falë pervojës se grumbulluar duke ju ofruar nje strukture shume me kompetitive dhe qe mundeson kontrollin indirekt te punes se pavarur te studenteve. Kjo eshte gjetur si zgjidhje nga menyra e organizimit te praktikave me zhvendosje nga kontrolli direkt i stafit te pedagogëve.

Departamenti i Matematikës Informatikës dhe Fizikës:

1. Rezultatet e punës kërkimore shkencore:

- a) Gjatë vitit akademik 2020-2021 ka vijuar puna për perfeksionimin e ciklit të leksioneve në strukturë, përmbatje dhe mënyrën e realizimit të tyre si në audiore ashtu edhe në përdorimin e formave elektronike të mësimi, për disiplina të programeve të ciklit të parë Bachelor dhe të ciklit të dytë Master në Mësuesi.
- b) Përmirësimi i programeve mësimore është zhvilluar tërësisht konform kërkesave të udhëzimeve dhe ligjeve përkatëse.

- c) Kualifikimi individual ka qënë pjesë e punës vjetorë të stafit. Aktualisht nga 11 anëtarë të stafit akademik të Departamentit, 2 janë Prof.asoc, 3 janë Doc.Dr, 1 është Doc.M.Sc, 3 janë Dr., 2 janë M.Sc (në pritje të hapjes nga MAS-i të shkollës së doktoratave).
- d) Pjesë e veprimtarisë vjetore ka qënë dhe pjesëmarrja aktive dhe pasive në konferenca ndërkombëtare e kombëtare brenda dhe jashtë vendit si dhe botimi në revista shkencore ndërkombëtare e kombëtare.

2. Aktiviteti Kualifikues.

- Vazhdim i punës kualifikuese për titull Prof. (K.Naka)
- Vazhdim i punës kualifikuese për titull Prof.Asoc. (K. Zoto, Dh. Terpo, A. Isufati, R. Mano, A. Sinani, I. Kokalari)
- Në pritje për regjistrim dhe fillim të studimeve në shkollën e doktoratës (K.Lili, I. Bilo).

3. Aktivitet tjetër shkencor

Ka vazhduar veprimtaria si anëtar bordesh editoriale në periodikë brenda vendit:

- Anëtarë të Bordit Editorial “KERKIME UNIVERSITARE”: seksioni “MATEMATIKA DHE SHKENCAT E NATYRES”.
- Anëtar në Komisionet e Provimeve të Shtetit në profesionet: “Mesues në Matematikë Informatike” dhe “Mesues në Informatikë” (A. Isufati).

Departamenti i Infermierisë

Risi këtë vit është dhe diplomimi i brezit të parë të studentëve të programit të studimit të ciklit të dytë “Master profesional në shkencat infermiere”. Në këtë aspekt stafi akademik po vazhdon punën për të përmirësuar bazën materiale shkencore (ciklet e leksione) për të qënë sa më koherent me informacionin .

1. Aktiviteti Kualifikues.

- Vazhdim i punës kualifikuese për titullin Prof. (M. Agolli)
- Vazhdim i punës kualifikuese për titull Prof.Asoc (Z. Vllaho, L. Mezini)
- Vazhdimi i punës në kuadër të disertacionit të doktoratës (A . Goxharaj , D. Rami, Zh. Graçi)
- Në pritje për regjistrim dhe fillim të studimeve në shkollën e doktoratës (A. Xhemali, M. Llavdaniti, P. Barjami).
- Kualifikimi individual ka qënë pjesë e punës vjetorë të stafit. Aktualisht nga 10 anëtarë të stafit akademik të Departamentit për vitin akademik 2019-2020, 1 është Prof.asoc, 1 është Doc.Dr, 1 është Dr, 1 është Master Ekzekutiv , 3 janë në proces doktorate dhe 3 janë M.Sc (në pritje të hapjes nga MAS të shkollës së doktoratave).

2. Aktivitet tjetër shkencor.

- Pjesë e veprimtarisë vjetore ka qënë dhe pjesëmarrja aktive në konferenca ndërkombëtare e kombëtare (kryesisht online) brenda dhe jashtë vendit si dhe botimi në revista shkencore ndërkombëtare e kombëtare.

Probleme të evidentuara nga analizat me departamentet e FSHN.

- Të shikohet mundësia e financimit të pjesëmarrjes së pedagogëve në konferenca të ndryshme ndërkombëtare apo botimeve shkencore në revista të njohura.
- Rritja e aksesit online në revista të specializuara me abonim dhe financimi i kërkimit shkencor nëpërmjet pjesëmarrjes në projekte kombëtare apo ndërkombëtare. Kjo lidhet ngushtë edhe me sigurimin e fondeve për investime kapitale, sepse siç dihet pajisjet kërkimore kërkojnë burime financiare të larta, veçanërisht për laboratorët didaktike e kërkimore të Biologji-kimisë dhe Fizikës. Në këtë aspekt ka ndikuar pozitivisht (edhe pse jo në masën e pretenduar) frekuentimi / shfletimi i bibliotekës digjitale <https://ulibrary.rash.al/> nga ana e stafit akademik dhe studentëve të UGJ.
-

TË DHËNA PËRMBLEDHËSE PËR AKTIVITETIN KËRKIMOR - SHKENCOR
TË PERSONELIT AKADEMIK
TË FAKULTETIT TË SHKENCAVE TË NATYRËS
(Viti Akademik 2020-2021)

Nr.	Emërtimi i zërave	Nën/zërat	Sasia në n/zera	Sasia ne total	Verejtje
1.	Artikujshkencore	Brenda vendit	3	15	
		JashteVendit	2		
		Me FaktorImpakti Pa faktorImpakti	10		
2.	Referime ne Konferencashkencore	Kombëtare	2	11	
		Ndërkombëtare	9		
3.	Referime ne Konferenca te botuara ne Proceedings	Kombëtare	0	8	
		Nderkombetare	8		
4.	Tekste universitare		3		
5.	Tekste parauniversitare				
6.	Tekst-maket universitar		1		
7.	Cikleleksionesh		11		
8.	Monografi				
9.	Udheheqjeshkencore	Doktorature			
		Master Shkencor/Profesional			
		Diplome Bachelor			
10.	Oponence	Bachelor, Master/ Profesiona&Shkencor			
		Doktorature			
11.	Pjesmarrje ne aktivite shkencore (pa referim)	Konferenca	0	2	
		Ëorkshope	0		
		Seminareetj.	2		
12.	Leksione te hapura ne UGJ / Universitete te tjera				
13.	Trajnimistafitakademik		6	6	
14.	Trajnime te mesuesve		2	2	
15.	Aktivite te organizuar ne UGJ		3	3	
16.	Aktivite te organizuar me aktore te tjere(university, qendra kerkimi dhe locale)				
17.	Plane mesimore	Hartime te reja (aplikim)	1	6	
		Permiresime	5		
18.	Programe mesimore	Hartime te reja			
		Permiresime			
19.	Artikuj shkencore ne publicistike	Ne revista e gazeta shkencore			
20.	Pjesmarrje ne projekte		4	4	
21.	Studente te perfshire ne projekte, etj				
22.	Analizashkencore (re-vieë)		18	18	
23.	Pjesmarrje ne borde editorial periodikesh	Brenda vendit	3	4	
		Jashtevendit	1		
24.	Recensa shkencore per artikuj shkencore	Brenda vendit			
		Jashtevendit			
25.	Artikujshkencore derguar per botim ne procesrecense	Brenda vendit	3	6	
		Jashtevendit	3		
26.	Pjesemarresaktive ne rrjetetnderkombetare te institucioneve te kerkimit dhe zhvillimit				
27.	Pjesmarrje ne Juri vlere-simi	Ne Juri Doktoratash (Oponente)			
28.	Studime Postdoktorale	Jashte vendit			
29.	Tituj dhe grada te fituara (ose ne proces)	Profesor			
		Prof.asoc.	1		
		Dr. (ne process)	3		
		Docent			
		Master			

Nga kjo tabelë përmbledhëse evidentohet: respektivisht **15 artikuj të botuar, nga të cilat 2 janë artikuj me faktorë impakti, 11 Referime në Konferenca shkencore, 3 Tekste universitare, 11 Cikle leksionesh.**

Krahas punës për zhvillimin me korrektësi dhe cilësi të mësimdhënies, personeli akademik i FSHN i ka kushtuar një vëmendje mjaft të madhe veprimtarisë kërkimore-shkencore (individuale dhe në grup) me qëllim kualifikimin e mëtijshëm shkencor.

Veprimtaria kërkimore-shkencore si një aspekt i rëndësishëm i aktivitetit të stafit të departamenteve të FSHN është përqëndruar në këto drejtime:

- Paraqitja e arritjeve të punës kërkimore nëpërmjet botimeve në revista shkencore apo referimeve në konferenca shkencore brenda dhe jashtë vendit;
- Zhvillimi i kurikulave, planeve mësimore, cikleve të ligjëratave, konform udhëzimeve dhe ligjit të arsimit të lartë.
- Pjesëmarrja në veprimtari jashtë universitare të lidhura me performancën shkencore.

2. VEPRIMTARIA KËRKIMORE-SHKENCORE E FAKULTETIT TË EDUKIMIT DHE SHKENCAVE SHOQËRORE (VITI AKADEMIK 2020-2021)

a) Informacion mbi bashkëpunime ndërinstitucionale dhe projekte ku merr pjesë FESHSH-ja, ku paraqiten të dhëna mbi institucionin bashkëpunues apo projektin; mbi kontratën, datën dhe formën e zyrtarizmit të bashkëpunimit apo të projektit; fusha e bashkëpunimit; detyrat e palëve dhe produktet, rezultatet apo përfitimet që priten nga ky bashkëpunim.

Gjatë vitit akademik, FESHSH organizoi dhe realizoi etapën përfundimtare të punës, përse i përket 2 (dy) projekteve ndërkombëtare:

- ❖ *Projekti:* Projekti Erasmus Plus CHB Teacher edu Competency based Curriculum reform in Nursing and caring in Eastern Balkan Universities: TEAVET (2017-2020)

Pozicioni: Dr. Doc. Mimoza ÇARKA; Dr. Loreta MAMANI, pjesëmarrës në grupin e punës.

Project Leader: University of Leon Spain

Project Partner: University of University of Gjirokastra, University of Korça, University of Shkodra, University of Sports, University of Elbasan, University of Vlora, University Pavarësia Vlorë, University of Kremps, MESY

Financuesi: Fondi i BE

Periudha: November 2017 - Tetor 2020

Rezultati: Developing teacher competences for a comprehensive VET system in Albania -TEAVET in UGJ

- ❖ NJBEMM është përfshirë në një projekt fitues, në bashkëpunim me Departamentin e Matematikës. Universitet leader, Universitetin e Nis (Serbi). CALL FOR PROPOSALS 2018 – EAC/A05/2017 - Erasmus+ Programme (2017/C 361/04)

Titulli: Strengthening Teaching Competences in Higher Education in Natural and Mathematical Sciences

Project Partner: UNIVERSITY OF NIS Serbia Partner Countries, UNIVERSITY OF BELGRADE Serbia Partner Countries , UNIVERSITY OF NOVI SAD Serbia Partner Countries, UNIVERSITY OF KRAGUJEVAC Serbia Partner Countries, EQEREM CABEJ UNIVERSITY GJIROKASTER Albania Partner Countries, FAN S. NOLI UNIVERSITY KORCE Albania Partner Countries UNIVERSITY OF OVIEDO Spain Programme Countries, MATEJ BEL UNIVERSITY BANSKA BYSTRICA Slovakia Programme Countries, GHENT UNIVERSITY Belgium Programme Countries, UNIVERSITY OF GRANADA Spain Programme Countries, UNIVERSITY OF OSTRAVA Czech Republic.

Pozicioni: Dr. Doc. Mimoza ÇARKA; Dr. Loreta MAMANI, pjesëmarrës në grupin e punës.

C. ENTR-AL Entrepreneurial skills for a modern education in Albania. Project No: 617886-EPP-1-2020-1-FI-EPPKA2-CBHE-SP. Ëith the support of the Erasmus+ Program of the European Union 15.01.2021-14.01.2024

Pozicioni: Dr. Doc. Mimoza ÇARKA; Dr. Loreta MAMANI, pjesëmarrës në grupin e punës.

- ❖ BK STONE
- ❖ TE COMP
- ❖ ENTRAL
- ❖ STONE ART
- ❖ VIRTUAL LAND
- ❖ TEAVET
- ❖ INECO
- ❖ CISCALT

➤ **Informacion mbi kërkimin shkencor në FESHSH ose mbi projekte kur merr pjesë si palë aktive, i cili përfshin:**

➤ ***Politikat e kërkimit shkencor.***

Fakulteti i Edukimit dhe Shkencave Shoqërore në fushat e studimit dhe të kërkimit shkencor ndjek një strategji, e cila është në funksion të zbatimit të politikave tërësore të universitetit dhe në zbatim të legjislacionit në fuqi.

Strukturat përgjegjëse, për realizimin dhe vlerësimin e veprimtarisë mësimore-kërkimore kanë mbështetur kërkimin shkencor, si me kapacitetet e logjistikës që zotërojnë, ashtu edhe përmes nxitjes apo llogaridhënies, për pjesëmarrjen aktive të stafit akademik dhe të studentëve, në projekte kërkimore-shkencore, studime, konferenca etj. Pavarësisht nxitjes dhe ndihmesës, që kanë dhënë organet dhe autoritetet drejtuese, peshën bazë të këtij kërkimi shkencor, në rang fakulteti e kanë përbërë dhe e përbëjnë njësitë bazë dhe grupet mësimore-kërkimore. Njësitë bazë dhe grupet mësimore-kërkimore, në përfundim të çdo viti akademik, vlerësojnë dhe strukturojnë informacionin, për të gjitha publikimet shkencore të botuara nga ana e stafit të tyre akademik.

FESHSH në fushën e kërkimit shkencor është e angazhuar të nxisë tërheqjen e sa më shumë projekteve në rang universiteti, ato kombëtare dhe ndërkombtare. Krahas produkteve të drejtpërdrejta të këtyre projekteve apo

përfitimt financiar synohet gjithashtu që të përfitohet edhe rritja e aktivitetit kërkimoro-shkencor të stafit akademik.

Në këtë drejtim pjesëmarrësit në projekte kanë pasur më shumë mundësi të përmirësimit të punës së tyre, në vlerë sasiore dhe cilësore. Krahas nxitjes për pjesëmarrje të stafit akademik në aktivitete shkencore, vlerë ka pasur edhe reklamimi i punës së bërë tek popullsia, mbi ndikimin e aktivitetit të tyre mbi shoqërinë. Kjo është synuar të bëhet përmes medias dhe rrjeteve sociale. Reklamimi i punës së stafit akademik dhe të studentëve përbën një politikë nxitëse, me synimin për të përmirësuar vazhdimisht imazhin si të FESHSH-së, ashtu edhe të Universitetit.

➤ ***Të dhëna mbi lidhjen e kërkimit shkencor me mësimdhënien.***

Disa nga të dhënat që tregojnë rezultatet konkrete në realizimin me sukses të lidhjes së kërkimit shkencor me mësimdhënien janë:

- Kërkimi shkencor ka ndikuar në përmirësimin e leksioneve, teksteve universitare dhe që arrijtjet bashkëkohore si në rang kombëtar ashtu dhe në rang ndërkombëtar të kenë ndikim mbi përmirësimin në vazhdimësi të procesit të mësimdhënies.
- Në projektet kërkimore krahas stafit akademik janë përfshirë edhe studentët. Kjo ka sjellë për studentët zgjerimin e informacionit në lidhje me literaturën, nxitjen e shpirtit krijues, inovacion dhe praktikitet në zgjidhjen e sfidave konkrete në kërkim, shoqëruar edhe me njohuritë teorike.
- Rezultatet e kërkimit shkencor kanë përmirësuar ndjeshëm psiko-pedagogjinë e mësimdhënies, duke e bërë tërheqës për studentin këtë proces.
- Laboratorët (*i arkeologjisë, i gjeografisë, i gjuhëve të huaja dhe i informatikës*) kanë ndihmuar stafin akademik dhe studentët, që të ndërthurin kërkimin shkencor me mësimdhënien.

**Të dhëna mbi publikimet shkencore të personelit akademik në FESHSH,
për vitin akademik 2020-2021**

Nr.	Autori/Autorët	Departamenti	Titulli i punimit shkencor të botuar / pranuar për botim	Periodiku shkencor	Me faktor impakti (ISI Journal) $\sqrt{x}$
1.	M.Sc. Alban Shahu	Departamenti i Historisë, Antropologjisë dhe Gjeografisë	Veçori didaktike në komunikimin bashkëkohor të Trashëgimisë Kulturore.	Referim shkencor: “Veçori didaktike në komunikimin bashkëkohor të Trashëgimisë Kulturore”; Konferencë shkencore Ndëruniversitare: “Mundësitë dhe sfidat për një turizëm të qëndrueshëm” (Universiteti Eqrem Çabej, Universiteti Marin Barleti, Universiteti Fan S. Noli, Universiteti Luigj Gurakuqi), Maj 2021.	
2.	Dr. Mariglen Sherifaj, Doc.dr. Gentian Ruspi		Turizmi në kurrikulat e arsimit të lartë shqiptar	Periodik i Universitetit Barleti, ISBN :978-9928-4675-0-8, Shtëpia Botuese “Barleti Press	
3.	Dr. Majlinda Liçi		Kishat e zonës së Beratit si pjesë e turizmit kulturor.	Konferencë shkencore ndërkombëtare, “Sovraniteti përballë globalizmit” Universiteti Marin Barleti, Tiranë, 12 Qershor 2020.	
4.	Dr. Majlinda Liçi		The restructuring of archival network in Albania.	Konferencë shkencore ndërkombëtare, “Comparative studies in Modern society; Balkans in European and Global context”, Universiteti Ukshin Hoti, Prizren, 19-20 Mars 2021	
5.	Dr. Majlinda Liçi		Trashëgimia kulturore në sistemin arsimor në Shqipëri.	Konferencë shkencore kombëtare, “Mirëqënia psikologjike e mësuesve, një faktor i rëndësishëm për zhvillimin e sistemit arsimor, në kohë	

				pandemie Universiteti “Eqrem Çabej”, Gjirokastrë, 27 Mars 2021.	
6.	Dr. Majlinda Liçi		The national and international legislation implemented in Albania in the field of cultural heritage during XX-XXI century.	Konferencë shkencore ndërkombëtare, “Education and Culture in Contemporary Society”, Universiteti “Fan S. Noli”, 5-6 Nëntor 2021.	
7.	Prof.asoc. Albina Sinani, M.Sc. Kristina Fidhi, Doc.dr. Gentian Ruspi		Edukimi i guidave turistike: rasti i qarkut Gjirokastrë.	Konferencë shkencore ndëruniversitare akademike: “Mundësitë dhe Sfidat për një Turizëm të Qëndrueshëm” Universiteti Barleti, Barleti Research and Innovation, Driving Growth and Entrepreneurship. Qendër Ekselence Rajonale për Kërkim, Zhvillim dhe Inovacion. Tiranë 27.05.2021	
8.	M.Sc. Kristina Fidhi, Prof.asoc. Albina Sinani		Menaxhimi i ndryshimit post covid në tregun turistik-jugu i Shqipërisë dhe sfida për turizëm të qëndrueshëm.	Konferencë shkencore ndëruniversitare akademike: “Mundësitë dhe Sfidat për një Turizëm të Qëndrueshëm” Universiteti Barleti, Barleti Research and Innovation, Driving Growth and Entrepreneurship. Qendër Ekselence Rajonale për Kërkim, Zhvillim dhe Inovacion. Tiranë 27.05.2021.	
9.	Prof. asoc. Spiridhulla Poçi	Departamenti i Gjuhës Shqipe	Kontributi i prof. Kolec Topallit në fushën e fonetikës dhe gramatikës historike.	Kërkime universitare, dhjetor 2020.	
10.	Prof. asoc. Spiridhulla Poçi	Departamenti i Gjuhës Shqipe	Gjuha e Naimit dhe shqipja letrare sot.	ASH-UGJ, 175- VJETORI I N.FRASHËRIT, 25 MAJ 2021	
11.	Prof. asoc. Spiridhulla Poçi	Departamenti i Gjuhës Shqipe	Pjesëmarrje në projektin "Gjuha shqipe në univesitetet e botës".	Qendra për hapje dhe dialog COD, 7 prill, 2021, online	
12.	Prof. asoc. Mimoza Zekaj	Departamenti i Gjuhës Shqipe	Vështrime të prof. Kolec Topallit për historinë e zanoreve hundore në gjuhën shqipe.	Kërkime universitare, dhjetor, 2020	
13.	Prof. asoc. Mimoza Zekaj	Departamenti i Gjuhës Shqipe	Vëzhgime rreth mjeteve dhe mënyrave të ndryshme të sintakso-stilistikës në poezitë e Lasgush Poradecit.	Botuar në faqen zyrtare të Universitetit të Korçës, https://www.unkorce.edu.al	
14.	Dr. Almira Sadikaj	Departamenti i Gjuhës Shqipe	Dritëro Agolli, përfaqësues i letërsisë shqipe.	Kërkime universitare, dhjetor, 2020	
15.	Dr.Entela Kore	Departamenti i Gjuhës Shqipe	Veçori të pjesëve të pandryshueshme të ligjëratës në çamërishten e sotme.	Kërkime universitare, dhjetor, 2020	
16.	Prof. Dr. Gëzim Rredhi	Departamenti i Letërsisë	Shkrimet e Naimit në gjuhën greke dhe ndikimi i gjimnazit “Zosimea”.	UGJ, ASH, 175 vjetori i Naim Frashërit , mbajtur më 25 maj 2021, Universiteti “E. Çabej” Gjirokastrë.	
17.	Prof. Dr. Gëzim Rredhi	Departamenti i Letërsisë	Matteo Mandala, kontribues i shquar në studimet albanologjike (Analiza e interpretime për disa libra të tij të fundit).	Mbajtur në Kuvendin e Parë të studimeve për Arbëreshët, Muzeu Kombëtar 27-28 shtator 2021	
18.	Prof. Dr. Gëzim Rredhi	Departamenti i Letërsisë	Universi letrar i Alberto Moravias dhe receptimi nga lexuesi shqiptar.	Revista Bota sot, dt. 19 nëntor 2020	
19.	Prof. Dr. Gëzim Rredhi	Departamenti i Letërsisë	Arti i Dostojevskit u reziston shekujve.	Revista Bota sot, dt. 30 tetor 2021	
20.	Prof. asoc. Dr. Merita Gjokutaj-Shehu	Departamenti i Letërsisë	“Kodi i ligjërimit popullor të Naimi”.	Universiteti “E. Çabej” Gjirokastrë dhe Akademia e Shkencave të Shqipërisë, në përkujtim të 175 vjetorit të Naim Frashërit , mbajtur më 25 maj 2021, Gjirokastrë.	
21.	Prof. asoc. Dr. Merita Gjokutaj-Shehu	Departamenti i Letërsisë	“Artistikja dhe e vërteta tek “Funerali i hijes” së Odise Kotes”.	Botuar në revistën “Kërkime universitare”. Universiteti “E. Çabej”. Gjirokastrë, 2020. Nr. 41. Fq. 137-144, ISSN: 2226-082X	
22.	Prof. asoc. Dr. Merita Gjokutaj - Shehu	Departamenti i Letërsisë	“Dasma lunxhote”, ceremoniale që i ngre kult përtëritjes së jetës.	Botuar në revistën “Kërkime universitare”. Universiteti “E. Çabej”. Gjirokastrë, 2020. Nr. 41. Fq. 123-128, ISSN: 2226-082X	

23.	Kashah.E	Departamenti i Letërsisë	“Romancieri Petrit Palushi, produkt i kohës së re.	artikull i dërguar në Buletinin Shkencor “Kërkime universitare”, nr 42 (në proces botimi	
24.	Taci.J., Kashah. E.	Departamenti i Letërsisë	“The Vp and Inlfp of Albanian Language Construction under the Generative Perspective of Head Movement”.	botuar në revistën “Psychology and Education”, SCOPUS indexed ,(2021),58 (5), ISSN 1553-6939 .fq.3022-3035.	
25.	Kashah.E.,Osmanaj. E.,Tana.Ardian	Departamenti i Letërsisë	“Teachers Methodologically Characterizing Features and the typical questions that bring about the introduction of recent approaches in Education” 2021.	Botuar në “Turkish Online Youmal of Qualitative Inquiry” (Academic paper acceptance letter), SCOPUS , Issn 1309-6591 .fq.3621-3625.	
26.	Kashah. E	Departamenti i Letërsisë	“Mësimdhënia është art dhe shkencë në të njëjtën kohë”, referuar në Konferencën e tretë shkencore ndërkombëtare.	botuar në revistën ndërkombëtare shkencore “Monte”, me proceedings , Ulqin,vol 8,Prill 2021,nr.1, Issn online 2337-0521 ,fq.68-71.	
27.	Kashah. E.,	Departamenti i Letërsisë	“Çështje mësuesi? Problemet e mësimdhënies, arti dhe shkenca në mësimdhënie. Motivimi”.	kumtesë e botuar në revistën Multidisiplinare (Multidisciplinary),në Ulqin,sektori i Shkencave Humane, Tetor 2021, volume 9, nr.1, Issn 2261-2674, fq.76-80.	
28.	Kashah E., Taci.J	Departamenti i Letërsisë	“Ëhy should Petrit Palushi be revered as a ëriter”, referim i mbajtur në 4 th Interdisciplinary International Conference (Academic researcd @Tourism), në Maltë, më 15-17 qershor.	Botuar në book of Proceedings , Isbn.978-2-93-1089-15-16 .	
29.	Kashah. E	Departamenti i Letërsisë	“Teaching perspective based on technology” referim i mbajtur në Konferencën Shkencore Ndërkombëtare “Globalizmi dhe integrimi në edukimin bashkëkohor”, organizuar nga universiteti i Elbasanit, “Fakulteti i Shkencave të Edukimit”.	botuar në Proceedings book , më 24-25 qershor, 2021, Isbn 978-9928-321-28-2 , fq.369-373.	
30.	Kashah.E	Departamenti i Letërsisë	“Metodat e mësimdhënies, risi për një mësues të suksesshëm” referim i mbajtur në konferencën e tetë ndërkombëtare me titull: “Sfidat shkencore për zhvillim të qëndrueshëm”,Strugë, (SVFSD0),2021	Isbn 13 - 978-608-4573-41-8 , botuar në Book of Proceedings	
31.	Taçi.J,Kashah E	Departamenti i Letërsisë	“The assignment of case to the subject noun phrase of the Albanian 32.Language”,referim i mbajtur në Konferencën Shkencore Ndërkombëtare “Research and Innovation”.	Publikuar në Neë York,Usa, 2021, botuar në Proceedings , ISBN 978-0-9860467-9-8,fq.159-168	
32.	Kashah.E.,Xheko.B	Departamenti i Letërsisë	“Petrit Palushi of literary values.THE ËRITER PETRIT PALUSHI, THE COMMUNICATIVE ËRITER ËITH THE READER”, referim i mbajtur në Konferencën Shkencore Ndërkombëtare,ICSNS XVIII,organizuar nga	Publikuar në Book of Proceedings (Kumtesa është në proces botimi)	

			Insituti Internacional në Barcelonë nga Dr. Lena Hoffman, në 9 Nëntor 2021.		
33.	Msc. Proda, Yllka	Departamenti i Letërsisë	<i>Risks of online teaching in the subject of literature in pre-university education and strategies to avoid them</i> , International Conference “Globalisation and Integration in Contemporary Education”.	Universiteti “Aleksander Xhuvani”, Elbasan, 24-25 qershor 2021	
34.	Msc. Proda, Yllka	Departamenti i Letërsisë	<i>Descriptive discourse in the novels of Jakov Xoxa</i> , Fifteenth International Conference on: “Social and Natural Sciences Global-Challenge 2021” (ICSNS XV-2021).	Brussels, 16 June 2021, organized by International Institute for Private- Comercial and Competitions Laë (Austria)	
35.	Msc. Proda, Yllka	Departamenti i Letërsisë	<i>The intertextual relationship of J. Xoxa's novels ëith the Albanian literature tradition</i> , Scientific Journal “Academic Journal of Business, Administrations, Laë and Social Sciences”.	Ëith E-ISSN 2410-8693/ISSN2410-3918, published in Austria in Vol.7.No.2-Juli 2021, page 200-204	
36.	Kostando Ksera & Olieta Polo (2020)	Departamenti i Gjuhës Letërsisë dhe Qyterimit Grek	<i>Leksikografia dygjuhëshe greqisht – shqip dhe shqip – greqisht në shërbim të përkthimit.</i>	Kërkime Universitare, Gjrokastrë dhjetor 2020, Nr.41, ISSN: 2226-082X	X
37.	D.Koçi M.Koça	Departamenti i Gjuhës Letërsisë dhe Qyterimit Grek	Teksti mësimor Gjuha greke për klasën V Tetor 2020.	MASR	
38.	Mirela Koça,	Departamenti i Gjuhës Letërsisë dhe Qyterimit Grek	Përkthim dhe përshtatje të librit shkollor për pakicat kombëtare “Dituri natyre 5”, «Φυσιογνωστικά 5», “Madiaprint”, Tiranë, Tetor 2020.	MASR	
39.	K. Ksera	Departamenti i Gjuhës Letërsisë dhe Qyterimit Grek	Teksti mësimor Matematika kl. V Përkthim përshtatje.	MASR	
40.	Panajot Barka	Departamenti i Gjuhës Letërsisë dhe Qyterimit Grek	Gjirokastra, Argjyrokastra, perëndim i Lindjes, esse shkencore.	Shtëpia botuese Elikranon , në botim	
41.	Panajot Barka	Departamenti i Gjuhës Letërsisë dhe Qyterimit Grek	Mandati parlamentar i Omonias, 1991-92.	Shtëpia botuese Elikranon , në botim	
42.	Panajot Barka	Departamenti i Gjuhës Letërsisë dhe Qyterimit Grek	Dokumentar per 200 vjetorin e revolucionit grek, gusht 2021		
43.	Panajot Barka	Departamenti i Gjuhës Letërsisë dhe Qyterimit Grek	Album për veshjet popullore Dropull –Pogon, vijon		

44.	Panajot Barka	Departamenti i Gjuhës Letërsisë dhe Qyterimit Grek	Monumente kulture të kultit ortodoks të periudhës bizantine e post bizantine –studim vijon		
45.	Jani Jani	Departamenti i Gjuhës Letërsisë dhe Qyterimit Grek	Arsimi ne Minoritetin Etnik Grek gjate periudhes se Zogut-hulumtime ne arkivat shqiptare, studimi -vijon		
46.	Kostando Ksera & Evanthia Baruta	Departamenti i Gjuhës Letërsisë dhe Qyterimit Grek	4-6.06.2021. MGDLT9 9th International Digital Conference of Modern Greek Dialects and Linguistic Theory, 4-6 qershor 2021 (2021) «Παρατηρήσεις στο ονοματικό σύνολο των ελληνικών ιδιωμάτων της Αλβανίας»,	MGDLT9 9th International Digital Conference of Modern Greek Dialects and Linguistic Theory	
47.	Kostando Ksera & Evanthia Baruta	Departamenti i Gjuhës Letërsisë dhe Qyterimit Grek	2-4.07.2021. Universiteti i Maqedonisë Perendimore-Greqi. International Digital Conference Διαδικτυακό Συνέδριο Γλωσσική διδασκαλία και μάθηση στο σύγχρονο εκπαιδευτικό περιβάλλον, «Mësimdhënia e gjuhës dhe të nxënët në një mjedis bashkëkohor arsimor dhe shoqëror»	(2021) «Συγγραφοντας τα διδακτικά εγχειρίδια για τα Δημοτικά Σχολεία της Εθνικής Ελληνικής Μειονότητας: Διαπιστώσεις και προτάσεις».	
48.	Panajot Barka	Departamenti i Gjuhës Letërsisë dhe Qyterimit Grek	2-4.07.2021. Universiteti i Maqedonisë Perendimore-Greqi. International Digital Conference Διαδικτυακό Συνέδριο Γλωσσική διδασκαλία και μάθηση στο σύγχρονο εκπαιδευτικό περιβάλλον, «Mësimdhënia e gjuhës dhe të nxënët në një mjedis bashkëkohor arsimor dhe shoqëror»	κομμουνιστική ιδεολογία και εκπαίδευση στη μητρική γλώσσα στην εθνική ελληνική μειονότητα, 1945-1990.	
49.	Loreta MAMANI& Mirela KOCA	Departamenti i Gjuhës Letërsisë dhe Qyterimit Grek	2-4.07.2021. Universiteti i Maqedonisë Perendimore-Greqi. International Digital Conference Διαδικτυακό Συνέδριο Γλωσσική διδασκαλία και μάθηση στο σύγχρονο εκπαιδευτικό περιβάλλον	«Mësimdhënia e gjuhës dhe të nxënët në një mjedis bashkëkohor arsimor dhe shoqëror» «Këshillimi i karrierës ndikim i tij në zgjedhjen e shkollës së lartë».	
50.	Panajot Barka	Departamenti i Gjuhës Letërsisë dhe Qyterimit Grek	6-7 shkurt 2021. Universiteti i Maqedonisë Perendimore & insitucione të kulturës greke në botë. Konferencë ndërkombëtare International Digital Conference, për ditën ndërkombëtare të Gjuhës	Ελληνικός πολιτισμός και νεοελληνική ιδεολογία στην Ήπειρο.	

			Greke.		
51.	Donika KOCI & Mirela KOCA	Departamenti i Gjuhës Letërsisë dhe Qyterimit Grek	27 Mars 2021. Konferencën e Nëntë Kombëtare Shkencore me temë: "Mirëqenia Psikologjike e Mësuesve, një Faktor i Rëndësishëm për Zhvillimin e Sistemit Arsimor, në Kohë Pandemie"	«Karakteristika dhe vështirësi të gjuhës së shkruar në lloje të ndryshme tekstesh dhe ndërhyrje didaktike për përmirësimin e tyre.»	
52.	Mirela KOCA & Donika	Departamenti i Gjuhës Letërsisë dhe Qyterimit Grek	27 Mars 2021. Konferencën e Nëntë Kombëtare Shkencore me temë: "Mirëqenia Psikologjike e Mësuesve, një Faktor i Rëndësishëm për Zhvillimin e Sistemit Arsimor, në Kohë Pandemie"	«Vështirësitë në të Nxënë – disleksia dhe ndërhyrja psikopedagogjike e mësuesit në përballimin e tyre»	
53.	Zamira Boboli, Majlinda Bobrati, Aleksander Boboli	Departamenti i Gjuhës Letërsisë dhe Qyterimit Grek	27 Mars 2021. Konferencën e Nëntë Kombëtare Shkencore me temë: "Mirëqenia Psikologjike e Mësuesve, një Faktor i Rëndësishëm për Zhvillimin e Sistemit Arsimor, në Kohë Pandemie"	«Procesi i të lëxuarit dhe rendësia e tij gjatë mësimin të gjuhëve të huaja"	
54.	ISARAJ, M.,	Departamenti i Gjuhëve të huaja	(2021) "Sjellja sintaksore e kryefjalës dhe kallëzuesit në fjalitë nxitëse në gjuhën angleze dhe gjegjëset e tyre në gjuhën shqipe", Nr. 4, Vëllimi 1, ISSN 2310-6719 fq. 120–124,	"Buletini Shkencor" Periodik i Universitetit "Ismail Qemali, Vlorë; https://univlora.edu.al/ep-content/uploads/2021/04/Buletini-SHKencor-Nr.-4-Vol.-1-2021.pdf (online)	
55.	ISARAJ, M., TACI J.,	Departamenti i Gjuhëve të huaja	"The imperative sentences ëith <i>let</i> in the English language: their distinctive features and counterparts in Albanian language"	në revistën ndërkombëtare "Turkish Journal of Computer and Mathematics Education", ISSN 1309-4653; Scopus Indexed;	
56.	ISARAJ, M., CANA J.,	Departamenti i Gjuhëve të huaja	"Education of the Greek minority during the transition period in the district of Gjirokastra" në revistën ndërkombëtare "Elementary Education Online",	Volume 20 (Issue 5), fq. 4733-4736; ISSN: 1305-3515, Scopus Indexed; https://ilkogretim-online.org/index.php/ilo/article/view/1050?mno=71698 (online);	
57.	Taci J., (2021)	Departamenti i Gjuhëve të huaja	"Sintagma: Perkufizimi, ndertimi dhe karakteristikat dalluese te saj krahasuar me togfjaleshin", International Journal of Humanities, Social Sciences and Education (2021),	8 (8), ISSN: 2349-0373 Print, ISSN: 2349-0381, DOI: https://doi.org/10.20431/2349-0381.0808002 , pp 9-15	
58.	Taci J., (2021)	Departamenti i Gjuhëve të huaja	"The assignment of Ablative case to Albanian nominal constructions", International Journal of Engineering, Management and Humanities (2021),	2 (4), Impact Factor 5.95, ISSN: 2395-5252, DOI: IJEMH, pp 8-11	
59.	Taci J, Kashahu E., (2021)	Departamenti i Gjuhëve të	"The VP and InflP of Albanian language	Psychology and Education (2021), 58 (5), ISSN 1553-6939,	

		huaja	<i>constructions under the generative perspective of Head Movement</i> ",	3022-3035, SCOPUS indexed	
60.	Taci J., (2020)	Departamenti i Gjuhëve të huaja	<i>"Teaching English as a foreign language in pandemic times", European Journal of Education, (Impact factor 1.389), 3 (3), ISSN 2601-8624.</i>	Available at: http://journals.euser.org/index.php/ejed/article/view/4853 , Amsterdam (Hollande)	
61.	Kokalari E.	Departamenti i Gjuhëve të huaja	Aspects of Albanian-Greek language contact aspects,	European Journal of Economics, Laë and Social Sciences (Austria) ISSN 2519-1284, Vol. 5 No. 2- June 2021	
62.	Kokalari E.	Departamenti i Gjuhëve të huaja	Mbi disa çështje të kontaktit gjuhësor në trevat ndërkufitare shqiptaro – greke	Studime Universitare, Universiteti "Eqrem Çabej" Gjirokaster	
63.	Zamira Boboli Majlinda Bobrati, Aleksander Boboli	Departamenti i Gjuhëve të huaja	(2021) "Process i te leksuarit dhe rendesia e tij gjate mesimit te gjuheve te huaja".Konferenca kombetare:	Mireqenia psikologjike e mesuesve, nje faktor i rendesishem per zhvillimin e sistemit arsimor, ne kohe pandemie" organizuar prane Universitetit "Eqrem Çabej" Gjirokaster, departamenti i Edukimit	
64.	Kashahu E., Taci J., (2021)	Departamenti i Gjuhëve të huaja	<i>Ëhy should Petrit Palushi be revered as a ëriter?</i> , 4 th UNICART International Conference	Malta, Abstract Book published by International Academic Research Centre Str, ISBN: 978-2-931089-12-5, pp. 58	
65.	Taci J., Kashahu E.,	Departamenti i Gjuhëve të huaja	(2021) <i>"The assignment of case to the subject noun phrase of the Albanian Language"</i> ,	International Scientific Conference "Research and Innovation" Neë York, USA, Book of Proceedings, ISBN: 978-0-9860467-9-8, Yunona Publishing, pp 159-169	
66.	Taci J., Xheko B. dhe Shehu E.,	Departamenti i Gjuhëve të huaja	(2021) <i>"The psychological and cognitive effect the scientific inaccuracies have on 5th grade students' knowledge acquisition"</i>	miratuar per botim ne 4 th International Conference on Neë Approaches in Education, London UK (04-06 February 2022)	
67.	ISARAJ M., CANA J.,	Departamenti i Gjuhëve të huaja	<i>"The reform process of the Albanian educational system: its problems and challenges"</i> , referim i mbajtur në "Ëorld Conference on Teacher ËCTE -21", 19 Prill 2021	Hamburg, Gjermani, botuar në Proceeding.	
68.	CANA, J., ISARAJ, M.,	Departamenti i Gjuhëve të huaja	<i>"Features and differences of Albanian customary laë"</i> referim i mbajtur në Konferencën e 14-të Shkencore Ndërkombëtare: "Social and Natural Sciences, Global Challenge 2021", 18 Prill, 2021- PARIS	botuar në Conference Proceedings: ISBN: 978-9928-259-20-2 , fq, 141-144	
69.	ISARAJ, M., CANA, J.,	Departamenti i Gjuhëve të huaja	<i>"The problems of the teaching process in the pre-university system in Albania under the pandemic circumstances"</i> referim i mbajtur në Konferencën e 12-të Shkencore Ndërkombëtare: "Social and Natural Sciences, Global Challenge 2021", 04 Mars, 2021- Berlin	Botuar në Conference Proceedings: ISBN: 978-9928-259-43-1 , fq. 256-259	Impact Factor scopus

70.	Taci J., Kashahu E.	Departamenti i Gjuhëve të huaja	(2021) “The assignment of case to the subject noun phrase of the Albanian Language”, International Scientific Conference “Research and Innovation” Neë York, USA	Book of Proceedings, ISBN: 978-0-9860467-9-8, Yunona Publishing, pp 159-169.	
71.	Taçi J.	Departamenti i Gjuhëve të huaja	Revië e doreshkrimit me Id: 19522274 me titull: “ Corpus Use for Language Teaching: Students’ Perceptions and Difficulties ”	ne revisten shkencore Linguistics and Literary Studies per Horizon Research Publishing USA: www.hrpub.org (17.12.2020)	
72.	Taçi J.	Departamenti i Gjuhëve të huaja	Revië e doreshkrimit me Id: 19521834 me titull “ An Effective Remedy in the Treatment to Decrease the Errors of English Language ”	ne revisten shkencore Linguistics and Literary Studies per Horizon Research Publishing, USA: www.hrpub.org (28.11.2020)	
73.	Taçi J.	Departamenti i Gjuhëve të huaja	Linguistic and literary studies,	ISSN: 2331-642X (Print) - ISSN: 2331-6438 (Online), Eëbsite: https://www.hrpub.org/journals/jour_info.php?id=93	
74.	Taçi J	Departamenti i Gjuhëve të huaja	US-China Foreign Language	ISSN: 1539-8080(Print) –ISSN: 935-9667(Online) Eëbsite: http://www.davidpublisher.com/Home/Journal/UCFL	
75.	Taçi J	Departamenti i Gjuhëve të huaja	Sino-US English Teaching	ISSN: 1539-8072(Print) – ISSN: 1935-9675(Online) Eëbsite: http://www.davidpublisher.com/Home/Journal/SUET	
76.	Kokalar E.	Departamenti i Gjuhëve të huaja	Anetar në revieë pool, Editorial Board of Research Management System (RMS)	University of Tetovo	
77.	Mimoza ÇARKA & Romeo Mano	Departamenti i Edukimit dhe metodologjisë së Mësimdhënies	(July 2021) «Self-Determination factors and their impact through the relative autonomy index on skills-based learning”	“Journal of Educational and Social Research”, Richtmann publishing, London, England, Volumi 11. Nr. 4 ISSN 2239-978X(print) ISSN 2240-0524 (online),	
78.	Jonida ÇARKA & Mimoza ÇARKA	Departamenti i Edukimit dhe metodologjisë së Mësimdhënies	(10 & 11 November 2020 Vlorë), «Online learning in Albanian Higher Education Institutions amis the COVID-19 pandemic», TEAVET Project Final Conference Program .Developing Teacher Competences for a Comprehensive VET System in Albania, Co-funded by the Erasmus + Programme of the European Union;	Conference Proceeding Book , ISBN: 978-84-18490-10-1, Publisher: Sercicio de Publicaciones. Universidad de Leon. Scientific Committee. https://buleria.unileon.es/handle/10612/12995 . pp.143-151.	
79.	Mimoza ÇARKA & Romeo MANO	Departamenti i Edukimit dhe metodologjisë së Mësimdhënies	(27 Mars 2021, Gjirokastër), “Hulumtim mbi përdorimin e strategjive mësimore dhe teknologjisë së informacionit në mësimdhënie. Rast studimor: krahasimi i faktorëve strategjik në mësimdhënie midis lektorëve të rinjë dhe	Konferenca IX shkencore kombëtare «Mirëqenia Psikologjike e Mësuesve, një Faktor i Rëndësiahëm për Zhvillimin e Sistemit Arsimor, në kohë Pandemie» Universiteti «Eqrem Çabej», Gjirokastër dhe «Shoqata e Psikologëve Shqiptarë», ISBN: 978-9928-4658-9-4; Bord shkencor (abstakt, certifikatë).	

			<i>lektorëve me përvojë të gjatë në mësimdhënie».</i>		
80.	Mimoza ÇARKA & Anila XHUMBA	Departamenti i Edukimit dhe metodologjisë së Mësimdhënies	(10 & 11 November 2020 Vlorë, Albania) «The role of the teacher on the students learning outcomes», TEAVET Project Final Conference Program.	Developing Teacher Competences for a Comprehensive VET System in Albania.Conference Proceeding book of Abstracts ISBN: 978-9928-4613-2-2; Scientific Committee.pp.51	
81.	Valbona Caushi & Mimoza ÇARKA	Departamenti i Edukimit dhe metodologjisë së Mësimdhënies	(10 & 11 November 2020 Vlorë, Albania) «The adaption of neë members in teenagers groups», TEAVET Project Final Conference Program.	Developing Teacher Competences for a Comprehensive VET System in Albania.Conference Proceeding book of Abstracts ISBN: 978-9928-4613-2-2; Scientific Committee.pp.102	
82.	MAMANI. LORETA. SEITI. LUIZ, MANO. ROMEO	Departamenti i Edukimit dhe metodologjisë së Mësimdhënies	(2020) “Children’s behaviors are also influenced by parenting style” TEAVET Projekt, the Final Conference of TEAVET Project under Erasmus Plus Programme KA2 CB. Conference Prooceding Book, 10-12 November, Vlorë 2020 Pf 383-389. Online /on-site Conference.	Copyright 2021-ISBN: 978-84-18490-10-1Publisher: Servicio de Publicaciones. Universidad de León	
83.	MAMANI. LORETA, MANO. ROMEO, ARBEN: GABA	Departamenti i Edukimit dhe metodologjisë së Mësimdhënies	(2020) “Personality types and professional orientation of young people”,	4th UNICART INTERDISCIPLINARY INTERNATIONAL CONFERENCE 15-17 June 2021, Valletta (Malta) ISBN: 978-2-931089-15-6 PROCEEDINGS BOOK ph. 383.	
84.	LORETA MAMANI; ALBANA ALLUSHAJ	Departamenti i Edukimit dhe metodologjisë së Mësimdhënies	“Stilet e të nxëniet dhe arritjet akademike”	Book of Proceedings SCfSD ‘21 Linking Academics, Researchers, Students and Policy-makers for a Better Life, Struga, 02 July 2021. ISBN-13 978-608-4573-41-8, faqe 258-268. https://eëë.dropbox.com/s/j7bvorb3r4etzp0/bookofproceedingscomplete.pdf?dl=0	
85.	EDUINA GUGA, LORETA MAMANI	Departamenti i Edukimit dhe metodologjisë së Mësimdhënies	“Entrepreneurship in University education ” Book of Proceedings SCfSD ‘21 Linking Academics.	Researchers, Students and Policy-makers for a Better Life, Struga, 02 July 2021. ISBN-13 978-608-4573-41-8, faqe 82-93 https://eëë.dropbox.com/s/j7bvorb3r4etzp0/bookofproceedingscomplete.pdf?dl=0	
86.	LORETA MAMANI; MIRELA KOCA	Departamenti i Edukimit dhe metodologjisë së Mësimdhënies	“Këshillimi i karrierës, ndikimi i tij në zgjedhjen e shkollës së lartë” 2-4 Korrik 2021 faqe 98: on-line.	https://languageconference.eëb.uoëm.gr . Konferencën Ndërkombëtare «Mësimdhënia e e gjuhës dhe të nxënët në një mjedis bashkëkohor arsimor dhe shoqëror» organizuar nga Universiteti i Maqedonisë Perëndimore Follorinë	
87.	Zhuljeta LILO	Departamenti i Edukimit dhe metodologjisë së Mësimdhënies	(11 November, 2020. Vlore, Albania), « <i>Edukimi i Inteligjencës emocionale së mësuesit për krijimin e një klime pozitive në klasë</i> », The role of the teacher on the students learning outcomes».	TEAVET Project Final Conference Program .Developing Teacher Competences for a Comprehensive VET System in Albania.Conference Proceeding book of Abstracts ISBN: 978-9928-4613-2-2; Scientific Committee.	
88.	Zhuljeta LILO	Departamenti i Edukimit dhe metodologjisë së Mësimdhënies	(27 Mars 2021, Gjirokastër) “The effect of positive reinforces on the learning outcome. <i>Developing Teacher</i>	Universiteti «Eqrem Çabej», Gjirokastër dhe «Shoqata e Psikologëve Shqiptarë», ISBN: 978-9928-4658-9-4; Bord shkencor (abstakt, certifikatë).	

			<i>Competences for comprehensive vet System in Albania. Konferenca IX shkencore kombëtare «Mirëqenia Psikologjike e Mësuesve, një Faktor i Rëndësiahëm për Zhvillimin e Sistemit Arsimor, në kohë Pandemie».</i>		
89.	Harallamb MARGARITI	Departamenti i Edukimit dhe metodologjisë së Mësimdhënies	(27 Mars 2021, Gjirokastrë) “NJË PERSHKRIM NGA TERRENI I NEVOJAVE QË KA GJIROKASTRA LIDHUR ME MBËSHTETJEN PSIKOSOCIALE TË PERSONAVE TË RIKTHYER NGA EMIGRACIONI”, Konferenca IX shkencore kombëtare «Mirëqenia Psikologjike e Mësuesve, një Faktor i Rëndësiahëm për Zhvillimin e Sistemit Arsimor, në kohë Pandemie».	Universiteti «Eqrem Çabej», Gjirokastrë dhe «Shoqata e Psikologëve Shqiptarë», ISBN: 978-9928-4658-9-4; Bord shkencor (abstakt, certifikatë)	
90.	Aida SOTIRI	Departamenti i Edukimit dhe metodologjisë së Mësimdhënies	27 Mars 2021, Gjirokastrë) “Teknika pune me fëmijën me çrregullime të spektrit autik, duke përdorur analizimin e detyrës.	(Konferenca IX shkencore kombëtare «Mirëqenia Psikologjike e Mësuesve, një Faktor i Rëndësiahëm për Zhvillimin e Sistemit Arsimor, në kohë Pandemie» Universiteti «Eqrem Çabej», Gjirokastrë dhe «Shoqata e Psikologëve Shqiptarë», ISBN: 978-9928-4658-9-4; Bord shkencor (abstakt, certifikatë)	
91.	Aida SOTIRI	Departamenti i Edukimit dhe metodologjisë së Mësimdhënies	(11 November, 2020. Vlore, Albania), “Efektet e të mësuarit të përzier”, The role of the teacher on the students learning outcomes», TEAVET Project Final Conference Program	Developing Teacher Competences for a Comprehensive VET System in Albania.Conference Proceeding book of Abstracts ISBN: 978-9928-4613-2-2; Scientific Committee	
92.	Elvira BARKA	Departamenti i Edukimit dhe metodologjisë së Mësimdhënies	(27 Mars 2021, Gjirokastrë) “Zhvillimit fizik dhe mendor i fëmijëve dhe sporti”, Konferenca IX shkencore kombëtare «Mirëqenia Psikologjike e Mësuesve, një Faktor i Rëndësiahëm për Zhvillimin e Sistemit Arsimor, në kohë Pandemie»	Universiteti «Eqrem Çabej», Gjirokastrë dhe «Shoqata e Psikologëve Shqiptarë», ISBN: 978-9928-4658-9-4; Bord shkencor (abstakt, certifikatë)	
93.	CAUSHI VALBONA CAUSHI ANXHELA	Departamenti i Edukimit dhe metodologjisë së Mësimdhënies	(2020), “Stresi dhe performance e studenteve”. Conference “Sfidat e arsimit të lartë dhe Kerkimit të aplikuar në Shqipëri”, në “First Interuniversity Academic Conference	Online Universitetit “Marlin Barleti”, në bashkëpunim me IAL-të partnerë	
94.	CAUSHI VALBONA	Departamenti i Edukimit dhe	(2021) (27 Mars 2021, Gjirokastrë) “Motivimi në të nxënë dhe mësimdhënie	Universiteti «Eqrem Çabej», Gjirokastrë dhe «Shoqata e Psikologëve Shqiptarë», ISBN: 978-9928-4658-9-4; Bord shkencor (abstakt, certifikatë)	

		metodologjisë së Mësimdhënies	në, Konferenca IX shkencore kombëtare «Mirëqenia Psikologjike e Mësuesve, një Faktor i Rëndësishëm për Zhvillimin e Sistemit Arsimor, në kohë Pandemie»		
--	--	-------------------------------	---	--	--

- ❖ Ne 25 maj 2021 u zhvillua në UGJ, në bashkëpunim me Akademinë e Shkencave të Shqipërisë një konferencë shkencore mbi figurën dhe kontributin e Naim Frashërit. Departamenti i Letërsisë u përfaqësua me dy kumtesa nga pedagogët Prof. Dr. Gëzim Rredhi dhe Prof. asoc. Dr. Merita Gjokutaj-Shehu.
- ❖ Është vazhduar me sukses puna për kualifikimin shkencor të pedagogëve. Është në proces për mbrojtjen e Doktoraturës edhe 1 (një) pedagoge, Yllka Proda. Është përcaktuar data e mbrojtjes më, 22. 11. 2021.
- ❖ OPONENCË e Prof. dr. Shyqyri Hysi, Për temën: “Kosova gjatë viteve 1981 – 1999”. Paraqitur për mbrojtjen e gradës Doktor në Histori pranë Akademisë së Studimeve Albanologjike, Instituti i Historisë (Shkolla Doktorale) nga Arbër Salihu. Drejtuese shkencor: Prof. Dr. Ana Lalaj.
- ❖ Në vazhdimin e veprimtarive kualifikuese të mësuesve minoritarë grek në shkollat e minoritetit, veçanërisht për adoptimin e metodologjisë së re aplikuar në tekstet mësimore të krijuara, të përshtatura dhe të përkthyer nga stafi akademik i Departamentit të Gjuhës, Letërsisë dhe Qytetërimit Grek. Këto veprimtari u trajtuan njëkohësisht si mundësi vet kualifikimi.
- ❖ Në vitin akademik 2020-2021, në vijim të bashkëpunimit të Departamentit të Gjuhës, Letërsisë dhe Qytetërimit Grek me universitetin e Maqedonisë Perëndimore Greqi vijoi punën për zbatimin praktik të rezultateve të arritura nga seminari 6 mujor kualifikues të zhvilluar një vit më parë me temë përvetësimi dhe aplikimi i metodave të reja të mësimdhënies së lëndëve të gjuhës greke në shkollat e Minoritetit etnik grek.
- ❖ Në këtë kuadër u zhvilluan takime kualifikuese në disa shkolla të Minoritetit Grek (Bularat, Mesopotam dhe Sarandë dhe u inicua binjakëzimi i dy shkollave (“A. Sheme”, Sarandë dhe “P. Sotiri” Gjirokastrë me dy shkolla analoge në Follorinë.
- ❖ Udhëheqje shkencore (*doktoraturë*) në Departamentit të Gjuhës, Letërsisë dhe Qytetërimit Grek me temë: «Programim, zbatim dhe vlerësim programeve kualifikuese për metodat e reja të mësimi të gjuhës greke me mësuesit e minoritetit etnik grek në Shqipëri».
- ❖ UDHËHEQJE DOKTORATE në Departamentin e Gjuhës, Letërsisë dhe Qytetërimit Grek me temë: «Programim, zbatim dhe vlerësim programeve kualifikuese për metodat e reja të mësimi të gjuhës greke me mësuesit e minoriteti etnik grek në Shqipëri».
- ❖ UDHËHEQJE DOKTORATE në Departamentin e Gjuhës, Letërsisë dhe Qytetërimit Grek me temë: “Arsimi në gjuhën amtare greke e MEG në shqipëri dhe veçoritë e tij gjatë periudhës 1944-1990”, në Universiteti e Maqedonisë Perëndimore –Greqi.

- ❖ UDHËHEQJE DOKTORATE nga Prof. asoc. Jaho Cana me temë “*Partitë politike italiane gjatë republikës së parë 1945-1990*” me autor Ejona Isufaj.
- ❖ UDHËHEQJE DOKTORATE nga Prof. asoc. Jaho Cana me temë “*Marrëdhëniet NATO-Shqipëri*” me autor Blerina Dervishi.
- ❖ OPONENCE e Prof. dr. Shyqyri Hysi, Për temën: “Komunitetet fetare në Elbasan në vitet 1920 – 1939”. Paraqitur për mbrojtjen e gradës Doktore në Histori pranë Akademisë së studimeve Albanologjike, Instituti i Historisë (Shkolla Doktorale) nga Nereida Omeri. Drejtuese shkencor: Prof. asoc. Dr. Ledia Dushku.
- ❖ OPONENCË e Prof. asoc. Jaho Cana, për temën “*Shqiptarët dhe hebrenjtë gjatë viteve të Monarkisë: Një histori për ti rishkruar*” me autor Mer Kraja.
- ❖ OPONENCË e Prof. asoc. Jaho Cana, për temën “*Pushtimi Italian i Shqipërisë dhe qëndrimi i diplomacisë Britanike*” me autor Sereta Koperaj.
- ❖ *RECENSA SHKENCORE PËR ARTIKUJ BRENDË VENDIT në Departamentin e Edukimit dhe Metodologjisë së Mësimdhënies*
 - Artikulli 1: Modifikimi i procesit të të nxënies në një mjedis mësimor i cili përdor Teknologjitë e Informacionit dhe të Komunikimit (TIK)
Autori: Elona TORO,
Fusha shkencore: Edukim
Recensa: Mimoza Çarka
 - Artikulli 2: Shqyrtim sistematik literature mbi besimet e mësuesve në menaxhimin e klasës
Autori: Jonida Lesha
Fusha shkencore: Edukim
Recensa: Mimoza Çarka
 - Artikulli 3: Të dhunshme apo të dhunuara? Analizë psikosociale e grave që kryejnë krime të dhunshme
Autori: Eralda Zhilla; Loreta Mamani
Fusha shkencore: Edukim
Recensa: Mimoza Çarka
Periodiku i “Shkencave Shoqërore Ekonomike dhe të Edukimit” Kërkime universitare, Univ. Gjirokastrës, ISSN: 2226-082X, miratuar për botim
- ❖ *Gjatë vitit akademik, NJBEMM organizoi aktivitetin artistik, si më poshtë vijon: “Bankat e shkollës barrikadë ndaj trafikimit”* Ky është një aktivitet ndërgjegjësimi i përvitshëm, në kuadër të fushatës kundër trafikimit të qënieve njerëzore, organizuar nga DRSHSSH, Gjirokastrë; Njësia e Mbrojtjes Psiko-Sociale; Zyra Vendore Arsimore, Gjirokastrë si dhe stafi akademik Doc. Lektor Harallamb MARGARITI.
- ❖ *Aktiviteti kualifikues i personelit akademik të Departamentit të Gjuhëve të huaja, ka konsistuar:*
 - Vazhdimi i punës kerkimore-shkencore për gradën e radhës Doktor (F.Pango)
 - Vazhdimi i punës kerkimore-shkencore për gradën e radhës Doktor (Z.Mërkuri)
 - Vazhdimi i punës kerkimore-shkencore për gradën e radhës Doktor (A.Gaba)

- Vazhdimi i punes kerkimore-shkencore për titullin Profesor i asociuar (M.Isaraj)
 - Vazhdimi i punes kerkimore-shkencore për titullin Profesor i asociuar (M.Sulaj)
 - Vazhdimi i punes kerkimore-shkencore për titullin Profesor i asociuar (J.Taçi)
- ❖ *Aktivitete në pjesëmarrje në borde editoriale, në Departamentin e Gjuhëve të huaja:*
- Taçi J. Linguistic and literary studies, ISSN: 2331-642X (Print) - ISSN: 2331-6438 (Online),
Ëbsite: https://ëëë.hrpublish.org/journals/jour_info.php?id=93.
 - Taçi J. US-China Foreign Language, ISSN: 1539-8080(Print) –ISSN: 935-9667(Online).
Ëbsite:<http://ëëë.davidpublisher.com/Home/Journal/UCFL>.
 - Taçi J. Sino-US English Teaching, ISSN: 1539-8072(Print) – ISSN: 1935-9675(Online)
Ëbsite:<http://ëëë.davidpublisher.com/Home/Journal/SUET>.
 - Kokalari E. Anetar në revieë pool, Editorial Board of Research Management System (RMS) –
University of Tetovo.
- ❖ Në kuadrin e bashkëpunimit të universiteteve pjesëmarrëse në projektin TEAVET me ASKAP dhe MASR ,Universiteti “Eqrem Çabej” ka të drejtën e trajnimit të mësuesve të arsimit parauniversitar me 16 module të akredituara, tashmë me të drejtën e agjencisë akredituese.
- ❖ Trajnimet e Moduleve nga Universiteti “Eqrem Çabej”, Gjirokastër u organizuan me trajnerët respektivë, si më poshtë vijon:

Nr.	Emërtimi i modulit	Trajnues	Kredite
1.	Qytetaria aktive në shoqërinë globale	Loreta Mamani	1
2.	Mësimdhënia e kombinuar me sistemet e menaxhimit të të nxënës	Zhuljeta Lilo	2
3.	Mjetet dixhitale për mësim dhe mësimdhënie	Mimoza Çarka,	2
4.	Psikologjia e zhvillimit të fëmijës	Valbona Caushi	1
5.	Metodologjitë e mësimdhënie	Mimoza Çarka	1
6.	Menaxhimi i klasës	Harallamb Margariti, Gjergji Spiri	1
7.	Mësimdhënia dhe dhe të nxënës e bazuar në projekte	Aida Sotiri	1
8.	Strategjitë gjithëpërfshirëse në klasë	Mimoza Çarka, Bektash Mema	2
9.	Vlerësimi i rezultateve të të nxënës	Mimoza Çarka, Bektash Mema	1
10.	Aftësitë bazë për qytetari aktive	Loreta Mamani	1

iii) produktet e fushën e kërkimit shkencor të paraqitura në formën e botimeve shkencore, artikujve, projekte të fituara dhe të realizuara, pjesëmarrjes në veprimtari brenda dhe jashtë vendit, veprimtari shkencore të organizuara nga njësia bazë, bashkëpunimi me institucione të tjera në nivel vendor, kombëtar apo ndërkombëtar të shoqëruara me të dhëna mbi datën, vendin dhe pjesëmarrësit;

Më poshtë pasqyrohen informacione mbi rezultatet e arritura në drejtim të kërkimit shkencor dhe projekteve shkencore, të realizuara nga njësitë bazë të FESHSH-së, të paraqitura në formën e botimeve shkencore, artikujve, projekteve të fituara dhe të realizuara, pjesëmarrjes në veprimtari brenda dhe jashtë vendit, veprimtari shkencore të organizuara nga njësitë bazë, bashkëpunime me institucione të tjera në nivel vendor, kombëtar apo ndërkombëtar, të shoqëruara me të dhëna mbi datën, vendin dhe pjesëmarrësit.

Ky pozicion dhe mision i FESHSH-së, ka përcaktuar gjithashtu edhe drejtimin kryesor dhe dominant të aktivitetit kërkimor-shkencor të Fakultetit: problematika psiko-pedagogjike e edukimit të nxënësve në shkollë, në të gjitha aspektet e saj, që nga formimi cilësor i mësuesve në universitet, tek metodologjitë e reja bashkëkohore të mësimdhënies në shkollë dhe deri tek zbatimi i kurrikulës së re të arsimit parauniversitar, e mbështetur mbi të mësuarin me bazë kompetencat kyçe dhe të lëndëve, gjatë organizimit të veprimtarive mësimdhënëse dhe mësimnxënëse.

Fushat e kërkimit shkencor të FESHSH-së

Të mësuarit me kompetenca

- Korniza e re e Arsimit Parashkollor në Republikën e Shqipërisë.
- Kurrikulat bërthamë në arsimin fillor dhe Arsimin Parashkollor.
- Kurrikula Bërthamë në Arsimin e Mesëm të Ulët

Kurrikula bazohet në realitete historike, shoqërore, gjuhësore, politike, fetare, gjeografike dhe kulturore të një vendi. Me anë të saj sigurohet arsimimi cilësor dhe i barabartë për çdo pjesëtar të shoqërisë, pavarësisht nga përkatësia etnike, seksi, pozita shoqërore dhe ndryshime të tjera.

Në kurrikula, ndër të tjera, përcaktohet se çfarë duhet të dinë dhe çfarë duhet të jenë në gjendje të bëjnë si duhet nxënësit, cilat vlera dhe qëndrime duhen kultivuar tek ata, si duhen aftësuar ata për bashkëjetesë dhe tolerancë, si mund të japin ndihmesë në mënyrë aktive, për mirëqënien shoqërore dhe vetjake etj.

Me ndryshimet që ndodhin në shoqëri, shfaqen nevoja të reja, marrëdhënie të reja në shoqëri dhe në tregun e punës, risi teknologjike, aspirata të reja njerëzore, strategji të reja për zhvillim etj.

Të gjitha këtyre ndryshimeve, arsimi duhet t'u përgjigjet me ritme të shpejta, me zhvillime të brendshme sasiore dhe cilësore, për të mundësuar njohuri të reja, shkathtësi, vlera dhe qëndrime të përshtatshme, sistematike, koherente dhe në zhvillim të përhershëm. Në këto kushte, nevoja për ndryshime kurrikulare, që synojnë kompetencat, rishfaqet gjithnjë e më shpesh si domosdoshmëri në fushën e politikave arsimore dhe praktikën shkollërore, ndaj përbën thelbin e reformave arsimore, në përgjithësi dhe atyre kurrikulare, në veçanti.

Edukimi gjatë gjithë jetës

- Problematikat dhe përvojat e edukimit të vazhdueshëm në plan të përgjithshëm. Format e organizuara dhe jo të organizuara. Lidhja e të mësuarit gjatë gjithë jetës me tregun e punës dhe zhvillimin teknologjik bashkëkohor.
- Formimi dhe zhvillimi profesional i mësuesve, si aspekt i rëndësishëm i të mësuarit gjatë gjithë jetës. Legjisllacioni, praktikat konkrete, politikat e zhvillimit etj.
- Realizimi i programeve të trajnimit me mësuesit e arsimit parauniversitar.

Edukimi ndërkulturor

- Plani global, rajonal, lokal. Edukimi në një shoqëri multikulturore. Dimensionin social dhe edukativ.
 - Dimensionin ndërkulturore, në sistemin e edukimit dhe praktikën e institucioneve edukative në rajon (kurrikula shkollore, praktikë, politika arsimore etj.)
- Zhvillimi i sistemit dhe i kurrikulave, për përgatitjen e mësuesve në arsimin e lartë sipas sistemit të Bolonjës*
- Transformimet në sistemin e formimit të mësuesve, për nivele dhe cikle të ndryshme.
 - Zhvillimi i kurrikulave dhe i mësimdhënies.

Gjithëpërfshirja në edukim

Edukimi dhe arsimimi i fëmijëve, me nevojë të veçanta. Problematikat e diagnostikimit, përmbajtjes dhe metodave të punës me ta. Në të tre programet e reja të studimit është futur si lëndë e re, *gjithëpërfshirja në edukim*.

Psikologjia dhe shkolla

Problematika psikosociale e marrëdhënieve ndërmjet komponentëve, në procesin mësimor-edukativ dhe ndikimi i tyre, në cilësinë e mësimdhënies dhe të të nxënies. Motivimi. Menaxhimi i klasës. Etika e sjelljes. Problematika moshore dhe individuale. Fushat e veprimit të psikologëve shkollore. etj.

Diversiteti dhe komunikimi në klasë

Problematika të ndryshme që lindin në një klasë diversë në komunikim, në procesin e mësimdhënies dhe mësimnxënies, menaxhimi i këtyre problematikave si dhe hartimi i strategjive për zgjidhjen e tyre.

TABELA PËRMBLEDHËSE E VEPRIMTARISË MËSIMORE DHE/OSE KËRKIMORE-SHKENCORE, TË FAKULTETIT TË EDUKIMIT DHE SHKENCAVE SHOQËRORE, PËR VITIN AKADEMIK 2020-2021.

Nr.	Emërtimi i zërave	Nën / zërat	Sasia në nën / zëra	Sasia në total	Vërejtje
1.	Artikuj shkencorë (të botuar)	Brenda vendit	11	20	
		Jashtë vendit	Me faktor impakti		
			Pa faktor impakti		
2.	Artikuj shkencorë (në proces botimi)	Brenda vendit	4	23	
		Jashtë vendit	Me faktor impakti		
			Pa faktor impakti		
3.	Referime në konferenca shkencore, të botuara në Proceedings	Kombëtare	15	38	
		Ndërkombëtare	23		
4.	Referime në konferenca shkencore (në proces botimi)	Kombëtare	3	26	
		Ndërkombëtare	23		
5.	Tekste universitare				
6.	Tekste parauniversitare		2	2	
7.	Tekst-maket universitar		2	2	
8.	Cikle leksionesh		25	25	
9.	Monografi		4	4	
10.	Udhëheqje shkencore	Doktorata	2	18	
		Diplomë Master i shkencave / Master profesional	8		
		Diplomë Bachelor	8		
11.	Oponencë	Doktorata	4	17	
		Diplomë Master i shkencave / Master profesional	9		
		Diplomë Bachelor	4		
12.	Pjesëmarrje në aktivitete shkencore (pa referim)	Konferenca	7	10	
		Ërkshope	2		
		Seminare etj	1		
13.	Leksione të hapura në UGJ / Universitete të tjera			-	
14.	Trajnim i stafit akademik dhe studentor (Erasmus+ etj)		8	8	
15.	Trajnime të mësuesve		15	15	
16.	Aktivitete të organizuar nga UGJ		5	5	
17.	Aktivitete të organizuar me aktorë të tjerë (universitete, qendra kërkimi dhe lokale)		13	13	
18.	Plane mësimore	Hartime të reja	8	17	
		Përmirësime	9		
19.	Programe mësimore	Hartime të reja	17	33	
		Përmirësime	16		
20.	Artikuj shkencorë në publicistikë	Në revista e gazeta shkencore	15	15	
21.	Pjesëmarrje në projekte	kombëtare	1	10	
		ndërkombëtare	9		
22.	Studentë të përfshirë në projekte etj	kombëtare		1	
		ndërkombëtare	1		
23.	Analiza shkencore (revië)			-	
24.	Pjesëmarrje në borde editoriale / periodikësh	Brenda vendit	5	11	
		Jashtë vendit	6		
25.	Recensa shkencore për artikuj shkencorë	Brenda vendit	14	14	
		Jashtë vendit			
26.	Pjesëmarrës aktivë në rrjetet ndërkombëtare të institucioneve të kërkimit dhe zhvillimit		2	2	
27.	Pjesëmarrje në Juri vlerësimi	Në Juri Doktoratash (oponentë)	6	6	
28.	Studime Postdoktorale	Jashtë vendit		-	
29.	Tituj akademik dhe grada shkencore të fituara (ose në proces fitimi)	1. Kategoria "Profesorë"	12	50	
		Titulli akademik "Profesor"	4		
		Titulli akademik "Profesor i asociuar"	8		
		2. Kategoria "Lektorë"	23		
		Grada shkencore "Doktor"	23		
		3. Kategoria "Asistent-lektorë"	15		
		Diploma "Master i shkencave"	15		

Referuar zërave të veprimtarisë kërkimore-shkencore në FESHSH, sipas raporteve të njëjësive bazë evidentohet një rritje e ndjeshme e botimeve dhe referimeve shkencore.

❖ Artikuj shkencorë (të botuar) janë 20, nga të cilët 11 brenda vendit.

- ❖ Artikuj shkencorë (në proces botimi) janë 23, nga të cilët 19 jashtë vendit. Në krahasim me vitin paraardhës numri i tyre është rritur me 52%.
- ❖ Referime në konferenca shkencore, të botuara në Proceedings janë 38, nga të cilat 23 ndërkombëtare. Në krahasim me vitin paraardhës numri i tyre është rritur me 52%.
- ❖ Referime në konferenca shkencore (në proces botimi) janë 26, nga të cilat 23 ndërkombëtare. Në krahasim me vitin paraardhës numri i tyre është rritur me 53%.
- ❖ Një punë e mirë vazhdon të bëhet me përmirësimet në vazhdim të programeve mësimore.
- ❖ Tekste universitare mungojnë këtë vit akademik, ndërsa monografi janë realizuar në total 4.
- ❖ Për arsye të numrit të ulët të studentëve, këtë vit akademik është ulur numri i udhëheqjeve shkencore dhe i oponencave (Diplomë master i shkencave, Master profesional dhe bachelor) në masën 42%.
- ❖ Një përpjekje e vazhdueshme është bërë nga personeli akademik i FESHSH-së për fitimin e titujve dhe gradave shkencore si dhe një rekrutim i personelit akademik të kualifikuar apo në proces doktorature.
- ❖ Situata e mësipërme me tregues në rënie në disa zëra të kërkimit shkencor, për vitin 2020-2021 shpjegohet me kushtet specifike globale krijuar prej pandemisë Covid-19.

Synimet:

Në vijim të kësaj analize vjetore duke ju referuar strategjisë së FESHSH-së, për kërkimin shkencor nëpërmjet vënies në lëvizje të strukturave dhe infrastrukturës përgjegjëse synohet:

- Hapja e programit të ciklit të dytë të studimeve “*Master i shkencave*” në *Arkeologji, histori dhe administrim i pasurive kulturore-ASPIC*.
- Ristrukturime të emërtimeve të departamenteve, për të organizuar dhe realizuar programe të reja të studimit me karakter ndërdisiplinor, për efekt të përmbushjes së standarteve akademike dhe shkencore.
- Hapja e programit të ciklit të parë të studimit “*Bachelor*” në *Antropologji*.
- Ristrukturimi i planeve mësimore në ciklin e parë dhe të dytë të studimeve si dhe ato me karakter profesional.
- Përfshirja e studentëve të FESHSH-së në mobilitete në kuadrin e programit ERASMUS+.
- ***Të dhëna mbi infrastrukturën në shërbim të kërkimit shkencor.***

Stafit akademik dhe studentëve të FESHSH-së, ju janë krijuar mundësitë të zhvillojnë kërkimin shkencor përmes shfrytëzimit të:

- ❖ Bibliotekave brenda fakultetit (në *Departamentin e Gjuhëve të Huaja dhe në Departamentin e Gjuhës, Letërsisë dhe Qytetërimit Grek*) dhe bibliotekës kryesore të UGj-së.
- ❖ Bibliotekave dhe siteve online të universiteteve në vendet e tjera, me të cilat universiteti ka marrëveshje.
- ❖ Arkivave brendave departamenteve të Fakultetit të Edukimit dhe Shkencave Shoqërore.
- ❖ Laboratorëve dhe të pajisjeve që ata kanë, siç janë: laborator i arkeologjisë, i gjeografisë, i gjuhëve të huaja dhe ai i informatikës, me mjete vizuale, projektorë etj.
- ❖ *Pajisje laboratoresh:*

- Në laboratorin e historisë, i pasur me mikroskop 3 molekular, skaner lazer 3D, llamba infra të kuqe, harta historike, bilanc elektrik DGT Port 15000, mikrometër, skanera, materiale ndihmëse, kamera për filmim, etj.
- Në laboratorin e gjeografisë, i pasur me aparate matëse, fotografike, mjete mësimore, teodolit elektronik, barometër, drone profesional, kamer dixhitale, GPS, busull dixhitale dhe dore, printera, video regjistrator, televizor plazma, projektorë për të shfaqur imazhet gjatë, kompjutera, ligjëratave,seminareve apo punëve praktike, lab-top, ëeb kamera për lap-top, globe, harta fizike, gjeologjike, politike, ekonomike, politike etj.
- Në laboratorin e gjuhëve të huaja, i pasur me kompjutera, kufje dhe gjithçka i duhet një laborator, në funksion të orëve të dëgjimit dhe bashkëbisedimit, gjatë orëve të seminareve dhe punëve praktike, eseve etj.
- ❖ *Trajnime të personelit akademik të Departamentit, në vijim të iniciativës OpenScience, “Për metodologjinë e vlerësimit të veprimtarisë kërkimore shkencore të Njësisë Bazë të Institucioneve të Arsimit të Lartë”:*
 - Regjistrimi i publikimeve.
 - Lidhja me databazat ndërkombëtare: ELSEVIER-SCOPUS, PUBMED, EOS etj.
 - Profili i kërkuesit shkencor etj.
- ❖ Katalogimi i fondit të Bibliotekës së UGJ-së me programin COBISS+:
 - Personeli akademik dhe studentët kanë akses në katalogun online në faqen ëeb ose nëpërmjet aplikacionit QR, CODE, READER, të afishuara në mjediset e universitetit.
 - Nëpërmjet adresës (.....@uogj.edu.al), kryhet shfrytëzimi i bibliotekës elektronike U-Library, që bën të mundur aksesim falas të shërbimit të librarisë digjitale.
 - Falë abonimit të Bibliotekës në revista shkencore, është e mundur nga ana e studentëve/personelit akademik të shfrytëzojnë literaturën online, e cila është vetëm në gjuhë të huaj:
 - American Mathematical Society: <https://mathscinet.ams.org/mathscinet/>
 - International Association Universities: <https://iau-aiu.net/>
 - Trading Economics.com: <https://tradingeconomics.com/>
- ❖ Rëndësi të madhe ka marrë buletini shkencor Kërkime Universitare, me seksionin e Shkencave Shoqërore dhe të Edukimit, pranë FESHSH-së. Ky buletin publikon studimet e kërkimeve shkencore të stafit akademik dhe të bashkëpunëtorëve të jashtëm dhe pasqyron jetën dhe veprimtaritë kërkimore-shkencore të FESHSH-së.

**VEPRIMTARIA KËRKIMORE-SHKENCORE E FAKULTETIT EKONOMIK
(VITI AKADEMIK 2020-2021)**

a) Informacion mbi bashkëpunime ndërinstitucionale dhe projekte ku merr pjesë FE-ja, ku paraqiten të dhëna mbi institucionin bashkëpunues apo projektin; mbi kontratën, datën dhe formën e zyrtarizmit të bashkëpunimit apo të projektit; fusha e bashkëpunimit; detyrat e palëve dhe produktet, rezultatet apo përfitimet që priten nga ky bashkëpunim.

Gjatë vitit akademik 2020-2021, nga FE marrin pjesë në projekte kombëtare dhe ndërkombëtare staf akademik si me poshtë:

1. *Dr. Eduina Guga*, ENTR-AL Entrepreneurial skills for a modern education in Albania. Project No: 617886-EPP-1-2020-1-FI-EPPKA2-CBHE-SP. Ëith the support of the Erasmus+ Program of the European Union 15.01.2021- 14.01.2024
Pozicioni: Dr. Eduina Guga, pjesëmarrës në grupin e punës. ENTRAL
2. *Dr. Daniela Qiqi*, Gusht 2021 Ekspert per trajnim dhe keshillim te bizneseve start up, ne kuader te Projektit IDEA 2021 Financuar nga GIZ dhe implementuar nga Qendra “BALANCE”.
Pozicioni: Ekspert per trajnim dhe keshillim te bizneseve
3. *Dr. Daniela Qiqi*, Qershor 2021 Ekspert per zhvillimin e Turizmit, ne projektin SMARTiMONY, mbështetur financiarisht nga Bashkimi Evropian nëpërmjet programit Interreg – IPA – CBC Grece - Albania, zbatuar nga Prefektura e Qarkut Gjirokastrë dhe QKMA Gjirokastrë.
Pozicioni : Ekspert per zhvillimin e Turizmit
4. *Dr. Daniela Qiqi*, Prill 2021 ProSEED - Programme for Sustainable Economic and Regional Development, Promoting Employment, Vocational Education and Training in Albania. CoSolve19 (faza e 1-re), projekt i financuar nga GIZ, implementuar nga CEFE International, trajnim e keshillim per SME lidhur me situaten e shkaktuar nga covid-19.
Pozicioni: Ekspert per trajnim dhe keshillim te bizneseve
5. *Dr. Daniela Qiqi*, Dhjetor 2020 Projekt i Ministrise se Kultures dhe UNESCO per Inventarizimin e Trashegimise Kulturore Jo-materiale ne komunitet me qellim per ta percjelle ne brezat e rinj.
Pozicioni: Anëtar i grupit Kombetar të koordinimit
6. *Arian Gjini*: Njohja dhe përdorimi i së drejtës mjedisore nga aktorët lokal në Shqipëri ; Botim i EcoAlbania, financuar nga Fondacioni Shoqëria e Hapur për Shqipërinë , Shator 2021.
Pozicioni: Anëtar i grupit të punës

b) Informacion mbi kërkimin shkencor në FE ose mbi projekte kur merr pjesë si palë aktive, i cili përfshin:

➤ ***Politikat e kërkimit shkencor.***

Fakulteti Ekonomik në fushat e studimit dhe të kërkimit shkencor ndjek një strategji, e cila është në funksion të zbatimit të politikave tërësore të universitetit dhe në zbatim të legjislacionit në fuqi.

Strukturat përgjegjëse, për realizimin dhe vlerësimin e veprimtarisë mësimore-kërkimore kanë mbështetur kërkimin shkencor, si me kapacitetet e logjistikës që zotërojnë, ashtu edhe përmes nxitjes apo llogaridhënies, për pjesëmarrjen aktive të stafit akademik dhe të studentëve, në projekte kërkimore-shkencore, studime, konferenca etj. Pavarësisht nxitjes dhe ndihmesës, që kanë dhënë organet dhe autoritetet drejtuese, peshën bazë të këtij kërkimi shkencor, në rang fakulteti e kanë përbërë dhe e përbëjnë njësitë bazë.

Njësitë bazë, në përfundim të çdo viti akademik, vlerësojnë dhe strukturojnë informacionin, për të gjitha publikimet shkencore të botuara nga ana e stafit të tyre akademik.

FE në fushën e kërkimit shkencor është e angazhuar të nxisë tërheqjen e sa më shumë projekteve në rang universiteti, ato kombëtare dhe ndërkombtare. Krahas produkteve të drejtpërdrejta të këtyre projekteve apo përfitimit financiar synohet gjithashtu që të përfitohet edhe rritja e aktivitetit kërkimor-shkencor të stafit akademik.

Në këtë drejtim pjesëmarrësit në projekte kanë pasur më shumë mundësi të përmirësimit të punës së tyre, në vlerë sasiore dhe cilësore. Krahas nxitjes për pjesëmarrje të stafit akademik në aktivitete shkencore, vlerë ka pasur edhe reklamimi i punës së bërë tek popullsia, mbi ndikimin e aktivitetit të tyre mbi shoqërinë. Kjo është synuar të bëhet përmes medias dhe rrjeteve sociale. Reklamimi i punës së stafit akademik dhe të studentëve përbën një politikë nxitëse, me synimin për të përmirësuar vazhdimisht imazhin si të FE-së, ashtu edhe të Universitetit.

➤ ***Të dhëna mbi lidhjen e kërkimit shkencor me mësimdhënien.***

Disa nga të dhënat që tregojnë rezultatet konkrete në realizimin me sukses të lidhjes së kërkimit shkencor me mësimdhënien janë:

- Kërkimi shkencor ka ndikuar në përmirësimin e leksioneve, teksteve universitare dhe që arrijtjet bashkëkohore si në rang kombëtar ashtu dhe në rang ndërkombëtar të kenë ndikim mbi përmirësimin në vazhdimësi të procesit të mësimdhënies.
- Në projektet kërkimore krahas stafit akademik janë përfshirë edhe studentët. Kjo ka sjellë për studentët zgjerimin e informacionit në lidhje me literaturën, nxitjen e shpirtit krijues, inovacion dhe praktikitet në zgjidhjen e sfidave konkrete në kërkim, shoqëruar edhe me njohuritë teorike.
- Rezultatet e kërkimit shkencor kanë përmirësuar ndjeshëm psiko-pedagogjinë e mësimdhënies, duke e bërë tërheqës për studentin këtë proces.

**Të dhëna mbi publikimet shkencore të personelit akademik në FE,
për vitin akademik 2020-2021**

Nr.	Autori/Autorët	Departamenti	Titulli i punimit shkencor të botuar / pranuar për botim	Periodiku shkencor	Me faktor impakti (ISI Journal) $\sqrt{x}$
1.	Doc. Dr. Belinda Xarba, Doc. Dr. Etleva Peta, Dr.Daniela Qiqi, Dr.Zamira Veizi	Njësia Bazë Kontabilitet Financë	<i>Lidhja midis edukimit dhe mirëmenaxhimit të financave personale</i>	Kerkime universitare, Nr. 41, Periodik “Shkenca Shoqerore, Ekonomike dhe te Edukimit”, Universiteti “Eqrem Çabej” Gjirokaster, Dhjetor 2020	
2.	Doc. Dr. Drita Luzo, Dr. Ilirjana Zyberi		<i>Review of theoretical and empirical literature on the pension system – albanian case.</i>	International Journal of Economics, Commerce and Management”, IJECM, Volume IX, Issue 7, Korrik 2021, ISSN : 2348 – 0386. (fq.142 - 155), Rochester, United Kingdom	
3.	Doc. Dr. Drita Luzo, Dr. Ilirjana Zyberi		<i>Banking firm, Liquidity Dilemma and the ways of its management</i>	Botuar në faqen zyrtare të Universitetit të Korçës, https://www.unkorce.edu.al	
4.	Doc. Dr. Drita Luzo		<i>Varferimi masiv i zonave malore ne vitet e ekonomise kolektive (pranuar për botim)</i>	Periodikun “ZIG-ZAG – Zgjim, Interesim, grupim per Zagorine”, nr.16, Gusht 2021, Gjirokaster (fq. 7-10)..	
5.	Doc. Dr. Drita Luzo		<i>Pension system and its reform in Albania</i>	Konferencen Nderkombetare Shkencore, te XVI ICSNS XVI – “Sixteenth International Conference on: “Social and Natural Sciences – global challenge 2021” organizuar nga International Institute for Private - Commercial and Competition Laë Vienna, Austri - 22 September 2021, ISBN: 978 - 9928- 259-14-7, (fq.46 - 53)	
6.	Doc. Dr. Antoneta POLO, Dr. Ilirjana ZYBERI, Prof. Assoc. Enkela CACA		<i>Globalization in the transition countries economies and its impact on Albania</i>	International Scientific Conference “Science and Innovation”, Steyr on 29.05.2020, Austria. Conference proceeding ISBN 978-3- 953793-29-5, pp.42-53.	
7.	Doc. Dr. Antoneta Polo, Prof. Assoc. Enkela Caca		<i>The Main Methods of SME'S Evaluating and Their Importance Today</i>	International Scientific Conference “Research and Practice”, Paris, on 25.06.2021, France. Conference Proceeding ISBN 978-2-5355-4891-7, pg. 80-89	
8.	Dr. Robert Çelo, Dr. Eduina Guga, Dr. ZamiraVeizi		<i>Local Communities and Tourism Development: “A Study of Rural Destination Development”</i>	Interuniversity Scientific Conference 2021 "Opportunities and Challenges for Sustainable Tourism Development", Tirana on 27.05.2021	
9.	Dr. Eduina Guga, Dr. Robert Çelo, Dr. ZamiraVeizi		<i>Entrepreneurial Needs Among University Teachers</i>	Scfsd21 Fifth International Scientific Conference “Scientific Challenges for Sustainable Development”, 19 June 2021.	
10.	Dr. Eduina Guga, Dr. Loreta Mamani		<i>Entrepreneurship In University Education</i>	Scfsd21 Fifth International Scientific Conference “Scientific Challenges For Sustainable Development” 19 June 2021	
11.	MS.c Roland. Vasili, Xhina, E., Ninka, I., & Dr. Dh. Terpo	Njësia Bazë e Administrimit Publik	<i>Sentiment Analysis on Social Media for Albanian Language</i>	OALib, 08(06), 1–31. https://doi.org/10.4236/oalib.1107514 .	
12.	Dr. Ilirjan Zyberi, Doc.Dr.Antoneta Polo		<i>Impact of Service and E-service Quality, Price and Image on the Trust and Loyalty of the Electronic Banking Customers</i>	Regional Science Inquiry, The Journal of the Hellenic Association of Regional Scientists; Publisher Site: http://www.rsijournal.eu , ISSN 1791-5961 (Print), ISSN 1791-7735 (On line), June 2021, Vol.XIII, No.1, pg 59-69	
13.	Vasili, R., Xhina, E., Ninka, I., & Terpo, Dh		<i>Albanian Paraphrase Corpus and Models for Plagiarism Detection: First Approach</i>	International Journal of All Research Education & Scientific Methods, (IJARESM), ISSN No: 2455-6211”, 09(07), 365-382. (Available online at: http://www.ijaresm.com/volume-9-1/issue-7 (p. 4)).	
14	Mitaj, A., Muco, K.		<i>The impact of COVID-19 pandemic on the tourism sector in Albania and options for a sustainable recovery</i>	Review of Management and Economic Engineering Vol. 20, No. 1(79), March 2021, p. 2 - 8, ISSN (print): 1583-624X, ISSN (online): 2360-2155	

15	Dr. Ilirjan Zyberi, Doc.Dr.Drita Luzo		<i>Impact of service quality, e-service quality and price on electronic banking image</i>	International Journal of Economics, Commerce and Management”, IJECM, Volume IX, Issue 6, Qershor 2021, ISSN : 2348 – 0386. (fq.115 - 125), Rochester, United Kingdom	
16	Dr. Ilirjana ZYBERI, Doc. Dr. Drita LUZO		<i>The relationship between satisfaction, trust and loyalty in electronic banking (pranuar për botim)</i>	Scientific economic journal “Finance: Theory and Practice”, Rusi. Indexed by Scopus.	
17	Dr. Ilirjana ZYBERI		<i>Covid-19 and electronic banking in Albania</i>	Konferenca Ndërkombëtare “Research and Practice”, June 25 held in Paris, France, Lardy Publishing House, Paris, France, 2021. - 164 p., ISBN 978-2-5355-4891-7, pp.62-71.	
18	Dr. Ilirjana ZYBERI		<i>Factors affecting the image of electronic banking (në proces botimi)</i>	Konferencën Ndërkombëtare “The European Union after Brexit”, June 4, 2021 / Sofia, UNËE, në proces botimi	
19	Dr. Ilirjana ZYBERI		<i>The impact of personal factors on trust and image of e-banking customers</i>	Konferencën Ndërkombëtare “Research and Innovation”, March 26 held in Neë York, USA, Yunona Publishing Neë York, USA, 2021. - 204 p., ISBN 978-0-9860467-9-8, pp.106-115.	
20	M.Sc. Vasili, R., Xhina, E.,		<i>Knowledge Discovery from E-Government Data - A Text Mining Approach</i>	Fifteenth International Conference On: “Social and Natural Sciences – Global Challenge 2021”, ICSNS XV – 2021, June 16, 2021, Brussels, Belgium. Book of proceedings of Fifteenth International Conference On: “Social and Natural Sciences – Global Challenge 2021”, (ICSNS XV – 2021), (Editor: Dr. Lena Hoffman), 296-306. ISBN: 978-9928-259-34-7.	
21	Dr. Bitila Zhuli		<i>Ekoturizmi- Nje model i rendesishem i zhvillimit te qendrueshem te turizmit</i>	Interuniversity Scientific Conference: “Opportunities and Challenges for Sustainable Tourism Development”, 27 May 2021. Online via Zoom Platform	
22	Dr. Arjola Mitaj, K, Muco,		<i>Tourism and Covid-19: Consequences and Recovery Policies</i>	Interuniversity Scientific Conference: “Opportunities and Challenges for Sustainable Tourism Development”, 27 May 2021. Online via Zoom Platform	
23	Dr. Lorenc Koçiu, Kledian Kodra	Njësia Bazë e Politikave Ekonomike dhe Turizmit	<i>Using the Econometric Models for Identification of Risk Factors for Albanian SMEs: Case study – SMEs of Gjirokastra region</i>	ËSEAS Transactions on Business and Economics Journal, Volume 18, viti 2021, ISSN: 1109-9526	√
24	Dr. Lorenc Koçiu		<i>Effective Use of public Investments and Their Impact on the Economy – The case of Albania</i>	7th International Conference on Social Researchers and Behavioral Sciences (SADAB), Antalya, Turkey, October 24-25, 2020	
25	Dr. Lorenc Koçiu		<i>“Ecotourism as an Alternative for a Sustainable Tourism in Gjirokastra Region”</i>	7th International Conference on Social Researchers and Behavioral Sciences (SADAB), Antalya, Turkey, October 24-25, 2020.	
26	Dr. Irena Boboli		<i>Segmentimi i profilin të vizitorëve nëpërmjet përdorimit të analizës klaster. Rast studimor: zona rurale e Gjirokastrës</i>	Konferenca Ndëruniversitare Akademike Online, “Sfidat e Arsimit të Lartë dhe Kërkimit të Aplikuar në Shqipëri”, 19 nëntor 2020, Marin Barleti, Tirane	
27	Dr. Irena Boboli Prof.assoc.Valbona Duri Doc. Dr. Drita Luzo		<i>Karakteristikat e udhëtimit dhe të sjelljes në destinacion të vizitorëve në zonën rurale të Gjirokastrës</i>	Periodik, “Shkenca Shoqërore, Ekonomike dhe të Edukimit”, Universiteti “Eqrem Çabej” Gjirokastrë, Nr 41, Dhjetor 2020, ISSN 2226-082X, Gjirokastrë	
28	Prof. Asoc. Valbona Duri Bilal Draci Dr. Irena Boboli		<i>Marredheniet Shqiperi –Kine (1956-1978) nga aspekti ekonomik: ndihmat dhe kredite kineze, sprove per kronologji dhe hartifikim</i>	Periodik, “Shkenca Shoqërore, Ekonomike dhe të Edukimit”, Universiteti “Eqrem Çabej” Gjirokastrë, Nr 41, Dhjetor 2020, ISSN 2226-082X, Gjirokastrë	

29.	Dr. Irena Boboli	“Gjirokastra a ëhole year destination: visitor’s perception”	Up to the Roots: Tourism Sustainability, Health, Food and Culture. UNICART Selected Papers – Vol. 2. IARC-ETQA Publishers, Tirana-Brussels, ISBN 978-2-931089-14-9, Shtator 2021	
30.	Aleksandër Qiqi, Dr. Daniela Qiqi	“Eventet sportive dhe impakti i tyre ekonomik”	Dhjetor 2020, Perodiku i UGJ “Kerkime Universitare”	
31.	Dr. Daniela Qiqi	Aspekte të burimeve njerëzore në sektorin turistik	Dhjetor 2020, Perodiku i UGJ “Kerkime Universitare”	

- ❖ Ka vazhduar me sukses puna për kualifikimin shkencor të pedagogëve pranë Njesisë bazë të Administrimit Publik. Bitila Zhuli ka fituar gradën shkencore “Doktor” me vendim nr. 2, datë 24.05.2021 pranë Fakultetit të Ekonomisë dhe Agrobiznesit, Universiteti Bujqësor i Tiranës.
- ❖ Arian Gjini ka fituar gradën shkencore “Doktor” me vendim të Jurisë, datë 29.01.2021 pranë Universitetit Europian të Tiranës.

Tabela përmbledhëse e veprimtarisë mësimore dhe/ose kërkimore-shkencore e Fakultetit Ekonomik, viti akademik 2020-2021.

Nr.	Emërtimi i zërave	Nën / zërat	Sasia në nën / zëra	Sasia në total	Vërejtje
1.	Artikuj shkencorë (të botuar)	Brenda vendit	7	14	
		Jashtë vendit	Me faktor impakti	1	
			Pa faktor impakti	6	
2.	Artikuj shkencorë (në proces botimi)	Brenda vendit	1	2	
		Jashtë vendit	Me faktor impakti	1	
			Pa faktor impakti		
3.	Referime në konferenca shkencore, të botuara në Proceedings	Kombëtare	1	14	
		Ndërkombëtare	13		
4.	Referime në konferenca shkencore (në proces botimi)	Kombëtare	0	1	
		Ndërkombëtare	1		
5.	Tekste universitare		-	-	
6.	Tekste parauniversitare		-	-	
7.	Tekst-maket universitar		-	-	
8.	Cikle leksionesh		-	-	
9.	Monografi		-	-	
10.	Udhëheqje shkencore	Doktorata	-	-	
		Diplomë Master i shkencave / Master profesional	-		
		Diplomë Bachelor	-		
11.	Oponencë	Doktorata	-	-	

		Diplomë Master i shkencave / Master profesional	-		
		Diplomë Bachelor	-		
12.	Pjesëmarrje në aktivitete shkencore (pa referim)	Konferenca	4	4	
		Ëorkshope	-		
		Seminare etj	-		
13.	Leksione të hapura në UGJ / Universitete të tjera			-	
14.	Trajnim i stafit akademik dhe studentor (Erasmus+ etj)		-	-	
15.	Trajnime të mësuesve		-	-	
16.	Aktivitete të organizuar nga UGJ		-	-	
17.	Aktivitete të organizuar me aktorë të tjerë (universitete, qendra kërkimi dhe lokale)		-	-	
18.	Plane mësimore	Hartime të reja	1	10	
		Përmirësime	9		
19.	Programe mësimore	Hartime të reja	1	1	
		Përmirësime	-		
20.	Artikuj shkencorë në publicistikë	Në revista e gazeta shkencore	-	-	
21.	Pjesëmarrje në projekte	kombëtare	5	6	
		ndërkombëtare	1		
22.	Studentë të përfshirë në projekte etj	kombëtare	-	-	
		ndërkombëtare	-		
23.	Analiza shkencore (revieë)			-	
24.	Pjesëmarrje në borde editoriale / periodikësh	Brenda vendit	6	6	
		Jashtë vendit	-		
25.	Recensa shkencore për artikuj shkencorë	Brenda vendit	13	13	
		Jashtë vendit			
26.	Pjesëmarrës aktivë në rrjetet ndërkombëtare të institucioneve të kërkimit dhe zhvillimit		-	-	
27.	Pjesëmarrje në Juri vlerësimi	Në Juri Doktoratash (oponentë)	-	-	
28.	Studime Postdoktorale	Jashtë vendit		-	
29.	Tituj akademik dhe grada shkencore të fituara (ose në proces fitimi)	1. Kategoria “Profesorë”	2	21	
		Titulli akademik “Profesor”	-		
		Titulli akademik “Profesor i asociuar”	2		
		2. Kategoria “Lektorë”	14		
		Grada shkencore “Doktor”	14		2 te fituar gjate vitit 20-21
		3. Kategoria “Asistent-lektorë”	5		
		Diploma “Master i shkencave”	5		

- ❖ Aktiviteti kualifikues i personelit akademik të 3 njësive bazë në FE, ka konsistuar në vazhdimin e punës kerkimore-shkencore nga ana e stafit akademik për gradat e radhës Doktor, Prof. Assoc apo Prof. Dr.

❖ *Aktivitetet në pjesëmarrje në borde editoriale, në FE:*

- Robert Çelo, Anëtar i bordit shkencor të Konferencës Shkencore Ndëruniversitare 2021 “Mundësitë Dhe Sfidat Për Zhvillim Të Qëndrueshëm Të Turizmit”, Tiranë më 27.05.2021
- Eduina Guga, Anëtare e bordit shkencor të Konferencës Shkencore Ndëruniversitare 2021 “Mundësitë Dhe Sfidat Për Zhvillim Të Qëndrueshëm Të Turizmit”, Tiranë më 27.05.2021
- Zamira Veizi Anëtare e bordit shkencor të Konferencës Shkencore Ndëruniversitare 2021 “Mundësitë Dhe Sfidat Për Zhvillim Të Qëndrueshëm Të Turizmit”, Tiranë më 27.05.2021
- Eduina Guga, Anëtare e bordit editorial të revistës shkencore “Kërkime universitare”
- Drita Luzo, Anëtar i bordit editorial të revistës shkencore “Kërkime universitare”
- Lorenc Kociu, Kordinator shkencor i revistës shkencore “Kërkime universitare”

➤ ***Produktet e fushën e kërkimit shkencor të paraqitura në formën e botimeve shkencore, artikujve, projekte të fituara dhe të realizuara, pjesëmarrjes në veprimtari brenda dhe jashtë vendit, veprimtari shkencore të organizuara nga njësitë bazë, bashkëpunimi me institucione të tjera në nivel vendor, kombëtar apo ndërkombëtar të shoqëruara me të dhëna mbi datën, vendin dhe pjesëmarrësit;***

Më poshtë pasqyrohen informacione mbi rezultatet e arritura në drejtim të kërkimit shkencor dhe projekteve shkencore, të realizuara nga njësitë bazë të FE-së, të paraqitura në formën e botimeve shkencore, artikujve, projekteve të fituara dhe të realizuara, pjesëmarrjes në veprimtari brenda dhe jashtë vendit, veprimtari shkencore të organizuara nga njësitë bazë, bashkëpunime me institucione të tjera në nivel vendor, kombëtar apo ndërkombëtar, të shoqëruara me të dhëna mbi datën, vendin dhe pjesëmarrësit.

TABELA PËRMBLEDHËSE E VEPRIMTARISË MËSIMORE DHE/OSE KËRKIMORE-SHKENCORE, TË FAKULTETIT EKONOMIK, PËR VITIN AKADEMIK 2020-2021.

Referuar zërave të veprimtarisë kërkimore-shkencore në FE, sipas raporteve të njëjësive bazë evidentohet një rritje e ndjeshme e botimeve dhe referimeve shkencore.

- ❖ Artikuj shkencorë (të botuar) janë 14, nga të cilët 7 brenda vendit.
- ❖ Artikuj shkencorë (në proces botimi) janë 2, nga të cilët 1 jashtë vendit.
- ❖ Referime në konferenca shkencore, të botuara në Proceedings janë 14, nga të cilat 13 ndërkombëtare.
- ❖ Referime në konferenca shkencore (në proces botimi) është 1 ndërkombëtare.
- ❖ Një punë ë mirë vazhdon të bëhet me përmirësimet në vazhdim të programeve mësimore. Gjatë vitit akademik 2020-2021 është hartuar një plan dhe një program mësimor i ri, dhe janë përmirësuar nëntë plane mësimore.
- ❖ Tekste universitare dhe monografite mungojnë këtë vit akademik.

- ❖ Një përpjekje e vazhdueshme është bërë nga personeli akademik i FE-së për fitimin e titujve dhe gradave shkencore si dhe një rekrutim i personelit akademik të kualifikuar apo në proces doktorature.
- ❖ Situata me tregues në rënie në disa zëra të kërkimit shkencor për vitin 2020-2021 është krijuar prej kushteve specifike globale të pandemisë Covid-19.

➤ ***Të dhëna mbi infrastrukturën në shërbim të kërkimit shkencor.***

Stafit akademik dhe studentëve të FE-së, ju janë krijuar mundësitë të zhvillojnë kërkimin shkencor përmes shfrytëzimit të:

- ❖ Bibliotekës kryesore të UGj-së.
- ❖ Bibliotekave dhe siteve online të universiteteve në vendet e tjera, me të cilat universiteti ka marrëveshje.
- ❖ Arkivave brenda njësive bazë të Fakultetit Ekonomik.
- ❖ Katalogimi i fondit të Bibliotekës së UGJ-së me programin COBISS+:
 - Personeli akademik dhe studentët kanë akses në katalogun online në faqen ëeb ose nëpërmjet aplikacionit QR, CODE, READER, të afishuara në mjediset e universitetit.
 - Nëpërmjet adresës (.....@uogj.edu.al), kryhet shfrytëzimi i bibliotekës elektronike U-Library, që bën të mundur aksesim falas të shërbimit të librarisë digjitale.
 - Falë abonimit të Bibliotekës në revista shkencore, është e mundur nga ana e studentëve/personelit akademik të shfrytëzojnë literaturën online, e cila është vetëm në gjuhë të huaj:
 - American Mathematical Society: <https://mathscinet.ams.org/mathscinet/>
 - International Association Universities: <https://iau-aiu.net/>
 - Trading Economics.com: <https://tradingeconomics.com/>
- ❖ Rëndësi të madhe ka marrë buletini shkencor Kërkime Universitare, me seksionin e Shkencave Ekonomike, pranë FE-së. Ky buletin publikon studimet e kërkimeve shkencore të stafit akademik dhe të bashkëpunëtorëve të jashtëm dhe pasqyron jetën dhe veprimtaritë kërkimore-shkencore të FE-së.

❖ **Konkluzione:**

Gjatë vitit, akademik 2020-2021, u realizuan një sërë objektivash dhe detyrash, por u evidentuan edhe një sërë sfidash, në kushtet e situatës kombëtare të krijuar, në kushtet e Covid-19, të cilat konsistojnë, *si më poshtë vijon:*

- në përfshirjen aktive të gjithë stafit akademik të FE-së, në kërkimin shkencor;
- në pjesëmarrjen e kënaqshme të stafit akademik, në projekte shkencore kombëtare e ndërkombëtare;
- në pjesëmarrjen e mirë të stafit akademik, në konferenca shkencore kombëtare e ndërkombëtare;
- në përmbushjen e plotë të kualifikimit shkencor, sidomos për stafin që është në proces;
- në pajisjen e studentëve me tekste dhe materiale të shkruara, për disiplinat në të cilat ato ato mungojnë;

- në rritjen e aktivizimit të studentëve, në kërkimin-shkencor nëpërmjet punimeve të diplomave, mikrotezave, pjesëmarrjes në aktivitete shkencore etj;

Tërheqja e studenëve në aktivitete të kërkimit shkencor, do t'i nxisë ata që edhe në të ardhmen e afërt, me fillimin e vitit të ri akademik, 2020-2021, por edhe në të ardhmen largët, përgjatë gjithë jetës, të jenë kërkues shkencor të denjë dhe të japin ndihmesën e tyre në probleme të shumta të fushës ekonomike, jo vetëm në nivel lokal, rajonal, por gjithashtu mbarëkombëtar.

Veprimtaria kërkimore shkencore në nivel institucional paraqitet në tabelën vijuese.

TABELA PËRMBLEDHËSE E AKTIVITETIT SHKENCOR E STAFIT AKADEMIK TË UNIVERSITETIT “EQREM ÇABEJ” PËR VITIN AKADEMIK 2020-2021.

Nr.	Emërtimi i zërave	Nën / zërat	Sasia në nën / zëra	Sasia në total	Vërejtje
1.	Artikuj shkencorë (të botuar)	Brenda vendit	21	49	
		Jashtë vendit	Me faktor impakti		
			Pa faktor impakti		
2.	Artikuj shkencorë (në proces botimi)	Brenda vendit	8	31	
		Jashtë vendit	Me faktor impakti		
			Pa faktor impakti		
3.	Referime në konferenca shkencore, të botuara në Proceedings	Kombëtare	16	60	
		Ndërkombëtare	44		
4.	Referime në konferenca shkencore (në proces botimi)	Kombëtare	4	37	
		Ndërkombëtare	33		
5.	Tekste universitare		3	3	
6.	Tekste parauniversitare		2	2	
7.	Tekst-maket universitar		3	3	
8.	Cikle leksionesh		36	36	
9.	Monografi		4	4	
10.	Udhëheqje shkencore	Doktorata	2	18	
		Diplomë Master i shkencave / Master profesional	8		
		Diplomë Bachelor	8		
11.	Oponencë	Doktorata	4	17	
		Diplomë Master i shkencave / Master profesional	9		
		Diplomë Bachelor	4		
12.	Pjesëmarrje në aktivitete shkencore (pa referim)	Konferenca	11	14	
		Ëorkshope	2		
		Seminare etj	1		
13.	Leksione të hapura në UGJ / Universitete të tjera		0	0	
14.	Trajnim i stafit akademik dhe studentor (Erasmus+ etj)		14	14	
15.	Trajnime të mësuesve		17	17	
16.	Aktivitete të organizuar nga UGJ		8	8	

17.	Aktivitetet të organizuar me aktorë të tjerë (<i>universitete, qendra kërkimi dhe lokale</i>)		13	13	
18.	Plane mësimore	Hartime të reja	10	33	
		Përmirësime	23		
19.	Programe mësimore	Hartime të reja	18	33	
		Përmirësime	16		
20.	Artikuj shkencorë në publicistikë	Në revista e gazeta shkencore	15	15	
21.	Pjesëmarrje në projekte	kombëtare	6	20	
		ndërkombëtare	14		
22.	Studentë të përfshirë në projekte etj	kombëtare	0	1	
		ndërkombëtare	1		
23.	Analiza shkencore (<i>revieë</i>)		18	18	
24.	Pjesëmarrje në borde editoriale / periodikësh	Brenda vendit	14	21	
		Jashtë vendit	7		
25.	Recensa shkencore për artikuj shkencorë	Brenda vendit	27	27	
		Jashtë vendit	0		
26.	Pjesëmarrës aktivë në rrjetet ndërkombëtare të institucioneve të kërkimit dhe zhvillimit		2	2	
27.	Pjesëmarrje në <i>Juri vlerësimi</i>	Në Juri Doktoratash (<i>oponentë</i>)	6	6	
28.	Studime Postdoktorale	Jashtë vendit	-	-	
29.	Tituj akademik dhe grada shkencore të fituara (<i>ose në proces fitimi</i>)	1. Kategoria “Profesorë”	15	35	
		Titulli akademik “Profesor”	4		
		Titulli akademik “Profesor i asociuar”	11		
		2. Kategoria “Lektorë”	40		3
		Grada shkencore “Doktor”	40		(në proces)
		3. Kategoria “Asistent-lektorë”	20		
		Diploma “Master i shkencave”	20		

Krahasimisht me një vit më parë, në nivel të përgjithshëm institucional, rezulton:

- Pjesëmarrje në ritje në nivele botimesh në 49 nga 29 vitin e kaluar;
- Dyfishim të treguesit të pjesëmarrjes në konferenca shkencore 60 nga 33 një vit më parë;
- Ndërsa ka vazhduar puna kualifikuese e stafit akademik për përfitimin e titujve Dr. 3 (në proces).
- Botimet shkencore me faktor impakti 7 (shtatë), tregojnë cilësinë e punës kërkimore shkencore të stafik akademik të universitetit;
- Përfshirje më e madhe e stafit akademik (trajnim dhe mësimdhënie), në shërbim të rritjes së treguesve të kualifikimit (të stafik akademik);
- Trajnime të mësuesve. Nga stafi akademik me kohë të plotë janë organizuar *14 module* gjatë vitit akademik 2020-2021. Një pjesë e moduleve për shkak të Pademisë Covid-19, janë organizuar me platformën “Zoom meeting”. Në të këto trajnime morën pjesë 559 mësues të sistemit parauniversitar, të cilët sipas moduleve që kanë ndjekur janë pajisur me certifikatat me kreditet përkatëse, të moduleve të akredituara dhe të lëshuara zyrtarisht nga Universiteti “Eqrem Çabej”, Gjirokastër.
- Evidentohet pjesëmarrja në ritje me 25 recensa nga 15 vitin e kaluar në zërin “Recensa shkencore për artikuj shkencorë” nga stafi i të këtij FESHSH

- Përfshirje e ndjeshme e studentëve në programet e mobiliteteve, duke i shërbyer ndërkombëtarizimit të programeve të studimit (prioritet i GJ-së);
- Mbetet të bëhet edhe më shumë për angazhim i studenteve në projektet e kërkimit, numër ky ende i ulët.
- Rezulton një ulje e numrit të monografive nga 7 vitin e kaluar në 4 .
- Rezulton një ulje e numrit të teksteve parauniversitare nga 4(katër) vitin e kaluar në 2(dy).
- Stafi akademik është angazhur gjërësisht për përmirësimin e planeve dhe programeve mësimore.

Situata e mësipërme me tregues në rënie në të gjithë zërat e kërkimit shkencor, për vitin 2020-2021 spjegohet me kushtet specifike globale krijuar prej pandemisë Covid 19. Gjithësesi angazhimet e stafit për kualifikimin individual kanë vazhduar dhe në rrethanat e reja, duke ju bashkuar aktiviteteve shkencore të zhvilluara nëpërmjet platformave online.

Matja e arritjeve:

Në vijim të kësaj analize vjetore duke ju referuar strategjisë së UGJ për kërkimin shkencor nëpërmjet vënies në lëvizje të strukturave dhe infrastrukturës përgjegjëse evidentohet:

- Ristrukturimi i planeve në të dy ciklet e studimeve;
- Puna në vazhdimësi e stafit në përfitim të gradave dhe titujve;
- Rezultate të arrira në synimin e UGJ për Nderkombëtarizimin e universitetit nëpërmjet zgjerimit dhe thellimit të bashkëpunimit me universitetin “Sunny Fredonia” Neë York SHBA, Universitetin e Gothenburgut Suedi.
- Rritja e numrit të mobitetit të stafit akademik në proceset trajnim dhe mësimdhënieje (Spanjë, Greqi, Itali etj).
- Përfshirja e studentëve në mobilitete nën kornizën e programit ERAZMUS +.
- Përfshirja dhe rritja e numrit të studentëve në projektet e ndryshme të kërkimit pranë departamenteve përkatëse , qe do ti shërbejë synimit të UGJ, krijimit të një brezi të ri kërkuesish.

i. Të dhëna mbi infrastrukturën në shërbim të kërkimit shkencor

Infrastruktura në mbështetje të KSH

Për të vënë në jetë vizionin e tij kërkimor, UGJ po ndërton dhe përmirëson në vazhdimësi një infrastrukturë të kërkimit shkencor, për t’i dhënë frymëmarrjen e duhur punës studimore të stafit akademik.

Biblioteka e krijuar ka aktualisht në fondin e saj **2800 tituj shkencorë** (shqip dhe në gjuhë të huaj), **25 000 Libra Shkencor** (shqip dhe në gjuhë të huaj), **800 Monografi Shkencore** (shqip dhe në gjuhë të huaj), **23 Revista Shkencore** në gjuhën shqipe **18 tituj**. në gjuhë të huaj **5 tituj**: National Geographic, Exploring educational, Spot light, La cardilogia del Mondo, Salla leximi/ hapësira të dedikuara për kërkim shkencor dhe punonjësve **3 salla**; Niveli i dixhitalizimit: Sistemi COBISS, **400 tituj**;

Abonimi në site shkencore on line:

- American **Mathematical Society** <https://mathscinet.ams.org/mathscinet.com/>
- **International Association UniversitiesSci** <https://ëëë.iau-aiu.net/>
- **Trading Economic.com** <https://tradingeconomic.com/>

Burime elektronike:

- **Net, Ebsco (CD-ROM)**

- **Academic Periodical Collection(ISSN 1543-2610)**

Krahas bibliotekës qendrore të universitetit dy **bibliotekat në gjuhë greke dhe italiane** ju vijnë në ndihmë stafit akademik dhe atij studentor. Bibliotela në gjuhën greke ka aktualisht: **980 Tituj Shkencor** (në gjuhë shqipe dhe të huaj), **895 libra Shkencor**(në gjuhë shqipe dhe të huaj), **77 Monografi** (në gjuhë shqipe dhe të huaj), **15 Revista Shkencore**. Pjesë e kësaj infrastrukture janë: **Qendra për Këshillimin e karrierës, Alumni dhe Qendra e Formimit të Vazhduar**. Vec tri sallave të leximit, Salla “Alumni” dhe e “Këshillimit të karrierës” e pajisur me **21** kompjutera **mundëson** përdorimin e tyre në kërkim të informacionit on-line, lehtësira në kërkimin bibliografik të informacionit, mundësi shfletimi të literaturës elektronike, zhvillimin e aktiviteteve, etj.

■ Në funksion dhe shërbim të mësimdhënies dhe kërkimit në UGJ është infrastruktura laboratorike.

1) Në Fakultetin e Edukimit dhe Shkencave Shoqërore infrastruktura laboratorike përbëhet nga;

- laborator Didaktik dhe Kërkimor i Italishtes;
- laborator Didaktik dhe Kërkimor i Gjeografisë;
- laborator i Arkeologjisë.

2) Në Fakultetin e Shkencave të Natyrës infrastruktura laboratorike përbëhet nga;

- laborator i Informatikës;
- laborator i Mekanikës dhe Termodinamike;
- laborator i Metodikës së Fizikës;
- laborator i Elektromagnetizmit dhe Elektronikës;
- laborator i Optikes;
- laborator Didaktik dhe Kërkimor në biologji dhe kimi;
- laborator i Infermierisë;
- laborator Didaktik dhe Kërkimor për Fiziologji Bimore;
- laborator Didaktik dhe Kërkimor Kimi Inorganike;
- laborator i Zoologjisë;
- laborator i Anatomisë;
- laborator i Fiziologjisë Shtazore.

Numri i stafit të përfshirë në menaxhimin e tij rezulton gjithsej 24 personel ndihmës të procesit arsimor.

Të gjitha veprimtaritë kërkimore-shkencore që zhvillohen në Universitet karakterizohen nga transparenca e plotë dhe rezultatet e tyre, në formë të shkruar apo elektronike, janë në dispozicion të të gjithë punonjësve të Universitetit dhe të komunitetit shoqëror dhe vendosen në Bibliotekën e universitetit.

Institucioni ndjek një politikë të vlerësimit dhe transferimit të rezultateve në fushën e kërkimit shkencor, nëpërmjet periodikëve të saj. Universiteti ka botuar **buletin shkencor “Kërkime Universitare”** me dy sesione: **Periodiku “Matematika dhe Shkencat Natyrore” dhe Periodiku “ Shkencat e Edukimit, Shkencat Shoqërore dhe Ekonomike”**. Pas reformimit të Buletinit Shkencor “Kërkime Universitare” bordi Editorial i reformuar dhe i përbërë tashmë nga 12 anëtarë do të botojë punime shkencore dhe didaktike në tre seksione: Shkencave Shoqërore dhe të Edukimit, Shkencave Natyre dhe Shkencave Ekonomike. Në funksion të buletinit janë Kordinatori Administrativ dhe korrektuesit letrarë në dy gjuhë.

Botimet periodike të UGJ, janë konceptuar si tribunë e mendimit akademik për tema e probleme të teorisë dhe të praktikës akademike, të mësimdhënies e të kërkimit shkencor. Revista publikon studimet e kërkimeve shkencore të stafit akademik dhe të bashkëpunëtorëve të jashtëm, pasqyron jetën dhe veprimtaritë kërkimore-shkencore të UGJ; duke ftuar për bashkëpunim punonjës shkencorë të universiteteve të ndryshme, brenda e

jashtë vendit; promovon vepra akademike e shkencore, duke zbatuar kriteret dhe standardet shkencore dhe recensuar nga autoritete shkencore.

- Një ndihmë në drejtim të zhvillimit të veprimtarive kërkimore – shkencore është dhe **pjesëmarrja në shoqata të ndryshme ndërkombëtare.**

Universiteti “E.Çabej” është:

- a. Prej 10/02/2006 anetar i Balkan Universities Netëork.
- b. 20/09/2008 është anëtar i **IAU** (International Association of University) prej vitit 2008 .
- c. 24/09/2008 CUM (Com. of Mediterranean Universities)
- e. 22/11/2008 është anëtar Balkan Association of Pedagogical and Related Faculties, **Shoqatës Ballkanike të Fakulteteve të Edukimit** prej 20 dhjetor 2008, etj.

Do të theksojme se anëtarësimi në këto shoqata është një pikë e fortë e universitetit, sepse:

- ndihmon pedagogët për të marrë pjesë në konferenca të ndryshme
- krijon mundësi për ndërtim bashkëpunimi mes universitetit tonë dhe homologëve tanë në Europë e më gjerë;
- mundëson shkëmbimin e përvojës mes pedagogëve;
- mundëson botime artikujsh të pedagogëve tanë në revista shkencore të universiteteve homologë perëndimorë si dhe artikuj të tyre në revistat tona shkencore;
- mundëson gjithashtu bashkëpunimin për projekte të përbashkëta;
- mundëson kontaktet me botën akademike të universiteteve analog;
- mundësi informimi për çdo aktivitet duke lehtësuar dhe mundësuar pjesëmarrjen, etj

Të dhëna mbi programet e studimit.

Gjatë vitit akademik 2020 – 2021 në universitetin “Eqrem Çabej” janë ofruar për studentët 18 programe të ciklit të parë “Bachelor” të cilat kanë qenë të ndara në 3 (tre) Fakultete, përkatësisht : 8 (tetë) programe në Fakultetin e Edukimit dhe Shkencave Shoqërore, 7 (shtatë) programe në Fakultetin e Shkencave të Natyrës, dhe 3 (tre) programe në Fakultetin Ekonomik.

Gjithashtu janë ofruar programe studimi të ciklit të dytë “Master” në fushën e mësuesisë, “Master Profesional” dhe “Master i Shkencave”, përkatësisht të ndara në Fakultetet si mëposhtë: 8 (tetë) programe studimi të ciklit të dytë “Master” në fushën e mësuesisë, 3 (tre) programe të ciklit të dytë “Master Profesional” dhe 4 (katër) programe të ciklit të dytë “Master i Shkencave” të cilat ofrohen nga Fakulteti i Edukimit dhe Shkencave Shoqërore, 3 (tre) programe të ciklit të dytë “Master Profesional” ofrohen nga Fakulteti Ekonomik dhe 1 (një) program të ciklit të dytë “Master Profesional” dhe 1 (një) program Master i Shkencave ofrohet nga Fakulteti i Shkencave të Natyrës.

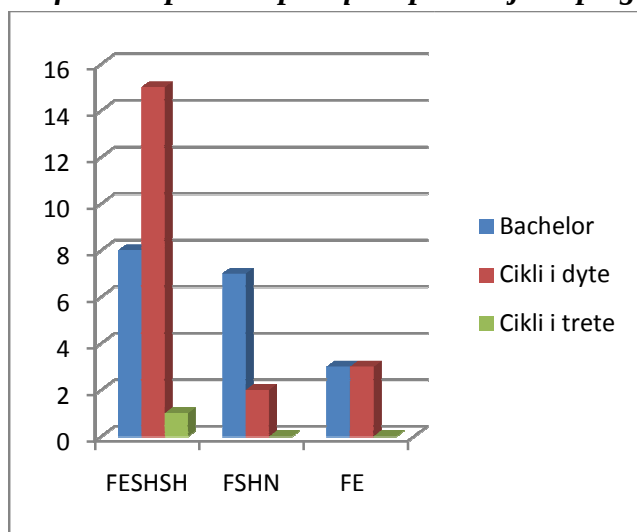
Programet me karakter profesional 2-vjeçar ofrohen nga dy fakultete (FESHSH dhe FE), përkatësisht 3 programe profesional në FESHSH dhe 3 programe me karakter profesional në FE.

Në UGJ ofrohet dhe një program i ciklit të tretë Doktoraturë në “Albanologji”.

Tabela 1. Numri i programeve akademike të ofruara nga UGJ sipas fakulteteve dhe cikleve të studimit

FAKULTETI	Bachelor	Master në fushën e mësuesisë	Master Profesional	Master i Shkencave	Doktoraturë	Totali
FESHSH	8	8	3	4	1	24
FSHN	7		1	1		9
FE	3		3			6

Grafiku i mëposhtëm paraqet shpërndarjen e programeve sipas fakulteteve :



Programet akademike sipas emertimit të tyre dhe fakultetit përkatës janë si mëposhtë:

FAKULTETI I EDUKIMIT DHE SHKENCAVE SHOQËRORE			
PROGRAME STUDIMI TË CIKLIT TË PARË “BACHELOR”			
Nr	Emërtimi i Programit	Cikli i studimit	Forma e studimit
1.	Histori – Gjeografi	Cikli i parë	Kohë e plotë
2.	Gjuhë Letërsi Shqipe	Cikli i parë	Kohë e plotë
3.	Gjuhë Angleze	Cikli i parë	Kohë e plotë
4.	Gjuhë Italiane	Cikli i parë	Kohë e plotë
5.	Histori dhe Gjuhë Italiane	Cikli i parë	Kohë e plotë
6.	Mësuesi për Arsimin Fillor kl I - V	Cikli i parë	Kohë e plotë
7.	Mësuesi për Arsimin Parashkollor	Cikli i parë	Kohë e plotë
8.	Gjuhë, Letërsi dhe Qytetërim Grek	Cikli i parë	Kohë e plotë
PROGRAME TË CIKLIT TË DYTË “MASTER”			
1.	"Master" në mësuesi për arsimin e mesëm të ulët në Matematikë-Fizikë	Ciklil i dytë	Kohë e plotë
2.	"Master" në mësuesi për arsimin e mesëm të ulët në Matematikë-Informatikë	Ciklil i dytë	Kohë e plotë
3.	"Master" në mësuesi për arsimin e mesëm të ulët në Biologji - Kimi	Ciklil i dytë	Kohë e plotë
4.	"Master" në mësuesi për arsimin e mesëm të ulët në Gjuhë Letërsi dhe Qytetërim Grek	Ciklil i dytë	Kohë e plotë
5.	"Master" në mësuesi për arsimin e mesëm të ulët në Gjuhë dhe Qytetërim Italian	Ciklil i dytë	Kohë e plotë
6.	"Master" në mësuesi për arsimin e mesëm të ulët në Gjuhë Letërsi	Ciklil i dytë	Kohë e plotë
7.	"Master" në mësuesi për arsimin e mesëm të ulët në Gjuhë Angleze	Ciklil i dytë	Kohë e plotë
8.	"Master" në mësuesi për arsimin e mesëm të ulët në Histori Gjeografi	Ciklil i dytë	Kohë e plotë
PROGRAME TË CIKLIT TË DYTË “MASTER I SHKENCAVE”			
1.	“Master i Shkencave ” në Arkeologji dhe Administrim i Pasurive Arkeologjike	Ciklil i dytë	Kohë e plotë
2.	“Master i Shkencave ” në Gjuhësi	Ciklil i dytë	Kohë e plotë
3.	“Master i Shkencave ” në Letërsi	Ciklil i dytë	Kohë e plotë
4.	“Master i Shkencave ” në mësuesi për Arsimin Fillor Kl I – VI	Cikli i dytë	Kohë e plotë
PROGRAME TË CIKLIT TË DYTË “ MASTER PROFESIONAL”			
1.	Master Profesional në mësuesi për Arsimin Fillor Kl I – V	Ciklil i dytë	Kohë e plotë
2.	Master Profesional në mësuesi ndihëms në Edukimin Gjithëpërfshirës	Ciklil i dytë	Kohë e plotë
3.	Master Profesional në mësuesi për Arsimin Fillor në Gjuhën Greke	Ciklil i dytë	Kohë e plotë

FAKULTETI I SHKENCAVE TË NATYRËS			
PROGRAME STUDIMI TË CIKLIT TË PARË “BACHELOR”			
Nr	Emërtimi i Programit	Cikli i studimit	Forma e studimit
1.	Matematikë - Fizikë	Cikli i parë	Kohë e plotë
2.	Matematikë - Informatikë	Cikli i parë	Kohë e plotë
3.	Teknologji Informacioni	Cikli i parë	Kohë e plotë
4.	Fizikë dhe Teknologji Informacioni	Cikli i parë	Kohë e plotë
5.	Infermieri e Përgjithshme	Cikli i parë	Kohë e plotë
6.	Infermieri Mami	Cikli i parë	Kohë e plotë
7.	Biologji Kimi	Cikli i parë	Kohë e plotë
PROGRAME STUDIMI TË CIKLIT TË DYTË “PROFESIONAL”			
1.	“Master Profesional” në Shkencat Infermierore	Cikli i dytë	Kohë e plotë
PROGRAME STUDIMI TË CIKLIT TË DYTË “MASTER I SHKENCAVE”			
1.	“Master i Shkencave” në Biologji Mjedisi dhe Zhvillimi	Cikli i dytë	Kohë e plotë

FAKULTETI EKONOMIK			
PROGRAME STUDIMI TË CIKLIT TË PARË “BACHELOR”			
Nr	Emërtimi i Programit	Cikli i studimit	Forma e studimit
1.	Kontabilitet – Financë	Cikli i parë	Kohë e plotë
2.	Administrim Publik	Cikli i parë	Kohë e plotë
3.	Turizëm	Cikli i parë	Kohë e plotë
PROGRAME STUDIMI TË CIKLIT TË DYTË “MASTER PROFESIONAL”			
1.	"Master Profesional" në Kontabilitet-Financë	Cikli i dytë	Kohë e plotë
2.	"Master Profesional" në Administrim-Publik	Cikli i dytë	Kohë e plotë
3.	"Master Profesional" në Turizëm	Cikli i dytë	Kohë e plotë

Gjithësej 38 programe akademike

Programe studime me karakter profesional të ofruara nga UGJ-ja

FAKULTETI I EDUKIMIT DHE SHKENCAVE SHOQËRORE			
PROGRAME 2 - VJEÇARE ME KARAKTER PROFESIONAL			
1.	Edukatore për zhvillimin e femijerisë së hershme 0-3 vjeç	Program profesional	Kohë e plotë
2.	Udhërrëfyes turistik	Program profesional	Kohë e plotë
3.	Librar dhe Bibliotekar	Program profesional	Kohë e plotë

FAKULTETI EKONOMIK			
PROGRAME 2 - VJEÇARE ME KARAKTER PROFESIONAL			
1.	Ndihmes ekonomist	Program profesional	Kohë e plotë
2.	Asistent administrativ	Program profesional	Kohë e plotë
3.	Asistent menaxher në shërbime turistike	Program profesional	Kohë e plotë

Propozimet e UGJ-së për hapje të programeve të reja të studimit dhe riorganizimi i programeve ekzistuese.

Gjatë vitit akademik 2020 – 2021, janë bërë propozime për hapje të programeve të reja në universitetin “Eqrem Çabej”, tabela e mëposhtme pasqyron këto propozime :

Nr	Fakulteti / Departamenti	Lloji i programit	Emërtimi	Vendimi i Senatit Akademik
1.	FESHSH/Edukimit dhe Metodologjisë së Mëimdhënies	“Bachelor”	Edukim Fizik dhe Sporte (program i përbashkët me Universitetin Marin Barleti)	Vendim SA nr. 9 datë 05.02.2020
2.	FESHSH/Historisë dhe Gjeografisë	“Master i Shkencave”	Arkeologji dhe Administrim i Pasurive Kulturore – ASPIC (program i përbashkët me universitetin e Macerates - Itali)	Vendimi i SA nr. 10, datë 05.02.2020
3.	FE/Kontabilitet Financë	“Master i Shkencave”	Financë - Kontabilitet	Vendimi i SA nr. 10, datë 05.02.2020
4.	FSHN/Infermieri	“Master Profesional”	Shkenca Infermierore	Vendimi i SA nr. 10, datë 05.02.2020
5.	FSHN/ Biologji Kimi	Program profesional	Asistent – Menaxher në Mbrojtje Mjedisë	Vendimi i SA nr. 10, datë 05.02.2020

Propozimet për hapjen e programeve të reja janë mbështetur në studimin e tregut të punës dhe nevojat e këtij tregu.

Referuar ligjit Nr. 80/2015 “Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë”, udhëzimit nr. 1 datë 14.01.2020 “ Për dokumentacionin dhe procedurat për hapjen, riorganizimin dhe mbylljen e institucionit të arsimit të lartë, degëve të tyre, njësive kryesore dhe programeve të studimit si dhe për ndarjen ose bashkimin e institucioneve të arsimit të lartë”, si dhe Vendimit të Këshillit të Ministrave nr. 41, datë 24.01.2018 “Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë”, Vendimit nr. 879, datë 18.12.2019 “Për disa shtesa dhe ndryshime në vendimin nr. 41 datë 24.01.2018 të Këshillit të Ministrave për elementët e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë”, njësitë bazë të çdo njësie kryesore në universitetin “Eqrem Çabej”, duke parë dinamikat e tregut të punës dhe kërkesat në rritje për përshtatjen e kurrikulave me tendecat e reja inovative dhe kanë riorganizuar të gjitha programet e studimit dhe kanë propozuar ndryshime në programet e studimit dhe planet e tyre mësimore. Riorganizimi i programeve të studimit në të gjitha ciklet e studimit ka të bëjë me ndryshim të emërtesave dhe me disa ndryshime të krediteve, të gjitha këto ndryshime kanë qënë nën masën 20 % të cilat janë vendimuar nga Senati Akademik dhe Bordi i Administrimit.

Gjatë vitit 2020 – 2021 në mësimdhënie në Universitetin “Eqrem Çabej” Gjirokastrë , janë angazhuar 185(njeqinde tetedhjetë e pesë) staf akademik gjithësej, nga të cilët 106(njeqindegjashtë) staf akademik efektiv (PAE), 68(gjashtedhjetë e tet)staf akademik me kohë të pjesshme (PAK) dhe 11(njembëdhjetë) staf i ftuar.

Stafi akademik i UGj-së i ndarë sipas titujve dhe gradave të fituara është si mëposhtë :

35(tridhjetë e pesë) janë të kategorisë “Profesor”, 58 (pesëdhjetë e tete) janë të kategorisë “Doktor”, dhe 92(nentedhjetë e dy) janë Asistent Lektor.

Stafi efektiv (PAE): 7 (shtatë) me titull “Profesor”, 18 (tetëmbëdhjetë) me titull “Profesor i Asociuar”, 49(dyzet e nente) me gradën “Doktor” dhe 32 (tridhjetë e dy) me MSC.

Stafi joefektiv (PAK): 7 (shtatë) me titull “Profesor”, 3 (tre)me titull “Profesor i Asociuar”, 9 (nente) me gradën “Doktor” dhe 60 (gjashtedhjetë) me MSC.

Tabela e stafit akademik sipas titujve dhe gradave

Nr	Fakulteti	Stafi akademik 2019-2020 Gjithësej	Stafi akademik me tituj dhe grada 2019-2020	Stafi me tituj në (%) 2019-2020	Stafi akademik 2020-2021 Gjithësej	Stafi akademik me tituj dhe grada 2020-2021	Stafi me tituj në (%) 2020-2021
1.	FESHSH	79	51	29%	83	51	27%
2.	FSHN	60	24	14%	65	24	13%
3.	FE	33	16	9%	37	18	9%
	Totali	172	91	52%	185	93	50%

Në vitin akademik 2020 – 2021 stafi akademik gjithësej me tituj dhe grada i angazhuar në mësimdhënie nuk është rritur .

Programet e studimit që Fakultetit – IAL-ja ofron, programet e studimit aktive, të pezulluara, të mbyllura për të cilat / cilën është marrë leje për hapjen e tij/ tyre, por nuk është aktivizuar

FAKULTETI I EDUKIMIT DHE SHKENCAVE SHOQËRORE			
PROGRAMET E CIKLIT TË PARË “BACHELOR”			
Nr	Emertimi i programit te studimit	Aktive/ Të pezulluara / Të mbyllura	Data e lejes per hapjen
1.	Histori – Gjeografi	Aktive	25.03.1971
2.	Gjuhë Letërsi Shqipe	Aktive	24.07.1986
3.	Gjuhë Angleze	Aktive	21.06.1994
4.	Gjuhe Italiane	Aktive	04.07.2003
5.	Histori dhe Gjuhe Italiane	Aktive	10.06.2011
6.	Gjuhe Letersi dhe Qyteterim Grek	Aktive	03.09.1993
7.	Arsim Fillor	Aktive	1981
8.	Arsim Parashkollor	Aktive	10.06.1996
PROGRAME TË CIKLIT TË DYTË “MASTER”			
1.	"Master" në mësuesi për arsimin e mesem te ulet ne Matematike-Fizikë	Aktive	14.09.2011
2.	"Master" në mësuesi për arsimin e mesem te ulet ne Matematike-Informatike	Aktive	14.09.2011
3.	"Master" në mësuesi për arsimin e mesem te ulet ne Biologji -Kimi	Aktive	14.09.2011
4.	"Master" në mësuesi për arsimin e mesem te ulet ne Gjuhe Letersi dhe Qyteterim Grek	Aktive	08.11.2010
5.	"Master" në mësuesi për arsimin e mesem te ulet ne Gjuhe dhe Qyteterim Italian	Aktive	08.11.2010
6.	"Master" në mësuesi për arsimin e mesem te ulet ne Gjuhe Letersi	Aktive	14.09.2011
7.	"Master" në mësuesi për arsimin e mesem te ulet ne Gjuhe Angleze	Aktive	14.09.2011
8.	"Master" në mësuesi për arsimin e mesem te ulet ne Histori Gjeografi	Aktive	14.09.2011
PROGRAME TË CIKLIT TË DYTË “MASTER PROFESIONAL”			
1.	“Master Profesional” në Mesues i Arsimit Fillor Kl I-V	Aktive	Urdher nr. 459 date 27.07.2018
2.	Master Profesional per mesuesi ndihmes ne arsimin gjithëpërfshires	Aktive	Urdher nr. 452 date 25.07.2018
3	Master Profesional në mesuesi për Arsimin Fillor në Gjuhën Greke	Aktive	Urdhër nr. 690 datë 15.10.2018
FAKULTETI I EDUKIMIT DHE SHKENCAVE SHOQËRORE			
PROGRAME TË CIKLIT TË DYTË “MASTER I SHKENCAVE”			
Nr	Emertimi i programit te studimit	Aktive/ Të pezulluara / Të mbyllura	Data e lejes per hapjen
1.	Arkeologji dhe Administrim i Pasurive Arkeologjike	Aktive	30.09.2009
2.	Gjuhësi	Aktive	15.12.2010
3.	Letërsi	Aktive	15.12.2010
4.	Arsim fillor kl I-VI	Aktive	09.11.2012
PROGRAME 2-VJEÇARE ME KARAKTER PROFESIONAL			
1.	Udhërrëfyes Turistik	Aktive	Urdher nr. 450 datë 25.07.2018
2.	Edukatorë për zhvillimin dhe edukimin e fëmijërisë së hershme (0-3 vjeç)	Aktive	Urdhër nr. 453 datë 25.07.2018
3.	Librar dhe Biblotekar	Aktive	Urdher nr.403 date 25.07.2019
PROGRAME TË CIKLIT TË TRETË			
1.	Doktoraturë në Albanologji	Jo aktive	Urdhër nr. 280 datë 04.07.2013

FAKULTETI I SHKENCAVE TËNATYRËS			
PROGRAME STUDIMI TË CIKLIT TË PARË			
Nr	Emertimi i programit te studimit	Aktive/ Të pezulluara / Të mbyllura	Data e lejes per hapjen
1.	Matematike - Fizike	Aktive	25.03.1971
2.	Matematike Informatike	Aktive	01.07.2004
3.	Teknologji Informacioni	Aktive	30.06.2010
4.	Fizike dhe Teknologji Informacioni	Aktive	30.06.2010
5.	Infermieri e Pergjithshme	Aktive	04.08.1998
6.	Infermieri Mami	Aktive	27.06.2012
7.	Biologji Kimi	Aktive	12.11.1991
PROGRAME STUDIMI TË CIKLIT TË DYTË "MASTER PROFESIONAL"			
1	Në Shkencat Infermierore	Aktive	Urdhër nr.271, date 28.08.2020
PROGRAME STUDIMI TË CIKLIT TË DYTË "MASTER I SHKENCAVE"			
1.	Biologji Mjedisi dhe Zhvillimi	Aktive	27.09.2012

FAKULTETI EKONOMIK			
PROGRAME STUDIMI TË CIKLIT TË PARË			
Nr	Emertimi i programit te studimit	Aktive/ Të pezulluara / Të mbyllura	Data e lejes per hapjen
1.	Kontabilitet – Finance	Aktive	23.09.1996
2.	Administrim Publik	Aktive	21.06.2001
3.	Turizëm	Aktive	22.08.2005
PROGRAME STUDIMI TË CIKLIT TË DYTË "MASTER PROFESIONAL"			
1.	"Master Profesional ne "Kontabilitet-Finance	Aktive	06.10.2010
2.	"Master Profesional ne Administrim-Publik	Aktive	06.10.2010
3.	"Master Profesional ne Turizem	Aktive	06.10.2010
PROGRAME PROFESIONALE 2 - VJEÇARE			
1.	Ndihmës ekonomist	Aktive	Urdher nr.396 datë 10.07.2018
2.	Asistent Administrativ	Aktive	Urdher nr 393 datë 10.07.2018
3.	Asistent Menaxher në Shërbimet Turistike	Aktive	Urdher nr. 427 datë 18.07.2018

Fakultetet – IAL-ja informacion mbi marrjen e lejes për hapjen e programit të studimit që është në proces vlerësimi, si dhe për programe që ofrojnë formim të vazhdueshëm për të tretë apo për zhvillimin profesional të personelit të tyre.

Nr	Fakulteti / Departamenti	Lloji i programit	Emërtimi	Vendimi i Senatit Akademik
1.	FESHSH/Edukimit dhe Metodologjisë së Mëimdhënies	“Bachelor”	Edukim Fizik dhe Sporte (program i përbashkët me Universitetin Marin Barleti)	Vendim SA nr. 9 datë 05.02.2020
2.	FESHSH/Historisë dhe Gjeografisë	“Master i Shkencave”	Arkeologji dhe Administrim i Pasurive Kulturore – ASPIC (program i përbashkët me universitetin e Macerates - Itali)	Vendimi i SA nr. 10, datë 05.02.2020
3.	FE/Kontabilitet Financë	“Master i Shkencave”	Financë - Kontabilitet	Vendimi i SA nr. 10, datë 05.02.2020
4.	FSHN/Infermieri	“Master Profesional”	Shkenca Infermierore	Vendimi i SA nr. 10, datë 05.02.2020
5.	FSHN/ Biologji Kimi	Program profesional	Asistent – Menaxher në Mbrojtje Mjedisë	Vendimi i SA nr. 10, datë 05.02.2020

i. Përshtatshmëria e programeve të studimit me misionin e institucionit, realizimin e synimeve të programit të studimit nga ana e përmbajtjes dhe lidhjen e rëndësishme të programeve të studimit nisur nga vlerësimi i nevojave për aftësi në tregun e punës.

Të gjitha të dhënat dhe vlerësimet gjatë këtyre viteve të tranzicionit e kanë renditur papunësinë si një ndër problemet kryesore të shqiptarëve. Si rrjedhim, qeveria shqiptare me të drejtë e ka vënë fokusin te punësimi dhe zhvillimi cilësor i forcës së punës, në përputhje me vizionin dhe Direktivat e Bashkimit Europian, Strategjisë Evropiane të Punësimit 2020 si dhe kërkesave për integrimin evropian të Shqipërisë.

Në këtë aspekt njësitë bazë pranë UGJ-së janë përpjekur që krahas programeve ekzistuese dhe me traditë në sistemin tonë arsimor të bëjnë edhe riorganizime dhe hapje të programeve të reja dhe përpjekje për programe të reja të përbashkëta me universitete evropiane në kuadër të ndërkombëtarizimit të UGJ-së në prespektivën e saj. Këto përpjekje u konkretizuan me aplikimin për një program të përbashkët me univesitetin e Maceratës në Itali, i cili do të jetë një program me diplomë të dyfishtë.

Gjatë vitit të kaluar, në përshtatje me legjislacionin në fuqi, u riorganizuan dhe filluan me program te ri programet e ciklit të dytë ‘Master’, “Master Profesional”.

Nisur edhe nga fakti se arsimi i lartë profesional është ajo shkallë e nivelit arsimor, e cila kombinon shkathtësitë praktike me kurrikula teorike dhe përgatit studentët për tregun e punës. Kështu nga analiza e tregut të punës u

pa e arsyeshme dhe u realizua hapja e programeve studimore, me karakter profesional “Udhërrëfyes turistik” dhe “Edukatorë për zhvillimin dhe edukimin e fëmijërisë së hershme (0-3vjeç)” “Ndihmës ekonomist” “Asistent Administrativ” dhe “Asistent Menaxher në Shërbimet Turistike” “Librar dhe Biblotekar” programe keto qe pati nje numer te konsiderueshem 186 studente. Hapja e këtyre programeve profesionale u motivua në rradhë të parë nga dëshira për t’u ofruar gjithë maturantëve një mundësi më shumë për të studiuar në një fushë të arsimit profesional. Njëkohësisht meqënëse kandidatët që aplikojnë për t’u pranuar në programet e studimeve 2-vjeçare me karakter profesional nuk e kanë për detyrim të plotësojnë kriterin e notës mesatare të parashikuar në VKM, ne e konsiderojmë këtë grup si një grup interesi për të ndjekur këto studime.

Programit studimor, me karakter profesional synojnë t’u përgjigjet këtyre sfidave të shoqërisë që janë edhe prioritet për qeverinë shqiptare me qëllim nxitjen e punësimit si kolona kryesore e sistemit të mirëqenies sociale.

Ndryshimet në Statutin apo Rregulloren e Universitetit si dhe të dhënat për Njësine e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë.

Aktualisht universiteti “Eqrem Çabej” funksionon mbi bazën e statutit të miratuar me vendim nr. 20 datë 30.08.2021, i miratuar nga MASR me Urdhër nr. 318, datë 13.09.2021 dhe rregullores së brendshme të universitetit të miratuar me vendim nr. 26 datë 08.09.2020 nga Senati Akademik.

Me daljen e akteve të reja nënligjore dhe udhëzimeve përkatëse universiteti yne funksionon statutin e ri i cili është i azhornuar me aktet e reja ligjore dhe nënligjore në fuqi

Universiteti ka qënë gjithmonë i angazhuar për sigurimin e brendshëm të cilësisë në të gjithë strukturat e tij dhe ka kryer procesin e vlerësimit të brendshëm e pasqyruar në raportin e vlerësimit të brendshëm një punë e kryer nga Njësia e brendshme e Sigurimit të Cilësisë e ngritur si njësi e përhershme për të kontrolluar dhe garantuar përmbushjen e standarteve në këtë drejtim.

NJSBC përbëhet nga 6 anëtarë staf akademik dhe administrativ dhe nje perfaqesues student.

Me vendimin nr. 26, datë 08.09.2020, Senati Akademik ka miratuar rregulloren për organizimin dhe punën e Njesisë së Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë.

Parashikimi për angazhimin e personelit akademik, ngarkesën përkatëse, lëndën/t dhe /ose modulën/et që do të zhvillojë secili prej tyre për secilin semestër të vitit akademik.

Ngarkesa mësimore e pedagogëve për vitin akademik 2020-2021.

Nr.	Stafi efektiv	Norma	Ore mesimore të parashikuara	Ore mesimore mbi norme	Stafi jashtëm
1.	FESHSH	8892	20191	11178.5	2524
2.	FSHN	5468	10674.5	6766.1	1827
3.	FE	3620	9448	6445	858
	Totali	17977	40313.5	24389.6	5209

FAKULTETI I EDUKIMIT DHE SHKENCAVE SHOQËRORE

Ngarkesa mësimore e normuar e stafit akademik në FESHSH, në zbatim të Udhëzimit 29 datë 10.09.2018 të MASH, “Për veprimtarinë dhe ngarkesën mësimore të personelit akademik në institucionet e arsimit të lartë”, (ndryshuar me Udhëzimin 36 datë 23.11.2018, ndryshuar me Udhëzimin 37 datë 04.12.2018), është realizuar në përputhje me planet mësimore, të miratuara nga Senati akademik i UGj-së.

Ngarkesa mësimore është realizuar nga personeli akademik me kohë të plotë i FESHSH dhe personeli akademik me kohë të pjesshme (si dhe pedagogët e ftuar) të aktivizuar pranë FESHSH. Realizimi i ngarkesës është kryer sipas kritereve të mëposhtme:

- *Plotësimi 100% i ngarkesës mësimore për të gjithë personelin akademik me kohë të plotë dhe tejkalimi i saj, në përputhje me udhëzimet e MAS.*
- *Aktivizimi i personelit akademik me kohë të pjesshme, në varësi të kualifikimit, për plotësimin e nevojave të departamenteve të FSHN, duke realizuar maksimalisht deri në 120 orë mësimore.*

DEPARTAMENTI I GJUHEVE TE HUAJA

TABELE E NGARKESES VJETORE 2020 – 2021

Nr.	Emër	Mbiemër	Kualifikimi (titulli/grad a)	Lloji i angazhimit (PAK/PAE)	Departamenti	Programi i studimit	Ngarkesa (në orë)
1.	Harallamb	Miçoni	Prof.asoc.	PAE	Departamenti i Gjuhëve të huaja	1. Bachelor në Kimi-Biologji	69
						2. Bachelor në Gjuhë dhe qytetërim grek	45
						3. Master në mësuesi në Kimi-Biologji	45
						4. Bachelor në Histori dhe gjuhë italiane	60
						5 Master në mësuesi në Gjuhë angleze	30
						5 Master në mësuesi në Gjuhë italiane	30
						Totali	279
2.	Blerta	Korre	Dr.	PAE	Departamenti i Gjuhëve të huaja	1.Bachelor në Gjuhe angleze	255
						2. Master në mësuesi në Gjuhë angleze	45
						3 Bachelor në Matematikë-Informatikë	60
						Totali	360
3.	Eljana	Kokalari	Dr.	PAE	Departamenti i Gjuhëve të huaja	1. Bachelor në gjuhë Angleze	30
						2. Master në mësuesi në Gjuhë angleze	138
						3. Master në mësuesi në Matematikë-Informatikë + Master në Teknologji informacioni	60
						4.Bachelor në Arsimin parashkollor	60
						7. Bachelor në Arsimin fillor	60
						Totali	348
4.	Floriana	Pango	Msc	PAE	Departamenti i Gjuhëve të huaja	1.Bachelor në Histori dhe Gjuhë italiane	382.5
						2. Prog. 2 vjeçar- Asistent administrativ	60
						3. Prog. 2-vjeçar Asistent Menaxher ne Sherbime Turistike	60
						Totali	502.5
5.	Joana	Taçi	Dr	PAE	Departamenti i Gjuhëve të huaja	1. Bachelor në gjuhë Angleze	210
						2. Master në mësuesi në Gjuhë angleze	120
						Totali	330
6.	Majlinda	Borati	Doc.Msc.	PAE	Departamenti i Gjuhëve të huaja	1. Bachelor në Gjuhe angleze	120
						2. Master në mësuesi në Gjuhë angleze	254
						3. Master profesional në “Mësues ndihmës në edukim gjithpërfshirës” + “Mësues i arsimit fillor kl.1-5”	90
						Totali	464
7.	Manjola	Sulaj	Dr.	PAE	Departamenti i Gjuhëve të huaja	1. Bachelor në Histori dhe Gjuhë italiane	75
						2. Master në mësuesi në Gjuhe italiane	360.5
						3.Program 2-vjeçar: Asistent Menaxher në Shërbime Turistike	60
						Totali	495.5
8.	Merita	Isaraj	Doc.Dr.	PAE	Departamenti i Gjuhëve të huaja	1. Bachelor në Gjuhë angleze	30
						2. Bachelor në Histori-Gjeografi	60
						3. Kurs 2-vjeçar Udhërrëfyes turistik	120
						4. Bachelor në Infermieri e përgjithshme	72
						5. Master në mësuesi në Histori-Gjeografi	45
						6. Master në mësuesi në Gjuhë angleze	49
						Totali	376
9.	Leonard	Rapi	Prof.asoc.	PAE	Departamenti i Gjuhëve të huaja	1. Bachelor në Gjuhë angleze	150
10.	Zamira	Kote	Doc.Msc.	PAE	Departamenti i Gjuhëve të huaja	Totali	150
						1. Bachelor në Gjuhë angleze	225
						2. Program 2-vjeçar Asistent administrativ	60
						3. Bachelor në Kontabilitet-Financë	60
						4. Program 2-vjeçar Librar dhe bibliotekar	45
						5. Bachelor në Histori dhe Gjuhë italiane	60
11.	Zamira	Mërkuri	Msc.	PAE	Departamenti i Gjuhëve të huaja	Totali	450
						1. Bachelor në gjuhë Angleze	255
						2. Bachelor në Gjuhë-Letërsi	60
						3. Kurs 2-vjeçar Librar dhe bibliotekar	45
12.	Artemis	Dralo	Doc.Dr.	PAK	Departamenti i Gjuhëve të huaja	Totali	360
						1. Bachelor në gjuhë Angleze	105
13.	Irena	Shehu	Msc ekuiv.	PAK	Departamenti i Gjuhëve të huaja	Totali	105
						1. Master në mësuesi në Gjuhë angleze	75
						2.Master në Gjuhë dhe qytetërim italian	42
14.	Diana	Kajdo	Msc ekuiv.	PAK	Departamenti i Gjuhëve të huaja	Totali	117
						1.Program 2-vjeçar Ndhimës ekonomist	60
						2.Bachelor në Teknologji informacioni	60
15.	Loena	Bakuli	Msc ekuiv.	PAK		Totali	120
						1.Bachelor në Administrim publik	60

						Totali	60
16.	Hristina	mallanezo	Msc.	PAK		1. Bachelor në Turizëm	60
						Totali	60

DEPARTAMENTI I GJUHËS, LETËRSISË DHE QYTETËRIMIT GREK
TABELE E NGARKESES VJETORE 2020 – 2021

Nr.	Emër	Mbiemër	Kualifikimi (titulli/grada)	Lloji i angazhimit (PAK/PA)	Departamenti	Programi i studimit	Ngarkesa (në orë)
1.	Panajot	Barka	Prof.asoc.	PAE	Departamenti Gjuhë, Letërsi & Qytet. Grek	1.Bachelor Gj.Let.Qyt.Gr	127.5
						2.Master në AMU Gj.Let.Gr , master prof	147
						Totali	274.5
2.	Kostando	Ksera	Dr.	PAE	Departamenti Gjuhë, Letërsi & Qytet. Grek	1.Bachelor Gj.Let.Qyt.Gr	67
						2.Master në AMU Gj.Let.Gr , master prof	297.5
						Totali	364.5
3.	Olieta	Polo	Dr	PAE	Departamenti Gjuhë, Letërsi & Qytet. Grek	1.Bachelor Gj.Let.Qyt.Gr	187.5
						2.Master në AMU Gj.Let.Gr	52.5
						Totali	240
4.	Jani	Jani	Msc	PAE	Departamenti Gjuhë, Letërsi & Qytet. Grek	1.Bachelor Gj.Let.Qyt.Gr	165
						2.Bachelor gjuha shqipe	60
						Totali	225
5.	Mirela	Koça	Msc	PAE	Departamenti Gjuhë, Letërsi & Qytet. Grek	1.Bachelor Gj.Let.Qyt.Gr	330
						2.Master prof	33
						Totali	363
6.	Evanthia	Baruta	Msc	PAE	Departamenti Gjuhë, Letërsi & Qytet. Grek	1.Bachelor Gj.Let.Qyt.Gr	202.5
						2.Master në AMU Gj.Let.Gr , master.prof	180
						Totali	282.5
7.	Donika	Koçi	Msc.	PAE	Departamenti Gjuhë, Letërsi & Qytet. Grek	1.Bachelor Gj.Let.Qyt.Gr	180
						2.Master në AMU Gj.Let.Gr , master.prof	132.5
						Totali	312.5
8.	Aleksandër	Boboli	Msc	PAE	Departamenti Gjuhë, Letërsi & Qytet. Grek	1.Bachelor Gj.Let.Qyt.Gr	180
						2.Master në AMU Gj.Let.Gr, master prof.	65
						Totali	245
9.	Valentina	Boboli	Msc	PAK	Departamenti i Gjuhëve të huaja	1.Bachelor Gj.Let.Qyt.Gr	120
						2.Master në AMU Gj.Let.Gr	-
						Totali	120
11.	Ziso	Lluci	Msc.	PAK	Departamenti i Gjuhëve të huaja	1.Bachelor Gj.Let.Qyt.Gr	-
						2.Master në AMU Gj.Let.Gr	82.5
						Totali	82.5

DEPARTAMENTI I EDUKIMIT DHE METODOLOGJISË SË MËSIMDHËNIES
TABELE E NGARKESES VJETORE 2020 – 2021

Nr.	Emër	Mbiemër	Kualifikimi (titulli/grada)	Lloji i angazhimit (PAK/PAE)	Departamenti	Programi i studimit	Ngarkesa (në orë)
1	Mimoza	Çarka	Doc.dr	PAE	NJBEMM	1.Master Profesional M A Fillor	145
						2. Master profesional M N në E GJ	210
						3. Maser mesues i AMU	60
						4.Edukimi dhe zhvillimi I FH(0-3 vjeç)	60
						TOTALI	475
2	Zhuljeta	Lilo	Dr	PAE	NJBEMM	1. Bachelor "Mësues i Arsimit Fillor" dhe Parashkollor	52
						3. Master profesional M N në E GJ	30
						4. Maser mesues i AMU	210
						5. Edukimi dhe zhvillimi I FH(0-3 vjeç)	30
						6.Master profesional në Mësues i Arsimit Fillor	60
						TOTALI	382
3	Loreta	Mamani	DR	PAE	NJBEMM	1. Bachelor "Mësues i Arsimit Parashkollor" dhe arsim fillor	30
						2. Master profesional M N në E GJ	122
						3. Master Profesional M A Fillor	30
						4.Edukimi dhe zhvillimi I FH(0-3 vjeç)	30
						5. Maser mësues i AMU	210
						TOTALI	392
4	Arjan	Pano	Msc	PAE	NJBEMM	1. Bachelor "Mësues i Arsimit Fillor"	151
						3. Master profesional M N në E GJ	72
						3.Edukimi dhe zhvillimi I FH(0-3 vjeç)	100
						TOTALI	323
5	Gjergji	Spiri	Doc	PAE	NJBEMM	1. Bachelor "Mësues i Arsimit Fillor" dhe A parashkollor	141
						2. Master profesional M N në E GJ	24
						3. Edukimi dhe zhvillimi I FH(0-3 vjeç)	110
						4. Master Profesional M A Fillor dhe GR	75
						TOTALI	350
6	Harallamb	Margariti	Doc	PAE	NJBEMM	1. Bachelor "Mësues i Arsimit Fillor"	128
						2.Bachelor "Mësues i Arsimit Parashkollor"	135
						3. Master profesional M N në E GJ	36
						4.Master Gr	15
						5.Edukimi dhe zhvillimi I FH(0-3 vjeç)	60
						TOTALI	374
7	Elvira	Barka	Msc	PAE	NJBEMM	1. Bachelor "Mësues i Arsimit Parashkollor"	194
						2. Master profesional M N në E GJ	60
						3.Edukimi dhe zhvillimi I FH(0-3 vjeç)	60
						TOTALI	314
8	Aida	Sotiri	Msc	PAE	NJBEMM	1. Bachelor "Mësues i Arsimit Fillor"	156
						2.Edukimi dhe zhvillimi I FH(0-3 vjeç)	105
						3.Bachelor "Mësues i Arsimit Parashkollor"	134
						TOTALI	395
9	Valbona	Caushi	Msc	PAE	NJBEMM	1. Bachelor "Mësues i Arsimit Fillor"	165
						2.Edukimi dhe zhvillimi I FH(0-3 vjeç)	60
						3.Bachelor "Mësues i Arsimit Parashkollor"	170
						TOTALI	395

DEPARTAMENTI I HISTORISË DHE I GJEOGRAFISË
TABELE E NGARKESES VJETORE 2020 – 2021

Nr.	Emër	Mbiemër	Kualifikimi (titulli/gradë)	Lloji i angazhimit (PAK/PAE)	Departamenti	Programi i studimit	Ngarkesa (në orë)
1.	Bekdash	Mema	Prof. dr.	PAE	Departamenti i Historisë, Antropologjisë dhe Gjeografisë	1.Bachelor në Histori-Gjeografi	39
						2.Bachelor Histori dhe Gjuhë Italiane	45
						3.Master në mësuesi për Histori-Gjeografi	45
						4.Master i shkencave në Arkeologji dhe APA	120
						5.Profesional “Udhërrëfyes Turistik”	30
						6.Profesional “Edukatorë për zhvillimin dhe edukimin e fëmijërisë hershme 0-3 vjeç”	45
						Totali	324
2.	Gëzim	Sala	Prof. dr.	PAE	Departamenti i Historisë, Antropologjisë dhe Gjeografisë	1.Bachelor në Histori-Gjeografi	125
						2.Bachelor Histori dhe Gjuhë Italiane	60
						3.Master në mësuesi për Histori-Gjeografi	45
						4.Profesional “Udhërrëfyes Turistik”	60
						5. Master Profesional në turizëm	60
						6.Profesional “Edukatorë për zhvillimin dhe edukimin e fëmijërisë hershme 0-3 vjeç”	15
						Totali	365
3.	Shyqyri	Hysi	Prof. dr.	PAE	Departamenti i Historisë, Antropologjisë dhe Gjeografisë	1.Bachelor në Histori-Gjeografi	85
						2.Bachelor Histori dhe Gjuhë Italiane	60
						3.Master i shkencave në Arkeologji dhe APA	150
						4.Profesional “Udhërrëfyes Turistik”	60
4.	Kozeta	Sala	Prof. asoc.	PAE	Departamenti i Historisë, Antropologjisë dhe Gjeografisë	Totali	355
						1.Bachelor në Histori-Gjeografi	60
						2.Master në mësuesi për Histori-Gjeografi	90
						3.Profesional “Udhërrëfyes Turistik”	90
						4.Bachelor në Mësuesi për Arsimin Fillor Klasa I-V dhe Bachelor në Mësuesi për Arsimin Parashkollor	45
						5.Bachelor në Infermieri e Përgjithshme dhe Bachelor në Infermieri Mami	12
						6.Bachelor në Turizëm	30
						7.Profesional “Edukatorë për zhvillimin dhe edukimin e fëmijërisë hershme 0-3 vjeç”	30
5.	Niko	Rogo	Prof. dr.	PAK	Departamenti i Historisë, Antropologjisë dhe Gjeografisë	Totali	357
						1.Bachelor në Histori-Gjeografi	100
						2.Master në mësuesi për Histori-Gjeografi	146.5
6.	Valbona	Duri	Prof. asoc.	PAE	Departamenti i Historisë, Antropologjisë dhe Gjeografisë	Totali	246.5
						1.Bachelor në Histori-Gjeografi	135
						2.Master në mësuesi për Histori-Gjeografi	84
						3.Profesional “Udhërrëfyes Turistik”	60
						4.Bachelor në Mësuesi për Arsimin Fillor Klasa I-V dhe Parashkollor	45
						5.Profesional Asistent menaxher për shërbime turistike	30
7.	Albina	Sinani	Prof. asoc.	PAE	Departamenti i Historisë, Antropologjisë dhe Gjeografisë	Totali	354
						1.Bachelor në Histori-Gjeografi	230
						2.Master në mësuesi për Histori-Gjeografi	105
						3.Profesional “Udhërrëfyes Turistik”	60
						4.Profesional Asistent menaxher për shërbime turistike	30
8.	Mariglen	Sherifaj	Dr.	PAE	Departamenti i Historisë, Antropologjisë	Totali	
						1.Bachelor në Histori-Gjeografi	255
						2.Master në mësuesi për Histori-Gjeografi	45

					dhe Gjeografisë	3.Profesional Udhërrëfyes turistik	60
						4.Master Profesional në turizëm	60
						Totali	375
9.	Xhuliana	Zdrava	M.Sc.	PAK	Departamenti i Historisë, Antropologjisë dhe Gjeografisë	1.Bachelor në Histori-Gjeografi	150
						2.Master në mësuesi për Histori-Gjeografi	109
						Totali	259
10.	Majlinda	Liçi	Dr.	PAK	Departamenti i Historisë, Antropologjisë dhe Gjeografisë	1.Bachelor në Histori-Gjeografi	99
						2.Bachelor Histori dhe Gjuhë Italiane	45
						3.Master në mësuesi për Histori-Gjeografi	90
						Totali	234
11.	Alban	Shahu	M.Sc.	PAK	Departamenti i Historisë, Antropologjisë dhe Gjeografisë	1.Bachelor në Histori-Gjeografi dhe Bachelor Histori dhe Gjuhë Italiane	45
						1.Bachelor në Histori dhe Gjuhë Italiane	45
						3.Profesional Udhërrëfyes turistik	90
						Totali	180
12.	Dhimitër	Çondi	Prof. dr.	PAK	Departamenti i Historisë, Antropologjisë dhe Gjeografisë	1.Master i shkencave në Arkeologji dhe APA	270
						Totali	270
13.	Ajet	Shahu	Prof. dr.	PAK	Departamenti i Historisë, Antropologjisë dhe Gjeografisë	1.Bachelor në Histori-Gjeografi	60
						2.Bachelor Histori dhe Gjuhë Italiane	60
						Totali	120
14.	Bilal	Draçi	Prof. dr.	PAK	Departamenti i Historisë, Antropologjisë dhe Gjeografisë	1.Bachelor në Histori-Gjeografi	60
						2.Profesional “Udhërrëfyes Turistik”	60
						Totali	120
15.	Sabri	Laçi	Prof. dr.	PAK	Departamenti i Historisë, Antropologjisë dhe Gjeografisë	1.Bachelor në Histori-Gjeografi	45
						Totali	45
16.	Valentina	Duka	Prof. dr.	PAK	Departamenti i Historisë, Antropologjisë dhe Gjeografisë	1.Bachelor në Histori-Gjeografi dhe Bachelor Histori dhe Gjuhë Italiane	45
						Totali	45
17.	Ermal	Baze	Prof. asoc.	PAK	Departamenti i Historisë, Antropologjisë dhe Gjeografisë	1.Bachelor në Histori-Gjeografi dhe Bachelor Histori dhe Gjuhë Italiane	45
						Totali	45
18.	Muhamet	Qerimi	Prof. asoc.	PAK	Departamenti i Historisë, Antropologjisë dhe Gjeografisë	1.Master në mësuesi për Histori-Gjeografi	45
						Totali	45
19.	Melsi	Labi	Dr.	PAK	Departamenti i Historisë, Antropologjisë dhe Gjeografisë	1.Master i shkencave në Arkeologji dhe APA	45
						Totali	45
20.	Gentian	Ruspi	Doc. dr.	PAK	Departamenti i Historisë, Antropologjisë dhe Gjeografisë	1.Bachelor në Histori-Gjeografi	60
						2.Profesional “Udhërrëfyes Turistik”	60
						Totali	120
21.	Sotir	Çipa	M.Sc.	PAK	Departamenti i Historisë, Antropologjisë dhe Gjeografisë	1.Profesional “Udhërrëfyes Turistik”	60
						Totali	60
22.	Kristina	Fidhi	M.Sc.	PAK	Departamenti i Historisë, Antropologjisë dhe Gjeografisë	1.Profesional “Udhërrëfyes Turistik”	60
						Totali	60
23.	Burbuqe	Sala	M.Sc.	PAK	Departamenti i Historisë, Antropologjisë dhe Gjeografisë	1.Bachelor në Histori-Gjeografi	26
						1.Bachelor në Histori dhe Gjuhë Italiane	15
						Totali	41

DEPARTAMENTI I GJUHËS SHQIPE
TABELE E NGARKESES VJETORE 2020 – 2021

Nr.	Emër	Mbiemër	Kualifikimi (titulli/grada)	Lloji i angazhimit (PAK/PAE)	Departamenti	Programi i studimit	Ngarkesa (në orë)
1.	Spiridhulla	Poçi	Prof. asoc.	PAE	Departamenti i Gjuhës shqipe	1.Bachelor në Gjuhë-letërsi	114
						2.Bachelor Arsimi fillor +parashkollor	45
						3.Master në Gjuhë-letërsi	37.5
						4.Master në gjuhën angleze	90
						5.Profesional Librar-bibliotekar	210
						Totali	496.5
2.	Mimoza	Zekaj	Prof. asoc.	PAE	Departamenti i Gjuhës shqipe	1.Bachelor në Gjuhë-letërsi	150
						2.Bachelor Greqisht	45
						3.Bachelor Anglisht	60
						4.Profesional Librar-bibliotekar	155
						5. Master në Gjuhë-letërsi	67.5
						Totali	477.5
3.	Sashenka	Kamberi	Dr.	PAE	Departamenti i Gjuhës shqipe	1.Bachelor në Gjuhë-letërsi	180
						2.Bachelor CU	60
						3.Bachelor Parashkollor	60
						4.Bachelor CU+PARA.	45
						5.Master Gjuhë-letërsi	60
						6.Profesional librar-bibliotekar	30
Totali	435						
4.	Almira	Sadikaj	Dr.	PAE	Departamenti i Gjuhës shqipe	1.Bachelor në Gjuhë-letërsi	205
						2.Bachelor Greqisht	45
						3.Bachelor Anglisht	60
						4.Master në gjuhë-letërsi	75
						5. Profesional librar-bibliotekar	60
						Totali	445
5.	Entela	Kore	Dr.	PAK	Departamenti i Gjuhës shqipe	1.Bachelor në Gjuhë-letërsi	135
						2.Bachelor CU	30
						3.Bachelor Parashk.	30
						4.Master Gjuhë-letërsi	120
						5.Profesional Librar-bibliotekar	60
						Totali	375
6.	Elvira	Çaushi	Dr.	PAE	Departamenti i Gjuhës shqipe	1.Bachelor në Gjuhë-letërsi	112
						2.Master në Gjuhë-Letërsi	210
						3.Profesional Librar-bibliotekar	60
						Totali	382
7.	Arben	Gaba	Dr.	PAE	Departamenti i Gjuhës shqipe	1.Bachelor në Gjuhë analize	300
						2.Profesional Asistent menaxher për shërbime turistike	120
						Totali	420

DEPARTAMENTI I LETËRSISË
TABELE E NGARKESES VJETORE 2020 – 2021

Nr.	Emër	Mbiemër	Kualifikimi (titulli/grada)	Lloji i angazhimit (PAK/PAE)	Departamenti	Programi i studimit	Ngarkesa (në orë)
1.	Gëzim	Rredhi	Prof. dr.	PAE	Departamenti i Letërsisë	1.Bachelor në Gj-L	90
						2.Bachelor Ekonomik	45
						3.Master Gj-l	75
						4.Master i shkencave Arkeologji	75
						5. Profesional Librar	150
						6.Profesional “Edukatorë për zhvillimin dhe edukimin e fëmijërisë hershme 0-3 vjeç	60
						Totali	495
2.	Merita	Gjokutaj	Prof. asoc. dr.	PAE	Departamenti i Letërsisë	1.Bachelor në Gj-L	100
						2.Bachelor CU+ Parashkollor	30
						3.Master Gj-l	275
						4. Profesional Librar	15
						5.Profesional “Edukatorë për zhvillimin dhe edukimin e fëmijërisë hershme 0-3 vjeç”	30
						Totali	450
3.	Vjollca	Rrapai	Dr.	PAE	Departamenti i Letërsisë	1.Bachelor në Gj-L	127.5
						2.Bachelor Anglisht	45
						3.Master Gj-L	35
						4.Profesional Librar	80
						5. Master Italisht	49
						Totali	336.5
4.	Ermelinda	Kashah	Dr.	PAE	Departamenti i Letërsisë	1.Bachelor në Gj-L	120
						2.Master Gj-L	130
						3.Profesional Librar	30
						4.Bachelor në Mësuesi për Arsimin Fillor Klasa I-V dhe Bachelor në Mësuesi	30
						Totali	310
5.	Mirela	Saraçi	Dr.	PAK	Departamenti i Letërsisë	1.Bachelor në Gj-L	179
						2.Master në Gj-L	28
						3. Profesional Librar	100
						Totali	315
6.	Yllka	Proda	Msc.	PAE	Departamenti i Letërsisë	1.Bachelor në Gj-L	165
						3.Profesional“Udhërrëfyes Turistik”	150
						Totali	315
7.	Laureta	Konomi	Msc.	PAE	Departamenti i Letërsisë	1.Bachelor në Gj-L	75
						2.Bachelor CU+Parashkollor	60
						3.Profesional Librar	85
						4. .Profesional “Edukatorë për zhvillimin dhe edukimin e fëmijërisë hershme 0-3 vjeç”	30
						5. Bachelor Greqisht	60
						Totali	310

FAKULTETI EKONOMIK

Ngarkesa mësimore e normuar e personeli akademik në FE, në zbatim të **Udhëzimit Nr. 29, datë 10.09.2018 të MASR-së** “Për veprimtarinë dhe ngarkesën mësimore të personelit akademik në Institucionet e Arsimit të Lartë”, Kreu II, pika 1 dhe 2 dhe Kreu III, pika 1, 2 dhe 3 (ndryshuar me Udhëzimin Nr.36 datë 23.11.2018, ndryshuar me Udhëzimin Nr. 37 datë 04.12.2018) është realizuar në përputhje me planet mësimore, të miratuara nga Dekani i FE-së dhe Senati Akademik i UGj-së si dhe mbështetur në Shkresën e Ministrisë së Arsimit, Sportit dhe Rinisë Nr. 5838/2 Prot., datë 30.10.2020 “Mbi fillimin e vitit akademik 2020-2021”, në kushtet e pandemisë Covid, mësimi i zhvillua në distancë dhe pa prezencë fizike dhe procesi i mësimdhënies u dokumentua edhe në formë elektronike, me mundësi kontrolli në çdo kohë, për evidentimin e realizimit të tij.

Ngarkesa mësimore është realizuar nga personeli akademik me kohë të plotë i FE-së dhe nga personeli akademik me kohë të pjesshme (si dhe pedagogët e ftuar) të aktivizuar pranë FE-së.

Realizimi i ngarkesës është kryer sipas kriterëve të mëposhtme:

- *Plotësimi 100% i ngarkesës mësimore për të gjithë personelin akademik me kohë të plotë (staf i brendshëm) dhe tejkalimi i saj, në përputhje me udhëzimet e MASR-së.*
- *Angazhimi i personelit akademik me kohë të pjesshme dhe kohëzgjatje të caktuar si dhe pedagogë të ftuar, në varësi të kualifikimit, për plotësimin e nevojave të departamenteve të FE-së, duke realizuar maksimalisht deri në 120 orë mësimore.*

Angazhimi i personelit akademik, ngarkesat përkatëse, lëndët dhe /ose modulet që ka zhvilluar secili prej tyre për secilin semestër të vitit akademik, paraqitet si më poshtë:

1. Departamenti i Kontabilitet Financës (7 punonjës personel akademik me kohë të plotë)

Nr.	Emer	Mbiemer	Kualifikimi (titulli/grad a)	Lloji i angazhimit (PAK/PAE)	Departamenti	Programi i studimit	Ngarkesa (në orë)
1	Zamira	Veizi	Dr.	PAE	Kontabilitet-Financë	Profesional 2-vjeçar K -F;A P;Tur	120
						Cikli i Parë Bachelor K F; AP; Tur	105
						Cikli i Parë Bachelor K F	60
						Cikli i Dytë Master Profesional K F	120
						Cikli i Dytë Master Profesional AP	60
						Totali	465
2	Robert	Çelo	Dr.	PAE	Kontabilitet-Financë	Profesional 2-vjeçar K -F;A P;Tur	30
						Cikli i Parë Bachelor K F; AP; Tur	90
						Cikli i Dytë Master Profesional K F	60
						Cikli i Dytë Master Profesional Tur	30
						Cikli i Dytë Master Profesional K F;AP	120
						Cikli i Dytë Master Shkencor K F	60

						Totali	390
3	Etleva	Peta	Doc. Dr.	PAE	Kontabilitet-Financë	Profesional 2-vjeçar K - F	60
						Cikli i Parë Bachelor AP, Tur	60
						Cikli i Parë Bachelor K F	90
						Cikli i Dytë Master Profesional AP	60
						Cikli i Dytë Master Profesional K F	60
						Cikli i Dytë Master Shkencor K F	60
						Totali	390
4	Antoneta	Polo	Doc. Dr.	PAE	Kontabilitet-Financë	Profesional 2-vjeçar K - F	120
						Cikli i Parë Bachelor K F	105
						Cikli i Dytë Master Profesional K F	120
						Cikli i Dytë Master Profesional Tur	60
						Cikli i Dytë Master Shkencor K F	60
						Totali	465
5	Belinda	Xarba	Doc. Dr.	PAE	Kontabilitet-Financë	Profesional 2-vjeçar K - F	60
						Cikli i Parë Bachelor K F; AP; Tur	120
						Cikli i Parë Bachelor K F	60
						Cikli i Dytë Master Profesional AP	60
						Cikli i Dytë Master Profesional K F	60
						Totali	360
6	Drita	Kllapi	Doc. Dr.	PAE	Kontabilitet-Financë	Profesional 2-vjeçar K - F	60
						Profesional 2-vjeçar Tur	60
						Cikli i Parë Bachelor K F	45
						Cikli i Parë Bachelor K F; AP; Tur	120
						Cikli i Dytë Master Profesional K F	120
						Cikli i Dytë Master Profesional Tur	60
						Cikli i Dytë Master Shkencor K F	60
						Totali	525
7	Eduina	Guga	Dr.	PAE	Kontabilitet-Financë	Profesional 2-vjeçar K F	60
						Cikli i Parë Bachelor K F; AP; Tur	195
						Cikli i Parë Bachelor K F	60
						Cikli i Dytë Master Profesional AP	60
						Cikli i Dytë Master Profesional K F	60
						Cikli i Dytë Master Shkencor K F	60
						Totali	495

DEPARTAMENTI I ADMINISTRIMIT PUBLIK (7 punonjës personel akademik me kohë të plotë)

Nr.	Emer	Mbiemer	Kualifikim i (titulli/gradë)	Lloji i angazhimit (PAK/PAE)	Departamenti	Programi i studimit	Ngarkesa (në orë)
1	Ilirjana	Zyberi	Dr.	PAE	Administrim Publik	Pr.Prof. 2-vjecar A. A.	60
						Bachelor ne K-F, AP dhe T	120
						Bachelor ne A. P.	45
						Bachelor ne K-F	60
						Master Profesional ne AP	180
						Master Profesional ne Turizem	60
						Totali	525
2	Bitila	Zhuli	Dr.	PAE	Administrim Publik	Pr. Prof. ,2-vjecar NE	60
						Bachelor KF	60
						Bachelor KF, AP, T	120
						Master Profesional KF	60
						Master Profesional KF & AP 1	90
						Master Shkencor FK	60
						Totali	450
3	Arjola	Mitaj	Dr.	PAE	Administrim Publik	Bachelor ne KF dhe Turizem	90
						Master Profesional ne K-F dhe A-P	90
						Master Profesional K-F	60
						Master Shkencor F-K	60
						Bachelor K-F	60
						Pr. Prof. 2-vjecar. A. A.	60
						Totali	420
4	Arian	Gjini	Dr.	PAE	Administrim Publik	Master Profesional Administrim Publik	60
						Pr.Prof. 2-Vjecar A. A.	240
						Bachelor Administrim Publik	60
						Totali	360
5	Alma	Buci	M.Sc	PAK	Administrim Publik	Bachelor K-F, AP dhe Turizem	120
						Bachelor ne Administrim Publik	120
						Pr.Prof. 2-Vjecar A. A.	120
						Totali	360
6	Fatjon	Malaj	M.Sc	PAK	Administrim Publik	Bachelor ne K-F	60
						Pr.Prof. 2-Vjecar N.E	60
						Pr.Prof. 2-Vjecar A. A.	120
						Bachelor ne AP	120
						Totali	360
7	Roland	Vasili	M.Sc	PAK	Administrim Publik	Bachelor ne MI, TI	90
						Bachelor TI	60
						Bachelor, Adm. Pub., Turizem	60
						Bachelor MI	120
						Totali	330

DEPARTAMENTI I POLITIKAVE EKONOMIKE DHE TURIZMIT (7 punonjës personel akademik me kohë të plotë)

Nr.	Emër	Mbiemër	Kualifikimi (titulli/grad a)	Lloji i angazhimit (PAK/PAE)	Departamenti	Programi i studimit	Ngarkesa (në orë)
1	Enkela	Caca	Prof. as.	PAE	Njësia bazë e Politikave Ekonomike dhe Turizmit	1. Bachelor në Turizëm	60
						2. Bachelor në Kontabilitet-financë, në Administrim publik dhe Turizëm	165
						3.Master profesional në Kontabilitet financë	60
						4.Master profesional në Turizëm	120
						5.Profesional “Ndihmës ekonomist”, “Asistent administrativ”	90
						6.Profesional “Asistent menaxher në shërbimet turistike”	60
						Totali	555
2	Lorenc	Koçiu	Dr	PAE	Njësia bazë e Politikave Ekonomike dhe Turizmit	1. Bachelor në Administrim publik dhe Turizëm	90
						2. Bachelor në Kontabilitet-financë	60
						3. Bachelor në Kontabilitet-financë, në Administrim publik dhe Turizëm	120
						4. Master profesional në Turizëm	120
						5. Master profesional në Administrim publik	60
						Totali	450
3	Irena	Boboli	Dr.	PAE	Njësia bazë e Politikave Ekonomike dhe Turizmit	1. Bachelor në Kontabilitet-financë, në Administrim publik dhe Turizëm	120
						2. Bachelor në Administrim publik	60
						3. Master profesional në Administrim publik	60
						4. Master profesional në Turizëm	180
						5.Profesional “Asistent menaxher në shërbimet turistike”	120
						Totali	540
4	Daniela	Qiqi	Dr	PAE	Njësia bazë e Politikave Ekonomike dhe Turizmit	1. Bachelor në Kontabilitet-financë, në Administrim publik dhe Turizëm	240
						2. Bachelor në Turizëm	90
						3.Profesional “Asistent menaxher në shërbimet turistike”	60
						4.Master profesional në Administrim publik	120
						5.Master profesional në Turizëm	60
						6.Master shkencor në Kontabilitet financë	60
						Totali	630
5	Lutfi	Gaba	Msc.	PAE	Njësia bazë e Politikave Ekonomike dhe Turizmit	1. Bachelor në Turizëm	60
						2.Profesional “Ndihmës ekonomist” dhe “Asistent administrativ”	90
						3.Profesional “Asistent menaxher në shërbimet turistike”	120
						4. Profesional “Ndihmës ekonomist”	60
						5.Profesional “Asistent administrativ”	60
						6.Profesional në “Udhërefyes turistik”	30
						Totali	420
6	Selaudin	Mosho	Msc.	PAE	Njësia bazë e Politikave Ekonomike dhe Turizmit	1. Bachelor në Kontabilitet-financë	60
						2.Profesional “Asistent administrativ”	60
						3. Bachelor në Gjuhë angleze	135
						4. Bachelor në Infermieri-mami	30
						Totali	285

FAKULTETI I SHKENCAVE TË NATYRËS

Ngarkesa mësimore e normuar e stafit akademik në FSHN, në zbatim të Udhëzimit 29 datë 10.09.2018 të MASH, “Për veprimtarinë dhe ngarkesën mësimore të personelit akademik në institucionet e arsimit të lartë”, (ndryshuar me Udhëzimin 36 datë 23.11.2018, ndryshuar me Udhëzimin 37 datë 04.12.2018), është realizuar në përputhje me planet mësimore, të miratuara nga Senati akademik i UGj-së.

Ngarkesa mësimore është realizuar nga personeli akademik me kohë të plotë i FSHN dhe personeli akademik me kohë të pjesshme (si dhe pedagogët e ftuar) të aktivizuar pranë FSHN. Realizimi i ngarkesës është kryer sipas kriterëve të mëposhtme:

- *Plotësimi 100% i ngarkesës mësimore për të gjithë personelin akademik me kohë të plotë dhe tejkalimi i saj, në përputhje me udhëzimet e MAS.*
- *Aktivizimi i personelit akademik me kohë të pjesshme, në varësi të kualifikimit, për plotësimin e nevojave të departamenteve të FSHN, duke realizuar maksimalisht deri në 120 orë mësimore.*

Njësia Bazë Matematikë, Informatikë dhe Fizikë

Nr.	Emer	Mbiemer	Kualifikimi (titulli/grada)	Lloji i angazhimit (PAK/PAE)	Departamenti	Programi i studimit	Ngarkesa (në orë)
1	Jani	Dine	Prof.Asoc.Dr	PAE	Matematikës, Informatikës dhe Fizikës	1-Bachelor ne Matematike Informatike	60
						2-Bachelor ne Matematike Informatike + Bachelor ne Teknologji Informatike	30
						3-Bachelor ne Kontabilitet Finance	75
						4-Bachelor ne Arsimin Parashkollor + Bachelor Arsimi Fillor	75
						5-Master profesionalne Mesuesi per arsimin fillor ne Gjuhen Greke	52,5
						6-Master ne Mesuesi ne Matematike Informatike + Master ne Mesuesi ne Matematike Fizike	90
						Totali	382,5
2	Dhori	Terpo	Dr.	PAE	Matematikës, Informatikës dhe Fizikës	1-Bachelor ne Kontabilitet Finance	60
						2-Bachelor ne Gjuhe, Letersi dhe Qyteterim Grek	60
						3-Program 2 vjecar Librar dhe Biblotekar	45

						4- Program 2 vjeçarEdukatore per zhvillimin e fëmijerisësëhershme 0-3 vjeç	45
						5-Master ne Mesuesi per AMU ne Gjuhe Letersi dhe Qyteterim Greke	45
						6-Master Profesional ne Mesuesi per Arsimin Fillor ne Gjuhe Greke	36
						Totali	291
3	Arben	Isufati	Doc.Dr.	PAE	Matematikes, Informatikes dhe Fizikes	1-Bachelor ne MatematikeInformatike	60
						2-Bachelor ne MatematikeInformatike + TeknologjiInformacioni	180
						3-Master ne Mesuesi per AMU ne Matematike Informatike+Master ne Mesuesi per AMU ne Matematike Fizike	174
						4-Bachelor ne ArsiminParashkollor	60
						Totali	474
4	Krisanthi	Naka	Dr.	PAE	Matematikes, Informatikes dhe Fizikes	1-Bachelor ne MatematikeInformatike	105
						2-Bachelor ne TeknologjiInformacioni	60
						3-Bachelor ne MatematikeInformatike + TeknologjiInformacioni	210
						4-Bachelor ne ArsiminFillor	45
						Totali	420
5	Kastriot	Zoto	Dr.	PAE	Matematikes, Informatikes dhe Fizikes	1-Bachelor ne MatematikeInformatike	120
						2-Bachelor ne ArsiminParashkollor+Bachelor ArsimiFillor	60

						3-Master ne Mesuesi per AMU ne Matematike Informatike+Master ne Mesuesi ne Matematike Fizike	90
						4-Bachelor ne MatematikeInformatike + Bachelor ne TeknologjiInformacioni	120
						5-Bachelor neAdministrimPublik+Bachelor ne Turizem	120
						Totali	510
6	Jani	Lica	Doc.Msc.	PAE	Matematikës, Informatikës dhe Fizikës	1-Bachelor ne MatematikeInformatike	120
						2-Bachelor ne TeknologjiInformacioni	75
						3-Bachelor ne MatematikeInformatike + Bachelor ne TeknologjiInformacioni	90
						4-Master ne Mesuesi per AMU ne Matematike Informatike	120
						Totali	405
7	Romeo	Mano	Doc.Dr.	PAE	Matematikës, Informatikës dhe Fizikës	1-Bachelor ne MatematikeInformatike + Bachelor TeknologjiInformacioni	180
						2-Bachelor ne ArsiminFillor	60
						3-Master ne Mesuesi per AMU ne Matematike Informatike+Master ne Mesuesi per AMU ne Matematike Fizike	84
						4-Master Profesional ne Mesuesi per Arsimin Fillor ne Gjuhe Greke	48
						Totali	372
8	Kosta	Lili	Msc.	PAE	Matematikës, Informatikës dhe Fizikës	1-Bachelor ne MatematikeInformatike	60
						2-Bachelor ne TeknologjiInformacioni	360
						Totali	420

9	Inva	Bilo	Msc.	PAE	Matematikes, Informatikes dhe Fizikes	1-Bachelor ne TeknologjiInformacioni	255
						2-Bachelor ne Infermieri + Bachelor ne Mami	18
						3-Program 2 vjecarAsistentadministrativ + Program 2 vjecarasistentmanaxher ne sherbimeturistike	90
						Totali	363
10	Isidor	Kokalari	Doc.Dr.	PAE	Matematikes, Informatikes dhe Fizikes	1-Master ne Mesuesi per AMU ne Matematike Fizike	176
						2-Master ne Mesuesi per AMU ne Matematike Informatike	60
						3-Master ne Mesuesi per AMU ne Gjuhen Angleze	90
						4-Bachelor ne Infermieri	38,5
						Totali	364,5
11	Antuela	Sinani	Dr.	PAE	Matematikes, Informatikes dhe Fizikes	1-Bachelor ne MatematikeInformatike + Bachelor TeknologjiInformacioni	60
						2-Bachelor ne Biologji Kimi	52,5
						3-Master ne Mesuesi per AMU ne Matematike Informatike	56
						4-Master ne Mesuesi per AMU ne Matematike Fizike	120
						5-Bachelor ne ArsiminFillor	12
						Totali	300,5
12	Jollanda	Shara	Dr.	PAE	Matematikes, Informatikes dhe Fizikes	1-Bachelor ne TeknologjiInformacioni	210
						2-Master ne Mesuesi per AMU ne Matematike Informatike	60
						3-Bachelor ne GjuhenAnglese	45
						4-Bachelor ne ArsiminParashkollor	60
						Totali	375

13	Besian	Rama	Msc.	PAE	Matematikes, Informatikes dhe Fizikes	1-Bachelor ne MatematikeInformatike + Bachelor TeknologjiInformacioni	210
						2-Bachelor ne ArsiminFillor	24
						3- Bachelor ne Mami	24,5
						Totali	258,5
14	Roland	Vasili	Msc.	PAE	Matematikes, Informatikes dhe Fizikes	1-Bachelor ne MatematikeInformatike	120
						2-Bachelor ne MatematikeInformatike + Bachelor TeknologjiInformacioni	90
						3- Bachelor TeknologjiInformacioni	60
						4-Bachelor neAdministrimPublik+Bachelor ne Turizem	60
							330
15	Kostaq	Hila	Prof.Dr.	PAK	Matematikes, Informatikes dhe Fizikes	1-Bachelor ne MatematikeInformatike	30
						2-Bachelor ne MatematikeInformatike + Bachelor TeknologjiInformacioni	30
						3-Master ne Mesuesi per AMU ne Matematike Informatike+Master ne Mesuesi per AMU ne Matematike Fizike	90
						Totali	150
16	Alba	Meleqi	Msc.	PAK	Matematikes, Informatikes dhe Fizikes	1-Bachelor ne MatematikeInformatike	60
						Totali	60
17	Vasil	Minga	Msc.	PAK	Matematikes, Informatikes dhe Fizikes	1-Bachelor ne MatematikeInformatike	120
						Totali	120
18	Arian	Vllaho	Msc.	PAK	Matematikes, Informatikes dhe Fizikes	1-Bachelor ne MatematikeInformatike	60
						3- Bachelor TeknologjiInformacioni	75
						Totali	135
19	Nasi	Kapurani	Msc.	PAK	Matematikes, Informatikes dhe Fizikes	1-Bachelor ne MatematikeInformatike	75

						Totali	75
20	Besmir	Kanushi	Msc.	PAK	Matematikes, Informatikes dhe Fizikes	1-Bachelor ne MatematikeInformatike	60
						Totali	60
21	Majlinda	Aliko	Msc.	PAK	Matematikes, Informatikes dhe Fizikes	1- Bachelor ne biologjikimi	36
						Totali	36

Njësia Bazë e Biologjisë dhe Kimisë

Nr.	Emer	Mbiemer	Kualifikimi (titulli/grada)	Llojiangazhimit (PAK/PAE)	Departamenti	Programiistudimit	Ngarkesa (nëorë)
1	SELFO	ORUÇI	Prof.Asoc.Dr.	PAE	BIOLOGJI-KIMI	Inf.Pergj.	137
						Edukat ne zhville fem heresh	30
						Master Biokimi	43
						Bch. Bio-Kimi.	60
						Bch.Cu.	0
						Totale:	270
2	SADIK	MALO	Prof.Asoc.Dr.	PAE	BIOLOGJI-KIMI	Bch-cu-bch-psh	72
						Inf.Pergj.	36
						Bch. Bio-Kimi	69
						Master bio-kimi	75
						Infermier-Mami	53
						Totale:	305
3	LAVDI	HASANI	Prof.Dr.	PAE	BIOLOGJI-KIMI	Inf.Pergj.	43,5
						Master biokimi	90
						Bch. Bio-Kimi	183
						Bch CU	33
						Totale:	349,5
4	MAJLINDA	TERPO	Prof.Asoc.Dr.	PAE	BIOLOGJI-KIMI	Bch.Bio-Kimi	259
						Master ne mesuesi ne b-k	90
						Totale:	349
5	GLIGOR	PASPALI	Prof.Asoc.Dr.	PAE	BIOLOGJI-KIMI	Inf.Pergj.	36
						Bch.Bio-Kimi	147
						Master ne mesuesi ne b-k	42
						Totale:	225
6	ANDUELA	QENDRO	Dr	PAE	BIOLOGJI-KIMI	Bch.Bio-Kimi	280
						Master ne mesuei Bio-Kimi	45
						Totale:	325
7	ETLEVA	HYSAJ	Dr.	PAE	BIOLOGJI-KIMI	Bch.Bio-Kimi	218
						Master ne mesuei Bio-Kimi	150
						Totale:	368

8	ANETA	ÇOMO	MSc.	PAE	BIOLOGJI-KIMI	Bch.Bio-Kimi	106,5
						Bch PSH	33
						Master ne mesuei Bio-Kimi	89,5
						Infermier-Mami	80
						Bch CU	33
						Totale:	342
9	MURAT	XHULAJ	Prof.dr	PAK	BIOLOGJI-KIMI	Bch.Bio-Kimi	143
						Totale:	143
10	ELEFTERIA	LITI	MSc.	PAK	BIOLOGJI-KIMI	Bch.Bio-Kimi	120
						Totale:	120
11	JOANA	LENA	MSc.	PAK	BIOLOGJI-KIMI	Bch.Bio-Kimi	114
						Totale:	114
12	XHULIANA	FRENGU	MSc.	PAK	BIOLOGJI-KIMI	Totale:	60

Njësia Bazë Infermieri

Nr.	Emer	Mbiemer	Kualifikimi (titulli/grada)	Lloji i angazhimit (PAK/PAE)	Programi i studimit	Ngarkesa (nëorë)
1	ALTIN	GOXHARAJ	MSc.	PAK / I brendshëm	Bachelor Inf.Pergj.+Mami	82
					BachelorInfermieri e Pergjithshme	185
					Master professional	75
					Totale:	342
2	ARJETA	XHEMALI	MSc.	PAE	Bachelor Inf.Pergj.+Mami	--
					BachelorInfermieri e Pergjithshm	175
					BachelorInfermier-Mami	235
					Totale:	410
3	BLEDAR	LATE	M.Egzekutiv	PAE	Bachelor Inf.Pergj.+Mami	193
					BachelorInfermieri e Pergjithshm	185
					Master Profesional	165
					Totale:	543
4	DRITAN	RAMI	MSc.	PAE	BachelorInf.Pergj.+Mami	115
					BachelorInfermieri e Pergjithsh	169
					BachelorInfermier-Mami	50
					Totale:	334
5	LAURA	MEZINI	Dr.	PAE	BachelorInf.Pergj.+Mami	113
					BachelorInfermier-Mami	212
					Master Profesional	90
					Totale:	415
6	MARIA	AGOLLI	Prof.Asoc.Dr.	PAE	BachelorInf.Pergj.+Mami	40
					BachelorInf.Pergj.	58,5
					Bch. Bio-Kimi	96,5
					Totale:	195

7	ZAMIRA	VLLAHO	Doc.Dr.	PAE	BachelorInf.Pergj.+Mami	160
					BachelorInfermieri e Pergjithshm	105
					Master profesional	75
					Prog. 2-vjec. Femijerihersh	30
					Totale:	389
8	MIMOZA	LLAVDANITI	MSc.	PAK / I brendshem	Bachelor Inf.Pergj.+Mami	37
					BachelorInfermieri e Pergjithshm	25
					Totale:	62
9	PAMELA	BAJRAMAJ	MSc.	PAK / I brendshem	Bachelor Inf.Pergj.+Mami	80
					BachelorInfermieri e Pergjithshm	180
					Totale:	260
10	ZHENISA	GRACI	MSc.	PAE	Bachelor Inf.Pergj.+Mami	101
					BachelorInfermieri e Pergjithshm	165.5
					BachelorInfermier-Mami	55
					Totale:	421,5

Të dhëna mbi gjurmimin e studentëve që kanë përfunduar studimet për secilin program studimi që Universiteti ofron , të shoqëruar me burimin e informacionit dhe adresën ku konfirmohet informacioni, duke specifikuar:

Gjatë vitit 2020 – 2021 ka vazhduar gjurmimi i studentëve të diplomuar në UGJ, për të parë punësimin e tyre dhe në këtë mënyrë edhe efektivitetin e programeve të studimit dhe kurrikulave të tyre në lidhje me tregun aktual të punës.

Burime për mbledhjen e informacionit janë:

- a. Kontakti nëpërmjet e-mailit të zyrës së ALUMNIT
- b. Kërkesa zyrtare nëpër institucione të ndryshme në qytete apo qarqet përreth.

Gjithësej në Databasën e UGJ-së rezultojnë 708 studentë të gjurmuar deri tani, nga të cilët 201 punojnë në profesionin e tyre.

Rreth 34,54 % e studentëve që përfundojnë studimet në FESHSH punojnë në profesionin e tyre, kryesisht ata që përfundojnë programet e mësuesisë.

Rreth 26.40 % e studentëve që përfundojnë studimet në FE punojnë në profesionin e tyre, kryesisht ata që përfundojnë programin e Kontabilitet Financës, Administrimit Publik dhe Turizmit.

Rreth 23.93 % e studentëve që përfundojnë studimet në FSHN punojnë në profesionin e tyre, kryesisht ata që përfundojnë programin e Infermierise së Përgjithshme, Infermieri Mami.

Nga ana e zyrë së ALUMNIT po vazhdon puna për gjurmimin e studentëve që diplomohen në UGJ dhe që punësohen pas studimeve të tyre.

Tabela e studentëve që kanë përfunduar UGJ-në dhe është bërë e mundur marrja e të dhënave për punësimin e tyre. (2020-2021).

Fakulteti	Nr. i studentëve të diplomuar të gjurmuar nga ALUMNI	Punojnë në profesionin e tyre	Në % mesatare
Fakulteti Ekonomik			
Kontabilitet Finance (BA - MP)	72	27	37.50%
Administrim Publik (BA - MP)	36	14	38.89%
Turizëm (BA - MP)	15	6	40%
Ndihmës Ekonomist	16	0	0%
Asistent Administrativ	19	0	0%
Asistent Menaxher në Shërbimet Turistike	20	0	0%
Fakulteti i Edukimit dhe Shkencave Shoqërore			
Histori Gjeografi (BA - MP)	27	7	25.93%
Gjuhe Letërsi (BA - MP)	17	4	23.53%
Gjuhë Italiane	0	0	0%
Histori dhe Gjuhë Italiane	5	1	20.00%
Arsim Fillor Kl I – VI (BA - MP)	31	11	35.48%
Arsim Parashkollor	1	0	0.01%
Gjuhe Letërsi dhe Qytetërim Grek (BA - MP)	10	7	70%
Gjuhë Angleze (BA - MP)	11	3	27.27%
Fakulteti i Shkencave të Natyrës			
Matematikë – Fizikë (BA - MP)	1	1	100%
Matematikë – Informatikë (BA - MP)	13	6	46.15%
Teknologji Informacioni	13	7	53.85%
Fizikë dhe Teknologji Informacioni	0	0	0%
Infermieri e Përgjithshme (BA - MP)	123	47	38.21%
Infermieri Mami	12	1	8.33%
Biologji Kimi (BA - MP)	11	3	27.27%

Përqindjen e punësimit të të diplomuarve.

Në Universitetin "Eqrem Çabej" Gjirokastrë prej vitit 2014 funksionon Qendra e Alumnit e cila në detyrat funksionale shërben si një urë lidhëse midis studentëve dhe tregut të punës. Prej fillimit të funksionimit të qendrës së Alumnit është krijuar një database me të dhënat e studentëve të diplomuar dhe mbajtja në kontakt me këta të diplomuar deri punësimin e tyre. Ky data base vit pas viti është në formatim e sipër dhe specialistët e zyrës janë në punë e sipër për përmirësimin e mbajtjes së të dhënave dhe kalkulimit të statistikave zyrtare të studentëve të diplomuar në Universitetin tonë dhe punësimin e tyre pas kryerjes së studimeve.

Të dhënat e paraqitura më poshtë janë të dhënat e të diplomuarve prej vitit akademik 2014 -2015 deri në vitin akademik 2020-2021 të cilët janë punësuar në këtë periudhë kohore pas diplomimit të tyre.

FAKULTETI I EDUKIMIT DHE SHKENCAVE SHOQËRORE PROGRAME STUDIMIT TË CIKLIT TË DYTË MASTER PROFESIONAL DHE MASTER SHKENCOR				
Nr	Programi studimit	Të diplomuar	Të punësuarit	% e të punësuarve
1.	Mësuesipër AMU në Matematikë -Fizikë me profil minor "AFTESIM TEKNOLOGJIK"	5	2	40,00 %
2.	Mësuesipër AMU në Matematikë - Informatikë me profil minor "AFTESIM TEKNOLOGJIK"	8	2	25,00 %
3.	Mësuesipër AMU në Biologji - Kimi me profil minor "EDUKIM MJEDISOR E TEKNOLOGJI"	14	6	42,86 %
4.	Mësuesi për AMU në Gjuhë - Letërsi Shqipe me profil minor "GJUHË ITALIANE"	33	5	15,15 %
5.	Mësuesipër AMU në Histori-Gjeografi me profil minor "EDUKATË SHOQËRORE"	49	9	18,37 %
6.	Mësuesipër AMU në Gjuhë ,Letërsi dhe Qytetërim Grek me profil minor "LËNDË SHOQËRORE"	11	6	54,55 %
7.	Mësuesipër AMU Gjuhë Angleze me profil minor "GJUHË SHQIPE"	11	5	45,45 %
8.	Kontabilitet - Financë	55	30	54,55 %
9.	Administrim Publik	46	20	43,48 %
10.	Turizëm	9	8	88,89 %
11.	Mësuesi për Arsimit Fillor kl I-VI (M.SH)	61	18	29,51 %
12.	Arkeologji dhe Administrim i Pasurive Arkeologjike (MSH)	8	5	62,50 %

FAKULTETI I SHKENCAVE TË NATYRËS PROGRAME STUDIMI TË CIKLIT TË PARË BACHELOR				
Nr.	Programi i studimit	Te diplomuar	Tëpunësuarit	% e të punësuarve
1.	InfermieriPërgjithshme	56	5	8,93 %
2.	Infermieri- Mami	8	0	0

FAKULTETI I EDUKIMIT DHE SHKENCAVE SHOQËRORE PROGRAMET TË STUDIMIT TË CIKLIT TË PARË BACHELOR				
Nr.	Programi i studimit	Te diplomuar	Tëpunësuarit	% e të punësuarve
1.	ArsimiParashkollor	5	0	0%

FAKULTETI I EDUKIMIT DHE SHKENCAVE SHOQËRORE PROGRAMET TË STUDIMIT TË CIKLIT TË DYTË MASTER PROFESIONAL DHE MASTER SHKENCOR				
Nr.	Programi i studimit	Te diplomuar	Tëpunësuarit	% e të punësuarve
1.	Mësuesi AMU nëMatematikë -Fizikë me profil minor "AFTESIM TEKNOLOGJIK"	17	4	23,53 %
2.	MësuesiAMU nëMatematikë - Informatikë me profil minor "AFTESIM TEKNOLOGJIK"	21	7	33,33 %
3.	Mësuesi AMU nëBiologji - Kimi me profil minor "EDUKIM MJEDISOR E TEKNOLOGJI"	22	7	31,82 %
4.	Mësuesi AMU në Gjuhë - Letërsi Shqipe me profil minor "GJUHË ITALIANE"	39	8	20,51 %
5.	Mësuesi AMU nëHistori-Gjeografi me profil minor "EDUKATË SHOQËRORE"	42	11	26,19 %
6.	Mësuesi AMU GjuhëAngleze me profil minor "GJUHË SHQIPE"	16	3	18,75 %
7.	Kontabilitet - Financë	78	12	15,38 %
8.	AdministrimPublik	56	12	21,43 %
9.	Turizëm	15	5	33,33 %
10.	Mësuesi për Arsimi Fillor kl I-VI (M.SH)	54	13	24,07 %

FAKULTETI I EDUKIMIT DHE SHKENCAVE SHOQËRORE
PROGRAMET TË STUDIMIT TË CIKLIT TË PARË BACHELOR

Nr.	Programi i studimit	Te diplomuar	Tëpunësuarit	% e të punësuarve
1.	Arsimi Parashkollor	7	1	14,29 %

FAKULTETI I EDUKIMIT DHE SHKENCAVE SHOQËRORE
PROGRAMET TË STUDIMIT TË CIKLIT TË DYTË
MASTER PROFESIONAL DHE MASTER SHKENCOR

nr	Programi i studimit	Të diplomuar	Tëpunësuarit	% e të punësuarve
1.	Për Mësuesin e amunë matematikë - fizikë me profil minor "aftesim teknologjik"	6	0	0%
2.	Mësuesi amunë matematikë - informatikë me profil minor "aftesim teknologjik"	6	3	50,00 %
3.	Mësuesi amunë biologji - kimi me profil minor "edukim mjedisor e teknologji"	27	6	22,22 %
4.	Mësuesi amunë gjuhë - letërsi shqipe me profil minor "gjuhë italiane"	48	4	8,33 %
5.	Mësuesi amunë histori-gjeografi me profil minor "edukatë shoqërore"	52	10	19,23 %
6.	Mësuesi amunë gjuhë ,letërsi dhe qytetërim grek me profil minor "lëndë shoqërore"	2	0	0%
7.	Mësuesi amunë gjuhë angleze me profil minor "gjuhë shqipe"	11	4	36,36 %
8.	Mësuesi amunë gjuhë dhe qytetërim italian në profil minor "gjuhë shqipe"	1	1	100%
9.	Kontabilitet - financë	66	18	27,27 %
10.	Administrim publik	46	18	39,13 %
11.	Turizëm	9	3	33,33 %
12.	Mësuesi për arsimi fillor kl I-VI (Master i Shkencave)	39	8	20,51 %
13.	Gjuhësi (Master i Shkencave)	2	1	50,00 %
14.	Letërsi (Master i Shkencave)	5	5	100%

FAKULTETI I SHKENCAVE TË NATYRËS
PROGRAMET TË STUDIMIT TË CIKLIT TË PARË BACHELOR

Nr.	Programi i studimit	Te diplomuar	Tëpunësuarit	% e të punësuarve
1.	InfermieriPërgjithshme	81	19	23,46 %
2.	Infermieri- Mami	14	2	14,29 %

Përqindjen e të diplomuarve që kalojnë provimin e shtetit dhe licensohen, kur programi ka lidhje me një profesion të rregulluar.

Universiteti “Eqrem Çabej” ka kërkuar informacion zyrtar pranë QSHA-së me shkresë zyrtare për studentët e diplomuar nga ana jone të cilët kanë dhënë provimet e shtetit dhe sa prej tyre e kanë kaluar këtë provim por nuk kemi marr asnjë përgjigje nga ana e tyre.

Të dhëna për këshillat studentorë dhe përfaqësimin e tyre në organet drejtuese të IAL-së dhe në Njësine e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë.

Me vendim Senati nr. 17 datë 11.07.2019 është miratuar Rregullorja e Zgjedhjeve të Këshillit Studentor në UGJ.

Studentët përfaqësohen me dy anëtarë në Senatit Akademik.

SENATI AKADEMIK I UNIVERSITETIT			
Nr.	Programi i studimit	Viti i studimit	Përfaqësues të trupës studentore
1.	Sara Bixhaku	Viti I “MP”	Anëtarë Senati
2.	Krenar Mema	Viti III “Bachelor”	Anëtarë Senati
3.	Franceska Cerepi	Bachelor	Anetare e NJSBC

KËSHILLI STUDENTOR				
Nr.	Emer Mbiemer	Programi i Studimit	Viti i Studimit	Keshilli Studentor
1.	Anxhela Late	Master Shkencor Financ -Kontabilitet	1	Kryetare
2.	Elja Peshkëpija	Bachelor Turizem	3	Nenkryetare
3.	Asllan Hysenj	Master Histori Gjeografi	1	Antar
4.	Martika Alikaj	Bachelor Arsimit Fillor	1	Antar
5.	Anisa Boci	Bachelor Parashkollor	1	Antar
6.	Kostandina Rrapo	Bachelor Histori Gjeografi	1	Antar
7.	Alisja Novi	Bachelor Gjuhe Letersi Shqipe	1	Antar
8.	Marsia Ponde	Bachelor Kontabilite - Finance	1	Antare
9.	Vanesa Rado	Bachelor Administrim Publik	1	Anetare
10.	Aristotel Bella	Program profesional Asistent Menaxher ne sherbimet turistike	1	Anetar

Këshilli Studentor në Universitetin “Eqrem Çabej ” funksionon mbi bazën e Statutit të Këshillit Studentor. Në Këshillin Studentor janë anëtarë përfaqësues nga të gjitha programet e studimit për çdo vit.

Vlerësim i përgjithshëm të komunikimit me ministrinë, si dhe një përshkrim të ndërveprimit të IAL-së me strukturat e varësisë të ministrisë duke përfshirë :

Bashkëpunimi me MASR ka qenë në vijimësi korrekt dhe bashkëpunues, në të gjitha drejtimet e komunikimit me të gjitha strukturat e saj. Raportimi dhe komunikimi është në vazhdimësi të punës sonë të përditshme.

Vlerësime dhe rekomandime për ndryshime të sistemit apo akteve ligjore dhe nënligjore në fuqi që ndikojnë në veprimtarinë e Fakultetit - IAL-së të shoqëruara me arsyetime të hollësishme .

Një rekomandim i cili ndikon drejtëpërsëdrejti në jetën tonë universitare, ka të bëjë me VKM e notës mesatare për programet mësuesisë. Mendojmë që nota mesatare të vendoset në programet e ciklit të dytë për programet e mësuesisë me qëllim që studenti që do të ndjekë programet e ciklit të dytë në fushën e mësuesisë në atë cikël të nënshtrohet kriterit të notës mesatare 7.5.

Të dhëna mbi numrin e studentëve si :

Numri i përgjithshëm i studentëve të regjistruar dhe atyre të diplomuar sipas niveleve dhe programeve të studimit.

Në vitin akademik 2020-2021 janë diplomuar gjithësej 600 (gjashtëqind) studentë nga të cilët 218 (dy qind e tetëmbëdhjetë) në ciklin e parë të studimeve, 266 (dy qind e gjashtë dhjetë e gjashtë)në ciklin e dytë të studimeve dhe 116 (një qind e gjashtëmbëdhjetë) në programet me karakter profesional 2 vjeçar.

Studentë të diplomuar në vitin akademik 2020-2021			
Fakulteti	Sezoni i pranverës 2021	Sezoni i vjeshtës 2021	Cikli i studimeve
FESHSH	22	14	Bachelor
FESHSH	139	15	Cikli i dytë
FESHSH	23	38	Programe profesionale
FSHN	59	56	Bachelor
FSHN	32	21	Cikli i dytë
FE	26	41	Bachelor
FE	43	16	Cikli i dytë
FE	36	19	Programe profesionale
Gjithësej	380	220	

FAKULTETI I EDUKIMIT DHE SHKENCAVE SHOQËRORE					
STUDENTË NË CIKLIN E PARË TË STUDIMEVE “BACHELOR”Viti Akademik 2020-2021					
Nr.	Programi i studimit	Viti i I	Viti i II	Viti i III	Të diplomuar
1.	Histori-Gjeografi	6	5	4	3
2.	Gjuhe-Letersi Shqipe	5	2	11	8
3.	Gjuhe Angleze	5	6	11	11
4.	Gjuhe Letersi Italiane	0	0	0	0
5.	Histori Gjuhe Italiane	2	0	4	4
6.	Gjuhe-Letersi ,Qyteterim Grek	12	5	1	1
7.	Mesues per Kl I-VIte arsim fillor	6	3	8	7
8.	Arsim Parashkollor	7	3	0	0
	Totali	43	24	39	34
	Totali Bachelor FESHSH Te diplomuar 34 student				

FAKULTETI I SHKENCAVE TË NATYRËS					
STUDENTË NË CIKLIN E PARË TË STUDIMEVE “BACHELOR”Viti Akademik 2020-2021					
Nr.	Programi i studimit	Viti i I	Viti i II	Viti i III	Të diplomuar
1.	Matematike-Fizike	0	0	0	0
2.	Matematike-Informatike	5	10	9	5
3.	Biologji-Kimi	7	8	17	13
4.	Teknologji Informacioni	15	16	18	13
5.	Fizike Teknologji Informacioni	0	0	0	0
6.	Infermieri e Pergjithshme	87	60	76	71
7.	Infermieri Mami	7	6	12	12
	Totali	121	100	132	114
	Te diplomuar 114 student FSHN				

FAKULTETI EKONOMIK					
STUDENTË NË CIKLIN E PARË TË STUDIMEVE “BACHELOR”Viti Akademik 2020-2021					
Nr.	Programi i studimit	Viti i I	Viti i II	Viti i III	Të diplomuar
1.	Kontabilitet Finance	43	27	41	39
2.	Administrim Publik	21	11	22	20
3.	Turizem	15	5	10	8
	Totali	79	43	73	67
	Totali Bachelor FE te diplomuar 67 student				

FAKULTETI I EDUKIMIT DHE SHKENCAVE SHOQËRORE				
STUDENTË NË CIKLIN E DYTË TË STUDIMEVE “MASTER PROFESIONAL”				
Viti Akademik 2020-2021				
Nr.	Programi i studimit	Viti I	Viti II	Të diplomuar
1.	Master Profesional per Arsim Fillor	25	0	21
2.	Master Profesional per Mesues Ndhimes ne Arsimin Gjithheperfshires	66	0	61
3.	Master Profesional ne Mesuesi per Arsimin Fillor ne Gjuhe Greke	7	0	7
	Totali	98	0	89
	Totali Master Profesional FESHSH 89 student te diplomuar			

FAKULTETI EKONOMIK				
STUDENTË NË CIKLIN E DYTË TË STUDIMEVE “MASTER PROFESIONAL”				
Viti Akademik 2020-2021				
Nr.	Programi i studimit	Viti I	Viti II	Të diplomuar
1.	Kontabilitet Finance	44	42	35
2.	Administrim Publik	42	24	18
3.	Turizem	13	8	6
	Totali	99	74	59
	Totali Master Profesional FE te diplomuar 59 student			

FAKULTETI SHKENCAVE TE NATYRES				
STUDENTË NË CIKLIN E DYTË TË STUDIMEVE “MASTER PROFESIONAL” Viti Akademik 2020-2021				
Nr.	Programi i studimit	Viti I	Viti II	Të diplomuar
1.	Shkenca Infermierore	60	0	53
	Totali	60	0	53
	Totali Master Profesional FSHN te diplomuar 53 student			

FAKULTETI I EDUKIMIT DHE SHKENCAVE SHOQËRORE				
STUDENTË NË CIKLIN E DYTË TË STUDIMEVE “MASTER SHKENCOR”				
Viti Akademik 2020-2021				
Nr.	Programi i studimit	Viti I	Viti II	Të diplomuar
1.	Arkeologji dhe Administrim i Pasurive Arkeologjike	8	0	0
2.	Gjuhesi	0	0	0
3.	Letersi	0	0	0
4.	Mesues per arsim fillor klasa I-VI te shkolles 9 –vjece	0	0	0
5.	Biologji mjedisi dhe zhvillimi	0	0	0
	Totali	8		0
	Totali te diplomuar 0 student MSH			

FAKULTETI I EDUKIMIT DHE SHKENCAVE SHOQËRORE				
STUDENTË NË CIKLIN E DYTË TË STUDIMEVE “MASTER “				
Nr.	Programi i studimit	Viti I	Viti II	Të diplomuar
1.	Master ne mesuesi per Arsimin e Mesem te Ulet ne Histori-Gjeografi	21	25	24
2.	Master ne mesuesi per Arsimin e Mesem te Ulet ne Gjuhe -Letersi	11	10	8
3.	Master ne mesuesi per Arsimin e Mesem te Ulet ne Gjuhe Angleze	21	9	8
4.	Master ne mesuesi per Arsimin e Mesem te Ulet ne Gjuhe dhe Qyteterim Italian	0	3	1
5.	Master ne mesuesi per Arsimin e Mesem te Ulet ne Gjuhe,Letersi dhe Qyteterim Grek	0	4	3
6.	Master ne mesuesi per Arsimin e Mesem te Ulet ne Matem-Fizike	6	1	1
7.	Master ne mesuesi per Arsimin e Mesem te Ulet ne Biologji-Kimi	8	14	12
8.	Master ne mesuesi per Arsimin e Mesem te Ulet ne Matematike-Informatike	13	11	8
	Totali	80	77	65
	Totali te diplomuar ne Master 65 student			

FAKULTETI I EDUKIMIT DHE SHKENCAVE SHOQËRORE				
Studente ne Program 2-vjecar me Karakter Profesional Viti Akademik 2020-2021				
Nr.	Programi i studimit	Viti I	Viti II	Të diplomuar
1.	Edukatore per zhvillimin dhe edukimin e femijerise se hershme(0-3 vjec)	40	37	35
2.	Udherrefyes turistik	14	15	12
3.	Librar dhe Bibliotekar	17	14	14
	Totali 61 student te diplomuar ne 2-vjecar FESHSH			61

FAKULTETI EKONOMIK				
Studente ne Program 2-vjecar me Karakter profesional Viti Akademik 2020-2021				
Nr.	Programi i studimit	Viti I	Viti II	Të diplomuar
1.	Ndihmes Ekonomist	49	21	16
2.	Asistent Administrativ	42	27	19
3.	Asistent Menaxher ne Sherbime turistike	37	26	20
	Totali	128	74	55
	Totali 55 student te diplomuar Program 2-vjecar FE			

Numri i studentëve që ndjekin programe që përbëjnë prioritet kombëtar, të përcaktuar në dokumentin e prioriteteve të miratuar nga ministria sipas drejtimeve kryesore

Universiteti “Eqrem Çabej” pjesën dërmuese të programeve e ka në fushën e mësuesisë të cilat janë përcaktuar si programe me prioritet kombëtar.

Numri i përgjithshëm i studentëve të cilët ndjekin programet e studimit në fushën e mësuesisë në universitetin tonë është: Bachelor 145 Master profesional 98, Master 157, Ndërsa më programet në fushën e infermierisë është : Bachelor 231, Master Profesional 60 Gjthsej= 691 për vitin 2020-2021.

Numri i studentëve të shkëlqyer:

Këtë vit kanë përfituar nga VKM –ja si “Studentë të Shkelqyer” me mesataren 9 – 10 janë gjithësej 22 (njezete e dy) studentë nga të cilët :

19 (nentembdhjete) studentë në Bachelor

2 (dy) studentë në ciklin e dyte

1 (një) studente në programet profesionale

Studentet e kesaj kategorie duke iu referuar edhe vendimeve përkatëse të citurara, kanë përfituar përkatësisht bursë dhe përjashtim 100% të tarifës së shkollimit për vitin 2020-2021 dhe 50% të reduktimit të tarifës për studentët e ciklit të dytë të studimeve.

FAKULTETI I EDUKIMIT DHE SHKENCAVE SHOQËRORE				
STUDENTË TË EKSELENCËS Viti Akademik 2020-2021				
Nr.	Emer Mbiemer	Programi i studimit	Cikli i studimit	Viti
1.	Dhimitra Boboli	Histori-Gjeografi	Bachelor	Viti i Pare
2.	Mariela Metaj	Arsim Fillor	Bachelor	Viti i Pare
3.	Nertila Boni	Arsim Parashkollor	Bachelor	Viti i Pare
4.	Emilia Rapi	Anglisht	Bachelor	Viti i Pare
5.	Natalia Miçoni	Anglisht	Bachelor	Viti i Pare
6.	Rina Peçi	Gjuhe -Letersi	Bachelor	Viti i Pare
7.	Maria Niko	Gjuhe,Letersi dhe Qyteterim Grek	Bachelor	Viti i Pare
8.	Grigor Jovani	Gjuhe,Letersi dhe Qyteterim Grek	Bachelor	Viti i Pare
9.	Katerina Jani	Gjuhe,Letersi dhe Qyteterim Grek	Bachelor	Viti i Pare
10.	Jorgjia Cinga	Gjuhe,Letersi dhe Qyteterim Grek	Bachelor	Viti i Pare
11.	Eli Basho	Gjuhe,Letersi dhe Qyteterim Grek	Bachelor	Viti i Pare
12.	Vasilis Gudi	Gjuhe,Letersi dhe Qyteterim Grek	Bachelor	Viti i Pare
13.	Vasiliqi Kuro	Gjuhe,Letersi dhe Qyteterim Grek	Bachelor	Viti i Pare

FAKULTETI I EKONOMIK				
STUDENTË TË EKSELENCËS Viti Akademik 2020-2021				
Nr.	Emer Mbiemer	Programi i studimit	Cikli i studimit	Viti
1.	Rejdi Çela	Administrim Publik	Bachelor	Viti Pare
2.	Krisanthi Burdharma	Kontabilitet-Financ	Bachelor	Viti i Dyte
3.	Kasandro Basho	Kontabilitet-Financ	Bachelor	Viti i Pare
4.	Igli Gogo	Ndihmes ekonomist	Program profes 2-vjeçar	Viti i Dyte
5.	Polikseni Simo	Kontabilitet-Financ	Master Prof	Viti i Pare
6.	Sara Bixhaku	Kontabilitet-Financ	Master Prof	Viti i Pare

FAKULTETI I SHKENCAVE NATYRORE				
STUDENTË TË EKSELENCËS Viti Akademik 2020-2021				
Nr.	Emer Mbiemer	Programi i studimit	Cikli i studimit	Viti
1.	Tea Malile	Biologji-Kimi	Bachelor	Viti i Dytë
2.	Salihe Dalani	Infermieri	Bachelor	Viti i Parë
3.	Klarena Kotoçi	Infermieri	Bachelor	Viti i Tretë

Numri i studentëve të regjistruar ose të transferuar të shqëruar me informacion mbi institucionin dhe programin e studimit të parë dhe programin e studimit ku transferohen;

FAKULTETI I EDUKIMIT DHE SHKENCAVE SHOQËRORE				
STUDENTË TË Cregjistruar / Transferuar Viti Akademik 2020-2021				
Nr.	Emer Mbiemer	Programi i studimit	Cikli i studimit	Çregjistruar/Trans Data
1.	Fjona Beqiri	Edukatore për zhvillimin e fëmijerisë së hershme 0-3 vjeç	Program profesional	Çregjistruar 08.10.2021
2.	Laerta Rama	Master Mesuesi për AMU në Histori Gjeografi	Cikli i dytë	Çregjistruar 04.10.2021
3.	Jeta Çela	Master Mesuesi për AMU në Gjuhë Letërsi	Cikli i dytë	Çregjistruar 04.10.2021
4.	Romeo Harizaj	Bachelor në Histori Gjeografi	Cikli i parë	Çregjistruar më 04.10.2021
5.	Alban Cenaj	Bachelor në Gjuhë Letërsi	Cikli i parë	Çregjistruar më 30.09.2021
6.	Elda Muça	Master Profesional në Arsimin e mesëm të ulët në "Histori Gjeografi" me profil minor në Edukatën Shoqërore	Cikli i Dytë	Çregjistruar më 27.09.2021
7.	Ermelinda Shehu	Master në Mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në "Histori Gjeografi"	Cikli i Dytë	Çregjistruar më 24.09.2021
8.	Besmir Çako	Master i Shkencave në "Arkeologji dhe Administrim i Pasurive Arkeologjike"	Cikli i Dytë	Çregjistruar më 23.09.2021
9.	Oltjana Nano	Master Profesional në Arsimin e mesëm të ulët në "Gjuhë Letërsi" me profil minor në Gjuhën Italiane	Cikli i Dytë	Çregjistruar më 12.07.2021

FAKULTETI I SHKENCAVE TE NATYRES				
STUDENTË TË Cregjistruar Viti Akademik 2020-2021				
Nr.	Emer Mbiemer	Programi i studimit	Cikli i studimit	Çregjistruar/Trans Data
1.	Fisnik Milori	Bachelor në Matematikë Informatikë	Cikli i parë	Çregjistruar më 07.10.2021
2.	Xhenifer Selfo	Bachelor në Infermier Mami	Cikli i Parë	Çregjistruar më 17.03.2021
3.	Albert Koshi	Bachelor në Teknologji Informacioni	Cikli i Parë	Çregjistruar më 07.12.2020
4.	Jurgen Muka	Bachelor në Infermieri e Përgjithshme	Cikli i parë	Çregjistruar më 26.11.2020
5.	Jashar Xhamaj	Bachelor në Matematikë Fizikë	Cikli i Parë	Çregjistruar më 18.11.2020
6.	Toni Hodaj	Bachelor në Matematikë Fizikë	Cikli i Parë	Çregjistruar më 13.07.2021

FAKULTETI I EKONOMIK				
STUDENTË TË Cregjistruar Viti Akademik 2020-2021				
Nr.	Emer Mbiemer	Programi i studimit	Cikli i studimit	Çregjistruar/Trans Data
1.	Adelina Shefqet Abazi	Administrim Publik	Bachelor	Çregjistruar më 03.09.2021
2.	Esandora Osman Buzo	Administrim Publik	Bachelor	Çregjistruar më 02.03.2021
3.	Dorin Dylber Meci	Administrim Publik	Bachelor	Çregjistruar më 08.10.2021
4.	Armand Afrim Brahimi	Kontabilitet Finance	Bachelor	Çregjistruar më 13.09.2021
5.	Kristina Arben Gushi	Kontabilitet Finance	Bachelor	Çregjistruar më 29.10.2021
6.	Erald Gëzim Hyseni	Kontabilitet Finance	Bachelor	Çregjistruar më 17.05.2021
7.	Endrit Ruzhdi Peleshka	Kontabilitet Finance	Bachelor	Çregjistruar më 15.11.2021
8.	Brisilda Hyso Dobro	Kontabilitet Finance	Bachelor	Çregjistruar më 14.04.2021
9.	Stefan Nikolla Koti	Kontabilitet Finance	Bachelor	Çregjistruar më 07.09.2021

10.	Kostandin Arben Gjika	Turizëm	Bachelor	Ç'regjistruar më 16.11.2020
11.	Rigels Kujtim Malile	Turizëm	Bachelor	Ç'regjistruar më 10.12.2020
12.	Sara Levdar Bixhaku	Kontabilitet Finance	Master Profesional	Ç'regjistruar më 14.10.2021
13.	Loreta Daver Shehu	Kontabilitet Finance	Master Profesional	Ç'regjistruar më 31.03.2021
14.	Edmond Bame Late	Administrim Publik	Master Profesional	Ç'regjistruar më 18.10.2021
15.	Migena Mërtiri	Administrim Publik	Master Profesional	Ç'regjistruar më 25.10.2021
16.	Amarildo Perlat Bahoja	Administrim Publik	Master Profesional	Ç'regjistruar më 06.11.2021

Numri i studentëve që kanë përfituar bursa dhe numri i atyre që kanë përfituar nga përjashtimi apo reduktimi i tarifave të shkollimit;

Gjatë vitit 2020-2021 kanë përfituar trajtim me bursë gjithësej 158 studentë të ciklit të parë të studimeve, të cilët i përkasin disa kategorive të përcaktuara në VKM-të përkatëse si : student ekselente, studentë në nevojë të cilët kanë aplikuar me dokumentacionin përkatës në zyrën e financës të UGJ-së.

Fakulteti	Numri i studenteve me burse
FESHSH	55 studente
FSHN	64 studente
FE	39 studente
Totali	158 studente

Gjithashtu gjatë vitit akademik 2020-2021, 207 (dydind e shtate) studentë kanë përfituar nga përjashtimet nga tarifa shkollore pas dorëzimit të dokumentacionit justifikues të statusit përkatës që lejon përjashtimin nga tarifa 51 (pesedhjetë e një) studentë të ciklit të dytë përfitojnë 50% përjashtim nga tarifa 105 (njeqinde e pese) studentë të ciklit të parë përfitojnë 100% përjashtim nga tarifa. 51 (pesedhjetë e një) studente te programeve profesionale 100% përjashtim nga tarifa.

i. Pjesëmarrja e studentëve në projekte bashkëpunimi ndërkombëtare dhe mbështetjen për lëvizshmërinë e tyre.

Përfshirja e stafit akademik dhe studentëve të UGJ nëprojektet e mobiliteteve

Pjesëmarrja e stafit akademik në programet e mobilitetit.

Nr	Universiteti	Të dërguar	Të ardhur	Për të ikur	Për të ardhur
1.	Hellenic Mediterranean University, Crete, Greqi (Departamenti i Infermierise)	6	-	2	6
2.	Universiteti i Molises, Itali (Dep. i Politikave Ekonomike dhe Turizmit)	-	-	3	2

i. Pjesëmarrja e stafit studentor në programet e mobilitetit.

Nr	Universiteti	Të dërguar	Të ardhur	Për të ikur	Për të ardhur
1	Hellenic Mediterranean University, Crete, Greqi (Departamenti i Infermierise)	-	-	6	6
2	Universiteti i Molises, Itali (Dep. i Politikave Ekonomike dhe Turizmit)	-	-	5	3

Përqindja e studentëve kalues në vit dhe përqindja e atyre që diplomohen ;

FAKULTETI I EDUKIMIT DHE SHKENCAVE SHOQËRORE							
CIKLI I PARË “BACHELOR” Viti akademik 2020-2021							
Nr.	Programi i studimit	Viti I	Viti II	Viti III	% e studenteve kalues ne vitin I	% e studenteve kalues ne vitin II	% e studenteve kalues ne vitin III që diplomohen
1.	Histori-Gjeografi	2	4	3	33 %	80 %	75 %
2.	Gjuhe-Letersi Shqipe	2	1	8	40 %	50 %	72 %
3.	Gjuhe Angleze	3	6	11	60 %	100 %	100 %
4.	Gjuhe Letersi Italiane	0	0	0	0	0	0
5.	Histori Gjuhe Italiane	2	0	4	100%	0	100%
6.	Gjuhe Letersi Qytet Grek	8	3	1	66 %	60%	100 %
7.	Mesues kl I-VI arsim fillor	5	2	7	83 %	66 %	87 %
8.	Arsim Parashkollor	5	3	0	71 %	100 %	0
	Ba FESHSH te diplomuar 34 student kalueshmeria 76 %			34	64 %	76 %	89 %
FAKULTETI I SHKENCAVE TË NATYRËS							
CIKLI I PARË “BACHELOR” Viti akademik 2020-2021							
Nr.	Programi i studimit	Viti I	Viti II	Viti III	% e studenteve kalues ne vitin I	% e studenteve kalues ne vitin II	% e studenteve kalues ne vitin III që diplomohen
1.	Matematike-Fizike	0	0	0	0	0	0
2.	Matematike-Informatike	1	6	5	20 %	60 %	55 %
3.	Biologji-Kimi	3	7	13	42 %	87 %	76 %
4.	Teknologji Informacioni	10	5	13	66 %	31 %	72 %
5.	Fizike Teknologji Inform	0	0	0	0	0	0
6.	Infermieri e Pergjithshme	68	53	71	78 %	88 %	93 %
7.	Infermieri Mami	7	5	12	100 %	83 %	100 %
	Ba FSHN diplomuar 114 student , kalueshmeri 70 %				61 %	70 %	79 %

FAKULTETI EKONOMIK							
CIKLI I PARË “BACHELOR” Viti akademik 2020-2021							
Nr.	Programi i studimit	Viti I	Viti II	Viti III	% e studenteve kalues ne vitin I	% e studenteve kalues ne vitin II	% e studenteve kalues ne vitin III që diplomohen
1.	Kontabilitet Finance	29	24	39	67 %	88 %	95 %
2.	Administrim Publik	13	10	20	61 %	90 %	90 %
3.	Turizem	6	4	8	40 %	80 %	80 %
	Ba FE te diplomua 67 student kalueshmeria 77 %				56 %	86 %	88 %

FAKULTETI I EDUKIMIT DHE SHKENCAVE SHOQËRORE						
CIKLI I DYTE I STUDIMEVE "MASTER PROFESIONAL" Viti akademik 2020-2021						
Nr.	Programi i studimit	Viti I	Viti II	% e studenteve kalues ne vitin I	% e studenteve kalues ne vitin II	% e studenteve kalues ne vitin Iqë diplomohen
1.	Master Profesional per Arsimin Fillor	21	0	84%	0	84 %
2.	Master Profesional per Mesues Ndhimes ne Arsimin Gjithëpërshires	61	0	92 %	0	92 %
3.	Master Profesional ne Mesuesi per Arsimin Fillor ne Gjuhe Greke	7	0	100%	0	100%
	MP FESHSH te diplomuar 89 student kalueshmeria 92 %		0	92 %	0	92 %

FAKULTETI EKONOMIK						
CIKLI I DYTE I STUDIMIT "MASTER PROFESIONAL" Viti Akademik 2020-2021						
Nr.	Programi i studimit	Viti I	Viti II	% e studenteve kalues ne vitin I	% e studenteve kalues ne vitin II	% e studenteve kalues ne vitin Iqë diplomohen
1.	Kontabilitet Finance	34	35	77 %	83 %	83 %
2.	Administrim Publik	35	18	83 %	75 %	75 %
3.	Turizem	13	6	100 %	75 %	75 %
	Master profes FE Student te diplomuar 59 kalueshmeria 83 %			87 %	78 %	78 %

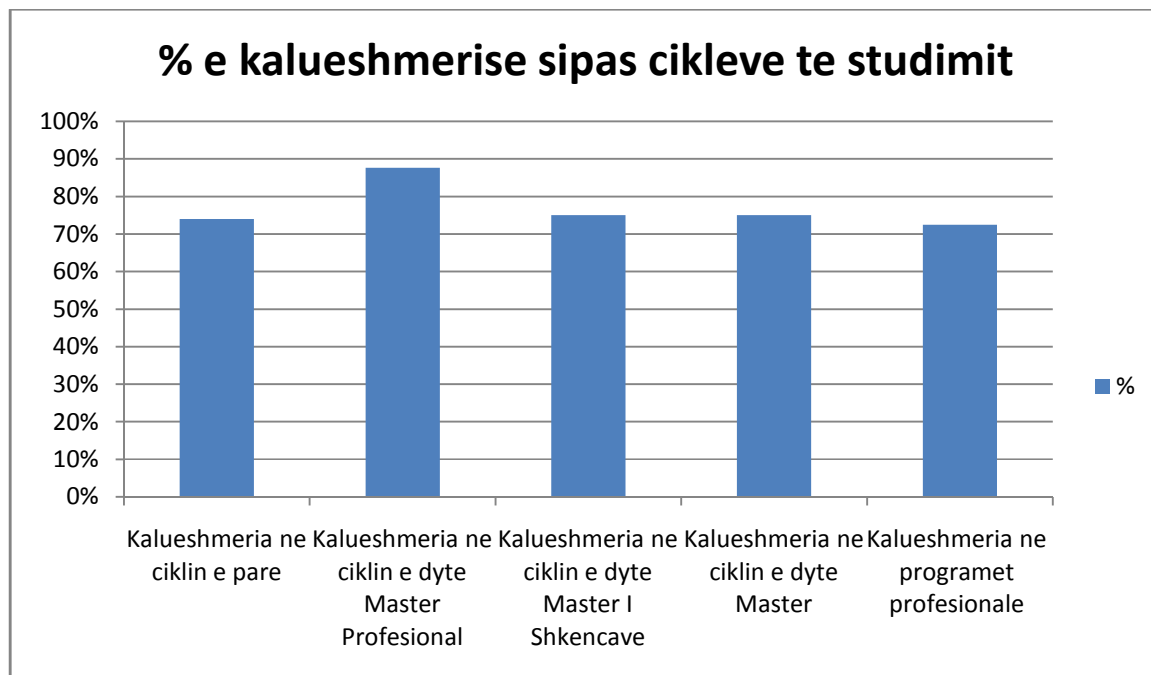
FAKULTETI SHKENCAVE TE NATYRES						
CIKLI I DYTE I STUDIMIT "MASTER PROFESIONAL" Viti Akademik 2020-2021						
Nr.	Programi i studimit	Viti I	Viti II	% e studenteve kalues ne vitin I	% e studenteve kalues ne vitin II	% e studenteve kalues ne vitin Iqë diplomohen
1.	Shkenca Infermierore	53		88 %	%	88 %
	Master profesional FSHN student 53 te diplomuar kalueshmeria 88 %			%	%	%

FAKULTETI I EDUKIMIT DHE SHKENCAVE SHOQERORE						
CIKLI I DYTE I STUDIMIT "MASTER SHKENCOR" Viti Akademik 2020-2021						
Nr.	Programi i studimit	Viti I	Viti II	% e studenteve kalues ne vitin I	% e studenteve kalues ne vitin II	% e studenteve kalues ne vitin IIqë diplomohen
1.	Arkeologji dhe Administrim i Pasurive Arkeologjike	6	0	75%	0	
2.	Gjuhesi	0	0	0	0	0
3.	Letersi	0	0	0	0	0
4.	Mesuesi per arsim fillor klasa I-VI te shkolles 9-vjecare	0		0		
5.	Biologji mjedisi dhe zhvillimi	0	0	0	0	0
	MSH te diplomuar 0 student kalueshmeria 75% viti pare					

FAKULTETI I EDUKIMIT DHE SHKENCAVE SHOQERORE						
CIKLI I DYTE I STUDIMIT "MASTER " Viti Akademik 2020-2021						
Nr.	Programi i studimit	Viti I	Viti II	% e studenteve kalues ne vitin I	% e studenteve kalues ne vitin II	% e studenteve kalues ne vitin IIqë diplomohen
1.	Master ne mesuesi per Arsimin e Mesem te Ulet ne Histori-Gjeografi	18	24	85%	96%	96 %
2.	Gjuhesi Master ne mesuesi per Arsimin e Mesem te Ulet ne Gjuhe-Letersi	8	8	72 %	80 %	80 %
3.	Letersi Master ne mesuesi per Arsimin e Mesem te Ulet ne Gjuhe Angleze	13	8	61 %	88 %	88 %
4.	Master ne mesuesi per Arsimin e Mesem te Ulet ne Gjuhe dhe Qyteterim Italian	0	1	0	33 %	33 %
5.	Master ne mesuesi per Arsimin e Mesem te Ulet ne Gjuhe,Letersi dhe Qyteterim Grek	0	3	0	75%	75%
6.	Master ne mesuesi per Arsimin e Mesem te Ulet ne Mate-Fizike	4	1	66 %	100%	100 %
7.	Master ne mesuesi per Arsimin e Mesem te Ulet ne Bio-Kimi	5	12	62 %	85 %	85 %
8.	Master ne mesuesi per Arsimin e Mesem te Ulet ne Mat -Inform	11	8	84 %	72 %	72 %
	Master 65 student te diplomuar kalueshmeria 75%			72%	78%	78 %

FAKULTETI I EDUKIMIT DHE SHKENCAVE SHOQERORE						
Program Profesional 2- vjecar Viti Akademik 2020-2021						
Nr.	Programi i studimit	Viti I	Viti II	% e studenteve kalues ne vitin I	% e studenteve kalues ne vitin II	% e studenteve kalues ne vitin IIqë diplomohen
1.	Edukatore per zhvillimin dhe edukimin e femijerise se hershme (0-3 vjec)	37	35	92 %	94%	94 %
2.	Udherrefyes turistik	8	12	57%	80%	80%
3	Librar dhe bibliotekar	10	14	58%	100%	100%
	Student diplom 61 kalueshmeria 80 %			69 %	91%	91%

FAKULTETI Ekonomik						
Program Profesional 2-vjecar Viti Akademik 2020-2021						
Nr.	Programi i studimit	Viti I	Viti II	% e studenteve kalues ne vitin I	% e studenteve kalues ne vitin II	% e studenteve kalues ne vitin IIqë diplomohen
1.	Ndihmes Ekonomist	27	16	55%	76%	76%
2.	Asistent Administrativ	25	19	59%	70 %	70%
3.	Asistent Menaxher ne Sherbime Turistike	20	20	54 %	76 %	76%
	Student te diplom 55 kalueshmerise 65%			56 %	74%	74%



Kalueshmeria ne Programin Bachelor	74 %.
Kalueshmeria ne Programin Master Profesional	87.6 %.
Kalueshmeria ne Programin Master Shkencor	75 %
Kalueshmeria ne Programin Master	75 %
Kalueshmeria ne Programin 2-vjecar	72.5 %
Kalueshmeria si Universitet 76.8 %	

ii. Vlerësim i përgjithshëm mbi cilësinë e studentëve dhe vlerësimin e tyre për secilin cikël dhe program studimi.

Përgjithësisht cilësia e studentëve nuk ka qenë në nivelin e pritshmërisë sonë. Studentët e regjistruar në programet e studimit që universiteti ynë ofron, veçanërisht në ato të mësuesisë, janë relativisht mesatar. Kjo vjen edhe prej faktit që në këtë fakultet regjistrohen të ndjekin studimet maturantët, kandidatë për studentë, të një formimi mesatar shkencor. Në shumicën e rasteve, studimet për shkencë natyrore nuk janë zgjedhje e tyre preferenciale. Ndikon këtu dhe vështirësia e lëndëve të profileve natyrore dhe punësimi relativisht jo i preferuar si mësues. Kurse në programet e studimit që ofron fakulteti Ekonomik dhe i Edukimit dhe Shkencave Shoqërore kemi studente me një përgatitje mesatare dhe mbi mesatare.

B.VEPRIMTARIA FINANCIARE PËR VITIN 2020-2021

Raporti vjetor mbi veprimtarinë financiare të Universitetit “Eqrem Çabej” Gjrokaštër për vitin 2020-2021 përputhet me kërkesat e Ligjit nr.80/2015 *“Për Arsimin e Lartë dhe kërkimin shkencor të institucioneve të Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë”*; raportet dhe analizat vjetore financiare të institucionit, Statutin e Universitetit “Eqrem Çabej dhe planit strategjik të tij, si dhe Udhëzimit të MASR, nr.5, datë 19.02.2018 mbi *“Përcaktimin e elementëve përbërës të raportimit vjetor dhe afatit të institucioneve të arsimit të lartë”*.

Në këtë raport paraqitet një panoramë e plotë, e detajuar, dhe transparente e ilustruar me të dhënat përkatëse në lidhje me elementët që përvijojnë veprimtarinë financiare të IAL-së për vitin 2020-2021. Bashkangjitur të gjithë pikave dhe të dhënave të kërkura nga Udhëzimi i MASR, nr.5, datë 19.02.2018 mbi *“Përcaktimin e elementëve përbërës të raportimit vjetor dhe afatit të institucioneve të arsimit të lartë”* për Bordin e Administrimit janë paraqitur në tabela me të dhënat përkatëse.

a) *Të dhëna të përgjithshme mbi IAL-në lidhur me strukturën e përgjithshme organizative të institucionit të arsimit të lartë, njësitë përbërëse dhe autoritetet drejtuese përkatëse etj.*

Struktura akademike, ndihmës akademike dhe administrative përbëjnë strukturën e përgjithshme të IAL-së të miratuar me vendim të Bordit të Administrimit. Mbështetur në Ligjin Nr. 80/2015, *“Për Arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e Arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë”*, neni 49 pika, gërma..g.', si dhe në shkresën e Senatit Akademik me nr.186/1 prot., datë 05.02.2020 *“Propozim për miratimin e strukturës së përgjithshme të personelit të Institucionit në të gjitha nivelet”*, Bordi i Administrimit në mbledhjen e datës 07.02.2020 me Vendim nr.12, 198 prot., miratoi *“Numrin e personelit për të gjitha nivelet”*, i cili është 194 punonjës.

Në organizimin e strukturës dhe numrin e punonjësve në rang institucioni; nivel rektorati; njësisë kryesore dhe njësisë bazë janë marrë në konsideratë: numri i përgjithshëm i personelit akademik, ndihmës akademik dhe administrativ; numri i studentëve, buxheti i institucionit.

Autoritetet drejtuese akademike janë Rektori, Dekani dhe Përgjegjësi i Njesisë Bazë.
Autoritete drejtuese administrative është Administratori i Institucionit.

Tabela e mëposhtme paraqet strukturën e përgjithshme, njësitë përbërëse dhe autoritetet drejtuese për vitin 2020:

b) Të dhëna për planin buxhetor afatmesëm, planin buxhetor njëvjeçar dhe planin strategjik të zhvillimit të institucionit.

Për detajimin e Buxhetit, jemi nisur nga disa faktorë të rëndësishëm siç janë :

1. gjendja reale e infrastrukturës së institucionit;
2. plotësimin e disa kriterëve që janë objekt vlerësimi për akreditimin e Universitetit;
3. perfeksionimin e bazës praktike e laboratorike në funksion të procesit të mësimdhënies;
4. nxitjen dhe stimulimin e studentëve në veprimtari sociale dhe shkencore;
5. ndryshimet e mundshme (në pritje) në strukturën e Universitetit.

Duke u mbështetur në Ligjin e Buxhetit, në Ligjin e Arsimit të Lartë , si edhe në strategjinë e Universitetit, puna jonë edhe në vazhdim, do të konsistoj në :

- rritjen e cilësisë së mësimdhënies
- rritjen e impaktit të Institucionit në rajon dhe më gjerë

duke vendosur prioritete bazuar edhe në kërkesat e strukturave përkatëse për të krijuar kushte sa më të favorshme për realizimin e objektivave.

PLANI STRATEGJIK I ZHVILLIMIT TË IAL-SË:

1. Stimulim finciar i studentëve që ndjekin studimet në të ashtëquajturat programe studimi të vështira, “të papreferuara”, i studentëve që vijnë nga shtresat sociale në nevojë si dhe të studentëve të shkëlqyer.
2. Stimulim me pikë krediti i studentëve që kanë frekuentim sistematik në procesit mësimor.
3. Universiteti i Gjirokastrës ka një *raport pedagogë/studentë 1 me 15*, ndërkohë që ky raport në shkallë kombëtare është 1 me 26, ndërsa B.E. e ka atë 1 me 20. Universiteti i Gjirokastrës i ka të gjitha mundësitë që të realizojë objektivin e Strategjisë Kombëtare të Arsimit të Lartë për rritjen vjetore të numrit të studentëve në formën e studimit me kohë të plotë në shkallë kombëtare në vitet akademike në vazhdim, duke rritur numrin e studentëve në programet ekzistuese të studimit apo nëpërmjet hapjes së programeve të reja të studimit.

PËRMIRËSIMI I INFRASTRUKTURËS SË UNIVERSITETIT “EQREM ÇABEJ”

Prej vitit akademik 2014 e në vazhdim në bazë të sipërfaqes aktuale të mjediseve mësimore dhe çlodhëse për çdo student llogaritet 4 m². Përgatitja e projekteve për ndërtimin e mjediseve për mësim, mjediseve të punës për pedagogët dhe krijimin e kushteve normale për administratën e Universitetit, që do të çojë në arritjen e standarteve:

1. Rikonstrukcion i ish Shtëpisë së Oficerëve si Godinë e re universitare me sipërfaqe ndërtimi 3412 m². Rikonstrukcion i laboratorëve të Biologjisë, Kimisë, Fizikës, dhe pajisja e plotë e tyre me bazë materiale dhe laboratorike.
2. Ngritja e laboratorëve të rinj:
 - Laboratori Kërkimor - Shkencor pranë Departamentit Biologji – Kimi;
 - Laboratori Kërkimor - Shkencor pranë grupit mësimor – shkencor të Fizikës;

Në këtë mënyrë do të arrihet që kapaciteti i ndërtesave, pajisjeve dhe bibliotekave si dhe cilësia e shërbimit të ofruar prej tyre të shkojë drejtë standarteve rajonale.

3. Pasurimi i vazhdueshëm i bibliotekës me literaturë shkencore e pedagogjike dhe kompjuterizimi i saj, duke e kthyer atë në qendër burimore e mediatike për studentët, pedagogët e qytetarët si dhe kompjuterizimin e saj.

e. Kufizimet që duhen përballuar:

1. Mungesa e pajisjeve të përshtatshme për një mësimdhënie modern;
2. Mungesa e fondeve të duhura për blerjet në bazën materiale etj.;
3. Mungesa e fondeve lehtësive portuale (vizave) për lëvizjen e lirë të personelit akademik për të kontaktuar, konsultuar e krijuar bashëpunimin e nevojshëm, shkëmbyer eksperiencë e përvoja me homologët përkatës nëpër botë.

d. Përballimi i këtyre kufizimeve:

1. Të rritet pesha e fondeve në favor të bazës materiale dhe jo të zërave të tjerë;
2. Të rriten financimet për krijimin e mjediseve të reja të punës;
3. Rritja e raporteve të këmbimit të literaturës me homologët tanë në botë mbi bazën e lidhjeve, projekteve e aktiviteteve të përbashkëta;
4. Të rriten përpjekjet e personelit akademik për përmirësimin dhe pasurimin e bazës materiale që varen nga forcat tona;
5. Rritja e cilësisë së punës nga ana e personelit akademik;

e- Matja e arritjeve:

- 1.Me sasinë e botimit të teksteve, artikujve, monografive, etj...nga personeli akademik;
2. Me sasinë dhe cilësinë e mjediseve të punës mësimore e shkencore;
3. Me nivelin cilësor të përgatitjes së studentëve në fushat përkatëse;
4. Me % e pjesëmarrjes së studentëve në kërkimin shkencor;

5. Me numrin e studentëve të pranuar dhe numrin e atyre që diplomohen;
6. Përputhja e të diplomuarëve me nevojat e tregut të punës dhe me politikat e punësimit;
7. Të kontribuojë në zgjidhjen e problemeve ekonomike të rajonit në bashkëpunim me pushtetin vendor.

FINANCAT DHE BURIMET FINANCIARE

a- Objektivat

1. Rritja e fondit grant i ardhur nga MAS.-i dhe përdorimi me efikasitet të lartë i tij.
2. Sigurimi i burimeve të tjera të të ardhurave për të plotësuar buxhetin e U.GJ.- së nëpërmjet:
 - **Rritjes së kontributit të studentëve** me kohë të plotë dhe të pjesshëm për të përballuar koston e arsimit të lartë duke parashikuar diferencime në nivelet e tarifave të shkollimit mes programeve dhe cikleve të ndryshme si dhe mes formave të studimit me kohë të plotë dhe të pjesshme.
 - **Projekteve të ndryshme** që do të paraqesin dhe zhvillojnë departamentet si dhe nga shërbimet që do të ofrojnë ata për të ndihmuar zhvillimin lokal, rajonal dhe më gjerë.
3. Dispecerimi i fondeve të bëhet deri në nivel departamenti. Kjo autonomi do të punohet që të realizohet në vazhdimësi.
4. Fondet e krijuara nga shërbimet në departamente të përdoren në mënyrë të pavarur nga departamentet. Për këtë, del e nevojshme që të krijohet kuadri i plotë ligjor dhe të vendosen një seri shërbimesh të pagueshme, konform tarifave përkatëse të miratuara nga vetë këshillat dhe departamentet, të formulohen akte n/ligjore mbi % e shpërndarjes së të ardhurave të krijuara nga puna e specialistëve të vetë departamenteve.

Një përmbledhje e të gjithë zërave buxhetorë për vitin 2020-2021 jepet në tabelën e mëposhtme e pasqyruar në projekt buxhetin 2021 hartuar në muajin gusht të vitit 2020:

PARASHIKIMI I ZËRAVE BUXHETORE PER VITIN 2021

Nr	Emërtimi i zërave të Buxhetit	Llogaria Ekonomike	Viti 2021	Viti 2021	
			Total	Në mije lek	
I	Granti dhe të Ardhura		Në mijë lek	Buxhet	Ardhura
	Paga personeli,ore supelementare,orë Part Time	600	296.967	276.322	20.645
	Sigurime shoqërore	601	31.450	31.450	0
A	TOTALI	600 + 601	328.417	307.772	20.645
	Shpenzime për funksionimin mësimor dhe administrativ të institucionit.	602	43.552.		43.552
	Trasferte për pjesëmarrje në konferenca	605	500	0	500
B	SHUMA	602+605	44.052	0	44.052
C	Bursa për studentët	606	15.200	15.200	0
D	Invstime nga te ardhurat (rikonst,print,kondic, Librat)	231	10.280	0	10.280
	Granti , investime		10.000	10.000	0
	(Superviz.,kolaudator,leje ne bashki)	230	258	141	117
E	Shuma investime granti230+231		20.538	10.141	10.397
	TOTALI		408.207	333.113	75.094
	Kërkimi shkencor	230	36.111		36.111

c) Realizimin faktik të planit buxhetor të vitit paraardhës buxhetor sipas zërave të buxhetit, planin buxhetor të vitit pasardhës akademik, si dhe tarifat e shkollimit për vitin akademik në vijim:

Universiteti “Eqrem Çabej”, Lagja “18 Shtatori”, Rruga “Studenti”, 6001.

Në zbatim të Ligjit Nr. 80/2015 datë 22.07.2015 “ Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë, Ligjit Nr. 9936 datë 26.06.2008 “ Për menaxhimin e sistemit buxhetor në Republikën e Shqipërisë”; Ligjit Nr.88/2019 datë 18,12,2019 “ Për Buxhetin e Vitit 2020” ; Udhëzimit të përbashkët Nr.20 datë 20.09.2019 të MASR dhe M.F.E “Për skemën dhe zbatimin e modelit të financimit të institucioneve publike të arsimit të lartë dhe kërkimit shkencor”; VKM-së Nr.75 datë 12.02.2018 “ Për miratimin e modeli të financimit të institucioneve publike të arsimit të lartë dhe kërkimit shkencor” propozohet për miratim, Detajimi i Buxhetit për vitin 2020.

Fondi i akorduar për vitin 2020 nga Buxheti i Shtetit ishte në vlerën prej **198.695.478** lekë i miratuar nga ana Juaj,përkatësisht si më poshtë.

1-Pagat.Për stafin akademik dhe personelin mbështetës planifikohet fond page në vlerën prej 166.794.418 lekë kjo nisur nga realizimi i vitit 2019 në mbështetje të VKM-së Nr. 268 datë 29.03.2017, “Për disa ndryshime në VKM. Nr.748 datë 11.06.2009, “Për trajtimin me pagë dhe shtesa mbi pagë të punonjësve të personelit Akademik të Institucioneve Publike të Arsimit të Lartë, i ndryshuar”, të VKM-së Nr. 329 datë 11.05.2017 "Për statusin dhe trajtimin e veçantë të personelit akademik", të VKM-së Nr. 187 datë 08.03.2017 "Per miratimin e strukturës së pagave të nëpunësve civilë ,nëpunësve ... në institucionet në varësi të ministrave të linjës ", të VKM-së Nr. 202 datë 15.03.2017 për disa ndryshime dhe shtesa në vendimin Nr.717 datë 23.06.2009 "Për pagat e punonjësve mbështetës të institucioneve buxhetore dhe të nëpunësve të disa institucioneve buxhetore " të ndryshuar dhe të udhëzimeve përkatëse , është bërë planifikimi për zërin paga duke patur parasysh faktet si më poshtë :

- strukturën organike aktuale

- numrin e pedagogëve sipas të titujve që mbajnë aktualisht, si dhe kualifikimet e mundshme të tyre me studime pasuniversitare për kalimin e shkallëve të kualifikimit,

- ndryshimet e mundshme në strukturë,

- funksione drejtuese në administratë ,etj.

2-Sigurime shoqërore Sipas ligjit në fuqi për “Sigurimet Shoqërore në Republikën e Shqipërisë”, vlera vjetore e këtyre kontributeve e llogaritur (16.7% të fondit të pagës) është 29.500.000 lekë.

3-Bursat e studentëve. sipas v.k.m.-së nr. 903 datë 21.12.2016"Për përcaktimin e kriterëve për përfitimin e bursave nga fondi i mbështetjes studentore për studentët e shkëlqyer, studentët që studiojnë në programe studimi në fushat prioritare dhe studentët në nevojë" të ndryshuar me V.K.M. Nr. 450, datë 22.5.2017 i ndryshuar me V.K.M. Nr. 697, datë 21.11.2018 i ndryshuar me V.K.M. Nr. 784 datë 26.12.2018 e V.K.M. Nr. 755 datë 30.11.2019 planifikohet fondi në vlerën prej 2.401.060 lekë.

SHPENZIME NGA BUXHETI I SHTETIT	
Paga	166.794.418
Sigurime shoqërore	29.500.000
Bursa	2.401.060
TOTAL	198.695.478

Buxheti i akorduar për vitin 2020 , është i pamjaftueshëm për të përballuar të gjithë fondin e domosdoshëm për paga, prandaj jemi të detyruar që pjesën tjetër të nevojave për përmbushjen e veprimtarisë financiare të institucionit parashikojmë të planifikohet nga të ardhurat e Universitetit në vlerën 85.407.954 lekë me qëllim realizimin e veprimtarisë normale të institucionit. Planifikimi i fondeve nga të ardhurat e institucionit sipas tabelës së mëposhtme si për paga ashtu edhe për shpenzime operative dhe investime ka pasur si prioritet hartimin e buxhetit sa më real dhe përfaqësues për të gjitha njësitë e Universiteti.

Parashikojmë për vitin 2020 dhe propozojmë për miratim si më poshtë:

SHPENZIME NGA TË ARDHURAT DYTËSORE TE INSTITUCIONIT	
Paga	30.000.000
Shpenzime operative	42.655.844
Studime projekte investime	12.752.110
TOTAL	85.407.954

II-SHPENZIME PËR MIRËMBAJTJEN DHE FUNKSIONIMIN E INSTITUCIONIT NGA TË ARDHURAT DYTËSORE.

Me qëllim planifikimin e saktë të fondeve për financime shpenzimeve të vitit 2020 nga të ardhurat dytësore na duhet që të analizojmë situatën konkrete të ardhurave të trashëguara ,si edhe të ardhurave që presim që të krijohen gjatë vitit 2020.

Nëvitin 2019 realizimi i të ardhurave është 32.703.468 lekë.

Nga viti 2018 u trashëguan **105.638.630** lekë të ardhura .

Gjatë vitit 2019 janë përdorur **75.256.545** lekë nga të ardhurat .

Nga viti 2019 për vitin 2020 janë trashëguar fonde në vlerën prej **63.085.552.77** lekë .

Për vitin 2020 kemi parashikuar realizim të ardhurash në vlerën **68.480.000** lekësh, limit ky i përlogaritur në bazë të numrit të kuotave të parashikuara jo vetëm për studentë të ciklit të parë dhe të dytë të studimeve por edhe për ciklin e tretë,por në fakt sipas numrit të studentëve të rregjistruar në total të ardhurat deri në fund të vitit 2020 parashikohen në vlerën 40.457.053 lekë .

Vlera e planifikuar për përdorim nga të ardhurat për vitin 2020 është **85.417.954** lekë. Për vitin 2020 trashëgohet një pjesë e të ardhurave dhe ky fakt do të merret në konsideratë për të patur parasysh planifikimin e shpenzimeve , por duhet të kemi parasysh **se realizimi i të ardhurave mbart në vetvete gjithmonë rrishtje realizimit.** Burimi kryesor i krijimit të të ardhurave dytësore janë pagesa e tarifës së shkollimit nga studentët. Për vitin akademik 2019-2020 ashtu si edhe një vit më parë , në vitin akademik 2018-2019 të gjithë studentët e ciklit të parë të studimeve

Universiteti “Eqrem Çabej”, Lagja “18 Shtatori”, Rruga “Studenti”, 6001.

përfitojnë nga V.K.M. Nr. 778 datë 26.12.2019 .Një pjesë e konsiderueshme e studentëve janë përjashtuar nga pagesa e tarifës së shkollimit sipas vendimeve të KM (Nr 269 datë 29.3.2017 të ndryshuar me V.K.M Nr. 40 datë 23.01.2019) të cilat janë duke u zbatuar nga hyrja në fuqi e tyre ,duke ndjekur politikat sociale për studentët, për tu përjashtuar nga pagesa e tarifës së shkollimit apo për pagesën në masën 50% të saj. Për vitin akademik 2019-2020 janë shqyrtuar dhe miratuar nga Bordi i Administrimit në muajin dhjetor të vitit 2019 për tu përjashtuar nga tarifa e shkollimit 94 studentë në ciklin e parë të studimeve ,si dhe 21 studentë në ciklin e dytë të studimeve.Kjo ka sjell automatikisht uljen në një masë të ndjeshme të ardhurave në universitet. 940.000 lekë nga studentët të bachelorit si dhe 1.110.000lekë nga studentët që ndjekin studimet në master në total në vlerën prej 2.050.000lekë deri tani ,sepse pranimi i dokumentacionit për trajtimin e studentëve me bursë apo përjashtimin nga tarifa është akoma në proces .

STUDENTË TË PËRJASHTUAR NGA TARIFA E SHKOLLIMIT

Nr	Viti akademik	Totali i studenteve	Bachelor	Master profesional	Master shkencor	Shuma lekë
1	2016-2017	91	64	23	4	2.579.539
2	2017-2018	132	120	12	0	2.940.000
3	2018-2019	175	148	27	0	2.835.100
4	2019 -2020	115	94	21	0	2.050.000

SHPËRNDARJA E TË ARDHURAVE DYTËSORE PËR VITIN 2020

Nisur nga situata konkrete financiare e deritanishme si dhe planifikimin e sasisë të të ardhurave dytësore për vitin 2020 do të paraqesim për miratim buxhetin të mbështetur në nevojat reale të funksionimit të institucionit.

Ky planifikim i buxhetit do të mbështetesë zgjidhjen e nevojave dhe problemeve në të cilat ndodhet institucioni dhe të politikave strategjike kombëtare për zhvillimin e institucioneve të arsimit të lartë.

Politikat që po ndërmerren nga ana jonë do të konsistojnë në:

- Rritjen e qëndrueshme afatmesëm të ardhurave të institucionit .
- Vazhdimin e rristurimit të arsimit dhe aftësimit profesional, me qëllim përmirësimin e rolit të trainimit të studentëve për nevojat reale të tregut të punës.
- Integrimin e veprimtarisë kërkimore –shkencore me atë të mësimdhënies në nivele reale dhe jo vetëm teorike, për rritjen e cilësisë së mësimdhënies dhe aftësimin profesional të studentit , por edhe për të patur një impakt pozitiv në zhvillimin e rajonit
- Përmirësimin e të gjitha standarteve mbi të cilat do të bëhet akreditimi i institucionit tonë.

Duke iu referuar politikave të mësipërme dhe gjendjes financiare të institucionit shpërndarja e të ardhurave për përdorim për vitin 2020 do të planifikohet mbi bazën e kritereve si më poshtë :

- Për financimin e aktiviteteve (ose shpenzime) me karakter të drejtpërdrejtë për forcimin dhe thellimin e kërkimit shkencor dhe rritjen e cilësisë së mësimdhënies.
- Financimin e aktivitetit akademik dhe administrativ të institucionit mbi baza reale dhe për nevoja të domosdoshme të funksionimit të tij.
- Mbështetjen financiare të procesit të Akreditimit .
- Mirëmbajtjen e infrastrukturës së institucionit dhe të sistemit të të dhënave që është implementuar me vite në Universitet.
- Financim për aktivitete shkencore të Departamenteve ku nga produktet e tyre do të kenë përfitim të drejtpërdrejtë komuniteti i qytetit dhe i Qarkut të Gjirokastrës ,
- Financime për qeverinë studentore për aktivitete të ndryshme me karakter social, apo bashkëpunues me qeverinë studentore të universiteteve të tjera.

1.PAGA

Duke pasur parasysh se një pjesë e konsiderueshme e të ardhurave nevojitet për tu shpenzuar për paga është planifikuar në vlerën prej **30.000.000** lekë me qëllim për të përballuar :

- pagën e punonjësve të institucionit për dy muaj që nuk mund të sigurohet nga Buxheti i Shtetit .
- pagesën e orëve të pedagogëve të jashtëm.
- pagesën e orëve suplementare të realizuara mbi normën e ngarkesës mësimore sipas udhëzimit Nr.29 datë 10.09.2018 të MASR-së.

Ky fond është planifikuar më i ulët se vitet e kaluara pasi nisur nga vështirësia financiare e institucionit , mendojmë të reduktohen sa të jetë e mundur :

- pagesa e orëve mbi ngarkesën mësimore,
- reduktimi i ngarkesës mësimore për pedagogët e jashtëm
- ulja e numrit të pedagogëve të jashtëm , për ato lëndë që mund të mbulohen me staf akademik të brendshëm.
-

2 .SHPENZIME PËR MIRËMBAJTJEN DHE FUNKSIONIMIN E INSTITUCIONIT

Në planifikimin e shpenzimeve nga të ardhurat dytësore janë përcaktuar limite të përdorimit të fondeve në nivel të domosdoshëm , kushtëzuar nga sasia e të ardhurave që parashikohen të realizohen, jo vetëm për fondin e pagave por edhe për shpenzimet operative.

Duke analizuar vështirësinë financiare të financimit nga të dy burimet si nga Buxheti i Shtetit ashtu edhe nga të ardhurat dytësore , por edhe domosdoshmërinë e kryerjes së shpenzimeve për funksionimin normal akademik dhe administrativ të institucionit, planifikimi i fondeve të detajuara sipas zërave janë :

SHPENZIMET OPERATIVE TË DETAJUARA SIPAS TABELËS

Nr	Objekti i Prokurimit	Planifikimi 2020	
		Fonde të planifikuara nga grandi	Fonde të planifikuara nga te ardhurat
1	Karburant		2,000,000
2	Sherbime te printimit dhe publikimit		2,500,000
3	Kancaleri, boje fotokopje,printeri		2,000,000
4	Materiale pastrimi		600,000
5	Mirembajtje dhe riparim kompjutera fotokopjues, printer		480,000
6	Materiale elektrike,hidraulike dhe ndertimi		500,000
7	Ilace dhe materiale per laboratore		120,000
8	Mirembajtje mjet transporti (dy mjete)		600,000
9	Sigurimi i detyrueshem i mjeteve autoveture M-Benz,furgon M		192,000
10	Abonim per sherbim interneti		120,000
11	Mirembajtje te aparateve kondicionere		240,000
12	Mirembajtje te kaldajave		120,000
13	Lyerje fasade		120,000
14	Pleh organik dhe inorganik		48,000
15	Sherbim qender zeri		24,000
16	Dezinfektim i ambjenteve		48,000
17	Bileta avioni		960,000
18	Mirembajtje taracave		120,000
19	Mirembajtje dhe riparime te banjave		120,000
20	Blerje materiale dhe Sistemim i ambientit te jashtem		240,000
21	Mirembajtje sistemi elektrik		120,000
22	Materiale zgjedhore(studentet)		84,000
23	Blerje uniformash dhe materiale sportive		360,000
	Shuma		11,716,000

Nr	Objekti i Prokurimit		Planifikimi 2020
		Fonde të planifikuara nga Buxheti I Shtetit	Fonde të planifikuara nga te ardhurat
24	Rimbushje bombola gazi		72,000
25	Sherbim i ruajtjes me sistem alarmi		120,000
26	Energji		2,300,000
27	Uje		800,000
28	Telefon		600,000
29	Sherbim postar		125,000
30	Sherbime te ndryshme (detyrime tarifore	5,846,842	400,000
31	Kosto legale (mirembajtje kontrate etj)		276,727
32	Kosto te seancave te bordeve ,senati		4,905,000
33	Dieta (brenda ,jashte,ekspedita)		3,500,000
34	Shpenzime per Qeverine Studentore		3,000,000
35	Trasferta te jashtme 605	257,621	242,379
36	Shpenzime pritje e percjellje		700,000
37	Aktivitete shkencore, kumtesa,konferenca,projekte te ndryshme		3,500,000
38	Sherbime te tjera		1,800,000
39	Materiale specifike		200,000
40	Sherbime specifike		200,000
41	Kosto reklam.dhe publikimi (spote, aktivitete, shfaqje etj)		500,000
42	ProjektiTe Comp UGJ		-
43	Projekti Ineco		-
48	Miremb. godinave ,lyerje e tre godinave jashte e brenda		5,365,000
49	Pagese per akreditimin institucional		2077488
50	Pagese per eksperte te akreditimit institucional		266250
	Shuma	6,104,463	30,949,844
	Totali i shpenzimeve operative	6,104,463	42,665,844

Për faktin që këto shpenzime do të mbulohen tërësisht nga të ardhurat dytësore, është planifikuar një vlerë që mbulon nevojat e domosdoshme të institucionit për gjithë vitin kalendarik 2020. Sipas tabelës së mësipërme argumentojmë planifikimin e nivelit të fondit për çdo zë pasi jemi në këtë situatë, ku kemi trashëguar një vlerë të konsiderueshme të adhurash dhe radikalizimi në tërësi i limiteve të përdorimit të të ardhurave, do të çojë në trashëgimin e një rezerve sado të vogël të të ardhurave, duke zbatuar dhe duke i dhënë vëmendjen e duhur edhe në këtë pjesë të buxhetit, politikës së rritjes së qëndrueshme afat mesëm të të ardhurave të institucionit, si një politikë e domosdoshme për vështirësinë financiare në të cilën ndodhet institucioni.

Sipas tabelës së mësipërme argumentojmë planifikimin e nivelit të fondit për cdo zë si më poshtë:

1-Në zërin karburant është planifikuar një fond prej **200.000.000** lekë, krahasimisht shumë më i ulët me atë të vitit 2019, kjo nisur nga:

- sasinë e karburantit që kemi gjendje
- krijimin e kushteve optimale jo vetëm në ambientet e zyrave ku kanë edhe ngrohje alternative, por edhe për sallat e leksioneve dhe seminareve, duke ju përgjigjur edhe kërkesave të studentëve për ngrohje
- sasinë e nevojshme për mjetet e transportit

2-Në zërin Shërbime të printimit dhe publikimit parashikohet një vlerë prej **2.500.000** lekë. Do të përballohen shpenzimet për përgatitjen dhe botimin e periodikëve “Kërkime Universitare” për vitin 2020, prodhimi i diplomave, fletpalosje etj. Një vëmendje e vecantë do ti kushtohet nga ana jonë promovimit të Universitetit tonë gjatë gjithë vitit me qëllim arritjen e objektivave si më poshtë;

- rritjen e numrit të studentëve.
- rritjen e impaktit pozitiv në komunitetin e rrethit të Gjirokastrës dhe më gjerë.
- rritjen e kontributit në jetën dhe cilësinë e jetesës së këtij komuniteti .

Gjithashtu kemi planifikuar në këtë vlerë pasi mund të kemi bashkëpunime me institucione të ndryshme për zhvillim të konferencave shkencore si dhe për t'i paraprirë vështirësisë financiare të ekzekutimit të këtyre shpenzimeve planifikojmë mbi eksperiencat e viteve të kaluara, me qëllim mos pengimin e bashkëpunimit të institucionit tonë me partnerë të tjerë

3-Në zërin Kancelari, bojra : Parashikohet në vlerën **2.000.000 lekë** për të përballur furnizimin e institucionit me bazë materiale kancelarike, tonera etj. Një peshë të konsiderueshme zënë tonerat e printerave dhe fotokopjuesve, pasi për cdo departament kemi nga 2- 4 printera (ku departamenti mund të ketë edhe nga 10-15 persona) dhe nga një fotokopjues. Gjithashtu edhe zyrat e administratës janë të paisura me printera e fotokopje për të cilat duhet të planifikojmë të paktën nga dy- tre bojra në vit në varësi edhe të volumit të punës që ka cdo zyrë.

4-Në zërat e tjerë kemi planifikuar si më poshtë :

materiale pastrimi 600.000 lekë , mirëmbajtje kompjuterike, fotokopjuesish e printerash 480.000 lekë, materiale hidraulike, elektrike e ndërtimi 500.000 lekë, mirëmbajtje kondicioner 240.000 lekë.Krahasimisht me vitin 2019, është parashikuar thuajse në vlere të njëjtë për arsye të reduktimit në maksimum të shpenzimeve të këtyre zërave dhe duke përdorur me efektivitet sasi të tyre si ato të reja dhe ato që janë gjendje në magazinë.

5-Në zërin “Ilace mjekësore, materiale laboratorike bio-kimia” janë planifikuar fonde në vlerën **120.000** lekë sipas eksperiencës së viteve të kaluara për të përballuar nevojat për ilace mjekësore gjatë zhvillimit të

praktikave në terren si dhe materiale të tjera për zhvillimin e punës laboratorike në funksion të procesit mësimor nga Departamenti i Biologji –Kimisë.

6-Në zërin mirëmbajtje mjete transporti: parashikohet në një vlerë **600.000** lekë. Ashtu si edhe më parë peshën më të madhe të këtyre shpenzimeve e zë mjeti furgon pasi është mjet që është blerë prej vitesh dhe ka një amortizim më të lartë nga viti në vit. Në kushtet e sotme të sasisë së të ardhurave që realizon institucioni, nuk mund të planifikohet blerja e një mjeti të ri, pasi edhe nga vlerësimi i tregut për blerjen e këtyre mjeteve të transportit do të ketë një kosto të konsiderueshme, shumë herë më të lartë se vlera e mirëmbajtjes së tij.

7-Në zërin “Mirëmbajtje e Kaldajave dhe gjeneratorëve” është planifikuar një fond prej **120.000** lekë për mirëmbajtjen e tyre ose ndonjë defekt të mundshëm që mund të ndodhi gjatë vitit.

8-Në zërin materiale zgjedhore për studentët është planifikuar në vlerën prej **84.000** lekë.

9-Në zërat energji, ujë janë shpenzime me karakter tarifar dhe është parashikuar në vlera të tilla edhe nga ndryshimet që kanë pësuar këto tarifa gjatë viteve të kaluara. Në zërin e energjisë elektrike është parashikuar një vlerë prej **2.300.000** lekë për ambientet ekzistuese. Meqënëse sivjet do të fillojë të bëhet rikonstruksioni i objektit, do të jetë i domosdoshëm shfrytëzimi i rrjetit të energjisë elektrike për kryerjen e punimeve në këtë objekt si dhe vënia në funksionim i godinës vitin tjetër për rrjedhojë kjo vlerë mund të ndryshojë.

Për ujin është planifikuar në vlerën **800.000** lekë por duke pasur parasysh që në qoftë se do të duhen fonde në vazhdim do të alokojmë sipas nevojave .

10-Për zërin telefon parashikohet pagesa për telefoninë fikse por edhe atë celulare sipas **VKM-së Nr.864 datë 23.07.2010“Për paisjen me numër telefoni celular të personave juridikë publik”**, ku lejohen të trajtohen me pagesën mujore punonjësit e Universitetit sipas pikës 8 dhe 9 të Vendimit të mësipërm dhe kjo vlerë përlllogaritët në total **600.000** lekë vlerë e cila nuk e tejkalon 2% e vlerës së përgjithshme të institucionit të planifikuar për shpenzimet operative, sic kërkohet në këtë vendim. Nga praktika e viteve të kaluara ka rezultuar se ky fond nuk konsumohet totalisht pasi nga punonjësit përfitues të këtij shërbimi nuk konsumohet e gjithë vlera mujore e përcaktuar për secilin.

11-Në zërin Shërbimi postar, parashikohet në vlerën **125.000** lekë për të përballuar pagesat për shërbimin postar të thjeshtë kryesisht, por edhe shërbimin me postë të shpejtë për ato raste kur gjykohet nga titullari se duhet të përdoret ky shërbim.

12-Në zërin dieta brenda e jashtë vendit, ekspedita është parashikuar në një vlerë totale prej **4.460.000** lekë, ku do të përballohet lëvizja e stafit akademik dhe administrativ jashtë rrethit dhe jashtë vendit, për seminare, trajnime, konferenca, aktivitete dhe projekte të ndryshme, si dhe për praktikantët mësimorë të studentëve. Këto praktika do të planifikohen të bëhen në terren, duke përballuar lëvizjen e studentëve jashtë qytetit me transport urban dhe pagesë hoteli për akomodimin e tyre në rast se do të ketë intenerare të tilla.

13-Zëri kosto të seancave të bordeve, mbledhje senati etj është parashikuar nga përlllogaritjet në vlerën **4.905.000** lekë

-për mbledhjet e senatit (për nëntë muaj),

-mbledhjet e anëtarëve të Bordit të Administrimit (për 12 muaj).

14-Në zërin Shpenzime për Qeverinë Studentore: si një nga rekomandimet e grupit të ekspertëve për akreditim, është planifikuar një vlerë **prej 3.000.000 lekë**. Është parë e arsyeshme të akordohet dhe të menaxhohet ky fond me qëllim aktivizimin dhe mbështetjen e studentëve në veprimtaritë social-kulturore dhe shkencore me impakt universitar për të qënë jo vetëm kontribues për krijimin e të ardhurave për institucionin, por edhe protagonist për veprimtari të cilat kanë një ndikim pozitiv në jetën e Universitetit, qytetit dhe të rajonit të jugut. Nga ana jonë planifikohet ky fond për të mbështetur qeverinë studentore për të financuar veprimtaritë e tyre, sipas nenit 99, pika 6 e ligjit Nr.80/2015 datë 22.07.2015 "Per Arsimin e Larte dhe kërkimin shkencor në Republikën e Shqipërisë".

15-Për zërin "Trasferta të jashtme" 605 , planifikohet një fond prej 500.000 lekë për arsye të aderimit të institucionit tonë në organizata ndërkombëtare akademike, të cilat rrisin prestigjin e institucionit tonë, parë kjo si një domosdoshmëri edhe për procesin e akreditimit të Universitetit tonë në të ardhmen vazhdim. Kemi planifikuar tre abonime të cilat kanë qënë të përvitshme dhe janë konsideruar prestigjoze nga ana jonë për faktin që kanë ndikim pozitiv për rritjen e cilësisë së mësimdhënies dhe azhurnimin me literaturë bashkohore të stafit akademik, për zhvillimin e karrierës së mëtijshme të tyre . Abonimi në organizatën universitare ndërkombëtare "International Association of Universities " në vlerën 1500 Euro prej shumë vitesh, ku kemi edhe te drejtën e votimit për vendimet që merren në këtë organizatë, si dhe pagesa për antarësimin e Departamentit të Matematikës të Universitetit tonë në periodikun Ndërkombëtar "Springer" , në vlerën 367.5 €.

16-Në zërin Shpenzime për pritje përcjellje kemi planifikuar një fond prej 700.000 lekë duke marrë parasysh edhe shpenzimet në vitin 2019 në Universitetit.

17-Në zërin aktivitete, kërkime shkencore, konferenca kombëtare, veprimtari lokale, projekte etj kemi planifikuar **3.500.000 lekë** për ti dhënë përparësi kërkimit shkencor, aktiviteteve kombëtare e ndërkombëtare ku përfshihen edhe projektet e papërfunduara të vitit të kaluar.

18-Në zërin Shërbime të tjera kemi parashikuar vlerën prej **1.800.000 lekë** nga të cilat 50.000 lekë kemi planifikuar për shpenzimet bankare dhe pjesa tjetër parashikohet për kryerjen e shpenzimeve për shërbime të ndryshme që janë të domosdoshme për funksionimin e institucionit si: akte teknike të funksionimit të institucionit (te mbrojtjes nga zjarri, të raporteve higjieno –sanitare), hostim të faqes së UGJ, dhe shërbime të tjera të cilat mund të jenë specifikish për një vit buxhetor.

19-Në zërin Materiale dhe Shpenzime specifike parashikohet në një nivel të konsiderueshëm përkatësisht 200.000 për secilin zë në total planifikuar vlera prej **400.000 lekë** për të përballuar shërbime të ndryshme sipas rastit të cilat janë konsideruar si të domosdoshme nga ana jonë nga praktika e viteve të kaluara.

20- Në zërin Kosto reklamimi dhe publikimi kemi parashikuar vlerën prej **500.000 lekë**

Një vëmendje e vecantë do ti kushtohet nga ana jonë promovimit të Universitetit tonë gjatë gjithë vitit me qëllim arritjen e objektivave si më poshtë;

- rritjen e numrit të studentëve.
- rritjen e impaktit pozitiv në komunitetin e rrethit të Gjirokastrës dhe më gjerë.
- rritjen e kontributit në jetën dhe cilësinë e jetesës së këtij komuniteti .

21-Në zërin Shpenzime për akreditimin e institucionit duke qenë se akreditimi është një nga instrumentat kryesore për matjen, ruajtjen dhe certifikimin e cilësisë në Arsimin e Lartë, i cili synon të rrisë cilësinë e mësimdhënies dhe mësimnxënies për plotësimin e kërkesave të studentëve për një arsim të lartë më cilësor, planifikohet në një vlerë prej 2.154.875 lekë, pasi është një proces i certifikimit të cilësisë së veprimtarisë së institucioneve të arsimit të lartë, në përputhje me Kodin e Cilësisë së Arsimit të Lartë dhe shpenzimet për këtë vlerësim duhet të përballohen nga vetë institucioni. Planifikohet në këtë vlerë, sipas Udhëzimit vendimit nr 109 datë 15.02.2017 "Për organizimin dhe funksionimin e Agjencisë së Sigurimit të Cilësisë në Arsimin e Lartë e të Bordit të Akreditimit dhe për përcaktimin e tarifave për proceset e sigurimit të cilësisë në Arsimin e Lartë vendimi .shtojca 2 tabela 2/b,të ndryshuar. Tarifat për vlerësimin dhe akreditimin e institucionit të arsimit të lartë ,duke përlogaritur tarifën prej 2.077.625 lekë për vlerësimin e jashtëm dhe akreditimin institucional dhe në vlerën prej 266.250 lekë sipas pikës 2 të udhëzimit për “Konsulenca të AAAL “ për ti paraprirë përballimit të pagesës në kohë .Gjatë këtij procesi institucioni do të aplikojë edhe për vlerësim të programeve të studimit ,gjithsej për 13 programe në vlerën prej 2.589.454 të cilën e kemi planifikuar tek zëri shpenzime të ndryshme tarifore(Nr 30 i rregjistrir) Mendojmë se kjo vlerë do të jetë e mjaftueshme për akreditimin e institucionit,si edhe të programeve.

Fonde për investime nga të ardhurat dytësore janë planifikuar në vlerën prej **12.752.110**lekë të ndarë sipas zërave jepen në tabelën e mëposhtme :

SHPENZIME PËR INVESTIME TË DETAJUARA SIPAS TABELËS

	Objekti i Prokurimit	INVESTIME
1	Rikontruksioni klasave 401.402.403 tek godina B dhe mobilimi i tyre .	2.400.000
2	Supervizor per rikontruksioni klasave 401.402.403 tek godina B	35.266
3	Kolaudim për rikontruksioni klasave 401.402.403 tek godina B.	10.800
4	Blerje aparate kondicionere	480.000
5	Mjete didaktike	120.000
6	Leje per lyerje	1.000
7	Supervizim për lyerje	107.762
8	Kolaudim lyerje	12.931

9	Rikonstruksioni i nyjeve hidrosanitare	4.741.836
10	Supervizor për rikonstruksioni i nyjeve hidrosanitare	64.703
11	Kolaudator për rikonstruksioni i nyjeve hidrosanitare	17.812
12	Sistemi i aspirimit për sallën e bibliotekës	360.000
13	Projekti Te Comp UGJ	2.000.000
14	Projekti Ineco	1.400.000
15	Blerje pajisje e instrumenta Laboratorike“ për Laboratorin e Arkeologjisë dhe Restaurimit	
16	Dixhitalizimi i Arkivës së Universitetit	1.000.000
	Shuma	12.752.110

Planifikimi i nevojave për investime për vitin 2020 është bërë mbi bazën e nevojave të evidentuara në institucion me argumentimet përkatëse. Në planifikimin e investimeve nga ana jonë nuk planifikuar rikonstruksionit pjesor të godinës ish Shtëpia e Ushtrakeve.

1-Në zërin rikonstruksion i klasave 401.402.403 dhe mobilimi i tyre tek godina B planifikohet fond në vlerën **2.400.000** lekë, për plotësimin e kërkesave bashkëkohore për studentët, si dhe përshtatjen e paisjeve të Laboratorit të ICT në mësimdhënie .

2-Në zërin libra për bibliotekën dhe studentët është parashikuar blerja e një kontigjenti librash për bibliotekën që do tju shërbejë stafit akademik si edhe studentëve në vlerën prej **960.000** lekë. Rritja e fondit të librave përmbush edhe një nga rekomandimet e lëna nga grupi i ekspertëve të akreditimit institucional.

3- Në zërin blerje aparate kondicionere: planifikohet një fond prej **480.000** lekë për blerje kondicionerë sipas kërkesave dhe nevojave të Njësisë Bazë si dhe kërkesave të Përgjegjësit të Sektorit të Shërbimeve.

4-Në zërin mjete didaktike mësimore, planifikuar në një vlerë prej **120.000** lekë për përmirësimin e nivelit të mësimdhënies dhe të konkretizimit të orës mësimore në praktikë.

5-Në zërin Rikonstruksioni i nyjeve hidrosanitare është planifikuar në një vlerë prej **4.741.836** lekë e cila ishte planifikuar dhe prokuruar në vitin 2019 por është akoma e palikujduar .Respektivisht edhe supervizimi dhe kolaudimi i rikonstruksionit .

6- Në zërin Dixhitalizimi i arkivit planifikohet një fond prej **1.000.000** lekë .Nisur nga nevojat bashkëkohore për të pasur akses në cdo kohë dhe për cdo material i cili ndodhet në arkivin e Universitetit planifikojmë vlerën prej 1.000.000 lekë me qëllim realizimin e dixhitalizimit .

Gjithashtu në shpenzime për vitin 2020 kemi planifikuar edhe vlerat prej **3.400.000** lekë përkatësisht për projektet shkencore , ProjektiTe Comp UGJ planifikohet fond prej **2.000.000** lekë dhe për Projektin Ineco planifikohet fondi prej **1.400.000** lekë.Këto fonde janë të celura në vitin 2019 si dhe do të trashëgohen për vitin 2020

Në total, për vitin 2020 planifikojmë në për të plotësuar nevojat e institucionit në shumën prej **296.961.994** lekë, nga të cilat **211.554.040** lekë janë nga buxheti shtetit dhe **85.407.954** lekë janë nga të ardhurat e institucionit, duke pasur si përparësi përmirësimin e cilësisë së mësimdhënies, kërkimit shkencor, jetës akademike, mbështetjes studentore, aktiviteteve të ndryshme dhe promovimit të institucionit tonë në rajon e më gjerë, duke krijuar kushte sa më të favorshme për këtë qëllim.

PARASHIKIMI I ZËRAVE BUXHETORE PËR VITIN 2020

Nr	Emërtimi i zërave të Buxhetit	Llogaria ekonomike	Viti 2020	Viti 2020	Viti 2020
1	Grandi dhe të ardhura		Total	Buxheti	Të ardhura
2	Paga personeli ,ore suplementare ,ped te ftuar	600	196.947.955	166.947.955	30.000.000
3	Sigurime shoqërore	601	30.780.823	30.780.823	
A	SHUMA	600+601	227.728.778	197.728.778	30.000.000
1	Shpenzime për funksionimin mësimor dhe administrativ të institucionit	602	48.260.307	5.846.842	42.413.465
2	Transferte për pjesmarrje ne konferenca	605	500.000	257.621	242.379
B	SHUMA	602+605	48.760.307	6.104.463	42.655.844
C	Bursa për studentët	606	6.975.153	6.975.153	
1	Investime (pajsje mobileri	231	11.057.756	745.646	10.312.110
2	Supervizor ,kolaudator etj	230	3.400.000		3.400.000
D	SHUMA	230+231	14.457.756	745.646	13.712.110
	TOTALI		297.921.994	211.554.040	86.367.954

Puna jonë edhe në vazhdim,do të konsttoj në rritjen e cilësisë së mësimdhënies duke krijuar kushte sa më të favorshme për të si dhe rritjen e impaktit të Institucionit në rajon dhe më gjerë duke u mbështetur në Ligjin e Buxhetit të Shtetit ,në Ligjin e Arsimit të Lartë , si edhe në stategjinë e Universitetit, duke vendosur prioritete bazuar edhe në kërkesat e strukturave përkatëse.

Në zbatim të Ligjit Nr.80/2015 datë 22.07.2015, “Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë” neni 32, të ligjit nr.9936, datë 26.06.2008 “Për menaxhimin e sistemit buxhetor në Republikën e Shqipërisë”, të ligjit nr.88/2019 datë 18.12.2019 “Për buxhetin e vitit 2020”, Udhëzimit të përbashkët Nr.20 datë 20.09.2019 të MASR dhe MFE “Për skemën dhe zbatimin e modelit të financimit të institucioneve publike të arsimit të lartë dhe kërkimit shkencor”; VKM-së Nr.75 datë 12.02.2018 “Për miratimin e modeli të financimit të institucioneve publike të arsimit të lartë dhe kërkimit shkencor”, të zbatimit të buxhetit, konform miratimeve, nga Bordi i Administrimit të Universitetit “Eqrem Cabej”, konfirmuar dhe nga Dega e Thesarit Gjirokastrë, është përgatitur për miratim veprimtaria financiare e institucionit nëpërmjet Raporti Vjetor Financiar për vitin 2020 për si më poshtë:

Për vitin 2020 aktiviteti financiar është bazuar në dy burimet e financimit si më poshtë :

1-Financimin nga Buxheti i Shtetit në vlerën prej **198.695.478** lekë.

2-Financimin nga të ardhurat e Institucionit në vlerën prej **91.414.733** lekë.

Financimit nga buxheti i shtetit në vlerën prej **198.695.478** lekë i akorduar në fillim të vitit 2020 iu shtua në vazhdim edhe vlera prej **12.112.917** lekë fonde të trashëguara në zbatim VKM-së Nr.75 datë 12.02.2018 “Për miratimin e modelit të financimit të institucioneve publike të arsimit të lartë dhe kërkimit shkencor” si edhe është shtuar fondi në vlerën prej 8.344.800 lekë financim për projektin me objekt "Blerje pajisje e instrumenta Laboratorike" për Laboratorin e Arkeologjisë dhe Restaurimit, shtesë fondi kjo e cila është pakësuar në fund të vitit 2019.

Planifikimi dhe realizimi i shpenzimeve me fonde nga buxheti i shtetit të ndarë sipas zërave të jepen në tabelën e mëposhtme:

Nr.	Emërtesa	Viti 2020		
		Plani Viti 2020	Realizimi Viti 2020	% e Realizimit me planin fillestar
1	Fondi i pagave	166.794.418	166.794.418	100%
2	Sigurime shoqerore	30.780.823	28.724.813	93%
3	e abonime j shtetit	257.621	24.708	10%
4	Bursa e transferime	12.975.533	11.619.437	89.5%

	Gjithsej shpenzime	210.808.395	207.163.376	98%
--	---------------------------	--------------------	--------------------	------------

Për 2020 është përballuar nga Buxheti i Shtetit :

1- Pagat e punonjësve akademikë dhe administrativ, sipas strukturës organike të miratuar, si dhe nga fondi i pagave gjatë vitit 2020 janë dhënë shpërblime për raste të veçanta (dalje në pension) në vlerën prej 153.538 lekë. Ky fond është realizuar në masën 100%.

2- Pagesa e kontributeve të sigurimeve shoqërore e shëndetësore nga punëdhënësi në masën 93% .

Fondet nga Buxheti i Shtetit të akorduar për vitin 2020, nuk kanë qënë të mjaftueshme për të përballuar pagat e të gjithë vitit, pasi pagat e punonjësve të muajit nëntor për vlerën 4.297.193 u paguan nga të ardhurat. Për shpenzimet operative kishim planifikuar në fillim të vitit 5.846.842 lekë por në vazhdim për arsye se nuk kishim fonde të mjaftueshme për bursat bëmë rialokimin e tyre duke i shtuar tek fondi i bursave.

Siç shihet edhe nga tabela, realizimi i shpenzimeve me fonde nga Buxheti i Shtetit ka fonde të papërdorura tek:

1-Zëri sigurime shoqërore në vlerën prej **2.056.010 lekë**

2- Zëri transferime korrente jashtë shtetit në vlerën prej **232.913 lekë,**

3- Zëri bursa për studentët në vlerën prej **1.356.036 lekë.**

4- Zëri transferime tek 604 në vlerën prej **60 lekë.**

Në total nga fondet e buxhetit trashëgohen **3.645.019 lekë** për vitin 2021.

Për financimin e shpenzimeve nga të ardhurat dytësore për vitin 2020, jemi bazuar në

1. Të ardhura e krijuara për Universitetin në vitin 2020 sipas tabelës së mëposhtme:

Nr	Lloji i të ardhurave	Viti 2020
1	Tarifa Shkollimi	31.977.588
2	Vërtetime ,etj	1.303.895
3	Tarife regjistrimi	17.500
	SHUMA	33.298.983

Sic shihet edhe nga tabela e mësipërme për vitin 2020, të ardhurat janë realizuar në vlerën **33.298.973** lekë gjithsej, nivel ky i ulët i krahasuar me vitet e mëparshme. Kjo ka ardhur si rrjedhim i ndryshimit të V.K.M. Nr. 288 datë 21.05.2018 me V.K.M. Nr. 778 datë 26.12.2018 e zbatimit të tyre. Burimi kryesor i të ardhurave për institucionin janë të ardhurat nga studentët të krijuara kryesisht nga tarifat e shkollimit dhe tarifat e regjistrimit të tyre.

Duke analizuar të ardhurat e realizuara të Universitetit gjatë viteve të fundit ato kanë pësuar rënie në masë të konsiderueshme, pavarësisht nga hapja e programeve të studimit “Master Profesional” dhe “Master Shkencor”, sepse pothuajse në të gjitha programet e studimit të Universitetit:

-numri i studentëve të regjistruar ka pasur luhatje e ka ardhur në ulje përkatësisht :

për vitin akademik 2015-2016 1770 studentë

për vitin akademik 2016-2017 1626 studentë

për vitin akademik 2017-2018 1454 studentë

për vitin akademik 2018-2019 1521 studentë

për vitin akademik 2019-2020 1501 studentë

për vitin akademik 2020-2021 1489 studentë

-megjithëse duket një luhatje e numrit të studentëve nga viti në vit , gjithmonë ka studentë që rregjistrohen dhe nuk frekuentojnë procesin mësimor e për rrjedhojë nuk paguajnë as tarifën e shkollimit, duke ndikuar në mënyrë të drejtpërdrejtë në të ardhurat e planifikuara të Institucionit .

-një pjesë e tarifës së shkollimit të studentëve është arkëtuar që në muajt nëntor-dhjetor 2019, -

- trajtimi i një numri të madh studentësh , të cilët vijnë kryesisht nga shtresa sociale në nevojë, me prindër invalid apo edhe vetë studentët me PAK, fëmijët e të përndjekurve politik, për rrjedhojë nuk e paguajnë ose e paguajnë pjesërisht tarifën e shkollimit sipas sistemit të studimit përkatës.

Për vitin akademik 2017- 2018 janë përjashtuar nga tarifa 120 studentë të bachelorit dhe 12 studentë të masterit në vlerën 2.940.000 lekë.

Për vitin akademik 2018-2019 janë përjashtuar 175 studentë nga të cikët 148 studentë në ciklin e parë të studimeve dhe 27 studentë në ciklin e dytë të studimeve në vlerë prej 2.835.100 lekë.

Për vitin akademik 2019-2020 janë përjashtuar 208 studentë nga të cikët 169 studentë në ciklin e parë të studimeve dhe 39 studentë në ciklin e dytë të studimeve në vlerë prej 4.400.000 lekë.

Për vitin akademik 2020-2021 janë trajtuar nga BA për tu përjashtuar nga tarifa 197 studentë deri tani nga të cilët 160 studentë në ciklin e parë të studimeve dhe 37 studentë në ciklin e dytë të studimeve në vlerë prej 3.557.234 lekë. Ndërkohë që procesi i depozitimit të kërkesave për tu trajtuar nga Bordi i Administrimit vazhdon gjatë gjithë vitit. Kjo ndikon duke pakësuar të ardhurat e planifikuara.

2. Të ardhurat e trashëguara.

Në pesë vitet e fundit realizimi i të ardhurave është si më poshtë:

Viti 2015: 66.753.400 lekë

Viti 2016 62.799.799 lekë

Viti 2017 49.688.000 lekë

Viti 2018 40.870.305 lekë

Viti 2019 32.703.468 lekë

Viti 2020 33.298.983 lekë

Në vitin 2020 realizimi i të ardhurave ishte në masën 33.298.983 lekë .

Nga viti 2019 janë trashëguar 63.085.552.77 lekë të ardhura.

Gjatë vitit 2020 janë përdorur 68.094.482 lekë nga të ardhurat.

Për vitin 2021 trashëgohej lekë 28.290.053,77 të ardhura .

Shpenzimet nga të ardhurat e Institucionit prej **68.094.482** lekë e ndarë sipas zërave jepet në tabelën e mëposhtme:

Nr.	Emërtesa e shpenzimeve	Viti 2020		
		Planifikimi	Realizimi	% e Realizimit me planin fillestar
1	Fondi i pagave	30.000.000	24.988.311	83%
2	Shpenzime Operative e abonime	33.591.972	25.347.299	75%
3	Investime	19.436.341	15.714.319	81%
4	Studime projektme	3.400.000	17.812	0.5%

5	Studime e kërkime (projekte me financim të huaj)	4.986.420	2.026.741	41%
	Shuma	91.414.733	68.094.482	75%

I- Financimi nga të ardhurat dytësore për pagat

ku janë përfshirë pagat e punonjësve për muajin nëntor që u likujdua në dhjetor , orët suplementare sipas udhëzimit përkatës i MASR nr 29 date 10.09.2018, paga për orët e pedagogëve të jashtëm e të ftuar , si dhe orët jashtë kohës normale të punës për punonjësit mbështetës.Me fondin e mësipërm të pagave janë mbuluar të gjitha shpenzimet sipas shkresave të ardhura nga Njësitë kryesore dhe Njësitë Bazë për të gjithë punonjësit efektiv dhe ata të jashtëm e të ftuar për vitin 2020,pas miratimit në BA.

II-Financimi nga të ardhurat dytësore për shpenzimet operative:

Shpenzimet operative për vitin 2020 janë mbështetur vetëm nga të ardhurat e institucionit. Fondi i planifikuar për shpenzimet operative është në masën **91.414.733** lekë lekë 'Gjatë vitit janë bërë rialokime të ndryshme, brenda limitit të përdorimit.Këto rialokime pasi janë dërguar për miratim në BA-it dhe pas marrjes së miratimit prej BA-së është njoftuar Zyra e prokurimeve pranë institucionit si dhe Zyra e Prokurimeve pranë MASR-së e Dega e Thesarit Gjirokastër.Shpenzimet sipas zërave të detajuara janë dhënë tek tabela e Regjistrit të Realizimit të Prokurimeve. Në tabelë është dhënë planifikimi dhe realizimi sipas zërave me të gjitha ndryshimet përkatëse të miratuara gjatë vitit nga Bordi i Administrimit. Për zërin e shpenzimeve operative si edhe për investimet e planifikuara siç shihet financimi nga të ardhurat përbën burimin e vetëm për shpenzimet operative.Fondet që akordohen nga Buxheti i Shtetit nuk mjafton për mbulimin e pagave dhe sigurimeve .Detyrimisht planifikohet nga të ardhurat e krijuara për shpenzime operative e investime .Me të ardhurat e trashëguara si dhe një pjesë të të ardhurave të krijuara u financuan shpenzimet për kontratat e prokuruar, për shpenzimet me blerje me vlerë të vogël,për tarifat shtetërore fikse që institucioni paguan çdo muaj ,si edhe për investimet.Shpenzimeve të planifikuara nga të ardhurat e institucionit, si edhe nga Buxheti i Shtetit u është dhënë rëndësi e veçantë përdorimi me efektivitet të tyre, me qëllim realizimin e shpenzimeve më të domosdoshme dhe mbajten e një fondi rezervë ,pasi me mbylljen e vitit buxhetor ato trashëgohen për vitin pasardhës.

Realizimi i shpenzimeve operative është në vlerën 75 %.

Shpenzimet operative sipas zërave janë të detajuar si nga buxheti ashtu edhe nga të ardhurat në tabelën e realizimit të shpenzimeve si më poshtë:

		Fondi limit	
Objekti i prokurimit		Plan	Fakt
1	Karburant	2,000,000	1,999,969
2	Sherbime te printimit dhe publikimit	2,500,000	1,956,768
3	Kancaleri, boje fotokopje,printeri	2,000,000	1,657,200
4	Materiale pastrimi	555,600	555,600
5	Mirembajtje kompjuterash fotokopje e printera	356,400	356,400
6	Materiale elektrike,hidraulike dhe ndertimi	360,000	360,000
7	Ilace dhe materiale per laboratore	120,000	-
8	Mirembajtje mjet transporti (dy mjete)	437,328	216,720
9	Sigurimi i detyrueshem i mjeteve autoveture M-B	192,000	179,684
10	Abonim per sherbim interneti	120,000	102,852
11	Mirembajtje te aparateve kondicionere	226,800	226,800
12	Mirembajtje te kaldajave	120,000	111,600
13	Lyerje fasade	120,000	-
14	Pleh organik dhe inorganik	48,000	48,000
15	Sherbim qender zeri	24,000	-
16	Dezinfektim i ambjenteve	400,000	48,000
17	Bileta avioni	480,000	-
18	Mirembajtje taracave	120,000	-
19	Mirembajtje dhe riparime te banjave	120,000	-
20	Sistemim i ambjentit te jashtem	240,000	208,800
21	Mirembajtje sistemi elektrik	-	-
22	Materiale zgjedhore per studentet	84,000	-
23	Blerje uniformash dhe materiale sportive	-	-
24	Rimbushje bombola gazi	72,000	72,000
Shuma		10,696,128	8,100,393

Universiteti “Eqrem Çabej”, Lagjja “18 Shtatori”, Rruga “Studenti”, 6001.

25	Mirembajte sistem alarmi	120,000	117,600
26	Energji	2,300,000	1,786,318
27	Uje	710,000	184,421
28	Telefon	690,000	681,152
29	Sherbim postar	115,000	76,200
30	Sherbime te ndryshme (detyrime tarifore bashkë)	400,000	383,711
31	Kosto legale (mirembajtje kontrate etj)	276,727	-
32	Kosto te seancave te bordeve ,senati	4,467,266	4,230,000
33	Dieta (brenda ,jashte,ekspedita)	1,560,000	1,386,256
34	Shpenzime per Qeverine Studentore	1,000,000	210,000
35	Trasferta te jashtme 605 nga buxheti dhe te ar	500,000	52,466
36	Shpenzime pritje e percjellje	280,000	121,470
37	Aktivite shkencore, kumtesa,konferenca,proj	448,000	446,117
38	Sherbime te tjera	437,734	9,700
39	Materiale specifike	200,000	85,800
40	Sherbime specifike	540,000	346,000
41	Kosto reklam.dhe publikimi (spote, aktivite, s	500000	394,075
42	Miremb. godinave ,lyerje e tre godinave jashte	4,285,000	3,264,065
43	Pagese per akreditimin institucional	2,077,488	2,077,488
44	Pagese per eksperte te akreditimit instituciona	266,250	266,250
45	Mirëmbajtje e kamerave	120,000	-
46	Blerje materiale higjeno sanitare	960,000	381,598
47	Dezinfektim i ambjenteve të brendshme dhe të	560,000	438,357
48	Shërbime të ndryshme emergjence për mjetin	100,000	100,000
49	Implementimi dhe trainimi i stafit të pedagogëve	120,000	117,600
50	Blerje materiale zbukurimi për festat e fundvitit	120,000	115,000
	Shuma	23,153,465	17,271,644
	Totali i shpenzimeve operative	33,849,105	25,371,549

Nga tabela e mësipërme duket sikur realizimi i prokurimeve në disa zëra është në masën 100% por në fakt pas procedurave të prokurimit fondet i kemi alokuar dhe përdorur për nevoja të tjera kryesisht për dezinfektimin e ambjenteve dhe blerjen epajisjeve të laboratorit të infermierisë.

III- Financimi për Investime dhe Studime Projektme.

a) Për investimet realizimi është në masën prej 72 % të të ardhurave të parashikuara. Kjo ka ardhur si rezultat i realizimit të prokurimeve në një vlerë më të ulët se ajo e planifikuar nga specialistët. Në vitin 2020 është bërë rikonstruksioni i nyjeve hidrosanitare ,si dhe supervizimi dhe kolaudimi i tyre.Janë blerë pajisje për Laboratorin e Infermierisë .Këto pajisje bashkëkohore do ti vijnë në ndihmë stafit akademik si dhe studentëve të ciklit të parë dhe të ciklit të dytë të studimeve pas hapjes së masterit edhe për këtë degë.Gjithashtu është bërë dixhitalizimi i arshivës si dhe janë blerë libra për bibliotekën.Është prokuruar edhe Rikonstruksioni i klasave i cili do të realizohet në vitin 2021.

STUDIME PROJEKTIME DHE INVESTIME

Investime	Plan	Fakt
Rikonstruksioni i klasave 401.402.403 godina B dhe mobilimi I tyre	2,400,000	-
Spervizor Rikonstruksioni I klasave 401.402.403 godina B dhe mobilimi I tyre	35,266	-
Kolaudator Rikonstruksioni I klasave 401.402.403 godina B dhe mobilimi I tyre	10,800	-
Libra per biblioteken	960,000	583,000
Blerje aparate printera e fotokopje	960,000	800,000
Mjete didaktike	120,000	-
Supervizor per lyerje	107,762	-
Kolaudator per lyerje	12,931	-
Leje per lyerje	1,000	-
Rikonstruksioni I nyjeve hidrosanitare	4,789,254	4,741,836
Supervizor per rikonstruksioni I nyjeve hidrosanitare	77,644	77,643
Kolaudator per rikonstruksioni I nyjeve hidrosanitare	17,812	17,812
Sistemi i aspirimit për sallën e bibliotekës	360,000	-
Projekti Ineco	2,000,000	-
Projekti Te Comp UGJ	1,400,000	-
Dixhitalizimi I arkives	1,000,000	931,440
Rimbursimi I TVSH -së së projekteve me finacim te	4,986,420	2,026,741
Blerje paisje per laboratorin e infermierise nr 2	8,583,872	8,580,000
Blerje paisje per laboratorin e arkeologjise	8,344,800	8,344,800
TOTALI	36,167,561	26,103,272

Parashikimi dhe realizimi i fondeve në total për vitin 2020 jepen në tabelën e mëposhtme:

Nr.	Emërtesa	Plani Viti 2020	Realizimi Viti 2020	% e Realizimit me planin fillestar
1	Fondi i pagave	196.794.418	191.782.729	97%
2	Sigurime shoqerore	30.780.823	28.724.813	93%
3	Shpenzime operative	33.849.593	25.372.007	76%
4	Bursa e transferime	12.975.533	11.619.437	89%
5	Investime e studime	36.167.561	26.103.672	72%

	projekte			
	Gjithsej	310.567.928	283.602.658	91%

Në thesar për vitin 2020 janë celur edhe fonde për projektet me financim të huaj në vlerën prej 22.397.270 lekë, sipas disbursimeve për çdo projekt, të cilat do të vijnë në ndihmë institucionit sipas kontratave përkatëse në kuadrit e bashkëpunimit ndërmjet institucioneve , duke i përdorur kryesisht për blerje paisje bashkëkohore .

Bashkëngjitur Evidenca e Realizimit të Shpenzimeve Janar- Dhjetor 2020, Evidenca e Realizimit të të Ardhurave, të konfirmuar nga Dega e Thesarit Gjirokastrë.

I SHPENZIME NGA BUXHETI I SHTETIT 2021

1-Pagat.Për stafin akademik dhe personelin mbështetës planifikohet fond page në vlerën prej **138.802.182** lekë kjo nisur nga realizimi i vitit 2020 në mbështetje të VKM-së Nr. 268 datë 29.03.2017, "Për disa ndryshime në VKM. Nr.748 datë 11.06.2009, "Për trajtimin me pagë dhe shtesa mbi pagë të punonjësve të personelit Akademik të Institucioneve Publike të Arsimit të Lartë, i ndryshuar ", të VKM-së Nr. 329 datë 11.05.2017 "Për statusin dhe trajtimin e veçantë të personelit akademik" ,të VKM-së Nr. 187 datë 08.03.2017 "Per miratimin e strukturës së pagave të nëpunësve civilë ,nëpunësve ... në institucionet në varësi të ministrave të linjës ", të VKM-së Nr. 202 datë 15.03.2017 për disa ndryshime dhe shtesa në vendimin Nr.717 datë 23.06.2009 "Për pagat e punonjësve mbështetës të institucioneve buxhetore dhe disa institucioneve buxhetore " të ndryshuar dhe të udhëzimeve përkatëse. Ky planifikim është bërë duke patur parasysht faktet si më poshtë :

- strukturën organike aktuale,
- numrin e pedagogëve sipas të titujve që mbajnë aktualisht, si dhe kualifikimet e mundshme të tyre me studime pasuniversitare ,
- ndryshimet e mundshme në strukturë,

2-Sigurime shoqërore. Sipas ligjit në fuqi për "Sigurimet Shoqërore dhe shëndetësore në Republikën e Shqipërisë", vlera vjetore e këtyre kontributeve e llogaritur (16.7% të fondit të pagës) planifikohet fond prej **27.443.990** lekë.

3-Bursat e studentëve. sipas V.K.M.-së nr. 903 datë 21.12.2016"Për përcaktimin e kriterëve për përfitimin e bursave nga fondi i mbështetjes studentore për studentët e shkëlqyer, studentët që studiojnë në programe studimi në fushat prioritare dhe studentët në nevojë" të ndryshuar me V.K.M. Nr. 450, datë 22.5.2017 i ndryshuar me V.K.M. Nr. 697, datë 21.11.2018 i ndryshuar me V.K.M. Nr. 784 datë 26.12.2018 e V.K.M. Nr. 755 datë 30.11.2019 planifikohet fondi në vlerën prej **2.401.060** lekë.

Për të planifikuar buxhetin në total si me fonde nga buxheti ashtu edhe me fonde nga të ardhurat , propozojmë që fondet e akorduara nga Buxheti ti lemë sipas zërave të cituar më lartë dhe pasqyruar në tabelën e mëposhtme:

SHPENZIME NGA BUXHETI I SHTETIT 2021	
Paga	138.802.182
Sigurime shoqërore	27.443.990
Bursa	2.401.060
TOTAL	168.647.232

Nga viti 2020 janë trashëguar fonde nga Buxheti i shtetit sipas zërave:

- 1-Në zërin sigurime shoqërore në vlerën prej **2.056.010 lekë**
- 2- Në zërin transferime korrente jashtë shtetit në vlerën prej **232.913 lekë,**
- 3- Në zërin bursa për studentët në vlerën prej **1.356.036 lekë.**
- 4- Në zërin transferime tek 604 në vlerën prej **60 lekë.**

Në total për vitin 2021 trashëgohen **3.645.019 lekë.**

Fondi i akorduar nga Buxheti i Shtetit në 2021 së bashku me fondet e trashëguara për vitin 2021 pasqyrohet në tabelën e mëposhtme :

SHPENZIME NGA BUXHETI I SHTETIT NË TOTAL	
Paga	138.802.242
Sigurime shoqërore	29.500.000
Bursa	3.757.096
Transferime me jashte shtetit	232.913
TOTAL	172.292.251

Duke krahasuar realizimin e zërave të buxhetit të vitit 2020, me buxhetin e akorduar për vitin 2021, vërejmë se ky fond është i pamjaftueshëm . Ky fakt na imponon që pjesën tjetër të shpenzimeve të domosdoshme për funksionimin normal të Institucionit ti planifikojmë nga të ardhurat.

Për zërin “Trasferta të jashtme” 605 , planifikohet një fond prej **232.913 lekë** për arsye të aderimit të institucionit tonë në organizata ndërkombëtare akademike, të cilat rrisin prestigjin e institucionit, parë kjo si një domosdoshmëri edhe për procesin e akreditimit të Universitetit në të ardhmen. Kemi planifikuar dy abonime të cilat kanë qënë të përvitshme dhe janë konsideruar prestigjioze nga ana jonë për faktin që kanë ndikim pozitiv për rritjen e cilësisë së mësimdhënies dhe azhornimin me literaturë bashkohore të stafit akademik, për zhvillimin e karrierës së mëtejshme të tyre . Abonimi në organizatën universitare ndërkombëtare “International Association of Universities ” në vlerën

1500 Euro prej shumë vitesh, ku kemi edhe te drejtën e votimit për vendimet që merren në këtë organizatë, si dhe pagesa për abonimin në rrjetin MathSciNet të Njesisë Bazë të Matematikës, Informatikës dhe Fizikës të Universitetit apo edhe për abonime të tjera që mund të kemi në vazhdim .

II - Propozime për shtim fondi nga Buxheti i Shtetit për vitin 2021.

Duke patur parasysh nga njëra anë se fondet e akorduara nga Buxheti i Shtetit në Universitet nuk plotësojnë nevojat e këtij Institucioni kërkohet dhe është më se e nevojshme akordimi i fondeve shtesë në të kundërt rrezikohet seriozisht aktiviteti administrativ i Universitetit. Buxheti i akorduar në vitin 2021 është në vlerën prej 168.647.232 lekë. Krahasuar me buxhetin e vitit 2020 i cili ishte në vlerën prej 198.695.478 lekë rezulton se fondi i vitit 2021 është më pak fonde 30.048.246 lekë.

Nga ana tjetër duke parë nevojat e institucionit dhe të ardhurat që planifikojmë të krijohen në 2021 ku egziston risku i realizimit propozojmë që Senati Akademik dhe Bordi i Administrimit të drejtohen MASR-së për të akorduar fonde shtesë nga buxheti i shtetit në vlerën 7.708.803 lekë për bursat e studentëve dhe 29.618.981 lekë për paga. Në total të kërkohet fond shtesë 37.327.784 lekë. Prandaj propozojmë për miratim fondet që janë akorduar dhe ato që planifikojmë që të krijohen dhe në një moment të dytë planifikojmë fonde të tjera sipas situatës dhe bëjmë korrigjimet përkatëse, pasi të marrim përgjigje nga MASR veprojmë.

III-SHPENZIME NGA TË ARDHURAT DYTËSORE TË INSTITUCIONIT.

Të ardhurat e trashëguara dhe ato që do të krijohen gjatë vitit 2021 planifikohen për paga, bursa, investime e shpenzime operative. Planifikimi i tyre ka pasur si prioritet hartimin e buxhetit sa më real dhe përfaqësues për të gjitha njësitë e Universitetit, sipas tabelës së mëposhtme:

SHPENZIME TË DOMOSDOSHME TË INSTITUCIONIT	
Paga	62.000.000
Shpenzime operative	36.003.757
Studime projektive investime	22.826.460
Bursa për studentët	7.708.803
TOTAL	128.539.020

Vlera e planifikuar për përdorim nga të ardhurat për vitin 2021 është **128.539.020 lekë.**

Universiteti "Eqrem Çabej", Lagja "18 Shtatori", Rruga "Studenti", 6001.

SHPENZIME TË MBULUARA ME FONDE TE INSTITUCIONIT	
Paga	32.381.019
Shpenzime operative	36.003.757
Studime projektme investime	22.826.460
TOTAL	91.211.236

Pasqyrojmë në formë analitike situatën konkrete të të ardhurave me qëllim planifikimin e saktë të shpenzimeve të vitit 2021.

Në vitin 2020 realizimi i të ardhurave është **33.298.983** lekë.

Nga viti 2019 u trashëguan **63.085.552,77** lekë të ardhura .

Gjatë vitit 2020 janë përdorur **68.094.482** lekë nga të ardhurat .

Nga viti 2020 për vitin 2021 janë trashëguar fonde në vlerën prej **28.290.053,77** lekë .

Për vitin 2021 planifikojmë krijim të ardhurash në vlerën 62.921.182 lekësh. **Në total do të mund të përdorim për shpenzime nga të ardhurat 91.211.236 lekë. Krijimi i të ardhurave gjithmonë mbart në vetvete riskun e realizimit.** Për vitin 2021 trashëgohet një pjesë e vogël të ardhurash krahasuar me nevojat që ka institucioni Burimi kryesor i krijimit të të ardhurave dytësore janë pagesa e tarifës së shkollimit nga studentët. Për vitin akademik 2020-2021 ashtu si edhe një vit më parë , në vitin akademik 2019-2020 studentët e ciklit të parë të studimeve përfitojnë nga V.K.M. Nr. 778 datë 26.12.2019 .Një pjesë e konsiderueshme e studentëve janë përjashtuar nga pagesa e tarifës së shkollimit sipas vendimeve të KM (Nr 269 datë 29.3.2017 të ndryshuar me V.K.M Nr. 40 datë 23.01.2019) të cilat janë duke u zbatuar nga hyrja në fuqi e tyre ,duke ndjekur politikat sociale për studentët, për tu përjashtuar nga pagesa e tarifës së shkollimit apo për pagesën në masën 50% të saj. Për vitin akademik 2019-2020 janë shqyrtuar dhe miratuar nga Bordi i Administrimit për tu përjashtuar nga tarifa e shkollimit 169 studentë në ciklin e parë të studimeve ,si dhe 39 studentë në ciklin e dytë të studimeve.Kjo ka sjell automatikisht uljen në një masë të ndjeshme të ardhurave në universitet në vlerë prej 4.400.000 lekë .Për vitin akademik 2020-2021 vazhdon procesi i pranimit të dokumentacionit për trajtimin e studentëve me bursë apo përjashtimin nga tarifa .Deri tani janë trajtuar na Bordi i Administrimit 102 studentë nga të cilët 82 studentë që studiojnë në ciklin e parë të studimeve dhe 20 studentë të ciklit të dytë ,duke pakësuar të ardhurat në vlerën prej 1.710.000 . Kur trajtimi studentëve është akoma në proces kjo shifër do të rritet edhe më shumë dhe do të ndikojë drejtpërdrejt në planifikim që ne kemi bërë paraprakisht.

STUDENTË TË PËRJASHTUAR NGA TARIFA E SHKOLLIMIT NË VITE

Nr	Viti akademik	Totali i studenteve	Bachelor	Master profesional	Master shkencor	Shuma lekë
1	2016-2017	91	64	23	4	2.579.539
2	2017-2018	132	120	12	0	2.940.000
3	2018-2019	175	148	27	0	2.835.100
4	2019 -2020	208	169	39	0	4.400.000
5	2020 -2021	197	160	37		3.557.234

SHPËRNDARJA E TË ARDHURAVE DYTËSORE PËR VITIN 2021

Nisur nga situata konkrete financiare e deritanishme si dhe planifikimin e sasisë të të ardhurave dytësore për vitin 2021 do të paraqesim për miratim buxhetin të mbështetur në nevojat reale për funksionimin e institucionit, **kushtëzuar nga realizimi i të ardhurave**.

Është bërë ky planifikim i buxhetit për të mbështetur funksionimin normal të Institucionit. **Politikat që ndërmerren nga ana jonë do të konsistojnë në:**

- Përbushjen e të gjitha standarteve mbi të cilat do të bëhet akreditimi i institucionit tonë.
- Vazhdimin e ristrukturimit të arsimit dhe aftësimin profesional, duke nxitur rolin e studentëve për tu përshtatur me nevojat reale të tregut të punës.
- Integrimin e veprimtarisë kërkimore - shkencore me atë të mësimdhënies në nivele reale, për rritjen e cilësisë së mësimdhënies dhe aftësimin profesional të studentit, por edhe për të patur një impakt pozitiv në zhvillimin e rajonit.

Për vitin 2021, duke iu referuar politikave të mësipërme dhe gjendjes financiare të institucionit shpërndarja e të ardhurave për përdorim do të planifikohet mbi bazën e kriterëve si më poshtë:

- Mbështetjen financiare të procesit të Akreditimit.
- Për financimin e aktiviteteve (ose shpenzime) me karakter të drejtpërdrejtë për forcimin dhe thellimin e kërkimit shkencor dhe rritjen e cilësisë së mësimdhënies.

- Financimin e aktivitetit akademik dhe administrativ të institucionit mbi baza reale dhe për nevoja të domosdoshme të funksionimit të tij.
- Financime për qeverinë studentore për aktivitete të ndryshme me karakter social, apo bashkëpunues me qeverinë studentore të universiteteve të tjera.
- Mirëmbajtjen e infrastrukturës së institucionit dhe të sistemit të të dhënave që është implementuar me vite në Universitet.
- Financim për aktivitete shkencore të Njësive Bazë ku nga produktet e tyre do të kenë përfitim të drejtpërdrejtë institucioni ,studentët si dhe komuniteti i qytetit dhe i Qarkut të Gjirokastrës .

1.PAGA

Duke pasur parasysh se një pjesë e konsiderueshme e të ardhurave nevojitet për tu shpenzuar për paga është planifikuar në vlerën prej **32.381.019 lekë** me qëllim për të përballuar :

- pagën e punonjësve të institucionit për muajt që nuk mund të sigurohet pagesa nga Buxheti i Shtetit .
- pagesën e orëve të pedagogëve të jashtëm e të ftuar.
- pagesën e orëve suplementare të realizuara mbi normën e ngarkesës mësimore sipas udhëzimit Nr.29 datë 10.09.2018 të MASR-së të ndryshuar.

Ky fond është planifikuar më i lartë se vitet e kaluara pasi nisur nga fondi i akorduar nga buxheti i shtetit nuk mbulon në masë të madhe që të sigurojë likuidimin e tyre.

Vështirësia financiare e institucionit , na detyron të propozojmë që të reduktohen mundësisht sa më shumë :

- pagesa e orëve mbi ngarkesën mësimore
- reduktimi i ngarkesës mësimore për pedagogët e jashtëm
- ulja e numrit të pedagogëve të jashtëm , për ato lëndë që mund të mbulohen me staf akademik të brendshëm.

2 .SHPENZIME PËR MIRËMBAJTJEN DHE FUNKSIONIMIN E INSTITUCIONIT

Në planifikimin e shpenzimeve nga të ardhurat dytësore janë përcaktuar limite të përdorimit të fondeve në nivel të domosdoshëm , kushtëzuar nga sasia e të ardhurave që parashikohen të realizohen.

Duke analizuar vështirësinë financiare të financimit nga të dy burimet si nga Buxheti i Shtetit ashtu edhe nga të ardhurat dytësore , por edhe domosdoshmërinë e kryerjes së shpenzimeve për funksionimin normal akademik dhe administrativ të institucionit, planifikimi i fondeve i detajuara sipas zërave është :

2.1 SHPENZIMET OPERATIVE TË DETAJUARA SIPAS TABELËS

Nr	Objekti i Prokurimit	Planifikimi 2021
1	Karburant	4,080,000
2	Diploma studenti	960,000
3	Sherbime te printimit dhe publikimit	1,440,000
4	Kancelari, boje fotokopje,printer,antivirus,sëice,rutera mikrotik ëireles kamera per kmpjuter	2,400,000
5	Materiale pastrimi e higjeno sanitare(maska dezinf. etj)	960,000
6	Mirembajtje kompjuterash fotokopje e printera,	240,000
7	Materiale elektrike,hidraulike dhe ndertimi	600,000
8	Ilace dhe materiale per laboratorike	120,000
9	Mirembajtje mjet transporti (dy mjete)	480,000
10	Sigurimi i detyrueshem i mjeteve autoveture M-Benz,furgon M-benz	192,000
11	Abonim per sherbim interneti	120,000
	Mirembajtje te aparateve kondicionere	

12		198,000
13	Pleh organik dhe inorganik	48,000
14	Dezinfektim i ambjenteve	146,043
15	Dezinfektim i ambjenteve	108,987
16	Bileta avioni	960,000
17	Mirembajtje taracave	480,000
18	Sistemim dhe blerje materiale per ambjentet e jashteme (peme dekorative ,uje dekorativ,vazo lulesh ,veshje druri)	960,000
19	Rimbushje bombola gazi	84,000
20	Mirembajtje sistem alarmi	120,000
21	Mirembajtje kamerave te sigurise	120,000
22	Energji	2,000,000
23	Uje	200,000
24	Telefon	700,000
25	Sherbim postar	115,000
26	Sherbime te ndryshme (detyrime tarifore bashki, hostim,akreditim programesh, etj)	2,000,000
27	Kosto legale (Implementimi i programit alfa)	276,727
28	Kosto te seancave te bordeve ,senati	4,095,000

29	Dieta (brenda ,jashte,ekspedita)	3,500,000
30	Shpenzime per Qeverine Studentore	3,500,000
31	Shpenzime pritje e percjellje	700,000
32	Aktivitete shkencore, kumtesa,konferenca,projekte te ndryshme etj.	3,500,000
33	Kosto reklam.dhe publikimi (spote, aktivitete, shfaqje etj)	600,000
	TOTALI	36,003,757

Për faktin që këto shpenzime do të mbulohen tërësisht nga të ardhurat dytësore, është planifikuar një vlerë që mbulon nevojat e domosdoshme të institucionit për gjithë vitin kalendarik 2021. Sipas tabelës së mësipërme argumentojmë planifikimin e nivelit të fondit për çdo zë si më poshtë:

1-Në zërin karburant është planifikuar fondi prej **4.080.000** lekë, kjo nisur nga:

- sasinë e karburantit që kemi gjendje.
- krijimin e kushteve optimale jo vetëm në ambientet e zyrave ku kanë edhe ngrohje alternative, por edhe për sallat e leksioneve dhe seminareve,duke ju përgjigjur edhe kërkesave të studentëve për ngrohje.
- sasinë e nevojshme për mjetet e transportit.

2- Në zërin Diploma për studentë është planifikuar fondi prej **960.000** lekë.

3-Në zërin Shërbime të printimit dhe publikimit është planifikuar fondi prej **1.440.000** lekë. Do të përballohen shpenzimet për përgatitjen dhe botimin e periodikëve “Kërkime Universitare” për vitin 2021, prodhimi i fletpalosje,posterave etj. Një vëmendje e vecantë do ti kushtohet nga ana jonë nevojave për procesin e akreditimit si dhe promovimit të Universitetit tonë gjatë gjithë vitit me qëllim arritjen e objektivave si më poshtë;

- rritjen e numrit të studentëve.

- rritjen e impaktit pozitiv në komunitetin e rrethit të Gjirokastrës dhe më gjerë.
- rritjen e kontributit për cilësinë e jetesës së këtij komuniteti .

Gjithashtu kemi planifikuar në këtë vlerë në kuadrin e bashkëpunime me institucione të ndryshme për zhvillim të konferencave shkencore si dhe bashkëpunimit të institucionit tonë me partnerë të tjerë.

4-Në zërin Kancelari, boje fotokopje,printeri,antivirus,sëice,rutera ,mikrotik ëireles, kamera për kompjuter,etj:

është planifikuar fondi prej **2.400.000 lekë** për të përballur furnizimin e institucionit me bazë materiale kancelarike, tonera etj. Një peshë të konsiderueshme zënë tonerat e printerave dhe fotokopjuesve,pasi për cdo Njësi Bazë kemi nga 2- 4 printera (ku mund të ketë edhe nga 10-15 persona) dhe nga një fotokopjues. Gjithashtu edhe zyrat e administratës janë të pajisura me printera e fotokopje për të cilat duhet të planifikojmë të paktën nga dy- tre bojra në vit në varësi edhe të volumit të punës që ka çdo zyrë.Duke qenë se mësimi zhvillohet on line duhet që të planifikojmë për të blerë edhe sëice,rutera ,mikrotik ëireles, kamera për kompjuter ,etj.

5-Në zërat e tjerë kemi planifikuar si më poshtë :

Materiale pastrimi e higjeno sanitare(maska dezinf. etj) **960.000 lekë , mirëmbajtje kompjuterike, fotokopjuesish e printerash 240.000 lekë, materiale hidraulike, elektrike e ndërtimi 600.000 lekë, mirëmbajtje kondicioner 198.000 lekë.**Krahasimisht me vitin 2020,është parashikuar pothuajse në vlerë të njëjtë apo edhe më pak ,për arsye të reduktimit në maksimum të shpenzimeve të këtyre zërave dhe duke përdorur me efektivitet pajisjet si ato të reja dhe ato që janë në përdorim.

6-Në zërin “Ilace dhe materiale për laboratorë” është planifikuar fondi prej **120.000 lekë** sipas eksperiencës së viteve të kaluara si dhe kërkesave të Njësisë Bazë të infermierisë dhe Bio-Kimisë për të përballuar nevojat për ilace mjekësore gjatë zhvillimit të praktikave në terren si dhe materiale të tjera për zhvillimin e punës laboratorike në funksion të procesit mësimor nga këto njësi..

7-Në zërin mirëmbajtje mjete transporti: është planifikuar fondi prej **480.000 lekë**. Ashtu si edhe më parë peshën më të madhe të këtyre shpenzimeve e zë mjeti furgon pasi është mjet që është blerë prej vitesh dhe ka një amortizim më të lartë nga viti në vit.Në kushtet e sotme të sasisë së të ardhurave që realizon institucioni, nuk mund të planifikohet blerja e një mjeti të ri, sepse do të ketë një kosto të konsiderueshme, shumë herë më të lartë se vlera

e mirëmbajtjes së tij. Gjithashtu kemi planifikuar edhe fondin prej 192.000 lekë për sigurimin e detyrueshëm të mjetëve të transportit .

8-Në zërin Abonim për shërbim interneti : është planifikuar fondi prej **120.000** lekë. Interneti është më i domosdoshëm se kurrë më parë si pasojë e situatës së krijuar nga pandemia e Covid -19 për ti ardhur në ndihmë si stafit akademik, studentëve ashtu edhe stafit mbështetës.

9-Në zërin Dezinfektim i ambjenteve është planifikuar fondi prej **108.987** lekë. Momentalisht vazhdojmë me kontratën që kemi të lidhur nga viti 2020 . Edhe për vitin 2021 dezinfektimi është i domosdoshëm si pasojë e situatës së krijuar nga pandemia e Covid -19.

10-Në zërin Mirembajtje taracave janë planifikuar fonde në vlerën **480.000 lekë**.

11-Në zërat energji, ujë janë shpenzime me karakter tarifor dhe është parashikuar në vlera të tilla në bazë të faktit që ne kemi realizuar në 2020. Në zërin e energjisë elektrike është është planifikuar fondi prej **2.000.000 lekë** për ambjentet ekzistuese. Meqënëse planifikojmë të bëhet rikonstruksioni i objektit tek godina B, do të jetë i domosdoshëm shfrytëzimi i rrjetit të energjisë elektrike për kryerjen e punimeve në këtë objekt. Për ujin është planifikuar fondi prej **200.000 lekë** duke pasur parasysh realizimin e vitit 2020 por që në qoftë se do të duhen fonde në vazhdim do të alokojmë sipas nevojave .

12-Në zërin telefon parashikohet pagesa për telefoninë fikse por edhe atë celulare sipas **VKM-së Nr.864 datë 23.07.2010 "Për paisjen me numër telefoni celular të personave juridikë publik"** , ku lejohen të trajtohen me pagesën mujore punonjësit e Universitetit sipas pikës 8 dhe 9 të Vendimit të mësipërm dhe kjo vlerë përlogaritet në total **700.000 lekë** vlerë e cila nuk e tejkalon 2% e vlerës së përgjithshme të institucionit të planifikuar për shpenzimet operative, sic kërkohet në këtë vendim. Nga praktika e viteve të kaluara ka rezultuar se ky fond nuk konsumohet totalisht pasi nga punonjësit përfitues të këtij shërbimi nuk konsumohet e gjithë vlera mujore e përcaktuar për secilin.

13-Në zërin Shërbimi postar, është planifikuar fondi prej **115.000 lekë** për të përballuar pagesat për shërbimin postar të thjeshtë kryesisht, por edhe shërbimin me postë të shpejtë për ato raste kur gjykohet nga titullari se duhet të përdoret ky shërbim.

14-Në zërin Rimbushje bombola gazi, është planifikuar fondi prej **84.000 lekë**. Bombolat e gazit duhet të jenë të mbushura me gaz dhe të kolaudohen për ti pasur në gadishmëri për cdo situatë.

15- Në zërin Mirëmbajtje sistem alarmi dhe mirëmbajtje kamerave të sigurisë është planifikuar fondi prej **120.000 lekë për secilin zë e kushtëzuar kjo nga vetë rëndësia që ka funksionimi i tyre 24 orë**.

16-Në zërin dieta brenda e jashtë vendit, ekspedita është planifikuar fondi prej **4.460.000 lekë**, ku do të përballohet lëvizja e stafit akademik dhe administrativ jashtë rrethit dhe jashtë vendit, për seminare, trajnime, konferenca, aktivitete dhe projekte të ndryshme, si dhe për praktikat mësimore të studentëve. Planifikojmë këto fonde pasi dihet tashmë se praktikantët që bëhen në terren, kërkojnë lëvizjen e studentëve jashtë qytetit me transport urban dhe pagesë hoteli për akomodimin e tyre në rast se do të ketë intenerare të tilla.

17-Në zërin Shërbime të ndryshme është planifikuar fondi prej **2.000.000 lekë** nga të cilat 50.000 lekë kemi planifikuar për shpenzimet bankare dhe pjesa tjetër parashikohet për kryerjen e shpenzimeve për shërbime të ndryshme që janë të domosdoshme për funksionimin e institucionit si: akte teknike të funksionimit të institucionit (te mbrojtjes nga zjarri, të raporteve higjieno –sanitare), hostim të faqes së UGJ, dhe shërbime të tjera të cilat mund të jenë specifikish për një vit buxhetor.

18-Në zërin kosto të seancave të bordeve, mbledhje senati etj është planifikuar fondi prej **4.095.000 lekë** nga përlllogaritjet

-për mbledhjet e senatit (për nëntë muaj),

-për mbledhjet e anëtarëve të Bordit të Administrimit (për 12 muaj).

19-Në zërin Shpenzime për Qeverinë Studentore: është planifikuar fondi prej **3.500.000 lekë**. Nga ana jonë planifikohet ky fond për të mbështetur qeverinë studentore për të financuar veprimtaritë e tyre, sipas nenit 99, pika 6 e ligjit Nr.80/2015 datë 22.07.2015 "Per Arsimin e Lartë dhe kërkimin shkencor në Republikën e Shqipërisë", si dhe duke qenë një nga rekomandimet e grupit të ekspertëve për akreditim. Është parë e arsyeshme të akordohet dhe të menaxhohet ky fond me qëllim aktivizimin dhe mbështetjen e studentëve në veprimtaritë social-kulturore dhe shkencore me impakt universitar për të qënë jo vetëm kontribues për krijimin e të ardhurave për institucionin, por edhe protagonist për veprimtari të cilat kanë një ndikim pozitiv në jetën e Universitetit, qytetit dhe të rajonit të jugut.

20-Në zërin Shpenzime për pritje përcjellje është planifikuar fondi prej **700.000** lekë duke marrë parasysh edhe shpenzimet në vitin 2020 në Universitetit,si dhe duke shpresuar në normalizimin e situatës.

21-Në zërin aktivitete, kërkime shkencore, konferenca kombëtare, veprimtari lokale, projekte etj është planifikuar fondi prej **3.500.000 lekë** për ti dhënë përparësi kërkimit shkencor, aktiviteteve kombëtare e ndërkombëtare .

22- Në zërin Kosto reklamimi dhe publikimi është planifikuar fondi prej **600.000** lekë

Një vëmendje e vecantë do ti kushtohet nga ana jonë promovimit të Universitetit gjatë gjithë vitit me qëllim arritjen e objektivave si më poshtë;

- rritjen e numrit të studentëve.
- Promovimin dhe rritjen e impaktit pozitiv të Institucionit në komunitetin e rrethit te Gjirokastrës dhe më gjerë.

2.2 SHPENZIME PËR INVESTIME TË DETAJUARA SIPAS TABELËS

Fonde për investime nga të ardhurat dytësore planifikojmë në vlerën prej **22.826.460** lekë të ndarë sipas zërave që jepen në tabelën e mëposhtme :

1	Rikonstruksioni i klasave 401.402.403 godina B dhe mobilimi I tyre	1,784,916
2	Supervizimi Rikonstruksioni I klasave 401.402.403 godina B dhe mobilimi I tyre	47,278
3	Kolaudator Rikonstruksioni I klasave 401.402.403 godina B dhe mobilimi I tyre	14,986
4	Libra per biblioteken	3,840,000
5	Blerje aparate kompjuterike(kompjutera, lap top, printera, fotokopje etj)	5,400,000
6	Mjete didaktike	120,000
7	Rikonstruksioni i godinave	8,200,000

8	Supervizor rikonstruksionin e godinave	95,000
9	Kolaudator rikonstruksionin e godinave	22,000
10	Rimbursimi I TVSH -së së projekteve me finacim te huaj	2,959,679
11	Blerje kondicionere	240,000
12	Supervizim lyerje	91,609
13	Kolaudim lyerje	10,992
	TOTALI	22,826,460

Planifikimi i nevojave për investime për vitin 2021 është bërë mbi bazën e nevojave të evidentuara dhe kërkesave të ardhura nga Njësitë Kryesore referuar kërkesave të Njësive Bazë të depozituara pranë Zyrës së Administratorit me argumentimet përkatëse. Për realizimin e investimeve nga ana jonë planifikojmë:

1-Në zërin rikonstruksion i klasave 401.402.403 dhe mobilimi i tyre tek godina B është planifikuar fondi prej **1.784.916** lekë, për arsye se është prokuruar procedura në vitin 2020. Punimet do të fillojnë dhe do të përfundojnë këtë vit .Gjithashtu planifikohet për supervizorin dhe kolaudatorin sepse natyra e punimeve është e tillë që shoqërohet me supervizim dhe kolaudim të tyre.

2-Në zërin libra për bibliotekën është planifikuar fondi prej **3.840.000** lekë për blerjen e një kontigjenti të konsiderueshëm librash për bibliotekën që do tju shërbejë stafit akademik si edhe studentëve . Shtimi i titujve të librave përmbush edhe një nga kushtet për akreditimit institucional.

3- Në zërin blerje aparate kondicionere: është planifikuar fondi prej **240.000** lekë për blerje kondicionerë sipas kërkesave dhe nevojave të Njësive Bazë si dhe kërkesave të Përgjegjësit të Sektorit të Shërbimeve.

4-Në zërin mjete didaktike mësimore, është planifikuar fondi prej **120.000** lekë për përmirësimin e nivelit të mësimdhënies dhe të konkretizimit të orës mësimore në praktikë.

5-Në zërin rikonstruksioni i godinave është planifikuar fondi prej **8.200.000** lekë. Gjithashtu është planifikuar edhe supervizimi dhe kolaudimi i rikonstruksionit .

6-Në zërin Blerje aparate kompjuterike(kompjutera, lap top, printera, fotokopje etj) është planifikuar fondi prej **5.400.000** lekë,kjo në bazë të kërkesave që kanë ardhur nga Njësitë Kryesore referuar kërkesave të Njësive Bazë.

Gjithashtu në shpenzime për vitin 2021 kemi planifikuar edhe vlerën prej **2.959.679** lekë për rimbursimin e TVSH –së për projektet me financim të huaj ,sipas kërkesave të ardhura nga Përgjegjësi i zyrës së projekteve,për të cilat do të kërkojmë financim nga Ministria e Financave.

Në total, për vitin 2021 planifikojmë për të plotësuar nevojat e institucionit në shumën prej **263,503,487** lekë, nga të cilat **172.292.251** lekë janë nga buxheti shtetit dhe **91,211,236** lekë nga të ardhurat e institucionit, duke pasur si përparësi përmirësimin e cilësisë së mësimdhënies, kërkimit shkencor, jetës akademike, mbështetjes studentore, aktiviteteve të ndryshme dhe promovimit të institucionit tonë në rajon e më gjerë, duke krijuar kushte sa më të favorshme për këtë qëllim.

PARASHIKIMI I ZËRAVE BUXHETORE PËR VITIN 2021

	Emërtimi i zërave të Buxhetit	Llogaria Ekonomike	Totali	Buxhet	Ardhura
1	Paga personeli,ore supelementare,orë ped te jashtem e te ftuar	600	171,183,261	138,802,242	32,381,019
2	Sigurime shoqërore	601	29,500,000	29,500,000	-
	SHUMA	600 + 601	200,683,261	168,302,242	32,381,019
1	Shpenzime për funksionimin mësimor dhe administrativ të institucionit.	602	36,003,757		36,003,757

2	Trasferte për pjesëmarrje në konferenca	605	232,913	232,913	0
	SHUMA		36,236,670	232,913	36,003,757.
1	Bursa për studentët	606	3,757,096	3,757,096	
1	Invstime nga te ardhurat (rikonstruksione,paisje kompjuterike,libra,etj)	231	22,544,595		22,544,595
2	Studime projektme (Superviz,kolaudator)	230	281,865		281,865
	SHUMA 230+231		22,826,460	-	22,826,460
	TOTALI		263,503,487	172,292,251	91,211,236

d) Dokumentacionin e shlyerjes së detyrimeve tatimore, si dhe të sigurimeve shoqërore e shëndetësore të printuara nga Sistemi i Tatimeve gjenden bashkangjitur materialit;

PËR PAGESËN E TARIFËS SË SHKOLLIMIT PËR VITIN 2021-2022

Bachelor :180 KREDITE (60 x 3)

Masteri Shkencor :120 KREDITE

Masteri Profesional :60 ,90 e 120 KREDITE

I-CIKLI I PARË I STUDIMEVE ME KOHË TË PLOTË

1- Cikli i Parë i studimeve me kohe të plote . Viti Akademik 2021-2022

a-Viti i parë për çdo program studimi : 10.000 lek + 200 lek (takse st) = 10.200 lek , sipas VKM nr.788 prot datë 26.12.2018 vendimi

Bordit të Administrimit Nr.31 Prot.date 23.07.2021

(ketu përfshirë edhe 2-vjecari

b-Viti i dytë për çdo program studimi : 10.000 lek + 200 lek (takse st) = 10.200 lek , sipas VKM nr.788 prot datë 26.12.2018 vendimi i

Bordit të Administrimit Nr.31 Prot.date 23.07.2021

Nqs mesatarja e vitit të parë është 6 apo më e lartë dhe
nuk ka detyrime të prapambetura atëherë paguhet tarifa
10.000 lekë ,përndryshe paguhet tarifa 20.000 lekë

c-Viti i tretë për çdo program studimi :10.000 lek + 1700lek (diplomë, listë notash,sup.,taksë st.) = 11.700 lek sipas VKM nr.788 prot datë 26.12.2018

vendimi i Bordit të Administrimit Nr.31 Prot.date

23.07.2021

Nqs mesatarja e vitit të dytë është 6 apo me e lartë dhe nuk ka detyrime të prapambetura atëhere paguhet tarifa 10.000 lekë ,përndryshe paguhet tarifa 20.000 lekë

	Tarifa për kuotat në program të dytë me kohë të plotë për 2021-2022 sipas V.K.M NR 288 datë 21.05.2018(viti i pare) I ndryshuar me vkm nr 778 date 26.12.2018	Tarifa shkollimit	Detyrime universitetit	Vlera totale
1	Histori-Gjeografi	55,889	200	56,089
2	Gjuhë – letërsi shqipe	55,889	200	56,089
3	Administrim Publik	55,889	200	56,089
4	Kontabilitet Financë	55,889	200	56,089
5	Ekonomi Turizëm	55,889	200	56,089
6	Mësuesi për arsimin fillor	55,889	200	56,089
7	Mësuesi për arsimin parashkollor	55,889	200	56,089
8	Gjuhë letërsi Angleze	67,865	200	68,065
9	Gjuhë letërsi Italiane	67,865	200	68,065
10	Histori dhe Gjuhë Italiane	67,865	200	68,065
11	Gjuhë Letërsi dhe Qytet. Grek	67,865	200	68,065
12	Teknologji Informacioni	101,845	200	102,045
13	Fizikë dhe Teknologji Informacioni	101,845	200	102,045
14	Matematikë- Informatikë	101,845	200	102,045
15	Matematikë Fizikë	101,845	200	102,045
16	Biologji Kimi	101,845	200	102,045
17	Infermeri e përgjithshme	116,958	200	117,158
18	Infermeri mami	116,958	200	117,158

Nqs mesatarja e vitit të parë është 6 apo më e lartë dhe nuk ka detyrime të prapambetura atëhere paguhet tarifa e mësipërme ,përndryshe paguhet dyfishi i tarifës

	Tarifa për kuotat në program të dytë me kohë të plotë për filluar ne 2021-2022 sipas V.K.M NR 288 datë 21.05.2018(viti i dyte) I ndryshuar me vkm nr 778 date 26.12.2018	Tarifa shkollimit	Detyrime universitetit	Vlera totale
1	Histori-Gjeografi	55,889	200	56,089
2	Gjuhë – letërsi shqipe	55,889	200	56,089

3	Administrim Publik	55,889	200	56,089
4	Kontabilitet Financë	55,889	200	56,089
5	Ekonomi Turizëm	55,889	200	56,089
6	Mësuesi për arsimin fillor	55,889	200	56,089
7	Mësuesi për arsimin parashkollor	55,889	200	56,089
8	Gjuhë letërsi Angleze	67,865	200	68,065
9	Gjuhë letërsi Italiane	67,865	200	68,065
10	Histori dhe Gjuhë Italiane	67,865	200	68,065
11	Gjuhë Letërsi dhe Qytet. Grek	67,865	200	68,065
12	Teknologji Informacioni	101,845	200	102,045
13	Fizikë dhe Teknologji Informacioni	101,845	200	102,045
14	Matematikë- Informatikë	101,845	200	102,045
15	Matematikë Fizikë	101,845	200	102,045
16	Biologji Kimi	101,845	200	102,045
17	Infermeri e përgjithshme	116,958	200	117,158
18	Infermeri mami	116,958	200	117,158

Nqs mesatarja e vitit të parë është 6 apo më e lartë dhe nuk ka detyrime të prapambetura atëhere paguhet tarifa e mësiperme ,përndryshe paguhet dyfishi i tarifës

	Tarifa për kuotat në program të dytë me kohë të plotë për 2021-2022 sipas V.K.M NR 288 datë 21.05.2018(viti I trete) I ndryshuar me vkm nr 778 date 26.12.2018 miratuar me vendim nr 31 te BA date 23.07.2021	Tarifa shkollimit	Detyrime universitetit	Vlera totale
1	Histori-Gjeografi	55,889	200	56,089
2	Gjuhë – letërsi shqipe	55,889	200	56,089
3	Administrim Publik	55,889	200	56,089
4	Kontabilitet Financë	55,889	200	56,089
5	Ekonomi Turizëm	55,889	200	56,089

6	Mësuesi për arsimin fillor	55,889	200	56,089
7	Mësuesi për arsimin parashkollor	55,889	200	56,089
8	Gjuhë letërsi Angleze	67,865	200	68,065
9	Gjuhë letërsi Italiane	67,865	200	68,065
10	Histori dhe Gjuhë Italiane	67,865	200	68,065
11	Gjuhë Letërsi dhe Qytet. Grek	67,865	200	68,065
12	Teknologji Informacioni	101,845	200	102,045
13	Fizike dhe Teknologji Informacioni	101,845	200	102,045
14	Matematikë- Informatikë	101,845	200	102,045
15	Matematikë Fizikë	101,845	200	102,045
16	Biologji Kimi	101,845	200	102,045
17	Infermeri e përgjithshme	116,958	200	117,158
18	Infermeri mami	116,958	200	117,158

Nqs mesatarja e vitit të parë është 6 apo më e lartë dhe nuk ka detyrime të prapambetura atëhere paguhet tarifa e mësiperme ,përndryshe paguhet dyfishi i tarifës

II - CIKLI I DYTË I STUDIMEVE ME KOHË TË PLOTË

1- Master profesional : Regjistruar për Vitin akademik 2021-2022 në vit të parë,program I parë studimi

	Sipas shkresës Nr. 1052 datë 16.08.2018 të Universitetit referuar shkresës nr 813 prot date 15.09.2017 e vendimi nr 31 i BA date 23.07.2021	Tarifa shkollimit	Detyrime universitetit	Vlera totale
1	Master Profesional për Arsimin Fillor	60,000	1,900	61,900
2	Master Profesional për Mësues Ndihmës në Arsimin Gjithëpërfshirës	60,000	1,900	61,900
3	Master Profesional në Kontabilitet Financë	120,000	1,900	121,900
4	Master Profesional në Administrim Publik	120,000	1,900	121,900

5	Master Profesional në Turizem	120,000	1,900	121,900
6	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Histori-Gjeografi	120,000	1,900	121,900
7	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë-Letërsi	120,000	1,900	121,900
8	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë Angleze	120,000	1,900	121,900
9	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë dhe Qytetërim Italian	120,000	1,900	121,900
10	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë,Letërsi dhe Qytetërim Grek	120,000	1,900	121,900
11	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Matematikë-Fizikë	120,000	1,900	121,900
12	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Biologji-Kimi	120,000	1,900	121,900
13	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Matematikë -Informatikë	120,000	1,900	121,900
14	Master profesional për Arsimin fillor në Gjuhë,Letërsi dhe Qytetërim Grek	60,000	1,900	61,900
15	Master profesional për shkencat infermiere	60,000	1,900	61,900

2- Master professional : Regjistruar për Vitin akademik 2021-2022 ne vit te pare ,program I dyte studimi

	Sipas shkresës Nr. 1052 datë 16.08.2018 të Universitetit referuar shkresës nr 813 prot date 15.09.2017 e vendimi nr 37 I BA date 17.05.2019	Tarifa shkollimit	Detyrime universitetit	Vlera totale
1	Master Profesional për Arsimin Fillor	72,000	1,900	73,900
2	Master Profesional për Mësues Ndihmës në Arsimin Gjithëpërfshirës	72,000	1,900	73,900
3	Master Profesional në Kontabilitet Financë	144,000	1,900	145,900
4	Master Profesional në Administrim Publik	144,000	1,900	145,900
5	Master Profesional në Turizem	144,000	1,900	145,900
6	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Histori-Gjeografi	144,000	1,900	145,900
7	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë-Letërsi	144,000	1,900	145,900
8	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë Angleze	144,000	1,900	145,900
9	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë dhe Qytetërim Italian	144,000	1,900	145,900
10	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë,Letërsi dhe Qytetërim Grek	144,000	1,900	145,900

Universiteti “Eqrem Çabej”, Lagja “18 Shtatori”, Rruga “Studenti”, 6001.

11	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Matematikë-Fizikë	144,000	1,900	145,900
12	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Biologji-Kimi	144,000	1,900	145,900
13	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Matematikë -Informatikë	144,000	1,900	145,900
14	Master profesional për Arsimin fillor në Gjuhë,Letërsi dhe Qytetërim Grek	72,000	1,900	73,900
15	Master profesional për shkencat infermierore	72,000	1,900	73,900

1- Master professional : Regjistruar për Vitin akademik 2020-2021 në vit të parë,program I parë studimi

	Sipas shkresës Nr. 1052 datë 16.08.2018 të Universitetit referuar shkresës nr 813 prot date 15.09.2017 e vendimi nr 37 i BA date 17.05.2019	Tarifa shkollimit	Detyrime universitetit	Vlera totale
1	Master Profesional për Arsimin Fillor	60,000	1,900	61,900
2	Master Profesional për Mësues Ndihmës në Arsimin Gjithëpërfshirës	60,000	1,900	61,900
3	Master Profesional në Kontabilitet Financë	120,000	1,900	121,900
4	Master Profesional në Administrim Publik	120,000	1,900	121,900
5	Master Profesional në Turizem	120,000	1,900	121,900
6	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Histori-Gjeografi	120,000	1,900	121,900
7	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë-Letërsi	120,000	1,900	121,900
8	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë Angleze	120,000	1,900	121,900
9	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë dhe Qytetërim Italian	120,000	1,900	121,900
10	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë,Letërsi dhe Qytetërim Grek	120,000	1,900	121,900
11	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Matematikë-Fizikë	120,000	1,900	121,900
12	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Biologji-Kimi	120,000	1,900	121,900
13	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Matematikë -Informatikë	120,000	1,900	121,900
14	Master profesional për Arsimin fillor në Gjuhë,Letërsi dhe Qytetërim Grek	60,000	1,900	61,900
15	Master profesional për shkencat infermierore	60,000	1,900	61,900

2- Master professional : Regjistruar për Vitin akademik 2020-2021 ne vit te pare ,program I dyte studimi

	Sipas shkresës Nr. 1052 datë 16.08.2018 të Universitetit referuar shkresës nr 813 prot date 15.09.2017 e vendimi nr 37 I BA date 17.05.2019	Tarifa shkollimit	Detyrime universitetit	Vlera totale
1	Master Profesional për Arsimin Fillor	72,000	1,900	73,900
2	Master Profesional për Mësues Ndhmës në Arsimin Gjithëpërfshirës	72,000	1,900	73,900
3	Master Profesional në Kontabilitet Financë	144,000	1,900	145,900
4	Master Profesional në Administrim Publik	144,000	1,900	145,900
5	Master Profesional në Turizem	144,000	1,900	145,900
6	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Histori-Gjeografi	144,000	1,900	145,900
7	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë-Letërsi	144,000	1,900	145,900
8	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë Angleze	144,000	1,900	145,900
9	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë dhe Qytetërim Italian	144,000	1,900	145,900
10	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë,Letërsi dhe Qytetërim Grek	144,000	1,900	145,900
11	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Matematikë-Fizikë	144,000	1,900	145,900
12	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Biologji-Kimi	144,000	1,900	145,900
13	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Matematikë -Informatikë	144,000	1,900	145,900
14	Master profesional për Arsimin fillor në Gjuhë,Letërsi dhe Qytetërim Grek	72,000	1,900	73,900
15	Master profesional për shkencat infermiore	72,000	1,900	73,900

1- Master professional : Regjistruar për Vitin akademik 2019-2020 në vit të parë,program I parë studimi

	Sipas shkresës Nr. 1052 datë 16.08.2018 të Universitetit referuar shkresës nr 813 prot date 15.09.2017 e vendimi nr 37 I BA date 17.05.2019	Tarifa shkollimit	Detyrime universitetit	Vlera totale
1	Master Profesional për Arsimin Fillor	60,000	1,900	61,900
2	Master Profesional për Mësues Ndhmës në Arsimin Gjithëpërfshirës	60,000	1,900	61,900

3	Master Profesional në Kontabilitet Financë	120,000	1,900	121,900
4	Master Profesional në Administrim Publik	120,000	1,900	121,900
5	Master Profesional në Turizem	120,000	1,900	121,900
6	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Histori-Gjeografi	120,000	1,900	121,900
7	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë-Letërsi	120,000	1,900	121,900
8	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë Angleze	120,000	1,900	121,900
9	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë dhe Qytetërim Italian	120,000	1,900	121,900
10	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë,Letërsi dhe Qytetërim Grek	120,000	1,900	121,900
11	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Matematikë-Fizikë	120,000	1,900	121,900
12	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Biologji-Kimi	120,000	1,900	121,900
13	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Matematikë -Informatikë	120,000	1,900	121,900
14	Master profesional për Arsimin fillor në Gjuhë,Letërsi dhe Qytetërim Grek	60,000	1,900	61,900

2- Master professional : Regjistruar për Vitin akademik 2019-2020 ne vit te pare ,program I dyte studimi

	Sipas shkresës Nr. 1052 datë 16.08.2018 të Universitetit referuar shkresës nr 813 prot date 15.09.2017 e vendimi nr 37 I BA date 17.05.2019	Tarifa shkollimit	Detyrime universitetit	Vlera totale
1	Master Profesional për Arsimin Fillor	72,000	1,900	73,900
2	Master Profesional për Mësues Ndhmës në Arsimin Gjithëpërfshirës	72,000	1,900	73,900
3	Master Profesional në Kontabilitet Financë	144,000	1,900	145,900
4	Master Profesional në Administrim Publik	144,000	1,900	145,900
5	Master Profesional në Turizem	144,000	1,900	145,900
6	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Histori-Gjeografi	144,000	1,900	145,900
7	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë-Letërsi	144,000	1,900	145,900
8	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë Angleze	144,000	1,900	145,900
9	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë dhe Qytetërim Italian	144,000	1,900	145,900

10	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë,Letërsi dhe Qytetërim Grek	144,000	1,900	145,900
11	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Matematikë-Fizikë	144,000	1,900	145,900
12	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Biologji-Kimi	144,000	1,900	145,900
13	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Matematikë -Informatikë	144,000	1,900	145,900
14	Master profesional për Arsimin fillor në Gjuhë,Letërsi dhe Qytetërim Grek	72,000	1,900	73,900

1- Master professional : Regjistruar për Vitin akademik 2018-2019 ne vit te pare ,program I pare studimi

	Sipas shkresës Nr. 1052 datë 16.08.2018 të Universitetit referuar shkresës nr 813 prot date 15.09.2017	Tarifa shkollimit	Detyrime universitetit	Vlera totale
1	Master Profesional për Arsimin Fillor	60,000	1,900	61,900
2	Master Profesional për Mësues Ndihmës në Arsimin Gjithëpërfshirës	60,000	1,900	61,900
3	Master Profesional në Kontabilitet Financë	120,000	1,900	121,900
4	Master Profesional në Administrim Publik	120,000	1,900	121,900
5	Master Profesional në Turizem	120,000	1,900	121,900
6	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Histori-Gjeografi	120,000	1,900	121,900
7	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë-Letërsi	120,000	1,900	121,900
8	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë Angleze	120,000	1,900	121,900
9	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë dhe Qytetërim Italian	120,000	1,900	121,900
10	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë,Letërsi dhe Qytetërim Grek	120,000	1,900	121,900
11	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Matematikë-Fizikë	120,000	1,900	121,900
12	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Biologji-Kimi	120,000	1,900	121,900
13	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Matematikë -Informatikë	120,000	1,900	121,900
14	Master profesional për Arsimin fillor në Gjuhë,Letërsi dhe Qytetërim Grek	60,000	1,900	61,900

2- Master professional : Regjistruar për Vitin akademik 2018-2019 ne vit te pare ,program I dyte studimi

	Sipas shkresës Nr. 1052 datë 16.08.2018 të Universitetit referuar shkresës nr 813 prot date 15.09.2017	Tarifa shkollimit	Detyrime universitetit	Vlera totale
1	Master Profesional për Arsimin Fillor	72,000	1,900	73,900
2	Master Profesional për Mësues Ndhmës në Arsimin Gjithëpërfshirës	72,000	1,900	73,900
3	Master Profesional në Kontabilitet Financë	144,000	1,900	145,900
4	Master Profesional në Administrim Publik	144,000	1,900	145,900
5	Master Profesional në Turizem	144,000	1,900	145,900
6	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Histori-Gjeografi	144,000	1,900	145,900
7	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë-Letërsi	144,000	1,900	145,900
8	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë Angleze	144,000	1,900	145,900
9	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë dhe Qytetërim Italian	144,000	1,900	145,900
10	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Gjuhë,Letërsi dhe Qytetërim Grek	144,000	1,900	145,900
11	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Matematikë-Fizikë	144,000	1,900	145,900
12	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Biologji-Kimi	144,000	1,900	145,900
13	Master në mësuesi për Arsimin e Mesëm të Ulët në Matematikë -Informatikë	144,000	1,900	145,900
14	Master profesional për Arsimin fillor në Gjuhë,Letërsi dhe Qytetërim Grek	72,000	1,900	73,900

III-CIKLI I DYTË I STUDIMEVE ME KOHË TË PLOTË

1- Master shkencor : Regjistruar për Vitin akademik 2021-2022 ne vit te pare ,program I pare studimi

	Sipas shkresës Nr. 1052 datë 16.08.2018 të Universitetit referuar shkresës nr 813 prot date 15.09.2017 e vendimi nr 37 I BA date 17.05.2019	Tarifa shkollimit	Detyrime universitetit	Vlera totale
1	Master Shkencor ne Arkeologji dhe Administrim I Pasurive Arkeologjike	130,000	1,900	131,900
2	Master Shkencor ne Gjuhesi	130,000	1,900	131,900
3	Master Shkencor ne Letërsi	130,000	1,900	131,900

4	Master Shkencor ne Arsim Fillor kl I-VI	130,000	1,900	131,900
5	Master Shkencor ne Biologji Mjedisi dhe Zhvillimi	130,000	1,900	131,900

2- Master shkencor : Regjistruar për Vitin akademik 2021-2022 ne vit te pare ,program I dyte studimi

	Sipas shkresës Nr. 1052 datë 16.08.2018 të Universitetit referuar shkreses nr 813 prot date 15.09.2017 e vendimi nr 37 I BA date 17.05.2019	Tarifa shkollimit	Detyrime universitetit	Vlera totale
1	Arkeologji dhe Administrim i Pasurive Arkeologjike	158,400	1,900	160,300
2	Mësuesi për Arsimin Fillor (Kl.I-IV)	158,400	1,900	160,300
3	Biologji –Kimi	158,400	1,900	160,300
4	Gjuhësi	158,400	1,900	160,300
5	Letërsi	158,400	1,900	160,300

1- Master shkencor : Regjistruar për Vitin akademik 2020-2021 ne vit te pare ,program I pare studimi

	Sipas shkresës Nr. 1052 datë 16.08.2018 të Universitetit referuar shkreses nr 813 prot date 15.09.2017 e vendimi nr 37 I BA date 17.05.2019	Tarifa shkollimit	Detyrime universitetit	Vlera totale
1	Master Shkencor ne Arkeologji dhe Administrim I Pasurive Arkeologjike	130,000	1,900	131,900
2	Master Shkencor ne Gjuhesi	130,000	1,900	131,900
3	Master Shkencor ne Letersi	130,000	1,900	131,900
4	Master Shkencor ne Arsim Fillor kl I-VI	130,000	1,900	131,900
5	Master Shkencor ne Biologji Mjedisi dhe Zhvillimi	130,000	1,900	131,900

2- Master shkencor : Regjistruar për Vitin akademik 2020-2021 ne vit te pare ,program I dyte studimi

	Sipas shkresës Nr. 1052 datë 16.08.2018 të Universitetit referuar shkreses nr 813 prot date 15.09.2017 e vendimi nr 37 I BA date 17.05.2019	Tarifa shkollimit	Detyrime universitetit	Vlera totale
--	---	-------------------	------------------------	--------------

1	Arkeologji dhe Administrim i Pasurive Arkeologjike	158,400	1,900	160,300
2	Mësuesi për Arsimin Fillor (Kl.I-IV)	158,400	1,900	160,300
3	Biologji –Kimi	158,400	1,900	160,300
4	Gjuhësi	158,400	1,900	160,300
5	Letërsi	158,400	1,900	160,300

1- Master shkencor : Regjistruar për Vitin akademik 2019-2020 ne vit te pare ,program I pare studimi

	Sipas shkresës Nr. 1052 datë 16.08.2018 të Universitetit referuar shkreses nr 813 prot date 15.09.2017 e vendimi nr 37 I BA date 17.05.2019	Tarifa shkollimit	Detyrime universitetit	Vlera totale
1	Master Shkencor ne Arkeologji dhe Administrim I Pasurive Arkeologjike	130,000	1,900	131,900
2	Master Shkencor ne Gjuhesi	130,000	1,900	131,900
3	Master Shkencor ne Letersi	130,000	1,900	131,900
4	Master Shkencor ne Arsim Fillor kl I-VI	130,000	1,900	131,900
5	Master Shkencor ne Biologji Mjedisi dhe Zhvillimi	130,000	1,900	131,900

	Sipas shkresës Nr. 1052 datë 16.08.2018 të Universitetit referuar shkreses nr 813 prot date 15.09.2017 e vendimi nr 37 I BA date 17.05.2019	Tarifa shkollimit	Detyrime universitetit	Vlera totale
1	Arkeologji dhe Administrim i Pasurive Arkeologjike	158,400	1,900	160,300
2	Mësuesi për Arsimin Fillor (Kl.I-IV)	158,400	1,900	160,300
3	Biologji –Kimi	158,400	1,900	160,300
4	Gjuhësi	158,400	1,900	160,300
5	Letërsi	158,400	1,900	160,300

1- Master shkencor : Regjistruar për Vitin akademik 2018-2019 ne vit te pare ,program I pare studimi

	Sipas shkresës Nr. 1052 datë 16.08.2018 të Universitetit referuar shkresës nr 813 prot date 15.09.2017	Tarifa shkollimit	Detyrime universitetit	Vlera totale
1	Master Shkencor ne Arkeologji dhe Administrim I Pasurive Arkeologjike	130,000	1,900	131,900
2	Master Shkencor ne Gjuhesi	130,000	1,900	131,900
3	Master Shkencor ne Letersi	130,000	1,900	131,900
4	Master Shkencor ne Arsim Fillor kl I-VI	130,000	1,900	131,900
5	Master Shkencor ne Biologji Mjedisi dhe Zhvillimi	130,000	1,900	131,900

2- Master shkencor : Regjistruar për Vitin akademik 2018-2019 ne vit te pare ,program I dyte studimi

	Sipas shkresës Nr. 1052 datë 16.08.2018 të Universitetit referuar shkresës nr 813 prot date 15.09.2017	Tarifa shkollimit	Detyrime universitetit	Vlera totale
1	Arkeologji dhe Administrim i Pasurive Arkeologjike	158,400	1,900	160,300
3	Mësuesi për Arsimin Fillor (Kl.I-IV)	158,400	1,900	160,300
4	Biologji –Kimi	158,400	1,900	160,300
5	Gjuhësi	158,400	1,900	160,300
6	Letërsi	158,400	1,900	160,300

1- Master shkencor : Regjistruar për Vitin akademik 2018-2019 ne vit te dyte ,program I pare studimi

	Sipas shkresës Nr. 1052 datë 16.08.2018 të Universitetit referuar shkresës nr 813 prot date 15.09.2017	Tarifa shkollimit	Detyrime universitetit	Vlera totale
1	Master Shkencor ne Arkeologji dhe Administrim I Pasurive Arkeologjike	130,000	1,900	131,900
2	Master Shkencor ne Gjuhesi	130,000	1,900	131,900
3	Master Shkencor ne Letersi	130,000	1,900	131,900
4	Master Shkencor ne Arsim Fillor kl I-VI	130,000	1,900	131,900

5	Master Shkencor ne Biologji Mjedisi dhe Zhvillimi	130,000	1,900	131,900
---	---	---------	-------	---------

2- Master shkencor : Regjistruar për Vitin akademik 2018-2019 ne vit te dyte ,program I dyte studimi

	Sipas shkresës Nr. 1052 datë 16.08.2018 të Universitetit referuar shkreses nr 813 prot date 15.09.2017	Tarifa shkollimit	Detyrime universitetit	Vlera totale
1	Arkeologji dhe Administrim i Pasurive Arkeologjike	158,400	1,900	160,300
2	Mësuesi për Arsimin Fillor (Kl.I-IV)	158,400	1,900	160,300
3	Biologji –Kimi	158,400	1,900	160,300
4	Gjuhësi	158,400	1,900	160,300
5	Letërsi	158,400	1,900	160,300

e) Të dhëna mbi mobilitetin e personelit akademik të financuara nga IAL-ja apo të realizuara në kuadër të projekteve ndërkombëtare.

Pjesëmarrja e studentëve në projekte bashkëpunimi ndërkombëtare dhe mbështetjen për lëvizshmërinë e tyre.

Pjesëmarrja e stafit akademik dhe studentor në programet e mobilitetit.

Nr	Universiteti	Të dërguar	Të ardhur	Për të ikur	Për të ardhur
1	Hellenic Mediterranean University, Crete, Greqi (Departamenti i Infermierise)		-	2 Staf akademik 6 Studentë	6 Staf akademik 6 Studentë
2	Universiteti i Molises, Itali (Dep. i Politikave Ekonomike dhe Turizmit)	-	-	3 Staf akademik 5 Studentë	2 Staf akademik 3 Studentë

) Të dhëna për plotësimin e standardeve shtetërore akademike dhe infrastrukturore, në përputhje me Kodin e Cilësisë, ku përfshihen ndryshime në mjediset didaktike, kërkimore, politika të shpërndarjes së fondeve në funksion të përmirësimit të cilësisë, numri i teksteve dhe infrastruktura informatike në funksion të mësimin, në bashkëpunim me Senatën Akademik të institucionit të arsimit të lartë.

POLITIKAT QË DUHET TË NDËRMERREN NGA ANA JONË DUHET TË KONSISTOJNË NË:

- 1-Rritjen e qëndrueshme afatmesëm të të ardhurave të institucionit;
- 2-Vazhdimin e rristurimit të arsimit dhe aftësimin profesional, me qëllim përmirësimin e rolit të trainimit për nevojat reale të tregut të punës;
- 3-Integrimin e veprimtarisë kërkimore–shkencore me atë të mësimdhënies në nivele reale dhe jo vetëm teorike, për rritjen e cilësisë së mësimdhënies dhe aftësimin profesional të studentit, si dhe për të patur një impakt pozitiv në zhvillimin e rajonit .

4-Përmbushjen e të gjitha standarteve mbi të cilat do të bëhet akreditimi i institucionit tonë;

Me fondin e planifikuar për limit përdorimi për vitin 2017, nisur edhe nga politikat e mësipërme do të përballohen shpenzimet dhe investimet nga më të domosdoshme dhe thelbësore për institucionin. Më poshtë po ju japim detajimin e fondit nga të ardhurat sipas zërave:

Kriteret e Shpërndarjes së të Ardhurave

1. Për financimin e aktiviteteve (ose shpenzime) me karakter të drejtpërdrejtë për forcimin dhe thellimin e kërkimit shkencor dhe rritjen e cilësisë së mësimdhënies;
2. Financimin e aktivitetit akademik dhe administrativ të institucionit mbi baza reale dhe për nevoja të domosdoshme të funksionimit të tij;
3. Promovimin e Universitetit tonë në Rajonin Jugor edhe më gjerë;
4. Mbështetjen financiare të procesit të çeljes së kuotave të ciklit të tretë (të studimeve në doktoraturë);
5. Mirëmbajtjen e infrastrukturës së institucionit dhe të sistemit të të dhënave që është implementuar me vite në Universitet;
6. Financim për aktivitete shkencore, ku nga produktet e tyre do të kenë përfitim të drejtpërdrejtë komuniteti i qytetit, qarkut e me gjerë;

Financime për qeverinë studentore për aktivitete të ndryshme me karakter social-kulturor, apo aktiviteteve bashkëpunimi me qeverinë studentore të universiteteve të tjera, brenda apo jashtë vendit

KRYETARE E BORDIT TE ADMINISTRIMIT

DR. MERITA ISARAJ



KRYETAR I SENATIT AKADEMIK

PROF. DR. BEKTASH MEMA

